



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach  
im. św. Jana Pawła II**

25-375 Kielce ul. Wojska Polskiego 51

☎ (41) 260-42-00 Fax. (41) 260-42-05  
NIP:657-18-13-314 REGON: 290391139



✉ [zoz@zozmswiakielce.pl](mailto:zoz@zozmswiakielce.pl)

🌐 [www.zozmswiakielce.pl](http://www.zozmswiakielce.pl)

Kielce, dnia 22.06.2022 r.

Znak postępowania: 09/TP/2022

### WYKONAWCY BIORĄCY UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU

*dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych”, dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. Św. Jana Pawła II”. Znak sprawy: 09/TP/2022*

SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II działając na podstawie art. 284 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.), udziela wyjaśnień na następujące pytania, zadane do wyżej wymienionego postępowania:

#### PYTANIA:

##### Pytanie nr 1:

Zamawiający wskazał następujące miejsca odbioru:

Szpital SP ZOZ MSWiA im. św. Jana Pawła II w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 51,

Poliklinika SP ZOZ MSWiA w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 51,

Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Sandomierzu, ul. Armii Krajowej 3,

Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Starachowicach ul. Armii Krajowej 27,

Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Aleja 3-go Maja 9

Prosimy o wskazanie miesięcznych ilości odpadów generowanych przez każdą z placówek.

#### Odpowiedź:

Ilość odpadów wytwarzanych obecnie w naszych placówkach oscyluje wokół następujących wielkości:

Poliklinika 150 kg

Szpital 3 200 kg

Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Sandomierzu 1 kg

Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Starachowicach 5 kg

Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Ostrowcu Świętokrzyskim 2 kg

##### Pytanie nr 2:

Zamawiający wskazał, że odbiór odpadów odbywać się będzie trzy razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek w godzinach od 8:00 do 15:00.

Prosimy o doprecyzowanie czy harmonogram dotyczy wszystkich miejsc odbioru, ewentualnie prosimy o wskazanie z jaką częstotliwością mają być realizowane odbiory z pozostałych oddziałów szpitala?

#### Odpowiedź:

Zamawiający doprecyzowuje informację dotyczącą harmonogramu odbioru odpadów z poszczególnych placówek:

Poliklinika i Szpital - odbiór trzy razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek w godzinach od 8:00 do 15:00

Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Sandomierzu, Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Starachowicach, Ambulatorium SP

ZOZ MSWiA w Ostrowcu Świętokrzyskim – odbiór odpadów raz na dwa tygodnie w godz. od 8.00 do 14.00

**Pytanie nr 3:**

Czy jest możliwy podjazd samochodem o ładowności powyżej 3,5 tony do wszystkich punktów odbioru odpadów ?

**Odpowiedź:**

Nie, nie ma możliwości bezpośredniego podjazdu samochodem o ładowności powyżej 3,5 tony do wszystkich punktów odbioru odpadów.

**Pytanie nr 4:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił 6 szt. wózków do transportu odpadów pomiędzy punktem odbioru odpadów, a miejscem ich załadunku.

Prosimy o doprecyzowanie jakiej pojemności (np. 660L, 770L, 1100L) powinny być dostarczone wózki.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zapewnił 6 szt wózków do transportu odpadów pomiędzy punktem odbioru odpadów, a miejscem ich załadunku o pojemności 660 l.

**Pytanie nr 5:**

Zamawiający w SWZ jako jedno z KRYTERIUM OCENY wskazał Aspekty środowiskowe w postaci posiadania pojazdów spełniających emisję spalin EURO 5.

Pragniemy zwrócić uwagę, że wymóg dotyczący emisji spalin EURO 5 (stawiany przez Zamawiającego) wszedł w życie od stycznia 2011 roku. Zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz podnoszeniem w tym zakresie standardów i norm w 2014 roku wszedł nowy wymóg dotyczący spełnienia normy EURO 6.

Mając na uwadze aspekty środowiskowe wnosimy o przyjęcie modyfikacji KRYTERIUM OCENY stawianych przez Zamawiającego i wymaganie wskazania przez Wykonawców samochodów spełniających najnowszą normę emisji spalin EURO 6.

Przyjęcie zaproponowanej modyfikacji gwarantuje Zamawiającemu ocenę Wykonawcy realizującego odbiór odpadów medycznych pojazdami spełniającymi ww. normę EURO 6 przy zachowaniu wyższych standardów wykonywanych usług oraz przyczyni się do poprawy aspektów środowiskowych.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga aby pojazd spełniał normę minimum EURO 5 lub wyższą.

**Pytanie nr 6:**

**Prosimy o dodanie zapisu do umowy:**

*„Zamawiający szacuje maksymalną miesięczną masę przekazywanych odpadów w ilości 2 640 kg (+/- 10%) w skali miesiąca co daje ok 675 kg tygodniowo. Dodatkowe kg ponad szacowaną ilość będą odebrane po wcześniejszym uzgodnieniu i za zgodą Wykonawcy **dotatkowego terminu** wraz z możliwością odmowy odbioru bez konsekwencji naliczania kar.”*

Pragniemy zwrócić uwagę, że praca instalacji ITPO wymaga precyzyjnego określenia miesięcznych dostaw ilości odpadów wynikający z możliwości technicznych instalacji. Powyższe ilości kg stanowią 1/12 (miesięczne ilości) z masy wskazanej przez Zamawiającego. Dodatkowo wskazujemy, że określenie maksymalnej ilości przekazywanych odpadów jest niezbędna do prawidłowego zaplanowania logistyki odbiorów i wykorzystania właściwych, zdatnych do realizacji usług środków transportujących.

**Odpowiedź:**

Zamawiający pozostawia zapisy w projektowanych postanowieniach umowy bez zmian. Zgodnie z SWZ.

**Pytanie nr 7:**

**Zamawiający we wzorze umowy załącznik nr 5, §3 pkt. 6 pisze:**

*„Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie się odbywać raz w miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na ilość odpadów zgodnie z obustronnie podpisanym (czytelnie) protokołem przekazania odpadów, stanowiącym załącznik do faktury. Załącznikiem do faktury jest również potwierdzenie unieszkodliwienia odpadów*

zakaźnych. ”

Wnosimy o modyfikację zapisu:

*„Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie się odbywać raz w miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ilością odebranych odpadów w BDO.”*

Pragniemy zauważyć, iż w związku z uruchomieniem platformy BDO, od 01.01.2020 roku dokumenty potwierdzające odbiór odpadów (KPO) są generowane tylko w wersji elektronicznej. Wszystkie odbiory wraz z wyszczególnieniem miejsca generowania odpadów jak również kodów i ilości, ewidencjonowane są przez Zamawiającego w elektronicznej bazie BDO. W związku z powyższym prosimy o odstąpienie od konieczności generowania dodatkowych dokumentów.

**Odpowiedź:**

Zamawiający modyfikuje zapis § 3 pkt. 6 wzoru umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ według następującej treści:

*„Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie się odbywać raz w miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ilością odebranych odpadów w BDO.”*

**Pytanie nr 8:**

**Zamawiające we wzorze umowy załącznik nr 5, § 3 pkt. 9 wskazał:**

*„Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przy czym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT. Na fakturze należy podać numer umowy.”*

**Wnosimy o następującą modyfikację:**

*„Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przy czym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT. Na fakturze należy podać numer umowy.”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający pozostawia zapisy w projektowanych postanowieniach umowy bez zmian. Zgodnie z SWZ.

**Pytanie nr 9:**

**Prosimy o dodanie zapisu do umowy:**

*„Wykonawcy przysługuje prawo do wstrzymania się ze świadczeniem usług objętych umową bez konsekwencji naliczenia kar, w przypadku, jeżeli Zamawiający opóźnia się uregulowaniem płatności faktur VAT o co najmniej 60 dni”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający pozostawia zapisy w projektowanych postanowieniach umowy bez zmian. Zgodnie z SWZ.

**Pytanie nr 10:**

**Zamawiający we wzorze umowy §7 pkt 1 wskazał:**

*„1) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1,*

*2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność — w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1,*

*3) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określonego w §1ust.1 i określone w §4 ust. 3, 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł, licząc za każdy dzień zwłoki.”*

**Wnosimy o modyfikację zapisu na:**

*„1) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1,*

*2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność — w wysokości 5 % niezrealizowanego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1,*

*3) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 i określone w §4 ust. 3, 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł, licząc za każdy dzień zwłoki.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia zapisy w projektowanych postanowieniach umowy w §7 pkt 1:

*„1) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1,*

*2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność — w wysokości 5 % niezrealizowanego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1,*

3) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 i określone w §4 ust. 3, 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł, licząc za każdy dzień zwłoki.

**Pytanie nr 11:**

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na integrację oraz udostępnienie API celem przygotowania po stronie Wykonawcy dokumentów Kart Przekazania Odpadu w systemie BDO?

**Odpowiedź:**

TAK, Zamawiający wyraża zgodę na integrację oraz udostępnienie API celem przygotowania po stronie Wykonawcy dokumentów Kart Przekazania Odpadu w systemie BDO.

**Pytanie nr 12:**

Prosimy o dodanie do umowy zapisu umożliwiającego przesyłanie faktur VAT w formie .pdf na podany przez Zamawiającego adres e-mail.....

**Odpowiedź:**

Zamawiający uzupełnia zapis w § 3 pkt 10, nadając mu brzmienie:

*„Zamawiający dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz przesłanie ich za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>. Skrócona nazwa skrzynki Zamawiającego to SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II, numer PEPPOL 6571813314. Do 01.01.2023 r. (obligatoryjnego wprowadzenia e-faktury) na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług udziela Wykonawcy zgody na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail: [faktury@zozmswiakielce.pl](mailto:faktury@zozmswiakielce.pl) ze wskazanych w umowie adresów poczty e-mail Wykonawcy.”*

**Pytanie nr 13**

Zgodnie z wymaganiami określonymi w treści SWZ Zamawiający wymaga, aby odbiór odpadów z wszystkich placówek odbywał się 3 razy w tygodniu (pon, śr, pt 8.00-15.00). Ponieważ w Ambulatoriach zlokalizowanych w Sandomierzu, Starachowicach i Ostrowcu Świętokrzyskim wytwarzane są stosunkowo niewielkie ilości odpadów prosimy

o wyrażenie zgody na zmianę częstotliwości odbioru odpadów z tych placówek w następujący sposób:

- 1) Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Sandomierzu , ul. Armii Krajowej 3 – odbiór 2 razy w miesiącu
- 2) Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Starachowicach ul. Armii Krajowej 27 – odbiór 2 razy w miesiącu
- 3) Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Aleja 3-go Maja 9 – odbiór 2 razy w miesiącu.

**Odpowiedź:**

Poliklinika i Szpital - odbiór trzy razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek w godzinach od 8:00 do 15:00  
Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Sandomierzu, Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Starachowicach, Ambulatorium SP ZOZ MSWiA w Ostrowcu Świętokrzyskim – odbiór odpadów raz na dwa tygodnie w godz. od 8.00 do 14.00

**Pytanie nr 14**

Zgodnie z zapisem zawartym w Rozdziale 6 ust. 6.1 SWZ:

*„6.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych”*

Należy zauważyć, iż usługa unieszkodliwiania odpadów jest kluczową częścią całego zamówienia. Ze względu na swoją specyfikę usługa ta powinna być wykonywana przez podmiot, który jest w stanie spełniać wszystkich warunków określonych w SWZ.

Zgoda na podwykonawstwo w tej części dopuszcza do realizacji podmioty, które nie są w stanie potwierdzić warunków stawianych przez Zamawiającego. Dlatego też unieszkodliwianie odpadów powinno być wykonywane osobiście przez Wykonawcę, a nie przez podwykonawcę.

Biorąc powyższe pod uwagę wnosimy o zastrzeżenie osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia w zakresie utylizacji odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

Proponujemy modyfikację wyżej cytowanego zapisu w następujący sposób.

*„6.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych z wyłączeniem części usługi w zakresie unieszkodliwiania*

odpadów”

**Odpowiedź:**

Zamawiający pozostawia zapisy w SWZ bez zmian.

**Pytanie nr 15**

Zgodnie z zapisem zawartym w §3 ust. 6 wzoru umowy:

*„6. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie się odbywać raz w miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na ilość odpadów zgodnie z obustronnie podpisanym (czytelnie) protokołem przekazania odpadów, stanowiącym załącznik do faktury. Załącznikiem do faktury jest również potwierdzenie unieszkodliwienia odpadów zakaźnych.*

Informujemy, że w dniu 22 sierpnia 2019r. (Dz. U. 2019, poz. 1579) została ogłoszona Ustawa o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku gminach oraz niektórych innych ustaw (w tym również ustawy o odpadach). Zgodnie z art. 6 pkt 31 lit. a ogłoszonej ustawy, uchyla się art. 95 ust. od 4 do 10 ustawy o odpadach, czyli zapisy dotyczące dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadów zakaźnych (DPU). Ustawa weszła w życie 14 dni od dnia ogłoszenia czyli 6 września 2019r. Zatem, zgodnie z aktualnymi przepisami, ostatni dokument DPU firmy unieszkodliwiający odpady zakaźne zobowiązane były wystawić dla odpadów przekształconych termicznie do dnia 5 września 2019r.

Jednocześnie informujemy, że w związku z uruchomieniem platformy BDO od 01.01.2020 roku dokumenty potwierdzające odbiór odpadów czyli „Karty przekazania odpadów” (KPO) generowane są w wersji elektronicznej. Obieg dokumentów odbywa się za pośrednictwem platformy i Zamawiający ma do nich dostęp w każdej chwili, po zalogowaniu się na swój profil.

Wprowadzenie platformy BDO jako instrumentu służącego do elektronicznego obiegu dokumentów miało m.in. na celu rezygnację z dokumentów papierowych.

W związku z powyższym prosimy o odstąpienie od dostarczania wraz z fakturą protokołów przekazania odpadów oraz dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie odpadów zakaźnych.

Prosimy o modyfikację wyżej cytowanego zapisu w następujący sposób:

*„6. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie się odbywać raz w miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie kart przekazania odpadów za dany miesiąc, wygenerowanych i potwierdzanych zgodnie z obowiązującymi przepisami za pośrednictwem platformy BDO.”*

**Odpowiedź:**

Protokół przekazania odpadów jest wymagany. Dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów zakaźnych – nie. Zamawiający modyfikuje zapis § 3 pkt. 6 wzoru umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ według następującej treści:

*„Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie się odbywać raz w miesiącu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ilością odebranych odpadów w BDO.”*

**Pytanie nr 16**

Zgodnie z zapisem zawartym w §7 ust. 1 pkt 1), 2) i 3) wzoru umowy:

*„1. Strony ustalają odpowiedzialność za odstąpienie od umowy oraz niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:*

- 1) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1,*
- 2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1,*
- 3) W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 o określone w § 4 ust. 3, 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł, licząc za każdy dzień zwłoki...”*

Zaproponowane przez Zamawiającego kary nie są proporcjonalne do przewinienia i do ewentualnych strat na jakie Zamawiający byłby narażony w przypadkach, o których mowa powyżej.

Należy zauważyć, że żądanie wysokich kar umownych może okazać się niekorzystne nie tylko dla Wykonawców, ale

również dla samego Zamawiającego, gdyż może zniechęcić do składania ofert i stanowić przyczynę małego zainteresowania wykonawców ubieganiem się o uzyskanie zamówienia, a to z kolei wpływa na konkurencyjność składanych ofert.

W związku z powyższym proponujemy modyfikację cytowanych powyżej zapisów w następujący sposób:

*„1. Strony ustalają odpowiedzialność za odstąpienie od umowy oraz niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:*

- 1) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1,*
- 2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 5% niezrealizowanej części umowy brutto,*
- 3) W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 o określone w § 4 ust. 3, 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł, licząc za każdy dzień zwłoki...”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia zapisy w projektowanych postanowieniach umowy w §7 pkt 1:

*„1) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,*

*2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność — w wysokości 5 % niezrealizowanego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1,*

*3) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 i określone w §4 ust. 3, 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł, licząc za każdy dzień zwłoki.*

Z-CA DYREKTORA  
ds. administracyjno - gospodarczych  
SP ZOZ MSWiA w Kielcach  
im. św. Jana Pawła II  
(podpis osoby upoważnionej)  
Szymon Mazurkiewicz