**Załącznik nr 7**

 do Decyzji nr 568/20
 z dnia 31 grudnia 2020r.

 Komendanta Stołecznego Policji

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: …………………………………………………………………………………………………

adres: …………………………………………………………………………………………………..

NIP: …………………………………………………………………………………………………….

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy: …………………………….….......................................................................................................

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

**Świadczenie usług prowadzenia w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa Komendanta Stołecznego Policji Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej** **oraz Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.**

*(nazwa nadana postępowaniu)*

Numer sprawy: WZP .........................

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

1. **Nazwa nadana zamówieniu**: Świadczenie usług prowadzenia w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa Komendanta Stołecznego Policji Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Nazwa usługi*** | ***Cena jednostkowa******netto(PLN)******za 1 miesiąc*** | ***Stawka podatku VAT*** | ***Cena jednostkowa Brutto (PLN)******za 1 miesiąc*** | ***Cena oferty brutto (PLN)******kol. 5 x 12 miesięcy*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| *1.* | *Świadczenie usług prowadzenia w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa Komendanta Stołecznego Policji Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.* | *……………………* | *…….%* | *……………………* | *…………………..* |
| ***Słownie cena oferty brutto****: ………………………………………………………………………………………….* |

1. ***W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*:***
2. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny
z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.
3. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **Komenda Stołeczna Policji ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa** *(wypełnia Zamawiający).*
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy** *(wypełnia Zamawiający.).*
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
6. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza , że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
8. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
9. Potwierdzenie wykonania lub w trakcie wykonywania **co najmniej jednej usługi** polegającej na prowadzeniu ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej lub prowadzeniu zbioru dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej dla terenu zamkniętego, obejmującego co najmniej jedną lokalizację, wykonywanej przez minimum 6 miesięcy.
10. Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. \*
11. **Oświadczam, że dysponuję osobami, które będą uczestniczyły w wykonaniu przedmiotu zamówienia i będą posiadały odpowiednie świadectwo nadania uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii,**
12. **Reklamacje oraz korespondencja składane będą pisemnie przez 7 dni w tygodniu, przez 24 godziny na dobę (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) na adres Wykonawcy: ..................................., ul. ............................, e-mail: .............................** osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy jest:............................, tel......................, mail: ..............................................................
13. **Osobą upoważnioną do złożenia oferty jest** ..................................................., na podstawie \*: ......................................
14. **Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest** ............................................. na podstawie \*: ............................................................... tel. ………….............................,

 e-mail: ................................................

**.............................................................**

 **(podpis i pieczątka Wykonawcy)**

**\*jeśli dotyczy wymagane jest dołączenie skanu upoważnienia.**

*…………………..……………………*

*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*

*\* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia
w szczególności, gdy zamówienie jest podzielone na zadania.*

*\*\* W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*