



Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Część 1: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji:

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Zamawiający powierza do wykonania a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji, wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki,
 - 2) obsługi punktu/ów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK),
 - 3) prowadzenia mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów,
 - 4) zapewnienia worków do selektywnego zbierania odpadów z gospodarstw domowych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej na terenie Miasta Ząbki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w sposób zapewniający, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, uzyskanie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych stanowiących: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło oraz inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
4. Terminy realizacji usługi określać będzie harmonogram zaproponowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego albo przyjęty przez Zamawiającego. W przypadku wznowienia usługi, w okresie wznowienia obowiązywał będzie harmonogram zaakceptowany albo przyjęty przez Zamawiającego, zgodnie ze zdaniem pierwszym.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy przez **okres 12 miesięcy, przy czym rozpoczęcie świadczenia usług nastąpi 1 stycznia 2024 r.**
2. W przypadku wznowienia, o którym mowa w § 3, okres realizacji umowy nie może być dłuższy niż **do dnia 31 października 2025 r.**
3. Termin realizacji umowy określony w ust. 1 i 2 ulega odpowiedniemu skróceniu w przypadku wykorzystania środków, o których mowa w § 4 ust. 1. W przypadku wykorzystania środków na realizację umowy, umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia przez którąkolwiek ze Stron. Strony zgodnie ustalają, iż z chwilą wykorzystania środków, o których mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania świadczenia usług, a Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za usługi, których wartość przekracza środki



wskazane w § 4 ust. 1.

§ 3

1. Zamawiający przewiduje wznowienie realizacji umowy na zasadach, o których mowa w niniejszej umowie. Wznowienie umowy obejmuje świadczenie usług, o których mowa w § 1.
2. Maksymalny zakres ilościowy zamówienia wznowianego wynosi 85% masy odpadów komunalnych odebranych w 2024 r., a realizacja wznowianego zamówienia powinna zakończyć się do 31 października 2025 r.
3. W przypadku wznowienia Zamawiający jest zobowiązany do złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia w przedmiocie udzielenia zamówienia informując co najmniej o okresie wznowienia.
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe i zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego wznowieniem będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego z uwzględnieniem ich waloryzacji dokonanej na podstawie § 13.
5. Oświadczenie o wznowieniu zostanie złożone Wykonawcy nie później niż na 14 dni przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 1.
6. Niezłożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu ze wznowienia przed upływem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 oznacza rezygnację Zamawiającego ze wznowienia.
7. W przypadku nie skorzystania ze wznowienia Strony zrzekają się wobec siebie roszczeń z tego tytułu.
8. Skorzystanie ze wznowienia nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto zł (słownie:).
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:
 - 1) z tytułu wykonania usług w terminie określonym w § 2 ust. 1 - w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto zł (słownie:),
 - 2) z tytułu wykonania usług w ramach wznowienia - w wysokości nie przekraczającej kwoty brutto zł (słownie:).
3. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy następować będzie po upływie danego miesiąca, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, za każdy miesiąc wykonywania usługi.
4. Wynagrodzenie miesięczne ustala się jako iloczyn ceny jednostkowej brutto:
 - 1) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01),
 - 2) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za tworzywa sztuczne (kod 15 01 02, 20 01 39),
 - 3) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kod 15 01 05, 15 01 06),



- 4) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za metal (kod 15 01 04, 20 01 40)
- 5) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za szkło (kod 15 01 07, 20 01 02)
- 6) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za tekstylia i ubrania (kod 15 01 09, 20 01 10)
- 7) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za papier (kod 15 01 01, 20 01 01)
- 8) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za meble i odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07)
- 9) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 35*, 20 01 36)
- 10) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za odpady budowlane i rozbiórkowe (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06, 17 01 07, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04)
- 11) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za baterie i akumulatory (kod 16 06 01, 16 06 02, 16 06 04, 16 06 05, 20 01 33*, 20 01 34)
- 12) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za chemikalia (kod 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 25)
- 13) zł/Mg (słownie: /Mg)
- za przeterminowane leki (kod 20 01 31, 20 01 32)
- 14) zł/Mg (słownie: /Mg)
- zużyte opony (kod 16 01 03)
- 15) zł/Mg (słownie: /Mg)
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (kod ex 20 01 99)

oraz ilości odpadów faktycznie odebranych z nieruchomości zamieszkanymi na terenie Miasta Ząbki.

5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, po zakończeniu każdego miesiąca, karty przekazania odpadów (KPO) wraz z wykonanym na podstawie KPO zbiorczym sprawozdaniem ilości odebranych przez Wykonawcę odpadów. Zamawiający po otrzymaniu kart i sprawozdań z odebranych odpadów, sporządza w terminie 7 dni protokół odbioru usług za dany miesiąc potwierdzając wykonanie usług, który przesyła Wykonawcy na adres email wskazany w § 4 ust. 3.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru usług za dany miesiąc potwierdzający wykonanie usługi.
7. Kwota określona w ust. 1 i 2 stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy, w tym wynagrodzenie za dostarczenie przez Wykonawcę, na jego koszt, worków opisanych w załączniku do umowy oraz



- posprzątanie terenu przylegającego do pojemników.
8. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Zastrzega się, że faktura za miesiąc grudzień powinna być złożona najpóźniej ostatniego dnia roboczego danego roku kalendarzowego.
 9. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
 10. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 11. Miasto Ząbki dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnym ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwia zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
 12. Faktury mogą być przesyłane za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania na adres PEPPOL 1251332295.
 13. Wykonawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary lub usługi, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
 14. Należne wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 15. W przypadku niewskazania przez wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 13, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje sprzętem i urządzeniami niezbędnymi dla należytego wykonania umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami.
3. W imieniu Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację warunków umowy jest, tel. mail
4. W imieniu Zamawiającego osobami uprawnionymi do nadzorowania nad prawidłowością realizacji przedmiotu umowy oraz akceptacji raportów miesięcznych, kart i sprawozdań są, tel.: (email), tel. (email:).
5. Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 3 i 4 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
7. Niezwłocznie po zakończeniu miesiąca świadczenia usług Wykonawca przekazuje



Zamawiającemu karty i sprawozdania z przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w formie elektronicznej w formacie pdf lub innym uzgodnionym z Zamawiającym, na adresy email wskazane w ust. 4.

§ 6

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 1, tj. w kwocie zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w formie:
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze wznowienia, Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 5, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 2, tj. w kwocie zł (słownie złotych:).
4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres obowiązywania umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do wysokości ubezpieczenia nie mniejszej niż zł słownie: (.....). Zamawiający może w każdym czasie żądać przedłożenia kopii polisy Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez niego w mieniu lub osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub wynikające z zaniechania przez niego realizacji umowy.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowego wezwania oraz wyznaczenia dodatkowego terminu na wykonanie umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty określonej w § 2,
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego,
 - 3) została wszczęta likwidacja Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zaprzestał realizacji umowy przez okres 7 dni.
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy stosownie, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez wyznaczenia dodatkowych terminów lub dokonywania powiadomień. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.



§ 9

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego albo odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 pkt 1, w przypadku odstąpienia w okresie obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 pkt 2, w przypadku odstąpienia w okresie wznowienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu realizacji usługi oraz tras przejazdów,
 - 2) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu harmonogramu pod adresy nieruchomości zamieszkanych,
 - 3) 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek nieprzekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych,
 - 4) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy licząc od dnia określonego w harmonogramie,
 - 5) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu worków licząc od dnia określonego w załączniku do umowy,
 - 6) 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1:
 - a) w przypadku zwłoki w odebraniu odpadów z danej nieruchomości zamieszkaney,
 - b) za każdy stwierdzony przypadek nieposprzątania terenu na danej nieruchomości, przylegającego do pojemników,
 - c) za każdy stwierdzony przypadek przejazdu trasami innymi niż uzgodnione z Zamawiającym,
 - 7) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu umowy z wykorzystaniem pojazdów innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - 8) 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z jej warunkami, inny niż określony w pkt 1-7,
 - 9) nieprzekazanie Zamawiającemu wykazu pracowników w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6 – w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 10) w przypadku niezatrudniania przez Wykonawcę pracowników wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia warunku,
 - 11) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia przewidzianej w § 12 ust. 8 - w wysokości 0,005% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za



każdy dzień uchybienia terminu.

- 12) w przypadku nieprzeprowadzenia akcji promującej właściwą gospodarkę odpadami w jednostkach oświatowych Miasta Ząbki, zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy – w wysokości 5000 zł za nieprzeprowadzenie akcji w wymiarze 45 min w każdej z jednostek,
 - 13) w przypadku naruszenia zobowiązania określonego w § 1 ust. 2 – w wysokości ustalonej zgodnie z art. 9x ust. 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 14) 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 pkt 1 w przypadku odmowy przez Wykonawcę świadczenia usług w związku ze złożeniem przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w § 3, o wznowieniu.
3. Niezależnie od możliwości nałożenia kar określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w pełnym zakresie wszelkich kar i opłat poniesionych przez Zamawiającego, w szczególności w przypadku nałożenia na Miasto Ząbki kar lub opłat **w związku z brakiem uzyskania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych stanowiących: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło oraz inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe**, w okresie obowiązywania niniejszej umowy. W powyższym przypadku Wykonawca w szczególności zwolni Zamawiającego z wszelkich zobowiązań związanych z nieosiągnięciem powyższych poziomów lub jeżeli Zamawiający zapłacił nałożone kary lub opłaty, zwróci Zamawiającemu kwotę zapłaconych odszkodowań, kar, opłat lub innych należności oraz zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione koszty związane z nałożeniem na Zamawiającego kar lub opłat, w tym z tytułu poniesionych kosztów postępowań oraz wpisów sądowych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Kar umownych określonych w ust. 2 pkt 2, pkt 4, pkt 5 lub pkt 6 nie nalicza się, w przypadku gdy Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie obowiązków wskazanych w ww. postanowieniach.
 6. Wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w:
 - 1) § 4 ust. 2 pkt 1 – w przypadku kar umownych naliczonych w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) § 4 ust. 2 pkt 2 – w okresie wznowienia.
 7. Wykonawca nie odpowiada za okoliczności będące następstwem siły wyższej lub za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiającego. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności nie nalicza się kar umownych.
 8. Kary umowne mogą być sumowane oraz naliczane wielokrotnie.
 9. Kary umowne nie wygasają z chwilą wygaśnięcia umowy lub odstąpienia od umowy i mogą zostać naliczone przez Zamawiającego także po wygaśnięciu lub odstąpieniu od umowy.
 10. Kary umowne wskazane w ust. 2 mogą zostać naliczone przez Zamawiającego także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.



11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnej wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie obowiązywania umowy pracowników wykonujących czynności obejmujące kierowanie pojazdów odbierających odpady komunalne z terenu miasta Ząbki.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest do żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - 5) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 6) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 7) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. Dokumenty lub oświadczenia wskazane w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.

§ 11

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów lub na wysokość wynagrodzenia,



- 2) wprowadzenia zmian w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji umowy,
- 3) istotnej zmiany cen odbioru odpadów przez podmioty prowadzące instalacje komunalne,
- 4) w razie wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności z przyczyn atmosferycznych, zdarzeń losowych, działania siły wyższej lub działania albo zaniechania osób trzecich, na które Zamawiający nie miał wpływu,
- 5) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 8) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których zmiany mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),

jeżeli zmiany wskazane w pkt 1-8 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w zakresie do 20% wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.

3. W związku ze wskazanymi w ust. 2 okolicznościami, które mogą skutkować możliwością zmiany umowy, każda ze stron umowy, w terminie do 30 dnia od dnia zaistnienia powyższych okoliczności, może wystąpić na piśmie do drugiej strony o dokonanie zmiany umowy, w tym odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia. Wniosek strony o zmianę umowy powinien zawierać uzasadnienie. W terminie 14 od otrzymania wniosku druga Strona zobowiązana jest udzielić odpowiedzi na powyższy wniosek. Brak odpowiedzi w powyższym terminie uznaje się za niewyrażenie zgody na zmianę umowy.
4. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę o zmianę wynagrodzenia podstawą dokonania odpowiednich zmian wynagrodzenia będzie przedstawiona Zamawiającemu przez Wykonawcę kalkulacja kosztów Wykonawcy przedstawiająca wpływ zmiany przepisów na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji.
5. Przed podjęciem decyzji o zmianie wysokości wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji kalkulacji, o której mowa w ust. 4. Weryfikacji kalkulacji może dokonać osoba trzecia, działająca na zlecenie Zamawiającego.
6. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się jego wzrost lub obniżenie.

§ 12

1. Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 4 ust. 1, 2 lub 4**, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy **po upływie 6 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy oraz nie częściej niż raz na 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.



2. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 4 ust. 1, 2 lub 4**, może nastąpić w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 5% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Postanowienie **§ 11 ust. 3-6** stosuje się odpowiednio.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 53, z późn. zm.).
4. W przypadku ustalenia przez Strony wysokości zmiany, o której mowa w ust. 1 i 2, zmiana wysokości wynagrodzenia następuje od chwili złożenia wniosku przez Stronę o zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, o ile została zaakceptowana przez drugą Stronę umowy. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną stronę umowy, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie nie może nastąpić częściej niż raz na 6 miesięcy.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości wynagrodzenia w rezultacie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu maksymalnie do 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w **§ 4 ust. 1, 2 lub 4**.
7. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 13

~~1. Zamawiający będzie przeprowadzał waloryzację stawek za 1 wozokilometr, o których mowa w § 6 ust. 1, w przypadku każdej półrocznej zmiany przynajmniej jednego z wymienionych niżej wskaźników:-~~

~~1) przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku,-~~

~~2) cen paliwa używanego do napędu autobusów określonych w umowie, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.-~~

~~Wpływ zmiany kosztów wynagrodzeń pracowniczych lub kosztów paliwa został przez Zamawiającego określony poprzez przyjęcie wag dla poszczególnych wskaźników skutkujących waloryzacją stawki za wozokilometr na poziomie określonym w ust. 3 poniżej.-~~



~~2. Pierwsza waloryzacja stawki może zostać przeprowadzona nie wcześniej niż 1 lipca 2024 roku, a kolejne po upływie okresów półrocznych świadczenia usług przewozowych, zgodnie z postanowieniami ust. 3.~~

~~3. Stawka ustalana jest na kolejne półrocze, świadczenia usług przewozowych, przy zastosowaniu następującego wskaźnika waloryzacji:~~

$$\text{---} W = 0,6 \times W_w + 0,4 \times W_p \text{---}$$

~~--- gdzie:~~

~~W oznacza wskaźnik waloryzacji stawki~~

~~W_w oznacza wskaźnik zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku wyliczony będzie przez Zamawiającego, jako stosunek przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w danym półroczu X w stosunku do półrocza poprzedzającego X-1 (X – półrocze poprzedzające półrocze dokonywania waloryzacji), na podstawie ww. wartości publikowanych w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego~~

~~W_p oznacza wskaźnik zmiany cen paliwa używanego do napędu autobusów określonych w Umowie, wyliczany przez Zamawianego jako stosunek średniej ceny detalicznej netto paliwa w danym półroczu X w stosunku do półrocza poprzedzającego X-1 (X – półrocze poprzedzające kwartał dokonywania waloryzacji). Do wyliczenia tego wskaźnika dane będą pochodzić z cennika cen hurtowych netto oleju napędowego Ekodiesel publikowanych na stronie internetowej Orlen S.A. Do wyliczenia średniej ważonej ceny dla danego półrocza brane będą ceny publikowane przez Orlen S.A. obowiązujące dla każdego dnia danego półrocza (w przypadku braku publikacji ceny w danym dniu, jako cena tego dnia brana będzie pod uwagę ostatnia opublikowana cena).~~

~~W przypadku niezwaloryzowania stawki po zakończeniu danego półrocza, z powodu braku publikacji komunikatów o wskaźnikach W_w i W_p , faktury wystawiane będą z zastosowaniem stawki obowiązującej w poprzednim półroczu. Rozliczenie powstałej różnicy nastąpi na podstawie korekty.~~

~~4. Nowa stawka zwaloryzowana obliczana będzie zgodnie z następującą zasadą: zwaloryzowana stawka netto = poprzednia stawka netto (obowiązująca w poprzednim półroczu) \times wskaźnik waloryzacji W.~~

~~5. Przez zmianę ceny i kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia stawek Wykonawcy zawartych w ofercie.~~

~~6. Maksymalna waloryzacja stawek za jeden wozokilometr obowiązujących w danym roku nie może być wyższa niż stawka obowiązująca w I półroczu tego roku (przed waloryzacją) powiększona o 10%. W przypadku, gdy półroczna waloryzacja stawek za jeden wozokilometr, obliczona według wzoru określonego w ust. 3, przekroczy wskazaną wyżej maksymalną wartość 10% (stawka przed waloryzacją obowiązująca w I półroczu \times 1,10), w danym półroczu przyjmuje się wartość stawki równą iloczynowi stawki obowiązującej w I półroczu tego roku (przed waloryzacją) i 1,10.~~

~~7. Minimalna waloryzacja stawek za jeden wozokilometr obowiązujących w danym roku nie może być niższa niż stawka obowiązująca w I półroczu tego roku (przed waloryzacją) pomniejszona o 10%. W przypadku, gdy kwartalna waloryzacja stawek za jeden wozokilometr, obliczona według wzoru określonego w ust. 3, przekroczy wskazaną~~



~~wyżej minimalną wartość 10% (stawka przed waloryzacją obowiązująca w I półroczu x 0,90), w danym półroczu przyjmuje się wartość stawki równą iloczynowi stawki obowiązującej w I półroczu tego roku (przed waloryzacją) i 0,90.~~

- ~~8. Dla uniknięcia wątpliwości wyjaśnia się, że różnica pomiędzy dopuszczalnym maksymalnym, a rzeczywistym wskaźnikiem waloryzacji w danym roku wynikającym z obliczeń poczynionych zgodnie z ust. 3 powyżej, nie zwiększa wskaźnika waloryzacji w kolejnym roku.~~
- ~~9. Waloryzowana stawka obliczana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.~~
- ~~10. Wykonawca, o ile dotyczy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
1) przedmiotem umowy są usługi;
2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.~~

§ 13

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie lub wykonanie umowy oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 14 RODO (tj. podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 14

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)
2. klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

Część 1: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji:

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Miasta Ząbki, w sposób zgodny, w szczególności z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ząbki, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego.

Charakterystyka Miasta Ząbki

- Powierzchnia Miasta Ząbki wynosi około 11,13 km², w tym około 7 km² stanowią tereny zurbanizowane z zabudową mieszkaniową,
- Liczba mieszkańców na terenie miasta Ząbki wynosi ok. 58 000 osób. Szacuje się, że w czasie realizacji umowy liczba ludności może wzrosnąć o 5%;
- Szacuje się, że ok. 45% gospodarstw domowych jest prowadzone w zabudowie jednorodzinnej, a 55% w zabudowie wielorodzinnej;
- Na stronie internetowej www.zabki.pl w Menu w zakładce „Zagospodarowanie przestrzenne” znajduje się aktualna mapa Miasta Ząbki, obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego oraz aktualne studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
- W zabudowie wielorodzinnej budynki lub ich zespoły (osiedla mieszkaniowe) mają od 4 do 900 lokali.
- Zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru płatników podatku od nieruchomości na terenie Miasta Ząbki znajduje się ok.16500 lokali mieszkalnych (we wszystkich rodzajach zabudowy).
- W latach od 2014 do 2022, z terenu Miasta Ząbki, odebrano ilości odpadów określone w tabeli nr 1.



Tab. 1 Ilość odpadów odebranych z terenu miasta Ząbki.

Lp.	RODZAJ ODPADÓW	2014 r. [Mg]	2015 r. [Mg]	2016 r. [Mg]	2017 r. [Mg]	2018 r. [Mg]	2019 r. [Mg]	2020 r. [Mg]	2021 r. [Mg]	2022 r. [Mg]
1	Tworzywa sztuczne i metale. Zmieszane odpady opakowaniowe 15 01 02 20 01 40 15 01 06	242,2	393,9	440,1	358,1	762,7	682,2	1060,1	1375,87	1375,87
2	Szkło 15 01 07 20 01 02	509,8	512,3	355,8	378,2	684,5	660,47	945,7	991,28	1152,6
3	Makulatura 15 01 01 20 01 01	298,4	566,3	413,5	336,6	645,3	539,03	934,2	941,8	1093,72
4	Odpady wielkogabarytowe 20 03 07	58,6	76,5	138	163,7	155,1	254,61	762	794,82	890,72
5	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 20 01 36	-	7,7	13,4	17,9	9,9	30,47	18,3	70,16	49,48
6	Odpady betonowe oraz gruz z rozbiórek i remontów 17 01 01 17 01 07	-	396,2	375,9	830,4	432,6	374	858,5	398,84	319,34
7	Przeterminowane leki 20 01 32	-	1	0,1	1,26	0,1	0,5	2,2	1,6	1
8	Zmieszane odpady komunalne 20 03 01	6644,2	10517,8	11432,9	11801,5	10392,3	10037,3	9552,3	8831,69	11378,9

źródło: sprawozdania, raporty podmiotów odbierających odpady

1. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości:

- 1) Selektywnie zbierane i odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - a) papier,
 - b) szkło,
 - c) metale,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - h) zużyte opony.
- 2) Selektywnie zbierane przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych są następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - a) odpady wymienione w ust. 1,
 - b) odpady niebezpieczne,
 - c) przeterminowane leki,



- d) chemikalia,
 - e) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych z gospodarstw domowych po przyjmowaniu produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - f) zużyte baterie i akumulatory,
 - g) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - h) odpady tekstyliów i odzieży,
- 3) Po zebraniu w sposób selektywny odpadów wymienionych w pkt 1 i 2, pozostałe odpady należy zebrać jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakres prac dotyczących odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki obejmuje:
 - odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych w instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Ząbki,
 - obsługa punktów selektywnej zbiórki odpadów,
 - prowadzenie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów,
 - zapewnienie worków z tworzywa sztucznego do selektywnego zbierania odpadów z gospodarstw domowych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej.
2. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przygotowanie oraz obsługa Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), w których będą odbierane:
 - 2.1. Przeteterminowane leki – z dziesięciu punktów zlokalizowanych w aptekach na terenie Miasta Ząbki, działających w godzinach otwarcia aptek, nadzorowane przez pracowników apteki. Obsługa polega na dostarczeniu oznakowanych i zabezpieczonych pojemników do zbierania przeteterminowanych leków oraz regularnym odbiorze odpadów według harmonogramu lub na wezwanie pracowników apteki w przypadku przepełnienia pojemnika.
 - 2.2. Zużyte baterie – z punktów zlokalizowanych w szkołach podstawowych i gimnazjach oraz w budynku Urzędu Miasta Ząbki, działających w godzinach pracy placówek, nadzorowanych przez pracowników placówek. Obsługa polega na dostarczeniu oznakowanych i zabezpieczonych pojemników do zbierania zużytych baterii oraz regularnym odbiorze odpadów według harmonogramu lub na wezwanie w przypadku przepełnienia pojemnika.
 - 2.3. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 2 SOPZ - z jednego stacjonarnego PSZOK zlokalizowanego na terenie stanowiącym działki ewidencyjne nr 6/9 oraz 6/10 z obrębu 3-29, położone w Ząbkach przy ul. Zycha 61.



- 2.3.1. Obsługa polega na wyposażeniu PSZOK w odpowiednie pojemniki / kontenery do zbierania odpadów oraz ich systematyczne opróżnianie, tak aby zapewnić możliwość ciągłej pracy PSZOK. Pojemniki/kontenery powinny posiadać oznaczenia, na jakiego rodzaju odpady są przeznaczone.
 - 2.3.2. PSZOK będzie funkcjonować przez sześć dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, od poniedziałku do soboty, od 6 do 8 godzin dziennie, w godzinach ustalonych przez Zamawiającego,
 - 2.3.3. Wykonawca ma obowiązek utrzymywać w należyтым stanie czystości, szczelności i oznaczenia pojemników/kontenerów, które powinny być na bieżąco opróżniane, a w przypadku uszkodzenia wymieniane na sprawne.
 - 2.3.4. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia kontenerów/pojemnika na odpady, z terenu PSZOK, w terminie 3 dni od dnia, w którym Zamawiający go do tego wezwie.
3. Obowiązkiem wykonawcy będzie prowadzenie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyte baterie i akumulatory.
 4. Częstotliwość i sposób odbioru odpadów za pomocą mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów została określona w załączniku nr 1 do SOPZ.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z uprawnionymi osobami zarządzającymi budynkami wielorodzinnymi, w uzgodnieniu z Zamawiającym, szczegółów sposobu odbioru odpadów, w szczególności dotyczy to dostępu do miejsca gromadzenia odpadów oraz ewentualnej potrzeby częstszego odbioru odpadów niż minimalna częstotliwość określona w załączniku nr 1.
 6. Minimalną częstotliwość odbioru odpadów określono w załączniku nr 1 do SOPZ.
 7. Wykonawca zaplanuje harmonogramy odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości oraz wyznaczy optymalne trasy przejazdu.
 8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w ciągu 7 dni od podpisania umowy, do akceptacji zaplanowane harmonogramy, a w przypadku potrzeby wprowadzenia do nich zmian Wykonawca będzie każdorazowo przedstawiał ich projekt do akceptacji Zamawiającemu. W przypadku, gdy drugi w kolejności, zaproponowany przez Wykonawcę projekt harmonogramu nie zostanie uzgodniony przez Zamawiającego, to Zamawiający ustali harmonogram za Wykonawcę.
 9. Wykonawca zaplanuje harmonogramy odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych oraz działania mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów oraz wyznaczy optymalne trasy przejazdu.
 10. Wykonawca dostarczy harmonogramy na 2024 r. pod adresy nieruchomości,



na których są prowadzone gospodarstwa domowe najpóźniej do 29 grudnia 2023 r. W przypadku wznowienia zamówienia Wykonawca dostarczy harmonogramy na 2025 r. najpóźniej do 29 grudnia 2024 r.

11. W przypadku gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
12. Na harmonogramie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca zamieści informacje o adresach, godzinach otwarcia oraz odbieranych rodzajach odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów.
13. Na harmonogramie Wykonawca zamieści numer telefonu oraz adres e-mail, na który właściciele nieruchomości będą mogli zgłaszać chęć skorzystania z mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.
14. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych odpadów,
 - ustalone terminy odbiorów w 2024 r. powinny stanowić kontynuację harmonogramu ustalonego w 2023 r., a w 2025 r. harmonogramu ustalonego w 2024 r.,
 - harmonogram nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.
15. Na harmonogramie Wykonawca zamieści w widocznym miejscu numer telefonu dostępny dla mieszkańców Ząbek w celu zgłaszania „reklamacji”, w tym nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem. Zgłaszanie „reklamacji” powinno być możliwe we wszystkie dni niebędące dniami ustawowo wolnymi od pracy w godz. 8⁰⁰ do 18⁰⁰.
16. Wykonawca ma obowiązek rozpatrzenia „reklamacji”, w szczególności dotyczących nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia:
 - e-mailem od Zamawiającego; załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na e-mail: zpios@zabki.pl lub inny uzgodniony z Zamawiającym,
 - telefonicznie od mieszkańca pod numerem telefonu wskazanym przez Wykonawcę;o sposobie załatwienia reklamacji należy powiadomić Zamawiającego na e-mail: zpios@zabki.pl lub inny uzgodniony z Zamawiającym,
17. Obowiązkiem wykonawcy będzie zagospodarowanie lub przekazanie odpadów do wskazanych w ofercie wykonawcy instalacji, w szczególności instalacji komunalnych (w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie



zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady).

18. W zabudowie wielorodzinnej obowiązkiem Wykonawcy będzie monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą niezaleganie odpadów w pojemnikach, jednak nie rzadziej niż według częstotliwości określonej w załączniku nr 1 do SOPZ.
19. W zabudowie jednorodzinnej właściciele nieruchomości mają możliwość gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie w przeznaczonych na ten cel workach, a w przypadku braku odpowiedniego pojemnika lub jego przepełnienia wystawienia zmieszania odpadów komunalnych w workach koloru czarnego.
20. Wykonawca będzie zawsze raportował odstępstwa od ustalonych harmonogramów lub tras również w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub siły wyższej. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o tym fakcie na adres e-mail: zpios@zabki.pl lub inny uzgodniony z Zamawiającym.
21. Obowiązkiem Wykonawcy jest:
 - posprzątanie terenu wokół pojemników, jeżeli został on zanieczyszczony z jego winy,
 - zabranie dostawionych przy pojemnikach worków ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.
22. W zabudowie wielorodzinnej obowiązkiem Wykonawcy będzie monitorowanie i opróżnianie pojemników z częstotliwością gwarantującą niezaleganie odpadów w pojemnikach, jednak nie rzadziej niż według częstotliwości określonej w załączniku nr 1 do SOPZ.
23. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć pod adresy nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, na których są prowadzone gospodarstwa domowe, worki z folii LDPE, oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności regulaminem utrzymania czystości porządku na terenie miasta Ząbki. Worki do gromadzenia szkła powinny mieć pojemność ca 80 litrów i grubość min. 0,04 mm, natomiast do gromadzenia pozostałych odpadów (papieru oraz plastiku) powinny mieć pojemność ca 120 litrów i grubość 0,03 mm. Wszystkie worki powinny mieć wytrzymałość niezbędną do gromadzenia, zbierania i odbioru odpadów, dla których są przeznaczone.
24. Worki powinny zostać dostarczone w kompletach składających się z worków, o których mowa w pkt 23.
25. W terminie dostarczenia harmonogramu pod adresy nieruchomości, na których są prowadzone gospodarstwa domowe, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć 3 komplety worków, a następnie dostarczać worki w liczbie odpowiadającej liczbie odebranych worków podczas każdego odbioru odpadów.
26. Wykonawca nie może mieszać odpadów odebranych z terenu Zamawiającego w ramach realizacji umowy z innymi odpadami (w tym z innych terenów, odbieranych na podstawie innych umów, jak również odpadów odbieranych z nieruchomości niezamieszkanymi).



27. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego komplety worków (złożone z worków na poszczególne rodzaj odpadów), w liczbie ok. 300 kompletów na miesiąc, dla mieszkańców zgłaszających się po dodatkowe worki (na żądanie Zamawiającego).
28. Wykonawca ma obowiązek uzyskania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych co najmniej w wysokości, określonej zgodnie z art. 3b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz nie przekraczać poziomu składowania w wysokości określonej w art. 3b ust. 2a ww. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Dostęp do deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości

1. Zamawiający udostępni wykonawcy informacje pochodzące z deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Przekazane informacje, będą dotyczyły przede wszystkim adresów nieruchomości, na których są gromadzone odpady .
2. Wykonawca nie będzie posiadał dostępu do danych osobowych właścicieli nieruchomości.

4. Dokumentacja związana z działalnością objętą zamówieniem

1. Wykonawca każdej wykonanej trasy będzie przekazywał Zamawiającemu informację dotyczącą odebranych odpadów z poszczególnych nieruchomości, zgodnie z zakresem danych stanowiącym Załącznik nr 2 do SOPZ, w postaci pliku obsługiwanego przez arkusz kalkulacyjny pakietu LibreOffice. Sprawozdanie powinno być przekazane w terminie do godz.12⁰⁰ pierwszego kolejnego dnia roboczego od daty wykonania trasy.
2. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu miesięczne sprawozdania, zawierające dane o ilości odebranych odpadów poszczególnych rodzajów. Sprawozdania, po ich akceptacji i porównaniu zawartych w nich danych z ważeniami pojazdów Wykonawcy na wadze udostępnionej przez Zamawiającego, będą podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, za zrealizowaną usługę.
3. W sprawozdaniu należy wyszczególnić ilości poszczególnych rodzajów odpadów (oddzielnie dla PSZOK) oraz podać informacje o sposobie zagospodarowania poszczególnych odpadów, w tym danych instalacji/podmiotu do których zostały przekazane.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym przypadku gromadzenia odpadów niezgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Żąbki. W przekazanej informacji należy zamieścić:
 - adres nieruchomości,
 - cyfrowe zdjęcia potwierdzające niewłaściwy sposób gromadzenia odpadów, zawierające datę ich wykonania i przypisujące pojemniki lub worki do konkretnej nieruchomości,



- dane pojazdu Wykonawcy, który brali udział w odbiorze odpadów podczas którego stwierdzono niewłaściwe gromadzenie odpadów.
- 5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o nieruchomościach, które są zamieszkałe lub na których są gromadzone i przekazywane do odbioru odpady – w przypadku, gdy nieruchomość nie jest umieszczona wśród nieruchomości, których właściciele złożyli deklaracje, z których wynika, że nieruchomość jest zamieszkała.
- 6. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania okresowe zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi lub innymi przepisami, które będą obowiązywały w okresie, dla którego sporządzono sprawozdanie.
- 7. Wykonawca będzie przygotowywał i przekazywał Zamawiającemu sprawozdania wymagane obowiązującymi przepisami, w szczególności zawartymi w rozdziale 4b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

5. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska

W zakresie standardu sanitarnego Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług w sposób przewidziany zapisami Regulaminu, a w szczególności:

- realizować usługi przy wykorzystaniu sprzętu sprawnego technicznie,
- na wniosek właściciela nieruchomości zapewnić możliwość mycia i dezynfekcji pojemników; w ciągu roku kalendarzowego, dla danej nieruchomości, jedną taką usługę Wykonawca ma obowiązek wykonać na swój koszt, w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia potrzeby wykonania usługi,
- zapewni załadunek odpadów tak, aby zapobiegać ich rozsypaniu, a w przypadku rozsypania się odpadów podczas załadunku, zobowiązuje się do ich natychmiastowego uprzątnięcia.

6. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy

1. W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości z przyczyn niezależnych od wykonawcy, w szczególności dotyczących robót w pasie drogowym Wykonawca pozostawi informację o kolejnym terminie odbioru odpadów w miejscu najbardziej dogodnym, widocznym dla użytkowników nieruchomości.
2. Odbiór odpadów komunalnych przez cały okres realizacji umowy musi odpowiadać wymaganiom określonym w art. 9d ust. 1 oraz przepisom wykonawczym wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca ma obowiązek dbać o właściwe oznakowanie pojemników, tak aby przez cały okres realizacji umowy pojemniki były oznaczone w sposób jednoznacznie wskazujący na jakiego rodzaju odpady są przeznaczone. Ponadto, w trakcie odbiorów odpadów, pracownicy Wykonawcy mają obowiązek dbania o właściwe ustawienie pojemników, tak aby widoczne były ich oznakowania.
4. Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości powinien się odbywać w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰, w dni nie będące dniami ustawowo wolnymi od pracy, zgodnie z ustalonymi harmonogramami. Wyjątek mogą stanowić przypadki braku



terminowego odbioru odpadów bez winy Wykonawcy.

5. Wykonawca, w okresie obowiązywania umowy, umożliwi Zamawiającemu, w czasie rzeczywistym poprzez dostęp online do swojego systemu informatycznego umożliwiającego w każdym momencie podgląd danych o położeniu pojazdów Wykonawcy oraz miejscach ich postojów i wyładunku odpadów. Dostęp powinien dotyczyć bieżących danych, jak również wcześniejszych - począwszy od pierwszego dnia świadczenia usługi. Dane powinny pochodzić z systemu, w które wyposażone są pojazdy Wykonawcy odbierające odpady tj. monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów. Poza sposobem opisanym powyżej na żądanie Zamawiającego zostaną przekazane mu przez Wykonawcę dane, o których wyżej mowa, z okresu określonego w żądaniu, na nośniku (płyta CD/DVD lub pendrive) lub pocztą elektroniczną – w ciągu trzech dni po dniu przekazania żądania.
6. Wykonawca, w okresie obowiązywania umowy wyposaży swoje pojazdy w system wizyjny nagrywający obszar bezpośrednio przed oraz za pojazdem w odległości co najmniej 20 m od pojazdu z wykorzystaniem kamer o kącie widzenia co najmniej 270° o rozdzielczości co najmniej VGA. Wykonawca jest obowiązany do przechowywania nagrań przez co najmniej 4 tygodnie od dnia ich wykonania i na żądanie Zamawiającego zostaną one przekazane, z okresu i miejsca określonego w żądaniu, na nośniku (płyta CD/DVD lub pendrive) lub pocztą elektroniczną - pierwszego kolejnego dnia po dniu przekazania żądania. Każdy pojazd wyposażony w monitoring wizyjny powinien być oznakowany w widocznym miejscu (przód i tył lub bok pojazdu) znakami graficznymi informującymi o rejestrowaniu obrazu za i przed pojazdem.
7. Zamawiający wymaga ważenia pojazdów odbierających odpady na wadze udostępnionej przez Zamawiającego, w każdym dniu świadczenia usługi w miejscu określonym przez Zamawiającego znajdującym się na terenie PSZOK lub w jego pobliżu. Ważenie poszczególnych pojazdów odbywać się będzie przed rozpoczęciem wykonywania usługi oraz bezpośrednio po zakończeniu odbioru odpadów, przed opuszczeniem przez pojazd terenu miasta Ząbki. Dane z ważenia będą podstawą do sporządzenia protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie usługi w danym miesiącu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu, na jego żądanie, danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację pojazdu (m. in.: marka, kolor i nr rejestracyjny), wagę pojazdu przed rozpoczęciem odbioru oraz bezpośrednio po jego zakończeniu, a także datę i godzinę przeprowadzenia ważeń. Dane powinny być przekazywane na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej najpóźniej do końca dnia, w którym był odbiór odpadów.
9. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli sposobu przeprowadzenia ważenia przez upoważnionych pracowników, jak również możliwość kontroli zdalnej poprzez system monitoringu elektronicznego. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym szczegóły techniczne przeprowadzenia ważenia oraz formę i zakres przekazywanych danych, a w przypadku braku możliwości skutecznego uzgodnienia w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji, decydujące będzie Zamawiający.



Załącznik nr 1

MINIMALNA CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH		
ODPADY	BUDYNKI	
	JEDNORODZINNE	WIELORODZINNE
NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE)	raz na dwa tygodnie	nie rzadziej niż dwa razy na tydzień
TWORZYWA SZTUCZNE	raz na miesiąc	nie rzadziej niż raz na tydzień
OPAKOWANIOWE WIELOMATERIALOWE		
METAL		
SZKŁO		
PAPIER		
MEBLE I ODPADY WIELKOGABARYTOWE	raz na kwartał (na zgłoszenie) odbiór z terenu nieruchomości lub według zapotrzebowania samodzielne dostarczenie do punktów selektywnej zbiórki odpadów	raz na miesiąc (na zgłoszenie) odbiór z terenu nieruchomości lub według zapotrzebowania samodzielne dostarczenie do punktów selektywnej zbiórki odpadów
ZUŻYTE OPONY		
ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY		
PRZETERMINOWANE LEKI	co najmniej raz na 6 miesięcy i na wezwanie pracowników apteki w przypadku przepełnienia pojemników, do których odpady będą dostarczane przez mieszkańców	
BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE (STANOWIĄCE ODPAD KOMUNALNY)	według zapotrzebowania, samodzielne dostarczane przez mieszkańców do punktu selektywnej zbiórki odpadów	
ZUŻYTE BATERIE I AKUMULATORY		
UBRANIA I TEKSTYLIA		
CHEMIKALIA		
ODPADY NIEKWALIFIKUJĄCE SIĘ DO ODPADÓW MEDYCZNYCH Z GOSPODARSTW DOMOWYCH PO PRZYJMOWANIU PRODUKTÓW LECZNICZYCH W FORMIE INIEKCJI I PROWADZENIA MONITORINGU POZIOMU SUBSTANCJI WE KRWI, W SZCZEGÓLNOŚCI IGŁY I STRZYKAWKI		

Załącznik nr 2: Zakres i format danych sprawozdań z tras

Adres (ulica, nr budynku)	Rodzaj odpadów:		
	Rodzaj, ilość i pojemność pojemnika	Uwagi (m. in. stopień zapełnienia w %)	Data (dzień-miesiąc-rok)
.....
.....

- adresy nieruchomości powinny być wprowadzane alfabetycznie, zgodnie w kolejnością numerów porządkowych,
- przy kolejnych odbiorach, informacje powinny być wprowadzane chronologicznie w kolejnych kolumnach, tak aby w kolejnych wierszach powstała historia odbiorów odpadów z poszczególnych nieruchomości przez cały okres obowiązywania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Klauzula informacyjna RODO

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy/Porozumienia Burmistrz Miasta Ząbki oświadcza, że Miasto Ząbki jest administratorem danych osobowych reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie/Porozumieniu oraz innych osób w związku z realizacją Umowy/Porozumienia w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy/Porozumienia, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy, uprawnienia), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Miasto Ząbki zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Urzędowi Miasta Ząbki na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy/Porozumienia jest **Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki. Telefon: 22 5109-700 do 702, mail: um@zabki.pl.**
4. W Mieście został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez Miasto Ząbki danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
7. Dane osobowe przekazane Miastu Ząbki mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Miasta Ząbki, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy/Porozumienia, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
 - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Miastem Ząbki



i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania Miasta Ząbki.

8. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy/Porozumienia, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową/Porozumieniem oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.
9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Miasto Ząbki przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
10. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA