**UMOWA ..…/TI/2021** egz. nr

zawarta w dniu … 2021 r. we Wrocławiu pomiędzy Skarbem Państwa, w imieniu którego działa:

**Komendant Wojewódzki Policji we Wrocławiu**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

posiadający siedzibę: 50-040 Wrocław, ul. Podwale 31-33, NIP 896-000-47-80, REGON 930156216 zwany w dalszej części Zamawiającym, a:

**(w przypadku osób fizycznych )**

......................................................................................................................................................................

*imi*ę *i nazwisko wła*ś*ciciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do dor*ę*cze*ń

......................................................................................................................................................................

zarejestrowaną w ................................................................................................................ pod nr ...........................

REGON ............................................................................ NIP ...................................................................................

**( w przypadku spółki cywilnej )**

.....................................................................................................................................................................................

*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

.....................................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, adres do dor*ę*cze*ń

zarejestrowana w ................................................................................................................ pod Nr ...........................

REGON .................................................................................................. NIP .............................................................

**( w przypadku spółki prawa handlowego )**

.....................................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie s*ą*du rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarz*ą*du*

.....................................................................................................................................................................................

*wysoko*ść *kapitału zakładowego*

.....................................................................................................................................................................................

reprezentowana przez :

...................................................................................................................................................................................

*nazwisko i imi*ę *osoby reprezentuj*ą*cej firm*ę

REGON .............................................................................................. NIP ................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania **nr TI-S4-……………………………/2021** przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego ogłoszonego na platformie zakupowej „OpenNexus”.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa 180 sztuk licencji oprogramowania antywirusowego ESET Endpoint Antivirus Client.
2. Szczegółowa specyfikacja oprogramowania jest określona w załączniku nr 1, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje również dostawę Zamawiającemu kluczy licencyjnych  
   do oprogramowania oraz doręczenie wymaganych dokumentów licencyjnych wystawionych przez producenta oprogramowania, uprawniających do korzystania przez Zamawiającego z licencji zgodnie z prawem.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że:
   1. jest autoryzowanym przedstawicielem producenta uprawnionym do świadczenia usługi asysty technicznej i konserwacji,
   2. posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne  
      do prawidłowego wykonania umowy,
   3. zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 §2 Kodeksu Cywilnego,
2. Wykonawca gwarantuje, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego  
   w szczególności z praw autorskich, licencji praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionym dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
3. Zamawiający jest uprawniony do zainstalowania oprogramowania na komputerach (stanowiskach) w ilości zakupionych licencji i korzystania z oprogramowania.
4. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego oprogramowanie lub aktualizacja oprogramowania narusza jakiekolwiek prawa Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):

a) prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia przesłanki uprawniającej go do odstąpienia od umowy,

b) zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

**USŁUGA ASYSTY TECHNICZNEJ**

**§ 3**

1. W ramach zakupu licencji oprogramowania i świadczenia usługi asysty technicznej  
   dla oprogramowania, Zamawiający przez okres 3 miesięcy obowiązywania licencji  
   ma prawo do:
2. otrzymywania aktualizacji zakupionego oprogramowania i udoskonaleń do wersji bieżących, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych wraz  
   z licencjami bez dodatkowych opłat licencyjnych,
3. asysty technicznej i telefonicznej w zakresie problemów, oraz zgłaszania błędów do Wykonawcy pod numer telefonu…………………….. lub mail ……………………. ,
4. 72 godzinnego czasu reakcji na zgłoszone problemy i błędy związane  
   z eksploatacją oprogramowania.
5. Wykonawca oświadcza, że asysta techniczna i konserwacja dla oprogramowania będzie świadczona w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
6. Wykonawca gwarantuje techniczną poprawność oprogramowania oraz numerów rejestracyjnych.

**TERMIN i WARUNKI WYKONANIA UMOWY**

**§4**

1. Strony ustalają, że umowa zostaje zawarta na okres **3 miesięcy** od dnia aktywacji licencji oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć klucze licencyjne do oprogramowania w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
3. Termin, o którym mowa w ust. 2, uważa się za zachowany w momencie dostarczenia kluczy licencyjnych na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [licencje@wr.policja.gov.pl](mailto:licencje@wr.policja.gov.pl) i potwierdzenia ich otrzymania na adres poczty Wykonawcy:………………………………..
4. Za dzień roboczy uznaje się dzień tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.
5. Prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1, zostanie potwierdzone przez Strony podpisanym protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2.

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY I PŁATNOŚCI**

**§5**

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi netto: …………………………. zł brutto …………………………. zł(słownie: ……………………….. brutto)**,** w tym należny podatek VAT.
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości ………… zł brutto.
3. Na wszystkich fakturach VAT wystawianych w ramach niniejszej umowy, jako płatnik wskazany zostanie Zamawiający.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizacje przedmiotu umowy nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy, z wyłączeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest  
   do dostarczenia faktury na wskazany przez Zamawiającego adres do korespondencji  
   w terminie co najmniej 21 dni przed upływem terminu płatności. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.
6. Zapłata dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany w fakturze.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**KARY UMOWNE**

**§6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku :
   1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto,
   2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeśli zwłoka trwała dłużej niż 10 dni kalendarzowych, 1% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   3. wskazanym w § 2 ust. 4 pkt b) w wysokości 20 % wartości umowy brutto,
   4. przekroczenia czasu reakcji zawartego w § 3 ust. 1 pkt c) w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z wystawionej faktury VAT (w rozumieniu art. 498 i 499 KC) powstałej należności, poprzez naliczenie kary umownej w wysokości, o której mowa w ust. 1. Wykonawca oświadcza, że powyższe stwierdzenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jej nieważnością.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Odstąpienie od umowy pozostaje bez wpływu na roszczenia o zapłatę kar, o których mowa w ust. 1, które stały się wymagalne przed okresem odstąpienia.
5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.
6. Kary umowne są natychmiast wymagalne.

**POUFNOŚĆ INFORMACJI**

**§7**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne doświadczenie, zapewniające świadczenie dostawy objętej umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy, nie wykorzysta ich do innych celów oraz nie opublikuje bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. w przypadku wskazanym w § 2 ust. 4 pkt a),
3. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć  
   w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem okoliczności siły wyższej lub wszelkich innych okoliczności lub przyczyn niezależnych od Stron.
5. Wszelkie zmiany w umowie wymagają pisemnej formy aneksu.
6. Wymagane w ramach niniejszej umowy pisemne zawiadomienia będą dostarczane na

niżej wskazane adresy:

* 1. Wykonawcy

……………………..

……………………..

…………………...

…………………….

* 1. Zamawiającego

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

ul. Podwale 31-33

50-040 Wrocław

Wydział Teleinformatyki

tel. 47 87 133-81 fax 47 87 131-01

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Ze strony Zamawiającego za realizację postanowień umownych odpowiedzialny jest Pan Wojciech Motyka tel. 47 87 127 83.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
   * 1. dla Zamawiającego – egzemplarz nr 1
     2. dla Wykonawcy - egzemplarz nr 2
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

nr 1 – formularz ofertowy zawierający opis przedmiotu zamówienia;

nr 2 – wzór protokołu odbioru.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**