



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kielcach im. św. Jana Pawła II

25-375 Kielce ul. Wojska Polskiego 51

☎ 41 260 42 00 Fax. 41 260 42 05

NIP:657-18-13-314 REGON: 290391139

zoz@zozmswiakielce.pl



www.zozmswiakielce.pl


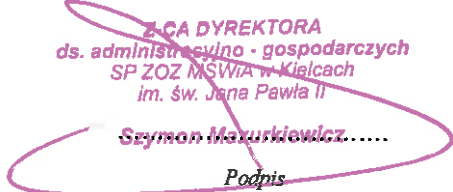
Kielce, dnia 22-06-2022 r.

Znak postępowania: 14/TP/2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa postępowania: „Kompleksowa usługa prania bielizny ogólnoszpitalnej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Kielcach im. Św. Jana Pawła II.”

Ogłoszenie w BZP nr: 2022/BZP 00219324/01 z dnia 2022-06-22

Sporządził:	Zatwierdził:
Specjalista Działu Zamówień Publicznych Marzena Waclawik	Z-ca Dyrektora Szymon Mazurkiewicz
 podpis	 Z CA DYREKTORA ds. administracyjno - gospodarczych SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II Szymon Mazurkiewicz..... Podpis

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym poniżej 140 000 euro, tj. równowartości kwoty 623 504,00 zł, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.)

SWZ wraz z załącznikami można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>

SPIS TREŚCI

I.	DANE ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
IV.	TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	9
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ, PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ..	12
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	14
IX.	PLATFORMA ZAKUPOWA – WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE	15
X.	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	16
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	16
XII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM	16
XIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	16
XIV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	18
XV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	19
XVI.	KRYTERIA OCENY OFERT	19
XVII.	OMYŁKI PISARSKIE I RACHUNKOWE.....	21
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	21
XIX.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.....	21
XX.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	22
XXI.	KLAUZULA INFORMACYJNA.....	23

Załączniki do SWZ:

Załącznik. nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Projektowane postanowienia Umowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)
Załącznik nr 7	Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl

Załącznik nr 8	Wykaz usług (wzór)
Załącznik nr 9	Wykaz środków transportu (wzór)
Załącznik nr 10	Wykaz środków chemicznych używanych do prania/dezynfekcji (wzór)

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II
Adres	ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce
Regon	290391139
NIP	657-18-13-314
Numer telefonu	(41) 260-42-00
Prowadzący sprawę	Dział Zamówień Publicznych. Adres poczty elektronicznej/adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Tryb udzielenia zamówienia	Tryb podstawowy – zgodnie z art. 275 pkt 1 - poniżej 140 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 623 504,00 zł, z zachowaniem zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej Ustawą Pzp
Oferty częściowe	Zamówienie nie jest podzielone stanowi jednorodną całość. Skierowane do MŚP
Oferty wariantowe	Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Umowa ramowa	Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.
Wizja lokalna lub sprawdzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia	Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy Pzp.
Rozliczenia w walutach obcych	Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

Forma i język prowadzonego postępowania	Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie oraz w języku polskim. (art. 20 ust 1 i 2 Ustawy Pzp.)
Aukcja elektroniczna	Zamawiający nie przewiduje wybory najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie precyzuje takich wymagań.
Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie precyzuje takich wymagań.
Zastrzeżenie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.
Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 60 i 121 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia
Art. 93 Ustawy Pzp. - katalogi elektroniczne	Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce
Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami	Zgodnie z art. 61 ust 1 Ustawy Pzp. komunikacja w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem Platformy Zakupowej

	SP ZOZ MSWiA w Kielcach dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce
Art. 441 ust 1 Ustawy Pzp. - opcja	Zamawiający w w/w postępowaniu nie przewiduje możliwości skorzystania z opcji.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Kompleksowa usługa prania bielizny ogólnoszpitalnej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Kielcach im. Św. Jana Pawła II.”

2. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się następującą nazwą oraz kodem określonym we Wspólnym Słowniku Zamówień (Kod CPV):

98310000-9 usługi prania i czyszczenia na sucho.

98311000-6 usługi odbierania prania

98315000-4 – usługi prasowania

3. Wykonywanie usług prania bielizny ogólnoszpitalnej w pralni Wykonawcy:

1) Ilość bielizny przewidziana do prania: miesięcznie – ok. 2 500 kg:

tj ok. 60 000 kg na okres 24 m-cy.

2) Zamawiający wymaga:

a) dysponowania na czas trwania umowy pralnią spełniającą wymogi normy PN-EN 14065 wyposażoną w barierę higieniczną, przystosowaną do prania bielizny szpitalnej

b) protokołu z ostatniej kontroli (max sprzed 12 miesięcy do chwili otwarcia ofert) pomieszczeń pralni, w której będzie realizowany przedmiot zamówienia, wykonanej przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną

c) wykazu środków transportu służących do realizacji usługi, posiadających pozytywną opinię sanitarną

d) procedur:

- postępowania z bielizną od osób chorych na choroby zakaźne,

- przyjmowania, zdawania, transportu przedmiotu zamówienia,

- czyszczenia i dezynfekcji całego wyposażenia, powierzchni, pomieszczeń pralni, środków transportu, higieny pracowników (higiena rąk, środki ochrony osobistej, postępowanie z odzieżą), świadczenia usług w sytuacjach kryzysowych oraz w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

4. Miejscem odbioru i zwrotu bielizny jest Szpital SPZOZ MSWiA w Kielcach ul. Wojska Polskiego 51. Odbiór upranej bielizny następować będzie w następnym dniu roboczym po jej przekazaniu Wykonawcy (pod pojęciem dni roboczych rozumie się dni przypadające od pon.- piątku oprócz dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy).

5. Odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny odbywać się będzie 5 razy w tygodniu w godz.8:00-10:00 oraz w sytuacjach wyjątkowych(zwiększone zużycie bielizny) na koszt Wykonawcy.
6. Asortyment prania:
 - Bielizna pościelowa - poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady,
 - Poszewki z tkaniny nieprzemakalnej,
 - Zmiany pościelowe personelu medycznego,
 - Zasłony do parawanów,
 - Odzież operacyjna- sukienki, bluzy, spodnie,
 - Kołdry,
 - Koce, poduszki,
 - Odzież szpitalna - piżamy, szlafroki itp.,
 - Odzież ochronna personelu - fartuchy, ubrania personelu, bluzy, spodnie, spódnice, sukienki,
 - Ręczniki, obrusy i serwety, firanki, zasłony,
 - Inne: mopy, ścierki itd.
7. Zamawiający wymaga:
 - a) Dezynfekcji,
 - b) Moczzenia,
 - c) Prania,
 - d) Suszenia,
 - e) Prasowania bielizny, pościeli i odzieży fasonowej,
 - f) Drobnych usług szwalniczych (guziki, troki, ubytki, rozprucia na szwach itp.),
 - g) Dostarczania czystej bielizny do siedziby Zamawiającego.
8. Bielizna do prania będzie przez Zamawiającego oznakowana, posegregowana i zapakowana w worki jednorazowego użytku; osobno od osób chorych na choroby zakaźne.
9. Worki do transportu bielizny czystej i brudnej będą własnością Wykonawcy usługi.
10. Bielizna czysta, zdawana do magazynu bielizny Zamawiającego, musi być zapakowana w worki foliowe jednorazowe, posegregowana zgodnie z asortymentem Zamawiającego szczelnie zapakowana folią. Opakowanie musi być opisane pod względem asortymentu, ilości, nazwy odbiorcy- oddziału.
11. Środki piorące i dezynfekujące powinny posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty gwarantujące technologię skutecznej dezynfekcji i prania, nie powodując przyspieszonego jego zużycia. Zamawiający wymaga wykazu środków chemicznych stosowanych przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych nie zawierających chloru.
12. Pranie winno odbywać się zgodnie z wymogami obowiązującymi ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących obszarów medycznych. W tym zakresie wymagane jest stosowanie oddzielnych cykli prania bielizny zakaźnej, bloku operacyjnego i pozostałych komórek organizacyjnych.
13. Odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny odbywać się będzie 5 razy w tygodniu w godz.8:00-10:00 oraz w sytuacjach wyjątkowych(zwiększone zużycie bielizny) na koszt Wykonawcy.

14. Czas wykonywanej usługi nie powinien przekraczać, 24 h od czasu odbioru od Zamawiającego przedmiotu zamówienia do jego dostarczenia przez Wykonawcę, do miejsca zamówienia.
15. Załadunek brudnej i rozładunek czystej bielizny należy do Wykonawcy, a transport wewnętrzny pomiędzy oddziałami musi odbywać się własnym środkiem transportu.
16. Przekazywanie przedmiotu zamówienia będzie każdorazowo potwierdzone pisemnie na podstawie „Protokołu przekazania” (ilość, waga i rodzaj oraz godzina odbioru) przez Zamawiającego i Wykonawcę.
17. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze.
18. w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (PIS, PIP, BHP, Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych).
19. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność materialną za zniszczony przedmiot zamówienia podczas wykonywania usługi, polegającą na wyrównaniu strat w stosunku do Zamawiającego.
20. Zamawiający będzie pakował brudną bieliznę następująco:
 - a) bielizna zakażona (kolor czerwony)
 - b) bielizna zużyta, brudna (kolor czarny)
 - c) ubrania i fartuchy (worki foliowe przezroczyste)
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania własnych badań mikrobiologicznych z wypranego asortymentu przed przekazaniem na oddziały;
23. Jako jednostkę rozliczeniową masy przedmiotu zamówienia strony przyjmują kilogramy a podstawą do wystawiania faktur będą protokoły odbioru poszczególnych partii wykonanego przedmiotu zamówienia, podpisane przez strony w okresie miesięcznym.
24. Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwie wykonanego przedmiotu zamówienia oraz pokrycia kosztów transportu z tym związanych.
25. Zamawiający wymaga wyników badań mikrobiologicznych z pościeli zamawiającego 1x na kwartał (kopie przekazywać wraz z czystą bielizną).
26. Warunki realizacji zamówienia określa również projektowane postanowienia umowy (stanowiące załącznik nr 2 do SWZ).
27. W ramach realizacji zamówienia wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących (.transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek, rozładunek) niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
28. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania Zamawiającego. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same substancje czynne, dawkę oraz mający te same wskazania i tą samą drogę podania przy braku różnic postaci farmaceutycznej .Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają określone w opisie przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia : kompleksowa usługa przez okres 24 miesięcy .**

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Szpital Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II, ul. Wojska Polskiego 51.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

1.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.3.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający **nie precyzuje/nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,

1.3.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający **nie precyzuje/nie wyznacza** szczegółowe warunki w tym zakresie.

1.3.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający **precyzuje/ wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,

Zamawiający uzna ten warunek jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy ⁰⁰/₁₀₀PLN)

1.3.4. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający **precyzuje/wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) dysponuje co najmniej jednym pojazdem do transportu brudnego i czystego asortymentu, posiadającymi aktualną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej, potwierdzającą, że są one przystosowane do przewozu bielizny sanitarnej, posiadają aktualne ubezpieczenie OC, aktualne badania techniczne,

b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi, z których każda dotyczyła kompleksowej usługi prania bielizny szpitalnej o wartości co najmniej 230 000,00 zł brutto i dotyczyła co najmniej 60 000 kg brudnej bielizny,

c) pralnia, w której będzie realizowana usługa, spełnia wymagane w tym zakresie przepisy i w związku z powyższym, posiada pozytywną opinię sanitarną w sprawie oceny pomieszczeń przeznaczonych na usługi pralnicze, w tym w zakresie prania bielizny szpitalnej, wystawioną przez Państwową Inspekcję Sanitarną (właściwą miejscowo). Przedmiot zamówienia winien posiadać barierę higieniczną jako warunek całkowitego wyeliminowania stykania się bielizny czystej z brudną i pracowników obu stref.

d) certyfikat potwierdzający wdrożenie systemu kontroli i analizy skażeń biologicznych RABC, zgodnie z normą PN-EN 14065:2016-07 lub równoważną.

e) Posiada wdrożony i certyfikowany system Zarządzania Jakością ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług prania i dezynfekcji lub równoważnego.

f) do wykonania usługi wykorzysta wyłącznie środki piorące/dezynfekujące dopuszczone do obrotu i stosowania w placówkach leczniczych posiadające odpowiednie certyfikaty, pozytywne opinie PZH (lub innej równoważnej jednostki)

1.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. Oferty wspólne:

2.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub elektronicznej kopii pisemnego oryginału pełnomocnictwa uwierzytelnionej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Podwykonawcy:

3.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.

3.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 3.1, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ) tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

3.3. W przypadku nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 3.2 oznaczać będzie, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.

3.4. Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom ponosi pełną odpowiedzialność za cały przedmiot zamówienia (również za podwykonawców).

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formule spełnia/ nie spełnia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę na podstawie art. 109 ust.1 pkt.4 Ustawy Pzp, tzn.; w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), tj:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- Wykluczenie następuje na okres trwania powyżej określonych okoliczności.
- Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy w przypadku spełnienia przez wykonawcę ww. przesłanek.
4. Na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) 833/2014 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022, str. 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art.:5k zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub

pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Oświadczenia/dokumenty/przedmiotowe środki dowodowe, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą na Platformie Zakupowej Zamawiającego do wyznaczonego dnia i godziny na składanie ofert:
 - 1.1 **Formularz ofertowy** – załącznik nr1 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
 - 1.2 **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego** – załącznik nr 3 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
 - 1.3 **Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym przez Zamawiającego** – załącznik nr 4 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
 - 1.4 **Pełnomocnictwo** w przypadku złożenia oferty wspólnej lub podpisania oferty przez osoby nieujawnione w odpowiednim rejestrze,
2. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 2.1. Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych w tym zakresie:
 - a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
Zgodnie z art.26 ust.6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt.1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r.o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2019 r.poz.700,730,848 i 1590).
Dotyczy: odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub odpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do

CEDIG) – wskazane rejestry są ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zatem zamawiający pobierze samodzielnie informacje z tych baz. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie numer wpisu i numer NIP.

b) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ,

c) Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100.000,00 zł ,

d) Wykaz środków chemicznych- zał. Nr10 do SIWZ,

e) Dokument potwierdzający, że dysponuje pralnią certyfikowaną na zgodność z normą PN-EN 14065:2005 wyposażoną w barierę higieniczną przystosowaną do prania bielizny szpitalnej lub równoważną.

f) Dokument potwierdzający, że pralnia ma wdrożony i certyfikowany system Zarządzania Jakością ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług prania i dezynfekcji lub równoważny.

g) aktualna opinia Państwowej Inspekcji sanitarnej potwierdzająca, że Wykonawca dysponuje co najmniej jednym samochodem do transportu brudnego i czystego asortymentu i że jest przystosowany do przewozu bielizny szpitalnej,

h) certyfikat potwierdzający wdrożenie systemu kontroli i analizy skażeń biologicznych RABC, zgodnie z normą PN-EN 14065:016-07 lub równoważną,

2.2. Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Oświadczenia a których mowa w art. 125 ust.1 PZP składają odrębnie każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Wszelkie pełnomocnictwa** muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub elektronicznej kopii pisemnego oryginału pełnomocnictwa uwierzytelnionej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza.
5. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:**

5.1 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z p. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 5 SWZ**;

5.2 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

6.1 odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust 6 pkt. 6.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6.2 dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 7.1 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis w ust. 7 pkt 7.2 stosuje się.

8. Podmiotowe środki dowodowe o których mowa w ust. 6, 7 i 8 składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnioną do składania oświadczeń woli/wiedzy w imieniu wykonawcy.

9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcą, tj. składanie ofert, oświadczeń, przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych,

zawiadomień oraz innych informacji odbywa się przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>

2. Wykonawca przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> i przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.
9. **Wsparcie techniczne dla Wykonawców w przypadku wystąpienia problemów technicznych z działaniem Platformy Zakupowej** można uzyskać codziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00, w Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. (22) 101 02 02 lub pod adresem e-mail cwk@platformazakupowa.pl

IX. PLATFORMA ZAKUPOWA – WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE

1. Szczegółowe informacje odnośnie wymagań technicznych i organizacyjnych, sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej określają:
 - 1.1 „Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” – załącznik nr 6 SWZ
 - 1.2 „Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl” – załącznik nr 7 SWZ.
2. Wyżej wymieniony Regulamin i Instrukcja dla Wykonawców dostępne są również pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
oraz
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
3. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe

o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

4. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Ze strony zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcą w sprawach procedury przetargowej jest: Pan Stanisław Żak, Edyta Pożoga tel. (41) 260 42 21, w godz. Od 7:00 do 14:00, w dniach roboczych.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert czyli do dnia 03-08-2022r.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga w w/w postępowaniu wniesienia wadium.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy, pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>
- 4 Zamawiający zaleca, aby oferta została sporządzona na Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ.

- 5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6 Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne, spowoduje jej odrzucenie.
- 7 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- 8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt., w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9 Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10 Oferta jak i wszelkie oświadczenia składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnione do składania oświadczeń woli/wiedzy w imieniu wykonawcy.
 - 10.1 pod pojęciem kwalifikowalny podpis elektroniczny Zamawiający rozumie podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 z p. zm.).
- 11 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z p. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w §. 222 ust. 5 Ustawy Pzp. Tj.:
 - 11.1 nazw albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 11.2 ceny lub kosztów zawartych w ofertach.
- 12 Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których wykonawcy zastrzegają, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz podmiotom wnioskującym o udostępnienie ofert lub dokumentacji postępowania, muszą zostać załączone na Platformie zakupowej w osobnym pliku oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 13 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z p. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 15 W ofercie o której mowa w ust. 14, Wykonawca w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
 - 15.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 15.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 15.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 15.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16 W przypadku nie dopełnienia w/w obowiązku oznaczać będzie, iż złożona oferta w przypadku wyboru nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>
- w terminie do dnia 04-07-2022r. do godziny 11:00
2. Oferta musi być złożona zgodnie z „Instrukcją dla Wykonawców platformazakupowa.pl”, stanowiącą załącznik nr 7 do SWZ. Tylko złożenie oferty zgodnie z w/w instrukcją gwarantuje zabezpieczenie jej treści przed dostępem i otwarcie jej po upływie terminu na składanie ofert, poprzez odszyfrowanie oferty.
3. Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) przekazanie ofert następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, których użycie zapewnia dodatkowo ochronę przed dostępem do treści oferty przed upływem wyznaczonego terminu jej otwarcia.
4. Zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zapewnia aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
5. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem *Formularza składania oferty lub wniosku* dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty lub wniosku* i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk *Przejdź do podsumowania*. Etap składania ofert kończy się kliknięciem przycisku *Złóż ofertę*.
6. Następnie system szyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. W związku z powyższym jeżeli Wykonawca nie złoży oferty zgodnie z instrukcją za pośrednictwem *Formularza składania oferty lub wniosku*, tylko złoży ją poprzez inną funkcjonalność dostępną na Platformie Zakupowej, oferta ta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
8. Oferta Wykonawcy będzie również podlegać odrzuceniu w przypadku gdy Wykonawca złoży na Platformie Zakupowej więcej niż jedną ofertę.
9. Zgodnie z art. 218 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza składania oferty lub wniosku*.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, wskazanego w ust 1 niniejszego rozdziału. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt 1 Ustawy Pzp.
12. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04-07-2022r. o godzinie 11:15 za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>**
- w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych.
13. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie przez Zamawiającego i otwarcie ofert (załączonych plików z ofertą i wymaganymi dokumentami) z wyjątkiem plików oznaczonych, jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
14. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> informacje o:
 - 16.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 16.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Rozliczenie prowadzone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie – złoty polski.
2. Oferta musi zawierać jedną cenę z wyszczególnieniem ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto.
3. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku
4. Prawidłowe ustalenie wysokości podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
5. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług). Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, rozładunku, ewentualnego ubezpieczenia przedmiotu zamówienia .
6. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, przez cały okres trwania umowy oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w SWZ.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteriami, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:

Lp.	Nazwa kryterium oceny ofert	Waga
1.	Cena brutto oferty C	60%
2.	Termin rozpatrzenia reklamacji R	10%
3.	Jakość J	15%
4.	Aspekt środowiskowy Ś	15%

1. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

Kryterium: Cena brutto oferty (C)

– wskaźnik **C** liczony ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Kryterium rozpatrzenia reklamacji z tytułu zgubienia, zniszczenia, uszkodzenia bielizny w procesie prania (R)

$$R = \frac{\text{Najkrótszy oferowany termin spośród ważnych ofert}}{\text{Termin badanej oferty}} \times 100$$

Termin rozpatrzenia reklamacji może być krótszy niż 4 dni roboczych jednak nie dłuższy niż 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia, zaoferowanie dłuższego terminu będzie skutkowało nie przyznaniem punktów w tym kryterium.

Kryterium Jakość (J) będzie rozpatrywane na podstawie podanych przez Wykonawcę informacji (wraz z dokumentami potwierdzającymi) o posiadaniu badań mikrobiologicznych z bielizny pościelowej i powierzchni płaskich z ostatnich sześciu miesięcy liczonych od daty opublikowania niniejszego postępowania wykonanych przez laboratorium lub stację sanitarno-epidemiologiczną.

Posiadanie badań -15%

Brak badań - 0

ww. dokumenty Wykonawca składa wraz z ofertą

Kryterium Aspekt Środowiskowy (Ś) będzie rozpatrywane na podstawie podanej w formularzu oferty liczby samochodów przystosowanych do transportu brudnego i czystego asortymentu, posiadającymi aktualną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej, potwierdzającą, że są one przystosowane do przewozu bielizny sanitarnej, posiadają aktualne ubezpieczenie OC, aktualne badania techniczne, za pomocą których Wykonawca będzie realizował zamówienie.

- niedysponowanie żadnym pojazdem oferta zostanie odrzucona, wykonawca nie spełnia warunku udziału w postępowaniu;

- dysponuje jednym pojazdem – 10%

- dysponuje dwoma pojazdami i więcej – 15%

Zamawiający przyzna punkty wyłącznie za ilość posiadanych pojazdów spełniających warunki emisji spalin określone dla normy EURO 5 lub wyżej. Zamawiający przyzna punkty w kryterium „Aspekt środowiskowy” wg przyjętej zasady.

Parametry oceniane tj. cenę, jakość i aspekt środowiskowy należy podać w formularzu ofertowym – załącznik nr 1

XVII. OMYŁKI PISARSKIE I RACHUNKOWE

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 1.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje – złożenia ich pełnomocnictw.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 2 do SWZ.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje na:
 - 1.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 1.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 1.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
3. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie:

5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 7.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 7.2 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - 7.2.1 nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo

7.2.2 zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II, ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: email: iod@zozmswiakielce.pl, nr.tel (+48) 41 260 42 66 lub pisemnie na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowa usługa prania bielizny ogólnoszpitalnej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Kielcach im. Św. Jana Pawła II** znak sprawy 14/TP/2022 prowadzonym w trybie podstawowym;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowy;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*