

Załącznik nr 9 do SWZ

UMOWA Nr WFOŚiGW/WGT/...../.....

/wzór/

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie (kod 00-893) przy ul. Ogrodowej 5/7, Regon: 142148155, NIP: 525-20-88-391, reprezentowanym przez:

1. -,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:..... NIP:, Regon:, reprezentowaną przez:

1. *

lub

..... legitymującym się dowodem osobistym seria i numer zamieszkałą/zamieszkałym w..... przy ul..... prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, PESEL NIP Regon, * zwana/zwany dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

(* należy wybrać właściwe)

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, a powyżej 130 000 złotych netto, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi społeczne na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „*ustawą Pzp*”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług całodobowej ochrony fizycznej budynku biurowego zlokalizowanego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893), będącego własnością Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz terenu wokół budynku będącego własnością Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zwanego dalej „Obiektem” i mienia Zamawiającego, oraz zapewnienie Grupy Interwencyjnej, a także utrzymywanie w porządku i czystości, w zależności od potrzeb terenu wokół Obiektu, zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Szczegółowy opis działań ochronnych oraz zakres obowiązków i uprawnień osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, dalej „Pracowników ochrony” związany z realizacją przedmiotu umowy określony jest w opracowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego „Instrukcji ochrony” zgodnej z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2.

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 730 dni od dnia podpisania, nie wcześniej jednak niż od 02.01.2025 r. W przypadku, gdyby do podpisania niniejszej Umowy doszło po wyznaczonej dacie

rozpoczęcia realizacji usług, Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usług od pierwszego dnia kalendarzowego następującego po dniu podpisania niniejszej Umowy.

2. Ochrona Obiektu na zasadach określonych w niniejszej Umowie rozpoczyna się od godziny 00:00 od dnia 02.01.2025 r. lub od godziny 00:00 pierwszego dnia kalendarzowego następującego po dniu podpisania niniejszej Umowy.

§ 3.

Realizacja umowy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada aktualną Koncesję Nr na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy na czas, której kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy;
 - 2) usługi objęte przedmiotem umowy będzie świadczył przy pomocy osób posiadających niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy, wiedzę, niekaralnych, odpowiednio przeszkolonych, wyposażonych w jednolity ubiór, oznaczony w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę, świadczące u Zamawiającego usługę w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony obiektu były w okresie realizacji Umowy zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. Usługi będą świadczone przez osoby wskazane w **załączniku nr 3** do niniejszej Umowy „Wykaz pracowników ochrony skierowanych do realizacji przedmiotu umowy”, zwanego dalej „wykazem osób”. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy imiennego wykazu osób. Zmiana osób wskazanych w wykazie możliwa jest pod warunkiem uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Po dokonaniu zmiany składu osobowego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego dokonania aktualizacji wykazu.
4. Obowiązek wykazania, że pracownicy wykonujący usługę ochrony są zatrudnieni na umowę o pracę spoczywa na Wykonawcy.
5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, rodzaj pracy - powinny być możliwe do zidentyfikowania.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę do wglądu kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługę ochrony w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
7. Wykonawca oświadcza, że pracownikami świadczącymi usługi będą osoby, które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.
8. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy poprzez zapewnienie jednego Pracownika ochrony na Obiekcie, całodobowo przez wszystkie dni tygodnia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a wypełniane przez Pracowników ochrony, czynności służbowe będą realizowane zgodnie z regulacjami i zasadami dotyczącymi ochrony Obiektu przy zachowaniu staranności, zdyscyplinowania, wysokich standardów etycznych

- i moralnych oraz zgodnie z „Instrukcją ochrony”, o której mowa w § 1 ust. 2 i załącznikiem nr 1 do Umowy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem szkód powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - takich jak np. klęski żywiołowe, pożar wynikły z awarii urządzeń technicznych, strajków lub demonstracji.
 11. W przypadku zagrożenia mienia znajdującego się w chronionym Obiekcie Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do zapobieżenia powstaniu szkody, do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego oraz właściwych służb (np. policji, straży pożarnej).
 12. W każdym przypadku wystąpienia szkody Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego sporządzenia oraz przekazania Zamawiającemu raportu zawierającego ustalenie przyczyn i okoliczności zaistnienia szkody oraz rozmiaru szkody.
 13. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wartości pieniężne przechowywane niezgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne.
 14. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji „Książki służby” z jego wykonywania w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
 15. Zamawiający oświadcza, że Obiekt określony w § 1 nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia i zobowiązuje się poinformować Wykonawcę niezwłocznie po tym, gdy obiekt zostanie za taki uznany.

§ 4.

Podwykonawstwo

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części przedmiotu umowy, tj.: usługi w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony Obiektu bez możliwości powierzenia tej części zakresu umowy podmiotom trzecim. Pozostały zakres, w tym, w zakresie Grupy Interwencyjnej, Wykonawca może powierzyć podwykonawcom.
2. Podwykonawca, który będzie świadczył usługi w zakresie Grupy Interwencyjnej musi posiadać ważną licencję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
3. Powierzenie realizacji części przedmiotu umowy przez Wykonawcę Podwykonawcom wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy akceptacji Podwykonawcy w przypadku, gdy kwalifikacje i doświadczenie Podwykonawcy nie będą odpowiednie do zakresu powierzonych prac.
4. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu propozycję zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez Podwykonawcę nie później niż 7 dni kalendarzowych przed planowaną zmianą. Zamawiający złoży oświadczenie w przedmiocie zmiany w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za własne. Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wskazuje Koordynatora w osobie nr telefonu: e-mail:, który będzie reprezentował Wykonawcę w kontaktach roboczych z Zamawiającym, nadzorował wdrażanie „Instrukcji ochrony” oraz pracę Pracowników ochrony na Obiekcie Zamawiającego.
2. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się, w szczególności do:
 - 1) rzetelnego, sumiennego, z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, wykonywania czynności stanowiących przedmiot umowy;
 - 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których Wykonawca, jego pracownicy, podwykonawcy lub osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy wszedł/weszli w związku z realizacją niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu;
 - 3) zapewnienia wykonania usługi objętej przedmiotem umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, wiedzę, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, niekarane, w odpowiednim wieku i stanie zdrowia. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaświadczenia o niekaralności tych osób;
 - 4) zapewnienia Pracownikom ochrony na Obiekcie Zamawiającego jednolitego ubioru, oznaczonego w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
 - 5) stanowiskowego przeszkolenia Pracowników ochrony przed przystąpieniem do pracy (m.in. BHP, ppoż.);
 - 6) bezwarunkowego przestrzegania Instrukcji, Regulaminów i Zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego w zakresie organizacji bezpieczeństwa pracy na terenie obiektu Zamawiającego;
 - 7) posiadania przez cały czas obowiązywania niniejszej Umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, do wysokości co najmniej 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100), której kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy;
 - 8) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o utracie Koncesji na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy.
3. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca zapewni Pracownikom ochrony dostęp do środków łączności w postaci telefonu komórkowego o nr: zapewniającego łączność z Zamawiającym oraz gwarantującego skuteczne wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić pomieszczenie przeznaczone dla Pracowników ochrony, wyposażone w szafę do przechowywania odzieży osobistej i służbowej oraz miejsce do spożywania przez nich posiłków.
2. Zamawiający umożliwi Pracownikom ochrony korzystanie z telefonu w celach służbowych, wyłącznie jako środka łączności alarmowej.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy numery telefonów przedstawicieli Zamawiającego, których należy zawiadomić w nagłych wypadkach.
4. Osoby przy pomocy, których realizowany jest przedmiot umowy podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia w tym zakresie. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może - bez konsultacji z Wykonawcą - wydać osobom wykonującym przedmiot umowy specjalne dyspozycje, pod warunkiem ich odnotowania w Księżce służby, przy czym dyspozycje te muszą mieścić się w granicach przedmiotu umowy, być zgodne z prawem oraz nie mogą wpływać ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.

5. Zamawiający i upoważnione przez niego osoby mają prawo do kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy, dokonywania wglądu do Książki służby jak również otrzymywania jej kserokopii.
6. Zamawiający zobowiązany jest stworzyć warunki umożliwiające Wykonawcy skuteczną ochronę poprzez odpowiednie zabezpieczenie mienia, w szczególności przed kradzieżą z włamaniem.
7. Pracownicy ochrony zostaną zapoznani i zaznajomieni z:
 - 1) rozmieszczeniem przyłączy energetycznych, a w szczególności lokalizacją głównego wyłącznika prądu;
 - 2) lokalizacją głównego zaworu wody;
 - 3) rozmieszczeniem sprzętu ppoż. np.: gaśnice, hydranty;
 - 4) obsługą systemu antywłamaniowego;
 - 5) obowiązującymi w chronionym Obiekcie Instrukcjami, Regulaminami i Zarządzeniami.
8. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje przedmiot umowy, o każdym stwierdzonym przypadku naruszenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 7.

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego lub rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy albo innych, istotnych dla jej prawidłowego wykonania uzgodnień;
 - 2) niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, a w szczególności z ochrony osób i mienia Zamawiającego;
 - 3) cofnięcia Wykonawcy przez uprawniony organ Koncesji na wykonywanie działalności w zakresie usług ochronnych;
 - 4) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 niniejszej Umowy;
 - 5) w sytuacji niezapewnienia ciągłości ochrony i dozoru Obiektu;
 - 6) wszczęcia bądź złożenia wniosku o wszczęcie wobec Wykonawcy postępowania układowego, likwidacyjnego, upadłościowego lub egzekucyjnego. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie o powyższym fakcie powiadomić Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia, której kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy na kwotę netto: PLN, powiększoną o należny podatek VAT w wysokości, co daje łącznie kwotę PLN brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w okresach miesięcznych w wysokości odpowiadającej iloczynowi faktycznie przepracowanej liczby godzin przez Pracowników ochrony w danym miesiącu i ceny jednostkowej za jedną roboczogodzinę, przy czym:
 - 1) cena za jedną roboczogodzinę obejmująca cały zakres przedmiotu umowy wynosi PLN netto, powiększone o należny podatek VAT w wysokości

3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu nie podlega podwyższeniu przez okres trwania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 11 niniejszej Umowy.
4. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, NIP: 525-20-88-391.
6. W przypadku doraźnej potrzeby na życzenie Zamawiającego wyrażone na piśmie z 24 godzinnym wyprzedzeniem Wykonawca zwiększy stan osobowy ochrony, o ilość osób i na okres ustalony przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 6, wynagrodzenie należne Wykonawcy za dodatkowo przepracowane godziny zostanie obliczone jako iloczyn ilości dodatkowych roboczogodzin i ceny jednostkowej, określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
8. Łączna kwota przeznaczona na realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy oraz sytuacji opisanej w ust. 7 niniejszego paragrafu nie przekroczy kwoty odpowiadającej wysokości 110% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1, z wyłączeniem przypadków opisanych w § 11 niniejszej Umowy.
9. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy: wskazany dla Wykonawcy lub przyporządkowany do jednego z rachunków rozliczeniowych wyświetlanych w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na wystawionej fakturze VAT rachunku bankowego niewymienionego w wykazie podmiotów tzw. białej liście i nie przyporządkowanego do żadnego z wyświetlanych rachunków rozliczeniowych w wykazie, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy (na co Wykonawca wyraża zgodę), a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) wstrzyma się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego wskazanego w wykazie podmiotów (biała lista).
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 5 spowodowanym brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista, umożliwiającego dokonanie płatności.
11. W przypadku zmiany rachunku bankowego, Wykonawca bądź osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaże Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku i nazwy banku. Zmiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany Umowy i nie wymaga podpisania aneksu do Umowy.
12. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawnej faktury VAT.
14. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach i przypadkach:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) w sytuacji niezapewnienia ciągłości ochrony i dozoru,
 - b) pełnienia obowiązków służbowych przez Pracowników ochrony powyżej 2 h ponad normę czasu pracy określonych przez stosowne przepisy,

- c) spożywania bądź przebywania pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających na terenie Obiektu przez Pracowników ochrony;
- 2) 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności z przyczyn opisanych w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - 3) 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 5 niniejszej Umowy;
 - 4) 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek przekroczenia czasu przyjazdu Grupy Interwencyjnej, w tym na wezwanie kontrolne, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy;
 - 5) 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób świadczących usługi w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony obiektu Zamawiającego na podstawie umowy o pracę lub nie przedłożył Zamawiającemu odpowiednich dokumentów potwierdzających ten fakt za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy Wykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w związku z dokonaną waloryzacją, o której mowa w § 11 ust. 7;
 - 7) 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek nierzetelnego prowadzenia książki pełnienia służby lub nieprzedstawienie jej do wglądu Zamawiającemu.
2. łączny wymiar naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie przekroczy 40% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
 3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
 4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, kwota stanowiąca równowartość kary będzie potrącona z wynagrodzenia i tak pomniejszone wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej w sposób określony w zdaniu pierwszym, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego do zapłaty tych kar.
 5. W przypadku nie zapewnienia stałej obsady ochrony obiektu w trakcie trwania niniejszej Umowy, Wykonawca pokryje koszty zlecenia dodatkowej ochrony obiektu, a kwota ta będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.

§ 10.

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego w zakresie: bezpośredniego kontaktu roboczego z Wykonawcą, koordynowania, kontroli i nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia w miejscu wykonywania przedmiotu umowy: *(imię i nazwisko)*, tel.:, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: Koordynator *(imię i nazwisko)*, tel.:, e-mail:, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy oraz nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 11.

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ustawy Pzp oraz określonych w niniejszej Umowie.
2. Zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
3. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona w ust. 2 powyżej wywarła wpływ.
4. Zmiany Umowy będą mogły nastąpić również w przypadku zmian prawnych na warunkach określonych poniżej:
 - 1) Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na zasadach i w sposób określony w pkt 2 – 11 poniżej;
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W takim wypadku Strony uzgodnią zmiany Umowy wymuszone nowymi przepisami.
 - 2) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. a) powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 - 3) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 - 4) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. b) lub c) lub d), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w zakresie minimalnego wymaganego przez przepisy prawa, poziomu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;

- 5) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. b) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej oraz minimalnego wymaganego przez przepisy prawa, poziomu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy;
- 6) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. c), d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi oraz minimalnego wymaganego przez przepisy prawa, poziomu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy;
- 7) W celu zmiany Umowy każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- 8) W przypadku zmian, o których mowa w pkt 1 lit. b) lub c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. b), lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/ Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. c), lub
 - c) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. d);
- 9) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. b), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w pkt 8 lit. a);

- 10) W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w pkt 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem;
 - 11) W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w pkt 7. W takim przypadku postanowienia pkt 8 – 10 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 Wykonawca powinien przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób ww. zmiany wpływają na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania Umowy, Strony dokonają stosownej zmiany Umowy.
 7. Zmiany Umowy będą mogły nastąpić również w przypadku określonym poniżej:
 - 1) Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 może ulec waloryzacji, w zakresie kosztów jednostkowych, w przypadku zmian kosztów, związanych z realizacją zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy, na zasadach opisanych poniżej;
 - 2) Waloryzacja będzie naliczana w następujący sposób:
 - a) pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - b) kolejne waloryzacje mogą następować półrocznie, w I kw. każdego półrocza kalendarzowego, w którym realizowana jest umowa, począwszy od półrocza następującego po półroczu, w którym pierwszy raz dokonano waloryzacji, o której mowa w lit. a) powyżej,
 - c) waloryzacji podlega wyłącznie pozostała do wypłaty część wynagrodzenia;
 - 3) waloryzacja, będzie się odbywać w oparciu o ostatni dostępny półroczny wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych, który jest ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na stronie internetowej urzędu: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/>, przy czym dla zastosowania waloryzacji wartość wzrostu lub spadku ww. wskaźnika musi osiągnąć wartość min. 2%;
 - 4) w przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w pkt 3 powyżej, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 5) łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - 6) przez łączną wartość korekt, o której mowa w pkt 5 powyżej należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji;
 - 7) Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia wskazanego w pkt 1) tylko w przypadku, gdy Wykonawca wykaże faktyczny wpływ zmian wskazanych w pkt 3) na koszt wykonania Umowy;
 - 8) Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o wartość ustaloną w pkt 3) i zgodnie z zasadami, o których mowa w niniejszym ustępie;
 - 9) postanowienia umowne w zakresie waloryzacji stosuje się do zakończenia niniejszej Umowy;
 - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami waloryzacji określonymi w niniejszym ustępie zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.

§ 12.

Informacja w zakresie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca posiadający dostęp do danych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, zobowiązany jest do zachowania ich w poufności w trakcie realizacji niniejszej Umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Zamawiający przedłoży (do podpisu) pracownikom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, oświadczenie o zachowaniu poufności - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający upoważni pracowników, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, do przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający przedłoży (do zapoznania się) pracownikom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, obowiązek informacyjny w zakresie przetwarzania ich danych osobowych w momencie rozpoczęcia przez nich pracy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązków wynikających z ust. 2 przez osoby, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
7. Administratorem danych osobowych Oferenta i osób wskazanych przez niego do kontaktu (w związku z wykonaniem umowy) jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. (22) 504 41 00, fax (22) 504 41 39, e-mail: poczta@wfosigw.pl Szczegółowa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie znajduje się na stronie www.wfosigw.pl w zakładce Ochrona danych osobowych/klauzule informacyjne oraz w BIP w zakładce Ochrona danych osobowych/klauzule informacyjne.

§ 13.

Bezpieczeństwo i klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej Umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są informacjami poufnymi lub, że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
4. Strony oświadczają, że są świadome, iż dane i materiały przekazywane im w związku z realizacją niniejszej Umowy mogą zawierać informacje poufne bądź tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji Poufnych:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
 - 2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji;
 - 3) które są powszechnie znane;
 - 4) opracowanych niezależnie przez Stronę otrzymującą daną informację;

- 5) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej Umowy;
- 6) dotyczących faktu zawarcia Umowy oraz jej postanowień szczególnych, których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu prowadzącego audyt lub świadczącego pomoc prawną pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji.
6. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji publicznej do ujawnienia Informacji Poufnych albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się poinformować odbiorcę Informacji Poufnych o ich poufnym charakterze.
7. Zobowiązania Stron wynikające z niniejszego paragrafu wiążą Strony również w przypadku wykonania, wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, przez okres 2 lat od wykonania, wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej Umowy.

§ 14.

Siła Wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, jeżeli jest to podyktowane siłą wyższą.
2. Za siłę wyższą uważa się wszelkie zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, ani nie można im zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności. Do zdarzeń mających charakter siły wyższej, w szczególności należą przypadki związane z działaniami przyrody, m.in. powódź, pożar, trzęsienie ziemi itp., przypadki związane z działaniami wojennymi lub innymi operacjami sił zbrojnych, np. akty terrorystyczne, przypadki związane z działaniami władz państwowych, m.in. stan wojenny, blokady granic, zakaz importu i eksportu, ogłoszenie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego, itp. Za siłę wyższą mogą być uznane również niecodzienne zachowania społeczności, np. strajki generalne, ogólnokrajowe manifestacje, zamieszki.
3. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać przedmiotu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
4. Jeżeli okres siły wyższej trwa dłużej niż 3 miesiące, Strony ustalą nowe warunki współpracy, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez kar i odszkodowań.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib oraz e-mail, wskazane w Umowie, będzie uznana za doręczoną. W razie zmiany adresu siedziby lub adresu e-mail, Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadomienia o zmianie adresu siedziby lub adresu e-mail, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną. Zmiana adresów siedzib oraz e-mail nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
2. Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o zmianie formy organizacyjno-prawnej, zgłoszeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub podjęciu postępowania układowego (ugodowego) oraz o innych istotnych zmianach sytuacji prawnej i danych rejestrowych.
3. Przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo Zamówień publicznych, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz inne obowiązujące akty prawne mające zastosowanie przy realizacji przedmiotu umowy.
5. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem niewywołania skutków prawnych, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu oraz § 3 ust. 3, § 4 ust. 4, § 8 ust. 11 oraz § 10 ust. 2 niniejszej Umowy.

6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy lub w związku z nią będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki do Umowy:
 - Załącznik Nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - Załącznik Nr 2 - Kserokopia Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;
 - Załącznik Nr 3 - Wykaz osób - imienna lista osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy wraz z załącznikami potwierdzającymi kwalifikacje;
 - Załącznik nr 4 - Kserokopia Polisy ubezpieczeniowej;
 - Załącznik Nr 5 - Kserokopia Oferty Wykonawcy;
 - Załącznik Nr 6 - Oświadczenie o zachowaniu poufności.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Parametry techniczne budynku przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie:
 - 1) wysokość budynku: 13 m
 - 2) ilość kondygnacji naziemnych: 4
 - 3) ilość kondygnacji podziemnych: 1
 - 4) szerokość: 20,74 m
 - 5) długość: 31,5 m
 - 6) kubatura: 11 671,03 m³
 - 7) powierzchnia zabudowy: 850,47 m²
 - 8) powierzchnia użytkowa: 2462,64 m²
 - 9) powierzchnia ogólna: 2685,65 m²

Powyższy budynek jest całkowicie ogrodzony, posiada główną bramę wjazdową.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje, w szczególności:
 - 1) całodobową ochronę fizyczną budynku biurowego zlokalizowanego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie, będącego własnością Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz terenu wokół budynku Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zwanego dalej „Obiektem” i mienia znajdującego się w Obiekcie poprzez zapewnienie na Obiekcie **jednego pracownika ochrony całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;**
 - 2) wsparcie Grupy Interwencyjnej składającej się z licencjonowanych pracowników ochrony. Interwencja będzie podejmowana na potwierdzony sygnał alarmowy, a także na każde wezwanie Pracowników ochrony stacjonarnej Obiektu. Czas przybycia Grupy Interwencyjnej na teren posesji przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie nie może być dłuższy niż:
 - a) minut - w porze dziennej dni roboczych (6.00-22.00) [*ilość minut przybycia Grupy Interwencyjnej zostanie wpisana przed zawarciem Umowy, zgodnie z oświadczeniem wykonawcy zawartym w Formularzu Oferty. Zamawiający informuje, że **maksymalny** czas przybycia Grupy Interwencyjnej to **15 minut***],
 - b) 5 minut - w dni wolne (6.00-22.00),
 - c) 5 minut - w porze nocnej dni roboczych i wolnych (22.00-6.00)od chwili wezwania, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności Grupy Interwencyjnej poprzez jej wezwanie nie częściej niż raz na 30 dni, bez ponoszenia skutków finansowych. Zamawiający dopuszcza instalację urządzeń służących do wzywania grupy interwencyjnej po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Urządzenia takie mogą być montowane wyłącznie przez osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995);
 - 3) utrzymanie w porządku i czystości, w zależności od potrzeby terenu zewnętrznego wokół Obiektu przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie:
 - w sezonie wiosenno-letnim - w szczególności: przycinanie żywopłotu, podlewanie i nawożenie roślin, zmiatanie parkingu,
 - w sezonie jesienno-zimowym - w szczególności: zmiatanie i grabienie liści wraz z ich złożeniem we wskazane miejsce, odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem oraz innymi środkami zapobiegającymi poślizgnięciu ciągów komunikacyjnych zewnętrznych i parkingu.
3. Podwykonawstwo:
 - 1) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony Obiektu;

- 2) Wykonawca pozostały zakres zamówienia, inny niż określony w pkt 1), w tym, w zakresie Grupy Interwencyjnej, może powierzyć Podwykonawcom;
 - 3) Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom nie wyłącza obowiązku spełnienia przez wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami wzoru umowy, w tym dotyczących personelu wykonawcy;
 - 4) Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem części wskazanej w pkt 1), nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest pisemna zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 7 dni kalendarzowych przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy;
 - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków przedmiotu zamówienia i umowy (w tym odnoszących się do personelu wykonawcy) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
4. Pracownik ochrony musi spełniać następujące warunki:
- 1) być wpisanym na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, prowadzoną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
 - 2) nie posiada ograniczeń psychofizycznych (w tym stwierdzonych grupą inwalidzką);
 - 3) posiadać umiejętności w zakresie:
 - a) pełnienia funkcji portierskich,
 - b) korzystania z łączności bezprzewodowej,
 - c) obsługi systemów zabezpieczeń technicznych budynków (monitoringu wizyjnego, systemu antywłamaniowego, systemu kontroli dostępu, itp.),
 - d) nie być uzależnionym od alkoholu i środków odurzających;
 - e) być komunikatywnym, zdyscyplinowanym, o schludnym wyglądzie.
5. Zakres wykonywanych czynności przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, dalej „Pracownicy ochrony” obejmuje w szczególności:
- 1) zabezpieczenie nieruchomości przed:
 - a) bezprawnym naruszeniem Obiektu przez osoby nieupoważnione,
 - b) usiłowaniami zakłócenia obowiązującego w Obiekcie ładu i porządku,
 - c) włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia;
 - 2) w przypadku stwierdzenia, że osoba/osoby stanowią zagrożenie dla życia, zdrowia lub chronionego mienia ujęcia ich w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji;
 - 3) bezzwłoczne reagowanie w sytuacji zagrożenia pożarem, zalaniem, ewentualnie innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych, w tym niezwłoczne powiadomianie właściwych ze względu na zagrożenie służb oraz przedstawiciela Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności wykonawcy za skutki zdarzeń, jakie mogą wystąpić z powodu opóźnienia reakcji na zdarzenie;
 - 4) zwracanie uwagi na wszelkiego rodzaju nieprawidłowości mające wpływ na bezpieczeństwo Obiektu;
 - 5) w godzinach od 16:00 do 6:00 rano dokonywanie obchodu budynku, co najmniej raz na 2 godziny oraz obserwacja terenu wokół budynku, zwracając szczególną uwagę na zabezpieczenie przed pożarem lub zalaniem pomieszczeń oraz kradzieżą lub dewastacją;
 - 6) otwieranie/zamykanie bramy wjazdowej na parking Zamawiającego;
 - 7) otwieranie/zamykanie furtki (tzw. bocznej) prowadzącej na teren Obiektu;
 - 8) podczas dokonywania obchodów pomieszczeń sprawdzenie zabezpieczeń (tj. zamknięcie okien i drzwi, wyłączenie zbędnego oświetlenia, klimatyzacji, itp.);
 - 9) zapalanie i gaszenie świateł nocnych zewnętrznych i wewnętrznych w obiekcie w zależności od pory roku;
 - 10) zwracanie uwagi na podejrzane przedmioty i paczki pozostawione na terenie Obiektu;

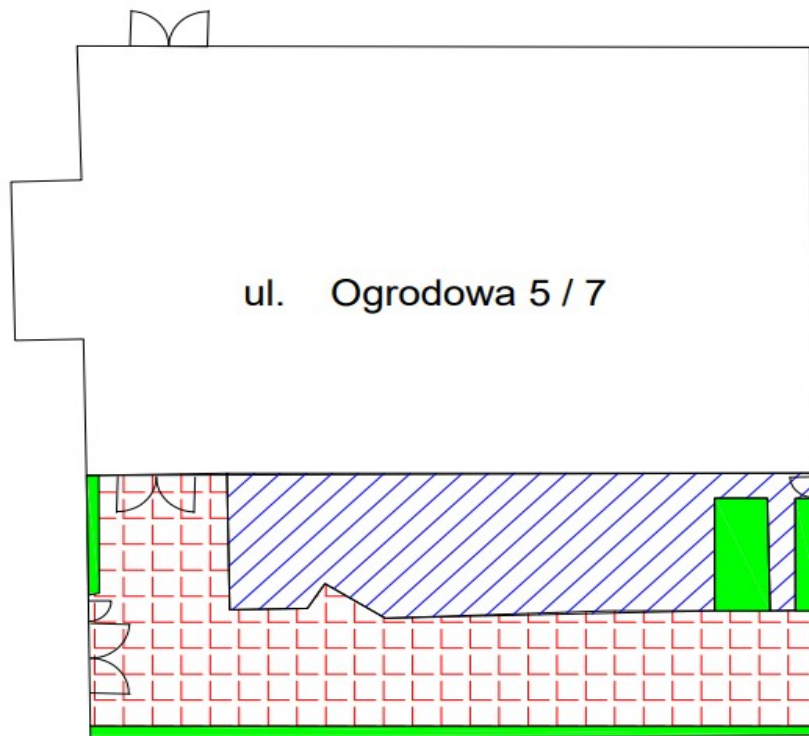
- 11) załączanie systemu alarmowego po wyjściu ostatniego pracownika Zamawiającego i rozłączanie przed przyjściem pierwszego pracownika Zamawiającego;
 - 12) prowadzenie książki pełnienia służby, w której odnotowuje się przebieg służby:
 - a) odnotowywanie czasu przejścia i zdania służby oraz jej przebiegu pełnionej przez danego pracownika Ochrony,
 - b) odnotowywanie ewentualnych zdarzeń, które miały miejsce podczas pełnienia dyżuru, Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi osobie upoważnionej przez Zamawiającego do wglądu prowadzoną książkę pełnienia służby.
 - 13) znajomość topografii chronionego Obiektu - rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp.,
 - 14) znajomość rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, zaworów wodnych, centralki ppoż., klimatyzacji, monitoringu wizyjnego, systemu antywłamaniowego, systemu kontroli dostępu, itp.;
 - 15) wydawanie kluczy do pomieszczeń upoważnionym pracownikom Zamawiającego, a także przechowywania ich po zdaniu z wpisem do książki;
6. Pracownicy ochrony zatrudnieni przez Wykonawcę obowiązani są pełnić służbę ochrony w odpowiednim umundurowaniu od dnia przyjęcia nieruchomości pod ochronę oraz zostać wyposażeni przez Wykonawcę w identyfikatory (zawierające nazwę lub logo firmy), który zostanie umieszczony w widocznym miejscu. Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę powinni:
- 1) cechować się wysoką kulturą osobistą i prezencją właściwą dla Zamawiającego, jako instytucji publicznej;
 - 2) dbać o nienaganny wygląd zewnętrzny i nosić w widocznym miejscu identyfikator,
 - 3) wobec osób trzecich zachowywać się powściągliwie i bez poufałości;
 - 4) w trakcie interwencji być stanowczym, nie przekraczać jednak ogólnie przyjętych norm taktu i kultury postępowania;
 - 5) przestrzegać ustalonego grafiku pracy oraz porządku obowiązującego w Obiekcie;
 - 6) wydawać klucze tylko osobom upoważnionym;
 - 7) być miłym i uprzejmym w kontaktach z pracownikami i osobami przebywającymi w Obiekcie;
 - 8) znać numery telefonów wszystkich służb publicznych (Policja, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne itp.) oraz osoby upoważnionej przez Zamawiającego;
 - 9) posiadać umiejętność obsługi podręcznego sprzętu p.poz.;
 - 10) posiadać sprawność psychofizyczną umożliwiającą podjęcie działań interwencyjnych o charakterze ochronnym w przypadku zaistnienia stanu bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia albo uszkodzenia majątku;
 - 11) dochować tajemnicy związanej z wykonywaniem obowiązków służbowych wraz z zachowaniem wszystkich rygorów wynikających z przepisów prawa. W przypadku naruszenia przez pracownika Wykonawcy tajemnicy wynikającej z wykonywanych obowiązków służbowych, Zamawiający zażąda od Wykonawcy bezwarunkowego wyłączenia tego pracownika ze służby ochrony w ramach wykonywanej usługi;
 - 12) wykonywać powierzone zadania z należytą starannością i zdyscyplinowaniem, skrupulatnie wykonywać wszystkie czynności służbowe i pisemnie je dokumentować;
 - 13) bezwarunkowo przestrzegać zakazu spożywania w miejscu pracy alkoholu i innych środków odurzających oraz bezwzględnie zakazu przychodzenia i przebywania w pracy pod ich wpływem.
7. Wymagania odnośnie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia:
- 1) w trakcie trwania umowy Wykonawca zapewni stałą łączność telefoniczną z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do wykonywania wszelkich czynności związanych z realizacją umowy;
 - 2) Wykonawca będzie ściśle współpracował z osobą upoważnioną przez Zamawiającego w zakresie prawidłowej realizacji umowy;
 - 3) Pracownicy ochrony wykonują również inne zadania związane z bezpieczeństwem Obiektu i ochroną mienia zlecone przez Zamawiającego, ale zgodnie z obowiązującym prawem;




- 4) Pracownicy ochrony mają za zadanie uniemożliwienie wejścia/wyjścia osobom niepowołanym i nieupoważnionym oraz wjazdu/wyjazdu samochodom nieupoważnionym;
 - 5) Pracownicy ochrony powinni być zapoznani i zaznajomieni z:
 - a) rozmieszczeniem przyłączy energetycznych, a w szczególności lokalizacją głównego wyłącznika prądu,
 - b) lokalizacją głównego zaworu wody,
 - c) rozmieszczeniem sprzętu ppoż. np.: gaśnice, hydranty,
 - d) obsługą systemu antywłamaniowego, monitoringu wizyjnego, systemu kontroli dostępu, itp.
 - e) obowiązującymi w chronionym Obiekcie Instrukcjami i Zasadami.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest dbać o powierzony sprzęt i wyposażenie jak również używać go zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany do informowania zamawiającego o wszelkich zmianach personalnych wśród Pracowników ochrony wynikających z nieobecności (choroba, urlop i inne). W takich sytuacjach Wykonawca musi wskazać Zamawiającemu osobę zastępującą, która przejmie obowiązki nieobecnego Pracownika ochrony;
 - 8) Pracownikom ochrony podczas pełnienia służby zabrania się:
 - a) oddalania się z miejsca służby bez zezwolenia Zamawiającego,
 - b) spania na posterunku ochronnym,
 - c) przyjmowania wizyt rodziny, przyjaciół i znajomych,
 - d) przebywania na chronionym Obiekcie poza wyznaczonymi godzinami pracy,
 - e) wnoszenia na teren chronionego Obiektu alkoholu lub innych środków odurzających oraz spożywania ich podczas pracy,
 - f) czytania książek, czasopism, itp.,
 - g) oglądania telewizji i słuchania radia,
 - h) korzystania z udostępnionych im telefonów w celach prywatnych,
 - i) opuszczania posterunku bez otrzymania zmiany,
 - j) parkowania samochodów prywatnych na terenie chronionym (ewentualnie zgoda Zamawiającego - w wyznaczonym przez niego miejscu),
 - k) wnoszenia lub wywożenia jakiegokolwiek majątku z ochranianego Obiektu,
 - l) przyjmowania i przechowywania rzeczy będących własnością interesantów, gości oraz pracowników ochranianego Obiektu.
8. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) rzetelnego, sumiennego, z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, wykonywania czynności stanowiących przedmiot zamówienia;
 - 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których Wykonawca, jego pracownicy, podwykonawcy lub osoby za pomocą, których wykonuje przedmiot zamówienia wszedł/weszli w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu;
 - 3) zapewnienia wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, wiedzę, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, niekarane, w odpowiednim wieku i stanie zdrowia. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaświadczenia o niekaralności tych osób;
 - 4) przeszkolenia Pracowników ochrony przed przystąpieniem do pracy, w tym również w zakresie przepisów: BHP, ppoż. oraz innych, mających wpływ na stanowisku pracy, a także systemów alarmowych i ratowniczych;
 - 5) posiadania przez cały czas obowiązywania umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, do wysokości co najmniej 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100);

- 6) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o utracie koncesji na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności materialnej za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu zamówienia z wyłączeniem szkód powstałych z przyczyn niezależnych od wykonawcy - takich jak np. klęski żywiołowe, pożar wynikły z awarii urządzeń technicznych, strajków lub demonstracji;
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora, który będzie sprawował merytoryczny oraz dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad swoimi pracownikami, będzie czuwał, nad jakością i rzetelnością w zakresie prawidłowej ochrony.
9. Zamawiający udostępni na czas trwania umowy dostęp do mediów (wody i energii elektrycznej).
 10. Zamawiający zapewni na portierni telefon stacjonarny. Pracownicy ochrony otrzymają listę numerów, na które należy dzwonić w przypadku zaistnienia zagrożenia na terenie Obiektu. W przypadku, gdy z ww. telefonu będą wykonywane połączenia na numery spoza przedmiotowej listy, Wykonawca będzie obciążony kosztami tych połączeń.
 11. Obiekt zlokalizowany przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie wyposażony jest w następujące elementy antywłamaniowe:
 - 1) system monitoringu wizyjnego;
 - 2) kraty w oknach od strony północnej i od strony wschodniej;
 - 3) system antywłamaniowy.
 12. Utrzymanie porządku i czystości terenu zewnętrznego wokół Obiektu przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie obejmuje poniższy zakres prac:

Lp.	Rodzaj czynności	Częstotliwość wykonania		
		w tygodniu	w miesiącu	w zależności od potrzeb
1.	Usuwanie nieczystości z terenu	5		
2.	Zamiatanie tarasu	5		
3.	Zmywanie tarasu			X
4.	Podlewanie i przycinanie roślin			X
5.	Nawożenie (3 razy w ciągu sezonu wegetacyjnego) – nawóz dostarczony przez Zamawiającego			X
6.	Grabienie liści			X
7.	Odśnieżanie tarasu, schodów, wjazdu na teren posesji, parkingu wewnętrznego			X
8.	Posypywanie powierzchni ciągów komunikacyjnych (pieszych) i parkingu piaskiem oraz innymi środkami zapobiegającymi poślizgnięciu (materiał dostarczony przez Zamawiającego)			X

Teren zewnętrzny do utrzymania w porządku i czystości Obiektu przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie.



-  taras oraz ciągi piesze : 108 m²
-  parking : 462 m²
-  teren zieleni : 34 m²

WFOŚiGW w Warszawie
Postępowanie nr ZP-10/2024

Załącznik nr 2 do Umowy
nr WFOŚiGW/WGT/...../20...

**Kserokopia Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług
ochrony osób i mienia**

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA		
Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony ze wskazaniem numeru/legitymacja pracownika ochrony fizycznej/legitymacja kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej)
1.		
2.		
3.		
4.		

Oświadczam, że zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia na „Świadczenie usług całodobowej ochrony fizycznej obiektu i mienia Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa” są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.

Załącznikami do Oświadczenia, są kserokopie aktualnych licencji.

....., dnia,
(Miejscowość) (Data)

.....
Podpis osoby Wykonawcy

WFOŚiGW w Warszawie
Postępowanie nr ZP-10/2024

Załącznik nr 4 do Umowy
nr WFOŚiGW/WGT/...../20...

Kserokopia Polisy ubezpieczeniowej

WFOŚiGW w Warszawie
Postępowanie nr ZP-10/2024

Załącznik nr 5 do Umowy
nr WFOŚiGW/WGT/...../20...

Kserokopia Oferty Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie o zachowaniu poufności danych osobowych

Ja, niżej podpisana/y będąca/y pracownikiem/inną osobą
działającą w imieniu Wykonawcy(imię i nazwisko)

.....
(nazwa i adres firmy)

zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w trakcie realizacji Umowy nr..... z dnia..... oraz po jej zakończeniu, pod rygorem odpowiedzialności karnej określonej w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych.

.....
(czytelny podpis)