**Gmina Ośno Lubuskie** Ośno Lubuskie, listopad 2024 r.

**ul. Rynek 1**

**69–220 Ośno Lubuskie**



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na zadanie:**

**„****Utrzymanie czystości i porządku na terenie**

**miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku”**

Zatwierdzam:

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu obowiązuje działanie zgodne z Ustawą z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy. Ilekroć w SWZ jest mowa o Ustawie należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (Pzp).

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**
2. Znak sprawy: **ZF.271.11.2024**
3. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne
i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszej procedury przetargowej niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje.
4. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków
i wymagań zawartych w niniejszej SWZ. Nie przedstawienie na czas (z zastrzeżeniem art. 128 ustawy Pzp) wszystkich wymaganych informacji i dokumentów lub przedłożenie ofert nieodpowiadających stawianym wymaganiom, może spowodować odrzucenie oferty.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim. **Ofertę oraz** **oświadczenie,**
**o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.
12. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
13. Nie przewiduje się zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
14. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących następujący rodzaj czynności: zamiatanie ulic i chodników, zbieranie zmiotek, opróżnianie koszy ulicznych.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.).
16. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej (pkt. 13) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie
z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
17. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę kopii umów zawartych przez wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej we wzorze umowy.
18. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę/Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia w/w osób na podstawie umów o pracę, za ostatni okres rozliczeniowy.
20. Powyższy wymóg określony w punktach 15-16 dotyczy również Podwykonawców wykonujących wskazane w pkt. 13 prace (art. 95 ust. 1 ustawy Pzp). Wykonawca winien powyższe uregulować w umowie o podwykonawstwo, tak aby na wezwanie Zamawiającego móc wykazać, że przy powyższych czynnościach Podwykonawca zatrudnia osoby na podstawie umowy o pracę.
21. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdz. X2., X.3, X.4 SWZ, wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić - w terminie określonym przez Zamawiającego - tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Powyższe ma zastosowanie wobec dalszych Podwykonawców.
22. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.
23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 8 do SWZ.
24. Za wyrządzenie ewentualnych szkód w trakcie wykonywania usługi odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
25. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu oferty, oświadczeniu bądź dokumencie Wykonawca poda wartość w walucie innej niż PLN (np. w wykazie zrealizowanych zamówień, informacji z banku lub SKOK-u itp.) Zamawiający przeliczy tę wartość na PLN po kursie średnim NBP z dnia składania ofert – powyższe nie dotyczy ceny oferty, która bezwzględnie musi być przedstawiona w PLN.
26. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.
27. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:
28. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Ośna Lubuskiego, zwany dalej „Administratorem”
z siedzibą w Ośnie Lubuskim ul. Rynek 1, 69-220 Ośno Lubuskie, tel. + 48 95 757 60 29, email: urzad@osno.pl).
29. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
30. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
31. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
32. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
33. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
34. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
35. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
* dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
* w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
1. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
* na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
1. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego,
z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
5. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole lub załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
7. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.
8. **ZAMAWIAJĄCY**
9. **Zamawiający**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Ośno Lubuskie

Adres: ul. Rynek 1, 69-220 Ośno Lubuskie

Numer telefonu: 95 757 6029

Adres poczty elektronicznej: urzad@osno.pl

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/osno/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/osno)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/osno/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/osno)

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wniosków, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej ([platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)) pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/osno/proceedings
2. Oznacza to obowiązek zapoznania się z instrukcjami korzystania z konta na platformie.
3. **TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp).

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku.**
2. Zakres usług obejmuje utrzymanie czystości i porządku na wskazanych ulicach, chodnikach - obustronnie
i wskazanych placach miasta Ośno Lubuskie, w całym okresie trwania zamówienia, w tym:
3. zamiatanie ulic i chodników obustronnie,
4. zbieranie zmiotek,
5. opróżnianie koszy ulicznych,
6. wywóz nieczystości powstałych w wyniku świadczonej usługi,
7. odśnieżanie i aktywne usuwanie gołoledzi,
8. czyszczenie studzienek rewizyjnych kanalizacji burzowej.
9. **W ramach zamówienia**:
	1. Wykonawca będzie opróżniał kosze na śmieci ustawione w miejscach publicznych.
	2. Wykonawca zaopatrzy kosze na śmieci w worki (preferowany kolor czarny) lub w plastikowe wiadra, o wymiarach nie większych niż kosze na śmieci, które będą mieścić się w tych koszach.
	3. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego uzupełniania worków w koszach na śmieci, po każdorazowym opróżnieniu koszy (jeśli stosuje worki na śmieci).
	4. Zmiotki oraz odpady wybrane z koszy na śmieci będą zabierane niezwłocznie (maksymalnie do dwóch godzin od ich zebrania/wybrania).
	5. Jeden raz w miesiącu Wykonawca dokona mycia i dezynfekcji koszy i udokumentuje ten fakt w rejestrze – załącznik nr 12 do umowy.
	6. Wykonawca zbierze odpady zalegające na chodnikach. Niezależnie od częstotliwości sprzątania chodników, Wykonawca przyjmuje stały nadzór nad stanem czystości wykazanych powierzchni chodników i wskazanych placach miasta Ośno Lubuskie i w razie potrzeby usunie pojedyncze odpady pojawiające się w tych miejscach.
	7. Wykonawca uprzątnie ręcznie nieczystości z jezdni ulic pokrytych nawierzchnią kostkową i brukową, szczególnie śmieci i piasek gromadzący się przy krawężnikach (zmiotki) oraz drobne gałęzie.
	8. Wykonawca uprzątnie zalegające chwasty gromadzące się na jezdniach ulic i chodników.
	9. Wykonawca usunie odpady zalegające na przystankach PKS i przystanku PKP w Ośnie Lubuskim oraz na terenie przyległym w odległości do 15 m od znaku lub wiaty przystanku w każdym możliwym kierunku.
	10. W razie wystąpienia opadów śniegu lub oblodzenia powierzchni chodników i ulic Wykonawca niezwłocznie, maksymalnie do 2 godzin od wystąpienia zdarzenia, przystąpi do usunięcia śniegu, skucia lodu oraz posypania chodników i ulic środkami likwidującymi śliskość. Wykonanie tego obowiązku będzie wymagane w razie wystąpienia w/w zjawiska niezależnie od czasu i dnia tygodnia, w tym w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy. Posypywanie dróg w/w środkami należy wykonywać mechanicznie. Jedynie w przypadku chodników wymaga się posypywania nawierzchni środkami likwidującymi śliskość za pomocą ręcznych posypywarek.
	11. W okresie jesiennym Wykonawca będzie usuwał liście z częstotliwością zapobiegającą ich zaleganiu w obrębie ulic
	i placów miasta Ośno Lubuskie wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. Nie wymaga się wykonywania niniejszych prac w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy.
	12. Wykonawca co najmniej jeden raz w miesiącu dokona przeglądu stanu studzienek rewizyjnych kanalizacji deszczowej w obrębie ulic wchodzących w skład przedmiotu zamówienia oraz dokona ich oczyszczenia z zalegających nieczystości i udokumentuje ten fakt w rejestrze – załącznik nr 13 do umowy.
	13. Przedmiot zamówienia obejmuje także systematyczne sprzątanie otoczenia toalety publicznej, tj. terenu znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu, w pasie 3 m od obiektu, między innymi: zamiatanie, usuwanie liści, usuwanie zanieczyszczeń, odpadków, odśnieżanie i usuwanie śliskości zgodnie z wymogami, o których mowa w pkt. 10;
	14. Bieżące prowadzenie rejestru utrzymania czystości i porządku na wskazanych ulicach i placach miasta Ośno Lubuskie – załącznik nr 11 do umowy.
10. Zamawiający wymaga systematyczności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ośno Lubuskie, zgodnie z opisem zawartym w pkt. IV SWZ, według poniższego harmonogramu:

|  |
| --- |
| **HARMONOGRAM PRAC** |
| **Nazwa ulicy, placu** | **Poniedziałek** | **Wtorek** | **Środa** | **Czwartek** | **Piątek** | **Sobota** | **Niedziela** |
| Kopernika | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** |  |
| Rynek (wraz z pasem zieleni) i plac przed budynkiem Ratusza (Urząd Miejski) | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** |  |
| Aleja Basztowa wraz z pasem zieleni do 1 mb po obu stronach chodnika oraz teren wokół ławek w obrębie do 2 mb w każdym możliwym kierunku | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** |  |
| Targowisko (z parkingiem i terenem zielonym) | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** |  |
| Bolesława Chrobrego + skwer na połączeniu z Łąkową | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** |  |
| Rybacka z parkingiem | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** |  |
| Teren wokół toalety publicznej | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** | **×** |  |
| Kościelna | Raz w tygodniu, w dowolnym dniu tygodnia od poniedziałku do soboty, z zastrzeżeniem, iż odstępy między kolejnym sprzątaniem nie mogą wynosić więcej niż 7 dni kalendarzowych |  |
| Plac Wolności | jak wyżej |  |
| Kościuszki do skrzyżowania z ul. Okrzei | jak wyżej |  |
| Szkolna | jak wyżej |  |
| Jeziorna | jak wyżej |  |
| Wodna, Wiosenna | jak wyżej |  |
| Lipowa | jak wyżej |  |
| 11 Listopada + skwer (11 Listopada, 3 Maja) | jak wyżej |  |
| Słubicka od zjazdu z obwodnicy do murów obronnych (do skrzyżowania z ul. Kopernika i Rybacką) | jak wyżej |  |
| Szeroka | jak wyżej |  |
| Słowackiego i Kolejowa – ciąg pieszy od skrzyżowania z Bolesława Chrobrego do przystanku PKS (bez placu zabaw i siłowni pod chmurką) | jak wyżej |  |
| Plac parkingowy wraz z jezdnią pomiędzy ul. Bolesława Chrobrego a parkiem Słowackiego | jak wyżej |  |
| 3 Maja + skwer (skrzyżowanie: 3 Maja, Jeziornej i Strumykowej oraz Jeziornej i Kościuszki)  | jak wyżej |  |
| Przystanki PKS | jak wyżej |  |
| Przystanek PKP | jak wyżej |  |
| Różana z parkingiem przy kościele | jak wyżej |  |
| Krótka | jak wyżej |  |
| Rondo wraz z odcinkiem drogi od ronda na ul. Radachowskiej do ronda przy ul. Sulęcińskiej z 11 Listopada | jak wyżej |  |
| Rondo wraz z odcinkiem drogi od ronda na ul. Sulęcińskiej do ronda przy ul. Radachowskiej i 11 Listopada | jak wyżej |  |
| Rondo wraz z odcinkiem drogi od ronda na ul. Rzepińskiej do torów kolejowych przy ul. Rzepińskiej | jak wyżej |  |
| Wyspiańskiego | jak wyżej |  |
| Strumykowa | jak wyżej |  |
| Gronowska | jak wyżej |  |
| Piaskowa | jak wyżej |  |
| Chabrowa | jak wyżej |  |
| Widok | jak wyżej |  |
| Podgórna + drogi dojazdowe | jak wyżej |  |
| Dojazdowa | jak wyżej |  |
| Zacisze, Jasna | jak wyżej |  |
| Kwiatowa | jak wyżej |  |
| Makowa | jak wyżej |  |
| Lawendowa | jak wyżej |  |
| **Raz w miesiącu** czyszczenie studzienek kanalizacji deszczowej |  |  |  |  |  |  |  |

1. Wykonawca przyjmuje stały nadzór nad stanem czystości wykazanych powierzchni jezdni i chodników i w razie potrzeby usunie pojedyncze odpady mogące pojawiać się w tych miejscach, nawet w dni wypadające poza harmonogramem prac, w tym niedziela.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania zakresu prac zamiennych w przypadku czasowego wyłączenia ulic objętych zakresem zamówienia oraz zmian w harmonogramie prac wynikających z częstotliwości sprzątania
w zależności od wynikających potrzeb (większego zanieczyszczenia).
3. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy sprzęt i materiał do wykonania usługi.
4. **Główny przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem ze Wspólnego Słownika Zamówień:**

**90600000 - 3** Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

**90610000 - 6**  Usługi sprzątania i zamiatania ulic

**90620000 - 9**  Usługi odśnieżania

**90630000 - 2**  Usługi usuwania oblodzeń

**90640000 - 5**  Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy zostały zawarte w projektowanych warunkach umowy.
2. **WARUNKI PŁATNOŚCI.**

Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane prace następować będzie w okresie miesięcznym, na podstawie wystawionych faktur przez wykonawcę.

Podstawą do wyliczenia miesięcznego wynagrodzenia jest cena jednostkowa za 1 miesiąc wykonywania czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.

W przypadku niepełnego miesiąca wykonywania usług rozliczenie miesięcznego wynagrodzenia nastąpi adekwatnie do liczby dni świadczenia usług w danym miesiącu, z zastosowaniem wskaźnika:

*liczba dni wykonywania usługi utrzymania czystości i porządku x cena jednostkowa za 1 miesiąc wykonywania usługi*

*liczba dni w danym miesiącu*

1. **PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części** z następujących względów:

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy
w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówieńna części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE,
a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zamówienie nie zostało podzielone na części
z uwagi na znaczne ryzyko poniesienia nadmiernych kosztów (wykonywanie poszczególnych odcinków ulic, placów przez różnych Wykonawców groziłoby dublowaniem kosztów pośrednich wpływających na cenę tj. transportu, utrzymania i eksploatacji sprzętu, kosztów pracy itp. przez danego Wykonawcę). Przedmiot zamówienia obejmuje wyłącznie obszar miasta na wybranych ulicach. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. **ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa do udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie od **01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

**X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- spełniają warunki udziału w postępowaniu;

- nie podlegają wykluczeniu.

**X.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunku dotyczącego:**

1. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej: należy wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na całorocznym utrzymaniu czystości i porządku oraz sezonowym odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi (w tym samym roku) o łącznej wartości usługi nie mniej niż 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych 00/100).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub udostępniania zasobów w zakresie doświadczenia, warunek zostanie uznany za spełniony, gdy przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub jeden podmiot udostępniający zasoby wykaże, że posiada wymagane powyżej doświadczenie.

W przypadku, gdy żaden z wykonawców nie posiada wymaganego doświadczenia, może on polegać na doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zasad opisanych w zdaniu poprzednim.

**X.2. Podstawy wykluczenia.**

W przedmiotowym postępowaniu zamawiający zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wykluczy wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaydomy&refSource=hyp) Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrgi4dembqha4a&refSource=hyp) Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaydimy&refSource=hyp), [art. 250a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrga3tgnrxgy3q&refSource=hyp) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrrgqydgnruha4dkltqmfyc4mjtga4dqojvge&refSource=hyp) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. [poz. 2048](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrrgqydgnruha4dk&refSource=hyp) oraz z 2024 r. [poz. 1166](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4zdanzwgm3to&refSource=hyp)) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrrg42tinbwhe4dsltqmfyc4mjxga2temzqga&refSource=hyp) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. [poz. 930](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrrg42tinbwhe4ds&refSource=hyp)),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrgi2dgmbrgq4q&refSource=hyp) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaytcna&refSource=hyp) Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrga4tonjwgm3a&refSource=hyp) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobsha&refSource=hyp) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. [poz. 1745](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4ds&refSource=hyp)),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaytcmi&refSource=hyp) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaytami&refSource=hyp) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaydqni&refSource=hyp) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobsg4&refSource=hyp) lub [art. 10](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobtga&refSource=hyp) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

 lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4damzygm&refSource=hyp), doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego
z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**X.3. Ponadto Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) lub 10) ustawy Pzp wykluczy Wykonawcę:**

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
4. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**X.4. Zamawiający, na podstawie art. 1 ust. 3 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.**
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia **wykluczy** także:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca
2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
4. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 1-3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt. 1-3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się
o udzielenie zamówienia lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
6. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**
7. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym
w załączniku nr 2 oraz nr 3 SWZ (w tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie). Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
8. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 SWZ. **Oświadczenie składa się jedynie w sytuacji gdy podwykonawcy są już znani na etapie składania ofert.**
9. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ - **dotyczy ofert składanych przez Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**.
10. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ - **dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
11. Do oferty należy dołączyć zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
13. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
14. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
15. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
	* 1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
		2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
16. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**
**W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**

**Zamawiający, przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**
**W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**Zamawiający, przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych,
w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,
a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. XIII.1), dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Wymagania jakie musi spełniać oferta składana przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

1. Każdy z wykonawców występujący wspólnie, musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu
z postępowania.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu
o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli ofertę składa pełnomocnik).
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
5. **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH**
	* 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w punkcie XII.1) SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
		2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
		3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. XII.1) SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.
6. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/osno/proceedings**](https://platformazakupowa.pl/pn/osno) .
8. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
* Małgorzata Wołodźko – m.wolodzko@osno.pl
1. Zamawiający informuje, iż e-mail służy jako narzędzie awaryjne, dopuszczalne w komunikacji przez Zamawiającego i Wykonawcę w sytuacji awarii Platformy. **Niedopuszczalne jest składanie ofert za pomocą tego narzędzia**.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami
w zakresie:
* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia,
o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku  „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U.
z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
5. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
6. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
7. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
8. włączona obsługa JavaScript,
9. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
10. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
11. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
13. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
14. zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
15. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania
z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
17. **Zalecenia:**
18. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
21. .zip
22. .7Z
23. Zamawiający dopuszcza także wykorzystanie formatu .rar.
24. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
25. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
26. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę **na format .pdf**  i opatrzenie ich **podpisem kwalifikowanym PAdES**.
27. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, **aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym**.
28. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
29. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
30. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 3.
31. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
32. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
33. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
34. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
35. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym **znacznikiem czasu**.
36. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
37. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**XVII.I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/osno/proceedings**](https://platformazakupowa.pl/pn/osno) w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **6 grudnia 2024 r. do godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. **Zalecamy** stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

**XVII.II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ:**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.
W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej,
w formie elektronicznego poświadczenia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza lub poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.
4. Oferta powinna być:
* sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
* złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
* podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie
w formularzu składania oferty znajduje się **miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**.
4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie
z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim, chyba że
w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. W przypadku, gdy informacje wskazane w załącznikach nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”
w odpowiednią rubrykę załącznika. W załącznikach miejsca oznaczone (..................) lub ( ……….. /……….. ) wypełnia Wykonawca wpisując odpowiednie informacje lub niepotrzebne skreśla, pozostawiając wariant właściwy dla Wykonawcy.
11. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu **muszą spełniać łącznie** następujące wymagania:
12. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
13. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
14. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
15. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
16. **PLIKI DO ZŁOŻENIA W TERMINIE SKŁADANIA OFERTY.**
17. Oferta na wykonanie zamówienia - załącznik nr 1 SWZ.
18. Wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. XI SWZ.
19. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
20. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
21. Termin związania ofertą **upływa 4 stycznia 2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
22. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców
o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
23. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
24. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
25. **TERMIN OTWARCIA OFERT. CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT.**
26. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **6 grudnia 2024 r. o godz. 10:05,** nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
27. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
28. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
29. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
30. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
31. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
32. cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
33. informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty” .
34. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
35. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
36. **WADIUM**
	1. Zamawiający odstępuje od żądania od Wykonawców wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.
37. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
	1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofert ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty. Cenę należy podać w oparciu o załącznik nr 1 niniejszej SWZ. **Cena oferty obejmuje okres wykonywania zamówienia**, tj. 12 miesięcy, od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
	2. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	3. Wykonawca wlicza w cenę wszelkie koszty planowane do poniesienia w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
	4. Cena oferty jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia,
	w tym m.in. podatek VAT, koszt związany z gospodarowaniem i transportem odpadów, koszty związane
	z zatrudnianiem pracowników, koszty związane z utrzymaniem urządzeń technicznych wykorzystywanych podczas realizacji zamówienia, okres realizacji zamówienia itp.
	5. Cenę należy wyliczyć w oparciu o obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT. W okresie trwania umowy VAT płacony będzie według stawek aktualnych na dzień właściwego wystawienia faktury.
	6. Wykonawca, który na podstawie odrębnych przepisów, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów
	i usług VAT w Polsce, zobowiązany jest do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto).
	7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących
	w formularzu ofertowym.
	8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania
	u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
	9. Przy obliczeniu ceny należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
38. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

* 1. Cena C(o) - waga 100 %

Cena oferty punktowana będzie według wzoru:

C = Cena najtańszej oferty brutto/cena badanej oferty brutto x 100 pkt. x 100%

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium cena – 100 pkt.

* 1. **Sposób oceny ofert:**
1. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. **BADANIE OFERT:**
	* + 1. **Wyjaśnienia oferty.**
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
8. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem postanowień punktu 1) niniejszego rozdziału.
9. **Poprawianie omyłek w treści ofert.**

Zamawiający poprawiw tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny
i inne omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostałapoprawiona.

1. **ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zachodzą ku temu przesłanki określone w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **RAŻĄCO NISKIE CENY**
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych., w szczególności w zakresie, o którym mowa w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
4. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień
w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
5. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
	1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp.
	3. Odwołanie przysługuje na:
2. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
w tym na projektowane postanowienie umowy;
3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
	1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo
	w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
	2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę̨ wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. **TRYB I TERMIN UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
7. Projektowane postanowienia umowy, które stanowią załącznik nr 8 do SWZ zostaną uzupełnione o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, oświadczenie o ponoszeniu solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi).
10. **ZAWARTOŚĆ NINIEJSZEJ SWZ STANOWIĄ:**
11. Oferta na wykonanie zamówienia (Załącznik nr 1)
12. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2)
13. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3)
14. Oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4)
15. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik nr 5)
16. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (Załącznik nr 6)
17. Wykaz usług (Załącznik nr 7)
18. Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8).

Załącznik nr 1 - Oferta na wykonanie zamówienia

Nazwa zamówienia:

**„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku”**

Gmina Ośno Lubuskie

ul. Rynek 1

Ośno Lubuskie

1. Niniejszą Ofertę składa:

.......................................................................... .........................................................................

.......................................................................... .........................................................................

(Nazwa, adres, NIP Wykonawcy / Wykonawców)

1. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia /reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej Wykonawców jest):

……………………………………………….

……………………………………………….

(Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, e-mail)

3. Przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do kontaktów

…………………………………………………

…………………………………………………

(Imię i nazwisko, adres, telefon, e-mail)

4. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu dla w/w zamówienia, niniejszym oświadczam, co następuje:

1. Oferuję wykonanie całości zamówienia (od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.) za kwotę netto ……………..….……… złotych, VAT ….. %, co daje wartość brutto w wysokości ………………… złotych (słownie:……............................)[[1]](#footnote-2)
2. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w SWZ.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i zmianami (jeśli dotyczy), w tym z projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Przyjmuję warunki wynagrodzenia i płatności zawarte w projektowanych postanowieniach umowy.
5. Uważam się związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
6. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
8. Składam niniejszą ofertę
* we własnym imieniu\*
* jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*

*(****niepotrzebne skreślić, pozostawić wariant właściwy dla wykonawcy****)*

1. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320)
* żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*
* wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione\* *(****niepotrzebne skreślić****)*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)** |
| **od** | **do** |
| **1** |  |  |  |
| **..** |  |  |  |

1. Nie zamierzamy(y) powierzać do wykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom /

następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy(y) powierzyć podwykonawcom *(****niepotrzebne skreślić****)*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa części zamówienia** | **Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest to wiadome)** |
| **1** |  |  |
| **…** |  |  |

1. Oświadczam, iż wybór mojej/naszej oferty będzie / nie będzie ***(niepotrzebne skreślić)*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ……………………..…………… (wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego) objętych przedmiotem zamówienia, ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ……………………….…… zł a stawka podatku od towarów i usług, która, będzie miała zastosowanie będzie wynosiła …………… % *(należy punkt usunąć lub w wykropkowane pola należy wpisać adnotację „****nie dotyczy”***, *jeśli wybór oferty nie będzie**prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego).*
2. Jestem:
* mikro przedsiębiorcą - TAK / NIE\*
* małym przedsiębiorcą - TAK / NIE\*
* średnim przedsiębiorcą - TAK / NIE\*
* jednoosobową działalnością gospodarczą - TAK / NIE \*
* osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej - TAK / NIE \*
* innym rodzajem - TAK / NIE \*

\*(niewłaściwe skreślić).

1. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-3).
2. Jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

 …………………………..……………………………………...…

 Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

Załącznik nr 2

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Pzp)**

…………………………………………..

…………………………………………..

…………………………………………..

Nazwa i adres Wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Utrzymanie czystości i porządku na terenie**

**miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku”**, prowadzonego przez Gminę Ośno Lubuskie, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. ……………… SWZ *(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

Oświadczam[[3]](#footnote-4), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. …………………………………………… SWZ *(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu, np. X.1),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………..…………………………………………………………………………………………… (dane podmiotu/ów)

.…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

 …………………………………………

(podpis)

Załącznik nr 3

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia składane**
**na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy** **z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Pzp)**

…………………………………………..

…………………………………………..

…………………………………………..

Nazwa i adres Wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Utrzymanie czystości i porządku na terenie**

**miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku”,** prowadzonego przez Gminę Ośno Lubuskie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie
art. ………..…. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych
w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) lub 7) oraz 10) ustawy Pzp (jeśli dotyczy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze (jeśli dotyczy): ………………..………………………………………………………………….………………………..………………
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia
13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz.507).
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
6. Informuję, iż Zamawiający posiada następujące podmiotowe środki dowodowe: ………………….………………, których prawidłowość i aktualność potwierdzam. Jednocześnie wskazuję, iż w/w środki dowodowe można pozyskać: ………………………………………………………………………………………………………………….
7. Jednocześnie informuję, iż następujące podmiotowe środki dowodowe: …………………………………………, można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Jednocześnie wskazuję następujące dane umożliwiające dostęp do tych środków: ………………………………………………………………………………………………………..…………

……………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………

(podpis)

Załącznik nr 4

**Oświadczenie Podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
składane na podstawie art. art. 462 ust. 5**
**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp)**

…………………………………………..

…………………………………………..

…………………………………………..

Nazwa i adres Podwykonawcy

Jako podwykonawca firmy: ……………………………….…………………………….., w ramach zamówienia publicznego pn.: **„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku”,** prowadzonego przez Gminę Ośno Lubuskie, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 **pkt 4), 5) i 7)** ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.

 …………………………………………

(podpis)

**Uwaga!**

Oświadczenie składa się jedynie w sytuacji gdy podwykonawcy są już znani na etapie składania ofert.

Załącznik nr 5

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp)**
**dotyczące braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**
**w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby**

…………………………………………..

…………………………………………..

…………………………………………..

Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Utrzymanie czystości i porządku na terenie**

**miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku”**, prowadzonego przez Gminę Ośno Lubuskie, oświadczam, co następuje:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. ……………… SWZ *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu, w zakresie których Wykonawca powołuje się na zdolności podmiotu udostępniającego mu zasoby)*.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga!**

Oświadczenie składa się **jedynie** w sytuacji gdy Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik nr 6

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Pzp)**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

…………………………………….

…………………………………….

…………………………………….

…………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu: NIP / PESEL,*

*KRS / CEiDG)*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Utrzymanie czystości i porządku na terenie**

**miasta Ośno Lubuskie w 2025 roku”,** prowadzonego przez Gminę Ośno Lubuskie, oświadczam, co następuje\*:

1. Wykonawca ………………………………………………………………..………………………………………………………
*(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące usługi:

………………………………………………………………………………………………………………………………….… ………………………………………………………………………………………………………………………………….… ………………………………………………………………………………………………………………………………….… ………………………………………………………………………………………………………………………………….…

1. Wykonawca ………………………………………………..………………………………………………………………………
*(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące usługi:

………………………………………………………………………………………………………………………………….… ………………………………………………………………………………………………………………………………….… …………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Wykonawca …………………………………………………………………………………………………..……………………
*(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące usługi:

………………………………………………………………………………………………………………………………….… ………………………………………………………………………………………………………………………………….… ………………………………………………………………………………………………………………………………….…

 …………………………………………

 *(podpis)*

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku, gdy oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

*Z oświadczenia musi jasno wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia.*

*\* wypełnić tyle razy, ile to konieczne*

Załącznik nr 7

**Wykaz usług**

…………………………………………..

…………………………………………..

…………………………………………..

Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych,
w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia(np. nazwa, rodzaj zamówienia  i miejsce wykonania)  | Data wykonaniazamówienia | Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa Zamawiającego) | Wartość zamówienia |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Do wykazu Wykonawca dołącza dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.

 …………………………………………

(podpis)

1. W przypadku, gdy na podstawie odrębnych przepisów Wykonawca nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce należy wpisać kwotę netto cyfrą i słownie a w miejscu dedykowanym dla kwoty brutto i procent VAT należy wstawić kreski lub wpisać „nie dotyczy”. [↑](#footnote-ref-2)
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-3)
3. Niniejszy punkt należy wypełnić jedynie w sytuacji, gdy Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego. Zapisy pkt. XVII.9 SWZ stosuje się odpowiednio [↑](#footnote-ref-4)