

Nazwa zadania:



Usługa w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją na podstawie PFU w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie ”

RG.GR.271.18.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

zatwierdził w dniu 17.09.2024 r.

Wójt Gminny Bledzew

/-/ Wojciech Andrzejewski

Rozdział I INFORMACJE OGÓLNE

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bledzew

ul. Kościuszki 16

66-350 Bledzew

tel. (95) 743 66 24

e-mail: poczta@bledzew.pl

www.bledzew.pl

REGON: 210966869

NIP: 5961004148

Godziny urzędowania:

7:00 – 16:00 Poniedziałek

7:00 – 15:00 Wtorek – czwartek

7:00 – 14:00 Piątek

- 1.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/bledzew>
- 1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/bledzew>

Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały i w trakcie postępowania będą zamieszczone w sekcji „Załączniki do postępowania”.

2. TRYB ZAMÓWIENIA

- 2.1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.4. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
- 2.5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. WYKONAWCA

- 3.1. Pod pojęciem Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 4.2 i 4.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot na zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
- 6.3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawiera wzór umowy.
- 6.4. Przed przystąpieniem do wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli (w tym imiona i nazwiska osób do kontaktu) Podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w ww. zakresie w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców.

7. WIZJA LOKALNA

- 7.1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

8. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

- 8.1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

- 8.2. Powody niedokonania podziału:

Niniejsze zamówienie nie zostało podzielone na części, gdyż zamówienie to jest w całości usługą jednego rodzaju. Jest zamówieniem, którego niedokonanie podziału na części nie utrudnia dostępu do zamówienia przedsiębiorstwom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP). Do niniejszego zamówienia z całą pewnością będą mieli dostęp „mali wykonawcy”, działający nawet na rynku lokalnym. Rozdrobnienie takiego zamówienia na mniejsze części byłoby niecelowe, a nawet mogłoby spowodować niekorzystne konsekwencje dla Zamawiającego w postaci np. zwiększenia oferowanych cen, czy też brakiem nadzoru inwestorskiego w danej branży, spowodowane brakiem oferty. Specyfika niniejszego zamówienia, polegająca na świadczeniu usług nadzoru inwestorskiego utrudnia podział tego zamówienia na części, ponieważ główny udział nadzoru inwestorskiego dotyczy branży konstrukcji budowlanej, przez co Zamawiający mógłby nie uzyskać ofert od wykonawców w pozostałych branżach lub ich oferty byłyby wysoko wyceniane ze względu na stałe koszty, które musiałby ponosić dany wykonawca – np. koszty dojazdu. Podział usług na części wiązałby się ze znacznymi problemami podczas realizacji zamówienia. W ocenie Zamawiającego w tym konkretnym przypadku wykonywanie poszczególnych części zamówienia przez różnych Wykonawców mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zadania. Podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się ze znacznymi trudnościami technicznymi po stronie Zamawiającego związanymi ze skoordynowaniem wyników pracy poszczególnych Wykonawców i byłby sprzeczny z potrzebami samego Zamawiającego. Mając na uwadze powyższe okoliczności Zamawiający nie dokonał podziału przedmiotowego zamówienia na części.

9. OFERTY WARIANTOWE

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

10. KATALOGI ELEKTRONICZNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

11. UMOWA RAMOWA

- 11.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

12. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 12.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

13. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

- 13.1. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

14. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

- 14.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

15. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 15.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).

- 16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

17.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bledzew;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

18. ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział II
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiot zamówienia: pełnienie pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót na zadaniu pn. Usługa w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie”.

1.2. W skład przedmiotowej inwestycji wchodzi:

- docieplenie zewnętrznych przegród budynków – ścian, stropów, dachów oraz posadzek na gruncie, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, tak, aby obiekty szkoły spełniały aktualne wymagania warunków technicznych,
- wymiana pokrycia dachowego wraz z wykonaniem nowych kominów (rozbiórka do spodu krokwi), wymiana obróbek blacharskich, wymiana uszkodzonych elementów konstrukcji więźby, wymiana orynnowania, wykonanie instalacji piorunochronnej,
- wykonanie opasek wokół budynków,
- wymiana (remont) wszystkich okładzin z płytek stopni i podestów zewnętrznych, a także pochylni dla osób niepełnosprawnych na prefabrykowane elementy betonowe wraz z wymianą balustrad, w tym odtworzenie utwardzeń wokół budynku,
- montaż instalacji fotowoltaicznej na dachu obiektu sali gimnastycznej wraz z realizacją kompletnej infrastruktury pozwalającej na oddanie wytworzonej energii do sieci energetycznej budynków oraz realizacją pozostałej niezbędnej infrastruktury systemu fotowoltaicznego,

1.3. Specyfika głównych wymagań:

- 1.3.1. sprawowanie nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 25 i 26 Prawa budowlanego;
- 1.3.2. monitorowanie postępu prac;
- 1.3.3. pobyt na budowie inspektora nadzoru, zgodnie z technologią wykonania robót (w tym m. in. kluczowych robót – pomiary, uzgodnienia), weryfikacja dobranego sprzętu do realizacji inwestycji;
- 1.3.4. czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie;
- 1.3.5. po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób i sprawdzeń, inspektor nadzoru potwierdza gotowość obiektu do odbioru;
- 1.3.6. przygotowanie oraz udział w odbiorach częściowych i w końcowym;
- 1.3.7. udział w pracach komisji odbioru robót, przyjęcie od kierownika budowy/robót dokumentacji powykonawczej oraz przekazanie ich Zamawiającemu;
- 1.3.8. przekazanie Zamawiającemu dokumentów z odbiorów częściowych, prób, atestów na zabudowane materiały i nadzór nad naniesieniem w dokumentacji projektowej przez projektanta i kierownika budowy zmian i uzupełnień, wynikłych w trakcie realizacji;
- 1.3.9. kontrola zgodności wykonanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodność z przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa w toku budowy oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
- 1.3.10. kontrola zgodności wykonywanych robót z umową zawartą z Wykonawcą;
- 1.3.11. w przypadku zgłoszenia usterek w okresie gwarancyjnym - nieodpłatny udział w przeglądzie oraz nadzór nad prawidłowością usunięcia usterek;
- 1.3.12. jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub nieprzewidzianych umową zawartą z wykonawcą to Inspektor powinien niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy.
- 1.3.13. bez zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych, zamiennych;
- 1.3.14. wykonanie pełnej dokumentacji fotograficznej z realizacji budowy w wersji drukowanej oraz elektronicznej.
- 1.3.15. uczestniczeniu i sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad sporządzaniem koncepcji projektowej oraz kompletnej dokumentacji projektowej – projekt budowlany i projekt wykonawczy, przedmiary i kosztorysy inwestorskie we wszystkich branżach, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót oraz inne niezbędne dokumenty dla robót budowlanych, których zakres i wymagania projektowe określono w Programie Funkcjonalno Użytkowym (dalej PFU);
- 1.3.16. wyjaśnianie wątpliwości, weryfikacja i wnoszenie zastrzeżeń do sporządzonej koncepcji oraz dokumentacji projektowej względem zakresu PFU oraz aktualnych obowiązujących przepisów Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych;
- 1.3.17. sprawowanie nadzoru inwestorskiego przez uprawnionych przedstawicieli – inspektorów nadzoru zgodnie z wymogami ustawy prawo budowlane i warunkami pozwolenia na budowę;

- 1.3.18. reprezentowanie Inwestora na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z zawartą umową pomiędzy Gminą Bledzew a Wykonawcą robót budowlanych, przepisami i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 1.3.19. sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów a w szczególności zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 1.3.20. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych;
- 1.3.21. wyjaśnianie wątpliwości i zastrzeżeń do prowadzonych robót budowlanych, wprowadzanie zmian niepowodujących zwiększenia kosztu robót budowlanych – niemających wpływu na zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i nie powodujących pogorszenia użyteczności obiektu;
- 1.3.22. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, kontrolowanie rozliczeń budowy;
- 1.3.23. weryfikacja i zatwierdzanie harmonogramu robót opracowanego przez Wykonawcę;
- 1.3.24. zapewnienia na terenie budowy nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu obecności odpowiednich osób wskazanych do wykonania przedmiotu Umowy. Obecność winna umożliwić nadzór nad realizacją robót wykonanych w okresie od ostatniej obecności w pełnym zakresie, uwzględniającym wszystkie branże. Obecność będzie dokumentowana wpisami do dziennika budowy lub wpisem w karcie pełnienia nadzoru inwestorskiego potwierdzonym przez Zamawiającego;
- 1.3.25. sporządzanie comiesięcznego raportu monitoringu jakości prac projektowych i robót w terminie 5 dni od zakończenia miesiąca wraz z opinią na temat działań wykonawcy, a w przypadku robót również informacji dotyczących technologii, stosowanych materiałów, sprzętu i maszyn, ilości pracowników, warunków atmosferycznych itp.;
- 1.3.26. organizowanie roboczych narad koordynacyjnych w sprawie prowadzonych prac projektowych i robót z udziałem Zamawiającego i wszystkich niezbędnych stron oraz sporządzanie protokołów z narad;
- 1.3.27. opiniowanie wniosków na roboty dodatkowe i zamiennie wraz ze sprawdzaniem stosownych kosztorysów,
- 1.3.28. opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym zmiany materiałów, urządzeń i technologii;
- 1.3.29. uczestnictwo we wszystkich przeglądach i odbiorach przewidzianych umową z Wykonawcą;
- 1.3.30. w razie konieczności wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych lub zamiennych, przygotowanie wspólnie z kierownikiem budowy protokołu konieczności, określenie szacunkowej wartości robót oraz sprawdzenie kosztorysu ofertowego;
- 1.3.31. wydawaniu kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- 1.3.32. żądania od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek lub ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością i wiedzą techniczną, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 1.3.33. pełnienie nadzoru nad wykonaniem dokumentacji powykonawczej wraz ze sprawdzeniem jej kompletności;
- 1.3.34. żądania dokonania przez Wykonawcę, na jego koszt odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
- 1.3.35. przedłożenia Zamawiającemu kompletu sporządzonej przez Wykonawcę Robót dokumentacji powykonawczej, poprzedzonej sprawdzeniem kompletności i jakości dokumentów odbiorowych przed podpisaniem protokołu końcowego; w ilościach i zakresie jak wynika to z prawa budowlanego;
- 1.3.36. uczestniczenia w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych;
- 1.3.37. w przypadku wystąpienie Wykonawcy robót budowlanych z wnioskiem o waloryzację umowy sporządzenia opinii co zasadności zmian wartości umowy za wykonane roboty budowlane.
- 1.4. W cenie ryczałtowej należy ująć wszystkie koszty niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 1.5. Szczegółowy opis robót budowlanych, będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego stanowić będzie dokumentacja projektowo techniczna wykonana przez Wykonawcę robót budowlanych na podstawie PFU będącym Załącznikiem nr 6 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia włączyły językiem

polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władały językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.

1.6. Przedmiotowa inwestycja realizowana jest przy współfinansowaniu ze środków w ramach Programu Rządowego Polski Ład – Program Inwestycji Strategicznych.

1.7. Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

2. GWARANCJA I RĘKOJMIA

2.1. Na wykonany przedmiot umowy wykonawca zobowiązany jest udzielić: rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych (gwarancja na okres min. 36 miesięcy a max. na 60 miesięcy i rękojmia przekraczająca gwarancję o 6 miesięcy).

3. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

3.1. Nie dotyczy.

4. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi (główny kod).

5. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

5.1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wymaga w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia na podstawie stosunku pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie oraz osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust.1, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust.1 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa projekt umowy.

6. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP

6.1. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

7. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

7.1. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

8.1. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z terminem wykonania robót budowlanych ustalonych na 24 miesiące, licząc od dnia 23.07.2024 r. oraz w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych (okres gwarancji 60 miesięcy).

Rozdział III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) w zakresie doświadczenia.

zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia) umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwa zadania w zakresie prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad robotami w zakresie budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej w rozumieniu Prawa budowlanego o wartości każdej z inwestycji co najmniej 3.000.000,00 zł netto,

Uwaga:

- 1) Zamawiający uzna za spełnione warunki w rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4a) SWZ również w przypadku, gdy:
 - doświadczenie posiadane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres od wymaganych warunków w rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4a) SWZ;
 - doświadczenie posiadane przez Wykonawcę zdobyte zostało przy robotach budowlanych /inwestycjach realizowanych w formule zaprojektuj i wybuduj lub wybuduj;
 - 2) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami Zamawiający uzna za spełnione warunki w rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4a) SWZ, gdy wymagany zakres usług został faktycznie wykonany przez Wykonawcę, a nie jego współpartnera lub współpartnerów;
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza sumowania zadań celem uzyskania wymaganego warunku wartości nadzorowanych robót, o którym mowa w rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4a) SWZ.
 - 4) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek, gdy współpartner, który posiada wymagane doświadczenie, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia określony w rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4a) SWZ.
- b) w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia.
- zdolności zawodowej (w zakresie personelu) umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. do realizacji zamówienia publicznego skierowane zostaną przez Wykonawcę osoby posiadające niezbędne do wykonania zamówienia uprawnienia do:
- kierowania robotami budowlanymi zgodnie z ustawą Prawo budowlane w specjalności:
 - 1) konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia (1 osoba) oraz;
 - 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych co najmniej w ograniczonym zakresie lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia (1 osoba) oraz;
 - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych co najmniej w ograniczonym zakresie lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia (1 osoba);
 - projektowania zgodnie z ustawą Prawo budowlane w specjalności:
 - 1) konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia (1 osoba) oraz;
 - 2) architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia (1 osoba) oraz;
 - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia (1 osoba) oraz;
 - 4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia (1 osoba).

Uwaga:

- 1) Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz

innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1646);

2) Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez osobę wskazaną przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie wymagania odpowiednio w ww. zakresach uprawnień budowlanych, wykształcenia lub doświadczenia.

2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

2.1. Zamawiający, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1-6) ustawy Pzp, wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego zachodzą nw. podstawy wykluczenia:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 oraz z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.2. Zamawiający, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wykluczy z postępowania wykonawcę z uwagi na nw. okoliczności, w okresie ich trwania, tj.:
- 4) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na

- listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 5) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 6) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww.
- 2.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. SAMOOCZYSZCZENIE

- 3.1. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 3.2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

| |
|--|
| Rozdział IV PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY |
|--|

1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

- 1.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale III sekcja 1 oraz sekcja 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IV sekcja 2 ust. 2.1 SWZ. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
- 1.3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.2 składają odrębnie:
 - 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia

spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy

1.4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 1),
 - 3) zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale I, sekcja 5 ust. 5.3 oraz 5.4 SWZ w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - b) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale I sekcja 4 ust. 4.4 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym);
- 1.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1.4 pkt. 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 1.6. Zapisy ust. 1.4 pkt 2) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.7. Zapisy ust. 1.4 pkt 1) i pkt 2), ust. 1.5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

- 2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ,

3. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 3.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 3.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Rozdział V FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe,

niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej..

12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział VI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZASADY KOMUNIKACJI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej – pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bledzew> i pod numerem postępowania wskazanym w nagłówku strony tytułowej niniejszej SWZ. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Zapytania kierowane na adresy mailowe Zamawiającego oraz skrzynkę ePUAP – nie będą rozpatrywane.
4. Korzystanie z Platformy zakupowej jest nieodpłatne.
5. Korzystanie z Platformy zakupowej nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie zakupowej.
6. Wykonawca w celu rejestracji przechodzi do Formularza rejestracyjnego poprzez zakładkę „Załącz konto”. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy zakupowej.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu w sekcji „Formularz” załącza niezbędne dokumenty odpowiednio jako dokumenty jawne (np. oferta, wniosek Wykonawcy oraz dokumenty niejawne (np. tajemnica przedsiębiorstwa) poprzez wywołanie opcji załączania plików – ikona spinacza przy odpowiedniej kategorii dokumentów.
8. W sekcji „Załączniki do postępowania” przedmiotowego postępowania Zamawiający zamieszcza dokumentację postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu ikony przedstawiającej chmurę ze strzałką skierowaną w dół przy danym załączniku.
9. Sekcja „Formularz” służy Wykonawcom do złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą.

10. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej w sekcji „Komunikaty”.
11. Za datę wpływu wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do systemu (przesłania na Platformę zakupową).
12. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie odnosi się do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, które zawiera katalog (załącznik nr 2) dopuszczalnych formatów przesyłanych danych: pliki o wielkości do 50 MB w formatach: .doc, .docx, .pdf, .zip, .rar., .pades, .xades, .xls, .xlsx.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Pytania Wykonawców muszą być przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej w sekcji „Komunikaty” używając opcji „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści SWZ Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
15. Odpowiedzi na pytania oraz modyfikacje SWZ są wiążące dla wszystkich Wykonawców.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/bledzew>.
17. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu na jego złożenie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
18. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/bledzew>.
19. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada w sobotę lub w dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
20. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ i udostępni informację na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/bledzew>.
21. Zamawiający zastrzega, że przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
22. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy zakupowej określa Regulamin Platformy zakupowej (dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
23. Zamawiający, zgodnie z § 11 rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej, określa następujące niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 mb/s;
 - b. komputer klasy PC lub PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 4GB Ram, procesor Intel IV 4GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - c. zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0;
 - d. włączona obsługa JavaScript;
 - e. zainstalowany program Acrobat Reader.
24. Zamawiający, zgodnie z § 11 rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert

- b. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po prawej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
25. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są Ewelina Kałuska 95 743 66 37, Adrian Rudziński 95 743 66 24.

Rozdział VIII SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie **cena musi być wyrażona w polskich złotych** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w rozdziale II sekcja 1 SWZ.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
4. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział IX INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA OFERT ORAZ O TERMINIE OTWARCIA OFERT

1. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
 - 1.1 Ofertę należy złożyć poprzez System platformazakupowa.pl w terminie do **26.09.2024 r. do godz. 9:00**.
 - 1.2 Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert. O terminie złożenia oferty decyduje czas wygenerowania Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) w Systemie platformazakupowa.pl.
 - 1.3 W zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu platformazakupowa.pl oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert.
 - 1.4 Za datę przekazania oferty przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie oferty po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.
 - 1.5 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 1.6 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób; Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.
2. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
 - 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.09.2024 r. o godzinie 9:10**. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.

- 2.2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Systemu platformazakupowa.pl Zamawiającego. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 2.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 1), otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pomocą Systemu platformazakupowa.pl Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja składania oferty, wycofania oferty znajduje się w Systemie platformazakupowa.pl Zamawiającego w zakładce „Instrukcje”.

Rozdział X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia: **30.10.2024 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W pierwszej kolejności Zamawiający przystąpi do oceny ofert, na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale III SWZ.
2. W zakresie niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie oceniony zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, o którym mowa w rozdziale III SWZ.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy pzp oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy pzp i niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Po dokonaniu ww. czynności Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z następującymi kryteriami:

| Lp. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-----|--|--------------------------------|---|
| 1. | Cena (C) | 60% | 60 |
| 2. | Częstotliwość pobytu na budowie inspektora nadzoru (CzP) | 40% | 40 |

Sposób punktacji w ramach kryteriów:

Kryterium nr 1 – CENA – „C”:

W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać maksymalnie **60 punktów**.

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt).

Ocena punktowa kryterium ceny (C) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium nr 2 – Częstotliwość pobytu na budowie inspektora nadzoru (CzP):

Przy ocenie oferty w kryterium częstotliwości pobytu na budowie inspektora nadzoru („CzP”) oferta Wykonawcy otrzyma punkty, gdy wykaże on, obecność na placu budowy minimum 1 dzień w każdym tygodniu kalendarzowym, w okresie od dnia przekazania placu budowy wykonawcy robót budowlanych do dnia zakończenia robót budowlanych potwierdzonych protokołem odbioru końcowego z klauzulą „odbieram”, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, pod warunkiem, że wykonawca robót budowlanych nie będzie w tym okresie prowadził robót budowlanych. Wykonawca może zaoferować dodatkową obowiązkową, ponad wymaganą przez Zamawiającego, ilość dni pobytu inspektora w tygodniu kalendarzowym. Zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI SWZ. Ilość zadeklarowanych wizyt inspektora weryfikowana będzie poprzez analizę wpisów na liście obecności, dostępnej na terenie budowy.

Ocena punktowa kryterium częstotliwości pobytu na budowie inspektora nadzoru (CzP) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Najwyższa częstotliwość pobytu na budowie}}{\text{Częstotliwość pobytu na budowie oferty badanej}} \times 40 \text{ pkt}$$

**Rozdział XII
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

**Rozdział XIII
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XIV
FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.

2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 2.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
- 2.2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 264 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
- 2.4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 2.4.1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
 - 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia).
 - 2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 3) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
 - 4) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia.
 - 5) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
- 2.4.2. kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z § 8 ust. 1 wzoru umowy;
 - 2.4.3. kopie dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w rozdziale III pkt. 1.1 ust. 4 b) SWZ oraz kopie dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551).
- 2.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
 - 2.6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
 - 2.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

| Nr Załącznika | Nazwa Załącznika |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Wykaz usług |
| Załącznik nr 4 | Wykaz osób |
| Załącznik nr 5 | Projekt umowy |
| Załącznik nr 6 | Dokumentacja PFU inwestycji |

WÓJT GMINY
Wojciech Andrzejewski

FORMULARZ OFERTY

Pełna nazwa Wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej (np. konsorcjum lub spółka cywilna) Pełnomocnika/Lidera¹:

adres siedziby Wykonawcy:

ulica _____

kod, miasto _____

NIP _____

REGON _____

KRS _____

adres poczty elektronicznej _____

nr telefonu _____

Rodzaj Wykonawcy (zaznaczyć właściwe pole):²

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

upelnomocniony przedstawiciel: _____

Ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru dotyczących Wykonawcy lub Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia znajduje się pod adresem internetowym (zaznaczyć właściwe pole):

- <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>
- <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>
- inny (wpisać właściwy adres) _____

Oferta została złożona przez spółkę cywilną/konsorcjum w składzie (wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej):

| Rola: | Nazwa Wykonawcy | Adres Wykonawcy | NIP |
|-------------------|-----------------|-----------------|-----|
| Pełnomocnik/Lider | | | |
| Partner | | | |
| Partner | | | |

¹ W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych wykonawców.

² Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Usługa w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją na podstawie PFU w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

netto zł
słownie złotych
brutto (z podatkiem VAT) zł
słownie złotych

2. Oferujemy realizację zamówienia przez Inspektora Nadzoru - (imię i nazwisko) – częstotliwość pobytu na budowie inspektora nadzoru przy realizacji (ilość dni w tygodniu) w rozdziale Rozdział XI pkt. 5. SWZ.

3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (w tym z projektowanymi postanowieniami umownymi) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

5. Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowne zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.

7. Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów _____ wydzielonych oraz zawartych w pliku o nazwie _____, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

8. Oświadczam, że polegam na zasobach innych podmiotów (zaznaczyć właściwe pole):

- NIE
 TAK

| | |
|---|---|
| Dane podmiotu udostępniającego zasób | Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby |
| Nazwa i adres: NIP/PESEL/KRS: Ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym (zaznaczyć właściwe pole): <input type="checkbox"/> https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html <input type="checkbox"/> https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx <input type="checkbox"/> inny (wpisać właściwy adres) _____ | |

(w przypadku nie wskazania podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy, Wykonawca samodzielnie będzie wykazywał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie będzie polegał na zasobach podmiotów je udostępniających).

Uwaga:

W przypadku polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasób Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

- zobowiązania, o którym mowa w rozdziale I, sekcja 5 ust. 5.3 oraz 5.4 SWZ
- oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IV sekcja 1 ust. 1.2 SWZ dla podmiotu udostępniającego zasób

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasób jest umocowana do jego reprezentowania, z zastrzeżeniem rozdziału IV sekcja 1 ust. 1.5 SWZ,
 - pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych powyżej),
9. Oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi składające się na przedmiot zamówienia

| Nazwa Wykonawcy, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | Usługa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez Wykonawcę wskazanego w kol. 1 |
|---|--|
| | |

(UWAGA: pkt 9 dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego)

10. Oświadczamy, że:
- a) uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
 - c) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.
11. Wykonawca oświadcza, że:
- a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,
 - b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 - c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
 - d) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców,
 - e) Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 28, 29, 30, 32, 33 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - f) prowadzi dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępni wskazaną dokumentację.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1) _____
 - 2) _____

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis elektroniczny)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Wykonawca/ Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/ Podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby:*

* niepotrzebne skreślić

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Usługa w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją na podstawie PFU w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu opisany w:

| Rodzaj warunku | * Zaznaczyć warunek udziału w postępowaniu, którego spełnienie wykazuje samodzielnie: 1. Wykonawca, 2. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składający oświadczenie, 3. podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby poprzez wpisanie konkretnej cyfry (1 albo 2 albo 3) |
|--|--|
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4a) * | |
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4b) tir. 1 1)* | |
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4b) tir. 1 2) * | |
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4b) tir. 1 3) * | |
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4b) tir. 2 1)* | |
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4b) tir. 2 2)* | |
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4b) tir. 2 3)* | |
| rozdziale III sekcja 1 ust. 1.1. pkt 4b) tir. 2 4)* | |

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis elektroniczny)

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

| |
|--------------------|
| WYKAZ USŁUG |
|--------------------|

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Usługa w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją na podstawie PFU w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie”

Przedkładamy wykaz usług potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej wraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

| Lp. | Przedmiot usługi (wartość w PLN) | Czy usługa obejmowała prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad robotami w zakresie budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej w rozumieniu Prawa budowlanego o wartości co najmniej 3.000,000,00 zł netto [podać TAK/NIE] | Data i miejsce realizacji [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok] | Podmiot, na rzecz którego usługi te zostały wykonane | Czy Wykonawca uczestniczył w wykonaniu usługi wskazanej w kol. 2 [podać TAK/NIE] |
|-----|----------------------------------|--|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis elektroniczny)

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

Załącznik nr 4 do SWZ

WYKAZ OSÓB skierowanych do realizacji zamówienia

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Usługa w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją na podstawie PFU w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie”

Przedkładamy wykaz osób potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

| Lp. | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa dysponowania ³ |
|-----|-----------------|------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis elektroniczny)

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

³ W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów należy wpisać „zobowiązanie” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR .../2024

o pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego

zawarta w dniu w Bledzewie pomiędzy Gminą Bledzew ul. Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, NIP: 5961004148, reprezentowaną przez Wójta Wojciecha Andrzejewskiego, działającego w imieniu na rzecz Gminy Bledzew, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” z jednej strony, a

..... z siedzibą w przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, kapitał zakładowy w wysokości....., NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko) zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej), wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Nadzorem” z drugiej strony,

reprezentowanym przez o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) udziela zamówienia, a Nadzór przyjmuje do wykonania usługę polegającą na pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych dla zadania pn. Nadzór Inwestorski – „Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie” realizowanej w formule zaprojektuj i wybuduj, która obejmuje nadzór w nw. specjalności:
 - konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń,
 - architektonicznej bez ograniczeń,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 Ponadto prace nadzoru obejmują:
 - uczestniczenie i sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad sporządzaniem koncepcji projektowej z uwzględnieniem wszystkich wytycznych Zamawiającego określonych w PFU, a dalej nad sporządzaniem kompletnej dokumentacji projektowej
 - obsługę geodezyjną,
 - prace nadzoru w czasie trwania okresu gwarancyjnego i rękojm.
2. Nadzór przyjmuje do wykonania usługę przez specjalistów wskazanych w ofercie i Opisie Przedmiotu Zamówienia, określonym w rozdziale II SWZ.

§ 2

1. Umowa będzie realizowana w okresie wykonywania robót budowlanych i ich odbioru, o których mowa w § 1, tj. w terminie do 24 miesięcy od dnia podpisania umowy przez Wykonawcę robót budowlanych oraz w okresie gwarancji i rękojmi, udzielonej przez Wykonawcę robót, z zastrzeżeniem § 5 pkt 12 i 13.
2. W przypadku wydłużenia czasu prowadzenia robót budowlanych, w stosunku do terminu określonego w ust. 1, Nadzór będzie realizował przedmiot umowy również w okresie wydłużenia do czasu faktycznego zakończenia robót budowlanych i rozliczenia inwestycji.
3. Nadzór udziela Zamawiającemu gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres 60 miesięcy oraz rękojmi za wady robót na okres przekraczający gwarancję o 6 miesięcy.
4. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy lub od daty potwierdzenia usunięcia wad w razie ich stwierdzenia przy odbiorze końcowym.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w ust. 3, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Nadzór obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
8. W przypadku nie przystąpienia przez Nadzór do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Nadzoru, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 3

1. Zakres obowiązków i uprawnień Nadzoru określają w szczególności art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Nadzór nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z Wykonawcą mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofy budowlanej.
3. Stosownie do postanowień ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach strony ustalają, iż Nadzór jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją zamówienia objętego niniejszą umową, przez co koszty i obowiązki wynikające z przepisów prawa w tym zakresie obciążają nadzór.

§ 4

Nadzór pełniąc czynności Nadzoru Inwestorskiego działa w imieniu Zamawiającego, który jest Inwestorem zadania, o którym mowa w § 1.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie kompletu dokumentacji projektowej;
- 2) przekazanie kserokopii Umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót;
- 3) przekazanie kserokopii harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji sporządzonego przez Wykonawcę robót;
- 4) zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania inwestycyjnego;
- 5) kontrola pracy Nadzoru pod względem zgodności z dokumentami stanowiącymi Umowę na realizację robót i Umowę na pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego;
- 6) rozpatrywanie wniosków Nadzoru;
- 7) akceptowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych realizacji inwestycji zaopiniowanych przez Nadzór;
- 8) akceptowanie zmian kluczowego personelu do pełnienia funkcji Nadzoru;
- 9) podjęcie decyzji w sprawie realizacji zgłoszonych robót zamiennych i dodatkowych;
- 10) udział w odbiorach częściowych i końcowym oraz w przekazaniu zadania inwestycyjnego do eksploatacji użytkownikowi;
- 11) akceptacja lub zgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego przez Nadzór rozliczenia zadania inwestycyjnego;
- 12) udział w zwołanych przez Nadzór przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi oraz przy spisywaniu protokołów z przeglądu i z usunięcia wad;
- 13) udział w czynnościach odbiorów ostatecznych i pogwarancyjnych robót objętych Umową.

§ 6

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Nadzór wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 z udziałem Podwykonawcy (-ów):, za działania lub zaniechania, którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy Nadzorem a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami. Umowy o podwykonawstwo stanowią załącznik do umowy.
3. Zmiana Podwykonawcy, rezygnacja z Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Nadzoru, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Nadzór polegał na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu potwierdzenia spełnienia wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ww. ustawy, Nadzór jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Nadzór samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 1.
6. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii aneksu do umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5 zmieniającego zapisy umowy oraz wyjaśnień wskazujących podstawy tej zmiany w terminie 7 dni od dnia podpisania aneksu.

§ 7

1. Ustala się umowną ryczałtową wartość wynagrodzenia przysługującego Nadzorowi za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę: zł netto (słownie:), powiększoną o podatek VAT ... %, tj. w kwocie: zł (słownie:), co stanowi kwotę: zł brutto (słownie:).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, który został określony w § 2.
3. Wydłużenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 o trzy lub mniej miesięcy okresu realizacji robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Nadzoru, nastąpi w formie pisemnej i nie będzie stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. W przypadku, innym niż opisany w ust. 3, Zamawiający zdecyduje o rozwiązaniu umowy, co nie będzie wiązać się z zapłatą kar umownych przez żadną ze stron umowy lub zdecyduje o jej kontynuowaniu. W przypadku kontynuowania umowy Nadzór otrzyma dodatkowe wynagrodzenie (WD) wyliczone w następujący sposób:

$$WD = \frac{W1}{30} \times 0,50 \times (TD-3)$$

gdzie:

W 1 – wartość netto wskazana w § 7 ust. 1 umowy

TD – okres wydłużenia realizacji robót budowlanych (w miesiącach)

W takim wypadku wartość umowy netto zostanie stosownie dostosowana w drodze aneksu.

5. W przypadku każdego kolejnego przedłużenia umowy, wynikającego z wydłużenia czasu wykonywania robót budowlanych, Zamawiający zdecyduje o rozwiązaniu umowy, która nie będzie wiązać się z zapłatą kar umownych przez żadną ze stron umowy lub zdecyduje o jej kontynuowaniu. W przypadku kontynuowania umowy Nadzór otrzyma dodatkowe wynagrodzenie (KDW) wyliczone w następujący sposób:

$$KDW = \frac{W1}{30} \times 0,40 \times KTD$$

gdzie:

W 1 – wartość netto wskazana w § 7 ust. 1 umowy

KDW – kolejne dodatkowe wynagrodzenie

KTD – kolejny okres wydłużenia realizacji robót budowlanych (w miesiącach)

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone w podziale na miesięczne (równe) raty odpowiadające faktycznemu okresowi nadzoru w czasie realizacji robót przez wykonawcę w kwocie, która nie przekroczy wynagrodzenia określonego w ust. 1.
7. Płatność za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie protokołu (do którego należy załączyć raport miesięczny lub końcowy) i faktur częściowych oraz faktury końcowej za wykonaną usługę, wystawianych na adres: Nabywca: Gmina Bledzew, Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, NIP 596-10-04-148; Odbiorca: Urząd Gminy Bledzew, Kościuszki 16, 66-350 Bledzew.
8. Faktury częściowe będą płatne w terminie 14 dni od daty złożenia faktury w Urzędzie Gminy w Bledzewie (sekretariat), na rachunek bankowy Nadzoru o nr Faktura końcowa płatna w terminie 21 dni od daty złożenia faktury na ww. rachunek bankowy Nadzoru. Podstawę wystawienia faktury końcowej przez Nadzór stanowić będzie protokół odbioru końcowego wykonania robót, związanych z realizacją inwestycji pn. Usługa w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa sali wiejskiej wraz z remizą OSP w Popowie”
9. Nadzór może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Faktura VAT, aby mogła być uznana za prawidłowo wystawioną musi w swojej treści jako Zamawiającego wskazywać: Nabywca: Gmina Bledzew, Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, NIP 596-10-04-148; Odbiorca: Urząd Gminy Bledzew, Kościuszki 16, 66-350 Bledzew.
10. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Nadzór oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
12. Nadzór zobowiązany jest dołączyć do faktur, o których mowa w ust. 8 dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w szczególności dokumenty przelewów bankowych dokonane przez Nadzór i kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu należności za roboty budowlane/dostawy/usługi wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

13. W przypadku nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 12 Zamawiający:
 - a. wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane/dostawy/usługi w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty,
 - b. poinformuje Nadzór o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy i wezwie Nadzór do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 10 dni od dnia doręczenia tej informacji, uprawniony jest do naliczenia kary, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 4.
14. Przedkładając fakturę końcową Wykonawca przedłoży oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności wynikających z udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.
15. Zmiana numeru konta bankowego, o którym mowa w ust. 8 następuje bez konieczności aneksowania umowy.

§ 8

1. Nadzór przedłożył Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej okres realizacji i na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł, stanowiącą załącznik do umowy. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
2. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Nadzór na 3 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 5.

§ 9

1. Nadzór zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Nadzór;
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, o których mowa w § 7 ust. 12 liczoną od dnia doręczenia faktury, o której mowa w § 7 ust. 8 w wysokości 0,05 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 3) za każdy dzień opóźnienia za nie zrealizowanie obowiązku przedłużenia terminu ważności ubezpieczenia i przedłożenia dokumentu o kontynuacji ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Nadzorowi karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kary umownej.
4. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony to 50 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Nadzorowi.

§ 10

1. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie:
 - 1) ograniczenie zakresu robót budowlanych wynikające z braku środków finansowych; Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 do minimalnej wartości brutto wynoszącej 90% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;
 - 2) konieczność zmiany zakresu prac wynikające z wprowadzenia w dokumentacji projektowej istotnych lub nieistotnych zmian w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - 3) zmiana danych podmiotowych dotyczących Nadzoru, lokalizacji siedziby Nadzoru;
 - 4) konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń organów administracji architektoniczobudowlanej, np. nadzoru budowlanego, PIP, wydanych stosownie do ich właściwości;
 - 5) wydłużenie terminu realizacji robót budowlanych objętych umową;
 - 6) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 7) w zakresie powierzenia części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy(-om) lub dalszym Podwykonawcom lub zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 6 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem:
 - a) spełnienia wymagań określonych w § 6 dotyczących umowy o podwykonawstwo;
 - 8) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemie itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grażącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

- 9) w zakresie zmiany podmiotu, na którego potencjale opierał się Nadzór składający ofertę. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Nadzór udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie oraz braku podstaw do wykluczenia określonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Nadzorowi w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Nadzór – Nadzór składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości podatku. Zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany stawki podatku,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Nadzór – Nadzór składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości kosztów wynagrodzenia za pracę. W przypadku udokumentowania wpływu na koszt wykonania zamówienia zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Nadzór – Nadzór składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości kosztów ubezpieczenia. W przypadku udokumentowania wpływu na koszt wykonania zamówienia zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Nadzór – Nadzór składa pisemny i umotywowany wniosek zawierający w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości kosztów wynagrodzenia za pracę. W przypadku udokumentowania wpływu na koszt wykonania zamówienia zmiana obowiązywać będzie od daty zmiany zasad gromadzenia i wysokość i wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
2. W terminie 14 dni od przedłożenia przez Nadzór pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 10), Zamawiający pisemnie ustosunkuje się do niego i uwzględni go w całości, albo wniesie swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Nadzorowi tych zastrzeżeń.
3. Niezależnie od ust. 1 pkt 10) oraz ust. 2, Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Nadzorowi, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Nadzorowi zawartego w ofercie.
4. Zmiana kosztów, o których mowa w ust. 3 względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Nadzorowi zawartego w ofercie, uprawnia każdą ze Stron do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga Strona uzna, iż rzeczywiście doszło w okresie obowiązywania umowy do zmiany cen lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia.
5. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić we wniosku, o którym mowa w ust. 4, w jaki sposób zmiana kosztów miała wpływ na koszt realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji z uwzględnieniem wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów GUS. Strona może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4 nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3-5 łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w trakcie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy.
7. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnie zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Nadzoru do ich dokonania.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 7). Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym Nadzór może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku utraty przez Nadzór wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy lub nienależyte wykonywanie nadzoru mimo pisemnego upomnienia.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 12

1. Nadzór oświadcza, że wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu realizacji powyższego zadania.
2. Gmina Bledzew informuje, że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji projektowej dotyczącej zadania, o którym mowa w § 1 jest Gmina Bledzew reprezentowana przez Wójta Gminy Bledzew. Zawarte w dokumentacji projektowej dane osobowe są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 – czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO.
3. Dane mogą być przekazywane instytucjom oraz osobom biorącym udział w procesie budowlanym w tym podmiotom tj. Państwowej Inspekcji Pracy, Inspekcji Sanitarnej, Konserwatorowi Zabytków oraz innym organom państwowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Podanie danych jest dobrowolne, a w relacjach umownych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.
5. Możliwe jest zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia.
6. Dane przechowywane są do wniesienia sprzeciwu, a w relacjach umownych – przez czas trwania umowy i po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń.
7. Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 14

Nadzór nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 15

Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Wójt Gminy Bledzew i jego zastępca oraz osoby wskazane przez Zamawiającego.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym o zapłatę wynagrodzenia, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) SWZ;
- 2) Dokumentacja projektowa;
- 3) oferta;
- 4) kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 5) umowy o podwykonawstwo.

ZAMAWIAJĄCY:

NADZÓR:

