

Nr sprawy: 2021/12/11/ID479434

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### Zamawiający:

**3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3**

tel. 261-137-538, e-mail: 3rblog.transport@ron.mil.pl

strona internetowa zamawiającego: [www.3rblog.wp.mil.pl](http://www.3rblog.wp.mil.pl)

Adres strony, na której prowadzona jest procedura: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

### ZAPRASZA

**do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,  
którego wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych  
prowadzonym w trybie rozpoznania ofertowego**

#### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Dostawa mostków przeładunkowych, przenośnych, lekkich do sprzętu przeładunkowego i urządzeń podnośnikowych**”.
2. KOD CPV: 44423330-3 - Platformy do przeładunku towarów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do zaproszenia – Projekt umowy.
4. Ofertę należy złożyć na całość zakresu zamówienia.
5. Warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 3 do zaproszenia – Projekt umowy.

#### II. WYMAGANY TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia do 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia:

**3 Regionalna Baza Logistyczna  
Skład Dęblin,  
ul. Saperów 3,  
08-530 Dęblin**

#### III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta: zawierała:
  - a) wartość netto oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia;
  - b) ceny jednostkowe netto;
  - c) kwota określona w Ofercie powinna obejmować wszystkie koszty (np. transportu, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia, opakowania, innych opłat itp.) związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Odbiorcy, a także należnych podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - d) ewentualne upusty i rabaty;

- d) ewentualne upusty i rabaty;
  - e) w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG: nr PESEL oraz adres zamieszkania przedsiębiorcy składającego ofertę;
  - f) termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż wskazany w zaproszeniu;
  - g) oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT/rachunku\*, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu zamówienia na podstawie odrębnych dokumentów);
  - h) w przypadku gdy do zaproszenia nie została dołączona umowa, bądź opis przedmiotu zamówienia i/lub nie zawiera warunków gwarancji lub rękojmi – oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi, sposobie i zasadach zgłaszania roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi lub gwarancji, terminach i sposobach rozpatrzenia złożonej reklamacji;
  - i) oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 60 dni od daty jej złożenia.
2. Przykładowy wzór oferty składanej przez wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- a) Formularz cenowy przygotowany wg załącznika nr 2 do zaproszenia
  - b) Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;
  - c) inne .....
4. Z uwagi na fakt, iż w przypadku zawarcia umowy, oświadczenia zawarte w złożonej ofercie będą wiążące dla Wykonawcy, Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.

#### IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny którymi są:

$$\text{KRYTERIA OFERTY} = \text{CENA (A)} + \text{GWARANCJA (B)}$$

**A. Cena oferty brutto (w PLN) – 95%**

**B. Gwarancja – 5%**

Ilość punktów, jaką uzyska oferta zostanie wyliczona według wzorów:

W kryterium A „Cena oferty brutto” dla zamówienia podstawowego zastosowany zostanie następujący wzór:

- a) Do oceny będzie brana cena brutto.

$$A = \text{CENA OFERTY} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 95$$

W kryterium B „Gwarancja” dla zamówienia podstawowego zastosowany zostanie następujący wzór:

Do gwarancji będzie brana pod uwagę ilość miesięcy.

$$B = \text{ GWARANCJA} = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej}^*}{\text{Najdłuższy oferowany okres gwarancji}^*} \times 5$$

**Uwaga:**

**\* Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy**

Zamawiający zastrzega, że dla celów oceny oferty w kryterium „Okres gwarancji” w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej:

– 36 miesięcy;  
okres ten będzie traktowany przez Zamawiającego tak, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję na:

– 36 miesięcy;

**W umowie będzie obowiązywał okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy!!!**

## V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze udzielenia zamówienia jest platformazakupowa.pl dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>
2. Wykonawca może przekazywać zawiadomienia, wnioski, zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Przekazywanie ich odbywa się za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość**”.
3. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej, zgodnie z adresami podanymi w pkt.4.
4. Kontakt z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego:  
tel. 261 137 538; e-mail: [3rblog.transport@ron.mil.pl](mailto:3rblog.transport@ron.mil.pl)

## VI. INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) na stronie prowadzonego postępowania.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentów, składania zapytań, informacji znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy udostępnionym na stronie platformazakupowa.pl.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu podanym na Platformie Zakupowej.**
6. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich złożenia.**
7. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni.**

## VII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
3. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty

- przekroczy kwotę 30 000 zł brutto konieczne będzie zawarcie umowy w formie pisemnej.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszej procedurze zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do podpisania umowy.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- 1) Wzór oferty
- 2) Formularz cenowy
- 3) Projekt umowy
- 4) Klauzula informacyjna RODO

SZEF WYDZIAŁU  
TRANSPORTU I RUCHU WOJSK I HNS  
3. Regionalnej Bazy Logistycznej

ppłk Henryk ZAGROBELNY

.....  
(podpis Koordynatora)

