Załącznik nr 9 do SWZ

**Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania jest usługa odbioru, transportu i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych ze stołówek wojskowych 17 WOG Koszalin, PŻK, GZ Darłowo, GZ Kołobrzeg (kod 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji) według kodu CPV 90512000-9, 90513000-6 Wspólnego Słownika Zamówień – usługi gospodarki odpadami, powstających w stołówkach wojskowych 17 WOG Koszalin.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów pokonsumpcyjnych  
   z częstotliwością:
   1. ze stołówki wojskowej, znajdującej się w budynku nr 61, 17 WOG Koszalin, codziennie w dniach poniedziałek-czwartek 8.00-14.00, piątek 8.00-11.00;
   2. ze stołówki wojskowej PŻK, znajdującej się w budynku nr 23, 17 WOG Koszalin, codziennie w dniach poniedziałek-czwartek 8.00-14.00, piątek 8.00-11.00;
   3. ze stołówki wojskowej, znajdującej w budynku nr 22 GZ Darłowo ul. Zwycięstwa 2, odbiór 1 raz w tygodniu - czwartek;
   4. ze stołówki wojskowej, znajdującej w budynku nr 16 GZ Kołobrzeg ul. Wiosenna 4a, codziennie w dniach poniedziałek-czwartek 8.00-14.00, piątek 8.00-11.00;
   5. z punktu wydawania posiłków, znajdujący się w budynku nr 5 Kołobrzeg ul. Koszalińska 76, codziennie w dniach poniedziałek-czwartek 8.00-14.00, piątek 8.00-11.00;
   6. z punktu wydawania posiłków, znajdujący się w budynku nr 12d Bobolin ul. Wojska Polskiego 2, odbiór 1 raz w tygodniu – czwartek.

Ilość wytworzonych odpadów w w/w stołówkach szacowana jest na 75 000 kg  
w ilości podstawowej i 150 000 kg w ilości opcjonalnej.

1. W przypadku, gdy dzień odbioru pojemników z odpadami wypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, należy usługę wykonać w terminie najbardziej zbliżonym   
   do wyznaczonego dnia odbioru, celem zapobieżenia przepełnienia pojemników.
2. Realizację zamówienia wykonawca dokonywać będzie własnym środkiem transportu; ilości odpadów i wartości usługi wraz z zastosowaniem prawa opcji określonej w umowie są ilościami i wartościami planowanymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia w formie pisemnej przyjętych w umowie ilości, wartości i częstotliwości odbioru w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia   
   (np. restrukturyzacja sił zbrojnych, zmiany ilości żywionych). Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych usług.
3. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów przewidzianych w umowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w ilościach określonych   
   w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy, w kolumnie nazwanej „ilość podstawowa”.
5. Pozostała ilość nieodebranych odpadów określona w formularzu cenowym kolumnie nazwanej „ilość w opcji” będzie odebrana przez Wykonawcę   
   w wypadku zaistnienia w tym zakresie potrzeb Zamawiającego.
6. Po realizacji usługi w ilościach i asortymencie określonym formularzu cenowym   
   w kolumnie nazwanej „ilość podstawowa, Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawcę czy będzie żądał realizacji usługi w pozostałym niezrealizowanym zakresie (w całości lub określonej części) określonym w formularzu cenowym   
   w kolumnie nazwanej „ilość w opcji”.
7. Wykonawca co do zakresu niezrealizowanych usług określonych w formularzu cenowym, w kolumnie nazwanej „ilość w opcji” nie będzie kierować żadnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu.
8. Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest wyposażyć Zamawiającego   
   w kontenery izotermiczne zapewniające odpowiednią temperaturę przechowywania odpadów.
9. Wykonawca własnym staraniem ustawia kontenery w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz ponosi wszelkie koszty związane z ich działaniem.
10. Pojazdy, kontenery izotermiczne, komory chłodnicze oraz pojemniki wielokrotnego użytku, a także wszystkie pozostałe elementy wyposażenia, które stykają się   
    z produktami ubocznymi pochodzenia zwierzęcego lub produktami przetworzonymi muszą być przez Wykonawcę utrzymywane w czystości poprzez mycie, czyszczenie  
     i dezynfekcję po każdym użyciu oraz muszą być puste, czyste i suche przed użyciem.
11. Użyczone pojemniki powinny być oznakowane trwale kodem odpadu   
    20 01 08 oraz opisane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia   
    2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów, sprawne technicznie, ze szczególnym uwzględnieniem ich hermetycznego zamknięcia, szczelności (pojemniki z zakręcanym wiekiem) oraz powinny posiadać uchwyty (wgłębienia) umożliwiające przenoszenie ich do kontenera lub urządzeń izotermicznych.
12. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza proces załadunku odpadów   
    z miejsca ich gromadzenia.
13. Przekazanie odpadów odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadów, zawierającej zestawienie ilościowe (Mg) i jakościowe (kod 20 01 08), sporządzonej   
    w 3 egzemplarzach przez Zamawiającego, który przekazuje je Wykonawcy, zgodnie   
    ze wzorem dokumentów określonych w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., podpisanej przez przedstawiciela Zamawiającego (tj. kierownik kuchni, kucharz zmianowy) oraz odbiorcę.
14. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem miesięcznie z dołu za rzeczywiście odebrane odpady pokonsumpcyjne w danym miesiącu na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia oryginału faktury   
    do Zamawiającego.
15. Strony zobowiązują się postępować z odpadami w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami w szczególności z:
    1. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów pochodzenia zwierzęcego nieprzydatnych do spożycia przez ludzi.
    2. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska;
    3. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach;
    4. Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
    5. Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych;
    6. oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ww. aktów prawnych.
16. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres trwania umowy do posiadania aktualnego zezwolenia właściwego organu (decyzji) na prowadzenie działalności   
    w zakresie gospodarki odpadami tj. na ich odbiór, transport i utylizację, dla kodu odpadu 20 01 08 (odpady kuchenne ulegające biodegradacji).
17. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy do oferty:**
    1. Decyzja Inspekcji Weterynaryjnej nadająca numer identyfikacyjny na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na transporcie odpadów kategorii III, tj. ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego;
    2. Decyzja właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej na przewóz odpadów kat. III określonymi środkami transportu drogowego;
    3. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej wydany przez właściwy organ administracji państwowej ze względu na miejsce prowadzenia działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o kodzie zgodnym   
       z przedmiotem zamówienia ze stołówek wojskowych: 17 WOG Koszalin, GZ Darłowo, GZ Kołobrzeg 2025 r.;
    4. Decyzja wydana przez właściwy organ administracji państwowej   
       ze względu na miejsce prowadzenia działalności na odbiór (zbieranie) odpadów o kodzie zgodnym z przedmiotem zamówienia;
    5. Decyzja wydana przez właściwy organ administracji państwowej ze względu na miejsce prowadzenia działalności na transport odpadów o kodzie zgodnym z przedmiotem zamówienia bądź numer rejestrowy;
    6. W przypadku braku decyzji na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania (przetwarzania) odpadów - kopię umowy zawartą z podmiotem, który posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów (przetwarzania).

Do kontaktów w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniam:

st. chor. sztab. Przemysław FIECEK tel. 261-456-876

p. Anita RÓŻEWSKA tel. 261-456-489

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Szef Służby Żywnościowej**  ………………………………….. |