

Zakup traktorka kosiarkowego z zestawem

**UMOWA NR …./2024**

Zawarta w dniu ….2024 roku w Komornikach pomiędzy:

**Gminą Komorniki** z siedzibą Komorniki, kod 62-052, ul. Stawna 1,

NIP 7773140250, REGON 631258709

Reprezentowaną przez:

1. II Zastępca Wójta Gminy Komorniki - Przemysław Pełko
2. Kontrasygnata Skarbnik Gminy - Magdalena Surdyk,

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

**a**

**…….**

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

**§ 1.**

 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę nowego traktorka kosiarkowego o poniższej charakterystyce:
* przedni układ tnący o szerokości roboczej 103 cm,
* napęd na jedną oś,
* okrąg nieskoszonej trawy 30 cm,
* moc znamionowa silnika 10,3 kw,
* hydrostatyczna skrzynia biegów,
* wyposażony w zestaw zawierający:
1. szczotkę zamiatającą o minimalnej szerokości roboczej 105 cm i zmiennym kącie pracy,
2. kosiarkę bijakową o minimalnej szerokości roboczej 90 cm i minimalnej ilości noży 100,
3. urządzenie tnące o minimalnej szerokości koszenia 103 cm, trzy noże tnące, wyrzut tylny,
* z  możliwością zastosowania dodatkowych przystawek takich jak:
1. lemiesz do odśnieżania,
2. bagażnik,
3. przystawki tylne ciągnione.

Okres gwarancji: minimum 24 miesiące.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA**

Termin realizacji zamówienia: 10 dni od podpisania umowy, tj do dnia …. 2024 r.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

**netto** .. złotych

**stawka podatku VAT** 23 %, wartość pod. VAT ….złotych

**brutto** **…** złotych

1. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane w terminie 14 dni po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia i doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający dokona w terminie do 2 dni roboczych po zgłoszeniu przez Wykonawcę chęci jego dostarczenia.
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążania konta Zamawiającego.

**§ 4**

**ODBIÓR**

Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznacza się termin ich usunięcia.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niedotrzymania terminu, tj. niewykonania przedmiotu zamówienia w całości w terminie określonym w § 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci wynajmującego karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, niezależnie od pokrycia powstałych z tego tytułu szkód.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

**§ 6**

# SYGNALIŚCI

1. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) w Urzędzie Gminy Komorniki obowiązuje Procedura zgłaszania przypadków naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń, wprowadzona Zarządzeniem Wójta Gminy Komorniki Nr 82/2024 z dnia 16 września 2024 r. Procedura opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Komorniki pod linkiem:<https://bip.komorniki.pl/komorniki/biuletyn-informacji-publicznej/zarzadzenia-wojta/kadencja-2024-2029/rok-2024.html?pid=20749>
2. W związku z Procedurą, Wykonawca ma prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, w dziedzinach wskazanych w § 2 Procedury.
3. W celu dokonania zgłoszenia wewnętrznego, sygnalista korzysta z ustalonych w Urzędzie kanałów zgłoszeń:
4. elektroniczny system o nazwie Sygnalizuj.pl, w ramach którego pod adresem komorniki.sygnalizuj.pl udostępniony jest formularz on-line do składania zgłoszeń zgodnie z instrukcją wskazaną w systemie. Każde zgłoszenie otrzymuje swój indywidualny numer udostępniany tylko sygnaliście. Sygnalista ma wgląd do procesu obsługi  zgłoszenia oraz podejmowania działań następczych przez Urząd;
5. osobiście lub telefonicznie do upoważnionego członka Zespołu. Upoważniony pracownik, do którego zgłoszono naruszenie tym kanałem, dokumentuje zgłoszenie w formie karty zgłoszenia.
6. Informujemy, że dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

**§ 7**

**POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca