

URZĄD MIASTA

Referat Administracji i Majątku

97-300 Piotrków Trybunalski

Pasaż Karola Rudowskiego 10

(nazwa jednostki zamawiającego,
dla której realizowane jest zamówienie)

DRG.271.23.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia

wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski

na:

sukcesywne dostarczanie prasy i poradników

dla potrzeb Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2025 roku

(nazwa zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa prasy i poradników dla potrzeb Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2025 roku.

- 1) Dostawy odbywać się muszą sukcesywnie, bez opóźnień, zgodnie z częstotliwością ukazywania się poszczególnych tytułów, odpowiednio dla dzienników, tygodników, dwutygodników, miesięczników, kwartalników i innych wymienionych w załączniku do formularza oferty (formularzu cenowym).
Miejscem dostaw będą siedziby Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, tj. przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 i przy ul. Szkolnej 28 (miejsce dostaw poszczególnych tytułów wskazane jest w załączniku do umowy).
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostarczania prasy i poradników od poniedziałku do piątku **do godz. 7⁰⁰**,
 - b) dostarczania prasy codziennej, w tym lokalnej do wskazanych miejsc (zgodnie z załącznikiem do umowy) **w dniu jej wydania**,
Wyjątek stanowią tytuły wydane w inny dzień niż ww. wymienione. Dostawa tych egzemplarzy następuje w pierwszym dniu roboczym (od poniedziałku do piątku), następującym po dniu wydania tytułu.
 - c) **dostarczania prasy i poradników do siedzib Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt**,
 - d) dostarczania wyłącznie takich egzemplarzy prasy i poradników, do których nie dołączono dodatków w postaci książek, płyt CD, DVD i innych (z wyjątkiem dodatków, które dołączane są bezpłatnie),
 - e) dołączania (do każdej dostawy prasy i poradników) dowodów dostawy z wyszczególnionymi tytułami, objętymi dostawą.
 - f) udostępnienia w pierwszym dniu obowiązywania umowy loginu i hasła dostępu do e-Wydania prasy, wyszczególnionej w załączniku do formularza oferty.
Login i hasło Wykonawca udostępnia w formie elektronicznej.
- 3) W przypadku dni wolnych od pracy, określonych ustawowo, dostawa będzie musiała nastąpić w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym.
- 4) W przypadku dostarczenia niewłaściwego:
 - a) tytułu prasowego lub jego braku Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub dostarczyć właściwy - **tego samego dnia, w czasie nie dłuższym niż 150 minut, licząc od godziny 7³⁰**(kryterium oceny ofert),

- b) tytułu lub numeru wydania poradnika Wykonawca dostarczy właściwy w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, liczonym od dnia dostarczenia przedmiotowego tytułu poradnika (Zamawiający zwróci niewłaściwy).

Wykonawca nie będzie odpowiadał za opóźnienie wynikłe z przyczyn dotyczących Wydawcy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza, aby zamówienie zostało powierzone podwykonawcom.

CPV: 22200000-2 /gazety, dzienniki, czasopisma, magazyny/

2. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w wymagania:

- 1) są uprawnieni do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego postępowania, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320),**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie:

- a) podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 11 formularza oferty,

- b) dołączonej do oferty **kopii** (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy) **aktualnego wyciągu z KRS lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,**

- 6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 12 formularza oferty.

3. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin wykonania:**

➤ **od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

- 2) terminy i warunki płatności:**

➤ **14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury (e-faktury).

4. **Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej** w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w przypadku:

- 1) wycofania z wydawania któregośkolwiek z tytułów wymienionych w załączniku do umowy,
- 2) zmiany ilości przedmiotu umowy, wyszczególnionego w załączniku, ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawierania umowy, z zastrzeżeniem, że:
 - a) w przypadku zmniejszenia asortymentu, obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy 10 % łącznej wartości umowy,
 - b) w przypadku zwiększenia asortymentu (dot. ilości i/lub nowych tytułów), wartość zwiększonego asortymentu nie może przekroczyć 25 % łącznej wartości umowy,
- 3) konieczności zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w związku z okolicznościami opisanymi powyżej,
- 4) zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- 5) zmiany konta bankowego Wykonawcy

nie

5. **Zamówienie uzupełniające:**

tak

- 1)
(należy określić ich zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone)

nie

6. **Kryteria oceny ofert i ich waga:**

Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty Wykonawców, którzy złożą oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria: cenę i czas reakcji Wykonawcy.

Szczegóły kryteriów oceny ofert i ich wagi opisane są w dołączonym załączniku.

7. **Ofertę należy złożyć do dnia 28.11.2024 r. do godz. 10⁰⁰:**

wyłącznie elektronicznie, tj.:

✓ przedstawić w platformie zakupowej, poprzez formularz.

8. **Załączniki do oferty (wymagane od Oferenta):**

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) wypełniony i podpisany załącznik do formularza oferty (formularz cenowy),
- 3) poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego wyciągu z KRS lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

9. Dodatkowe informacje:

- 1) W przypadku pytań do zapytania ofertowego wykonawcy kierują je poprzez stronę prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiający publikuje na stronie prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
Zamawiający może zmienić zapytanie ofertowe przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do przygotowania i złożenia ofert, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego 1 ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 5) Oferta musi być ważna co najmniej 30 dni licząc dni od dnia składania ofert.
- 6) Oferta musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego w aktualnym brzmieniu, dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w zapytaniu ofertowym.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty.
- 9) **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
- 10) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) nie spełnia warunków udziału określonych w niniejszym zapytaniu,
 - b) nie będzie zawierała wszystkich informacji wymaganych w załączonych formularzach, z zastrzeżeniem ppkt 11 lit. 3,
 - c) będzie niekompletna, z zastrzeżeniem ppkt 11 lit. 3,
 - d) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - e) będzie zawierała rażąco niską cenę:

Za rażąco niską cenę zamawiający rozumie przypadek, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert – chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

W takim przypadku zamawiający może żądać od wykonawcy, którego oferta będzie zawierała „rażąco niską cenę” złożenia wyjaśnień/dokumentów dotyczących ceny. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wyjaśnienia za pośrednictwem platformy zakupowej (strony postępowania). Niedostarczenie wyjaśnień, w tym wymaganej dokumentacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

W przypadku, gdy którakolwiek z ofert będzie znacząco zawyżona w stosunku do pozostałych ofert i powodować będzie, że będą one niższe o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług,

ustalanej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, wówczas zamawiający uzna, że jest to okoliczność oczywista, która nie wymaga wyjaśnienia a oferty te nie zawierają „rażąco niskiej ceny”.

Jeżeli z treści przesłanych wyjaśnień, w tym wymaganej dokumentacji, nie będzie wynikało, że wykonawca jest w stanie zrealizować przedmiot zamówienia zamawiający uzna, że oferta zawiera „rażąco niską cenę”.

f) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) poprawy omyłek rachunkowych i pisarskich w złożonych ofertach,
- b) żądania wyjaśnień w stosunku do wykonawców co do treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje,
- c) jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty.

12) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to że:

- a) zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych,
- b) dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, z tym że cena nie może być wyższa niż cena w ofercie pierwotnej.

13) Dopuszcza się możliwość negocjacji złożonych ofert – w szczególności w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała wartość określoną w budżecie dla tego zamówienia, zamawiający może odwołać/zamknąć postępowanie lub podjąć negocjacje - zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

14) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania/zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert i podania przyczyny.

15) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/zamknięcia postępowania, w szczególności:

- a) w przypadku, kiedy cena najkorzystniejszej oferty wyniesie co najmniej kwotę 130 000,00 zł,
- b) w przypadku braku ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym,
- c) w przypadku, gdy ceny ofert przekraczają możliwości finansowe zamawiającego,
- d) w przypadku błędów w zapytaniu, które ujawnią się zarówno na etapie przed składaniem jak i po otwarciu ofert,
- e) w przypadku konieczności dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyta jakość wykonania przedmiotu zapytania).

16) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:

- a) na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
- b) wg własnego uznania na stronie prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).

17) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) albo o unieważnieniu postępowania zamawiający upubliczni na stronie prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).

18) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą.

- 19) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy we wskazanym terminie, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 20) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca. Z tytułu odrzucenia lub niewybrania oferty wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec zamawiającego.
- 21) **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:**
- a) **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski – kontakt z administratorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego pod adresem: iod@piotrkow.pl lub pod nr tel. +48 44 732 77 65.**
 - a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia wyboru najkorzystniejszej oferty i wyłonienia wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) i c) rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a w razie wybrania oferty, w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b),
 - b) dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - c) dane osobowe mogą zostać ujawnione wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany, zgodnie z zasadą jawności postępowania, upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem,
 - d) dane osobowe dane osobowe mogą zostać powierzone następującym podmiotom:
 - dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.
 - e) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne dla rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybrania oferty do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy – niepodanie może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty,
 - f) udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu,
 - g) okres przechowywania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania – dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia procesu wyboru najkorzystniejszej oferty, na czas realizacji przedmiotu zamówienia i rozliczenia umowy oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami,
 - h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - i) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- j) nie przysługuje Pani/ Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

10. Osoby do kontaktu

- **Piotr Pawlak** – Podinspektor w Referacie Administracji i Majątku
tel. 44 732 77 71
e-mail: p.pawlak@piotrkow.pl
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10,
III piętro, pokój 302,
(w sprawach merytorycznych, dot. opisu przedmiotu zamówienia)
- **Marzena Kubera** – Inspektor w Referacie Administracji i Majątku
tel.: 044 732 77 73,
e-mail: m.kubera@piotrkow.pl
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10,
III piętro, pokój 305
(w pozostałych sprawach).

Kierownik

Referatu Administracji i Majątku

Mariusz Magiera

Dokument podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym