

**DAZ-Z.272.93.2024**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej SWZ**

ZAMAWIAJĄCY:

**WOJEWÓDZTWO POMORSKIE**  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) [zwanej dalej także „ustawą Pzp”], pn.

**Świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz ich osób towarzyszących i dzieci na podstawie kart imiennych**

KOD WEDŁUG CPV:

92000000-1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

**Integralną część niniejszej SWZ stanowią wzory następujących dokumentów:**

*Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr 2 – wzór umowy*

*Załącznik nr 3 – wzór formularza ofertowego*

*Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp*

*Załącznik nr 5 – wzór wykazu usług*

*Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

## I. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>, dalej zwana również Platformą lub Platformą zakupową. Na wskazanej stronie Platformy zakupowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej zwana: *ustawą Pzp*. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego w ramach programu sportowo-rekreacyjnego poprzez udostępnienie pracownikom, ich osobom towarzyszącym oraz dzieciom, imiennych kart umożliwiających korzystanie z usług z zakresu sportu i rekreacji w całej Polsce.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
3. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części. Wyjaśnienie braku podziału na części:  
Podział zamówienia na części wiązałby się z dodatkowymi trudnościami technicznymi i dodatkowymi kosztami wykonania zamówienia (kilka platform do obsługi kart). Konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby wiązać się z dodatkowymi zadaniami przy wykonaniu zamówienia (współpraca wykonawców).
4. Pozostałe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ, na zasadach i warunkach, tam określonych Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Podwykonawstwo:
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
  - 2) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

- 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych podwykonawców.
  - 4) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
7. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 ustawy informuje, iż wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 1465 ze zm.). Czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, które Zamawiający wskazuje jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, są to czynności wymagające nadzoru ze strony Wykonawcy, z wyjątkiem:
- czynności które wymagają prowadzenia działalności gospodarczej,
  - czynności, które są wykonywane bezpośrednio i wyłącznie przez Wykonawcę.
- 1) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonujące czynności administracyjno-organizacyjne (o których mowa także w § 2 ust. 9-12 wzoru umowy).
  - 2) Sposób weryfikacji zatrudnienia osób o którym mowa pkt 1: Zamawiający ma prawo skontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania wymagań określonych w pkt. 1. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
    - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy,  
lub,
    - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,  
– zawierającej informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,  
lub,  
poświadczonego za zgodność innego dokumentu regulującego stosunek pracy zatrudnionego pracownika, zawierającego w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę i rodzaj zawartej umowy oraz zakres obowiązków pracownika.
  - 3) Zamawiający informuje, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na podstawie stosunku pracy, uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.

- 4) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób na podstawie stosunku pracy zostały określone w § 8 projektu Umowy.
- 5) Zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności określonych w pkt 1 na rzecz Wykonawcy (będącego pracodawcą), świadczonych w wyznaczonym przez niego miejscu, czasie oraz zakresie i pod jego kierownictwem, powierzonych tej osobie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia prowadzone jest w PLN.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **IV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z kryterium oceny oferty tj. **Liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce (P<sub>k2</sub>)**, Zamawiający żąda od Wykonawców **złożenia wraz z ofertą** następującego przedmiotowego środka dowodowego:
  - **Szczegółowy wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych w Polsce** wraz z dokładną charakterystyką dostępu do obiektu (informacje o ograniczeniach czasowych, ewentualnych dopłatach i limitach). **Szczegółowy wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych w Polsce** musi zawierać inne obiekty, niż minimum wymagane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) tj. 1500 obiektów sportowych na terenie całej Polski.
2. Przedmiotowy środek dowodowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, **nie będzie podlegał uzupełnieniu tj.** jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowego środka dowodowego lub złożony środek dowodowy jest niekompletny, Wykonawca w ramach kryterium oceny oferty: Liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce (P<sub>k2</sub>) **otrzyma 0 punktów.**

#### **V. Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie: **24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Realizacja zamówienia rozpocznie się nie wcześniej niż od dnia **1 grudnia 2024 r.**

## VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu**.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie wskazanym w art. 111 ustawy Pzp, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych.
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  4. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
  5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.
  6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
  7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  8. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
  9. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

## **VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego**.
2. Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj.
  - 1) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie, co należy udokumentuje tj. wykaże, że w okresie ostatnich **3 lat** licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (lub wykonuje w przypadku usług ciągłych lub powtarzających się) **co najmniej dwie usługi**, z których każda polegała na: **zapewnieniu dostępu do usług sportowo - rekreacyjnych świadczonych w ramach pakietu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej o łącznej wartości co najmniej 600 000,00 zł brutto**.

**UWAGA:**

W przypadku, gdy za wykonane przez Wykonawcę usługi rozliczenie nastąpiło w innej niż w PLN walucie, Wykonawca w celu **potwierdzenia spełnienia warunku udziału** w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest do przeliczenia wartości wykonanych usług przyjmując średni kurs złotego w stosunku do walut obcych określony w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego opublikowanych na dzień zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie Zamawiającego.

Ocena wykazania spełnienia warunku określonego powyżej w ust. 2 nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 1 SWZ (wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek udziału, musi spełniać w całości przynajmniej jeden z Wykonawców.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### **VIII. Dokumenty składane razem z ofertą**

1. **Oferta** składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym<sup>1</sup> lub podpisem osobistym<sup>2</sup>, w ogólnie dostępnych formatach danych,

---

<sup>1</sup>Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis **zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

<sup>2</sup>Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji**

w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.

**UWAGA:**

Podpis osobisty to nie podpis odręczny.

W przypadku korzystania z podpisu zaufanego, pojedynczy plik wraz z podpisem nie może być większy niż **10 MB**.

2. Wraz z ofertą należy złożyć:

**1) Przedmiotowy środek dowodowy, który opisany został w Rozdziale IV SWZ.**

**Wymagana forma:**

Przedmiotowe środki dowodowe składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

**2) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:**

a) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w rozdziale VI ust. 2 i 9 SWZ oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale VII ust. 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IX SWZ.

b) Oświadczenie składają **odrębnie**:

- każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).  
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Wymagana forma:**

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.



### **3) Pełnomocnictwo, w przypadku:**

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, tj. umocowanie do złożenia oferty.
- b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

#### **Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa powyżej, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokumenty w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio mocodawca lub notariusz.

### **4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:**

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### **Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 5) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).

**Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z dokumentem rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

**IX. Dokumenty składane na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe**

**1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tym samym:**

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - **wykaz usług** - na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VII ust. 2 pkt 1) SWZ - wykaz usług obejmujących: **co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na: zapewnieniu dostępu do usług sportowo - rekreacyjnych świadczonych w ramach pakietu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej o łącznej wartości co najmniej 600 000,00 zł brutto,**
    - wykonanych w okresie 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (**wg wzoru wskazanego w załączniku nr 5 do SWZ**) oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są:

- a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane;
- b) a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

**UWAGA:**

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 5) lit a), dotyczy tylko tych usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Zgodnie z zapisami § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 2) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  - 3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
2. **Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.** Tym samym, zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., składane są zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

**X. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

**XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami:  
[zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy, na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznej – pod adresem wskazanym w ofercie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kb/s;
  - 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”.Ponadto Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do aktualnej Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: [Instrukcje dla Wykonawców](#). Pozostałe informacje zawarte na Platformie, a nie dotyczące technicznego z niej korzystania, nie są wiążące dla Wykonawców.
11. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
15. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie zakupowej, w zakładce prowadzonego postępowania.
17. W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).

**XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**XIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.

Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest:

- Paweł Adamski – pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego

#### **XIV. Termin związania ofertą.**

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 7 grudnia 2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem *terminu związania ofertą*, o którym mowa ust. 1, Zamawiający przed upływem *terminu związania ofertą*, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XV. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności.

**Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.**

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę na tą samą część zamówienia, zostaną odrzucone.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale VIII ust. 1 i 2 SWZ.
4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.

#### **XVI. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.

4. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
8. **Termin składania ofert upływa w dniu 8 listopada 2024 r., o godz. 10:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.**
9. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę w sposób wskazany w instrukcji Platformy zakupowej.
11. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

#### **XVII. Termin otwarcia ofert.**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 8 listopada 2024 r. o godz. 10:30.**
2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku awarii Platformy zakupowej (systemu teleinformatycznego), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową jego realizacją.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała cenę i/lub ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli się mieści w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
9. W złożonej ofercie, o której mowa ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:



- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga %</b>
<b>1.</b>	<b>Cena brutto wykonania zamówienia (P<sub>K1</sub>)</b>	<b>50</b>
<b>2.</b>	<b>Liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce (P<sub>K2</sub>)</b>	<b>45</b>
<b>3.</b>	<b>Możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową (P<sub>K3</sub>)</b>	<b>5</b>

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 %= 1 pkt. Sposób obliczenia punktów:

1) dla kryterium: „**Cena brutto wykonania zamówienia**” (P<sub>K1</sub>):

**Sposób obliczenia:**

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 50\% ] \times 100$$

P<sub>K1</sub> - ilość punktów dla kryterium;

C<sub>N</sub> - najniższa oferowana cena;

C<sub>R</sub> - cena oferty rozpatrywanej.

Cena oferty jest ceną brutto wyrażoną w PLN. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy.

2) dla kryterium: **Liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce (P<sub>K2</sub>):**

W ramach niniejszego kryterium ocenie zostanie poddana zostanie liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy.

### Sposób obliczenia:

$$P_{K2} = [O / O_{MAX} \times 45\% ] \times 100$$

$P_{K2}$  - ilość punktów dla kryterium;

O - liczba obiektów sportowych w Polsce, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy, w ocenianej ofercie;

$O_{MAX}$  - największa liczba obiektów sportowych w Polsce, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy, spośród ocenianych ofert.

Aby uzyskać punkty w przedmiotowym kryterium, do oferty należy dołączyć przedmiotowy środek dowodowy tj. **Szczegółowy wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych w Polsce**, wraz z dokładną charakterystyką dostępu do obiektu (informacje o ograniczeniach czasowych, ewentualnych dopłatach i limitach). Aby uzyskać punkty w przedmiotowym kryterium **Szczegółowy wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych w Polsce** musi zawierać inne obiekty, niż minimum wymagane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) tj. 1500 obiektów sportowych na terenie całej Polski.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty w/w wykazu to otrzyma **0 punktów** w ramach przedmiotowego kryterium.

### 3) dla kryterium: **Możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową ( $P_{K3}$ ):**

W ramach niniejszego kryterium ocenie zostanie poddana możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową:

Wykonawca w formularzu ofertowym powinien zaznaczyć, czy oferuje możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową.

#### Sposób obliczenia:

W kryterium **Możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową** Zamawiający przyzna następującą punktację:

- Jeżeli Wykonawca **zaferuje** możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową - oferta otrzyma **5 pkt**;
- Jeżeli Wykonawca **nie zaferuje** możliwości składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową - oferta otrzyma **0 pkt**.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże żadnej z wymienionej odpowiedzi lub zaznaczy obie odpowiedzi, otrzyma **0 punktów** w ramach przedmiotowego kryterium.

### 4) Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = PK1 + PK2 + PK3$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

PK1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”

PK2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce”

PK3 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową”

2. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### **6. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na zasadach określonych w art.226 ustawy Pzp.**

#### **XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, oraz pełnomocnictwa do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo to nie wynika z treści tej umowy lub dokumentów załączonych do oferty.
- 3) Wykonawca, w dniu podpisania umowy, złoży aktualne na dzień składania oświadczenia, że:
  - nie podlega wykluczeniu w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz.507).

#### **XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

## **XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **XXIV. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 326 87 58 adres e-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
  - 2) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - 3) ustawa z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO  
– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.

7. Posiada Pani/Pan prawo:
- 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## Załącznik nr 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego w ramach programu sportowo-rekreacyjnego poprzez udostępnienie pracownikom, ich osobom towarzyszącym oraz dzieciom imiennych kart umożliwiających korzystanie z usług z zakresu sportu i rekreacji w całej Polsce.
2. Usługi w ramach programu kart rekreacyjno - sportowych polegają na możliwości wstępu przez użytkowników (pracownik, osoba towarzysząca pracownika, dziecko) na zajęcia sportowo – rekreacyjne w ramach miesięcznego abonamentu.
3. Użytkownicy uprawnieni do korzystania z usług będą mieli możliwość dostępu do obiektów za okazaniem karty imiennej, aktywnej w danym okresie rozliczeniowym.
4. Karty rekreacyjno - sportowe dostępne będą w dwóch wariantach:
  - a) Karty nielimitowane tj. dające dostęp do różnych usług w różnych obiektach sportowo - rekreacyjnych tego samego dnia, bez limitu wejść. Zgłoszeni pracownicy oraz ich osoby towarzyszące będą posiadać dostęp do minimum 1500 obiektów sportowych na terenie całej Polski, 50 obiektów na terenie województwa pomorskiego;
  - b) Karty limitowane umożliwiające 8 wizyt w ciągu miesiąca w wybranych przez użytkownika obiektach w ciągu miesiąca. Zgłoszeni pracownicy oraz ich osoby towarzyszące będą posiadać dostęp do minimum 1500 obiektów sportowych na terenie całej Polski, 50 obiektów na terenie województwa pomorskiego.
5. Rozliczenie oraz wybór rodzaju karty odbywa się w trybie miesięcznym, co oznacza że każdy pracownik może zawieszать swój udział w programie lub zmieniać wybrany uprzednio rodzaj karty.
6. Program sportowo-rekreacyjny obejmuje dostęp do następujących usług: aerobik, aqua aerobik, basen, cross trening, fitness, gimnastyka, grotty solne, jacuzzi, joga, łaźnia, zajęcia sztuki walki, nauka tańca, nordic walking, pilates, sauna, siłownia, squash, spinning, ścianki wspinaczkowe oraz sezonowo: lodowisko, badminton, parki linowe, parki trampolin.
7. Przez jeden obiekt sportowo-rekreacyjny rozumie się budynek lub samodzielny lokal, w którym świadczone są usługi objęte zamówieniem. Jeżeli dwa niezależne podmioty świadczące usługi odpowiadające swym przedmiotem treści zamówienia publicznego zostały zlokalizowane w odrębnych lokalach tego samego budynku, wówczas na gruncie prowadzonego postępowania zostaną zakwalifikowane jako dwa odrębne obiekty sportowo-rekreacyjne
8. Usługa świadczona jest na podstawie okazania imiennej karty chipowej/magnetycznej i potwierdzeniu tożsamości za pomocą dokumentu tożsamości. Zamawiający nie dopuszcza innych form weryfikacji. Sposób weryfikacji wejść do obiektów podczas korzystania z usług nie może być związany z koniecznością udostępniania danych biometrycznych i uwarunkowany koniecznością posiadania jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych, dostępu do Internetu czy poczty elektronicznej.
9. Cena karty zapewniającej miesięczny dostęp do korzystania z usług sportowo - rekreacyjnych obejmuje całość świadczenia usług bez jakichkolwiek dopłat, chyba że dopłaty wprowadzone są przez same obiekty sportowo-rekreacyjne a ich wysokość nie przekracza wartości 25 zł i koszt ten

ponosi indywidualnie użytkownik w ramach rozliczenia z obiektem świadczącym usługę. Informacja o ewentualnej dopłacie do usług dostępna jest na stronie internetowej operatora programu sportowo - rekreacyjnego.

- 10.** Czas korzystania z zajęć w ramach usług, stanowiących przedmiot zamówienia, winien wynosić nie mniej niż 45 minut, chyba że ze względu na bezpieczeństwo użytkownika czas ten powinien być krótszy lub został z góry określony w regulaminie przez dany obiekt. Przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone, mogą wynikać tylko i wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami, wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak korzystania przez użytkownika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.
- 11.** Aktualna lista usług oraz obiektów będzie dostępna na stronie internetowej Wykonawcy.
- 12.** Zamawiający aktualnie zatrudnia 980 osób. Zamawiający przewiduje udział pracowników, ich osób towarzyszących i dzieci w Pakiecie Sportowym w liczbie około: 300 pracowników, 100 osób towarzyszących, 40 dzieci pracowników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób korzystających z Pakietu Sportowego.
- 13.** Środki na sfinansowanie przedmiotowych usług wchodzących w zakres umowy, pochodzą z wpłat własnych użytkowników oraz środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, który częściowo refunduje koszty uczestnictwa pracowników Zamawiającego. Refundacja Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wyniesie 40 - 100 zł co stanowi średnio 60-90% wartości abonamentu miesięcznego ponoszonego przez pracownika Zamawiającego, w zależności od rodzaju abonamentu.
- 14.** Miesiąc abonamentowy rozpoczyna się 1 dnia każdego miesiąca.
- 15.** Obsługa kart odbywa się przez kontakt z dedykowanym opiekunem klienta oraz elektronicznie za pomocą platformy internetowej, umożliwiającej zamawianie, aktywowanie oraz dezaktywowanie kart lub zamawianie duplikatu wydanej uprzednio karty.
- 16.** Wykonawca dostarcza na swój koszt wskazanej przez Zamawiającego osobie, do siedziby Zamawiającego, określoną liczbę kart uprawniających do korzystania z usług. W przypadku konieczności wystawienia duplikatu karty Wykonawca zapewnia wydanie jej bezpłatnie. W przypadku rezygnacji z karty przez pracowników, ich osoby towarzyszące lub dzieci Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat.
- 17.** Wykonawca w ramach umowy umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług, świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania niniejszej umowy. Dostęp do nowych usług nie spowoduje wzrostu cen jednostkowych wskazanych w ofercie.
- 18.** Termin realizacji zamówienia: okres 24 miesiące od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
- 19.** Przewidywane rozpoczęcie miesiąca abonamentowego w przedmiotowym zamówieniu - 1 grudzień 2024 r.

**Umowa nr .....**

**na wykonanie: Świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz ich osób towarzyszących i dzieci na podstawie kart imiennych**

zawarta dnia ..... 2024 roku  
między:

Województwem Pomorskim

- zwanym dalej **“Zamawiającym”**

ul. Okopowa 21/27, 80-810, Gdańsk, NIP 583-31-63-786, Regon 191674836

reprezentowanym przez:

1. .... – .....

2. ....- .....

a

.....,

- zwanym dalej **„Wykonawcą”**

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, znak DAZ-Z.272.93.2024 pn. **Świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz ich osób towarzyszących i dzieci na podstawie kart imiennych**, którego wynik zatwierdził Zarząd Województwa Pomorskiego na posiedzeniu z dnia .....r., strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową”, o następującej treści:

### **§ 1.**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego w ramach programu sportowo-rekreacyjnego poprzez udostępnienie pracownikom, ich osobom towarzyszącym oraz dzieciom imiennych kart umożliwiających korzystanie z usług z zakresu sportu i rekreacji w całej Polsce.
2. Usługi w ramach programu sportowo - rekreacyjnego polegają na możliwości wstępu przez użytkowników (pracownik, osoba towarzysząca pracownika, dziecko) na zajęcia sportowo – rekreacyjne w ramach miesięcznego abonamentu.
3. Użytkownicy uprawnieni do korzystania z usług będą mieli możliwość dostępu do obiektów za okazaniem karty imiennej, aktywnej w danym okresie rozliczeniowym.
4. Karty sportowo- rekreacyjne dostępne będą w dwóch wariantach:



- a. Karty Nielimitowane tj. dające dostęp do różnych usług w różnych obiektach sportowo – rekreacyjnych tego samego dnia, bez limitu wejść. Zgłoszeni pracownicy oraz ich osoby towarzyszące będą posiadać dostęp do minimum 1500 obiektów sportowych na terenie całej Polski, 50 obiektów na terenie województwa pomorskiego.
  - b. Karty limitowane umożliwiające 8 wizyt w ciągu miesiąca w wybranych przez użytkownika obiektach w ciągu miesiąca. Zgłoszeni pracownicy oraz ich osoby towarzyszące będą posiadać dostęp do minimum 1500 obiektów sportowych na terenie całej Polski, 50 obiektów na terenie województwa pomorskiego.
5. Rozliczenie oraz wybór rodzaju karty odbywa się w trybie miesięcznym, co oznacza że każdy pracownik może zawieszając swój udział w programie lub zmieniać wybrany uprzednio rodzaj karty.
  6. Program sportowo - rekreacyjny obejmuje dostęp do następujących usług: aerobik, aqua aerobik, basen, cross trening, fitness, gimnastyka, grotty solne, jacuzzi, joga, łaźnia, zajęcia sztuki walki, nauka tańca, nordic walking, pilates, sauna, siłownia, squash, spinning, ścianki wspinaczkowe oraz sezonowo: lodowisko, badminton, parki linowe, parki trampolin.
  7. Przez jeden obiekt sportowo-rekreacyjny rozumie się budynek lub samodzielny lokal, w którym świadczone są usługi objęte zamówieniem. Jeżeli dwa niezależne podmioty świadczące usługi odpowiadające swym przedmiotem treści zamówienia publicznego zostały zlokalizowane w odrębnych lokalach tego samego budynku, wówczas na gruncie prowadzonego postępowania zostaną zakwalifikowane jako dwa odrębne obiekty sportowo-rekreacyjne
  8. Usługa świadczona jest na podstawie okazania imiennej karty chipowej/magnetycznej i potwierdzeniu tożsamości za pomocą dokumentu tożsamości. Zamawiający nie dopuszcza innych form weryfikacji. Sposób weryfikacji wejść do obiektów podczas korzystania z usług nie może być związany z koniecznością udostępniania danych biometrycznych i uwarunkowany koniecznością posiadania jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych, dostępu do Internetu czy poczty elektronicznej.
  9. Cena karty zapewniającej miesięczny dostęp do korzystania z usług sportowo - rekreacyjnych obejmuje całość świadczenia usług bez jakichkolwiek dopłat, chyba że dopłaty wprowadzone są przez same obiekty sportowo-rekreacyjne a ich wysokość nie przekracza wartości 25 zł i koszt ten ponosi indywidualnie użytkownik w ramach rozliczenia z obiektem świadczącym usługę. Informacja o ewentualnej dopłacie do usług dostępna jest na stronie internetowej operatora programu sportowo - rekreacyjnego.
  10. Czas korzystania z zajęć w ramach usług, stanowiących przedmiot zamówienia, winien wynosić nie mniej niż 45 minut, chyba że ze względu na bezpieczeństwo użytkownika czas ten powinien być krótszy lub został z góry określony w regulaminie przez dany obiekt. Przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone, mogą wynikać tylko i wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami, wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak korzystania przez użytkownika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.
  11. Aktualna lista usług oraz obiektów będzie dostępna na stronie internetowej Wykonawcy.

## § 2.

### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyda i dostarczy Zamawiającemu imienne karty dla każdego uczestnika programu sportowo-rekreacyjnego w terminie minimum 2 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usług.
2. Wykonawca umożliwi dostęp do usług sportowo-rekreacyjnych w ramach miesięcznych abonamentów:
  - 1) **abonament I** - dla pracownika, osoby towarzyszącej pracownikowi, „nielimitowany” (dla każdej osoby oddzielnie), tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać tylko i wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu;
  - 2) **abonament II** - dla pracownika, osoby towarzyszącej pracownikowi, „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” (dla każdej osoby oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania 8 razy w miesiącu z różnych usług w różnych obiektach;
  - 3) **abonament III** - dla dziecka pracownika do lat 15, „nielimitowany” tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać tylko i wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu;
  - 4) **abonament IV** - dla dziecka pracownika od 15 lat do 26 lat. tzw. karta student „nielimitowany” tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać tylko i wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu;
  - 5) **abonament V** - dla dziecka pracownika do lat 15 tzw. karta basenowa z „nielimitowaną” liczbą wejść do obiektów typu basen, pływalnia.

3. W przypadku włączenia do programu nowych uczestników, Wykonawca bezpłatnie wyda i dostarczy Zamawiającemu określoną liczbę kart uprawniających do korzystania z usług w terminie minimum 2 dni roboczych przed rozpoczęciem miesiąca abonamentowego.
4. W przypadku zgubienia lub utraty karty abonamentowej, Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia takiego faktu i dezaktywowaniu karty, dostarczy Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, bezpłatnie duplikat karty.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich informacji Zamawiającemu o dostępnych usługach i produktach oraz zasadach korzystania z nich.
6. Wykonawca w ramach umowy umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania umowy.
7. Pracownik może przystąpić lub zrezygnować z abonamentu, o którym mowa w ust. 2 Umowy, do 20 dnia miesiąca, ze skutkiem od 1 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, bez ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu.
8. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić najwyższą jakość produktów i usług objętych programem sportowo-rekreacyjnym.
9. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 ustawy informuje, iż wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 1465 ze zm.). Czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, które Zamawiający wskazuje jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, są to czynności wymagające nadzoru ze strony Wykonawcy, z wyjątkiem:
  - czynności które wymagają prowadzenia działalności gospodarczej,
  - czynności, które są wykonywane bezpośrednio i wyłącznie przez Wykonawcę.
  - 1) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonujące czynności administracyjno-organizacyjne.
  - 2) Sposób weryfikacji zatrudnienia osób o którym mowa pkt 1: Zamawiający ma prawo skontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania wymagań określonych w pkt. 1. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
    - d) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    - e) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy,
    - lub,
    - f) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- zawierającej informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, lub,  
poświadczonego za zgodność innego dokumentu regulującego stosunek pracy zatrudnionego pracownika, zawierającego w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę i rodzaj zawartej umowy oraz zakres obowiązków pracownika.

10. W razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na podstawie stosunku pracy, Zamawiający uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.

11. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób na podstawie stosunku pracy zostały określone w § 8 Umowy.

12. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 9 pkt 1, powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności określonych w ust. 9 pkt 1 na rzecz Wykonawcy (będącego pracodawcą), świadczonych w wyznaczonym przez niego miejscu, czasie oraz zakresie i pod jego kierownictwem, powierzonych tej osobie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

### § 3.

#### Wynagrodzenie i okres obowiązywania umowy

1. Koszt dostępu do usług dla jednego uczestnika programu sportowo - rekreacyjnego, za okres jednego miesiąca abonamentowego, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, wyniesie odpowiednio:
  - 1) **Abonament I dla pracownika - nielimitowany dostęp** - .... zł brutto (słownie: .... zł brutto);
  - 2) **Abonament I dla osoby towarzyszącej - nielimitowany dostęp** - ....zł brutto (słownie: .... zł brutto);
  - 3) **Abonament II dla pracownika - limitowana liczba wejść** - .... zł brutto (słownie: .... zł brutto);
  - 4) **Abonament II dla osoby towarzyszącej – limitowana liczba wejść** - .... zł brutto (słownie: .... zł brutto);
  - 5) **Abonament III dla dziecka pracownika do lat 15 - nielimitowany dostęp** - .... zł brutto (słownie: .... zł brutto);
  - 6) **Abonament IV dla dziecka pracownika od lat 15 do 26 – nielimitowana liczba wejść** .... zł brutto (słownie: .... zł brutto);
  - 7) **Abonament V dla dziecka pracownika do lat 15 tzw. karta basenowa** - .... zł brutto (słownie: .... zł brutto).
2. Maksymalna wartość umowy za wykonanie przedmiotu umowy, w okresie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto.
3. Umowa obowiązuje od dnia ..... 2024 r. do dnia ..... 2026 r. albo do czasu wykorzystania kwoty o której mowa w ust. 2. w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Umowa ulegnie rozwiązaniu z końcem miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym wartość

wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT spowodowałaby przekroczenie niniejszej kwoty. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy polegającą na przedłużeniu okresu trwania umowy, jednak nie dłużej niż o kolejne 12 miesięcy, w przypadku niewykorzystania kwoty wskazanej w ust. 2.

4. Koszt dostępu do usług dla uczestników programu sportowo - rekreacyjnego obejmuje całość świadczenia będącego przedmiotem umowy bez jakichkolwiek dopłat i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. W przypadku specyficznych usług, kiedy dopłaty wprowadzone są przez same obiekty sportowo - rekreacyjne, takiej dopłaty może dokonać bezpośrednio uczestnik programu i nie jest nią obciążony Zamawiający. Informacje o dopłatach znajdują się na stronie internetowej Wykonawcy.
6. Pierwszego dnia każdego miesiąca abonamentowego objętego niniejszą Umową, Wykonawca wystawi fakturę na kwotę uwzględniającą wynagrodzenie za dostęp do usług dla wszystkich uczestników zgłoszonych przez Zamawiającego. Kwota faktury będzie iloczynem liczby uczestników oraz ceny jednostkowej w zależności od statusu osoby, o której mowa w ust. 1.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego, wraz z należnym podatkiem VAT, w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Faktura będzie wystawiona na Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: Województwo Pomorskie ul. Okopowa 21/27 80-810 Gdańsk. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie wysłana z adresu mailowego Wykonawcy na adres mailowy Zamawiającego: [faktura@pomorskie.eu](mailto:faktura@pomorskie.eu)
9. Za datę zapłaty, strony ustalają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury.
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Płatność przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgłoszony jest do elektronicznego wykazu podmiotów VAT (białej listy).<sup>3</sup>

#### **§ 4.**

##### **Zmiana Umowy**

1. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi być zgodna z art. 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy mogą dotyczyć:
  - 1) terminu realizacji zamówienia,
  - 2) warunków płatności,
  - 3) zmiany warunków umowy polegającą na przedłużeniu okresu trwania umowy, jednak nie dłużej niż o kolejne 12 miesięcy, o czym mowa także w § 3 ust. 3 umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, 2 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach tj.:

---

<sup>3</sup> Skreślić w przypadku Wykonawców nie będących czynnym podatnikiem VAT.

- w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia.
4. Zmiana, o których mowa w ust. 2 pkt. 3 mogą nastąpić jedynie w przypadku niewykorzystania kwoty wskazanej w § 3 ust. 2 umowy.

## **§ 5.**

### **Waloryzacja wynagrodzenia**

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp, Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 Umowy, wraz z cenami jednostkowymi wskazanymi w tym postanowieniu, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 427), - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 8 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu każda ze Stron jest uprawniona do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie

płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które obowiązkowo ponosi on w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu.
8. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1) - 4) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany umowy jeszcze nie wykonano.

9. W związku z realizacją postanowień art. 439 ustawy pzp, strony postanawiają, że w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, waloryzacja wynagrodzenia umownego następować będzie na wniosek którejkolwiek ze stron, na następujących zasadach:
- 1) Wynagrodzenie brutto o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy będzie waloryzowane po upływie 12 miesięcy realizacji umowy, pod warunkiem, że spełnione zostaną wymogi określone w poniższych pkt 2-5.
  - 2) Wynagrodzenie brutto o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy ulegnie waloryzacji, jeżeli Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu kwartalnym, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: GUS) w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą lub podpisania ostatniego aneksu dotyczącego waloryzacji wynagrodzenia na podstawie niniejszego punktu, wzrośnie o co najmniej 5%.
  - 3) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała od pierwszego dnia następującego po upływie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, pod warunkiem złożenia przez wykonawcę wniosku i wykazania zaistnienia podstaw do żądania waloryzacji wynagrodzenia;
  - 4) Wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa  $\frac{1}{2}$  wzrostowi Wskaźnika, wskazanego w pkt 2 i będzie dokonywana:
    - a) w przypadku pierwszej waloryzacji – od wartości wynagrodzenia określonego w umowie;
    - b) w przypadku każdej kolejnej waloryzacji – od wartości wynagrodzenia ustalonego w wyniku poprzedniej waloryzacji.
  - 5) łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść nie więcej niż 15% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego na dzień zawarcia umowy;
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy
11. Za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy z którym zawarł umowę ww. zakresie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy miesiąc, w którym obowiązek nie został dochowany w odniesieniu do każdego podwykonawcy. Kara może być powielana w przypadku dalszego niewypełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów, jednak nie częściej niż co miesiąc.

## **§ 6.**

### **Klauzula Poufności**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, Zamawiający i Wykonawca traktują wszystkie informacje otrzymane lub uzyskane w wyniku zawarcia lub wykonania niniejszej Umowy jako poufne, w tym bez ograniczeń wszystkie informacje o charakterze poufnym dotyczące:



- a. niniejszej umowy oraz wszelkich innych umów i/lub porozumień, jakie będą zawierane przez strony;
  - b. wszelkich rozmów, negocjacji, dokumentów lub korespondencji dotyczących umowy, otrzymanych przez jedną stronę od drugiej strony;
  - c. danych osobowych przetwarzanych przez strony;
  - d. stron;
    - przez okres obowiązywania niniejszej umowy oraz przez okres 5 lat od rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy, oraz nie ujawni, nie wykorzysta, nie dostarczy i/lub nie udostępni ani w inny sposób nie przekaze tych informacji żadnej osobie innej poza pracownikami i/lub wykonawcami, którzy muszą znać lub ocenić te informacje, w zakresie niezbędnym w celu pełnego wykonania niniejszej Umowy.
2. Którakolwiek strona może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1:
- a. jeżeli i w zakresie, w jakim wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy prawa; lub
  - b. jeżeli i w zakresie, w jakim wymaga tego zgodnie z prawem jakikolwiek organ regulacyjny lub państwowy, sąd (w tym sąd arbitrażowy) lub giełda, itd., któremu podlega taka strona, bez względu na miejsce położenia; lub
  - c. swoim profesjonalnym doradcom, biegłym rewidentom i pracownikom banków, którzy wyraźnie zobowiązali się lub są zobowiązani zgodnie z prawem do zachowania poufności takich informacji; lub
  - d. jeżeli i w zakresie, w jakim takie informacje stały się dostępne publicznie w inny sposób niż poprzez naruszenie niniejszej Umowy; lub
  - e. jeżeli zgodnie z prawem znalazły się w posiadaniu osoby trzeciej; lub
  - f. jeżeli i w zakresie, w jakim druga Strona wyraziła swoją uprzednią zgodę na piśmie na ujawnienie.
3. Wszelkie informacje, które mają zostać ujawnione zgodnie z ust. 2 powyżej, mogą być ujawnione wyłącznie po uprzednim zawiadomieniu drugiej strony na piśmie, o ile takie zawiadomienie jest prawnie dozwolone. O ile prawo na to zezwala, druga Strona musi również zostać poinformowana o ujawnieniu oraz otrzymać kopię dokumentu ujawnienia, jeżeli ujawnienie było na piśmie, w ciągu 7 (siedmiu) dni od dokonania ujawnienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zapewnienia bezpieczeństwa informacji uzyskanych od Zamawiającego i przetwarzanych w związku z realizacją Umowy, w tym danych osobowych, informacji dotyczących działalności Klienta, o których dowiedział się w trakcie jej realizacji oraz do ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego - dokument

główny oraz dedykowanej Polityce Bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (bip.pomorskie.eu), w zakładce Bezpieczeństwo Informacji.

## **§ 7.**

### **Ochrona Danych Osobowych**

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO jest:
  - a) Wykonawca - w odniesieniu do danych osobowych wszystkich użytkowników po zebraniu oświadczeń w przedmiocie przetwarzania danych osobowych,
  - b) Zamawiający - w odniesieniu do danych osobowych użytkowników, do których zwraca się z informacją o możliwości objęcia programem sportowo-rekreacyjnymw zakresie i na zasadach opisanych w odrębnej umowie.
2. Każdy z administratorów danych wskazanych w ust. 1 powyżej odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.

## **§ 8.**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 1, 3, 4 tj. niedostarczenia kart uprawniających do korzystania z usług, dostarczenia niekompletnej liczby kart uprawniających do korzystania z usług lub dostarczenia kart błędnie wystawionych Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki od każdej karty w stosunku do której Wykonawca pozostaje w zwłóce. Kara za każdy dzień zwłoki będzie stanowiła iloczyn kwoty 10 zł oraz liczby kart, w stosunku do których Wykonawca pozostaje w zwłóce.
2. Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 2 ust. 9 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł. Kara może być powielana w przypadku dalszego niewypełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów, jednak nie częściej niż co 15 dni kalendarzowych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku niedokonania potrącenia, kary będą płacone w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Każda ze stron Umowy ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia musi obejmować pełny miesiąc abonamentowy.
5. Jeżeli jedna ze stron uzna, że wystąpiły jakiegokolwiek okoliczności mające znamiona siły wyższej, które mogą mieć wpływ na należyte wykonywanie jej zobowiązań, powiadomi o tym niezwłocznie drugą stronę w formie pisemnej, określając charakter zdarzenia i przewidywany czas jego trwania.
6. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w takiej mierze, w jakiej ich wykonanie jest uniemożliwione siłą wyższą.
7. W przypadku wystąpienia siły wyższej strony będą zwolnione z obowiązku zapłaty ewentualnych kar umownych za zwłokę przewidzianych w niniejszej umowie, chyba, że kary te były należne już

przed zaistnieniem siły wyższej lub obowiązek ich zapłaty powstał niezależnie od wystąpienia siły wyższej.

8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 9 Umowy - za każdy przypadek naruszenia.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.

## **§ 9.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W przypadku, gdy liczba kart uprawniających do korzystania z usług wskazanych w niniejszej umowie będzie mniejsza niż 40 szt. umowa ulega rozwiązaniu z dniem poprzedzającym rozpoczęcie się kolejnego okresu rozliczeniowego.
2. Każda ze stron Umowy ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia musi obejmować pełny miesiąc abonamentowy.
3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających rozwiązanie.
4. W sytuacji rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz RODO.
6. Wszelkie sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
  - załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia;
  - załącznik nr 2: kopia Oferty Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

DAZ-Z.272.93.2024

**FORMULARZ OFERTOWY****ZAMAWIAJĄCY**

Województwo Pomorskie  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
na: **Świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz ich osób towarzyszących i dzieci na podstawie kart imiennych.**

**Część A. DANE WYKONAWCY****MIKRO/MAŁY/ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA<sup>4</sup>**

Wykonawca/Wykonawcy: ...

Adres: ...

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ...

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

- e-mail ...
- adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ...

**Część B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA**

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z poniższą tabelą za cenę ofertową:

L.p.	Status uczestnika Programu w ramach pakietu sportowego	Przewidywana ilość uczestników programu (miesięcznie)	Ilość miesięcy świadczenia usług	Cena jednostkowa brutto za dostęp przez okres 1 miesiąca (wartość należy wskazać do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość usług brutto [3x4x5]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
2.	Pracownik - nielimitowany dostęp	200	24		
3.	Pracownik - limitowany dostęp	100	24		

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić.

4.	Członek rodziny pracownika lub osoba towarzysząca - nielimitowany dostęp	60	24		
5.	Członek rodziny pracownika lub osoba towarzysząca - limitowany dostęp	40	24		
6.	Dziecko pracownika w wieku do 15 lat – nielimitowany dostęp	10	24		
7.	Dziecko pracownika w wieku od 15 do 26 roku życia - nielimitowana liczba wejść	30	24		
8.	Dziecko pracownika w wieku do 15 lat (karta basenowa)	20	24		
<b>Łączna Cena ofertowa brutto w PLN *</b>					
Suma pozycji kolumny nr 6					

### Część C. Kryterium: Liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce (P<sub>K2</sub>):

Liczba obiektów sportowo - rekreacyjnych w Polsce **ponad wymagane przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia minimum (tj. 1500) wynosi:** ..... (do podanej liczby nie należy wliczać wymaganego przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia minimum tj. 1500 obiektów).

Aby uzyskać punkty w przedmiotowym kryterium, do oferty należy dołączyć przedmiotowy środek dowodowy tj. **Szczegółowy wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych w Polsce**, wraz z dokładną charakterystyką dostępu do obiektu (informacje o ograniczeniach czasowych, ewentualnych dopłatach i limitach).

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty w/w wykazu to otrzyma **0 punktów** w ramach przedmiotowego kryterium.

### Część D. Kryterium: Możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową (P<sub>K3</sub>):

Czy Wykonawca oferuje możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową?

TAK

NIE

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie wskaże/nie zaznaczy żadnej odpowiedzi lub zaznaczy obie odpowiedzi otrzyma **0 punktów** w ramach przedmiotowego kryterium.

### Część E.

**Oświadczam/oświadczamy, że:**

- wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty

niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

2. Zgodnie z treścią art. 225 Pzp, oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości<sup>5</sup>

.....  
(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

**Uwaga: Uzupełnić jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

3. akceptuję/akceptujemy warunki wskazane w SWZ wraz ze wzorem umowy.
4. zapoznałem/zapoznaliśmy\* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. jestem/jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. akceptuję/akceptujemy przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy\* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
8. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. zostałem/zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6</sup>

---

<sup>5</sup> Uzupełnić jeśli dotyczy - Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w ust. 2 należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

<sup>6</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie.

## Część F. PODWYKONAWCY<sup>7,8</sup>

Części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy
1.	
2.	

## Część G. SPIS DOKUMENTÓW

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) ...
- 2) ...

Oferta została złożona na ... kolejno ponumerowanych stronach.

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy*

---

<sup>7</sup> Wypełnić, jeśli dotyczy.

<sup>8</sup> W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane).

DAZ-Z.272.93.2024

**OŚWIADCZENIE**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320) – zwane dalej: ustawą Pzp,

**Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby<sup>9</sup>:**

.....  
(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz ich osób towarzyszących i dzieci na podstawie kart imiennych**, prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam**<sup>10</sup> wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w rozdziale VII ust. 2 SWZ.

<sup>9</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>10</sup> Niepotrzebne skreślić.



4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. z 2024 r., poz. 507*).

**DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Informuję, że następujące środki dowodowe:

1. ....

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

1. ....

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy*

DAZ-Z.272.93.2024

**Wykonawca:**

.....  
 (pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz ich osób towarzyszących i dzieci na podstawie kart imiennych** prowadzonego przez Województwo Pomorskie

**Wykaz należycie wykonanych usług**

Lp.	Opis przedmiotu usługi (opis musi potwierdzać warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. VII ust. 2 pkt 1) SWZ)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa i adres zamawiającego)	Wartość brutto usługi (w PLN)	Data wykonania usługi (od .....do .....) (dzień-miesiąc-rok)
1.				
2.				

**UWAGA!!**

Do wykazu należy **załączyć dowody** dotyczące usług określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....  
 Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....

.....

*(pełna nazwa, adres ,w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)**

**Dotyczące usług które wykonają poszczególni Wykonawcy.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Województwo Pomorskie o numerze ..... pn. ....oświadczam, że:

▪ Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:

.....

▪ Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:

.....

▪ Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:

.....

.....  
*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*