

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
DOSTAWA SPRZĘTU I POMOCY SZKOLNYCH W RAMACH PROGRAMU "LABORATORIA
PRZYSZŁOŚCI" DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY OŚNO LUBUSKIE

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W OŚNIE LUBUSKIM

1.3.) Oddział zamawiającego: Księgowość

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 210307010

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Ośno Lubuskie

1.5.3.) Kod pocztowy: 69-220

1.5.4.) Województwo: lubuskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL431 - Gorzowski

1.5.7.) Numer telefonu: 95 757 1338

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: oswiata@osno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://bip.wrota.lubuskie.pl/ze-as_osno/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W OŚNIE LUBUSKIM

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 210307010

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: RYNEK 1

1.11.4.) Miejscowość: OŚNO LUBUSKIE

1.11.5.) Kod pocztowy: 69-220

1.11.6.) Województwo: lubuskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL431 - Gorzowski

1.11.9.) Numer telefonu: 95 757 1338

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: oswiata@osno.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: https://bip.wrota.lubuskie.pl/ze-as_osno/

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

DOSTAWA SPRZĘTU I POMOCY SZKOLNYCH W RAMACH PROGRAMU "LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI" DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY OŚNO LUBUSKIE

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-65d46c2c-83fc-11ec-beb3-a2bfa38226ab

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00044730

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-02-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00039744/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 „Dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do szkół podstawowych z terenu Gminy Ośno Lubuskie”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/cuw.osno>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/cuw.osno>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/cuw.osno>. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. Zalecenia: a)Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”. b)Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf, c)W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: a).zip, b).7Z, d)Zamawiający dopuszcza także wykorzystanie formatu .rar., e)Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. f)Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. g)Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. h)Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. i)Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. j)Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. k)Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email, (patrz pkt. XVI.3 SWZ). Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i korespondencji elektronicznej, w tym rekomendacje Zamawiającego zostały szczegółowo opisane w pkt. XVI SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie

są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informuję, że: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Ośnie Lubuskim (adres: 69-220 Ośno Lubuskie, ul. Rynek 1; adres e-mail: oswiata@osno.pl; nr telefonu: (95) 757-13-38). 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora. 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały okres obowiązywania umowy. 5) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w związku z przepisami PZP. 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP. 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP. Uprawnienia osób, których dane dotyczą szczegółowo zostały opisane w rozdz. I Postanowienia ogólne SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: CUW.271.1.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 4

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do szkół podstawowych z terenu Gminy Ośno Lubuskie z podziałem na 4 części: Część I – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie podstawowe, Część II – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: wyposażenie stanowisk, narzędzia, agd, materiały eksploatacyjne, bhp, Część III – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: robotyka, audio - wideo, Część IV - dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej w Smogórach – wyposażenie podstawowe i dodatkowe. W ramach dostawy wykonawca musi zapewnić transport sprzętu i pomocy szkolnych we wskazane miejsce: - część I – III zamówienia – Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim ul. Jeziorna 3, - część IV zamówienia – Szkoła Podstawowa w Smogórach, Smogóry 10, oraz zainstalować, uruchomić i skonfigurować dostarczony sprzęt a także przeszkolić użytkowników sprzętu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący jednocześnie minimalną wielkość zamówienia: - dla części I zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SWZ, - dla części II zamówienia – załącznik nr 10 do SWZ.- dla części III zamówienia - załącznik nr 11 do SWZ, - dla części IV zamówienia – załącznik nr 12 do SWZ. Sprzęt i wyposażenie dostarczone w ramach niniejszego postępowania mają być fabrycznie nowe, tj. nieużywane, nieuszkodzone, nieregenerowane, nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich. Sprzęt i wyposażenie powinny być dostarczone w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach bez śladów ingerencji. Wykonawca dołączy do dostarczonego sprzętu niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim. Dostarczony sprzęt powinien posiadać właściwe atesty i/lub certyfikaty/aprobaty techniczne (wymagane na podstawie odrębnych przepisów) i być zgodny z Polską Normą oraz dopuszczony do użytku na potrzeby placówek oświatowych. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu zamówienia dla sprzętu i pomocy szkolnych o wartości powyżej 500 złotych, stanowić ona będzie rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia w minimalnym okresie 24 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W związku z wprowadzeniem dodatkowego kryterium oceny ofert, jakim jest wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 24 miesiące, jego ostateczny wymiar zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Okres rękojmi będzie równy zaoferowanemu okresowi gwarancji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30232100-5 - Drukarki i plotery

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

30213100-6 - Komputery przenośne

30231300-0 - Monitory ekranowe

30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy

32342300-5 - Mikrofony i zestawy głośnikowe

32342412-3 - Głośniki

38510000-3 - Mikroskopy

38520000-6 - Skanery

38651000-3 - Aparaty fotograficzne

38651600-9 - Kamery cyfrowe

39151000-5 - Meble różne

39160000-1 - Meble szkolne

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Oferty będą oceniane dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje większa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny. Łączna ilość punktów = C(o)+G +T.

2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. 3) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 4) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 4), Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6) Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2**

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja**4.3.6.) Waga: 30****Kryterium 3**

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy**4.3.6.) Waga: 10**

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do szkół podstawowych z terenu Gminy Ośno Lubuskie z podziałem na 4 części: Część I – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie podstawowe Część II – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: wyposażenie stanowisk, narzędzia, agd, materiały eksploatacyjne, bhp Część III – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: robotyka, audio - wideo Część IV - dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej w Smogórach – wyposażenie podstawowe i dodatkowe. W ramach dostawy wykonawca musi zapewnić transport sprzętu i pomocy szkolnych we wskazane miejsce: - część I – III zamówienia – Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim ul. Jeziorna 3, - część IV zamówienia – Szkoła Podstawowa w Smogórach, Smogóry 10, oraz zainstalować, uruchomić i skonfigurować dostarczony sprzęt a także przeszkolić użytkowników sprzętu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący jednocześnie minimalną wielkość zamówienia: - dla części I zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SWZ, - dla części II zamówienia – załącznik nr 10 do SWZ.- dla części III zamówienia - załącznik nr 11 do SWZ, - dla części IV zamówienia – załącznik nr 12 do SWZ. Sprzęt i wyposażenie dostarczone w ramach niniejszego postępowania mają być fabrycznie nowe, tj. nieużywane, nieuszkodzone, nieregenerowane, nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich. Sprzęt i wyposażenie powinny być dostarczone w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach bez śladów ingerencji. Wykonawca dołączy do dostarczonego sprzętu niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim. Dostarczony sprzęt powinien posiadać właściwe atesty i/lub certyfikaty/aprobaty techniczne (wymagane na podstawie odrębnych przepisów) i być zgodny z Polską Normą oraz dopuszczony do użytku na potrzeby placówek oświatowych.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu zamówienia dla sprzętu i pomocy szkolnych o wartości powyżej 500 złotych, stanowiąc ona będzie rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia w minimalnym okresie 24 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W związku z wprowadzeniem dodatkowego kryterium oceny ofert, jakim jest wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 24 miesiące, jego ostateczny wymiar zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Okres rękojmi będzie równy zaoferowanemu okresowi gwarancji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30232100-5 - Drukarki i plotery

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

30213100-6 - Komputery przenośne

30231300-0 - Monitory ekranowe

30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy

32342300-5 - Mikrofony i zestawy głośnikowe

32342412-3 - Głośniki

38510000-3 - Mikroskopy

38520000-6 - Skanery

38651000-3 - Aparaty fotograficzne

38651600-9 - Kamery cyfrowe

39151000-5 - Meble różne

39160000-1 - Meble szkolne

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Oferty będą oceniane dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje większa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny. Łączna ilość punktów = C(o)+G +T.

2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. 3) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 4) Jeżeli

oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 4), Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6) Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do szkół podstawowych z terenu Gminy Ośno Lubuskie z podziałem na 4 części: Część I – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie podstawowe Część II – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: wyposażenie stanowisk, narzędzia, agd, materiały eksploatacyjne, bhp Część III – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: robotyka, audio - wideo Część IV - dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej w Smogórach – wyposażenie podstawowe i dodatkowe. W ramach dostawy wykonawca musi zapewnić transport sprzętu i pomocy szkolnych we wskazane miejsce: - część I – III zamówienia – Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim ul. Jeziorna 3, - część IV zamówienia – Szkoła Podstawowa w Smogórach, Smogóry 10, oraz zainstalować, uruchomić i skonfigurować dostarczony sprzęt a także przeszkolić

użytkowników sprzętu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący jednocześnie minimalną wielkość zamówienia: - dla części I zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SWZ, - dla części II zamówienia – załącznik nr 10 do SWZ.- dla części III zamówienia - załącznik nr 11 do SWZ, - dla części IV zamówienia – załącznik nr 12 do SWZ. Sprzęt i wyposażenie dostarczone w ramach niniejszego postępowania mają być fabrycznie nowe, tj. nieużywane, nieuszkodzone, nieregenerowane, nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich. Sprzęt i wyposażenie powinny być dostarczone w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach bez śladów ingerencji. Wykonawca dołączy do dostarczonego sprzętu niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim. Dostarczony sprzęt powinien posiadać właściwe atesty i/lub certyfikaty/aprobaty techniczne (wymagane na podstawie odrębnych przepisów) i być zgodny z Polską Normą oraz dopuszczony do użytku na potrzeby placówek oświatowych. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu zamówienia dla sprzętu i pomocy szkolnych o wartości powyżej 500 złotych, stanowić ona będzie rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia w minimalnym okresie 24 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W związku z wprowadzeniem dodatkowego kryterium oceny ofert, jakim jest wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 24 miesiące, jego ostateczny wymiar zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Okres rękojmi będzie równy zaoferowanemu okresowi gwarancji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30232100-5 - Drukarki i plotery

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

30213100-6 - Komputery przenośne

30231300-0 - Monitory ekranowe

30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy

32342300-5 - Mikrofony i zestawy głośnikowe

32342412-3 - Głośniki

38510000-3 - Mikroskopy

38520000-6 - Skanery

38651000-3 - Aparaty fotograficzne

38651600-9 - Kamery cyfrowe

39151000-5 - Meble różne

39160000-1 - Meble szkolne

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Oferty będą oceniane dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje większa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny. Łączna ilość punktów = C(o)+G +T.

2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. 3) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 4) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 4), Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6) Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do szkół podstawowych z terenu Gminy Ośno Lubuskie z podziałem na 4 części: Część I – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie podstawowe Część II – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu

„Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: wyposażenie stanowisk, narzędzia, agd, materiały eksploatacyjne, bhp Część III – dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim - wyposażenie dodatkowe: robotyka, audio - wideo

Część IV - dostawa sprzętu i pomocy szkolnych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej w Smogórach – wyposażenie podstawowe i dodatkowe. W ramach dostawy wykonawca musi zapewnić transport sprzętu i pomocy szkolnych we wskazane miejsce: - część I – III zamówienia – Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ośnie Lubuskim ul. Jeziorna 3, - część IV zamówienia – Szkoła Podstawowa w Smogórach, Smogóry 10, oraz zainstalować, uruchomić i skonfigurować dostarczony sprzęt a także przeszkolić użytkowników sprzętu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący jednocześnie minimalną wielkość zamówienia: - dla części I zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SWZ, - dla części II zamówienia – załącznik nr 10 do SWZ.- dla części III zamówienia - załącznik nr 11 do SWZ, - dla części IV zamówienia – załącznik nr 12 do SWZ. Sprzęt i wyposażenie dostarczone w ramach niniejszego postępowania mają być fabrycznie nowe, tj. nieużywane, nieuszkodzone, nieregenerowane, nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich. Sprzęt i wyposażenie powinny być dostarczone w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach bez śladów ingerencji. Wykonawca dołączy do dostarczonego sprzętu niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim. Dostarczony sprzęt powinien posiadać właściwe atesty i/lub certyfikaty/aprobaty techniczne (wymagane na podstawie odrębnych przepisów) i być zgodny z Polską Normą oraz dopuszczony do użytku na potrzeby placówek oświatowych. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu zamówienia dla sprzętu i pomocy szkolnych o wartości powyżej 500 złotych, stanowić ona będzie rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia w minimalnym okresie 24 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W związku z wprowadzeniem dodatkowego kryterium oceny ofert, jakim jest wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 24 miesiące, jego ostateczny wymiar zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Okres rękojmi będzie równy zaoferowanemu okresowi gwarancji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30232100-5 - Drukarki i plotery

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

30213100-6 - Komputery przenośne

30231300-0 - Monitory ekranowe

30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy

32342300-5 - Mikrofony i zestawy głośnikowe

32342412-3 - Głośniki

38510000-3 - Mikroskopy

38520000-6 - Skanery

38651000-3 - Aparaty fotograficzne

38651600-9 - Kamery cyfrowe

39151000-5 - Meble różne

39160000-1 - Meble szkolne

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Oferty będą oceniane dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje większa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny. Łączna ilość punktów = C(o)+G +T.

2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. 3) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 4) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 4), Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6) Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet

lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego: 1) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej: należy wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonawca wykonał co najmniej jedną dostawę sprzętu i pomocy szkolnych odpowiadającą sortymentem danej części i o wartości: - w przypadku części I – wyposażenie podstawowe o wartości co najmniej 44 000 złotych; - w przypadku części II – wyposażenie dodatkowe: wyposażenie stanowisk, narzędzia, agd, materiały eksploatacyjne, bhp o wartości co najmniej 31 000 złotych; - w przypadku części III – wyposażenie dodatkowe: robotyka, audio - wideo o wartości co najmniej 42 000 złotych, - w przypadku części IV – wyposażenie podstawowe i dodatkowe o wartości co najmniej 27 000 złotych. W przypadku ubiegania się o zamówienie dotyczące więcej niż jednej części, Wykonawca wykaże posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej dla każdej części oddzielnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby warunek został spełniony samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie, tzn. co najmniej jeden wykonawca wykaże się doświadczeniem, tj. wykonał określone wyżej dostawy. W przypadku, gdy żaden z wykonawców nie posiada wymaganej zdolności technicznej lub zawodowej, może on polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Zamawiający, przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: 1) wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 SWZ. W przypadku ubiegania się o zamówienie dotyczące więcej niż jednej części, Wykonawca wykaże posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej dla każdej części oddzielnie. 2) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. XIII.1). dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków

udziału w postępowaniu: Zamawiający, przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2021 poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 SWZ; 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Oferta na wykonanie zamówienia - załącznik nr 1 SWZ wraz z załącznikami do oferty: od 1A do 1D
- 2) Wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. XI SWZ.
- 3) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Każdy z wykonawców występujący wspólnie, musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. 3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli ofertę składa pełnomocnik). 4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie

której dokonano wyboru Wykonawcy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności: 1) terminu realizacji zamówienia, 2) warunków i terminu płatności, 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia. 4. Zmiany, o których mowa powyżej mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności: 1) w zakresie pkt 1), 2), 3) w przypadku: wystąpienia „siły wyższej”, tj. między innymi katastrofy naturalnej, strajku, pożaru, eksplozji, wojny, ataku terrorystycznego; 2) w zakresie pkt 2) w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, 3) w zakresie pkt 3) jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego a Zamawiający wyrazi na nią zgodę. 5. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-02-10 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/cuw.osno>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-02-10 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-03-11