Załącznik nr 5

**Protokół z usunięcia usterek**

**spisany w dniu ………………………………..**

Protokół z usunięcia usterek zapisanych w Sprawozdaniu Zarządcy za miesiąc ………………… 2024

budynek przy ul…………………………………. w ……………………………………………

Zgodnie z umową nr ……………………………… z dnia ……………………………………………

Zamawiający stwierdza usunięcie/nie usunięcie usterek wymienionych w Sprawozdaniu jw.

Zamawiający uważa odbiór usunięcia usterek za dokonany/niedokonany z wynikiem pozytywnym/ negatywnym.

Zamawiający wyznacza termin na usunięcie usterek ………………………………………………….

Uwagi :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedstawiciele Zamawiającego

……………………………………………….

………………………………………………..

……………………………………………….