

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI
nr ref.: 3/2024**

**Kompleksowa organizacja i realizacja sześciodniowego wyjazdu studyjnego do Francji
w ramach operacji pn. "Dobre praktyki francuskich przetwórców i producentów rolnych
miarą innowacji rolniczych" zgodnie z Planem Działania KSOW na lata 2014-2020
w zakresie SIR Plan Operacyjny na lata 2024-2025**

dla Lubuskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego
w Kalsku

Kalsk, sierpień 2024

I. Informacje o Zamawiającym

Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego

Kalsk 91, 66-100 Sulechów

REGON 001059001

Tel. 68 385 2091

Fax. 68 385 2868

E-mail: sekretariat@lodr.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/lodr>

Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, od 7.00 do 15.00.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/lodr>, dalej zwana również Platformą lub Platformą zakupową. Na wskazanej stronie Platformy zakupowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie podstawowym, bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, tj. art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, zwaną dalej „ustawą Pzp”).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Przy udzielaniu niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp właściwe dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne.
4. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa organizacji i realizacji sześciodniowego wyjazdu studyjnego do Francji w ramach operacji pn. **„Dobre praktyki francuskich przetwórców i producentów rolnych miarą innowacji rolniczych”** zgodnie z Planem Działania KSOW na lata 2014-2020 w zakresie SIR Plan Operacyjny na lata 2024-2025. Wyjazd studyjny organizowany jest dla 25 uczestników;
2. Realizacja wyjazdu nastąpi w terminie:
 - a) **I termin priorytetowy i akceptowalny przez Zamawiającego wnioskowany: 20 - 25.10.2024 r;** (dopuszcza się możliwość wyjazdu o 1 dzień wcześniej lub później uwzględniając zapewnienie lotów samolotowych);
 - b) **II termin, późniejszy, przy tym realizacja wyjazdu nastąpi najpóźniej do końca listopada 2024 r;**
3. Wykonawca zapewni m.in.:
 - przejazd autokarem na trasie Kalsk (godziny wczesnoranne) – Port Lotniczy Poznań/Berlin/inny w dniu 20.10.2024 r. oraz na trasie Port Lotniczy Poznań/Berlin/inny w dniu 25.10.2024 r. – Kalsk (godziny wieczorne);
 - przelot samolotem, rezerwacja i zakup biletów lotniczych dla 25 uczestników wyjazdu studyjnego – lot bezpośredni w klasie ekonomicznej na trasie Port Lotniczy Poznań/Berlin/inny (wylot w godzinach rannych) – Lotnisko w Paryżu/Francji w dniu

20.10.2024 r. oraz na trasie Lotnisko w Paryżu/Francji – Port Lotniczy Poznań/Berlin/inny w dniu 25.10.2024 r. (preferowany przylot w godzinach 20.00-23.00);

W przypadku jeśli wyjazd odbędzie się w II terminie - zapewnić transportu i przelotu na analogicznych warunkach, w terminie ustalonym z Zamawiającym, zgodnie z OPZ i umową.

- środek transportu dla uczestników wyjazdu podczas pobytu we Francji, gwarantując realizację całego programu wyjazdu studyjnego;
- ubezpieczenie wszystkich uczestników na czas trwania wyjazdu;
- 5 noclegów dla 25 uczestników wyjazdu w hotelu odpowiadającym minimum standardowi polskiego hotelu trzygwiazdkowego w rozumieniu przepisów Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166). Zamawiający nie dopuszcza zakwaterowania uczestników wyjazdu studyjnego w kilku hotelach;
- całościową realizację programu merytorycznego zgodnie z harmonogramem wyjazdu. Wykonawca przygotowuje (umówi) spotkania z odpowiednimi podmiotami zgodnie z harmonogramem wyjazdu i je zrealizuje;

Celem operacji jest również wymiana wiedzy w zakresie przetwórstwa rolnego z wykorzystaniem produktów pochodzenia roślinnego i zwierzęcego (owocowo-warzywnego, olejarskiego, piekarskiego, mlecznego, zielarskiego, winiarskiego itp.) ze szczególnym uwzględnieniem technologii produkcji w wizytowanych gospodarstwach. Operacja ma na celu zapoznanie uczestników z wiedzą prezentowaną przez przedstawicieli firm i gospodarstw, naukowców i specjalistów w dziedzinie przetwórstwa w wizytowanych gospodarstwach, w tym ekologicznych z wykorzystaniem żywności najwyższej jakości oraz kucharzy wykorzystujących lokalnie produkty pochodzenia roślinnego i zwierzęcego w kuchni, w restauracjach czy gospodarstwach agroturystycznych. Przy tym, ważnym elementem jest zapoznanie uczestników z przedstawicielami nauki prowadzącymi różnorodne prace badawczo-rozwojowe, jak również wdrażającymi nowatorskie rozwiązania obejmujące prowadzenie produkcji w warunkach przyjaznych dla środowiska przyrodniczego z wykorzystaniem metod ekologicznych, agroekologii itp. Ponadto, celem operacji będzie poznanie zakresu działań prowadzonych przez prezentujące się gospodarstwa, przedsięwzięcia rolnicze, przetwórców rolnych zdolnych do konkurencyjności na rynku europejskim, opierających się na najnowszych osiągnięciach nauki w przedmiotowej dziedzinie.

Ponadto, w czasie wskazanym w harmonogramie, **podczas wizyt w podmiotach zajmujących się przetwórstwem i produkcją żywności zostanie zapewniona degustacja/poczęstunek lokalnych produktów najwyższej jakości.**

Wykonawca pokryje koszty wizyt. Szczegółowy przebieg wyjazdu, kwestie merytoryczne oraz ewentualne zmiany w harmonogramie Wykonawca skonsultuje z Zamawiającym usługę. Wykonawca zapewni prawidłową realizację wszystkich punktów harmonogramu wyjazdu studyjnego oraz będzie nadzorował czas przejazdów i realizacji wizyt w poszczególnych podmiotach.

Opis przedmiotu zamówienia został również zawarty w Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu Zamówienia i Załączniku nr 2 Projekt umowy.

4. Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 63500000-4 – Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej.

5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

6. Podwykonawstwo:

a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

b) W związku z realizacją zamówienia zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

c) Powierzenie części podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

8. Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

9. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

13. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia dokonywane jest w PLN.

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

17. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

18. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę, iż podział zamówienia na części przy tak określonym przedmiocie związany byłoby z nadmiernymi trudnościami technicznymi w wykonaniu zamówienia, a brak podziału zamówienia na części nie prowadzi do zawężenia kręgu potencjalnych wykonawców. Wizyta studyjna odbywa się w krótkim odstępie czasu, wymaga zakupu biletów lotniczych dla dużej grupy osób w jednym czasie, oraz ze względu na konieczność przemieszczenia się pomiędzy kilkoma obiektami z jednoczesną koniecznością zapewnienia noclegu i wyżywienia powoduje, że podział zamówienia na części nie jest zasadny.

19. Wymagania jakościowe w związku z zastosowaniem kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert, odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia zostały określone w SWZ w tym we wzorze/projekcie umowy, opisie przedmiotu zamówienia oraz przepisach prawnych.

V. Termin wykonania zamówienia

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2024 r.

VI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Wszystkie podmiotowe środki składane są pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym!

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Załącznikach nr 3 i 4 do SWZ.

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (również w przypadku spółek cywilnych) oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia tj:

1) Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ:

Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, ilości osób biorących udział, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Okres 3 lat, o którym mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ

Jeżeli podmiotowe środki dowodowe są w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku ich przedstawiania, wskazuje jedynie miejsce gdzie te środki się znajdują potwierdzając ich aktualność i prawidłowość.

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

4. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w postępowaniu.

5. W niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415), oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. **Zamawiający wezwie Wykonawcę**, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik nr 7 do SWZ**, składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., oraz **Oświadczenia o aktualności danych stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ**.

8. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych.

9. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy lub podmiotowych środków dowodowych zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień ukazania się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej *(jeśli dotyczy)*.

10. Zgodnie z treścią art. 128 ust 1 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.

12. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Z postępowania wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054d) finansowania przestępstwa w charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a. Kodeksu karnego, lub przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania uch pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowa-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec, którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec, którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli, Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej Grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy

z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

8) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.110 ust. 1 ustawy Pzp.

9) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

10) Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wskazania rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

11) Zamawiający nie bada Wykonawców pod kontem wykluczenia, z art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp.

12) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

„Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. (...)”

VIII. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia - zgodnie z art. 112 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w wykonaniu (lub wykonywaniu w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie

ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 usługi polegającej na organizacji zagranicznego wyjazdu studyjnego, obejmującego co najmniej:**

- **zapewnienie minimum 4 noclegów,**

- **transport lotniczy,**

- **transport autokarowy,**

dla liczby co najmniej 20 osób (uczestników), którego wartość wynosiła co najmniej 100.000,00 zł brutto, bez zastrzeżeń ze strony zlecających.

Wszystkie warunki muszą być spełnione łącznie.

Zamawiający za 1 usługę uzna jedną umowę = jeden wyjazd studyjny.

Za „**wyjazd studyjny**” rozumie się wyjazd specjalistyczny na zamówienie, o charakterze szkoleniowym, w celu realizacji tematu branżowego, naukowego, realizowanego poprzez wizy studyjne w obiektach, instytucjach oraz innych zakładach, których działalność związana jest z tematem wskazanym w Załączniku nr 1 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, wraz z dowodami, że usługi te były wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a w jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. (art. 118 ust. 1 ustawy pzp).

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane. (art. 118 ust. 2 ustawy pzp).

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. (art. 118 ust. 3 ustawy pzp).

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty, dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy pzp, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (art. 119 ustawy pzp).

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. (art. 120 ustawy pzp).

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. (art. 122 ustawy pzp).

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

IX. Opis sposobu składania oferty

1. Oferta i pozostałe dokumenty składane są pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc. docx. xls .jpg (.jpeg) txt. xlsx.

ZALECENIA

Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zalecane formaty sporządzania oświadczeń i dokumentów to: pdf, doc, docx, txt, xls, xlsx, jpg, natomiast zalecane formaty podające dane kompresji to: zip,7z.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi odpowiadać treści SWZ.

4. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w języku polskim. Do przygotowania oferty Zamawiający zaleca skorzystanie z Formularzy Zamawiającego, stanowiącego Załączniki do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów, formularze powinny zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorach.

W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa wyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i Usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku".

9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Zamawiający nie ponosi kosztów, związanych ze sporządzeniem i złożeniem oferty, w tym związanych z nabyciem podpisu elektronicznego.

12. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do jej podpisania, co wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest wymieniona w dokumencie rejestrowym do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

13. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa treści, z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

13. Zawartość oferty:

a) Załącznik nr 3 do SWZ Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

b) Załącznik nr 4 do SWZ Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu

c) załącznik nr 5 do SWZ Formularz oferty

d) potwierdzenie złożenia wadium (np. dowód zapłaty, poręczenie, gwarancja), jeśli dotyczy

e) pełnomocnictwa, jeśli dotyczą.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunku udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia

tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

X. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Komunikacja między zamawiającymi a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane powinny być z pośrednictwem Platformy zakupowej formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmują się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza awaryjnie, komunikację z pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach merytorycznych: a.zajda-sipa@lodr.pl

w sprawach proceduralnych: e.karpowicz@lodr.pl

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi – z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania sprzętowo –aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarancji przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s.
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,

- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej-kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) Akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) Zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcja korzystania z Platformy zakupowej, dotyczącej w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnienia w terminie, o którym mowa w ust. 12 przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na Platformie zakupowej, w zakładce prowadzanego postępowania.
16. W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).

XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:

W sprawach dotyczących treści merytorycznej zamówienia: Agata Zajda-Sipa.

W sprawach proceduralnych: Ela Justyna Karpowicz

XIV. Termin związania z ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni tj. do dnia 03.10.2024 r.**, a bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa ust.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 04.09.2024 r., o godz. 09:00.**

2. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.

3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona, na podstawie art. 226 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.

4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę w sposób wskazany w Instrukcji Platformy zakupowej.

5. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty, po upływie terminu składania ofert.

XVI. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 04.09.2024 r o godz. 09:30.**

2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. W przypadku awarii Platformy zakupowej (systemu teleinformatycznego), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Zamawiający, zgodnie z Ustawą Pzp, nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert a ma jedynie takie uprawnienie.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową jego realizacją.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowią podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceną i/lub ceny jednostkowe wyrażone, jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W złożonej ofercie, o której mowa w ust.7, wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązek podatkowy,
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów.

Numer	Nazwa kryterium	Maksymalna liczba punktów
1	Cena oferty brutto	100,00

Kryterium: Cena oferty brutto - wartość punktowa oferty, liczona będzie wg wzoru:

$$P_c = (C_{min} / C_{bad}) \times 100$$

gdzie: C_{min} – najniższa cena całkowita brutto spośród badanych ofert

C_{bad} – cena całkowita brutto badanej oferty

P_c – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

2. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium to 100,00. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofertach:

- a) Oczywiste omyłki pisarskie,
- b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

4. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że w postępowaniu złożono tylko jedną ważną ofertę.

4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy**

2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

XXI. Istotne zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ Projektem umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

XXIII. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Kalsku, Kalsk 91, 66-100 Sulechów, tel.: 68 385 20 91, e-mail: sekretariat@lodr.pl;
- Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego (w skrócie LODR) wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych Pani/Pana danymi osobowymi; dane kontaktowe, adres e-mail: 68 385 20 91 wew. 341, tel. kom. 513 978 936, lub poprzez e-mail: iod@lodr.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa, w tym na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 26.09.2001r.;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Formularz oferty

Załącznik nr 6 – Wykaz usług dotyczący organizacji wyjazdów studyjnych

Załącznik nr 7 - Oświadczenie dotyczące przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o aktualności