

Białogard, 8 października 2024 r.

Nr postępowania - 14/R/ZS/2024/RWiK

Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym

„Budowa sieci wodociągowej, sieci kanalizacyjnej sanitarnej w m. Karlino”

Informacja o zmianie SWZ nr 1

Działając na podstawie § 37 ust. 5 Regulaminu udzielania przez Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białogardzie zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych (<https://www.rwik.pl/przetargi-zarzadzenia/>) Zamawiający zmienia treść SWZ w poniższy sposób:

1) Rozdział XII SWZ Wymagania dotyczące wadium:

Było:

„Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium”

Jest:

„ 1. Zamawiający przewiduje wniesienie wadium. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:
15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)

Kwota wadium musi opiewać bezwzględnie na walutę PLN.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2. Forma wadium:

1) Wadium może być również wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich Wykonawców), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) oznaczenie postępowania, którego dokument wadium dotyczy,
- c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

- d) kwotę gwarancji,
- e) termin ważności gwarancji (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
- f) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - (ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - (iv) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, niepodlegania wykluczeniu lub spełniania warunków zamówienia lub innych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, które były wymagane przez Zamawiającego lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 40 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

PKO BP SA ROK w Szczecinie, CK w Koszalinie

Nr konta: 61 1020 2791 0000 7302 0307 5900

z adnotacją: „Dotyczy postępowania nr 14/R/ZS/2024/RWiK”

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie gwarancji, o których mowa w ust. 2 pkt 1 tiret 2-3 należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia. Zamawiający dopuszcza przekazanie dokumentów w formatach PDF.

2) Rozdział XIV ust. 8 SWZ Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ:

Było:

„Treść oferty musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia a jej treść musi odpowiadać treści SWZ i zawierać:

- 1) Formularz Ofertowy,
- 2) wymagane Oświadczenia oraz dokumenty o których mowa w rozdziale X ust. 1,
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w sposób określony w rozdziale IX ust. 1 SWZ.”

Jest:

„Treść oferty musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia a jej treść musi odpowiadać treści SWZ i zawierać:

- 1) Formularz Ofertowy,
- 2) wymagane Oświadczenia oraz dokumenty o których mowa w rozdziale X ust. 1,
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w sposób określony w rozdziale IX ust. 1 SWZ.

4) wadium w **oryginale** w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)- w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej”

3) Rozdział XV ust. 1 SWZ Miejsce i termin złożenia oferty:

Było:

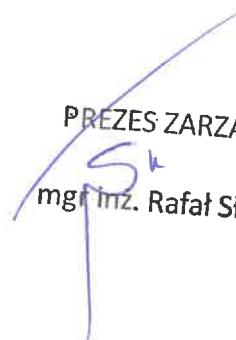
„Ofertę, wraz z dokumentami/oświadczeniami oraz innymi wymaganymi przez Zamawiającego elementami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy, nie później niż do dnia 16 października 2024 r. do godz. 9:00”.

Jest:

„Ofertę, wraz z dokumentami/oświadczeniami oraz innymi wymaganymi przez Zamawiającego elementami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy, nie później niż do dnia 22 października 2024 r. do godz. 9:00”.

4) Powyższe zmiany zostaną zamieszczone na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/rwik>.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Rafał Słowik