

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Przebudowa dworu w Trzebinie**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Dobrzyca

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 250854984

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 14

1.5.2.) Miejscowość: Dobrzyca

1.5.3.) Kod pocztowy: 63-330

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL416 - Kaliski

1.5.7.) Numer telefonu: 627413013

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gmina@ugdobrzyca.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://dobrzyca.bipgmina.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa dworu w Trzebinie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f5afe5ff-02cf-47ea-a31f-3a0cd65c6130

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00525455

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-10-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00037165/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.2 Przebudowa dworu w Trzebinie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_dobrzyca

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_dobrzyca****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wymagania zostały zawarte w rozdziale XIV. SWZ Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ****3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Dobrzyca z siedzibą w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca przy ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca.

Z administratorem mogą się Państwo skontaktować poprzez adres email: gmina@ugdobrzyca.pl bądź pod wskazanym wyżej adresem.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pisemnie – iod@bodo24.pl

CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b RODO) wynikającego z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie pn. Przebudowa stacji uzdatniania wody w miejscowości Ruda - ZPI.271.1.5.2024

WYMOGI I KONSEKWENCJE

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania.

Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:

- Inspektor Ochrony Danych Bartosz Mendyk z siedzibą ul. Sędomierska 2/3, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Urzędu.
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie.

CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następnie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH

Przysługujące prawa:

- prawo do kopii danych i dostępu do informacji o przetwarzaniu;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do sprostowania niepoprawnych bądź nieaktualnych danych osobowych;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do usunięcia niepoprawnych bądź niepotrzebnych danych osobowych;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do ograniczenia przetwarzania do momentu wykazania celu przetwarzania i zgodności z prawem;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do wniesienia sprzeciwu w stosunku do przetwarzania związku ze szczególną sytuacją osoby fizycznej, której dane dotyczą;
 - jeżeli decyzje w stosunku do danych osobowych będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, to prawo do niepodlegania zautomatyzowanej decyzji;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): -**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZPI.271.1.6.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac renowacyjno-konserwatorskich Dworu w miejscowości Trzebin, położonego na działce numer 18/4 (obręb Trzebin, Gmina Dobrzyca). Głównym celem działań naprawczych jest przywrócenie substancji zabytkowej budynku poprzez remont, do pierwotnego założenia architektonicznego. Remont ma na celu usunięcie przyczyn destrukcji obiektu oraz likwidację ich skutków w zakresie: 1. remont konstrukcji dachowej, 2. Wymiana pokrycia dachowego, 3. Wymiana rynien i rur spustowych przy dachu z dachówki, 4. Obróbki blacharskie przy dachu z dachówki, 5. Wymiana instalacji odgromowej, 6. Wymiana okien drewnianych, 7. Wymiana pokrycia wieży, 8. Remont kominów ponad dachem, 9. Izolacja ścian piwnic i drenaż opaskowy wokół budynku, 10. Odprowadzenie wody do stawu z drenażu opaskowego, 11. Roboty wewnętrzne w piwnicy-remont drenażu posadzkowego, 12. Konserwacja oraz ponowny montaż chorągiewki oraz z wiatrowskazem wieńczących iglicę wieży.

UWAGA!! Prace wykonywane na podstawie pozwolenia nr 428/2024/A z dnia 20.06.2024 r. oraz

nr 758/2024/A z dnia 26.09.2024 r. na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Ad.1. W ramach realizacji zadania Wykonawca oczyści powierzchnie wszystkich elementów konstrukcji z kurzu, następnie wykona ręczne czyszczenie szczotkami oraz pędzlami. Skorodowane elementy wymieni zgodnie z projektem. Elementy drewniane częściowo skorodowane należy ociosać, a następnie wzmocnić preparatem konsolidacyjnym i stabilizującym powierzchnie drewna, które zostało zaatakowane przez grzyby lub owady np. Remmers PU-Holz-verfestigung. Na istniejącą konstrukcję dachu należy nałożyć preparat owadobójczy np. Hylotox Q Altax. Impregnację wszystkich elementów konstrukcyjnych należy wykonać metodą oprysku lub pędzlowania. Należy stosować preparaty bezbarwne zabezpieczające przed korozją biologiczną przeciw owadom, pleśniom, grzybom oraz przeciw pożarom aktualnie dostępne na rynku. Ubytki w elementach należy uzupełnić poprzez flekowanie.

Ad. 2. W trakcie realizacji robót należy zastosować rusztowania do robót dachowych posiadających odpowiednie atesty.

Wykonawca zdemontuje i zutilizuje istniejące pokrycie dachowe, a także łąty i folie paroprzepuszczalną. Następnie zamontuje nowe łąty oraz wykona nowe pokrycie dachowe z dachówki ceramicznej Marsylki: angoba matowa, kolor czarny na membranę dachową o paroprzepuszczalności powyżej 1400g/m²/24h.

Ad.3. Istniejące rynny i rury spustowe należy zdjąć i zutilizować. Nowe rynny, rury spustowe należy wykonać z blachy tytanowo - cynkowej patynowanej w kolorze szarym (np. Silesia).

Ad.4. Istniejące opierzenia należy zdjąć i zutilizować. Opierzenia pasów nadrynnowych należy ułożyć na pełnym deskowaniu i odseparować membraną systemową. Opierzenia należy wykonać z blachy tytanowo - cynkowej patynowanej w kolorze szarym (np. Silesia).

Ad.5. Do ochrony budynku na dachu wykonać zwody pionowe w postaci masztów odgromowych aluminiowych montowanych do kalenicy i komina. Maszty odgromowe połączyć z zwodami poziomymi wykonanymi z drutu stalowego ocynkowanego ogniowo fi 8 mm mocowanym za pomocą dedykowanych uchwytów w rozstawie nie większym niż 1 m na dachu budynku. Przewody odprowadzające wykonać z drutu stalowego ocynkowanego ogniowo fi 8 mm mocowanym za pomocą dedykowanych uchwytów w rozstawie nie większym niż 7 m na elewacji budynku. Przewody odprowadzające połączyć z instalacją uziemiającą za pomocą złącz kontrolnych, umieszczonych w miejscach łatwo dostępnych przy pomiarach rezystancji uziemienia. Zastosować złącza kontrolne 4 otworowe. W całej instalacji odgromowej należy stosować złącza stalowe ocynkowane ogniowo zgodnie z dokumentacją projektową - projekt instalacji odgromowej.

Ad.6. Okna z demontażu należy zutilizować. Nowe okna drewniane w kolorze białym UC(max) ≤ 1,3 W/m²*K ze szprosami nakładanymi należy wykonać zgodnie z rysunkami stolarki okiennej.

Ad.7. Wykonawca zdemontuje istniejące pokrycie dachowe oraz zutilizuje. Rozbierze istniejące deskowanie, elementy drewniane w dobrym stanie technicznym zakonserwuje i ponownie założy na wieży. Zamontuje na wieży nowe pokrycie i obróbki blacharskie z blachy tytanowo - cynkowej patynowanej na kolor szary gr. 0,6 mm (np. Silesia). Należy wykonać krycie w karo o wymiarach 20x20 cm wraz z obróbką słupków wieży. Dostarczy oraz zamontuje iglicę blaszaną o wysokości 1,75 m z blachy tytanowo - cynkową wstępnie patynowaną. Demontaż, poddanie konserwacji oraz ponowny montaż chorągiewki z datą „1892” wraz z wiatrowskazem wieńczących iglicę wieży.

Ad. 8. Rozebranie istniejących kominów powyżej połaci dachu i wymurowanie na nowo zniszczonych części z cegły pełnej, otynkować oraz zwieńczyć czapą kominową, wykonać obróbki blacharskie z blachy tytanowo - cynkowej o gr. min. 0,6mm.

Ad.9. Wykonawca obniży poziom terenu wokół całego budynku o ok. 15-20cm, grunt wtórnie nagromadzony na przestrzeni lat; Odkopie istniejący fundament wokół budynku; Oczyści fundament z brudu za pomocą szczotek stalowych; Zagruntuje powierzchnie preparatem np. Kiesol MB firmy Remmers; Nałoży sztywny mineralny szlam uszczelniający np. preparatem WP Sulfatex; Wykona drenaż opaskowy wokół budynku (obsypka żwirowa o frakcji 8 - 16 mm); Istniejącą kamienną opaskę

z kamienia polnego należy odkopać, oczyścić oraz ponownie ułożyć po wykonaniu drenażu opaskowego.

Ad.10. Wykonawca wykona wykopy o łącznej długości 30 m, podłoża pod kanały z materiałów sypkich, kanały z rur typu PVC łączone na ścisk o przekroju Φ 200mm, umocni wylot, a także dostarczy i zamontuje klapę burzową dn 200 mm oraz studnie rewizyjną z kręgów betonowych Φ 1000 mm gł. 3 m.

Ad. 11. W ramach zadania Wykonawca rozbierze posadzki z cegły budowlanej, odszuka i rozbierze istniejący drenaż posadzkowy, wykona nowy drenaż z rur ceramicznych drenarskich dn 50mm z podłączeniem do istniejącego odpływu do stawu. Ponadto Wykonawca wykona remont istniejącego wylotu do stawu. Na odcinku od budynku do stawu na istniejącym drenażu Wykonawca zamontuje studzienkę tworzywową dn 600 mm z klapą burzową i zamknięciem włazem żeliwnym typu lekkiego.

Wykonawca wykona oraz zamontuje na własny koszt tablicę informacyjno – promocyjną zgodne z wytycznymi instytucji dofinansowującej w ramach z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Tablice należy wykonać na stelażu metalowym zabezpieczonym przed korozją, tablica o wymiarach 120x180 cm na trwałym nośniku odpornym na warunki atmosferyczne. Dokładne miejsce montażu zostanie określone na etapie realizacji zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45261320-3 - Kładzenie rynien

45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45422000-1 - Roboty ciesielskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 9 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp. Nazwa kryterium Waga Maksymalna liczba punktów jakie można otrzymać oferta za dane kryterium

1 Cena – „C” 60% 60 punktów

2 Gwarancja „G” 40% 40 punktów

Łączna liczba punktów 100 % 100 punktów

Ad. 1) Kryterium „Cena”

$C_{min}/C_b * 100 * 60\% =$ ilość punktów w kryterium C

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

100 – stały wskaźnik;

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ad. 2) Kryterium „Gwarancja”

Kryterium będzie oceniane na podstawie udzielonego okresu gwarancji w latach, na wykonane roboty budowlane.

Na urzędzenia wymagana jest gwarancja producenta.

$G_o/G_m * 100 * 40\% =$ ilość punktów w kryterium G

gdzie:

G_m – liczba punktów przypisana do maksymalnego okresu gwarancji określonego w SWZ;

G_o – liczba punktów przypisana do oferowanego okresu gwarancji w ofercie rozpatrywanej

100 – stały wskaźnik;

40% - procentowe znaczenie kryterium „Gwarancja”.

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcom zgodnie z poniższą tabelą:

Minimum 3 lata – 36 miesięcy 0 pkt

Minimum 4 lata – 48 miesięcy 10 pkt

Minimum 5 lat – 60 miesięcy 20 pkt

Minimum 6 lat – 72 miesiące 40 pkt

Uwaga: Minimalny oceniany okres gwarancji na roboty budowlane to 3 lata, a maksymalny to 6 lat. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na minimum 36 miesięcy, jeżeli Wykonawca na druku formularza ofertowego nie określi zobowiązania dotyczącego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że gwarancja została udzielona na okres 36 miesięcy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów liczoną wg wzoru:

$LP = C + G$

gdzie:

LP – liczba zdobytych punktów;

C – liczba punktów uzyskana (wyliczona) w kryterium „Cena”;

G – liczba punktów uzyskana (wyliczona) w kryterium „Gwarancja”

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy dysponujący/którzy będą dysponować osobą uprawnioną do kierowania budową w branży konstrukcyjno-budowlanej – Kierownik budowy, a także kierownika robót branży elektrycznej. **WAŻNE:** Kierownik budowy musi udokumentować posiadane doświadczenie w wymiarze co najmniej 18 miesięcy udziału w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j.Dz. u. z 2024 r. poz. 1292);

Najpóźniej 2 dni przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania kopie uprawnień podpisane za zgodność z oryginałem przez osoby, których uprawnienia dotyczą, a także aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa w celu dokonania

przez Zamawiającego zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

b) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż pięć lat) co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wymianie pokrycia dachowego na obiekcie będącym wpisanym do rejestru zabytków.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

- 5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
4. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
5. Oświadczenie dotyczące braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne -załącznik nr 9 do SWZ.,

- 5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1) wykaz robót budowlanych polegających na wymianie pokrycia dachowego na obiekcie będącym wpisanym do rejestru zabytków wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - załącznik nr 7 do SWZ wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacją o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wraz z referencjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi doświadczenie posiadane przez Kierownika budowy zgodnie z zapisami SWZ (warunki udziału w postępowaniu) - załącznik nr 8 do SWZ;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

-

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną czy dostawców materiałów budowlanych. Zgodnie z art. 438 ustawy PZP dla udokumentowania tego faktu w terminie 7 dni od podpisania umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę. Wykaz ten powinien zawierać co najmniej dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz wskazanie czynności jakie będą wykonywać w ramach realizacji zamówienia. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wyżej wymieniony wykaz i dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia. W związku z powyższym wykonawca musi na każde wezwanie przedstawić Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę w szczególności poświadczoną za zgodność kopię umów o pracę zatrudnionego pracownika lub oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Pracodawcą tych osób musi być wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszonym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień

publicznych podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia powyższego dokumentu osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą wpuszczane na plac budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę co zostanie ustalone przez inspektora nadzoru, zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel) osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy a wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Tak

7.2.) Informacje na temat zaliczek:

Płatności:

a) zaliczka na poczet wykonania zamówienia w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy – do wysokości kwoty wkładu własnego określonego przez Gminę Dobrzyca we wniosku o przyznanie pomocy w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków edycja 2 w terminie do 3 miesięcy od daty rozpoczęcia robót budowlanych potwierdzonych wpisem do dziennika budowy.

b) Transza ze środków pochodzących z dofinansowania w terminie do 9 miesięcy od podpisania umowy, nie wcześniej niż po zakończeniu robót budowlanych na podstawie protokołu odbioru robót sporządzonego bez uwag oraz dostarczeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej.

Zamawiający dopuszcza możliwość dodatkowej płatności w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy zakładaną wartość określona we wniosku o udzielenie dofinansowania. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od pierwszej faktury zaliczkowej.

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Możliwe zmiany umowy zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-10-18 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_dobrzyca

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-10-18 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-11-16

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

-