

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 144.000 €**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*tj. Dz. U. z 2018 roku pozycja 1986 z późniejszymi zmianami.*), dalej zwanej „Pzp”.

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**„ DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI, MONITORY,  
CZYTNIKI DO KODU KRESKOWEGO”**

**Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP-19-133 BN**

**Tryb postępowania** - przetarg nieograniczony (art. 10 ust.1 oraz art.39-46 Prawa zamówień publicznych).

**Nazwa i adres zamawiającego :**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-027 KATOWICE ul. Francuska 20/24

Dni pracy Zamawiającego: od pn. do pt.

Godziny pracy Zamawiającego: od 7:00 do 14:35

Internet:

<https://platformazakupowa.pl/pn/spskm.katowice>

<https://platformazakupowa.pl/>

Kody klasyfikacji CPV: 48 29 00 00 – 3 – oprogramowania  
30 21 30 00 – 5 – komputery osobiste  
30 23 21 20 – 1 – drukarki igłowe  
30 23 13 00 – 0 – monitory ekranowe  
30 12 00 00 – 6 – urządzenia fotokopiujące i do druku offsetowego  
30 23 21 10 – 8 – drukarki do etykietowania, laserowe  
30 21 61 30 – 6 – czytniki kodu kreskowego

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam :

26.11.2019r.

**Z upoważnienia Dyrektora SPSKM  
Z-ca Dyr. Ds. Ekonomicznych - Główny Księgowy  
mgr Ewa Molek**

## I) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego: komputerów osobistych, drukarek igłowych i laserowych, monitorów, czytników kodów kreskowych, urządzenia wielofunkcyjnego oraz licencji oprogramowania do automatyzacji prac biurowych wg pakietów:

Pakiet nr 1 – Dostawa stacji roboczej PC – 5 sztuk,  
Pakiet nr 2 – Dostawa drukarek igłowych – 3 sztuki,  
Pakiet nr 3 – Dostawa monitorów ekranowych – 5 sztuk,  
Pakiet nr 4 – Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego – 1 sztuka,  
Pakiet nr 5 – Dostawa drukarek do etykietowania – 6 sztuk,  
Pakiet nr 6 – Dostawa czytników kodów kreskowych – 10 sztuk,  
Pakiet nr 7 – Dostawa drukarek laserowych – 2 sztuki,  
Pakiet nr 8 – Dostawa licencji oprogramowania do automatyzacji prac biurowych – 20 sztuk

2. Szczegółowe parametry wymagane, ilości oraz inne wymagania zamawiającego wyszczególnione są w Załącznikach od Nr 1 do Nr 8.

## II) USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych powyżej zadań (pakietów) od 1 do 8 - poszczególnych części zamówienia. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na dowolną ilość wybranych przez siebie zadań (pakietów).
2. Oferta na wybrane i oferowane przez Wykonawcę zadania (pakiety) musi posiadać pełny asortyment.
3. **Brak jakiegokolwiek pozycji w oferowanej części lub oferowanie asortymentu, który nie spełnia wymaganych parametrów lub brak informacji określonych w poszczególnych kolumnach formularzy cenowych będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Oferowany przedmiot zamówienia musi być oznaczony znakiem CE.
7. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fabrycznych i prawnych wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 roku.
8. Oferowany sprzęt musi posiadać minimum 24-miesięczny okres gwarancji – **KRYTERIUM OCENNE.** Zaoferowanie okresu gwarancji poniżej 24 m-cy będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Gwarancja liczona od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu – dotyczy zadania - Pakietu nr 1
10. W SIWZ użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń wskazujących konkretnego producenta i konkretny produkt. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w SIWZ. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności, opisanych poniżej. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na Wykonawcy.
11. **Warunki równoważności dla MS Windows 10 Professional PL 64 bit:**

Oferowany równoważny system operacyjny musi spełniać następujące warunki:

- integracja z posiadanym przez Zamawiającego systemem Active Directory (Windows Server 2008 R2) pozwalająca na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci;

- klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,
- wsparcie dla większości powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play
- możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania poprzez mechanizmy posiadane przez zamawiającego (AD, GPO, GPP, WSUS);
- zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie,
- publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa;
- możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,
- kompatybilność z posiadanym przez zamawiającego centralnie zarządzanym poprzez serwer oprogramowaniem ESET NOD32 Antivirus;
- licencja bezterminowa;
- system operacyjny w języku polskim
- Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego,
- Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami
- Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi)
- Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.

## 12. Warunki równoważności dla oprogramowania do automatyzacji prac biurowych:

Oferowane równoważne oprogramowanie do automatyzacji prac biurowych musi spełniać następujące warunki:

- Równoważność oznacza, iż dokument stworzony w wymienionym pkt 1 pakiecie MS Office 2019 PL Standard otwarty na zaoferowanym, alternatywnym programie musi poprawnie się uruchamiać,
- Wydruk musi wyglądać identycznie bez konieczności dodatkowej jego edycji,
- Wszystkie funkcje oraz marka muszą działać poprawnie a ich wynik musi być identyczny jak w przypadku programu z pakietu MS Office 2019 PL Standard bez dodatkowej edycji otwartego dokumentu.

13. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp** Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp** zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

14. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20/24;
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych przez adres mailowy: iod@spskm.katowice.pl oraz pod adresem korespondencyjnym: Inspektor Danych Osobowych Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20/24

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI, MONITORY, CZYTNIKI KODÓW KRESKOWYCH – ZP-19-133 BN” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

### III. USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienia objęte niniejszą umową w cenach i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia (wraz z wniesieniem towaru) przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że dostawa może się odbyć w godzinach pracy zamawiającego tj. od godz. 8.00 do godz. 13.00 w dni robocze. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany protokolarnie przez przedstawiciela Zamawiającego w jego siedzibie. Do czasu podpisania protokołu odbioru wg wzoru protokołu Zamawiającego, odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy spoczywa na Wykonawcy.
3. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu:
  - a) Instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim;
  - b) Kartę gwarancyjną;
4. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi w terminie 60 dni licząc od dnia dostarczenia faktury która może być wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie koszty związane z dostawą ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

7. Wymaga się aby Wykonawca poinformował Zamawiającego o terminie dostawy minimum 2 dni przed dostawą. Osobą, z którą wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Działu Informatyki: e-mail: it@spskm.katowice.pl.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w okresie **do 20 dni roboczych** od dnia podpisania umowy – dotyczy wszystkich Pakietów – **KRYTERIUM OCENNE**.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
  - a) nie podlegają wykluczeniu,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
  - c) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
2. **Warunki udziału w postępowaniu.**
  - a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z uwagi na okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).
3. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
  - 3.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3.2 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 3.3 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - 3.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt 2) powinno zostać wykazane przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1.1. **oświadczenia wykonawcy** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 10** do SIWZ.
  - 1.2. **oświadczenia wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 11** do SIWZ.
  - 1.3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie i ceny, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub**

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.

2.1 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

a) Wydruku ze strony passmark.com potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla procesora, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty – **dotyczy Pakietu nr 1** poz. 2 (procesor),

b) Deklaracja zgodności CE dla oferowanego przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza wydruk ze strony passmark.com w języku angielskim.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagane parametry w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do oferowanego przedmiotu zamówienia.

3. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

3.1 Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ**.

3.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3.3 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 roku pozycja 700).

3.4 **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.**

3.5 Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3.6 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.

3.7 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3.8 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

3.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.10 Zamawiający dopuszcza wydruk ze strony passmark.com w języku angielskim.

3.11 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3.12 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

3.13 Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3.14 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają

wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **VII) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający dopuszcza wydruk ze strony passmark.com w języku angielskim.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 9 do SIWZ**.
7. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
9. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
10. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
11. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
12. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
14. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta **złożona** w przetargu nieograniczonym na:  
**„DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI,  
MONITORY, CZYTNIKI KODÓW KRESKOWYCH”**  
**OZNACZENIE SPRAWY: ZP-19-133 BN**  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o **wycofaniu** oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:  
**„DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI,  
MONITORY, CZYTNIKI KODÓW KRESKOWYCH”**  
**OZNACZENIE SPRAWY: ZP-19-133 BN**  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

17. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
18. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:  
**„DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI,  
MONITORY, CZYTNIKI KODÓW KRESKOWYCH”**  
**OZNACZENIE SPRAWY: ZP-19-133 BN**  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

19. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.
20. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

#### **VIII) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1030).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – ten rodzaj komunikacji nie dotyczy wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy zakupowej umieszczonej pod adresem: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SIWZ, zamawiający przekazuje wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej.

W TREŚCI PRZESŁANEJ WIADOMOŚCI NALEŻY WSKAZAĆ OZNACZENIE I NAZWĘ POSTĘPOWANIA, KTÓREGO DOTYCZY ORAZ NAZWĘ WYKONAWCY ALBO DOWOLNE OZNACZENIE POZWALAJĄCE NA IDENTYFIKACJĘ WYKONAWCY.

3. Termin na zadawanie pytań upływa w dniu **03.12.2019 r.**
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

#### **IX) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium .



#### **X) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XI) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

##### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- a) miejsce składania ofert: SPSKM - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
- b) termin składania ofert: do dnia **11.12.2019 r.** do godz. 11:00

##### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- a) miejsce otwarcia ofert: SPSKM - Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 2
- b) termin otwarcia ofert: w dniu **11.12.2019 r.** o godz. 11:30

3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a wykonawca może otrzymać potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
4. Ofertę należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych i Umów w pokoju nr 2 (Budynek nr 6) w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 07:00 do 14:35. Dni pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) cen zawartych w ofertach, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
8. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w SIWZ lub opisane inaczej niż określił zamawiający w SIWZ.

#### **XII) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena brutto realizacji zamówienia musi być wyliczona jako suma wartości: netto plus podatek VAT.
3. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1221 z późniejszymi zmianami).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

**XIII) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**KRYTERIUM OCENY**

**CENA – 60%**

**OKRES GWARANCJI – 25%**

**TERMIN DOSTAWY – 15%**

1. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium CENA:

$$PC = (C_{\min} / C_{bo}) \times 100 \times 60\% \text{ gdzie:}$$

$C_{\min}$  – cena najniższa spośród ocenianych ofert

$C_{bo}$  – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

PC – liczba punktów za cenę

2. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium OKRES GWARANCJI:

Zamawiający wymaga spełnienia minimalnych wymagań określonych w SIWZ. Dodatkowe punkty za n/w parametr zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu OFERTA stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

Lp.	Oferowany okres gwarancji	Ilość przyznanych dodatkowych pkt
1	25 -36 miesięcy	5 pkt.
2	37-47 miesięcy	10 pkt.
3	48 miesięcy i powyżej	25 pkt.

Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$$PG = (G_{bo} / G_{\max}) \times 100 \times 25\% \text{ gdzie:}$$

PG – liczba punktów za kryterium okres gwarancji

$G_{\max}$  – największa ilość punktów za najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród ocenianych ofert

$G_{bo}$  – ilość punktów za okres gwarancji badanej oferty

100 – stały współczynnik

Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach.

Oceniany będzie okres gwarancji **od 25 m-cy**.

Oceniany będzie okres gwarancji od 25 miesięcy do 47 miesięcy. Oferowany okres gwarancji powyżej 48 miesięcy otrzyma ilość pkt obliczoną dla 48 miesięcy. Oferowany 24-miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt.

Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w treści oferty wskazał długość okresu gwarancji **w pełnych miesiącach**. Nie dopuszcza się wskazywania okresu gwarancji np. w dniach, bądź częściach miesiąca taka oferta będzie podlegała odrzuceniu.

**Gwarancja liczona będzie od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.**

3. **Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium TERMIN DOSTAWY:**

Zamawiający wymaga spełnienia minimalnych wymagań określonych w SIWZ. Dodatkowe punkty za n/w parametr zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu OFERTA stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

Lp	Termin dostawy	Ilość przyznanych dodatkowych pkt
1.	do 10 dni roboczych	15 pkt
2.	11-15 dni roboczych	5 pkt
3.	16- 19 dni roboczych	2 pkt

Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$$PD = (D_{bo} / D_{max}) \times 100 \times 15\% \text{ gdzie:}$$

PD – liczba punktów za kryterium termin dostawy

$D_{max}$  – największa ilość punktów za najkrótszy oferowany termin dostawy spośród ocenianych ofert

$D_{bo}$  – ilość punktów za termin dostawy oferty badanej

100 – stały współczynnik

**Zamawiający wymaga podania terminu dostawy w pełnych dniach.**

Oceniany będzie termin dostawy **do 20 dni roboczych**.

Oferowany 20 dniowy termin dostawy otrzyma 0 pkt.

Zaoferowanie terminu dostawy w niepełnych dniach oraz powyżej 20 dni roboczych będzie skutkowało odrzućeniem oferty.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów za w/w kryteria obliczone wg wzoru:

$$P = PC + PG + PD$$

P – łączna ilość punktów za wszystkie kryteria

$C_{min}$  – cena najniższa spośród ocenianych ofert

PG – liczba punktów za kryterium okres gwarancji

PD – liczba punktów za kryterium termin dostawy

**XIV) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą - nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty faksem lub mailem – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy - **Załącznik nr 12** do niniejszej specyfikacji.
2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców – w przypadku jeżeli taka umowa nie jest dołączona do oferty.
3. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
  - a) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
  - b) cel zawarcia umowy,
  - c) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - d) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
  - e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zwracania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy.
6. Miejsce podpisania umowy to siedziba Zamawiającego. Jeżeli przedstawiciel umocowany do podpisywania umowy nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, to należy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przesłanie umowy na adres wykonawcy. Wystanie umowy do siedziby Wykonawcy nie wpływa na zmianę terminu jej realizacji.
7. ***Brak zwrotu podpisanych umów w terminie do 10 dni od dnia ich otrzymania zostanie potraktowane jako uchylanie się od podpisania umowy, co upoważnia Zamawiającego do zastosowania art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.***

**XV) WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 12 do SIWZ.**

**XVI) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. W sprawach nie uregulowanych w rozdz. XVI w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

**Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**

- 1) **Załączniki nr 1 – 8 do SIWZ** – załączniki asortymentowo – cenowe
- 2) **Załącznik nr 9 do SIWZ** – formularz OFERTA
- 3) **Załącznik nr 10 do SIWZ** – wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 4) **Załącznik nr 11 do SIWZ** – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 5) **Załącznik nr 12 do SIWZ** – wzór umowy
- 6) **Załącznik nr 13 do SIWZ** – wzór Protokołu odbioru
- 7) **Załącznik nr 14 do SIWZ** – wzór Protokołu odbioru technicznego

W terminie **3 dni** od umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego protokołu z otwarcia ofert Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu **wypełniony i podpisany Załącznik Nr 11.**

## ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ

PAKIET NR 1 : STACJA ROBOCZA PC – ilość: 5 szt.

Lp.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	PARAMETRY OFEROWANE*
<b>I. PARAMETRY WYMAGANE:</b>		
1	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji ((wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019r.) - .....	
2	<b>Zastosowanie</b> Zestaw komputerowy musi posiadać wbudowane rozwiązania, które zapewnią zabezpieczenia sprzętowe ( <i>m.in. procesor, chipset, kontroler sieciowy</i> ), łatwiejsze zarządzanie komputerem, skrócenie czasu reakcji i dostosowywanie wydajności do potrzeb. Zestaw może być wykorzystywany do n/w zastosowań: obsługi aplikacji, biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, jako lokalna baza danych oraz w celu dostępu do Internetu i poczty elektronicznej. Zamawiający oczekuje wyszczególnienia w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego komputera.	*Potwierdzić: .....
3	<b>Procesor</b> Dla celów porównawczych procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: <a href="http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html">www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html</a> – z wynikiem: od 5850 punktów – obsługa instrukcji 64-bitowych – sprzętowe wsparcie wirtualizacji <u>Wydruk ze strony <a href="http://passmark.com">passmark.com</a> potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla procesora, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty.</u>	*Potwierdzić: .....
4	<b>Pamięć RAM</b> – min. 8 GB DDR4	*Potwierdzić: .....

5	<p><b>Płyta główna</b></p> <p>Dostosowana do oferowanych podzespołów, wyposażona w 2 gniazda pamięci RAM i z możliwością rozbudowy do min. 16 GB (<i>prędkość szyny równa lub wyższa prędkości dostarczonej pamięci RAM</i>) o architekturze wielokanałowej.</p> <p>Wszystkie kondensatory polimerowe.</p> <p>Panel tylny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1x HDMI,</li> <li>• 1 x DVI</li> <li>• 1x RJ-45,</li> <li>• 4 x USB</li> <li>• analogowe złącza audio.</li> </ul>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
6	<p><b>Dysk SSD</b></p> <p>Dysk SSD</p> <p>Co najmniej 240 GB z partycją RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii.</p> <p>Dla celów porównawczych dysk musi spełniać wskaźniki testu PassMark – Disk Rating ze strony:</p> <p><a href="http://www.harddrivebenchmark.net/mid_range_drives.html">http://www.harddrivebenchmark.net/mid_range_drives.html</a></p> <p>- z wynikiem: min. 2500 punktów (parametr dodatkowo oceniany)</p> <p><b><u>Wydruk ze strony passmark.com potwierdzający spełnienie wymaganych wskaźników dla dysku SSD, z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu i nie późniejszą niż data składania ofert należy dołączyć do oferty.</u></b></p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
7	<p><b>Obudowa</b></p> <p>Obudowa małągabarytowa typu Micro , umożliwiająca pracę w poziomie oraz w pionie. Suma wymiarów obudowy nie może przekraczać 390 mm ( 178 mm x 178 mm x 34mm)</p> <p>Panel przedni obudowy wyposażony w analogowe złącza audio/mikrofon i 4x USB 3.0</p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
8	<p><b>Karta graficzna</b></p> <p>Zintegrowana z procesorem.</p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
9	<p><b>Karta dźwiękowa</b></p> <p>Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio.</p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
10	<p><b>Karta sieciowa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zintegrowana 10/100/1000 Mbps</li> </ul>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>

11	<p><b>System operacyjny</b></p> <p>MS Windows 10 Professional 64 bit PL na licencji OEM lub równoważny.</p> <p>Nośnik z czystym systemem operacyjnym, tj. bez sterowników i dodatkowych aplikacji,</p> <p><u><b>Uwaga: W przypadku, gdy licencjodawca powiązał numer licencyjny z nośnikiem należy go dostarczyć do każdego komputera.</b></u></p> <p>Warunki równoważności opisane w punkcie: 18</p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
12	<p><b>Klawiatura</b></p> <p>Klawiatura przewodowa typu Windows, pełnowymiarowa, z wydzieloną częścią numeryczną, układ QWERTY</p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
13	<p><b>Mysz</b></p> <p>min. dwuprzyciskowa z rolką, optyczna o rozdzielczości min. 1000dpi, przewodowa o długości kabla min. 1,8 m, podłączana przez port USB.</p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
14	<p><b>Zasilacz</b></p> <p>zewnętrzny 65W umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym obciążeniu zasilacza</p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
15	<p><b>BIOS</b></p> <p>BIOS musi posiadać możliwość, co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawienia hasła dostępu do BIOS'u dla administratora,</li> <li>• ustawienie sekwencji bootowania,</li> <li>• blokadę zewnętrznych portów I/O.</li> </ul>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
16	<p><b>Waga</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waga: 1,11 kg ±1,5 kg</li> </ul>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
17	<p><b>Dokumenty</b></p> <p>Do oferty należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wydruki ze strony passmark.com potwierdzające spełnienie wymaganych wskaźników dla procesora oraz dysku SSD z datą nie wcześniejszą niż data ogłoszenia przetargu. Zamawiający dopuszcza wydruk w języku angielskim.</li> </ul>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>
18	<p><b>Ogólne warunki równoważności:</b></p> <p>W SIWZ użyto do opisanego przedmiotu zamówienia oznaczeń wskazujących konkretnego producenta i konkretny produkt. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w SIWZ. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności, opisanych poniżej. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na Wykonawcy.</p> <p><b>Warunki równoważności dla MS Windows 10 Professional PL 64 bit</b></p>	<p>*Potwierdzić:</p> <p>.....</p>



	<p>Oferowany równoważny system operacyjny musi spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• integracja z posiadanym przez Zamawiającego systemem Active Directory (Windows Server 2008 R2) pozwalająca na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci;</li> <li>• klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,</li> <li>• wsparcie dla większości powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&amp;Play</li> <li>• możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania poprzez mechanizmy posiadane przez zamawiającego (AD, GPO, GPP, WSUS);</li> <li>• zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie,</li> <li>• publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa;</li> <li>• możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,</li> <li>• kompatybilność z posiadanym przez zamawiającego centralnie zarządzanym poprzez serwer oprogramowaniem ESET NOD32 Antivirus;</li> <li>• licencja bezterminowa;</li> <li>• system operacyjny w języku polskim</li> </ul>	
<b>II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.</b>		
1	<p>Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• braku możliwości naprawy elementu / podzespołu</li> <li>• dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu</li> </ul> <p>W przypadku uszkodzenia pamięci masowej – uszkodzona pozostaje własnością Zamawiającego</p>	
2	<p>Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy</p>	
3	<p>Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego do <b>24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego</p>	
4	<p>Miejsce wykonania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy</p>	
5	<p>Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego <b>max 48 h</b></p>	
6	<p>Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy <b>max 14 dni</b></p>	
7	<p>Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego</p>	
8	<p>Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia <b>po max 14 dniach</b></p>	
9	<p>W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca</p>	

10	Magazyn części zamiennych: dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres minimum 2 lat po upływie gwarancji		
11	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="212 248 820 629">Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia</td> <td data-bbox="820 248 1453 629"> <p><b><u>Osoba do kontaktu:</u></b></p> <p>Imię i nazwisko .....</p> <p>Telefon: .....</p> <p>Mail: .....</p> </td> </tr> </table>	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<p><b><u>Osoba do kontaktu:</u></b></p> <p>Imię i nazwisko .....</p> <p>Telefon: .....</p> <p>Mail: .....</p>
Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<p><b><u>Osoba do kontaktu:</u></b></p> <p>Imię i nazwisko .....</p> <p>Telefon: .....</p> <p>Mail: .....</p>		
12	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="212 629 820 985">Bezpłatny serwis gwarancyjny</td> <td data-bbox="820 629 1453 985"> <p><b><u>Nazwa*:</u></b></p> <p>.....</p> <p>Adres: .....</p> <p>Nr telefonu: .....</p> </td> </tr> </table>	Bezpłatny serwis gwarancyjny	<p><b><u>Nazwa*:</u></b></p> <p>.....</p> <p>Adres: .....</p> <p>Nr telefonu: .....</p>
Bezpłatny serwis gwarancyjny	<p><b><u>Nazwa*:</u></b></p> <p>.....</p> <p>Adres: .....</p> <p>Nr telefonu: .....</p>		

\* *wypełnia Wykonawca*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

PAKIET NR 2: DOSTAWA DRUKAREK IGŁOWYCH – ilość: 3 szt.

LP	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	PARAMETRY OFEROWANE
<b>I. PARAMETRY WYMAGANE</b>		
1	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji ( nie wcześniej niż 2019r.)	
2	<b>Opis drukarki</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>drukarka igłowa do zadań drukowanych na jednowarstwowym lub wielowarstwowym papierze</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
3	<b>Ilość igieł</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>min.9</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
4	<b>Ilość drukowanych kopii</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>min 3 szt. (oryginał + kopie)</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
5	<b>Sposób podawania papieru</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tył</li> <li>Przód</li> <li>Rolka</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
6	<b>Rozdzielczość druku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>240 x 216 dpi</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
7	<b>Obsługiwane systemy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Windows 7/8/10/Windows Server 2008 R2</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
8	<b>Interfejs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>USB 2.0,</li> <li>Parallel</li> <li>RJ45</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
9	<b>Język druku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>IBM ProPrinter</li> <li>Microline</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
10	<b>Szybkość wydruku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>min. 700 znaków / sekundę</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
11	<b>Komplet okablowania</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zgodne ze standardem drukarki</li> </ul>	*Potwierdzić: .....

12	<b>Obsługa papieru</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Papier samokopiujący (składanka)</li> <li>• Cięte arkusze</li> <li>• etykiety</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
13	<b>Gramatura papieru</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do 90g/m<sup>2</sup></li> </ul>	*Potwierdzić: .....
14	<b>Zawartość zestawu</b> Taśma do drukarki igłowej wyprodukowany przez producenta urządzenia, płyta CD z oprogramowaniem i instrukcją, kabel zasilający wraz z zasilaczem ( jeśli jest wymagany ), kabel USB, instrukcja użytkownika.	*Potwierdzić: .....
15	<b>Certyfikaty</b> Energy Star, Certyfikat CE dla producenta sprzętu lub dokument równoważny wraz ze stosownym oznakowaniem sprzętu.	*Potwierdzić: .....
<b>II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.</b>		
1	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>• braku możliwości naprawy elementu / podzespołu</li> <li>• dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu</li> </ul>	
2	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	
3	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: do <b>24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego	
4	Miejsce wykonania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	
5	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego <b>max 48 h</b>	
6	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy <b>max 14 dni</b>	
7	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego	
8	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia <b>po max 14 dniach</b>	
9	W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	
10	Magazyn części zamiennych: dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres minimum 2 lat po upływie gwarancji	
11	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<u>Osoba do kontaktu*:</u> Imię i nazwisko ..... Telefon: ..... Mail: .....

12	Bezpłatny serwis gwarancyjny	<u>Nazwa*</u> : ..... Adres: ..... Nr telefonu: .....
----	------------------------------	--

\* *wypełnia Wykonawca*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(*podpis Wykonawcy/Wykonawców*)

## ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

## PAKIET NR 3: DOSTAWA MONITORÓW EKRAKOWYCH – ilość: 5 szt.

Lp.	OPIS	PARAMETRY OFEROWANE*
<b>I. PARAMETRY WYMAGANE</b>		
1.	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji ( nie wcześniej niż 2019r. ) .....	
2.	<b>Przekątna min. 21,5 cali</b>	*Podać przekątną monitora: .....
3.	<b>Rozdzielczość min. 1920 x 1080</b>	*Podać: .....
4.	<b>Format 16:9</b>	*Podać: .....
5.	<b>Typ matrycy</b> VA	*Podać: .....
6.	<b>Kontrast</b> min. 3000:1	*Podać: .....
7.	<b>Czas reakcji max. 5ms</b>	*Podać: .....
8.	<b>Kąt widzenia pionowego i poziomego</b> Pion - 178° Poziom - 178°	*Podać: .....
9.	<b>Zewnętrzne porty we-wy</b> min. 1 x HDMI min. 1 x DVI <b>Wymagana ilość portów nie może być uzyskana poprzez stosowanie przejściówek</b>	*Podać: .....
10.	<b>Inne:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulacja pochylenia;</li> <li>• Regulacja wysokości</li> <li>• Wbudowane głośniki</li> </ul>	*Potwierdzić: .....

11.	Certyfikat CE wraz ze stosownym oznakowaniem sprzętu	*Potwierdzić: .....
<b>II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.</b>		
1.	Wymiana przedmiotu zamówienia na nowy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>• stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu zamówienia w trakcie protokolarnego odbioru</li> <li>• wystąpienie max. 5 awarii przedmiotu zamówienia wyłączającego go z eksploatacji przez okres równy lub większy niż trzy dni robocze w ciągu pierwszych 12 miesięcy eksploatacji</li> </ul>	
2.	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>• braku możliwości naprawy elementu / podzespołu;</li> <li>• dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu</li> </ul> W przypadku uszkodzenia pamięci masowej – uszkodzona pozostaje własnością Zamawiającego	
3.	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	
4.	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: do <b>24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego	
5.	Miejsce wykonania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	
6.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego: <b>max 48 h</b>	
7.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy: <b>max 14 dni</b>	
8.	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzenia zastępczego	
9.	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia <b>po max 14 dniach</b>	
10.	W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	
11.	Magazyn części zamiennych: dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres minimum 2 lat po upływie gwarancji	
12.	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<u>Osoba do kontaktu*:</u> ..... Imię i nazwisko Telefon: ..... Mail: .....
13.	Bezpłatny serwis gwarancyjny	<u>Nazwa*:</u> .....

		Adres: ..... Nr telefonu: .....
--	--	--

\* wypełnia Wykonawca

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



## ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

PAKIET NR 4: DOSTAWA URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO – ilość: 1 szt.

LP	OPIS	PARAMETRY OFEROWANE*
<b>I. PARAMETRY WYMAGANE</b>		
1	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji (nie wcześniej niż 2019r.) .....	
2	<b>Typ wydruku:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laserowy monochromatyczny</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
3	<b>Rozdzielczość wydruku:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min.1200 x 1200 dpi</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
4	<b>Szybkość procesora:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. dwurdzeniowy 800 MHz</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
5	<b>Liczba podajników:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
6	<b>Czas wydruku pierwszej strony:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6.0 sek.</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
7	<b>Obsługiwane systemy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux,</li> <li>• Windows 7/8/10/Windows Server 2008 R2</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
8	<b>Interfejs:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10-Base-T/100-Base-TX/1,000-Base-T Ethernet;</li> <li>• USB 2.0;</li> <li>• Wi-Fi 802.11b/g/n</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
9	<b>Dupleks automatyczny:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatyczny z parametrami w sterowniku umożliwiającymi ustawienie długiej lub krótkiej krawędzi obrotu wydruku oraz z możliwością ustawienia wydruku jednostronnego. Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
10	<b>Pamięć w standardzie:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. 1 GB</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
11	<b>Szybkość skanowania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. 40 obrazy /min (mono)</li> <li>• min. 20 obrazów/min (kolor)</li> </ul>	*Potwierdzić: .....

12	<b>Rozdzielczość:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. 600 x 600 dpi (skaner/kopiowanie)</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
13	<b>Powiększenie:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25% - 400%</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
14	<b>Tryby skanowania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skanowanie do e-mail (Scan-to-eMail);</li> <li>• Skanowanie do FTP;</li> <li>• Skanowanie sieciowe TWAIN</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
15	<b>Funkcje kopiowania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dwustronnie;</li> <li>• 2 na 1;</li> <li>• 4 na 1;</li> <li>• wstawianie stron;</li> <li>• nakładka;</li> <li>• sortowanie elektroniczne;</li> <li>• kopiowanie dokumentów;</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
16	<b>Język druku:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PCL5e,</li> <li>• PCL6,</li> <li>• PostScript 3,</li> <li>• XPS</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
17	<b>Podajnik automatyczny (szuflada):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. 250 stron</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
18	<b>Podajnik boczny:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min 100 arkuszy</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
19	<b>Szybkość kopiowania/druku A4:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. 40 stron A4/min</li> <li>• min. 20 stron A4/min w duplesie</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
20	<b>Wyświetlacz:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kolorowy LCD min. 2,4"</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
21	<b>Komplet okablowania:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zgodne ze standardem drukarki</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
22	<b>Format wydruku:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A4,</li> <li>• A5,</li> <li>• A6,</li> <li>• Koperty (9,10, 7 ¾)</li> <li>• DL</li> <li>• Letter</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
23	<b>Obsługa nośników:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługa gramatury papieru 60-216 g/m<sup>2</sup></li> </ul>	*Potwierdzić: .....

24	<b>Zawartość zestawu:</b> Oryginalny toner wyprodukowany przez producenta urządzenia, płyta CD z oprogramowaniem i instrukcją, kabel zasilający wraz z zasilaczem (jeśli jest wymagany), kabel USB, instrukcja użytkownika.	*Potwierdzić: .....
25	<b>Inne:</b> <b>Do urządzenia wymagany dodatkowy wkład z tonerem</b> – zgodnie z normą ISO/IEC 19752 wg. której producent zaoferowanej drukarki określił jako właściwe i odpowiednie do pracy danej drukarki umożliwiające wydruk min. 20000 stron.	*Potwierdzić: .....
26	<b>Bezpieczeństwo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SNMPv3;</li> <li>• HTTPS;</li> <li>• TCP/UDP blokowanie portów;</li> <li>• wsparcie IEEE 802.1x (bezprzewodowo);</li> <li>• bezpieczne drukowanie (wstrzymanie drukowania/PIN);</li> <li>• zarządzanie certyfikatami;</li> <li>• autoryzacja SMTP</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
27	<b>Certyfikaty:</b> Energy Star, Certyfikat CE dla producenta sprzętu lub dokument równoważny wraz ze stosownym oznakowaniem sprzętu.	*Potwierdzić: .....
28	<b>Wymiary urządzenia (S x G x W):</b> Max: 489 mm x 429,5 mm x 477 mm	*Potwierdzić: .....
<b>II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.</b>		
1	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>• braku możliwości naprawy elementu / podzespołu</li> <li>• dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu</li> </ul>	
2	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	
3	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: <b>do 24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego	
4	Miejsce wykonania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	
5	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego <b>max 48 h</b>	
6	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy <b>max 14 dni</b>	
7	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego	
8	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia <b>po max 14 dniach</b>	
9	W okresie gwarancji: w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	
10	Magazyn części zamiennych: dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres minimum 2 lat po upływie gwarancji	
11	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<u>Osoba do kontaktu*</u> :

		<p>Imię i nazwisko                  .....</p> <p>Telefon:                  .....</p> <p>Mail:                  .....</p>
12	Bezpłatny serwis gwarancyjny	<p><u>Nazwa*</u>:                  .....</p> <p>Adres:                  .....</p> <p>Nr telefonu:                  .....</p>

*\*wypełnia Wykonawca*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

PAKIET NR 5: DOSTAWA DRUKAREK DO ETYKIETOWANIA – ilość: 3 szt.

Lp.	OPIS	PARAMETRY OFEROWANE*
<b>I. PARAMETRY WYMAGANE</b>		
	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji (nie wcześniej niż 2019r.) - ..... <b>Zastosowanie: w ochronie zdrowia (etykietowanie zasobów magazynowych).</b>	
1.	<b>Typ wydruku</b> - Druk termiczny - Druk termotransferowy	*Potwierdzić: .....
2.	<b>Rozdzielczość wydruku</b> 203 dpi – 8 pkt/mm Opcjonalnie 300 dpi – 12 pkt/mm	*Potwierdzić: .....
3.	<b>Pamięć</b> - Flash 512 MB; - SDRAM 256 MB	*Potwierdzić: .....
4.	<b>Maksymalna szerokość druku</b> 104 mm w wersji 203 dpi 108 mm w wersji 300 dpi	*Potwierdzić: .....
5.	<b>Szybkość wydruku</b> - 152 mm/s (203 dpi) - 102 mm/s (300 dpi)	*Potwierdzić: .....
6.	<b>Obsługiwane rozmiary rolek z nośnikiem</b> - Średnica zew. 127 mm - Średnica wew. rdzenia: 12,7 mm - 25,4 mm - Szerokość taśmy barwiącej 33,8 mm – 109,2 mm	*Potwierdzić: .....
7.	<b>Czujniki nośników</b> Ruchomy czujnik refleksyjny – czujnik czarnych znaczników, obsługujący całą szerokość nośnika; wielopozycyjny czujnik transmisyjny – czujnik przerw	*Potwierdzić: .....
8.	<b>Obsługiwane systemy operacyjne</b> Windows	*Potwierdzić: .....
9.	<b>Interfejs min.:</b> - USB, - RJ45	*Potwierdzić: .....

10.	<b>Kody kreskowe 1D</b> Code 11, Code 39, Code 93, Code 128, ISBT-128, UPC-A, UPC-E, EAN-8, EAN-13, UPC i EAN z rozszerzeniami 2- lub 5-cyfrowymi, Plessey, Postnet, standardowy 2 z 5, przemysłowy 2 z 5, przeplatany 2 z 5, Logmars, MSI, Codabar i Planet Code	*Potwierdzić: .....
11.	<b>Kody kreskowe 2D</b> Codablock, PDF417, Code 49, DataMatrix, MaxiCode, QR Code, MicroPDF, Aztec	*Potwierdzić: .....
12.	<b>Certyfikaty</b> Certyfikat ENERGY STAR	*Potwierdzić: .....
13.	<b>Inne</b> <b>Do urządzenia wymagane :</b> - 10 szt. etykiet foliowych w rozmiarze 50x30/1000 szt. wg specyfikacji g.40 polipropylen 1 rząd, klej kauczukowy, białe, zaokrąglone rogi - 10 szt. Taśma termotransferowa – 55mm/74MB żywiczna, czarna, nawój zewnętrzny, tuleja 0,5" długa (110mm) z nacięciami	*Potwierdzić: .....
<b>II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.</b>		
1.	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: - braku możliwości naprawy elementu / podzespołu; - dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu	
2.	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	
3.	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: do <b>24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego	
4.	Miejsce wykonania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	
5.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego: <b>max 48 h</b>	
6.	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy: <b>max 14 dni</b>	
7.	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzenia zastępczego	
8.	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia <b>po max 14 dniach</b>	
9.	W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	
10.	Magazyn części zamiennych: dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres minimum 2 lat po upływie gwarancji	
11.	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<u>Osoba do kontaktu*</u> : .....

		Imię i nazwisko ..... Telefon: ..... Mail: .....
12.	Bezpłatny serwis gwarancyjny	<u>Nazwa*</u> : ..... Adres: ..... Nr telefonu: .....

\* *wypełnia Wykonawca*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ

PAKIET NR 6: DOSTAWA BEZPRZEWODOWYCH CZYTNIKÓW KODÓW KRESKOWYCH 2D  
 – ilość: 10 szt.

LP	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Parametry oferowane
<b>I. PARAMETRY WYMAGANE</b>		
1	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji (nie wcześniej niż 2019r.) - ..... <b>Zastosowanie: w ochronie zdrowia (etykietowanie zasobów magazynowych).</b>	
2	<b>Rodzaj czytnika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>radiowy linear imager 2D</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
3	<b>Wyzwalanie odczytu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>automatyczny</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
4	<b>Sygnalizowanie odczytu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>sygnalizacja optyczna;</li> <li>sygnalizacja dźwiękowa</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
5	<b>Odczyt kodów</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1D (m.in. code128, code 39)</li> <li>2D (m.in. DataMatrix)</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
6	<b>Zasięg</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>min. 10m</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
7	<b>Bezpieczny upadek</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1,5m</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
8	<b>Zawartość zestawu</b> czytnik, kabel, stacja dokująca	*Potwierdzić: .....
<b>II. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.</b>		
1	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>braku możliwości naprawy elementu / podzespołu</li> <li>dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu</li> </ul>	
2	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy: taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	
3	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: <b>do 24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego	
4	Miejsce wykonania naprawy:	



	w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	
5	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego <b>max 48 h</b>	
6	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy <b>max 14 dni</b>	
7	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego	
8	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia: <b>po max 14 dniach</b>	
9	W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	
10	Magazyn części zamiennych: dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres min. 2 lat po upływie gwarancji	
11	Dane serwisu uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<p><u>Osoba do kontaktu*</u>:</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>Telefon:</p> <p>.....</p> <p>Mail:</p> <p>.....</p>
12	Bezpłatny serwis gwarancyjny	<p><u>Nazwa*</u>:</p> <p>13.....</p> <p>Adres:</p> <p>.....</p> <p>Nr telefonu:</p> <p>.....</p>

*\*wypełnia Wykonawca*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ

PAKIET NR 7: DOSTAWA DRUKAREK LASEROWYCH – ilość: 2 szt.

LP	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	PARAMETRY OFEROWANE
<b>III. PARAMETRY WYMAGANE</b>		
1	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji ( nie wcześniej niż 2019r.)	
2	<b>Typ wydruku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laserowy monochromatyczny</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
3	<b>Rozdzielczość wydruku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min.1200 x 1200 dpi</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
4	<b>Szybkość procesora</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. dwurdzeniowy 1.0 GHz</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
5	<b>Liczba podajników</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
6	<b>Czas wydruku pierwszej strony</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poniżej 5.0 sek.</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
7	<b>Obsługiwane systemy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Linux</li> <li>• Windows 7/8/10/ Windows Server 2008 R2</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
8	<b>Interfejs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10-Base-T/100-Base-TX/1,000-Base-T Ethernet</li> <li>• USB 2.0,</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
9	<b>Duplex automatyczny</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatyczny z parametrami w sterowniku umożliwiającymi ustawienie długiej lub krótkiej krawędzi obrotu wydruku oraz z możliwością ustawienia wydruku jednostronnego. Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
10	<b>Pamięć w standardzie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. 512 MB</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
11	<b>Język wydruku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PCL5e,</li> <li>• PCL6,</li> <li>• PostScript 3,</li> </ul>	*Potwierdzić: .....

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft XPS</li> <li>• PDF</li> </ul>	
12	<b>Podajnik automatyczny (szuflada)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Min. 250 stron</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
13	<b>Szybkość druku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. 50 stron A4/min</li> <li>• min. 30 stron A4/min w dupleksie</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
14	<b>Wyświetlacz</b> Kolorowy LCD min. 2,4".	*Potwierdzić: .....
15	<b>Miesięczny cykl pracy</b> 30 000 stron	*Potwierdzić: .....
16	<b>Format wydruku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A4,</li> <li>• A5,</li> <li>• A6,</li> <li>• Koperty (10, DL, 7 3/4)</li> <li>• Letter</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
17	<b>Obsługa nośników</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługa gramatury papieru 60-176 g/m<sup>2</sup></li> </ul>	*Potwierdzić: .....
18	<b>Zawartość zestawu</b> Oryginalny toner wyprodukowany przez producenta urządzenia, płyta CD z oprogramowaniem i instrukcją, kabel zasilający wraz z zasilaczem (jeśli jest wymagany), kabel USB, instrukcja użytkownika	*Potwierdzić: .....
19	<b>Inne</b> <b>Do urządzenia wymagany dodatkowy wkład z tonerem</b> – zgodnie z normą ISO/IEC 19752 wg. której producent zaoferowanej drukarki określił jako właściwe i odpowiednie do pracy danej drukarki umożliwiające wydruk min. 30 000 stron	*Potwierdzić: .....
20	<b>Bezpieczeństwo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• iPsec;</li> <li>• TLS;</li> <li>• TTLS,</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
21	<b>Certyfikaty</b> Energy Star, Certyfikat CE dla producenta sprzętu lub dokument równoważny wraz ze stosownym oznakowaniem sprzętu	*Potwierdzić: .....
<b>IV. WARUNKI GWARANCJI, NAPRAW, SERWIS itp.</b>		
1	Wymiana elementu / podzespołu na nowy w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>• braku możliwości naprawy elementu / podzespołu</li> <li>• dwukrotnej naprawy tego samego elementu / podzespołu</li> </ul>	
2	Okres gwarancji w przypadku wymiany przedmiotu zamówienia na nowy:	

	taki jak oferowany w ofercie, liczony od momentu wymiany przedmiotu zamówienia na nowy	
3	Czas reakcji na zgłoszenie awarii = przyjazd serwisanta do Zamawiającego: do <b>24h</b> od momentu zgłoszenia telefonicznego	
4	Miejsce wykonania naprawy: w pierwszej kolejności u Zamawiającego, jeżeli nie jest to możliwe w serwisie autoryzowanym Wykonawcy	
5	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego <b>max 48 h</b>	
6	Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy <b>max 14 dni</b>	
7	Na czas naprawy przedmiotu zamówienia wykonywanej w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do wstawienia urządzenia zastępczego	
8	Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu zamówienia <b>po max 14 dniach</b>	
9	W okresie gwarancji w przypadku konieczności naprawy przedmiotu zamówienia w serwisie autoryzowanym Wykonawcy, koszt ewentualnego transportu do i z serwisu pokrywa Wykonawca	
10	Magazyn części zamiennych: dostępność oryginalnych części zamiennych przez okres minimum 2 lat po upływie gwarancji	
11	Dane serwisanta uprawnionego do odebrania i przyjęcia do realizacji ewentualnych zgłoszeń / awarii przedmiotu zamówienia	<u>Osoba do kontaktu*:</u> Imię i nazwisko ..... Telefon: ..... Mail: .....
12	Bezpłatny serwis gwarancyjny	<u>Nazwa*:</u> ..... Adres: ..... Nr telefonu: .....

\* wypełnia Wykonawca

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ

**PAKIET NR 8: DOSTAWA OPROGRAMOWANIA DO AUTOMATYZACJI PRAC BIUROWYCH**  
 – ilość: 20 szt.

LP	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	PARAMETRY OFEROWANE
<b>V. PARAMETRY WYMAGANE</b>		
1	Producent ..... Model/Typ ..... Rok produkcji ( nie wcześniej niż 2019r.)	
2	<b>Zastosowanie</b> Pakiet oprogramowania do automatyzacji prac biurowych: W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 – licencji 021-10618 Office Standard 2019 Government OLP 1License NoLevel lub równoważnych</li> </ul>	*Potwierdzić: .....
3	<b>Ogólne warunki równoważności:</b> W SIWZ użyto do opisanego przedmiotu zamówienia oznaczeń wskazujących konkretnego producenta i konkretny produkt. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w SIWZ. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności, opisanych poniżej. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na Wykonawcy. <b>Warunki równoważności dla oprogramowania do automatyzacji prac biurowych.</b> Oferowane równoważne oprogramowanie do automatyzacji prac biurowych <ul style="list-style-type: none"> <li>• Równoważność oznacza, iż dokument stworzony w wymienionym w pkt 1 pakiecie MS Office 2019 PL Standard otwarty na zaoferowanym, alternatywnym programie musi poprawnie się uruchamiać</li> <li>• wydruk musi wyglądać identycznie bez konieczności dodatkowej jego edycji</li> <li>• wszystkie funkcje oraz makra muszą działać poprawnie a ich wynik musi być identyczny jak w przypadku programu z pakietu MS Office 2019 PL Standard bez konieczności dodatkowej edycji otwartego dokumentu</li> </ul>	*Podać: .....

\* wypełnia Wykonawca

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\_\_\_\_\_  
Pieczęć firmowa wykonawcy

**OFERTA  
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO  
IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO  
W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy:	.....
Siedziba:	.....
REGON:	..... NIP: .....
Tel:	..... Fax: .....
Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym:	.....
Tel:.....	e-mail: .....
Osoba upoważniona do podpisania umowy :	.....

**Zamawiający wymaga wypełnienia wszystkich pól / podania wszystkich danych wymaganych w ramce powyżej**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie dostawy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

**PAKIET NR 1**

Cena bez podatku VAT za 5 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT za 5 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach  
OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*KRYTERIUM PODLEGAJĄCE OCENIE (PUNKTOWANE), NALEŻY WYPEŁNIĆ*

**PAKIET NR 2**

Cena bez podatku VAT za 3 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT za 3 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach  
OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*KRYTERIUM PODLEGAJĄCE OCENIE (PUNKTOWANE), NALEŻY WYPEŁNIĆ*

**PAKIET NR 3**

Cena bez podatku VAT za 5 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT za 5 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach  
OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*KRYTERIUM PODLEGAJĄCE OCENIE (PUNKTOWANE), NALEŻY WYPEŁNIĆ*

**PAKIET NR 4**

Cena bez podatku VAT za 1 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT za 1 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach  
OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*KRYTERIUM PODLEGAJĄCE OCENIE (PUNKTOWANE), NALEŻY WYPEŁNIĆ*

**PAKIET NR 5**

Cena bez podatku VAT za 3 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT za 3 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach  
OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*KRYTERIUM PODLEGAJĄCE OCENIE (PUNKTOWANE), NALEŻY WYPEŁNIĆ*

**PAKIET NR 6**

Cena bez podatku VAT za 10 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT za 10 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach  
OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*KRYTERIUM PODLEGAJĄCE OCENIE (PUNKTOWANE), NALEŻY WYPEŁNIĆ*

**PAKIET NR 7**

Cena bez podatku VAT za 3 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł

Cena ofertowa z podatkiem VAT za 3 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach

OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*KRYTERIUM PODLEGAJĄCE OCENIE (PUNKTOWANE), NALEŻY WYPEŁNIĆ*

**PAKIET NR 8**

Cena bez podatku VAT za 20 szt. .... zł  
podatek VAT .....% ..... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT za 20 szt. .... zł  
Słownie: .....zł

**Parametry dodatkowo punktowane**

OFEROWANY OKRES GWARANCJI: .....miesiący\*  
Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach

OFEROWANY TERMIN DOSTAWY: ..... dni roboczych\*

*\*kryterium podlegające ocenie (punktowane), należy wypełnić*

- 1) Oświadczamy, że cena/y brutto zawarta/e w Ofercie zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- 3) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 4) Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:  
**TAK / NIE \***
- 6) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać **sami/przewidujemy powierzyć podwykonawcom części zamówienia\***: Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę ..... Nazwa i adres podwykonawcy .....\*\*
- 7) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 12 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) Ofertę niniejszą składam na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej /  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**Zamawiający:**

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego  
w Katowicach  
40-027 Katowice, ul. Francuska 20/24

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
Reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI, MONITORY, CZYTNIKI DO KODU KRESKOWEGO”, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI, MONITORY, CZYTNIKI DO KODU KRESKOWEGO”, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej /  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

**Zamawiający:**

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego  
w Katowicach  
40-027 Katowice, ul. Francuska 20/24

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI, MONITORY, CZYTNIKI DO KODU KRESKOWEGO”, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO: KOMPUTERY OSOBISTE, DRUKARKI, MONITORY, CZYTNIKI DO KODU KRESKOWEGO” prowadzonym przez SPSKM Katowice oświadczamy, że:

- a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych \*,
- b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych\*\*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić.

\*\* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, wykonawca, który należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

UMOWA – PROJEKT

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: 40-027 Katowice, ul. Francuska 20 – 24

NIP: 954 22 70 611

który reprezentuje:

Dyrektor - dr n. med. Włodzimierz Dziubdziała

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP :..... REGON : .....

który reprezentuje:

1 .....

2.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami) przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ....., zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta Wykonawcy jest zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, zdatny i dopuszczony do umówionego użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
5. Dodatkowo Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu:
  - Instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim;
  - Kartę gwarancyjną;
6. Brak wymienionych w pkt. 5 dokumentów spowoduje nie podpisanie protokołu odbioru. Do czasu podpisania protokołu odbioru wg wzoru protokołu Zamawiającego, odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy spoczywa na Wykonawcy.
7. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
8. Jeżeli w celu wykonania Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji na korzystanie z praw własności intelektualnej osób trzecich, dotyczących dokumentacji lub standardowego oprogramowania osób trzecich, które mają być częścią przedmiotu umowy lub elementach dostarczanych przez Wykonawcę, warunki licencyjne Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przy dostawie sprzętu. Wykonawca oświadcza, iż jest właścicielem lub posiada licencję

na korzystanie i sublicencjonowanie tych utworów w zakresie potrzebnym do wykonania Umowy lub że zapewni udzielenie takich licencji przez podmiot uprawniony.

9. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

## § 2

### WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy, na jego koszt i odpowiedzialność w nieprzekraczalnym terminie do **20 dni roboczych** od dnia podpisania umowy tj. do dnia .....r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia (wraz z wniesieniem towaru) przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że dostawa może się odbyć w godzinach pracy zamawiającego tj. od godz. 8.00 do godz. 13.00 w dni robocze. Do czasu podpisania protokołu odbioru wg wzoru protokołu Zamawiającego, odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy spoczywa na Wykonawcy.
3. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego co najmniej na 2 dni wcześniej. Osobą, z którą wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest Kierownik Działu Informatyki, e-mail: it@spskm.katowice.pl.
4. Strony ustalają, że potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy zostanie dokonane w postaci protokołu ilościowego przez przedstawiciela Zamawiającego w jego siedzibie, po powiadomieniu Zamawiającego o dacie odbioru w sposób określony w pkt.2 niniejszego paragrafu. *Wzór protokołu stanowi Załącznik Nr 11 do SIWZ.*
5. W dniu dostawy Zamawiający przeprowadzi odbiór ilościowy, gdzie na protokole odbioru (*ilościowym*) potwierdzi odebranie poszczególnych ilości dostarczanego sprzętu.
6. Odbiór jakościowy zostanie dokonany przez Zamawiającego maksymalnie do 5 dni roboczych od momentu podpisania protokołu odbioru. Potwierdzenie nastąpi w postaci pisemnego protokołu odbioru technicznego (*jakościowego*) sporządzonego przez Wykonawcę. *Wzór protokołu stanowi Załącznik Nr 11 do SIWZ.*
7. Podpisanie protokołu odbioru technicznego (*jakościowego*) nastąpi na podstawie weryfikacji dostarczonego sprzętu i faktu zarejestrowania dostarczonego oprogramowania na stronie producenta.
8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest niezgodny z opisem zawartym w ofercie lub nie jest kompletny lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
9. Wykonawca ponosi koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

## § 3

### GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIEŃ GWARANCYJNYCH

1. Wykonawca udziela ..... **miesiący** gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego - zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

3. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany nieodpłatnie przez autoryzowany serwis: .....
4. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
5. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do i z punktu serwisowego obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu protokolarnego odbioru dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie awarii w szczególności adres strony WWW, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
7. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszanie awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie i faksem w godzinach od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godzinie 16:00 będzie traktowane jak zgłoszenie o godz.: 8:00 następnego dnia roboczego.
8. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
9. Wykonawca jako podmiot świadczący gwarancję przystąpi do usuwania awarii nie później niż w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. Maksymalny czas naprawy przedmiotu zamówienia w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie Zamawiającego 48 godzin w przypadku kiedy naprawa wykonywana jest w siedzibie autoryzowanego serwisu Wykonawcy max. 14 dni.
10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarię, uszkodzenie lub wadę w pierwszej kolejności w siedzibie Zamawiającego a jeżeli nie jest to możliwe - w serwisie Wykonawcy.
11. Na czas naprawy wykonywanej w serwisie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zastępczego.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii, usterce lub wadzie dostarczonego sprzętu, Zamawiający po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie lub podmiotowi trzeciemu a kosztami usunięcia awarii, wady lub usterki obciąży Wykonawcę.
13. W przypadku wystąpienia max. 5 awarii tego samego sprzętu lub wyłączenie tego sprzętu z powodu awarii, uszkodzenia lub wady na okres równy lub dłuższy niż trzy dni robocze w ciągu pierwszych 12 miesięcy użytkowania, Zamawiający ma prawo zażądać wymiany przedmiotu zamówienia na nowy bez jakichkolwiek obciążeń finansowych Zamawiającego.
14. W przypadku dwukrotnej naprawy tego samego elementu/podzespołu lub braku możliwości naprawy elementu/podzespołu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tego elementu/podzespołu na nowy. W przypadku uszkodzenia pamięci masowej - uszkodzona pozostaje własnością Zamawiającego.
15. Dostępność do oryginalnych części zamiennych przez okres min. 2 lat po upływie gwarancji.

#### § 4

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi netto .... zł plus należny podatek VAT...% tj. ....zł. Razem: ....zł brutto (słownie: .....).
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do 60 dni od daty otrzymania oryginału faktury.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 5

#### KARY UMOWNE I ODSETKI

1. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę, powstania opóźnienia w realizacji zamówienia Zamawiający naliczy, a Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy – za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
5. Kary umowne naliczone zgodnie z punktem 1 niniejszego paragrafu nie mogą przekroczyć łącznie 20% wartości brutto przedmiotu umowy

#### **§ 6**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w § 5 pkt. 2 niniejszej umowy w przypadku gdy opóźnienie w dostawie (wraz z instalacją) wynosi co najmniej 7 dni.

#### **§ 7**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i prawa Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 Prawa Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
  - 6.1. Kopia Formularza Ofertowego Wykonawcy.
  - 6.2. Kopia Załącznika z oferty Wykonawcy (Opis przedmiotu zamówienia).

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu ..... roku.

Nazwa i adres Sprzedającego .....

Nr umowy: ..... z dnia .....

Nazwa i typ urządzenia: .....

Nr fabryczny (seryjny): .....

Rok produkcji: .....

Producent: .....

W dniu ..... roku dokonano odbioru powyższego urządzenia.

**Wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia w okresie gwarancji należy niezwłocznie zgłosić w Dziale Zaopatrzenia.**

Termin upływu gwarancji \_\_\_\_\_ miesięcy

Dokonano sprawdzenia zgodności urządzenia z umową złożoną przez Sprzedającego (stanowiącą integralną część niniejszego protokołu odbioru).

W wyniku sprawdzenia zgodności ustalono, co następuje:

1/\* oferowane urządzenia spełnia wszystkie wymagania Kupującego i jest zgodne ze złożoną umową,

2/\* oferowane urządzenie nie jest zgodne ze złożoną umową i nie spełnia wymagań

Kupującego w zakresie:

1. ....

2. ....

3. ....

\*W związku z powyższym, Kupujący dokonuje odbioru powyższego urządzenia i wyraża zgodę na montaż/dalsze użytkowanie urządzenia w wyznaczonym miejscu oraz przeprowadzenie testowania w zakresie sprawności urządzenia.

\*W związku z powyższym, Kupujący nie dokonuje odbioru powyższego urządzenia i:

5. Sprzedający zobowiązuje się uzupełnić brakujące elementy do dnia .....

6. Sprzedający zobowiązuje się wymienić urządzenie na zgodne ze złożoną umową do

dnia .....

\*niepotrzebne skreślić

Podpis osób po stronie Kupującego: Podpis osób po stronie Sprzedającego:

1.....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

**Potwierdzam odbiór paszportu odebranego urządzenia.**

Podpis użytkownika:

1. ....



## PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO

Spisany w dniu ..... roku.

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

Nr umowy: ..... z dnia .....

Miejsce zainstalowania: .....

Nazwa i typ urządzenia: .....

Nr fabryczny(seryjny):.....

Rok produkcji: .....

Producent: .....

Termin upływu gwarancji: .....

Strony zgodnie ustalają, że:

- 1/ przedmiot umowy został przekazany Zamawiającemu w terminie zgodnie z zapisem umowy/po terminie,
- 2/ przedmiot umowy został odebrany zgodnie z Protokołem Odbioru stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Protokołu Odbioru Technicznego,
- 3/ przedmiot umowy został przetestowany zgodnie z Protokołem Testowania stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Protokołu Odbioru Technicznego,
- 4/ przeprowadzono szkolenie personelu w zakresie obsługi i konserwacji urządzenia zgodnie z Protokołem Szkolenia stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego protokołu Odbioru Technicznego,
- 5/ Wykonawca przekazał Zamawiającemu odpowiednie dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:
  - Dokumentacja Techniczno-Ruchowa,
  - Karta Gwarancyjna,
  - Instrukcja Obsługi w języku polskim,
  - Inne.

Uwagi Zamawiającego: .....

.....

Przedmiot umowy został w pełni przetestowany i przekazany do eksploatacji w dniu .....

Zgodnie z powyższym Zamawiający dokonuje odbioru technicznego urządzenia.

Podpisy osób po stronie Zamawiającego: Podpisy osób po stronie Wykonawcy:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

4. ....

4. ....