**Załącznik nr 5 do SWZ**

**UMOWA**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku w Poznaniu pomiędzy:

**Spółką pod firmą Port Lotniczy Poznań-Ławica Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Poznaniu (60-189) przy ul. Bukowskiej 285, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000003431, NIP 781-15-33-610, REGON 630981266, BDO 000037185, o kapitale zakładowym wynoszącym 337.385.000,00 zł, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

1. Grzegorza Bykowskiego – Prezes Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami.**

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia pn.: **Usługa kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu realizowana przez specjalistyczną uzbrojoną formację ochronną w Porcie Lotniczym Poznań-Ławica**, prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1. [Definicje]**

W Umowie niżej wymienione wyrażenia będą miały następujące znaczenie:

1. **Kontrola bezpieczeństwa** – czynności wykonywane wobec pasażera, bagażu kabinowego oraz bagażu rejestrowanego w celu określenia prawnej możliwości ich dopuszczenia do przewozu, zgodnie z krajowymi i międzynarodowymi (w tym unijnymi) regulacjami prawnymi (w tym w szczególności zgodnie z rozdziałem 11. rozporządzenia KPOLC i art. 3 pkt 8 rozporządzenia 300/2008);
2. **Kontrola dostępu** – kontrola, o której mowa w art. 3 pkt 10 rozporządzenia 300/2008 i w załączniku do tego rozporządzenia oraz w rozporządzeniu KPOLC;
3. **Oferta** – oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
4. **OPZ** – opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ), stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
5. **Port Lotniczy Poznań-Ławica** – lotnisko cywilne zarządzane przez Zamawiającego na podstawie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie zarządzania lotniskiem użytku publicznego Poznań-Ławica wydanego przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego, znajdujące się
w Poznaniu przy ul. Bukowskiej 285;
6. **Prawo lotnicze** – ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze;
7. **rozporządzenie 300/2008** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (WE) nr 300/2008 z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie ochrony lotnictwa cywilnego i uchylające rozporządzenie (WE) nr 2320/2002;
8. **rozporządzenie KPOLC** – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia
2 grudnia 2020 r. w sprawie Krajowego Programu Ochrony Lotnictwa Cywilnego;
9. **SWZ** – specyfikacja warunków zamówienia sporządzona na potrzeby postępowania, o którym mowa w Preambule Umowy;
10. **ULC** – Urząd Lotnictwa Cywilnego;
11. **Umowa** – niniejsza umowa;
12. **Usługa** – kompleksowo rozumiana usługa kontroli bezpieczeństwa bagażu, kontroli dostępu oraz czynności wynikających z ustawy o ochronie osób i mienia, zgodnie z treścią § 2 ust. 1 Umowy, będąca przedmiotem Umowy;
13. **ustawa o ochronie osób i mienia** - ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

**§ 2. [Przedmiot Umowy]**

1. Celem realizacji Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na kontroli bezpieczeństwa (osób, bagażu kabinowego i bagażu rejestrowanego) oraz kontroli dostępu do strefy zastrzeżonej Portu Lotniczego Poznań-Ławica, przy uwzględnieniu wymogów ustawowych, określonych w OPZ i w Umowie, a także pozostałe usługi służące wykonywaniu ww. usługi podstawowej, a wynikające w szczególności z ustawy o ochronie osób i mienia, szczegółowo opisane w dalszej części Umowy i/lub w załącznikach do niej.
2. Na mocy Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 (zwanej dalej **Usługą**), w czasie oraz w zakresie wynikającym z oferty Wykonawcy, z SWZ oraz z Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami krajowymi i międzynarodowymi (w tym unijnymi), a także z *Programem ochrony Portu Lotniczego Poznań-Ławica Sp. z o.o. przed aktami bezprawnej ingerencji, Planem Ochrony Portu Lotniczego Poznań-Ławica Sp. z o.o.* oraz innymi regulacjami wewnętrznymi, obowiązującymi w przedsiębiorstwie Zamawiającego (zwanymi dalej „regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego”).
3. Miejscem świadczenia Usługi jest teren Portu Lotniczego Poznań-Ławica, szczegółowo określony w OPZ.

**§ 3. [Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, że zadania kontroli bezpieczeństwa, wynikające z Umowy, będzie wykonywał za pomocą specjalistycznej uzbrojonej formacji ochronnej, której wszyscy pracownicy, dedykowani do wykonywania Usługi, będą przez cały okres obowiązywania Umowy posiadali wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, potwierdzony aktualnym orzeczeniem lekarskim, wydanym przez uprawniony podmiot, z którego wynika zdolność do wykonywania zawodu i w całym tym okresie nie będą karani – z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej. Wykonawca oświadcza ponadto, że w powyższym okresie ww. pracownicy będą osobami wpisanymi na prowadzoną przez Prezesa ULC listę operatorów kontroli bezpieczeństwa, posiadającymi certyfikat operatora kontroli bezpieczeństwa wydany lub uznany przez Prezesa ULC.
2. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego szkolenia pracowników ochrony wykonujących przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w OPZ oraz do przedkładania Zamawiającemu związanej z tym dokumentacji, z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów krajowych i unijnych dotyczących ochrony lotnictwa cywilnego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby wykonujące przedmiot Umowy przepisów dotyczących prawidłowego i zgodnego z prawem wykonywania kontroli bezpieczeństwa lub kontroli dostępu w Porcie Lotniczym Poznań-Ławica, jak za swoje działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę osób gwarantujących rzetelność wykonania Usługi i poszanowanie mienia Zamawiającego. Minimalną liczbę osób, jaką Wykonawca jest obowiązany zapewnić w celu należytego wykonania Umowy, określa OPZ. Zamawiający wymaga zatrudniania przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w szczególności żądając przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających zatrudnienie.
5. Wykonawca gwarantuje, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie dysponował personelem posiadającym kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy i że liczba osób stanowiących ten personel będzie wystarczająca w razie konieczności dokonywania zastępstw osób które z jakichkolwiek powodów nie będą mogły realizować w danym czasie obowiązków na rzecz Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać niezbędnych zastępstw niezwłocznie, w celu zapewnienia ciągłości i płynności realizacji przedmiotu Umowy.
6. Za prawidłową realizację Umowy, w tym za prawidłową kontrolę bezpieczeństwa oraz za prawidłową kontrolę dostępu, odpowiada Wykonawca. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność wobec osób trzecich (w szczególności wobec pasażerów i przewoźników) za nieprawidłowe wykonanie kontroli dostępu lub kontroli bezpieczeństwa.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający, jako Zarządzający lotniskiem, decyduje o wizerunku Portu Lotniczego Poznań-Ławica i ma prawo do jego kształtowania oraz egzekwowania obowiązku dbałości o ten wizerunek również wobec podmiotów, z którymi współpracuje. W związku z powyższym wymaga się, by Usługa była wykonywana z poszanowaniem zasad wynikających z kultury i higieny osobistej oraz współżycia społecznego, z uwzględnieniem postanowień wskazanych w ust. 8 i 9 poniżej.
8. Osoby bezpośrednio świadczące usługę kontroli bezpieczeństwa lub kontroli dostępu powinny być wyposażone w sposób określony w OPZ.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość złożenia do Wykonawcy pisemnego wniosku o zastąpienie osoby wykonującej Usługę innym pracownikiem, jeżeli dana osoba co najmniej dwa razy realizowała zadania z naruszeniem zasad określonych w cz. III pkt 12 OPZ, o czym Zamawiający powiadamiał Wykonawcę.
10. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie świadczenia przedmiotu Umowy w odniesieniu do osób, które będą świadczyły Usługę na rzecz Zamawiającego oraz na minimum 3 dni robocze
w odniesieniu do nowozatrudnionych pracowników, jak również na każde wezwanie Zamawiającego:
11. pisemny imienny wykaz osób, które będą świadczyły Usługę w ramach Umowy,
12. wpisy na listę kwalifikowanych pracowników ochrony i certyfikaty, o których mowa w ust. 1 powyżej, dotyczące osób świadczących Usługę w ramach Umowy,
13. dokumentację potwierdzającą odbycie szkoleń przewidzianych przepisami prawa, w zakresie wynikającym z ust. 2 powyżej,
14. dokumenty upoważniające operatorów kontroli bezpieczeństwa, świadczących Usługę w ramach Umowy, do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, wraz z *Wykazem osób wykonujących czynności zlecone* według tabeli będącej załącznikiem nr 2 do Umowy. W przedmiotowym wykazie powinny zostać uwzględnione m.in. osoby upoważnione do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” na podstawie art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy o ochronie informacji niejawnych,
15. dokumenty potwierdzające, iż osoby świadczące Usługę w ramach Umowy, przeszły przeszkolenie w zakresie ochrony danych osobowych.
16. Dokumenty, o których mowa w ust. 10 lit. b) – e) powyżej, mogą być złożone
w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
17. W przypadku jakichkolwiek zmian osobowych w trakcie wykonywania Umowy, mających nastąpić w okresie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Zamawiającego oraz dostarczyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób, o którym mowa w ust. 10 lit. a) powyżej, a w stosunku do osób, które po raz pierwszy przystąpią do świadczenia Usługi w ramach Umowy – także dokumenty, o których mowa
w ust. 10 lit. b) – e) powyżej. Wyżej wymienione dokumenty muszą być dostarczone w ciągu 48 godzin od dokonania zmiany, lecz nie później niż na 1 godzinę przed przystąpieniem do świadczenia usługi przez te osoby. Niniejsze postanowienie nie narusza treści § 4 Umowy.
18. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa OPZ.

**§ 4. [Podwykonawcy]**

Wykonawca jest obowiązany wykonywać Usługę samodzielnie, bez możliwości powierzenia jej wykonywania innym podmiotom, zgodnie z art. 22b ustawy o ochronie osób i mienia.

**§ 5. [Ogólne - zasady współpracy]**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z OPZ i Umową oraz ze złożoną Ofertą, a także zgodnie z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa krajowego i międzynarodowego (w tym unijnego) oraz w regulacjach wewnętrznych Zamawiającego.
	2. Jeżeli wykonanie przedmiotu Umowy wymagać będzie uzyskania jakichkolwiek zewnętrznych oświadczeń, orzeczeń, zezwoleń, szkoleń czy decyzji, to obowiązek ten obciążać będzie wyłącznie Wykonawcę i to bez prawa do jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.
	3. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby nie karane, posiadające stosowne kwalifikacje w odniesieniu do realizacji danej usługi, a zaznajomione z przepisami w szczególności:
1. ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
2. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO,
4. dotyczącymi odpowiedzialności karnej za naruszenie prawnej ochrony informacji.
	1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby wykonujące przedmiot Umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, ochrony informacji niejawnych i innych informacji prawem chronionych, jak za swoje własne naruszenia.
	2. Przez cały okres obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest ściśle współpracować z Zamawiającym, w tym:
		1. współpracować z wewnętrzną służbą ochrony (SOL) – w zakresie wynikającym z posiadanych kompetencji oraz z przepisów prawa,
		2. współpracować ze Strażą Graniczną (SG) – w zakresie wynikającym z posiadanych kompetencji oraz z przepisów prawa,
		3. informować o ryzykach związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
		4. rekomendować sposób rozwiązania problemów i trudności związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
	3. Osobom świadczącym Usługę kategorycznie zabrania się w czasie pracy:
		* 1. spożywania alkoholu i narkotyków oraz innych substancji odurzających,
			2. przystępowania do pracy po spożyciu alkoholu, narkotyków i innych substancji odurzających,
			3. spania,
			4. korzystania z urządzeń multimedialnych i telekomunikacyjnych w trakcie realizacji czynności służbowych, w szczególności podczas wykonywania kontroli bezpieczeństwa lub kontroli dostępu (o ile nie są niezbędne do realizacji tych czynności),
			5. informowania osób postronnych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach (w czasie świadczenia Usługi oraz poza tym czasem),

a Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za zastosowanie się przez osoby wykonujące przedmiot Umowy do powyższych zakazów.

* 1. Osoby wykonujące przedmiot Umowy podlegają bezpośrednio Wykonawcy i przede wszystkim od niego mogą otrzymywać polecenia. Wykonawca zobowiązuje się jednak do stosowania się do poleceń szefa ochrony wewnętrznej służby ochrony lub jego zastępcy lub innej wyznaczonej przez Zamawiającego osoby, mieszczących się w zakresie Umowy, zwłaszcza w zakresie sposobu pełnienia służby ochronnej, jej kontroli oraz przekazywania bieżących
	i okresowych informacji o realizacji Usługi na terenie zarządzanym przez Zamawiającego.
	2. W przypadku stwierdzenia uchybień lub naruszeń w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający zwróci się pisemnie do Wykonawcy, wyrażając swoje zastrzeżenia. W piśmie Zamawiający wskaże termin usunięcia naruszeń lub uchybień. O usunięciu tych uchybień i naruszeń Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego.
	3. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązuje się prowadzić następującą dokumentację:
1. *Dziennik Zmiany* zawierający dane o:
* czasie rozpoczęcia i zakończenia zmiany,
* obsadzie personalnej zmiany,
* rozmieszczeniu poszczególnych pracowników ochrony i czasie wykonywania przez nich zadań, a także
* prowadzony na bieżąco raport zmiany zwierający wszystkie istotne informacje dotyczące przyjęcia, przebiegu i przekazania służby ochronnej;
1. *Dziennik Wydarzeń* zawierający:
* wpis daty i godziny zaistniałego wydarzenia,
* opis wydarzenia,
* dane personalne osób uczestniczących w wydarzeniu,
* dane personalne pracowników ochrony, którzy podejmowali interwencję;
1. Książka kontroli urządzenia RTG (STP),
2. Książka kontroli urządzeń do wykrywania płynnych materiałów wybuchowych (LEDS),
3. Kwestionariusz do przeprowadzenia rozmowy z pasażerem w sprawie przewozu płynu, aerozolu lub żelu (LAG’s),
4. Kwestionariusz do przeprowadzenia rozmowy z pasażerem w przypadku ponownego uruchomienia alarmu ETD,
5. Notatki służbowe, notatki z czynności legitymowania, notatki z użycia środków przymusu bezpośredniego, notatki z czynności ujęcia osoby znajdującej się w granicach chronionego obszaru/obiektu, notatki
z czynności wezwania osoby do opuszczenia chronionego obszaru/obiektu.

**§ 6. [Ubezpieczenie]**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania obowiązkowego ubezpieczenia zawartego na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 października 2012 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy ubiegającego się o zawarcie umowy na prowadzenie działalności w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego dla limitu odpowiadającego liczbie obsłużonych pasażerów.
2. Minimalna suma gwarancyjna związana z zawarciem umowy na świadczenie usług w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego obliczona zostanie zgodnie z § 4 Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Kopia umowy ubezpieczenia OC Wykonawcy, poświadczona „za zgodność z oryginałem”, wraz z dowodem opłacenia składki lub raty składki ubezpieczenia,
a także OWU stanowić będą załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy. Przez utrzymywanie ważnego ubezpieczenia rozumie się również zawarcie przez Wykonawcę kolejnej umowy ubezpieczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń (w tym żądania zmiany ubezpieczyciela w sytuacji wątpliwości co do skutecznej realizacji umowy ubezpieczenia) do przedstawionych mu przez Wykonawcę polis, w takim zakresie w jakim ryzyko związane z wykonywaniem prac przez Wykonawcę uzasadnia konieczność wprowadzenia takich zmian.

**§ 7. [Wynagrodzenie]**

1. Rozliczenie z Wykonawcą z tytułu wykonania Usługi będzie odbywało się na podstawie iloczynu liczby godzin świadczenia Usługi w danym miesiącu i stawki za roboczogodzinę, która wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_\_\_/100) złotych netto,

- do której to kwoty doliczony zostaje podatek od towarów i usług VAT, według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.

1. Wskazana wyżej stawka wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty związane
z wykonaniem Umowy, to jest wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty Wykonawcy z tym związane (w tym koszty szkoleń pracowników Wykonawcy, koszty utrzymania płynności świadczenia Usługi niezależnie od natężenia ruchu pasażerskiego, koszty ubioru pracowników i in.). Stawka za roboczogodzinę jest stała i niezmienna w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 18 Umowy.
2. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy dokonana zostanie według poniższych zasad:
3. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za okresy miesięczne liczone kalendarzowo,
4. za wykonane czynności stanowiące przedmiot Umowy Wykonawca, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, będzie wystawiał fakturę VAT, w której jako odbiorcę wskaże Zamawiającego,
5. załącznikiem do faktury będzie każdorazowo zestawienie informujące o ilości godzin świadczenia Usługi w danym miesiącu przez pracowników Wykonawcy;
6. Zamawiający uiści należność przelewem, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
7. wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
8. za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego w banku prowadzącym jego rachunek.
9. Zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług skutkować będzie odpowiednią zmianą wartości brutto wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
10. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego bez zgody Zamawiającego.
11. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w ust. 3 lit. e) powyżej rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe. Jednocześnie potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy został zgłoszony do urzędu skarbowego Wykonawcy. Wykonawca potwierdza ponadto, iż wskazany rachunek bankowy zostanie umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania Umowy w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, który obejmuje wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonych na podstawie *ustawy* z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz). Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego
o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru podatnika VAT odpowiednią informacją zawartą w najbliższej wystawionej fakturze po zaistnieniu zmiany. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie spowoduje powstania obowiązku zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych.
12. Zamawiający przy dokonywaniu płatności zastosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w *ustawie* z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Faktura VAT wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie lub bezpodstawnie nie rodzi obowiązku zapłaty.
14. Zapłata wynagrodzenia oraz wszystkie płatności wynikające z Umowy będą dokonywane w walucie polskiej.
15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
16. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
17. W związku z art. 4c *ustawy* z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowychZamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, co oznacza, że jest przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
18. *W związku z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Wykonawca oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, co oznacza, że jest przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.*

**§ 8. [Najem pomieszczeń]**

1. W związku z realizacją Umowy Zamawiający może wynająć Wykonawcy odpłatnie pomieszczenia niezbędne do świadczenia Usługi.
2. Miesięczne wynagrodzenie dla Zamawiającego za wynajem pomieszczeń (czynsz) w Terminalu General Aviation liczone będzie według stawki 85,00 (słownie: osiemdziesiąt pięć złotych i 00/100) złotych netto za 1 m2.
3. Miesięczne wynagrodzenie dla Zamawiającego za wynajem pomieszczeń (czynsz) w Terminalu Pasażerskim T2 liczone będzie według stawki 240,00 (słownie: dwieście czterdzieści złotych i 00/100) złotych netto za 1 m2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do używania przekazanych pomieszczeń zgodnie
z ich przeznaczeniem. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pomieszczeń mu przekazanych w stanie niepogorszonym, przy uwzględnieniu zjawiska normalnego, naturalnego zużycia, proporcjonalnego do czasu użytkowania, jednak przy zastrzeżeniu prowadzenia właściwej eksploatacji oraz zachowaniu najwyższej możliwej staranności.
5. Wszystkie kwestie związane z wynajmem pomieszczeń Strony uregulują
w odrębnej umowie.

**§ 9. [Pozostawanie w stanie gotowości do świadczenia Usługi]**

1. W przypadku gdy liczba lotów zostanie istotnie ograniczona na skutek ograniczeń m.in. epidemicznych, w następstwie wprowadzenia zakazu lotów itp., Zamawiający może podjąć decyzję o zawieszeniu realizacji Usługi i pozostawaniu Wykonawcy w stanie gotowości.
2. Z tytułu pozostawania w stanie gotowości do świadczenia Usługi, z przyczyn wskazanych w ust. 1 powyżej, Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości 40.000 (słownie: czterdzieści tysięcy) złotych netto za każdy pełny miesiąc. W przypadku gdyby ostatni okres rozliczeniowy z tytułu pozostawania w stanie gotowości nie był pełnym okresem miesięcznym, za każdy dzień pozostawania w stanie gotowości stawka wyniesie: 1/30 wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
3. Komunikat o przejściu w stan gotowości do realizacji Usługi, musi zostać skutecznie doręczony przez Zamawiającego Wykonawcy, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
4. Komunikat o odwołaniu stanu gotowości i przystąpieniu do ponownej realizacji Usługi musi zostać skutecznie doręczony przez Zamawiającego Wykonawcy najpóźniej na pięć dni roboczych przed wznowieniem Usługi, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

**§ 10. [Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne wskazane w niniejszym paragrafie oraz w innych postanowieniach Umowy. Do kar umownych opisanych poza niniejszym paragrafem stosuje się zasady wskazane w ustępach poniższych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokości:
	1. za nieprzestrzeganie postanowień Umowy dotyczących ilości pracowników
	w punkcie kontroli bezpieczeństwa – 500 (pięćset) zł netto za każdy stwierdzony brak w którymkolwiek punkcie kontroli w stosunku do minimalnej obsady stanowisk, o której mowa w OPZ (Załącznik nr 1), za każdy dzień świadczenia Usługi z naruszeniem wskazanych postanowień Umowy;
	2. za przebywanie pracownika Wykonawcy na posterunku w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków ochrony (dotyczy to m.in. spania, czytania, słuchania muzyki, grania w gry elektroniczne, korzystania z przenośnych urządzeń elektronicznych itp.), z wyłączeniem niezawinionego nagłego pogorszenia się stanu zdrowia - 100 (sto) zł netto za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem lit. c) poniżej;
	3. za przebywanie pracownika Wykonawcy na posterunku w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków ochrony z powodu zażycia alkoholu lub środków odurzających – 1.000 (jeden tysiąc) zł netto za każdy stwierdzony przypadek;
	4. w przypadku nałożenia przez Urząd Lotnictwa Cywilnego kary, o której mowa w Dziale XIa Prawa lotniczego odnoszącej się do zakresu Umowy, a będącej skutkiem naruszeń leżących po stronie Wykonawcy lub jego pracowników – w wysokości określonej w decyzji Prezesa ULC.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nie wniesienie
w terminie określonym w SWZ zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł netto za każdy dzień opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dotrzymaniu pozostałych terminów ustalonych w Umowie (w tym – w załącznikach do Umowy), innych niż wynikające z ust. 1 i 2 powyżej – w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł netto za każde 24 godziny opóźnienia, liczonego począwszy od pierwszej godziny opóźnienia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 600.000 (sześćset tysięcy) zł netto w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub też jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa powyżej, kumulatywnie i niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar.

**§ 11. [Poufność informacji, zakaz konkurencji]**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, w trakcie trwania Umowy i przez 3 lata po jej zakończeniu (jeśli nie określono innego okresu ochrony), wszelkich informacji, które powzięły w związku z realizacją Umowy, chyba że informacje te są powszechnie znane lub powszechnie dostępne. Strony zobowiązują się do niewypowiadania tego zobowiązania.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje w szczególności wszystkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, a wynikające z dostarczonych przez Zamawiającego dokumentów oraz materiałów utrwalonych metodą elektroniczną albo innymi środkami technicznymi oraz informacje powzięte w toku realizacji Umowy od Zamawiającego, pasażerów lub przewoźników lotniczych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ze szczególną starannością przed niepowołanym ujawnieniem dokumentów i materiałów określonych w ust. 2 powyżej.
4. Wykonawca nie będzie w żaden bezpośredni lub pośredni sposób zatrudniać (bez pisemnej zgody Zamawiającego) na jakiejkolwiek podstawie prawnej pracowników Zamawiającego w czasie trwania Umowy oraz w okresie 12 miesięcy od chwili zakończenia przez nich pracy na rzecz Zamawiającego, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 30.000 (trzydzieści tysięcy) zł netto za każde stwierdzone naruszenie powyższego zakazu.
5. Zamawiający nie będzie w żaden bezpośredni lub pośredni sposób zatrudniać (bez pisemnej zgody Wykonawcy) na jakiejkolwiek podstawie prawnej pracowników Wykonawcy w czasie trwania Umowy oraz w okresie 12 miesięcy od chwili zakończenia przez nich pracy na rzecz Wykonawcy, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 30.000 (trzydzieści tysięcy) zł netto za każde stwierdzone naruszenie powyższego zakazu.

**§ 12. [Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych]**

* + - 1. Wykonawca w związku z wykonywaniem Umowy może mieć dostęp do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych.
			2. Informacje niejawne znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego mogą być udostępniane osobom reprezentującym Wykonawcę wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy i tylko pod warunkiem, że osoby te posiadają odpowiednie, stosowne do klauzuli i okresu ważności, upoważnienia albo poświadczenia bezpieczeństwa oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
			3. Wykonawca musi posiadać zdolność do ochrony informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej.
			4. W przypadku, gdy udostępnienie przez Zamawiającego informacji niejawnych wiąże się z ich przetwarzaniem w pomieszczeniach użytkowanych przez Wykonawcę, zdolność, o której mowa w ust. 3 powyżej, polega na:
				1. zastosowaniu środków ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego informacji niejawnych przewidzianych przepisami prawa i nie mniejszych niż stosowane przez Zamawiającego,
				2. przetwarzaniu informacji niejawnych przez osoby posiadające odpowiednie, stosowne do klauzuli i okresu ważności, upoważnienia albo poświadczenia bezpieczeństwa oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
			5. W przypadku, gdy udostępnienie przez Zamawiającego informacji niejawnych nie wiąże się z ich przetwarzaniem w pomieszczeniach użytkowanych przez Wykonawcę, zdolność, o której mowa w ust. 3 powyżej, polega na przetwarzaniu informacji niejawnych przez osoby posiadające odpowiednie, stosowne do klauzuli i okresu ważności, upoważnienia albo poświadczenia bezpieczeństwa oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
			6. Wykonawca realizując Umowę ma obowiązek ochrony informacji niejawnych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz wymaganiami określonymi w niniejszym paragrafie.
			7. Wykonawca jest zobowiązany do zobowiązania swoich pracowników do przestrzegania zasad określonych w niniejszym paragrafie.
			8. Zamawiający ma prawo do nadzoru i kontroli w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych.
			9. Zamawiający wyznaczy osobę odpowiedzialną za nadzorowanie, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych podczas realizacji przedmiotu Umowy.
			10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć skutki naruszeń stwierdzonych podczas kontroli, o której mowa w ust. 8 i 9 powyżej, w wyznaczonym przez Zamawiającego odpowiednim terminie.
			11. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z przepisów o ochronie informacji niejawnych lub wymagań określonych w niniejszym paragrafie przez Wykonawcę Zamawiający może,
			w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności, odstąpić od Umowy
			z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
			12. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu przez Wykonawcę na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z przepisów o ochronie informacji niejawnych lub wymagań określonych w niniejszym paragrafie.
			13. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom RODO. Wykonanie Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych. Strony zawierają umowę o powierzeniu danych osobowych stanowiącą załącznik nr 7 do Umowy.
			14. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, w trakcie trwania Umowy
			i po jej zakończeniu, wszelkich informacji stanowiących dane osobowe, które powzięły w związku z realizacją Umowy. Strony zobowiązują się do niewypowiadania tego zobowiązania.

**§ 13. [Przedstawiciele Stron]**

1. Strony zgodnie postanawiają, że osobami koordynującymi czynności związane
z wykonywaniem Umowy i reprezentującymi je w ramach Umowy będą:
2. w imieniu Zamawiającego – Dariusz Chmielewski

tel. +48 61 849 22 30

tel. kom. +48 669 644 230

fax. + 48 61 847 49 09

e-mail: dchmielewski@airport-poznan.com.pl

1. w imieniu Wykonawcy – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. kom. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

fax. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony.

**§ 14. [Przekazywanie informacji]**

1. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie sporządzana w języku polskim.
2. Strony postanawiają, że doręczenia dokonywane będą według następujących danych teleadresowych:
3. dla Zamawiającego:

adres: ul. Bukowska 285, 60–189 Poznań

tel. +48 61 849 23 77

fax. +48 61 847 49 09

e-mail: biurozarzadu@airport-poznan.com.pl

1. dla Wykonawcy:

adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

fax. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. W przypadku zmiany adresu przez Wykonawcę lub odmowy odbioru korespondencji, jak również innej przyczyny uniemożliwiającej Zamawiającemu doręczenie korespondencji pod adres wskazany przez Wykonawcę jako adres do doręczeń, korespondencję taką uznaje się za doręczoną z dniem otrzymania przez Zamawiającego informacji o braku możliwości doręczenia.

**§ 15. [Przeniesienie praw i zobowiązań]**

Żadna ze stron nie ma prawa dokonać przeniesienia któregokolwiek ze swoich praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony i to pod rygorem nieważności.

**§ 16. [Odstąpienie od Umowy, rozwiązanie]**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie
30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu oprócz prawa odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w przepisach prawa lub w Umowie, przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
	1. umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę wykonującą przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy lub współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę,
	2. rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień Umowy, przez które rozumie się w szczególności dwukrotne dopuszczenie się przez Wykonawcę niewykonania albo nienależytego wykonania Umowy,
	3. pozbawienia Wykonawcy wymaganej koncesji na świadczenie usług stanowiących przedmiot Umowy.
3. Oprócz przypadków określonych w innych paragrafach Umowy i w przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy również wówczas gdy:
4. przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, naprawcze lub upadłościowe,
5. Wykonawca zostanie pozbawiony wymaganych uprawnień do wykonywania Usługi,
6. Wykonawca dopuścił się naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy i naruszenia tego pomimo wezwania przez Zamawiającego nie usunął w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 powyżej, może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia danej przyczyny.
8. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub o wypowiedzeniu Umowy powinno być złożone drugiej stronie na piśmie.

**§ 17. [Termin realizacji Umowy]**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2025 roku,
z zastrzeżeniem treści ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia Usługi z dniem
1 stycznia 2025 roku od godz. 0:00.
3. Strony mogą ustalić dłuższy okres świadczenia Usługi niż wskazany w ust. 1 powyżej, co zostanie potwierdzone zawarciem przez nie pisemnego aneksu do niniejszej Umowy.

**§ 18. [Zmiana Umowy]**

* + - 1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
			2. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
			3. Przewiduje się również możliwość dokonania zmian w Umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
			4. Przewiduje się możliwość dokonania zmian Umowy na zasadach określonych poniżej:

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w sposobie wykonania przedmiotu Umowy, tj. w zakresie dotyczącym zmiany liczby operatorów kontroli bezpieczeństwa, kwalifikacji tych operatorów, obsady punktów kontroli bezpieczeństwa, przedkładanej przez Wykonawcę dokumentacji, wyposażenia zapewnianego przez Wykonawcę, jeżeli konieczność dokonania takich zmian wynika:

1. ze zmiany obowiązujących przepisów prawa wpływających na sposób wykonywania kontroli bezpieczeństwa w cywilnych portach lotniczych;
2. z uzgodnienia *Programu ochrony* lub *Planu ochrony* z zewnętrznymi
w stosunku do Stron instytucjami;
3. z wydanych prawomocnych lub natychmiast wykonalnych decyzji uprawnionych organów bądź prawomocnych lub natychmiast wykonalnych wyroków sądów;
4. ze zmiany warunków wykonywania Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 19 Umowy.

**§ 19. [Siła wyższa]**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, będące następstwem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające w całości lub części wywiązanie się ze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu przez Strony należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności: klęski żywiołowe
(w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan), akty władzy państwowej (w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, embarga, blokady, epidemie, stany zagrożenia epidemicznego itp.), działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne, strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne o charakterze powszechnym, a także dalsze, nie występujące w dacie podpisania umowy, skutki pandemii wywołanej chorobami zakaźnymi, jak również skutki stanu zagrożenia epidemicznego, a mających wpływ na realizację Umowy.
3. Strona dotknięta siłą wyższą zobowiązuje się niezwłocznie (do 72 godzin od wystąpienia zdarzenia) powiadomić w formie pisemnej drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jak również o ustaniu oddziaływania siły wyższej.
4. Ciężar dowodu zaistnienia siły wyższej spoczywa na Stronie, która powołuje się na jej wystąpienie.

**§ 20. [Postanowienia końcowe]**

1. Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory powstałe na tle Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych aktów prawa krajowego i unijnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wykaz osób wykonujących czynności zlecone

Załącznik nr 3 - Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Zakres usług teleinformatycznych

Załącznik nr 5 - Cennik usług teleinformatycznych

Załącznik nr 6 - Deklaracja o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Załącznik nr 7 - Umowa powierzenia danych osobowych

Załącznik nr 8 - Zapotrzebowanie na obsługę punktów kontroli

Załącznik nr 9 - Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWC****A**