

**DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
UNIwersYTETU JAGIELLOŃSKIEGO**  
ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków  
tel. +48 12 663-39-03  
e-mail: [bzp@uj.edu.pl](mailto:bzp@uj.edu.pl)  
<https://www.uj.edu.pl> ; <https://www.przetargi.uj.edu.pl>



Kraków, dnia 26 kwietnia 2023 r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **zwana dalej w skrócie SWZ**

### **Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
  - 2.1. Dział Zamówień Publicznych, ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków; tel.: +4812 663-39-03; e-mail.: [bzp@uj.edu.pl](mailto:bzp@uj.edu.pl);
  - 2.2. godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku; od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
  - 2.3. strona internetowa (adres url): <https://www.uj.edu.pl/>
  - 2.4. narzędzie komercyjne do prowadzenia postępowania: <https://platformazakupowa.pl>
  - 2.5. adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres profilu nabywcy – narzędzie komercyjne): [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu)

### **Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SWZ.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. 2022 r. poz. 1360 ze zm.).

### **Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy i konfiguracji serwera wraz z dyskami twardymi w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim dla Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik A do SWZ**.
3. Zamówienie udzielane jest w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza <https://id.uj.edu.pl> Pełny opis Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza w Uniwersytecie Jagiellońskim dostępny jest na stronie: <https://id.uj.edu.pl/wniosek> Program Strategiczny Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza w Uniwersytecie Jagiellońskim realizowany jest w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa

Wyższego „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” (Komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 marca 2019 r. o pierwszym konkursie w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”).

- <https://www.bip.nauka.gov.pl/inicjatywa-doskonosci-uczelnia-badawcza>

4. **Wymagania ogólne dla przedmiotu zamówienia:**

- 4.1 urządzenie ma być fabrycznie nowe (nieużywane) oraz pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta.
- 4.2 wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w SWZ jak i w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ,
- 4.3 oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia,
- 4.4 wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ i jej załącznikach,
- 4.5 przy czym wymaga się od Wykonawcy podania w treści Załącznika 2 do formularza oferty, typu, rodzaju, modelu, producenta oferowanego sprzętu oraz przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa poniżej;
- 4.6 Wykonawca musi przedłożyć kalkulację cenową oferty, sporządzoną zgodnie z SWZ, uwzględniającą w szczególności koszty transportu i dostawy, montażu, konfiguracji, szkolenia dla wyżej wymienionej jednostki Zamawiającego, zgodnie z zapisami zawartymi w projektowanych zapisach umowy (wzór umowy).
- 4.7 wykonawca musi zapewnić wykonanie zamówienia we wskazanym w rozdziale V terminie
- 4.8 dostarczone urządzenie musi być kompletne, gotowe do uruchomienia, podłączenia i użytku,

5. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- 48820000-2 serwery;
  - 30234100-9 dysk magnetyczny.

#### **Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe.**

1. Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:
  - 1.1. opisu/ów technicznego/ych sporządzonych przez producenta i/lub wydruk/i ze stron internetowych producenta, bądź katalog/i producenta/ów pozwalające na ocenę zgodności oferowanych urządzeń oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ (Załącznik nr 4 do formularza oferty).
  - 1.2. Zamawiający dopuszcza złożenie wyżej wskazanych przedmiotowych środków dowodowych w języku angielskim.
2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzą one, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze.
4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

#### **Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamówienie musi być zrealizowane w terminie do 30 dni, licząc od dnia udzielenia zamówienia tj. zawarcia umowy.

2. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji przedmiotu postępowania w dniu zawarcia umowy.

#### **Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.**

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

#### **Rozdział VII - Podstawy wykluczenia wykonawców.**

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych postanowieniami:
  - 1.1. art. 108 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2;
  - 1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
  - 2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1);
  - 2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4);
  - 2.3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5);
  - 2.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7);
  - 2.5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8);
  - 2.6. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 9);

- 2.7. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10).
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2.1 – 2.4 niniejszego rozdziału, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2.2 powyżej, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

## **Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
  - 1.1 w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale VII niniejszej SWZ, wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty,
  - 1.2 wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1 powyżej, w części dotyczącej podwykonawców,
  - 1.3 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1.1 powyżej, składa każdy z wykonawców.
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
  - 2.1 wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego – nie dotyczy.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 2 (dwa) dni robocze, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **Rozdział IX – Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do kontaktów z wykonawcami**

1. Informacje ogólne.
  - 1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu),
  - 1.2 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
    - 2) zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie ją stosować.

- 1.3 Wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz instrukcji składania ofert – linki w ust. 1.2 pkt 2) powyżej.
- 1.4 Wielkość plików:
  - 1) w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
  - 2) w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
- 1.5 Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się **wyłącznie** przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/uj.edu>.
  - 1) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
    - a) przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
    - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
    - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
    - f) przesłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
    - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
    - h) przesyłania odwołania/innych;odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
  - 2) Zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
  - 3) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  - 4) Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków



komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików **.pdf**.
- 5) Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 6) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.6 Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2452 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), tj.:
- 1) dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku składania podpisu kwalifikowanego i wykorzystania formatu podpisu XadES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XadES. **Oferta złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, z uwagi na niezgodność z art. 63 tej ustawy;**
  - 2) dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
  - 3) jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
  - 4) w przypadku przekazywania przez wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.

- 5) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XII ust. 5 niniejszej SWZ).
2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty:
  - 2.1 oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zaleca się wykorzystanie formatów: *.pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.*, w celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: *.zip, 7Z*, do formatów powszechnych a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się: *.rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages.*, dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie,
  - 2.2 wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu), zgodnie z regulaminem, o którym mowa w ust. 1 tego rozdziału. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
  - 2.3 sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert – linki w ust. 1.2 pkt 2) powyżej, **przy czym szyfrowanie oferty ma być dokonane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupową.**
  - 2.4 po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
3. Do porozumiewania z wykonawcami upoważniona w zakresie formalno-prawnym jest **Justyna Żyrkowska, tel.: +48 12 663-39-63.**

## Rozdział X – Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## Rozdział XI – Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 3 czerwca 2023 r. włącznie.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy wykonawca w może złożyć tylko jedną ofertę w formie w elektronicznej, tj. opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów z uwzględnieniem postanowień art. 58 ustawy PZP.
3. Wymaga się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści oferty. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
4. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo. Wraz z pełnomocnictwem winien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.
5. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1799 ze zm.).
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta musi zawierać:
  - 6.1 wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):
    - 1) załącznik nr 1 do formularza oferty - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 1 SWZ),
    - 2) pełnomocnictwo/pełnomocnictw lub inny/e dokument/y (zgodnie z Rozdziałem XII ust. 3-5 SWZ),
    - 3) załącznik nr 2 do formularza oferty – oświadczenie wykaz podwykonawców,
    - 4) KRS/CEIDG/inny dokument dot. wykonawcy/ów (o ile nie podano danych dostępowych do baz danych).
    - 5) załącznik nr 3 do formularza oferty – kalkulacja cenowa wraz z tabelą potwierdzającą parametry oferowanego sprzętu
  - 6.2 przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale IV niniejszej SWZ.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
8. Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie,



iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

### **Rozdział XIII – Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 5 maja 2023 r., do godziny 10:00**, na zasadach, opisanych w Rozdziale IX ust. 1-2 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę zgodnie z regulaminem na <https://platformazakupowa.pl>. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Oferta nie może zostać wycofana po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 5 maja 2023 r., o godzinie 11:00** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>.
5. W przypadku zmiany terminu składania ofert zamawiający zamieści informację o jego przedłużeniu na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu), w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu), w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 8.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 8.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

### **Rozdział XIV – Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca musi przedstawić wyrażoną w PLN i wyliczoną zgodnie z SWZ cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia z podaniem ceny jednostkowej i sumarycznej netto, wysokości (w %) należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartości sumarycznej brutto, w formie indywidualnej kalkulacji cenowej, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w niniejszej SWZ i jej załącznikach jak i wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (koszt pakowania, ubezpieczenia, transportu, dostawy, wniesienia do siedziby jednostki organizacyjnej zamawiającego, montażu, konfiguracji sprzętu, koszty szkolenia użytkowników, koszty gwarancyjne – zgodnie z SWZ i wzorem umowy oraz celne – o ile dotyczą) rabaty, opusty, itp., których wykonawca zamierza udzielić.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.) będzie ubiegał się o zgodę na zastosowanie 0% stawki podatku

- od towarów i usług VAT na zamawiany sprzęt w zakresie objętym zwolnieniem – zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 przywołanej ustawy.
- Wykonawca w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia Zamawiającego przesłanego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy o wydaniu zaświadczenia przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, potwierdzającego przeznaczenie dostarczonego sprzętu sieciowego dla placówki oświatowej w rozumieniu art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy o podatku od towarów i usług, wystawi korektę faktury i doręczy wystawioną korektę faktury opiewającą na kwotę netto wskazaną w § 3 ust. 2 Umowy w zakresie objętym stawką 0% VAT do siedziby Działu Zaopatrzenia – Sekcji Aparatury UJ w Krakowie (30-060) przy ul. Ingardena 3, pokój nr 5. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się w przypadku, gdy Wykonawca wystawił fakturę opiewającą na kwotę wynagrodzenia netto w zakresie objętym stawką 0% VAT. Wykonawca dokona zwrotu należności wskazanej w powyższej fakturze korygującej na wskazany przez Zamawiającego numer rachunku bankowego w terminie do 21 dni, licząc od dnia wystawienia korekty faktury.
  - Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
  - Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- Kryterium oceny ofert:
  - 1.1 Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia – 100%**
- Punkty przyznawane za kryterium „Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia”, będą obliczane wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} / C_{obl}) \times 10$$

gdzie:

C – liczba punktów obliczona dla danej ofercie,

$C_{naj}$  – najniższa cena spośród ważnych ofert,

$C_{obl}$  – cena oferty, której wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez wykonawcę wynosi 10.

- Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
- Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **Rozdział XVI – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
  - kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. konsorcjum).

- 1.2 wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.
- 1.3 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z nich.
2. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

#### **Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVIII – Wzór umowy (projektowane postanowienia umowy) – stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.**

#### **Rozdział XIX – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1 niezgodna z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

#### **Rozdział XX – Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: możliwość uzyskania lepszych cen oraz efektów przy udzieleniu zamówienia o większym zakresie przedmiotowym i w związku z tym zamówienie jest niepodzielne. Brak podziału zamówienia na części, w przedmiotowym postępowaniu nie stanowi podstawy do zawężenia kręgu potencjalnych Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę tego zakresu zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## **Rozdział XXI – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, *nr sprawy 80.272.82.2023*.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 9.1 prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
  - 9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 9.3 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałyby



niewspółmiernie dużego wysiłku, **zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

#### **Rozdział XXII – Załączniki do SWZ**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik A – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
3. Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**ZAMAWIAJĄCY – Uniwersytet Jagielloński**  
**ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków**  
**Jednostka prowadząca sprawę – Dział Zamówień Publicznych UJ**  
**ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków**

**WYKONAWCA nazwa/nazwa firmy** – .....

**Adres siedziby** – .....

**Adres do korespondencji** – .....

**telefon** – .....; **e-mail** – .....

**NIP** – .....; **REGON** – .....; **Nr KRS (o ile dotyczy):** .....

**Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy (należy zaznaczyć właściwe i ewentualnie uzupełnić):**

- wyszukiwarka KRS: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,
- przeglądanie wpisów CEIDG: <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>,
- znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem internetowym (podać adres internetowy): <https://.....>,
- znajdują się w dokumencie/tach dołączonym/ch do oferty.

**Oświadczam, że wykonawca jest (należy zaznaczyć właściwe):**

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- inny rodzaj .....

**W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższą sekcję dot. danych wykonawcy należy powielić odpowiednią liczbę razy i podać dane każdego wykonawcy, a poniżej wskazać pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**Pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- nie dotyczy
- PEŁNOMOCNIK nazwa/nazwa firmy** – .....

**adres siedziby/do korespondencji i kontaktu** – .....

**telefon** – .....; **e-mail** – .....

Nawiązując do postępowania ogłoszonego w trybie podstawowym bez negocjacji na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy i konfiguracji serwera wraz z dyskami twardymi w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim dla Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego, znak sprawy: 80.272.82.2023, składamy poniższą ofertę:

1. oferujemy wykonanie **całości przedmiotu zamówienia:**  
za cenę netto: ..... PLN (słownie: ..... PLN ...../100 gr)  
a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości ..... %  
za cenę brutto: ..... PLN, (słownie: ..... PLN ...../100 gr),
2. oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i w projektowanych postanowieniach umowy,
3. oświadczamy, że wybór oferty:
  - nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\*
  - będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: .....  
(wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.\*
4. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Rozdziale XI SWZ,
5. oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
6. w przypadku udzielenia zamówienia – zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
7. osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: .....,  
e-mail: ....., tel.: ..... (można wypełnić fakultatywnie),
8. załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
  - 8.1 załącznik nr 1 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 1 SWZ),
  - 8.2 pełnomocnictwo/pełnomocnictwa lub inny/e dokument/y (zgodnie z Rozdziałem XII ust. 3-5 SWZ),
  - 8.3 załącznik nr 2 – oświadczenie wykaz podwykonawców,
  - 8.4 KRS/CEIDG/inny dokument dot. wykonawcy/ów (o ile nie podano danych dostępnych do baz danych),
  - 8.5 załącznik nr 3 – kalkulacja cenowa,
  - 8.6 załącznik nr 4- treść oferty
  - 8.7 inne – .....\*.

**UWAGA! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „\*” i/lub „□” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić lub zaznaczyć /odznaczyć , ewentualnie w miarę potrzeb powielić.**

---

**Załącznik nr 1 do formularza oferty**

**OŚWIADCZENIE  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i od 7 do 10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), tj.:
  - 1) nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
  - 2) nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
  - 3) nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach



w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej)

.....  
.....

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/cEiDG),

.....  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu ..... (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/cEiDG)

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

---

**Załącznik nr 2 do formularza oferty**

**OŚWIADCZENIE  
wykaz podwykonawców**

Oświadczamy, że:

1. **powierzamy\*** następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia:
  - 1.1 Podwykonawca (*podać pełną nazwę/nazwę firmy podwykonawcy, NIP/PESEL, nr KRS*):  
.....  
zakres zamówienia:  
.....
  - 1.2 Podwykonawca (*podać pełną nazwę/nazwę firmy podwykonawcy, NIP/PESEL, nr KRS*):  
.....  
zakres zamówienia:  
.....
2. **nie powierzamy\*** podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

*(jeżeli wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, zamawiający uzna, że wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)*

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 3 do formularza oferty**

**KALKULACJA CENOWA**

Niniejszy załącznik zawiera kalkulację cenową oferty, zgodnie z poniższą tabelą:

Oferowane urządzenia	Producent/ model/ typ	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Liczba (szt.)	Suma netto (cena jedn. netto x liczba)	Suma brutto (cena jedn. brutto x liczba)
Serwer Rack wraz z dyskami zgodnie z treścią SWZ				1		
<b>SUMARYCZNA CENA BRUTTO ZA REALIZACJĘ CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (tj. zgodnie z rozdziałem XIV SWZ):</b>						

---

**Załącznik nr 4 do formularza oferty**

**TREŚĆ OFERTY**

Opisy techniczne sporządzone przez producenta i/lub wydruk/i ze stron internetowych producenta, bądź katalog/i producenta/ów pozwalające na ocenę zgodności oferowanych materiałów oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ. Wykonawca musi w niniejszych materiałach jednoznacznie wskazać której pozycji dotyczą materiały. Zamawiający dopuszcza złożenie wyżej wskazanych dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków przedmiotowych w języku angielskim.



**Załącznik A do SWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
SPECYFIKACJA TECHNICZNA SERWERA WRAZ Z DYSKAMI TWARDYMI**

(wskazane zostały minimalne wymagane parametry urządzenia, nie gorsze niż)

LP.	Nazwa	Wymagalne minimalne parametry techniczne
1.	<b>Typ obudowy:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rack 1U</li> </ul>
2.	<b>Zasilacz:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimum dwa redundantne zasilacze 500W</li> </ul>
3.	<b>Dyski:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 szt.: dysk SSD M.2 960 GB NVMe</li> <li>4 szt.: dysk 8TB 3.5" SATA 6Gbit/s 7200rpm</li> </ul>
4.	<b>Zainstalowana pamięć RAM:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimum 32GB</li> </ul>
5.	<b>Kieszenie na dyski:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4x Hot-swap 3.5" SATA3 drive bays</li> </ul>
6.	<b>Typ kontrolera RAID:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>sprzętowy</li> </ul>
7.	<b>Pamięć cache kontrolera RAID:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimum 8 GB</li> </ul>
8.	<b>Poziomy RAID:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0/1/5/6/10/50/60</li> </ul>
9.	<b>Możliwość obsługi przez kontroler RAID dysków:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12Gb/s SAS, 6Gb/s SAS/SATA, 3Gb/s SATA</li> </ul>
10.	<b>Wsparcie PCI:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PCIe Gen. 3</li> </ul>
11.	<b>Procesor:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rdzenie: 16 Core minimum</li> <li>Procesor, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik nie mniejszy niż 29 489 punktów (<a href="https://www.cpubenchmark.net/">https://www.cpubenchmark.net/</a>) CPU Benchmark High End na dzień 15.03.2023 r.</li> </ul>
12.	<b>Sieć:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Co najmniej dwa porty 10GBase-T LAN RJ-45</li> <li>Co najmniej dwa porty SFP+ 10GbE</li> </ul>
13.	<b>Porty:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimum dwa porty USB 3.0</li> <li>Minimum jeden port VGA</li> </ul>
14.	<b>Gwarancja:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimum 36 miesięcy gwarancji producenta door-to-door</li> <li>zasady świadczenia usług gwarancyjnych – zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.</li> </ul>

**Załącznik nr 2 do SWZ**



**Projektowane Postanowienia Umowy 80.272.82.2023 – wzór**

zawarta w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków,  
NIP 675-000-22-36, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
..... –....., przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ

a ....., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem wpisu:  
....., NIP: ....., REGON: ....., wysokość kapitału zakładowego ....., - PLN, zwanym  
dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:  
.....

*W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.), zwaną dalej ustawą PZP, zawarto umowę następującej treści:*

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę i konfigurację serwera wraz z dyskami twardymi o modelu ..... w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim dla Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale III SWZ, w Załączniku A do SWZ i ofercie Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego: Instytut Fizyki im. Mariana Smoluchowskiego, Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie (30-348) przy ul. Łojasiewicza 11, przy czym osoby odpowiedzialne za odbiór dostawy i nadzór ze strony Zamawiającego jak też ze strony Wykonawcy wskazane zostały w § 11 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia udzielenia zamówienia, tj. dnia zawarcia umowy.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania, a w tym w szczególności SWZ, wraz z załącznikami, która zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu z dnia ..... 2023 r.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy.
6. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.
7. Zamówienie udzielane jest w ramach Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza <https://id.uj.edu.pl> Pełny opis Programu Strategicznego Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza w Uniwersytecie Jagiellońskim dostępny jest na stronie:

<https://id.uj.edu.pl/wniosek> Program Strategiczny Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza w Uniwersytecie Jagiellońskim realizowany jest w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” (Komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 marca 2019 r. o pierwszym konkursie w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”).

- <https://www.bip.nauka.gov.pl/inicjatywa-doskonosci-uczelnia-badawcza>

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności dysponuje właściwie wykwalifikowanym zespołem zapewniającym należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany serwer wraz z dyskami twardymi jest nowy (tj. nieregenerowany, nienaprawiany, niefabrykowany, nieużywany we wcześniejszych wdrożeniach), kompletny (w szczególności ze wszystkimi podzespołami, częściami, materiałami niezbędnymi do jego zamontowania, uruchomienia i użytkowania), jego zakup i korzystanie z niego jest zgodnie z przeznaczeniem, nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich, a w zakresie bezpieczeństwa odpowiada normom CE w zakresie bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych.
4. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu sytuacja społeczno-gospodarcza zaistniała w dniu złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy, a ewentualne ryzyko związane z niedostępnością zaoferowanego modelu serwera wraz z dyskami twardymi lub koniecznością zaoferowania modelu o nie gorszych parametrach technicznych niż model objęty umową wkalkulował w cenę oferty, w tym cenę jednostkową oferowanego przedmiotu.
5. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru po powiadomieniu go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Gotowość do realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest zgłosić osobie wskazanej w § 11 ust. 1.1 Umowy na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem dostawy.
6. Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na cały przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany w protokole.
7. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami, SWZ, Załącznikiem A do SWZ i ofertą Wykonawcy oraz przeprowadzeniu uruchomienia.
8. Zamawiający dokona odbioru całości przedmiotu zamówienia w terminie do 3 dni od dnia otrzymania przez niego zawiadomienia Wykonawcy, pod warunkiem, iż przedmiot umowy będzie wolny od wad.
9. Dostawa poszczególnych elementów (części) serwera wraz z dyskami twardymi, składających się na przedmiot umowy nie jest równoznaczna z przekazaniem go do eksploatacji. Protokół odbioru przedmiotu umowy do eksploatacji może być podpisany dopiero po należyтым wykonaniu całości umowy.
10. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

### § 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za zrealizowanie całego przedmiotu umowy ustala się na **kwotę netto: .....** PLN, co po doliczeniu należnej stawki podatku VAT .....% daje **kwotę brutto: .....** PLN (słownie: ..... PLN<sup>00/100</sup>), w tym:
  - 2.1 za serwer za kwotę netto: ..... PLN, co z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości ..... % daje kwotę brutto: ..... PLN (słownie: ..... PLN<sup>00/100</sup>),
  - 2.2 za dyski twarde kwotę netto: ....., co z należnym podatkiem VAT w wysokości ..... % daje kwotę brutto: ..... PLN (słownie: ..... PLN<sup>00/100</sup>).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy, w tym koszt wymaganej przez Zamawiającego i zaoferowanej przez Wykonawcę 36-miesięcznej gwarancji producenta, oraz rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP 675-000-22-36.
5. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP .....
6. Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.), będzie ubiegał się o zgodę na zastosowanie 0% stawki podatku od towarów i usług VAT na zamawiany sprzęt komputerowy w zakresie objętym ww. stawką podatkową – zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 przywołanej ustawy.
7. Wykonawca w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia Zamawiającego przesłanego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy o wydaniu zaświadczenia przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, potwierdzającego przeznaczenie dostarczonego sprzętu dla placówki oświatowej w rozumieniu art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) wystawi i doręczy wystawioną korektę faktury opiewającą na kwotę netto wskazaną w § 3 ust. 2 umowy w zakresie objętym stawką 0% VAT do siedziby Działu Zaopatrzenia – Sekcji Aparatury UJ w Krakowie (30-060) przy ul. Ingardena 3, pokój nr 5. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się w przypadku, gdy Wykonawca wystawił fakturę opiewającą na kwotę wynagrodzenia netto w zakresie objętym stawką 0% VAT. Wykonawca dokona zwrotu należności wskazanej w powyższej fakturze korygującej na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie do 21 dni, licząc od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
8. Należny od kwoty wynagrodzenia podatek od towarów i usług VAT, pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu Skarbowego w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.<sup>1</sup>

### § 4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie jednostki organizacyjnej wskazanej w § 1 ust. 2 Umowy.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się do 30 dni od dnia doręczenia faktury, wystawionej po odebraniu zamówienia i podpisaniu stosownego protokołu odbioru, tj. bez zastrzeżeń, chyba że Zamawiający wyraźnie wskaże w protokole, że poczynione w nim zastrzeżenia nie stanowią przeszkody do zapłaty wynagrodzenia.
3. Faktura winna być wystawiana w następujący sposób:  
**Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,  
NIP: 675-000-22-36, REGON: 000001270**

<sup>1</sup> Jeśli dotyczy



i opatrzona dopiskiem, dla jakiej Jednostki Zamawiającego zamówienie zrealizowano oraz jakiego rodzaju sprzętu dotyczy.

4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 8 oraz 9 poniżej.
5. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
6. W przypadku wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <http://www.efaktura.gov.pl/> w polu „referencja”, Wykonawca wpisze następujący e-mail: .....@uj.edu.pl.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku rozliczeniowego, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.).
8. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście” Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze Wykonawcy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności albo do zawiadomienia właściwego naczelnika urzędu skarbowego przy dokonywaniu pierwszej zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek wskazany w tej fakturze.
9. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.). Postanowien zdaniami 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.
10. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad (usterek), przy czym jest zobowiązany zweryfikować zgodność znajdujących się na przedmiocie umowy oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym (oświadczeniu gwaranta) wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy oraz stan plomb i innych umieszczonych na nim zabezpieczeń, o ile takie zabezpieczenia zostały zastosowane.
2. Wykonawca wraz z dostawą całości przedmiotu niniejszej umowy, wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie obejmowała co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela ..... **miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia**, licząc od daty wykonania umowy, tj. od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń, z uwzględnieniem zapisów dotyczących warunków gwarancyjnych wynikających z SWZ.

4. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany zapewnić m.in. nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty) bieżącą konserwację, serwis i przeglądy techniczne wynikające z warunków gwarancji oraz usługi serwisowe w okresie gwarancyjnym świadczone na zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia oraz inne elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy lub usługi nabyte u podmiotów trzecich przez Wykonawcę. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie funkcji użytkowych przez dostarczony serwer wraz z dyskami twardymi, deklarowanych przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
5. Serwis gwarancyjny serwera oraz dysków będzie realizowany przez producenta dostarczonego serwera oraz dysków lub jego autoryzowanego partnera serwisowego na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego odebrania celem naprawy albo wymiany wadliwego sprzętu, a następnie dostarczenia wolnego od wad przedmiotu umowy ponownie do siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego pod adres wskazany w § 1 ust. 3 umowy na koszt Wykonawcy („door-to-door”) w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni, przy czym reakcja serwisu musi nastąpić do 24 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznie, faxem lub emailem (tzw. Next Business Day). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni, chyba, że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności zgodnie postanowią wydłużyć czas naprawy.
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (lub jego elementu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu lub modułu).
9. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki określony w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 24 miesięcy od momentu dostarczenia Zamawiającemu całości przedmiotu umowy potwierdzonego podpisaniem protokołem odbioru bez zastrzeżeń, przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie (usterce). Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcy wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego na usunięcie wady (usterki) przedmiotu umowy.
11. Zamawiający w ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, będzie domagał się wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę ust. 12 niniejszego paragrafu umowy stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy,

- na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
13. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach oświadczenia gwaranta zawartego w dokumentach gwarancyjnych lub instrukcjach eksploatacji dostarczonych przez Wykonawcę, w zakresie w jakim nie jest ono sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy.
  14. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań w których sprzęt został dostarczony. Zamawiający może usunąć opakowania po jego dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt pomimo braku opakowań będą podlegał usłudze gwarancyjnej.

## § 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca, za wyjątkiem, gdy podstawę naliczenia kar umownych stanowią jego zachowania niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem, oraz z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
  - 2.1 odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy, karę tę stosuje się również w wypadku odstąpienia od umowy w części,
  - 2.2 niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy, przy czym nienależyte wykonanie Umowy to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z treścią Umowy lub ofertą Wykonawcy bądź postanowieniami SWZ wraz z załącznikami, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z SWZ wraz z załącznikami i użytkowych przedmiotu Umowy;
  - 2.3 zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 3 Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy, lecz nie mniej niż 30,00 PLN, za każdy dzień zwłoki licząc już od pierwszego jej dnia po upływie terminu określonego w § 1 ust. 3 Umowy, nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
  - 2.4 zwłoki w usunięciu wad przedmiotu, Umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
  - 2.5 zwłoki w dokonaniu wymiany lub usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki, lecz nie mniej niż 30,00 PLN, liczony od dnia następnego w stosunku do terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 5 ust. 6 Umowy albo w pisemnym oświadczeniu Stron, nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
  - 2.6 niedoręczenia korekty faktury uwzględniającej w odrębnej pozycji należność z tytułu podatku VAT w wysokości stanowiącej równowartość należnego podatku od towarów i usług VAT z tytułu dostawy serwera objętej zastosowaniem stawki 0% VAT, w terminie określonym w § 3 ust. 7 umowy,przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wskazanych powyżej nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy.
4. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przy czym kary umowne określone w ust. 2 i 3 powyżej, mają charakter zaliczalny na poczet przedmiotowego odszkodowania uzupełniającego.
5. Zapisy umowy dotyczące naliczania kar umownych nie mają zastosowania za zachowanie wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi zamawiający.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze lub innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

## § 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach, to jest:
  - 2.1 dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
  - 2.2 zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy albo rozwiązany Wykonawca bez przeprowadzania likwidacji, bądź nastąpi zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę albo wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z CEIDG,
  - 2.3 został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 2.4 wystąpiło u Wykonawcy znaczne zadłużenie, w szczególności skierowanie przeciwko Wykonawcy zajęć komorniczych lub innych zajęć uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych<sup>00/100</sup>).
  - 2.5 Wykonawca dostarczył serwer wraz z dyskami nie odpowiadający/e warunkom umowy lub przekroczył termin realizacji umowy o 10 dni, bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowego terminu na realizację dostawy.
3. Zamawiający, niezależnie od postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu umowy, w razie wystąpienia poniżej wskazanych okoliczności:
  - 3.1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP),
  - 3.2. gdy dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP,
  - 3.3. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych Rozdziale VII SWZ,
  - 3.4. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy



2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 3 powyżej, Wykonawca może żądać wynagrodzenia tylko za wykonaną część przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić – zgodnie ze swoim wyborem – od całości umowy lub od jej części.
6. Wykonawcy nie przysługuje kara umowna lub odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub na podstawie ust. 2 lub 3 powyżej.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

#### **§ 8**

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, epidemia choroby zagrażającej życiu lub zdrowiu ludzi, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strona uzgodni sposób i zasady dalszego wykonywania umowy czasowo zawieszają jej realizację czasowo zawieszają jej realizację lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

#### **§ 9**

1. W ramach niniejszej umowy i wynikającego z niej wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej i nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji niewyłącznej wraz z prawem do udzielania sublicencji, do korzystania z oprogramowania dostarczonego w ramach realizacji przedmiotu umowy w zakresie i celu wskazanym w umowie i dokumentacji postępowania (o której mowa § 1 ust. 4 Umowy), na polach eksploatacji określonych w art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 2509), to jest na następujących polach eksploatacji:
  - 1.1 trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w tym w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
  - 1.2 tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, modyfikacji lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym,
  - 1.3 rozpowszechniania programu komputerowego lub jego kopii, w tym użyczenia lub najmu programu komputerowego lub jego kopii,
  - 1.4 wprowadzania do pamięci komputera, sieci Internet i Intranet i udostępniania w postaci cyfrowej.
2. Jeśli producentem oprogramowania (podmiotem autorsko – uprawnionym) jest podmiot inny niż Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić do udzielenia Zamawiającemu licencji na korzystanie z takiego oprogramowania przez jego producenta (autorsko – uprawnionego), chyba że przyjęty model dystrybucji takiego oprogramowania zakłada udzielanie przez Wykonawcę sublicencji. Warunki licencji udzielanej przez producenta oprogramowania

- określają standardowe postanowienia umowne producenta oprogramowania, przy czym muszą one umożliwiać Zamawiającemu korzystanie z dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, przez czas nieoznaczony, bez ograniczeń terytorialnych, co najmniej w zakresie i celu wskazanych w Umowie i dokumentacji postępowania (o której mowa § 1 ust. 4 Umowy). W wypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami umowy a takimi warunkami pierwszeństwo mają postanowienia umowy. Udzielenie przez producenta oprogramowania licencji dokonywane jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że udzielone licencje nie zostaną przez niego lub przez producenta oprogramowania wypowiedziane. Nie mniej wypowiedzenie jest dopuszczalne lecz jedynie z powodu istotnego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego, i o ile Zamawiający otrzymał uprzednio wezwanie do zaprzestania naruszeń z rozsądnym terminem jego realizacji, a po jego upływie nadal naruszał w sposób istotny warunki licencji.
  4. Strony postanawiają, że gdyby do wypowiedzenia licencji jednak doszło, okres wypowiedzenia wynosić będzie, z zastrzeżeniem postanowień zdania następnego, lat 5, a jego skutek przypadnie na koniec roku kalendarzowego. Strony uzgadniają, że okres wypowiedzenia ulega wydłużeniu do czasu otrzymania przez Zamawiającego innego oprogramowania, w tym oprogramowania od innego podmiotu oraz dokonania przez Zamawiającego pełnej migracji danych do tego, innego oprogramowania, chyba że te czynności zostaną zrealizowane w okresie wypowiedzenia, o którym mowa w zdaniu 1.
  5. Wykonawca udziela licencji o której mowa powyżej, w chwili podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, bez konieczności składania przez Strony dodatkowego oświadczenia woli.
  6. Przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu również egzemplarze oprogramowania, w wersjach instalacyjnych albo wskazać adres strony internetowej, z której ww. oprogramowanie można pobrać.
  7. W razie przeniesienia przez podmiot autorsko-uprawniony (Wykonawcę lub producenta oprogramowania) autorskich praw majątkowych do oprogramowania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się – bez poniesienia przez Zamawiającego żadnych kosztów, w tym kosztów opłat licencyjnych – doprowadzić do zapewnienia Zamawiającemu ciągłości korzystania z tego oprogramowania w szczególności poprzez doprowadzenie do udzielenia licencji do tego oprogramowania przez nabywcę autorskich praw majątkowych, bądź poprzez dostarczenie nowego (innego) oprogramowania o parametrach nie gorszych niż określone w dokumentacji postępowania, wraz ze stosowną licencją o treści co najmniej odpowiadającej warunkom niniejszej umowy.
  8. Strony uzgadniają, że Zamawiający może powierzyć realizację działań mieszczących się w granicach udzielonej licencji osobie trzeciej, w zastępstwie Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że takie powierzenie jest w pełni dopuszczalne i nie narusza warunków korzystania z oprogramowania.
  9. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
  10. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów § 10 ust. 2 oraz 3 niniejszej umowy.

## **§ 10**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy przy zachowaniu wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy, poprzez podpisanie aneksu do umowy, w razie zaistnienia



okoliczności wymienionych w art. 454 ust. 1, 3, 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy PZP oraz w razie wystąpienia okoliczności wskazanych poniżej w poniżej wskazanych przypadkach:

- 2.1 zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie ze względu na: przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji/dostawy, nieobecności osoby upoważnionej do odbioru ze strony Zamawiającego lub przyczyny leżące po stronie producenta serwera lub dysków twardych dotyczące udokumentowanych problemów związanych z produkcją, czy dostawą przedmiotu umowy – o okres niezbędny do prawidłowej realizacji dostawy oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny, w tym np. spowodowane przez tzw. siłę wyższą w rozumieniu § 8 umowy.
- 2.2 zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawianiu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena wskazana w § 3 ust. 2 nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne przedmiotu umowy nie mogą być gorsze niż przedmiotu umowy wskazane w treści oferty,
- 2.3 aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
- 2.4 zmiany podwykonawcy, w szczególności ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców.
3. Ponadto dopuszcza się zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy niniejszej umowy przez inny podmiot spełniający warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegający wykluczeniu z postępowania na mocy art. 108 ust. 1 ustawy PZP i art. 109 ust. 1 ustawy PZP w zakresie wskazanym w dokumentach postępowania przez Zamawiającego, w razie gdy nastąpiło połączenie, podział, przekształcenie, upadłość, restrukturyzacja, nabycie dotychczasowego Wykonawcy lub nabycie jego przedsiębiorstwa przez ww. podmiot.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 oraz 3, Strony umowy mogą dokonywać nieistotnych zmian umowy, niestanowiących istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy PZP, poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiany niedotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych skutkujące koniecznością zmiany danych teleadresowych określonych w umowie, w szczególności zmiana numeru konta bankowego jednej ze Stron, nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy, dlatego nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

## § 11

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, jego bieżący nadzór, odbiór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby samodzielnie:
  - 1.1 Ze strony Zamawiającego – ..... – tel. ...., e-mail: ..... lub inna osoba z ww. jednostki organizacyjnej UJ wskazana przez Zamawiającego;
  - 1.2 Ze strony Wykonawcy – ..... – tel. ...., e-mail: .....; z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany ww. osób. Zmiana osób zostanie dokonana w formie pisemnej, co nie będzie traktowane jako zmiana umowy i nie będzie wymagało sporządzania pisemnego aneksu do umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zasad wykonywania umowy, a także zaciągania nowych zobowiązań lub zmiany umowy.

3. Bieżąca współpraca w zakresie realizacji umowy następować będzie podczas bezpośrednich spotkań w siedzibie Zamawiającego, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Wszelka korespondencja wysyłana za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna być kierowana na wskazane w ust. 1 adresy e-mail.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, za dzień otrzymania przez Stronę pisma uważa się dzień wysłania go pocztą elektroniczną.
5. Do doręczania oświadczeń obejmujących ewentualne odstąpienie od umowy albo wypowiedzenie umowy, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3 i ust. 4 niniejszego paragrafu.

## § 12

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tej informacji osobom, których klauzula dotyczy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1710), ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. 2021 poz. 2095 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1360 ze zm.).
4. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji prowadzonej przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP<sup>2</sup>, zgodnie z Regulaminem tego Sądu, a dopiero w przypadku braku zawarcia ugody przed Mediatorem Stałym Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona pisemnie na zasadach określonych w art. 78 i 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego tj. opatrzona przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron podpisami kwalifikowanymi lub podpisami własnoręcznymi w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, będącej zgodnie z art. 78<sup>1</sup> KC równoważną w stosunku do zwykłej formy pisemnej. Powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

### Załącznik do Umowy:

Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru

<sup>2</sup> Polubowny przy Prokuraturii Generalnej RP – adres strony [www https://sp.prokuratoria.gov.pl/](https://sp.prokuratoria.gov.pl/)

**Załącznik nr 1 do Umowy nr 80.272.82.2023**

pieczętka jednostki UJ

**Protokół odbioru towaru/wykonania usługi**

W dniu ..... r. .... w związku z Umową nr .....  
z dnia .....

**DOKONANO / NIE DOKONANO\* odbioru:**

Dane dostawcy .....

Lp.	Specyfikacja dostarczonego sprzętu						Data odbioru
	Nazwa	Ilość	Producent	Model/typ	Nr fabryczny	Data produkcji sprzętu	

Zgodnie z Umową odbiór Sprzętu powinien nastąpić do dnia .....  
Odbiór Sprzętu został wykonany w terminie/nie został wykonany w terminie\*

**BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ / UWAGI I ZASTRZEŻENIA\***

.....  
.....  
.....

Dotyczy faktury nr ..... z dnia.....

Wartość towaru/usługi .....

Nr dokumentu SAP.....

podpis osoby odbierającej towar/usługę

w imieniu Zamawiającego.....

w imieniu Wykonawcy.....

Telefon kontaktowy: .....

Adres e-mail: .....

*\*w przypadku wartości towaru określonej w walucie innej niż PLN do przeliczenia należy zastosować kurs z dnia poprzedzającego dzień odbioru towaru/wykonania usługi.*