

Nr postępowania: ZP.271.1.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Główczyce**”

ZATWIERDZAM:

Główczyce, dnia 1 kwietnia. 2020 roku

Rozdział I

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zamawiający:

Gmina Głowczyce z siedzibą: ul. Kościuszki 8, 76-220 Głowczyce,
tel. 59 811 60 18

NIP: 839 21 45 446

adres Biuletynu Informacji Publicznej: ug.glowczyce.ibip.pl

adres Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą „Pzp”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993),
 - 2) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453),
 - 3) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).
2. Wartość szacunkowa zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej zamawiającego **ug.glowczyce.ibip.pl** i pobierane są samodzielnie przez wykonawców lub w siedzibie zamawiającego.
4. Na stronie internetowej wskazanej w pkt. 3 niniejszego rozdziału zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania, m. in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ.
5. Wykonawca powinien zapoznać się z treścią SIWZ i na bieżąco monitorować zawartość umieszczanych tam informacji. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej zamawiającego dokumentów odpowiada wyłącznie wykonawca.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: usługi.
2. Nazwa zamówienia: „Odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Głowczyce”
3. Numer referencyjny, którym opatrzone jest niniejsze postępowanie: **ZP.271.1.2020**. Zaleca się, aby wykonawcy porozumiewając się z zamawiającym powoływali się na wskazany numer referencyjny.
4. Zamówienie jest podzielone na części i będzie realizowane w dwóch częściach:
 - 1) część nr 1 – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
 - 2) część nr 2 – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznej i z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

5. Krótki opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Główny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z miejsc użyteczności publicznej i Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki: nr 1, nr 1A, nr 1B, nr 1C, nr 1D do niniejszej SIWZ.
6. Wspólny Słownik Zamówień:
Główny kod CPV: 90500000-2 usługi związane z odpadami,
Kody dodatkowe:
90511200 – 4 usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90513100 – 7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90513200 – 8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich,
90511000 – 2 usługi wywozu odpadów,
90512000 – 9 usługi transportu odpadów,
90510000 – 5 usuwanie i obróbka odpadów.
7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 i/lub załącznik nr 5 do SIWZ.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w Jednolitym Dokumencie Zamówień Publicznych, zwanego dalej „JEDZ” stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ, części zamówienia których wykonanie powierzy Podwykonawcom.
9. Wymagania zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób biorących udział w realizacji zamówienia:
 - 1) w trakcie realizacji umowy wykonawca, podwykonawcy zobowiązani są zatrudniać na umowę o pracę w osoby wykonujące czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów w tym osoby kierujące pojazdami, zwane dalej „pracownikami”,
 - 2) wykonawca w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu danego pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 2 winno zawierać co najmniej imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,
 - 4) w przypadku powzięcia przez zamawiającego wątpliwości związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę danego pracownika, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy złożenia w terminie 3 dni poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub dokumentów potwierdzających jego zgłoszenie do ubezpieczeń: społecznego i zdrowotnego,
 - 5) w przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami o których mowa w ppkt. 1, wykonawca powinien zastąpić tą osobę lub te osoby tylko osobą lub osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę,
 - 6) w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy nowemu pracownikowi, wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika składa zaktualizowane oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 3,
 - 7) w przypadku powierzania wykonania czynności określonych w ppkt. 1 osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę, zamawiający naliczy wykonawcy karę o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 4 projektu umowy, oraz może wypowiedzieć umowę. Naliczenie kary umownej nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ppkt. 1 na podstawie umowy o pracę.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia od dnia 1 lipca 2020 roku do dnia 30 czerwca 2021 roku.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w pkt. 2 - 6 SIWZ.
2. Warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów oraz dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie jego spełniania.

Minimalny poziom warunku	Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku
1.	2.
<p>Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów, jeżeli wykaże, że posiada:</p> <p>1) wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b -9c i następne ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1454) oraz art. 43 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1292) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;</p> <p>2) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa Pomorskiego rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, (BDO, Dział VII) w zakresie kodów odpadów komunalnych, objętych przedmiotem zamówienia – zgodnie z art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. - Dz. U. z 2019 r. poz.701 ze.zm.).</p> <p>Warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2.</p> <p>UWAGA Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia.</p>	<p>3) Wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b – 9c i następne ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.</p> <p>4) Wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 i 50 ust. 1 pkt 5 lit b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) w zakresie poniższych kodów odpadów komunalnych, objętych przedmiotem zamówienia.</p>

3. Warunek dotyczący sytuacji finansowej oraz dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie jego spełniania.

Minimalny poziom warunku	Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku
1.	2.
<p>Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji finansowej, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na</p>	<p>1) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z</p>

<p>sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: w zakresie części nr 1- 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) w zakresie części nr 2 -100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku wykonawców składających ofertę w zakresie części nr 1 i w zakresie części nr 2 przedmiotowego zamówienia zamawiający informuje, iż łączna wartość polis nie może być mniejsza niż 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych)</p>	<p>przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.</p>
--	--

4. Warunek dotyczący zdolności technicznej oraz dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie jego spełniania.

Minimalny poziom warunku	Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku
1.	3.
<p>Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje:</p> <p>1) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych – warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2,</p> <p>2) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych – warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2.</p> <p>W przypadku wykonawców składających ofertę w zakresie części nr 1 i w zakresie części nr 2 przedmiotowego zamówienia zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca wykazał te same pojazdy dla części nr 1 i części nr 2.</p>	<p>12) Wykaz wyposażenia dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami</p>

5. Warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia oraz dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie jego spełniania

Minimalny poziom warunku	Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku
1.	2.
<p>Wykonawca spełni warunek w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,</p> <p>1) w zakresie części nr 1- co najmniej dwóch usług w zakresie odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości zamieszkałych, w tym odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie odpadów (frakcji: szkła, tworzyw sztucznych, papieru, zużytego</p>	<p>1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</p> <p>Dowodami, są:</p> <p>a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były</p>

<p>sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych) w ciągu następujących po sobie (kolejnych) dwunastu miesięcy w ilości 1000 Mg/rok każda z nich oraz załączy dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</p> <p>2) w zakresie części nr 2- co najmniej dwóch usług w zakresie odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na terenie miejsc użyteczności publicznej oraz PSZOK, w tym odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie odpadów (frakcji: szkła, tworzyw sztucznych, papieru, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych) w ciągu następujących po sobie (kolejnych) dwunastu miesięcy w ilości 100 Mg/rok każda z nich oraz załączy dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</p>	<p>wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane;</p> <p>b) jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.</p> <p>W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p>
---	--

6. Warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia oraz dokument na potwierdzenie jego spełnienia:

Minimalny poziom warunku	Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku
1.	2.
<p>Wykonawca spełni warunek w zakresie kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykaze, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej ilością 8 osób w tym 4 kierowców posiadających uprawnienia wymagane przepisami prawa do kierowania pojazdami stanowiących potencjał techniczny wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4, oraz 4 osoby w posiadające uprawnienia do obsługi urządzeń kategorii UDT IIŻ – warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza wykazania tej samej osoby jako osoby kierowcy i jednocześnie osoby do obsługi urządzeń kategorii UDT IIŻ</p> <p>W przypadku wykonawców składających ofertę w zakresie części nr 1 i w zakresie części nr 2 przedmiotowego zamówienia zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca wykazał te same osoby dla części nr 1 i części nr 2.</p>	<p>1) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - dotyczy osób wskazanych w warunku.</p>

7. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 4 - 6 może polegać na zdolności zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 8.

8. Wykonawca, w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej, o której mowa w pkt. 4 - 6 może polegać na zdolnościach podmiotu trzeciego, pod warunkiem, że podmioty te będą realizować zamówienie lub jego część.
9. Zamawiający będzie oceniać, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym celu:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach zawodowych, o których mowa w pkt. 4 - 6, innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu, wskazywać jego rodzaj oraz okres na jaki odpowiedni zasób zostanie udzielony, a także charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem - treść zobowiązania określa załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 2) Zamawiający również w celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać także dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej i technicznej, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Jeżeli udostępnione zasoby innego podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w celu spełnienia warunku w postępowaniu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli samodzielnie wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
11. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 2 ppkt 3-4, pkt. 3 ppkt 1, pkt. 4 ppkt 12, pkt. 5 ppkt. 1 i pkt. 6 ppkt. 1, nie należy załączać do oferty. Do złożenia poniższych dokumentów zostanie wezwany tylko wykonawca, którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust 5 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Podstawy wykluczenia oraz wykaz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

Podstawa wykluczenia	Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
----------------------	--

1.	2.
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.</p>	<p>1) Dokumenty i oświadczenia określone w rozdziale V pkt. 2 ppkt 3-4, pkt 3 ppkt 1, pkt 4 ppkt 12, pkt 5 ppkt 1 i pkt 6 ppkt 1 SIWZ</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 13 z uwzgl. art. 24 ust. 7 pkt. 1 i pkt. 2 lit. a ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:</p> <p>a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 ze zm.),</p> <p>b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,</p> <p>c) skarbowe,</p> <p>d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769)</p> <p>- jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia określonych w lit. a)-c), oraz jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia określonej w lit. d), chyba, że w danym wyroku został określony inny okres wykluczenia.</p>	<p>2) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającą, że osoba ta nie została skazana za przestępstwa określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert.</p> <p>Przedmiotową informację z KRK dotyczącą również innego podmiotu lub podwykonawcy będącego osobą fizyczną wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w JEDZ wskaże podwykonawcę.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 14 z art. 24 ust. 1 pkt. 13 oraz art. 24 ust. 7 pkt. 1 i pkt. 2 lit. a ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:</p> <p>a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 ze zm.),</p> <p>b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,</p> <p>c) skarbowe,</p>	<p>3) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, potwierdzająca, że nie zostały one skazane za przestępstwa określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem składania oferty.</p> <p>Przedmiotową informację z KRK dotyczącą również innego podmiotu lub podwykonawcy będącego osobą prawną, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w JEDZ wskaże podwykonawcę.</p>

<p>d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769)</p> <p>- jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia określonych w lit. a-c, oraz jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia określonej w lit. d, chyba, że w danym wyroku został określony inny okres wykluczenia.</p>	
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 15 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 2 lit. b ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca, dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.</p>	<p>4) Oświadczenie o braku wydania wobec wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności.</p> <p>Przedmiotowe oświadczenie dotyczące również innego podmiotu lub podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w JEDZ wskaże podwykonawcę. W przypadku, gdy wykonawca bądź podwykonawca prowadzą działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, oświadczenia winny dotyczyć zarówno spółki cywilnej, jak i każdego z jej wspólników</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 16 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów</p>	<p>5) JEDZ.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 17 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</p>	<p>6) JEDZ.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 18 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 3</p>	

<p>ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.</p>	<p>7) JEDZ.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.</p>	<p>8) JEDZ.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 20 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 3 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.</p>	<p>9) JEDZ.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 21 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 4 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 628 ze zm.), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne</p>	<p>10) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającą, że wobec wykonawcy sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem składania oferty.</p> <p>Przedmiotową informację dotyczącą również podwykonawcy wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w JEDZ wskaże podwykonawcę.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 22 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 5 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne</p>	<p>11) Oświadczenie o braku orzeczenia wobec wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.</p> <p>Przedmiotowe oświadczenia dotyczącą również innego podmiotu lub podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu potwierdzenia spełnienia</p>

	warunków udziału w postępowaniu lub w JEDZ wskaże podwykonawcę.
Art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	12) Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
Art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 498).	13) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Przedmiotowy odpis dotyczący również innego podmiotu lub podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w JEDZ wskaże podwykonawcę. Uwaga: Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia ww. dokumentów w przypadku, gdy w JEDZ wskaże ich dostępność w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych. Zamawiający pobierze samodzielnie z tej baz danych ww. dokument

3. Dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1) Jeżeli wykonawca, inny podmiot na sytuacji lub zdolnościach którego wykonawca polega w celu spełnienia warunków w postępowaniu lub podwykonawca wskazany przez niego w ofercie nie będący innym podmiotem ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - a) w pkt 2 ppkt. 2, 3 i 10 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, które winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) w pkt 2 ppkt. 13 - składa dokument lub dokumenty, potwierdzające nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 1, które winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca, inny podmiot na sytuacji lub zdolnościach którego wykonawca polega w celu spełnienia warunków w postępowaniu lub podwykonawca wskazany przez niego w ofercie nie będący innym podmiotem, ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, innego podmiotu na sytuacji lub zdolnościach którego wykonawca polega w celu spełnienia warunków w postępowaniu lub podwykonawcy wskazanego przez niego w ofercie nie będącym innym podmiotem, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub innego podmiotu lub podwykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 2 - 3 sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumentów i oświadczeń o których mowa pkt. 2 - 3, nie należy załączać do oferty. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 2 -3 (art. 25 ust. 1 Pzp).
6. Każdy wykonawca, który złoży ofertę, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 12. Nie dotyczy sytuacji gdzie do postępowania została złożona tylko jedna oferta.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>
2. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ za pośrednictwem Platformy „wyślij wiadomość”. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania na Platformie zakupowej bez podania danych pytającego. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w lit. c) SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Andżelika Pieńkowska – inspektor ds. zamówień publicznych w sprawie procedury przetargowej,
 - 2) Magdalena Kozłowska – inspektor ds. ochrony środowiska w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.

Rozdział VIII.

Oferta i inne wymagane dokumenty składane wraz z ofertą

Wykonawca zobowiązany złożyć poniżej określone w pkt. 1 - 5 dokumenty i oświadczenia przed upływem terminu określonego w rozdziale XII za pośrednictwem Platformy Zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>, na zasadach określonych w rozdziale XI.

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ, który winien być sporządzony w formie elektronicznej, opatrzony **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** oraz złożony w formie oryginału; formularz winien zawierać wymagane przez zamawiającego informacje i oświadczenia,
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania:
 - 1) wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:
 - a) ofertę lub dokumenty składane wraz z ofertą podpisuje inna osoba niż uprawniony przedstawiciel wykonawcy,
 - b) ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w zawarciu w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 2) innego podmiotu lub podwykonawcy wskazanych przez wykonawcę w JEDZ przypadku, gdy JEDZ innego podmiotu lub podwykonawcy podpisuje inna osoba niż uprawniony przedstawiciel innego podmiotu lub podwykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale, w formie elektronicznej opatrzone opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, innego podmiotu lub podwykonawcy, wskazaną w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

3. JEDZ, o treści określonej w załączniku nr 9 do SIWZ. JEDZ powinien być złożony w oryginale, w formie elektronicznej przez:
 - 1) wykonawcę a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez każdego z wykonawców oddzielnie - aktualny na dzień składania ofert, który stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału, który musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy,
 - 2) inny podmiot w przypadku, gdy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu - aktualny na dzień składania ofert,

- który stanowi wstępne potwierdzenie, że inny podmiot nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w zakresie w jakim udostępnił je wykonawcy, który musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji innego podmiotu;
- 3) podwykonawcę wskazanego w JEDZ - aktualny na dzień składania ofert, który stanowi wstępne potwierdzenie, że podwykonawca nie podlega wykluczeniu który musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji podwykonawcy.
 4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w jednej z form określonych w rozdziale IX pkt. 6 ppkt. 2 - 5, dokumenty te winny być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcy dokumentu - Gwaranta).
 5. Jeżeli w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale V pkt. 9 ppkt. 1, o treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ, które winno być złożone w formie oryginału i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji innego podmiotu.
 6. UZP udostępnił bezpłatne narzędzie do wypełniania JEDZ pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>
 7. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania JEDZ-a, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego w dni robocze **od poniedziałku do piątku** w godzinach **od 8:00 do 17:00** pod nr tel. **22 101-02-02**.

Rozdział IX

Wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w następujących kwotach:
 - 1) część nr 1 odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – 25.000,00 zł (słownie zł.: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100),
 - 2) część nr 2 odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznej i z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – 4.000,00 zł (słownie zł.: cztery tysiące złotych 00/100),
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż termin związania ofertą
3. Dokument wadialny musi zawierać informację dotyczącą nazwy postępowania, części i kwoty na którą wadium zostało wniesione. Beneficjentem wadium jest **Gmina Główny**
4. Wadium wniesione w pieniądzu winno **zostać uznane na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert**.
5. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna – oryginał dokumentu wniesienia wadium (tj. opatrzonemu kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia) należy złożyć w formie elektronicznej wraz z ofertą.
6. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Gminy Główny - **Bank Spółdzielczy w Ustce O/Główny 9693151030003028982000030**.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 r., Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 8. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp, w tym m.in.:
 - 1) zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) także zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni licząc od dnia składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty.
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - 2) Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
 - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 4) Dokumenty złożone wraz z ofertą sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 5) Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią składane należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 6) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w SIWZ.
 - 7) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w SIWZ.
2. Złożenie oferty:
- 1) składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod następującym adresem: <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>, i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SIWZ. Za datę i godzinę wpływu oferty z załącznikami przyjmuje się zamieszczenie tych dokumentów na Platformie Zakupowej,
 - 2) informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa: na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zmiana oferty.
- Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty. Zmiana oferty powoduje automatycznie wycofanie poprzednio złożonej oferty poprzez złożenie oświadczenia (w formie przewidzianej dla złożenia oferty), o jej wycofaniu za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wycofanie oferty.
- Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. W przypadku złożenia ofert po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu ofert po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminów na wniesienie odwołania za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej oraz instrukcje znajdują się na stronie internetowej Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>,
7. Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy Zakupowej.
- 1) Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcji składania oferty dla wykonawcy, które dostępne są na stronie Platformy Zakupowej. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje” wybierając „Pod linkiem”.
 - 2) W celu założenia Konta Użytkownika na Platformie Zakupowej konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
 - 3) Szczegółowe informacje dotyczące złożenia oferty:
 - a) szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
 - b) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następnie składanie

oferty poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania korespondencji przyjmuje się datę jej prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana;

- c) oferta, oświadczenia i dokumenty, wszelkie wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo graficzne lub multimedialne stosuje się: txt, rft pdf; xps, odt, ods; odp; doc xls, ppt, docx, xlix, pptx, csv;
- d) minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie ze strony <https://platformazakupowa.pl>,:
 - przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z wyłączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
 - łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s ;
 - strona jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

Rozdział XII

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/glowczyce> , przy czym termin składania ofert upływa w dniu **7 maja 2020** roku, o godzinie **9:00**. Za datę i godzinę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu lub oświadczenia na Platformie Zakupowej.
2. Otwarcie ofert odbędzie się **7 maja 2020** roku o godz. **9:30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie. Odbędzie się ono siedzibie zamawiającego: **Urząd Gminy Główczyce ul. Kościuszki 8, 76-220 Główczyce.**

Ponadto zamawiający w związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną i w przypadku jej utrzymania się do terminu wskazanego na otwarcie ofert dodatkowo przewiduje transmisję online z sesji otwarcia ofert. Transmisja z otwarcia ofert będzie dostępna na stronie BIP Urzędu Gminy.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny

1. Dla części I zamówienia cenę oferty należy podać w formie ceny za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Ceny podane w ofercie należy obliczyć w formularzu cenowym oferty poprzez podanie cen jednostkowych pomnożyć przez szacunkową ilość odpadów powstających na terenie Gminy Główczyce. Ceny przeliczone przez szacunkowe ilości odpadów należy zsumować i doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT.
2. Dla części II zamówienia cenę oferty należy podać w formie ceny za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z miejsc publicznych, Szkół, PSZOK, budynków Gminnego Ośrodka Kultury oraz Urzędu Gminy. Ceny podane w ofercie należy obliczyć w formularzach cenowych oferty poprzez podanie cen jednostkowych pomnożyć przez szacunkową ilość odpadów powstających na terenie

- Gminy Główny. Ceny przeliczone przez szacunkowe ilości odpadów należy zsumować i doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania usługi jakie Wykonawca będzie musiał ponieść. Będą to między innymi koszty transportu, zagospodarowania odpadów, koszt opłaty za składowanie odpadów, koszt dostarczenia i utrzymania pojemników, koszt dostarczenia worków z tworzywa LDPE oraz wszystkie inne koszty jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu prawidłowej realizacji umowy.
 4. Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (nowych złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
 5. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
 6. Cenę należy podać w formularzu ofertowym jako cenę netto, wskazać właściwą stawkę podatku VAT oraz podać cenę brutto cyfrowo i słownie.

Rozdział XIV

Kryteria wyboru ofert i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert za każde kryterium. Łączna ocena oferty jest sumą punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach z uwzględnieniem wagi tych kryteriów i nie może przekraczać 100 punktów. Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów, dokładność obliczeń rozszerzy się o kolejne miejsca po przecinku.
2. W odniesieniu do złożonych ofert dokonana zostanie ocena ofert na podstawie następujących kryteriów:

CENA = 60%,

TERMIN PŁATNOŚCI FAKTUR = 30%,

KRYTERIUM ŚRODOWISKOWE = 10%

1) Ocena oferty w kryterium cena wyrażona jest w punktach, które będą liczone wg. następującego wzoru:

$W = Co/C \times 100 \times \text{waga } 60\%$, gdzie:

W – ilość punktów przyznana za cenę brutto (z VAT) oferowaną za wykonanie przedmiotu zamówienia w badanej ofercie,

Co – najniższa cena brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert,

C – cena brutto (z VAT) oferowana za wykonanie przedmiotu zamówienia w badanej ofercie.

2) Ocena oferty w kryterium terminu płatności faktur:

termin płatności faktur 7 dni - 0 pkt.

termin płatności faktur od 8 do 10 dni - 10 pkt.

termin płatności faktur od 11 do 20 dni - 20 pkt.

termin płatności faktur od 21 do 30 dni - 30 pkt.

3) Ocena oferty w kryterium środowiskowym:

Zamawiający w tym kryterium przyzna punkty w przypadku zadeklarowania przez

Wykonawcę realizacji usługi przy użyciu pojazdów spełniających normę emisji spalin "Euro 5" lub wyższą. Punkty zostaną przyznane następująco:

1 pojazd - 2,5 pkt.

2 pojazdy - 5 pkt.

3 pojazdy - 7,5 pkt.

4 pojazdy - 10 pkt.

Ocena zostanie dokonana na podstawie formularza oferty.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem ust. 8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Ofercie poda cenę z zerową stawką VAT, zamawiający na etapie oceny ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
8. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający, zgodnie z art. 92 ust. 1 Pzp, informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XV

Dopełnienie formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę konsorcjum zawierającą minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego,
 - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
 - 3) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
 - 4) dotyczącego solidarnej odpowiedzialności wszystkich Wykonawców występujących wspólnie za wykonanie umowy,
 - 5) zakaz zmian w umowie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w siedzibie zamawiającego na zasadach określonych w art. 94 ustawy Pzp. O terminie zawarcia umowy zamawiający poinformuje wykonawcę odrębnym pismem lub e-mailem bądź telefonicznie.
3. Jeżeli umowę ma podpisać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez wskazane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVI

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII

Umowa - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Załącznikami do niniejszej SIWZ są projekty umów – **Załączniki nr 4 i nr 5 do SIWZ**, w których określone zostały warunki umowy, w tym m.in. okoliczności wprowadzania zmian do umowy, wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo oraz inne istotne postanowienia umowy.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
 - 1) Odwołanie:
 - a) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.,
 - b) odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
 - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - d) odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
 - e) odwołanie wnosi się:
 - w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób;
 - w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - w przypadku innych czynności niż wskazane w pkt 1 i pkt 2 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 2) Skarga do sądu:
 - a) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
 - b) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego,
 - c) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem,
 - d) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Rozdział XIX

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców o ile są znane.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone zostały we wzorze umowy – **Załącznik nr 4 i załącznik nr 5 do SIWZ.**

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Przepisy ust. 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XX

Inne postanowienia

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcami prowadzone będą w złotych (PLN).
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXI

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843), przepisy wykonawcze oraz Kodeks cywilny.

Rozdział XXII

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Główczyce (76-220 Główczyce, ul. Kościuszki 8,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych osobowych w Urzędzie Gminy w Główczycach Adrianna Głuchowska - kontakt: auditor@auditorsecurity.pl;
 - 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.271.1.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona została dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843), dalej ustawa „Pzp”;
 - 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

- czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO/.

Administrator informuje, że wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń.

Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.”

Rozdział XXII

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

1. Załączniki nr 1 do nr 1D do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ – Oferta;
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ – Zobowiązanie innego podmiotu na podstawie art. 22a ustawy Pzp;
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy dla części nr 1;
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy dla części nr 2;

6. Załącznik nr 6 do SIWZ – UCHWAŁA NR XXVIII/268/2017 RADY GMINY GŁÓWCZYCE z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczona opłatę, w szczególności częstotliwości odbierania odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – UCHWAŁA NR XXVIII/269/2017 RADY GMINY GŁÓWCZYCE z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Główny;
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – UCHWAŁA NR XXXI/302/2017 RADY GMINY GŁÓWCZYCE z dnia 29 sierpnia 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Główny;
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówień;
10. Instrukcja otwarcia załącznika nr 9 do SIWZ.

SPORZĄDZIŁ:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Główny

- Gmina liczy 8892 mieszkańców (stan na dzień 1 kwietnia 2020 r.),
- załącznik nr 1C do SIWZ – mapa Gminy Główny:

OPZ dla części nr 1: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania:

1.1. Całej ilości odpadów komunalnych zebranych od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych gminy Główny wykazanych w załączniku nr 1A szczegółowy wykaz nieruchomości.

1.2. Każdej ilości zebranych odpadów bezpośrednio z terenu nieruchomości, w workach lub pojemnikach, następujących frakcji:

- a) papier;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne w tym metale;
- d) bioodpady;
- e) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

1.3. Organizacja odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz częstotliwość odbioru:

ZABUDOWA JEDNORODZINNA			
Lp.	Rodzaj odpadu	Sposób gromadzenia	Częstotliwość odbioru
1.	Papier	Worki lub pojemniki w kolorze niebieskim oznaczone napisem „papier”	Raz na trzy miesiące
2.	Szkło	Worki lub pojemniki w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło”	Raz na dwa miesiące
3.	Tworzywa sztuczne w tym metale i opakowania wielomateriałowe	Worki lub pojemniki w kolorze żółtym z napisem „ metale i tworzywa sztuczne”	Raz w miesiącu
4.	Bioodpady	Worki lub pojemniki w kolorze brązowym oznaczone napisem „ bio”	W okresie letnim- raz na dwa tygodnie tj. od 1 kwietnia do 31 października, , w okresie zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca. – raz w miesiącu
5.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Worki lub pojemniki w każdym innym kolorze niż te, które są przypisane/przeznaczone do segregacji	W okresie letnim- raz na dwa tygodnie tj. od 1 kwietnia do 31 października, , w okresie zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca. – raz w miesiącu

Osiedla mieszkaniowe ul. Na Wzgórzu w m. Główczyce, Spółdzielnia Mieszkaniowa w m. Poblocie, Spółdzielnia Mieszkaniowa w m. Żoruchowo			
Lp.	Rodzaj odpadu	Sposób gromadzenia	Częstotliwość odbioru
1.	Papier	Pojemnik w kolorze niebieskim oznaczony napisem „papier”	Raz w tygodniu
2.	Szkło	Pojemnik w kolorze zielonym oznaczony napisem „Szkło”	Raz w tygodniu
3.	Tworzywa sztuczne w tym metale i opakowania wielomateriałowe	Pojemnik w kolorze żółtym z napisem „ metale i tworzywa sztuczne”	Raz w tygodniu
4.	biodopady	Kontener w kolorze brązowym oznaczony napisem „ bio”	Raz w tygodniu
5.	Niesegregowany (zmieszane) odpady komunalne	Pojemniki w każdym innym kolorze niż te, które są przypisane/przeznaczone do segregacji	Raz w tygodniu

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania (określania) częstotliwości odbioru odpadów oraz liczby nieruchomości określonej w załączniku nr 1A szczegółowy wykaz nieruchomości zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ oraz załącznikami do SIWZ. W trakcie trwania umowy liczba nieruchomości będzie na bieżąco aktualizowana.

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z przygotowanym przez siebie harmonogramem wywozu niezależnie od warunków atmosferycznych. Odbiór w/w odpadów musi odbywać się w godzinach 7.00 - 21.00. Harmonogram należy przygotować w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy na okres obowiązywania do końca każdego roku kalendarzowego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania harmonogramu do Urzędu Gminy w Główczykach oraz do właścicieli nieruchomości wskazanych w załączniku nr 1A do SIWZ przed przystąpieniem do świadczenia usługi. Odbiór wszystkich frakcji odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości przypadający na dany miesiąc musi następować w tym samym dniu w danej miejscowości.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w dniu odbierania odpadów komunalnych, właścicieli nieruchomości, od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w worki z folii LDPE:

- o pojemności min. 60l na szkło koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło”
- o pojemności min. 160l na tworzywa sztuczne i metale koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
- o pojemności min. 120l na biodopady koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”
- o pojemności min. 120l na makulaturę koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”

5. Worki należy przekazać właścicielowi nieruchomości, a podczas jego nieobecności pozostawić w miejscu uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. Worki na pierwszy odbiór muszą zostać dostarczone przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi,

6. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia we wskazanych osiedlach następującej ilości własnych pojemników na odpady komunalne gromadzone selektywnie:

1) Osiedle przy ul. Na Wzgórzu w Główczycach:

- a) 1 szt. kontener na bioodpady koloru brązowego oznaczony napisem „Bio” o pojemności 6 m³,
- b) 1 szt. pojemnik na makulaturę koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier” o pojemności 1,5 m³,
- c) 1 szt. pojemnik na szkło koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło” o pojemności 1,5m³,
- d) 2 szt. pojemnik na tworzywa sztuczne i metale koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności 3m³,

2) Osiedle w Żoruchowie:

- a) 1 szt. kontener na bioodpady koloru brązowego oznaczony napisem „Bio” o pojemności 6 m³
- b) 2 szt. pojemnik na tworzywa sztuczne i metale koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności 3m³,
- c) 1 szt. pojemnik na szkło koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło” o pojemności 1,5m³,
- d) 1 szt. pojemnik na makulaturę koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier” o pojemności 1,5m³,

3) Osiedle w Poblociu:

- a) 1 szt. kontener na bioodpady koloru brązowego oznaczony napisem „Bio” o pojemności 6 m³
- b) 2 szt. pojemnik na tworzywa sztuczne i metale koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności 3m³,
- c) 1 szt. pojemnik na szkło koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło” o pojemności 1,5m³,
- d) 1 szt. pojemnik na makulaturę koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier” o pojemności 1,5 m³,

7. Wykonawca jest zobowiązany do dbania o właściwy stan techniczny pojemników, o których mowa w pkt. 3 niniejszego działu oraz ich utrzymania we właściwym stanie higienicznym poprzez dezynfekcję, która odbywać się będzie z częstotliwością jeden raz w miesiącu w okresie od miesiąca kwietnia do października przy czym w okresie letnim tj. w miesiącach od czerwca do września włącznie pojemniki należy dezynfekować z częstotliwością dwa razy w miesiącu,

8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości,

9. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku jego niedopełnienia tj. udział frakcji obcej w pojemniku lub worku przeznaczonym do odpadów komunalnych zmieszanych będzie stanowił więcej niż 30 % objętości odpadów , w pojemniku lub worku przeznaczonym do odpadów selektywnie zebranych udział innych frakcji odpadów będzie stanowił więcej niż 30 % objętości odpadów selektywnie zebranych, w odpadach biodegradowalnych udział innych frakcji odpadów będzie stanowił więcej niż 1%

objętości bioodpadów Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady, dołączyć dokumentację fotograficzną),

10. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego żądania do okazania do wglądu (wydruku) dane lokalizacyjne pojazdów Wykonawcy w miejscach świadczenia usługi.

11. Wykonawca, stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2010), jest obowiązany do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy za pośrednictwem bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

12. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) posiadać, co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- 2) posiadać, co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- 3) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu,
- 4) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów ograniczała rozwiewanie i zabezpieczała przed rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- 5) wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych,
- 6) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 7) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- 8) zabezpieczyć pojazdy i urządzenia przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- 9) myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 10) prowadzić dokumentację potwierdzającą wykonanie czynności w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów i urządzeń.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną w Gminie Główny czyce lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Główny czyce, na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- 12) baza transportowo – magazynowa, musi spełniać następujące warunki:

- a) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
 - b) miejsce przeznaczone na parkowanie pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - c) miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych,
 - d) baza musi być wyposażona w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy,
 - e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
 - f) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej, a także w miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
 - g) na terenie bazy magazynowo – transportowej muszą znaleźć się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania, urządzenia te powinny być utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
- 13) Wykonawca winny jest dysponować kadrą osób wykonujących zamówienie wystarczającą do zachowania jego płynności.

Prognozowana ilość odpadów komunalnych przewidziana do odbioru z terenu nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Głównyzyce

Lp.	Rodzaj odpadów	Prognozowana ilość [Mg]
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	960
2.	Opakowania ze szkła	115
3.	Opakowania z tworzyw sztucznych	170
4.	Papier i tektura	14
5.	Biodopady	120

Wykaz nieruchomości zamieszkałych.

Lp.	Miejscowość	Ulica	Nr
1	Będziechowo	-	1, 2, 2A, 3\2, 4, 5, 5A, 6, 7A, 7, 8, 8A, 9, 9A, 13, 14, 16, 19, 20, 20A, 21, 21A, 22, 23, 24, 22A, 26, 27/1,27/2, 28, 28A, 29, 30, 30A
2	Będzimirz	-	1/3, 1/4, 1/5, 1/7, 1/8, 2/1, 5, 6,
3	Cecenowo	-	1, 2/1, 3/1, 3/2, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 5/1, 5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 7/1, 7/2, 8, 8/1, 9, 10, 11, 12/1, 12/2, 12/3, 13A, 13B, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 20A, 21, 22B, 22/1, 22/2, 24/1, 24/2, 24/3, 25, 26, 27/2, 27/1, 28, 29, 30/1, 30/2, 31, 32/1, 32/3, 33/1, 33/2, 34/1, 34/2, 35/1, 35/2, 35/3, 35C/2, 35C/3, 35C/4,36a, 36/2, 37C, 37B, 38/1, 38/2, 39, 40/1, 40/2, 42/1, 42/2, 42/3, 44/1, 44/2, 45, 46, 47, 50/1, 50/2, 41/3, 37A, 38C, 8B, 20/1, 21A, 21/1, 21/2, 23, 48, 36, 41A
4	Choćmirowo	-	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12,16, 20
5	Choćmirówko	-	1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13/1, 13/2, 15, 16, 16A, 17/1, 17/2, 19, 20, 21, 22, 22A, 23, 24/1,24/2, 25, 13A,
6	Ciemino	-	1, 2, 3/4,3/2, 3A, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5A, 6, 8, 9/1,9/2, 9/3,9/4, 10/1, 10/2, 10/3, 10/4, 10/5, 11, 12/1, 12/2, 13/1, 13/2, 14/1,14/2, 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 16/1, 16/2,16/3, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 18/1, 18/2, 18/3, 18/4, 19/1, 19/2, 19/3, 19/4, 19/5,19/6,19/7,
7	Czarny Młyn	-	1
8	Dargoleza	-	1\1, 1/2, 1/3, 2/1, 2/2, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4,4/5, 5A, 5B, 5C, 5D, 6/1, 6/2, 7/1,7/2,, 8, 9/1, 9/2,10A, 10/1, 10/2, 10/3, 11, 12/1, 12/2, 12/3, 12/4, 14/1, 14/2, 14/3, 14/4, 14/5, 14/6, 15,16
9	Dochowo	-	1\1, 1\2, 2/1, 2/2, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 5/2, 5/3, 5\4
10	Dochówko	-	1, 2, 3, 3/1, 5,6,7
11	Drzeżewo	-	1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 14/1, 15/1, 15/2, 16/1, 16/2, 16/3, 16/4, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 19/1, 19/2, 22/1, 22/2, 22/3, 27,5b, 6, 14/2, 18
12	Gać	-	2, 3/1, 4, 3/2, 8, 9, 10, 11, 13, 13A, 14, 15, 15A
13	Gorzyno	-	1, 2, 3, 4A, 4B, 5, 6, 7, 8/1, 8/2, 9A, 10A, 10B, 12A, 12B, 13, 14A, 14/2, 14/3, 15/2, 15A, 17A, 17C, 17E, 17/2, 18\1, 19/1, 19B, 20A, 20B, 21/1, 21/2, 21/3, 21/4, 22/1, 22/2, 22/3, 22/4, 23/1, 23/2, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41A, 41B, 42/1, 42/2, 42/3, 43, 44/1, 44/2, 45, 47, 49, 51, 52/1, 52/2, 53, 54,56/1, 56/5, 56/6, 56/7, 56/8, 57/2, 57/3, 57/4, 57/5, 57/6,58
14	Gorzysław	-	1, 3, 4, 5, 6, 9, 10A, 11, 12
15	Gostkowo	-	1, 2,3,4, 6, 7, 8, 9,
16	Izbica	-	1\1, 1\2, 3, 4, 6, 6A, 9A, 10 ,11, 12, 14, 15, 15A, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 29, 33/1, 33/2, 33/3, 35A, 35B, 36, 37/1, 37/2, 38/1, 38/2, 38/3, 38/4, 38/5, 38/6, 38/7, 39, 40, 41, 42, 42A, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 57A, 58, 59, 60, 61, 63, 64, 65, dz. nr 193/561A, 44F, 44J, 30, 32
17	Kłęcinko	-	1, 2, 3, 4, 4A, 4B, 5, 6/1, 6/2, 6A, 7, 7A, 8, 9, 9a 10, 11,

			12, 13, 13A, 14/1, 14/2, 15, 16, 17A
18	Kłęcino	-	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7A, 8/1, 8/2, 10, 10A, 11, 12, 12A, 13, 14, 15, 15A, 16, 17, 18, 19, 20, 20A, 23, 23A, 24, 24A, 25, 25A, 26, 26A, 26B, 26C, 27, 27A, 28, 29, 29A, 31, 32, 33, 34, 35, 35A, 35B, 36, 36A, 37, 43, 45,
19	Kokozki	-	1, 1A,
20	Lipno	-	1, 2, 3, 7, 8, 9,
21	Michałow	-	3, 4, 5, 6,
22	Murowaniec	-	1/1, 1/2, 2
23	Następowo	-	3A, 3B
24	Olszewko	-	1,2
25	Pękalin	-	1/2, 1/3, 1/4, 1/5,
26	Pobłocie	-	1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10/1, 10/2, 10/3, 10/4, 10A, 11, 12, 14, 14A, 15, 16, 17/1, 17/2, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 28A, 29, 30, 31/1,31/2, 31/3, 31/5, 31/6, 31A, 33, 34, 35A/1, 35A/2, 35B, 36, 37A, 37B, 38, 39, 40A, 40B, 41/2, 41/3, 42A, 42B, 43A, 43B, 44, 45, 47A, 47B, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55A, 55B, 56A, 56B, 57, 58B, 59A, 59B, 60A, 60B, 61, 62, 63A, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 71, 72, 74A, 74B, 75A, 77A, 77B, 78, 78A, 78B, 79, 80, 82, 84A, 84B, 85, 86, 87, 88,89, 90, 91, 92A, 92B, 93B Bloki w zarządzie Spółdzielni Mieszkaniowej w Pobłociu 93, 94, 95, 96, 97
27	Podole Wielkie	-	1, 2/1, 2/2, 3/1, 4/2, 4/1, 5/1, 5/2, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 6/5, 7/1, 7/2, 8/1, 8/2, 9, 10/1, 10/2, 11/1, 11/2, 12/1, 13/1, 13/2, 13/3, 13/4, 14/1, 14/2, 14/3, 14/4, 15/2, 16, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 18/1, 18/2, 18/3, 18/4, 19/1, 19A, 20/2, 21/1, 21/2, 22, 23, 24/1, 24/2, 24/3, 25,
28	Przebędowo Słupskie	-	1\1, 1/2, 1A, 2A, 2B, 3/1, 3/2, 4/2, 4/3, 5/1, 5/2, 5/3, 6/1, 6/2, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4
29	Rówienko	-	1/1, 1/2, 1/3
30	Równ	-	5, 8, 9/1, 9/2, 10/1, 10/2, 10A, 11/1, 11/2, 12/1, 12/2, 12/4, 13/1, 13/2, 13/3, 13/4, 14, 15, 21
31	Rumsko	-	3/1, 3/2, 3/3, 4/1, 4/2, 4/3, 5, 6/1, 7/1, 7/2, 8, 9, 10/1, 10/2, 11, 12, 13, 14/1, 14/2, 16/1, 16/2, 16/3, 16/4, 16/6, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 19/1, 19/2, 21/1, 21/2, 22, 24/1, 24/2, 24/3, 24/4, 25/1, 25/3, 25/4, 26/1, 26/2, 26/3, 26/4, 26/5, 26/6, 27/1, 27/2, 27/3, 27/4, 27/5, 27/6, 28/1, 28/2, 28/3, 28/4, 28/6, 29/1, 29/2, 29/3, 29/4, 29/5, 29/6
32	Rzuski Las	-	1, 3A, 3B, 4A, 4B, 5, 6, 7, 8A, 8B
33	Rzuszcze	-	1, 2, 3, 4, 5, 5A, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16/4, 16/5, 16/6, 16/7, 16/8, 17A, 17B, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25B, 26, 26A, 27, 27A, 27B, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42/1,42/2, 42/3, 42/4,42/5, 43, 44, 46, 47A, 47B, 47C, 48, 49, 50, 51, 52, 53,
34	Siodłonie	-	1, 4, 6, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 8/1, 8/2, 8/4, 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 11, 12, 13/1, 13/3, 13/4, 13, 14, 15, 16/1, 16/2, 16/3, 16/4, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 19, 22, 23, 24/1, 24/2, 24/3, 24/4, 25/2, 26/1, 26/2,
35	Skórzyno	-	1\1, 1/2, 2, 4/1, 4/2, 6, 7, 8, 9, 10, 10a, 11, 12, 13/3,

			13/2, 13/4, 14/1, 15/1, 15/3, 15/4, 16/1, 16/3, 17/1, 18, 19, 19a, 20, 21
36	Stowięcino	-	1\1, 1/2, 1/3, 1/4,2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 4/2, 4/3, 4/4, 5/1, 5/2, 6/1, 6/2, 7/, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4, 10/1, 10/2, 10/3, 11, 12, 12A, 13, 14/1, 14/2, 15, 16/1, 16/2, 16/3, 17, 18, 19, 20, 21A, 21B, 22A, 22B, 23, 24, 25/2, 26B, 26A, 27B, 28A, 28B, 28C, 29/1, 29/2, 30, 32, 35/1, 35/2, 36, 37/1, 37/2, 38/1, 38/2, 38/3, 38/4, 38/5, 38/6, 38/7, 38/8, 38/9, 38/10, 38/11, 38/12, 38/13, 38/14, 38/15, 38/17, 38\18,39/1, 39/2, 39/3, 39/4, 39/5, 39/6, 39/7, 39/8, 39/9, 39/10, 39/11, 39/12, 39/13, 39/14, 39/15, 39/16, 39/17, 39/18, 40/1, 40/2, 38/16, 41
37	Szczypkowice	-	1/1, 1/3, 1/4, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 3/1, 3/2, 4/1, 4/2, 4/3, 5/2, 5/3, 5/4, 7, 7A, 8, 9, 9a, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 16B, 17/1, 17/2, 17/3, 18/2, 19, 20/1, 20/2, 20/3, 20/4, 22, 28/3, 27/1,27/2, 27/3, 27/5, 28/1, 28/2, 28/3,30/2, 30/3, 31/1, 31/2, 31/3, 31/4, 32/1, 32/2, 33/2, 34, 34A, 35/1, 35/2, 36/2, 37/1, 38/1, 38/2, 38/3, 38/4, 38/5, 38/6, 38/7, 38/8, 38/10, 38/11, 38/12, 39/1, 39/2, 39/3, 39/4, 39/5, 39/6, 39/7, 39/8, 39/9, 39/10, 39/11, 39/12, 40/1, 40/2, 40/3, 40\4, 40\5, 40\6, 40\7, 40\8, 40\9, 40\10, 40\11, 40\12, 41, 41A
38	Szelewo	-	1,2, 3, 4A, 4B, 5, 6, 7, 7A, 8, 9/1, 9/2, 10
39	Święcino	-	1\1, 1\3, 1\4, 1\5, 1\6, 2\1, 2\2, 3, 3A, 4,
40	Wielka Wieś	-	1, 2, 3\1 ,3\2 ,4A, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 12A, 13, 14, 15, 16, 17, 17A, 18\1, 18\2, 18\3, 18\4, 19\1, 19\2, 19\3, 19\4, 20\1, 20\2, 20\3, 20\4, 20A, 21, 22, 22A, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 33, 34, 35, 35A, 36, 37, 38\1, 38\2, 38\3, 38\4, 40/2, 41\3, 42\2, 43\1, 43\2, 43\3, 43\4, 44\1, 44\2, 44, 44\4, 45\1, 45\2, 45\3, 45\4, 46\1, 46\2, 46\3, 46\4, 47/1, 47/2, 47/3, 47/4, 47/5, 47/6, 47/7, 47/8, 47/9, 47/10, 47/11, 47/12
41	Warblino	-	1\1, 1\2, 1\3, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8\1, 8\3, 9\1, 9\2, 9\3, 10\1, 10\2, 11\1, 11\2, 11\3, 12, 14, 15, 16/1, 16/2, 17, 18A, 19, 20, 21, 21A, 22, 23, 24, 25\1, 25\2, 26, 27, 28,
42	Wolinia	-	1, 2, 3, 4, 5\1, 5\2, 6\1, 7, 8\1, 10A, 10B, 10C, 11\1, 11\2, 15\1, 15\2, 15\3, 15\4, 16\1, 16\2, 16\3, 16\4, 17\2, 17\4, 18\1, 18\2, 18\3, 18\4, 19\1, 19\2, 19\3, 19\4, 20\1,20\2, 20\3, 20\4, 21\1, 21\2, 21\3, 21\4, 22/1, 22/2, 22/3, 22/4 ,22/5, 23, 25\1, 25\2, 25\3, 25\4, 27\1, 27\2, 28\1, 28\2, 28\3, 29, 30, 31, 32, 33,35, 36, 37, 39, 40\1, 40\2, 41A, 41B, 42, 43, 44, 45,46, 48
43	Wykosowo	-	1\1, 1\2, 2\1, 2\2, 3, 4, 5\1, 5\2, 7, 8\1, 8/2, 8\3, 8\4, 9\2, 9\3, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18\1, 18\2, 19\1, 19\2, 20\1, 20\2, 21, 21A, 22\1, 22\2, 22\3, 24\1, 24\2, 24\5, 25\1, 25\2, 25\3, 25\4, 26\1, 26\2, 26\3, 26\4, 27\1, 27\2, 27\3, 27\4, 28\1, 28\2, 28\3, 28\4, 29\1, 29\2, 30\1, 30\2, 31\1, 31\2,32/1, 32/2, 32/3, 32/4, 32/5, 33, 34, 42/3,
44	Zawada	-	1\2, 2\2, 2\4
45	Zgierz	-	1A, 1B, 2, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19
46	Zgojewko	-	1\1, 1\2,
47	Zgojewo	-	2/1, 2/2, 3/1, 3/2, 4/1, 4/2, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 7/3, 7/2, 7/4, 8/1, 8/2, 9/1, 9/2, 10/2, 10/3, 11/1, 11/2, 12/1, 13/1,

			13/2, 14/1, 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6, 16, 16/1, 17
48	Żelkowo	-	2,3, 3A, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12/1, 12/2, 13, 14, 15, 16, 18, 16, 18, 19, 19A, 20, 21, 21A, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 29A, 30, 31, 32, 33, 34/1, 34/2, 34/3, 34/4, 35/1, 35/3, 35/4, 36/2, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 50/1, 50/2, 50/3, 50/4, 51, 54/1, 54/2, 54/3, 54/4, 54/5, 54/6, 54/7, 54/8, 54/9, 54/10, 54/11, 54/12
49	Żoruchowo	-	1, 2/1, 2/2, 2/3, 3/1, 3/3, 4/2, 4/3, 4/4, 5/2, 5/3, 5A, 6/1, 6/2, 6A, 8/2, 8/3, 9, 10, 10A, 11/1, 11/2, 11/3, 11/4, 13/1, 13/2, 14/1, 14/2, 15/1, 15/2, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23/1, 23/2, 24, 24A, 25, 25A, 26/1, 26/2, 27/1, 27/2, 27/3, 28/1, 28/2, 30, 31, 31A, 32/7, 32/11, 33/14, 34/12, 36/1, 36/10, 38/1, 38/2, 39, Bloki w zarządzie Spółdzielni Mieszkaniowej w Żoruchowie 32, 33, 34, 35, 36
50 Główczyce	Jaśminowa		1,2,3,4
	Na Wzgórzu		1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2/6, 2/7, 2/8, 2/9, 2/10, 2/11, 2/12, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5, 3/6, 3/7, 3/8, 3/9, 3/10, 3/11, 3/12, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5, 4/6, 4/7, 4/8, 4/9, 4/10, 4/11, 4/12, 4/13, 4/14, 4/15, 4/16, 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 5/6, 5/7, 5/8, 5/9, 5/10, 5/11, 5/12, 5/13, 5/14, 5/15, 5/16, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 6/5, 6/6, 6/7, 6/8, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/5, 7/6, 7/7, 7/8, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4, 8/5, 8/6, 8/7, 8/8, 8/9, 8/10, 8/11, 8/12, 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, 9/7, 9/8, 9/9, 9/10, 9/11, 9/12, 9/13, 9/14, 9/15, 10/1, 10/2, 10/3, 10/4, 10/5, 10/6, 10/7, 10/8, 10/9, 10/10, 10/11, 10/13, 10/14, 10/15, 10/15, 10\16, bloki w zarządzie Spółdzielni Mieszkaniowej w Główczycach 11, 12, 13
	Owocowa		1,2,3,6,7,8
	Ciemińska		1,2/1, 2/2, 2/4, 2/3, 2/5, 2/6, 2/7, 2/8, 3, 3A, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 12A, 14, 16
	Dworcowa		1/2, 2, 2A, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 4, 5/1, 5/2, 6, 6A, 6B, 6C, 6D, 8, 9, 10/1, 10/2, 10/3, 10/4, 11, 12, 13, 14/1, 14/2, 14A/1, 14A/3, 14/4, 14A/5, 14A/6, 14A/7, 14A/8, 15, 16/1, 16/3, 16/4, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 17A/1, 17A/2, 17A/3, 17A/4, 17A/5, 17A/6, 17A/7, 18/1, 18/2, 18/3, 18/4, 19/1, 19/3, 19/4, 20/1, 20/2, 20/3, 20/4, 21/1, 21/2, 22/1, 22/2, 22/3, 22/4, 23/1, 23/2, 24/1, 24/2, 24/4, 24/3
	Kościuszki		1, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3, 5/1, 5/2, 5/3, 6, 6A, 7, 9, 10, 12, 13/1, 13/2, 13/3, 14, 14A, 16, 16/1, 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 18/1, 18/3, 18/4, 19/2, 19/4, 20/1, 20/2, 20/3, 20/4, 20/5, 20/6, 20/7, 21/1, 21/2, 21/3, 21/4, 22, 22A, 23/1, 23/3, 23/4, 23/5, 23/6, 25, 27/1, 27/3, 29
	Lipowa		2, 5, 6
	Mickiewicza		1, 2/1, 2/2, 3/1, 3/2, 3/3, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/7, 5A, 5B, 6/1, 6/2, 8/1, 8/2, 8/3, 12/1, 12/2, 12/3, 12/4, 13, 14, 15, 16/1, 16/2, 16/3, 16/4, 16/5, 17, 18/1, 18/2, 18/3, 18/4, 19, 20/1, 20/2, 22/1, 22/2, 24, 24A, 26C, 26/1, 26/2, 28/1, 28/2, 30/1, 30/2, 30/3, 30/4, 32, 34

	Ogrodowa	1, 2, 3,
	Osiedle	1, 2, 3/1, 3A, 4/1, 4/2, 4A, 5, 5A, 6/1, 6/2, 6/3, 7, 7A, 9, 9A, 11/1, 11/2, 11/3, 11/4, 13/1, 13/2, 13A, 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 16
	Skórzyńska	1, 2, 3/2, 3/3, 4, 5, 9
	Słupska	1, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2B, 3, 4, 5, 5A, 6, 7, 8, 9, 10/1, 10/2, 11, 12, 13, 14, 16, 18/A, 18/B, 18/C, 19/1, 19/2, 19/3, 19A/1, 19A/2, 19A/3, 20/1, 20/2, 22, 23/1, 23/2, 24, 25, 27, 29, 30/1, 30/2, 31, 32, 33/1, 33/2, 34/1, 34/2, 34/3, 34A, 36, 37, 39
	Szosa Słupska	1/1, 1/2, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2/6, 3, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 5, 6, 8, 10/1, 10/2, 10/3, 12
	Witosa	1, 1A, 1B, 3, 4, 5, 7A, 7B, 9, 11
	Podgórna	2\1, 2/2, 4, 6, 8, 10/1, 10/2
	Brzozowa	1A, 2, 3, 4, 5
	Świerkowa	1, 3, 4, 6, 7
	Kwiatowa	1, 2, 3,
	Klonowa	1, 6
	Jarzębinowa	1, 2, 3, 7, 8, 10

Mapa Gminy Główczyce



OPZ dla części nr 2: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznej i z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z przystanków autobusowych, placów zabaw, boisk, parków komunalnych w Głowczycach i Żoruchowie, budynków należących do Gminnego Ośrodka Kultury w Głowczycach oraz budynku Urzędu Gminy w Głowczycach. Lokalizacja miejsc odbioru odpadów zawiera szczegółowo załącznik nr 1D
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do ustawienia odpowiednich pojemników w miejscu wskazanym w wykazie stanowiącym załącznik nr 1D oraz odpowiada za ich stan techniczny,
 - 2) Częstotliwość wywozu odpadów określono w załączniku nr 1D,
 - 3) Podczas usuwania odpadów Wykonawca zadba o ład i porządek przy pojemniku, a także usunie odpady znajdujące się obok pojemnika,
 - 4) Wykonawca ustawi dodatkowe pojemniki na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w miejscu przez niego wyznaczonym w terminie do jednego tygodnia od momentu zgłoszenia,
 - 5) W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca zadba o jego naprawę lub ustawi nowy pojemnik. W przypadku utraty pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia nowego pojemnika,
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przesłania do siedziby Zamawiającego miesięcznego harmonogramu prowadzonej usługi i wykonywanie jej zgodnie z opracowanym harmonogramem.
2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych oraz gromadzonych selektywnie ze szkół na terenie Gminy Głowczyce.
 - 1) Odbiór i zagospodarowanie surowców wtórnych segregowanych w postaci tworzyw sztucznych, szkła i makulatury oraz odpadów komunalnych zmieszanych ze szkół z terenu Gminy Głowczyce. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia pojemników na odpady zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1D
 - 2) Wykonawca będzie usuwał surowce wtórne na zgłoszenie telefoniczne, przez pracownika szkoły w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia .
 - 3) Wykonawca będzie usuwał odpady zmieszane 2 razy w ciągu miesiąca.
 - 4) Pojemniki na odpady będą dzierżawione przez cały okres trwania umowy. Wykonawca podczas usuwania odpadów oczyści miejsce przy pojemnikach oraz uprzątnie teren zanieczyszczony podczas załadunku.
 - 5) W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca zadba o jego naprawę lub ustawi nowy pojemnik.
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego usuwania odpadów.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do odprowadzania odpadów na legalne, czynne składowisko odpadów bądź zakładu utylizacji odpadów.

3. Odbiór i zagospodarowanie następujących rodzajów odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Główczykach na ul. Skórzyńskiej. Odbiór i zagospodarowanie odpadów w postaci:
- opon,
 - odpadów wielkogabarytowych,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - bioodpadów,
 - odpadów wielomateriałowych,
 - zużytych baterii i akumulatorów,
 - makulatury,
 - odpadów elektrycznych i elektronicznych,
 - przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - materiałów izolacyjnych – styropian,
 - tworzywa sztuczne i metale,
 - szkło,
 - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki
- 1) Wykonawca będzie usuwał surowce w terminie 2 dni od daty przesłania za pośrednictwem bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami karty przekazania odpadów komunalnych.
 - 2) Wykonawca zapewni odpowiednie pojemniki przystosowane do odbioru następujących rodzajów odpadów: opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, bioodpady, odpady wielomateriałowe, zużyte baterie i akumulatory, makulatura, odpady elektryczne i elektroniczne, leki i chemikalia, materiały izolacyjne, tworzywa sztuczne i metale, szkło, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki.
 - 3) Pojemniki muszą być oznakowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Pojemniki na odpady będą dzierżawione przez cały okres trwania umowy. Wykonawca podczas usuwania surowców oczyści miejsce przy pojemniku oraz teren zanieczyszczony podczas załadunku,
 - 4) W przypadku uszkodzenia pojemnika Wykonawca zadba o jego naprawę lub ustawi nowy pojemnik,
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego usuwania odpadów,
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do odprowadzania odpadów na legalne, czynne składowisko odpadów lub do zakładu utylizacji odpadów.

4. Odbiór i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych z miejscowości w gminie Główczyce. Odbiór odpadów będzie następował 1 raz w roku. Zbiórka obejmuje wszystkie miejscowości znajdujące się w granicach administracyjnych Gminy Główczyce a odpady będą odbierane sprzed posesji właścicieli nieruchomości. Termin przeprowadzenia zbiórki odpadów wielkogabarytowych zostanie zgłoszony Wykonawcy na 30 dni przed rozpoczęciem zbiórki. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu i dostarczenia go do siedziby Zamawiającego, co najmniej na 10 dni przed dniem rozpoczęcia zbiórki.
5. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) posiadać, co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 2) posiadać, co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - 3) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu,
 - 4) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów ograniczała rozwiewanie i zabezpieczała przed rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - 5) wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych,
 - 6) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
 - 7) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 - 8) zabezpieczyć pojazdy i urządzenia przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
 - 9) myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - 10) prowadzić dokumentację potwierdzającą wykonanie czynności w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów i urządzeń.
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną w Gminie Główczyce lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Główczyce, na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
 - 12) baza transportowo – magazynowa, musi spełniać następujące warunki:
 - a) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
 - b) miejsce przeznaczone na parkowanie pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,

- c) miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych,
 - d) baza musi być wyposażona w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy,
 - e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
 - f) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej, a także w miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
 - g) na terenie bazy magazynowo – transportowej muszą znaleźć się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania, urządzenia te powinny być utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
- 13) Wykonawca winny jest dysponować kadrą osób wykonujących zamówienie wystarczającą do zachowania jego płynności.

Załącznik nr 1D do SIWZ nr ZP.271.1.2020

Wykaz miejsc użyteczności publicznej

Odbiór odpadów z przystanków autobusowych						
Lp.	Miejscowość	Miejsce ustawienia pojemnika	Częstotliwość wywozu	Prawo własności pojemnika	Pojemność	Liczba pojemników w
1.	Będziechowo	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	Pojemność 110 l.	1 szt.
2.	Cecenowo	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
3.	Ciemino	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
4.	Choćmirówko	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
5.	Choćmirowo	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
6.	Dargoleza	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
7.	Drżezewo	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
8.	Kłęcino	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
9.	Izbica	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
10.	Kłęcinko	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
11.	Poblocie	Przystanki autobusowe	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	3 szt.
12.	Podole Wielkie	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
13.	Rumsko	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
14.	Rzuszczę	Przystanki	1 raz w	Pojemnik	pojemność 110 l.	3 szt.

		autobusowe	miesiącu	Wykonawcy		
15.	Rzuski Las	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	Pojemność 110 l.	1 szt.
16.	Stowięcino	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
17.	Szczyrkowice	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
18.	Wolinia	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
19.	Wielka Wieś	Przystanki autobusowe	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	2 szt.
20.	Warblino	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
21.	Wykosowo	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
22.	Żelkowo	Przystanki autobusowe	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	2 szt.
23.	Żoruchowo	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
24.	Żoruchowo	Przystanek autobusowy wieś	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
25.	Główczyce	Przystanki autobusowe	2 razy w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 240 l.	4 szt.
26.	Główczyce	Przystanek przy parku ul. Słupska	2 razy w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	Pojemność 240 l.	1 szt.
27.	Gorzyno	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
28.	Zgierz	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
29.	Kłęcinko	Przystanek autobusowy	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l.	1 szt.
30.	Główczyce	Przystanek autobusowy - Szosa Słupska	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	Pojemność 240 l.	1 szt.
31.	Podole Wielkie	Przystanek autobusowy - wieś	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	Pojemność 110 l.	1 szt.

Odbiór odpadów z budynku Urzędu Gminy						
Lp.	Miejscowość	Miejsce ustawienia pojemnika	Częstotliwość wywozu	Prawo własności pojemnika	Pojemność	Liczba pojemników
1.	Główczyce	Urząd Gminy w Główczycach ul. Kościuszki 8	2 razy w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 1100 l.	1 szt.
2.	Główczyce	Urząd Gminy w Główczycach ul. Kościuszki 8	1 raz w miesiącu	Pojemniki Wykonawcy	Pojemnik 240 l na odpady segregowane szkło, tworzywa sztuczne, papier (pojemniki oznakowane)	3 szt.
3.	Główczyce	Budynek należący do Urzędu Gminy w Główczycach ul. Mickiewicza 10	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	Pojemność 1100 l	1 szt.

Odbiór odpadów z placów zabaw i parków komunalnych						
Lp.	Miejscowość	Miejsce ustawienia pojemnika	Częstotliwość wywozu	Prawo własności pojemnika	Pojemność	Liczba pojemników
1.	Plac zabaw Ciemino	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
2.	Plac zabaw Drzezewo	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
3.	Plac zabaw Wykosowo	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
4.	Plac zabaw	Plac zabaw	1 raz w	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.

	Stowięcino		miesiącu			
5.	Plac zabaw Skórzyno	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
6.	Plac zabaw Klęcino	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
7.	Plac zabaw Podole Wielkie	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
8.	Plac zabaw Cecenowo	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
9.	Plac zabaw Rzuszcze	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
10.	Plac zabaw Izbica	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
11.	Plac zabaw Choćmirówko	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
12.	Plac zabaw Żoruchowo	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
13.	Plac zabaw Wielka Wieś	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
14.	Plac zabaw Rumsko	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
15.	Park w Żoruchowie	Park komunalny	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	4 szt.
16.	Park w Główczykach	Park komunalny	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	6 szt.
17.	Plac zabaw Siodłonie	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
18.	Plac zabaw Warblino	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
19.	Plac zabaw Wolinia	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
20.	Plac zabaw Gorzyno	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
21.	Plac zabaw Dargoleza	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemnik własny	pojemność 50 l.	1 szt.
22.	Boisko w Wykosowie	Boisko	1 raz w miesiącu	Pojemnik dzierżawiony	pojemność 110l	1szt.

23.	Kosze uliczne Podole Wielkie	Wieś	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	3 szt.
24.	Plac zabaw Równo	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	1
24.	Poblocie bloki	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	1
25.	Plac zabaw Główczyce ul. Na Wzgórzu	Plac zabaw	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	3
26.	Kosze uliczne Główczyce	ul. Osiedle	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	2
		ul. Słupska	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	7
		ul. Dworcowa	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	1
		ul. Kościuszki	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	1
		ul. Mickiewicza	1 raz w miesiącu	Pojemniki własne	pojemność 50 l.	1

Odbiór odpadów z terenu szkół					
Lp.	Nazwa	Pojemniki na szkło	Pojemniki na tworzywa sztuczne	Makulatura	Odpady zmieszane
1.	Główczyce - Zespół Szkolno-Przedszkolny ul. 22 Lipca	1 szt. 1,5 m3	1 szt. 1100 l	x	Kontener 10 m3
2.	Główczyce - Zespół Szkolno-Przedszkolny ul. Szkolna	1 szt. 1,5 m3	1 szt. 1100 l	x	1 szt. 1100 l
3.	Poblocie - Zespół Szkół	1 szt. 1,5 m3	1 szt. 1100 l	x	2 szt. 1100 l
4.	Żelkowo - Zespół Szkolno- Przedszkolny	1 szt. 1,5 m3	1 szt. 1100 l	1 szt. 1100 l	3 szt. 1100 l
5.	Stowięcino - Zespół Szkół	1 szt. 1,5 m3	1 szt. 1100 l	x	1 szt. 1100 l

Odbiór odpadów z budynków Gminnego Ośrodka Kultury w Główczycach

Lp.	Miejscowość	Miejsce ustawienia pojemnika	Częstotliwość wywozu	Prawo własności pojemnika	Pojemność	Liczba pojemników
1.	Główczyce - Odpady zmieszane i segregowane szkło, tworzywo sztuczne, papier	ul. Kościuszki 15 Gminny ośrodek Kultury w Główczycach	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 1100 l. - zmieszane	1 szt.
					pojemność 1100 l. - segregowane	3 szt.
2.	Główczyce - Odpady zmieszane i segregowane szkło i tworzywo sztuczne	ul. Skórzyńska 1 Hala sportowa w Główczycach	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 1100 l. - zmieszane	1 szt.
					Pojemność 1100 l. segregowane	2 szt.
3.	Pobłocie	Pobłocie 10 Wiejski Dom Kultury	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 1100 l. - zmieszane	1 szt.
4.	Żoruchowo	Żoruchowo 13 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
5.	Wykosowo	Wykosowo 24a6 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
6.	Wolinia	Wolinia 6 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
7.	Siodłonie	Siodłonie 22/2 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
8.	Szczypkowice	Szczypkowice 40a Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
9.	Szczypkowice	Szczypkowice Szatnia sportowa	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
10.	Rzuszczę	Rzuszczę 16/3 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
11.	Rumsko	Rumsko 20 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
12.	Wielka Wieś	Wielka Wieś 41/2 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
13.	Podole Wielkie	Podole Wielkie 38/2 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.

14.	Żelkowo	Żelkowo Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
15.	Klęcino	Klęcino 22 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
16.	Gorzyno	Gorzyno 7/23 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
17.	Choćmirówko	Choćmirówko 18 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
18.	Ciemino	Ciemino 19/7 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
19.	Izbica	Izbica 34 Świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
20.	Cecenowo	Cecenowo nowa świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
21.	Stowięcino	Stowięcino Sala sportowa - świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
22.	Dargoleza	Dargoleza świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.
23.	Będziechowo	Będziechowo 23 świetlica	1 raz w miesiącu	Pojemnik Wykonawcy	pojemność 110 l - zmieszane	1 szt.

Prognozowana ilość odpadów komunalnych przystanków autobusowych, placów zabaw, boisk, parków komunalnych, szkół, budynku Urzędu Gminy, budynków Gminnego Ośrodka Kultury:

Lp.	Rodzaj odpadów	Ilość planowana ilość [Mg]
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	15
2.	Opakowania ze szkła	10
3.	Opakowania z tworzyw sztucznych	10
4.	Papier i tektura	5

Prognozowana ilość odpadów wielkogabarytowych – zbiórka objazdowa

Lp.	Rodzaj odpadów	Ilość planowana ilość [Mg]
1.	Odpady wielkogabarytowe	70

Prognozowana ilość odpadów z punktu selektywnej zbiórki:

Lp.	Rodzaj odpadów	Ilość planowana ilość [Mg]
-----	----------------	----------------------------

1.	Papier	4
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	3
3.	Szkło	0,50
4.	Opony	9
5.	Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	110
6.	Bioodpady	16
7.	Wielkogabaryty	100
8.	Materiały izolacyjne	3
9.	Baterie i akumulatory	0,20
10.	Odpady wielomateriałowe	0,10
11.	Zużyte leki i chemikalia	0,10
12.	Odpady elektryczne i elektroniczne	20
13.	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki	0,05

Załącznik nr 2 do SIWZ nr ZP.271.1.2020

**ZAMAWIAJĄCY
GMINA GŁÓWCZYCE
UL. KOŚCIUSZKI 8
76-220 GŁÓWCZYCE**

O F E R T A

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

NIPREGON

reprezentowany przez:

e-mail..... telefon:.....

Adres do korespondencji (jeśli inny niż ww.)

Status przedsiębiorcy (duży, mały, mikro- na mocy Rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 364 z dnia 25.02.2004 r.).....

(w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców występujących wspólnie należy podać pełne dane wszystkich wykonawców oraz wskazać pełnomocnika)

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym którego szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, pn. „**Odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Główczyce**” składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Część nr 1 - odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

Netto:

Stawka podatku VAT:%

Brutto:

Słownie Brutto:

Termin płatności faktur ustaliam na dni

Liczba pojazdów spełniających normę emisji spali min. " EURO 5" - szt.

Formularz cenowy oferty:

Lp.	Nazwa usługi	Cena netto za 1 Mg	Szacunkowa ilość odpadów	Cena jedn. netto x szacunkowa ilość odpadów (kolumna 3 x kolumna 4)
1.	2.	3.	4.	5.

1	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych	..... zł netto	960 Mg	..... zł netto
2	Odbiór i zagospodarowanie odpadów gromadzonych selektywnie - szkło	..... zł netto	115 Mg	..... zł netto
3	Odbiór i zagospodarowanie odpadów gromadzonych selektywnie – tworzywa sztuczne i metal	..... zł netto	170 Mg	..... zł netto
4	Odbiór i zagospodarowanie odpadów gromadzonych selektywnie – papier i tektura	..... zł netto	14 Mg	..... zł netto
5	Odbiór i zagospodarowanie odpadów gromadzonych selektywnie - bioodpady	..... zł netto	120 Mg	..... zł netto
6.	SUMA NETTO			..... zł netto

Oświadczam, że zamówienie wykonam **samodzielnie/przy udziale podwykonawców***

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy
1.	2.	3.
1		
2		
3		

* - właściwe zaznaczyć

Część nr 2 - odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznej i z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

Netto:

Stawka podatku VAT:%

Brutto:

Słownie Brutto:

Termin płatności faktur ustalam na dni

Liczba pojazdów spełniających normę emisji spali min. " EURO 5" - szt.

Formularz cenowy oferty dla odpadów komunalnych z przystanków autobusowych, placów zabaw, boisk, parków komunalnych, szkół, budynku Urzędu Gminy, budynków Gminnego Ośrodka Kultury:

Lp.	Nazwa usługi	Cena netto za 1 Mg	Szacunkowa ilość odpadów	Cena jedn. netto x szacunkowa ilość odpadów (kolumna 3 x kolumna 4)
1.	2.	3.	4.	5.
1	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych	..... zł netto	15 Mg	..... zł netto
2	Odbiór i zagospodarowanie odpadów gromadzonych selektywnie - szkło	..... zł netto	10 Mg	..... zł netto
3	Odbiór i zagospodarowanie odpadów gromadzonych selektywnie – tworzywa sztuczne i metal	..... zł netto	10 Mg	..... zł netto
4	Odbiór i zagospodarowanie odpadów gromadzonych selektywnie – papier i tektura	..... zł netto	5 Mg	..... zł netto
5.	Razem cena netto			..... zł netto

Formularz cenowy oferty dla odpadów wielkogabarytowych:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa	Szacunkowa ilość odpadów	Cena całkowita netto (kolumna 3 x kolumna 4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Usuwanie objazdowe odpadów wielkogabarytowych z terenu Gminy Główczyce	..... zł/Mg	70 Mg	.....zł netto
Razem cena netto				.....zł netto

Formularz cenowy oferty dla odpadów z punktu selektywnej zbiórki:

Lp.	Rodzaj odpadów	Cena jednostkowa	Szacunkowa liczba masy odpadów w	Cena całkowita netto
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Papier	..... zł/Mg	4 Mg	.....zł
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	..... zł/Mg	3 Mg	.....zł
3.	Szkło	..... zł/Mg	0,5 Mg	.....zł
4.	Opony	..... zł/Mg	5 Mg	.....zł
5.	Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	..... zł/Mg	110 Mg	.....zł
6.	Biodopady	..... zł/Mg	16 Mg	.....zł
7.	Wielkogabaryty	..... zł/Mg	100 Mg	.....zł
8.	Materiały izolacyjne	..... zł/Mg	3 Mg	.....zł
9.	Baterie i akumulatory	..... zł/Mg	0,20 Mg	.....zł
10.	Odpady wielomateriałowe	..... zł/Mg	0,10 Mg	.....zł
11.	Zużyte leki i chemikalia	..... zł/Mg	0,10 Mg	
12.	Odpady elektryczne i elektroniczne	..... zł/Mg	20 Mg	
13.	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki	..... zł/Mg	0,05 Mg	
				.....zł netto

Oświadczam, że zamówienie wykonam **samodzielnie/przy udziale podwykonawców***

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie powierzone	Nazwa podwykonawcy
-----	---	--------------------

	zostanie podwykonawcy	
1.	2.	3.
1.		
2.		
3.		

* - właściwe zaznaczyć

1. Poświadczam wniesienie **wadium** w kwocie
 - 1) **zł** (słownie:zł. 00/100) część nr 1 – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w formie:,
 - 2) **zł**. (słownie: zł. 00/100) część nr 2 – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznej i z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w formie:,
 2. Wskazuję nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:
/wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza/
 3. Oświadczam, iż zamówienie wykonam sam/przy użyciu podwykonawców.
 4. Usługi, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 5. Procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.
- Brak wpisu/skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.**
6. Oświadczam, że uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
 7. Akceptuję warunki płatności określone we wzorze umowy.
 8. Oświadczam, że zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty oraz wszystkie koszty składające się na wykonanie niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami SIWZ.
 9. Oświadczam, że uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem.
 10. Oświadczam, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
 11. Oświadczam, że zobowiązuję się do zatrudnienia **na podstawie umowy o pracę** w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040) we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawców osoby wykonujące czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów w tym osoby kierujące pojazdami, zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ i we wzorze umowy. **Dla udokumentowania tego faktu w terminie 2 tygodni** od zawarcia

umowy przedłożę zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą wykonywać.

12. Oświadczam, że oferta **nie zawiera** / **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **i załączam do oferty uzasadnienie**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

- 1)
- 2)
- 3)

13. Na podstawie art. 25 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, że wdrażam odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń.

14. Integralną częścią oferty są załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

15. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość..... dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ ZP.271.1.2020

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA GŁÓWCZYCE
UL. KOŚCIUSZKI 8
76-220 GŁÓWCZYCE

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
NA PODSTAWIE ART. 22a USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Należy złożyć wraz z ofertą w przypadku, gdy wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Oświadczam, iż reprezentując
.....
w przypadku wyboru oferty wykonawcy.....

.....
przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług odbioru i zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Główny, zobowiązuję(my) się do oddania ww. wykonawcy do dyspozycji następujące zasoby dotyczące:

1) zdolności technicznej

.....
.....

2) zdolności zawodowej

.....
.....

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie/nas* ww. zasobów będzie następujący:

.....
.....

Charakter stosunku łączącego mnie/nas* z wykonawcą będzie następujący:

.....
.....

Zakres mojego/naszego* udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ...

.....
.....

Okres mojego/naszego* udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

Miejscowość..... dnia r.

.....
(Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby
uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu innego podmiotu)

1. Załącznik ten wypełnia i podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby, w przypadku gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

2. niepotrzebne skreślić.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP niezbędne jest powołanie się na udział podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia. (Tak m.in. wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 8 maja 2013 r. (KIO 953/13), w którym Izba stanęła na stanowisku, że udział podmiotu trzeciego jest konieczny. Zgodnie z ww. wyrokiem - "Należy mieć na uwadze, iż doświadczenie nie stanowi dobra, które może być przedmiotem samodzielnego obrotu.

Doświadczenie stanowi składnik przedsiębiorstwa w znaczeniu przedmiotowym i dzieli byt prawny takiego przedsiębiorstwa (arg. z art. 551 i art. 552 k.c.). Nie jest zatem możliwe udostępnienie doświadczenia bez jednoczesnego udostępnienia przedsiębiorstwa, z którym to doświadczenie jest związane. Z tych też względów dla wykazania dysponowania zasobami podmiotu trzeciego przy ocenie spełniania warunków wiedzy i doświadczenia niezbędne jest powołanie się na udział podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia").