

UMOWA NR ZP/2021

W dniu roku we Wrocławiu pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu

plac Polski 3/4, 50-156 Wrocław,

NIP 896-00-07-502,

REGON 000275814,

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, e-mail

.....
działający na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

REGON, NIP.....

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń, e-mail

działająca na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

REGON, NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
*nazwa firmy, jej siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS ,
imiona i nazwiska członków Zarządu, e-mail*

wysokość kapitału zakładowego.....

reprezentowana przez:

.....
nazwisko i imię osoby/osób reprezentującej/-ych firmę

REGON, NIP.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Umowa niniejsza została zawarta na podstawie wyników postępowania nr ZP-2/06/2021 o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, przeprowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji).
2. Przedmiotem umowy są:
SUKCESYWNE USŁUGI DRUKU DLA ASP IM. EUGENIUSZA GEPPERTA WE WROCŁAWIU. CZĘŚĆ NR 2 SUKCESYWNE USŁUGI DRUKU W SZCZEGÓLNOŚCI DRUK KSIĄŻEK, KATALOGÓW OBJĘTYCH ISBN LUB ISSN.
3. Zamawiający dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie nakładu w obrębie poszczególnych pozycji.
4. **Zamawiający zastrzega, że wszelkie prawa autorskie do projektów przysługują wyłącznie Zamawiającemu i nie przechodzą na Wykonawcę.**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru papieru do druku wg wymagań zapisanych w SWZ na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę próbek oraz możliwość nadzoru nad realizacją usługi.
6. Wykonawca wraz z zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz wymagań technicznych niezbędnych do przyjęcia zamówienia do druku (specyfikacja przygotowania do druku), który stanowić będzie załącznik nr 6 do niniejszej umowy tj.
 - a) określenie minimalnej wartości spadu;
 - b) określenie maksymalnego nafarbowania (maksymalna suma koloru);
 - c) podanie wspieranej wersji PDF (1.4, 1.5, pdf/x, inne);
 - d) podanie minimalnej liniatury dla poszczególnych technik i formatów druku;
 - e) jeżeli to możliwe- dostarczenie uogólnionego profilu kolorystycznego maszyny drukującej dla papierów powlekanych i niepowlekanych.
7. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy - stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż będzie świadczył Zamawiającemu usługi druku na podstawie zgłaszanych przez Zamawiającego potrzeb (zapotrzebowań-zamówień).
2. Zapotrzebowania-zamówienia będą składane odrębnie dla każdej pozycji zadania w okresie obowiązywania Umowy.
3. Zapotrzebowania, o których mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo zgłaszać Wykonawcy według swojego wyboru:
 - e-mailem: z adresu e-mail Zamawiającego: na adres e-mail Wykonawcy:
 - za pośrednictwem poczty w postaci zapisu na dysku CD lub innym nośniku cyfrowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia otrzymania od Zamawiającego zapotrzebowania (zamówienia) wraz z materiałami w wersji gotowej do druku w postaci elektronicznej w dniu ich otrzymania, na adres e-mail Zamawiającego:
5. Wykonawca będzie świadczyć usługi druku z najwyższą starannością, zgodnie z praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
6. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy pl. Polskim 3/4 we Wrocławiu, w dni robocze w godzinach od 9:00 do 14:00, na własny koszt i własne ryzyko.
7. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.
8. Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru (ilościowym) podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, określającym w szczególności: datę i miejsce odbioru oraz ilość przekazanych egzemplarzy (załącznik nr 4 do umowy). Poświadczenie fizycznego odbioru przedmiotu umowy w stanie nieuszkodzonym nie jest równoznaczne z jego ostatecznym odbiorem bez zastrzeżeń, o którym mowa w ustępie poniżej.
9. Ocena prawidłowości wykonania zamówienia dokonana zostanie w terminie 5 dni roboczych od dnia odbioru ilościowego, poprzez sprawdzenie kilku wybranych losowo przez Zamawiającego egzemplarzy wykonanego przedmiotu zamówienia. Zgodność przedmiotu zamówienia ze zgłoszonym zapotrzebowaniem i postanowieniami

- umowy, Strony potwierdzą pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy (załącznik nr 4a do umowy).
10. W przypadku stwierdzenia niezgodności lub wad w toku odbioru jakościowego, Zamawiający wspólnie z Wykonawcą ustalą termin na usunięcie niezgodności lub dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad, co zostanie odnotowane w protokole odbioru (załącznik nr 5).
 11. W przypadku stwierdzenia wad po odbiorze, Zamawiający zastrzega możliwość zwrotu wadliwie wykonanego przedmiotu umowy lub żądania dostarczenia egzemplarzy bez wad.
 12. Zapisy ust. 10 i 11 stosowane odpowiednio nie dotyczą przypadków, w których z uwagi na cel i charakter danego zamówienia- np. zbliżający się termin wystawy- bezprzedmiotowe byłoby żądanie dostarczenia egzemplarzy przedmiotu umowy wolnych od wad. W takich przypadkach, Zamawiający ma prawo całkowitej rezygnacji z danego zamówienia, zwracając przedmiot zamówienia Wykonawcy, i zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 ust. 1 umowy (załącznik nr 5).
 13. Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie umowy są:
 - ze strony Zamawiającego:....., e-mail:....., tel.
 - ze strony Wykonawcy:, e-mail:....., tel.Zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy nie stanowi zmiany umowy i może zostać dokonana drogą pisemną, przez jednostronne oświadczenie Strony dokonującej zmiany osoby.
 14. Odbioru jakościowego po stronie Zamawiającego dokonywać będą osoby upoważnione każdorazowo przez Zamawiającego do merytorycznej oceny prawidłowości wykonania zamówienia.

§ 3

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy za cały okres obowiązywania umowy w wysokości **brutto:** **zł** (**słownie:** **.../100**).
2. Wartość rzeczywistego wynagrodzenia będzie nie mniejsza niż 20% kwoty określonej w § 3 ust. 1, tj.:
brutto: (**słownie:** **00/100**).
Szczegółową kalkulację zawiera (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy, formularz oferty Wykonawcy.
3. Płatności za wykonane usługi nastąpią w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionych faktur wraz z protokołami odbioru jakościowego podpisanymi przez Strony bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca wystawi odrębne faktury VAT zgodnie z zapotrzebowaniami składanymi przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zrealizowane po przedstawieniu dowodów uregulowania przez niego płatności przysługujących Podwykonawcom.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca i podwykonawca (w razie powierzenia podwykonawcy wykonania części zamówienia) zobowiązani są realizować przedmiot zamówienia z udziałem osób pozostających z Wykonawcą (lub z podwykonawcą) w stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, w zakresie: obsługi maszyny drukarskiej (maszynista) oraz świadczenia usług intrologatorskich (intrologator).
2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, winno trwać przez cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, w którym wskaże liczbę osób zatrudnionych u niego na podstawie umowy o pracę w zakresie wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje, takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje, takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych dowodów, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących zamówienie.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie przeszkolenia w zakresie BHP oraz ppoż.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za staranne wykonywanie prac objętych niniejszą umową w zakresie zgodnym z wymaganiami BHP, PIP i PIS. Kary nałożone przez organy państwowe na Zamawiającego za nieprzestrzeganie przepisów związanych z zakresem wykonywanej usługi obciążać będą Wykonawcę.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi (przy udziale podwykonawców) z materiałów własnych (podwykonawców) o odpowiednich parametrach jakościowych posiadających aktualne certyfikaty i atesty.
2. Strony ustalają, że niżej wymienione usługi (zakres) wykonane będą przez:
Podwykonawcę:
Wykonawcę:
3. Wykonawca realizujący przedmiot umowy przy udziale podwykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne.
4. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę proponowanych podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie realizacji umowy, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy powyższe stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby

Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Strony przewidują odpowiednie stosowanie przepisów art. 122 ustawy Pzp.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie również tej części zamówienia.
8. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 6

Zakaz cesji

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy lub przenieść obowiązku zapłaty kar umownych oraz odszkodowań bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną:
 - a) za zwłokę w wydaniu lub dostarczeniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% ceny brutto danego zamówienia, liczonej za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz przy dostarczeniu przedmiotu umowy wolnych od wad (§ 2 ust. 10), w wysokości 0,5% ceny brutto zamówienia, za każdy dzień zwłoki wykraczający poza termin wyznaczony;
 - c) za dostarczenie wadliwego przedmiotu umowy, w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 11, w wysokości 0,5 % ceny brutto zamówienia;
 - d) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, pomniejszonej o zrealizowane zamówienia;
 - e) w przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 4 lub związanych z tym obowiązków informacyjnych określonych w § 4 w wysokości 2% ceny brutto umowy określonej w § 3 ust. 1;
 - f) w przypadku naruszenia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 5, w wysokości 2% ceny brutto umowy określonej w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% ceny brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, pomniejszonej o zrealizowane zamówienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 15% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.

§ 8

Czas obowiązywania umowy, rozwiązanie, zmiana umowy

1. Umowę zawiera się na okres: **od dnia podpisania umowy do dnia**z zastrzeżeniem, że ulega ona rozwiązaniu przed upływem tego terminu, w przypadku gdy wartość zrealizowanych zamówień wyczerpie kwotę określoną w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, jeżeli Wykonawca wykonuje umowę wadliwie, nieterminowo, naruszając jej postanowienia, niezgodnie: z SWZ, ofertą Wykonawcy i poszczególnymi zapotrzebowaniami-zamówieniami Zamawiającego.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, zgodnie z ust. 2, za 14-dniowym terminem wypowiedzenia na piśmie, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu określonego Wykonawcy do należytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie Strony pod rygorem nieważności i będzie dopuszczalna w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp. Aktualizacja danych Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu.

§ 9

Obowiązki informacyjne Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, postępowaniu układowym lub upadłościowym oraz o zmianie adresu siedziby firmy i adresu zamieszkania jej właściciela lub współwłaścicieli pod rygorem skutków prawnych zaniechania, a także uznania za dostarczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu związania umową i niezakończonych rozliczeń z niej wynikających.
2. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie wykonać przedmiot umowy należycie, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz złożonej ofercie.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Każda ze Stron powierza drugiej Stronie do przetwarzania dane osobowe jej pracowników takie jak: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail.
2. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenia RODO), w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
3. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
4. Każda z przetwarzających Stron uprawniona jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia zakończenia trwania Umowy. W terminie 14 dni od ustania Umowy, Strona przetwarzająca zobowiązana jest do usunięcia powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.
5. Strona przetwarzająca w terminie 14 dni od zakończenia trwania Umowy zobowiązana jest do zwrotu powierzonych danych na nośnikach papierowych lub elektronicznych.
6. Strona przetwarzająca zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego drugiej Stronie bez zbędnej zwłoki.
7. Każda z przetwarzających Stron gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.
8. Każda z przetwarzających Stron deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych, określonych w art. 32 rozporządzenia RODO, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych.
9. Każda z przetwarzających Stron zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).
10. Każda osoba, po każdej ze Stron, realizująca Umowę, zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych, do których uzyskała dostęp wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie, jak również zobowiązana jest do zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.

§ 11

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§12

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty Wykonawcy,
formularz - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2 | Odpis dokumentu potwierdzającego fakt prowadzenia działalności gospodarczej. |
| Załącznik nr 3 | Wzór zapotrzebowania (zamówienia). |
| Załącznik nr 4 | Wzór protokołu odbioru (ilościowy). |
| Załącznik nr 4a | Wzór protokołu odbioru (jakościowy) – odbiór bez zastrzeżeń. |
| Załącznik nr 5 | Wzór protokołu odbioru – zobowiązanie do usunięcia wad lub odmowa przyjęcia zamówienia. |
| Załącznik nr 6 | Wykaz wymagań technicznych niezbędnych do przyjęcia zamówienia do druku (specyfikacja przygotowania do druku). |
| Załącznik nr 7 | Lista osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w zakresie wykonania przedmiotu Umowy (§ 4 ust. 2 umowy, § 5 ust. 4 umowy). |

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

1 egzemplarz dla Zamawiającego,

1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do Umowy - Wzór zapotrzebowania (zamówienia)

ZAPOTRZEBOWANIE NR _____

**dotyczący zadania pn.: SUKCESYWNE USŁUGI DRUKU DLA ASP IM. E. GEPPERTA WE WROCŁAWIU
znak sprawy ZP-2/06/2021**

UMOWA NR _____ Z DNIA _____

RODZAJ PUBLIKACJI NAZWA Z FORMULARZA ASORTYMENTOWO-CENOWEGO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
POZYCJA	
NAKŁAD (szt.)	
IŁOŚĆ STRON (w przypadku zwiększenie lub zmniejszenia - o ile dotyczy)	
PROJEKT GRAFICZNY przekazany do Drukarni przez wnioskodawcę tj.:	
CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	

Przedstawiciel Zamawiającego:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych

Potwierdzam otrzymanie zapotrzebowania.

Przedstawiciel Wykonawcy:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych

(miejscowość, data)

Załącznik nr 4 do Umowy - Wzór protokołu odbioru ilościowego

Wrocław, dnia.....

PROTOKÓŁ ODBIORU (ILOŚCIOWY)**dotyczący zadania pn.: SUKCESYWNE USŁUGI DRUKU DLA ASP IM. E. GEPPERTA WE WROCŁAWIU
znak sprawy ZP-2/06/2021****UMOWA NR _____ Z DNIA _____**

Lp.	RODZAJ PUBLIKACJI NAZWA Z FORMULARZA ASORTYMENTOWO-CENOWEGO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	NUMER POZYCJI Z FORMULARZA ASORTYMENTOWO-CENOWEGO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ PRZEKAZANYCH EGZEMPLARZY (szt.)
1			
2			
3			

Strony oświadczają, że ilość egzemplarzy zamówienia jest zgodna z przekazanym Wykonawcy zapotrzebowaniem z dnia _____, stosownie do postanowień Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym: Akademią Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu a Wykonawcą.

Przedstawiciel Wykonawcy:

imię i nazwisko_____
podpis osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego:

imię i nazwisko_____
podpis osoby lub osób upoważnionych
ze strony Zamawiającego

Załącznik nr 4a do Umowy - Wzór protokołu odbioru – odbiór bez zastrzeżeń

Wrocław, dnia.....

PROTOKÓŁ ODBIORU (JAKOŚCIOWY)
dotyczący zadania pn.: **SUKCESYWNE USŁUGI DRUKU DLA ASP IM. E. GEPPERTA WE WROCŁAWIU,**
znak sprawy ZP-2/06/2021

UMOWA NR _____ Z DNIA _____

Lp.	RODZAJ PUBLIKACJI NAZWA Z FORMULARZA ASORTYMENTOWO-CENOWEGO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	NUMER POZYCJI Z FORMULARZA ASORTYMENTOWO-CENOWEGO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	IŁOŚĆ PRZEKAZANYCH EGZEMPLARZY (szt.)	IŁOŚĆ STRON W PRZYPADKU ZWIĘKSZENIA LUB ZMIEJSZENIA
1				
2				
3				

Strony oświadczają, że zadanie zostało wykonane **zgodnie** z ww. Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym: Akademią Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu a Wykonawcą.

Przedstawiciel Wykonawcy:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych
do odbioru jakościowego

Załącznik nr 5 do Umowy - Wzór protokołu odbioru - zobowiązanie do usunięcia wad lub odmowa przyjęcia zamówienia

Wrocław, dnia.....

PROTOKÓŁ ODBIORU (JAKOŚCIOWY)

dotyczący zadania pn.: **SUKCESYWNE USŁUGI DRUKU DLA ASP IM. E.GEPPERTA WE WROCŁAWIU,**
znak sprawy ZP-2/06/2021

UMOWA NR _____ Z DNIA _____

Lp.	RODZAJ PUBLIKACJI NAZWA Z FORMULARZA ASORTYMENTOWO-CENOWEGO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	NUMER POZYCJI Z FORMULARZA ASORTYMENTOWO-CENOWEGO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	IŁOŚĆ PRZEKAZANYCH EGZEMPLARZY (szł.)	IŁOŚĆ STRON W PRZYPADKU ZWIĘKSZENIA LUB ZMIEJSZENIA
1				
2				
3				

Strony oświadczają, że zadanie zostało wykonane **niezgodnie** z w ww. Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym: Akademią Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu a Wykonawcą.

Zastrzeżenia do przedmiotu umowy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych do odbioru

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez wad, zgodnie z Umową do dnia.....(poprawa wykonania przedmiotu umowy).

Przedstawiciel Wykonawcy:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku gdy dostarczenie poprawionego przedmiotu umowy stanie się bezcelowe – z uwagi np. na nadchodzący termin wystawy, należy wskazać poniżej przyczyny zwrotu zamówienia i całkowitej rezygnacji z danego zamówienia. Uwagi Zamawiającego:

Przedstawiciel Zamawiającego:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych do odbioru

* jeżeli powyższe nie ma miejsca, należy wykreślić

Przedstawiciel Wykonawcy:

imię i nazwisko

podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

