

Umowa

Załącznik nr 7 do SWZ

zawarta w dniu r. w Czarnkowie pomiędzy Gminą Czarnków z siedzibą w Czarnkowie, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków, NIP 7632091377, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

1. Wójt Gminy Czarnków – **Krzysztof Chyży**,
2. przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Magdaleny Mendyk**,

a

..... z siedzibą: NIP wpisanym do
Rejestru

Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
pod
numerem KRS:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Wykonawca został wybrany, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami).
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt planu ogólnego gminy Czarnków zainicjowany Uchwałą Nr III/25/2024 Rady Gminy Czarnków z dnia 24 czerwca 2024 r. wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko, o którym jest mowa w art. 13a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz brać udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem planu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Strony ustalają, że datą rozpoczęcia usług będzie dzień zawarcia niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, iż zakończenie świadczenia usług objętych niniejszą umową nastąpi w terminie
dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia
3. Poszczególne prace wykonywane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Termin może zostać przedłużony w przypadku konieczności powtórzenia procedury sporządzenia planu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, takich jak ponowienie etapu opiniowania i uzgadniania, konsultacji społecznych lub stwierdzenie nieważności uchwały zatwierdzającej plan ogólny przez Wojewodę.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy materiały wyjściowe określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich posiadanych i koniecznych materiałów, przekazania pisemnej akceptacji otrzymanej koncepcji planu oraz terminowego odbioru poszczególnych etapów prac.
3. Zamawiający może w drodze odrębnego pisemnego porozumienia na zasadach ustalonych z Wykonawcą powierzyć mu pozyskanie niektórych materiałów wyjściowych, zobowiązując się jednocześnie do pokrycia wszelkich związanych z tym wydatków i kosztów.
4. Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzenia całej procedury przewidzianej przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym w szczególności do:
 - 1) zamieszczania w prasie stosownych ogłoszeń i ponoszenia kosztów publikacji prasowych;
 - 2) adresowania, wysyłania, czy ponoszenia kosztów wysyłanej korespondencji.

§ 4 **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z realizacją zamówienia, a także niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz odpowiedni potencjał osobowy i techniczny do jego wykonania.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyk związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia oraz, że zapoznał się szczegółowo ze wszystkimi założeniami przedmiotu umowy.
3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) czynnego udziału w naradach roboczych nad ustaleniami planu, osobiście na terenie Urzędu lub terenie gminy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) przeprowadzenia i sporządzenia inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu zagospodarowania;
 - 3) dokonania analiz zapotrzebowania na zabudowę mieszkaniową wraz z uzasadnieniem;
 - 4) dokonania obliczeń i wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy;
 - 5) opracowania merytorycznego dokumentów formalno-prawnych, projektów pism, zawiadomień, obwieszczeń i ogłoszeń, wynikających z art. 13i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji elektronicznej w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury);
 - 6) wykonania analizy złożonych wniosków przez osoby fizyczne i prawne oraz zgłoszonych przez organy i instytucje, w tym sporządzenia wykazu wniosków, a także przygotowania propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem;
 - 7) sporządzenia projektu planu (części tekstowej i graficznej) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;
 - 8) przygotowania uzasadnienia do projektu planu, zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 9) opracowania podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na;
 - 10) przygotowania materiałów niezbędnych do opiniowania i uzgadniania planu ogólnego:
 - a) materiały każdorazowo powinny zawierać plik GML z danymi przestrzennymi (zapewniając ciągłość ich wersji kolejnych wersji plików GML) oraz uzasadnienie tekstowe w plikach formie plików *.doc lub *.docx oraz pdf i uzasadnienie graficzne w formie pliku geotiff oraz jpg,
 - b) uzasadnienie do planu ogólnego powinno odnosić się do uwarunkowań, o których mowa w art.13 b Ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym także odniesienie do elementów, które będą tematem uzgodnień i opiniowania, o których mowa w art. 13i. w/w ustawy,
 - c) dodatkowe dokumenty, jeżeli procedura tego wymaga;
 - 11) udziału, w zależności od potrzeb, w spotkaniach dotyczących uzgodnień i opiniowania projektu planu ogólnego oraz innych czynnościach procedury planistycznej organizowanych przez Zamawiającego;
 - 12) udziału w posiedzeniach oraz uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej o projekcie planu ogólnego;
 - 13) wprowadzenia korekty do projektu planu w związku z uzyskanymi opiniami i dokonanymi uzgodnieniami;
 - 14) przygotowania materiałów w języku niespecjalistycznym na potrzeby partycypacji społecznej projektu planu;
 - 15) udziału w konsultacjach społecznych, w tym przygotowania i brania udziału w formie wskazanej w art. 8i pkt 1 upzp, dotyczących projektu planu, we wskazanych przez Zamawiającego sołectwach gminy oraz udzielania stosownych informacji i wyjaśnień;
 - 16) analizy wniesionych uwag do projektu planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem;
 - 17) korekty projektu planu w związku z wniesionymi do projektu planu uwagami i przygotowanie wersji do uchwalenia;
 - 18) przygotowania raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych;

- 19) przygotowania dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8.12.2023 r. w sprawie projektu planu, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów;
 - 20) uzupełnienia (zmiany) opracowania stanowiącego przedmiot umowy o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia);
w udziału w posiedzeniach odpowiednich komisji Rady Gminy Czarnków, sesji Rady Gminy Czarnków i innych wskazanych przez Zamawiającego wraz z prezentacją projektu planu w terminie uzgodnionym przez strony;
 - 22) udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę, a w ramach ewentualnego postępowania nadzorczego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) edycji opracowań na potrzeby postępowania nadzorczego oraz udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji rozstrzygnięcia nadzorczego lub stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę,
 - b) współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma Wojewody związane z postępowaniem,
 - c) uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień, albo ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 23) przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 5

Osoby wykonujące umowę

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w zespole projektowym posiada osobę, która spełnia jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz, że głównym projektantem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest Pan/Pani
3. Ustanowiony Główny Projektant działa w ramach obowiązków wymaganych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, uprawniających do wykonania zakresu objętego niniejszym zamówieniem.
4. Zmiana Głównego Projektanta dopuszczalna jest pod warunkiem, że nowa osoba legitymować się będzie posiadaniem co najmniej takimi samymi uprawnieniami oraz nie mniejszym doświadczeniem niż osoba zastępowana. Zmiana osoby nie będzie stanowić zmiany treści umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Przekazywanie przedmiotu umowy

1. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zawiadamiać będzie, z co najmniej trzydniowym (licząc wyłącznie dni robocze) wyprzedzeniem o gotowości do przekazania poszczególnego etapu prac - podając dzień planowanego przekazania prac.
2. Przekazanie każdego z etapów prac odbędzie się w formie protokołu zdawczo-odbiorczego poprzedzonego pisemną akceptacją Zamawiającego przekazywanych materiałów.

3. Opracowanie podlegające akceptacji o której mowa w § 6 ust. 2 zostanie przekazane w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej (dopuszcza się przekazanie drogą mailową na adres Zamawiającego). Zamawiający dokona akceptacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych. W przypadku braku informacji o akceptacji w terminie uznaje się dokument za zaakceptowany. W przypadku konieczności wprowadzenia korekt w wyniku negatywnej opinii Zamawiającego, Wykonawca wprowadzi niezbędne poprawki w terminie 14 dni i ponownie przekaże opracowanie do akceptacji Zamawiającemu.
4. Odbiór prac odbywał się będzie w siedzibie Zamawiającego.
5. Projekty pism oraz innych dokumentów nie wymienionych w „Harmonogramie prac” przekazywane będą w jednym egzemplarzu, dopuszczalne jest po uzgodnieniu stron, przekazanie ich w formie elektronicznej.
6. Forma przekazania przedmiotu zamówienia:
 - 1) część graficzna oraz tekst przedmiotowego planu należy przedłożyć w formie cyfrowej;
 - 2) prezentacje graficzne należy odpowiednio rozwarstwić i dostarczyć w wersji numerycznej w plikach *.shp z tabelą atrybutów wraz z odniesieniem przestrzennym w układzie współrzędnych PL2000 (ETRS 1989 UWPP 2000 PAS6) wraz z plikami GML.
 - 3) tekst planu dostarczyć w formie pliku *.doc/*.odt oraz *.pdf.

§ 7

Osoby odpowiedzialne za kontakty stron oraz adresy kontaktowe

1. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji i odbioru prac będzie Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej, Nieruchomości, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, tel. 67-253-0281, e-mail.urzad@czarnkowgmina.pl i pracownik do spraw gospodarki przestrzennej i komunalnej, tel. 67-349-5666
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym będzie Pan/Pani tel. e-mail:
3. Wskazani powyżej przedstawiciele stron są w szczególności umocowani do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych poszczególnych etapów prac.
4. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism, opracowań i dokumentów pod następujące adresy:
 - 1) Wykonawca:
 - 2) Zamawiający: ul. Rybaki 3, 64-700 Czarńków.
5. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego, faksu lub poczty elektronicznej - którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.

§ 8

Forma kontaktów

1. Strony ustalają, iż wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów projektowych sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności innych form.
2. Przekazywanie uwag do opracowań i dokumentów odbywać się będzie w formie listu poleconego, faksu lub wiadomości e-mail, którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto (słownie:.....) + podatek VAT w kwocie zł (słownie:); łączne wynagrodzenie brutto w kwocie zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć wartości określonej w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczanie prac będzie następowało etapami określonymi w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, które będą stanowiły podstawę wystawienia faktury.

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany przez niego w fakturze VAT w terminie do 30 dni od otrzymania faktury.
6. Wydłużenie procedury związane z koniecznością ponowienia etapów procedury m. in. Opiniowania i uzgadniania lub etapu konsultacji społecznych nie będzie skutkować zwiększeniem kwoty wynagrodzenia.
7. Warunkiem realizacji płatności w przypadku podatników VAT czynnych na rachunek bankowy wskazany w Umowie jest występowanie tego rachunku w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”).
8. W przypadku gdy na dzień realizacji płatności rachunek bankowy wskazany w Umowie nie występuje w Wykazie, Strona realizująca płatność jest uprawniona do:
 - 1) skierowania płatności na rachunek bankowy wskazany w Umowie z jednoczesnym powiadomieniem właściwego organu skarbowego o tym fakcie lub
 - 2) wstrzymania płatności, niezwłocznie po ustaleniu tej okoliczności Strona wstrzymująca płatność powiadomi drugą Stronę o tym fakcie i powodach wstrzymania.
9. Druga Strona, niezwłocznie po umieszczeniu rachunku bankowego w Wykazie, zawiadomi Stronę wstrzymującą płatność. Strona ta w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zawiadomienia, zrealizuje płatność, chyba że w dniu płatności ponownie wystąpi przypadek, o którym mowa powyżej.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za wynikłą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zwłokę w wykonaniu umowy lub poszczególnych jej etapów w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki za dany etap prac lub wykonanie umowy;
 - 2) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności w posiedzeniach, konsultacjach społecznych i spotkaniach, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 11 niniejszej umowy w wysokości 500 złotych za każdy przypadek nieobecności;
 - 3) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 4) za brak udziału w sesjach Rady Gminy, podczas których przedstawiany będzie projekt planu będący przedmiotem zamówienia, Zamawiający naliczy karę umową w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 9, ust. 1 niniejszej umowy. Dopuszcza się odstąpienie od niniejszego zapisu po uzyskaniu przez Wykonawcę, na jego prośbę i pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 16 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 9 ust.1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnej kary umownej z należnego wynagrodzenia.
4. Wykonawca w czasie wykonywania przedmiotowej umowy ponosi odpowiedzialność za szkody wobec Zamawiającego i osób trzecich.
5. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Zamawiający za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ostatecznego brutto określonego w § 9, ust. 1 niniejszej umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenosząc wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.

2. Dokumentem gwarancyjnym jest oświadczenie Wykonawcy złożone po stwierdzeniu przez Wojewodę Wielkopolskiego zgodności planu z przepisami prawa. Okres gwarancji biegnie od dnia doręczenia przez Wykonawcę ww. oświadczenia Zamawiającemu.
3. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 3 miesięcy, od dnia zawiadomienia o wadzie.
4. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.

§ 12

Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy

1. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy obejmują następujące rodzaje czynności: administracyjne związane z realizacją umowy, w szczególności związane z pozyskiwaniem dokumentów, przygotowywaniem dokumentów, ich kserowaniem, drukowaniem.
2. Obowiązek, o którym mowa w § 13 ust. 1 nie dotyczy sytuacji, gdy czynności wymienione powyżej będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez wykonawcę będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy lub na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni kalendarzowych od otrzymania wezwania, w szczególności:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 3) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od każdorazowego wezwania Zamawiającego do okazania oświadczenia, zaświadczenia zanonimizowanego lub innego dokumentu potwierdzającego fakt zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 potwierdzającego datę zawarcia umowy o pracę.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

- 3) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za realizację przedmiotu umowy, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty określonego w § 9 ust. 1.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia, pod rygorem nieważności powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.

14

Zmiany w umowie

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem ich nieważności.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
 - 1) wszelkie zmiany dostosowujące postanowienia Umowy do zmienionych przepisów, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na Przedmiot Umowy;
 - 3) zmiana sposobu realizacji Przedmiot Umowy z uwagi na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
 - 4) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na zmiany innych umów, których Stroną jest Zamawiający, a które wykazują związek z Umową lub mają wpływ na jej realizację;
 - 5) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na Przedmiot Umowy;
 - 6) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 7) zmiana Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej Umowy a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy;
 - 8) okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie tej Umowy,
 - 9) nastąpi zmiana w obszarze ochrony danych osobowych powierzanych w ramach realizacji Umowy.
 - 10) zmiany osób wyznaczonych do realizacji Umowy w sposób określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w przypadku:
 - a) śmierci,
 - b) rozwiązania stosunku pracy,
 - c) choroby powyżej 30 dni potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim,
 - d) innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością wykonywania czynności przez daną osobę, wynikających z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zmiana osób będzie możliwa na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu Zamawiającemu i jego akceptacji kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 4 nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 15

Waloryzacja wynagrodzenia

1. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmianie może ulec cena o wykazaną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń pracowników do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia lub jej odpowiedniej części (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat) albo wynikającą ze zwiększenia stawki godzinowej do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych.
2. Zmiana Ceny, o której mowa w ust. 1, zostanie ustalona poprzez uwzględnienie zwiększenia wynagrodzeń pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub jego odpowiednią część (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat) lub poprzez uwzględnienie zwiększenia minimalnej stawki godzinowej przyjmującego zlecenie lub świadczącego usługi, którzy bezpośrednio biorą udział w realizacji na rzecz Zamawiającego pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany przepisów, części zamówienia.
3. Wykonawca w pisemnym wniosku wykaże, iż zmiana, o której mowa w ust. 1, ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykaże wartość wzrostu kosztu, o którym mowa w ust. 1 przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie i wymiarze czasu pracy pracowników, o których mowa w ust. 2, jak również wskazując okres ich zatrudnienia.
4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zmianie może ulec Cena o wykazaną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.
5. Zmiana Ceny, o której mowa w ust. 4, zostanie ustalona na wniosek Wykonawcy poprzez uwzględnienie zwiększonych składek od wynagrodzeń osób, zatrudnionych na Umowę o pracę lub na podstawie Umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, bezpośrednio biorących udział w realizacji na rzecz Zamawiającego pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany przepisów, części zamówienia.
6. Wykonawca w pisemnym wniosku wykaże, iż zmiana, o której mowa w ust. 4, ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykaże wartość wzrostu kosztu, o którym mowa w ust. 4, przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie osób, o których mowa w ust. 5, jak również wskazując okres ich zatrudnienia.
7. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, zmianie może ulec Cena o wykazaną przez Wykonawcę wartość wzrostu kosztów realizacji zamówienia wynikającą z dokonywanych przez Wykonawcę wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (dalej jako „PPK”).
8. Zmiana Ceny, o której mowa w ust. 7 zostanie ustalona na wniosek Wykonawcy poprzez uwzględnienie wartości wzrostu kosztów realizacji zamówienia wynikającą z dokonywanych przez Wykonawcę wpłat do PPK.
9. Wykonawca w pisemnym wniosku wykaże, iż zmiana, o której mowa w ust. 7 ma wpływ na koszty Wykonania zamówienia, w szczególności wykaże wartość wzrostu kosztu, o którym mowa w ust. 7, przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie pracowników objętych PPK i realizujących zamówienie.
10. W terminie 21 dni od otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy, o którym mowa odpowiednio w ust. 3, 6 lub 9, Zamawiający pisemnie wyrazi zgodę na wprowadzenie zmiany Ceny zgodnie z kalkulacją Wykonawcy albo zgłosi zastrzeżenia do kalkulacji. Wykonawca ustosunkuje się do zastrzeżenia Zamawiającego w terminie 7 dni od jego otrzymania, przedstawiając na piśmie nową kalkulację albo uzasadnienie poprawności kalkulacji, do której Zamawiający zgłosił zastrzeżenia. Procedurę ustalenia wysokości zmiany Ceny powtarza się zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu pierwszym, z zastrzeżeniem, iż terminy wynoszą odpowiednio dla Zamawiającego 7 dni, a dla Wykonawcy 3 dni. Ustalona zmiana Ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa odpowiednio w ust. 1 lub 4.

11. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji kalkulacji oraz oświadczenia Wykonawcy i do żądania przedstawienia przez Wykonawcę - zgodnie z wyborem Zamawiającego - wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających kalkulację, tj.: imiennej listy osób, o których mowa w ust. 2 lub 5, zgłoszenia ww. osób do ZUS, listy obecności ww. osób na budowie.
12. W przypadku zmiany stawki VAT nastąpi zmiana Ceny brutto Umowy w stopniu odpowiadającym zmianie stawki podatku VAT (+/-).
13. Kwoty płatne Wykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen zgodnie z poniższym ustępem. W zakresie, w jakim rekompensata za wzrost lub spadek cen, nie jest objęta postanowieniami Umowy, będzie się uważało, że Cena uwzględnia wzrosty lub spadki cen. Waloryzacji - zgodnie z postanowieniami Umowy - nie podlegają wartości wprowadzone do Umowy na podstawie § 15 Umowy oraz przepisów Prawo Zamówień Publicznych.
14. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,
wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 9 ust. 1 ulegnie zmianie, na zasadach określonych poniżej:
 - 1) zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron Umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych po zawarciu Umowy wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian ceny towarów i usług konsumpcyjnych stanowi wartość większą niż 4% lub mniejszą niż -/4% za poprzednie dwa kwartały poprzedzające moment złożenia wniosku;
 - 3) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres Przedmiotu Umowy niewykonany przez Wykonawcę przed dniem złożenia wniosku;
 - 4) wartość zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru: $WZ = W \times F\%$, przy czym:
 - a) W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt 3,
 - b) F - średnia arytmetyczna wartości zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikających z komunikatów prezesa GUS, o których mowa w pkt 2;
 - 5) wartość zmiany należy powiększyć o należny podatek VAT;
 - 6) zmianę Umowy dotyczącą zmiany wynagrodzenia, wprowadza się aneksem do Umowy;
 - 7) możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż raz na sześć miesięcy z zastrzeżeniem pkt 2;
 - 8) maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 5% wartości kontraktu określonego pierwotnie w Umowie;
 - 9) jeśli okres czasu liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia Umowy wynosi ponad 180 dni w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się zasady analogiczne do zasad określonych w powyższych pkt, z zastrzeżeniem, że:
 - a) wniosek o zmianę może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od upływu terminu otwarcia ofert,
 - b) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych od dnia otwarcia ofert i dotyczących następujących po sobie dwóch kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian ceny towarów i usług konsumpcyjnych stanowi wartość większą niż 4% lub mniejszą niż -/4%;
 - 10) w przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 zgodnie z niniejszymi postanowieniami, na podstawie art. 439 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem Umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
 - b) okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy;
 - 11) w przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 zgodnie z postanowieniami niniejszego postanowienia, Wykonawca:
 - a) w terminie 14 dni od dnia zawarcia Aneksu wprowadzającego ww. zmianę wynagrodzenia - przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz podwykonawców, których Umowy spełniają warunki określone w pkt 10 wraz

- z wartościami zmiany wynagrodzeń podwykonawców oraz wskazaniem terminów zapłaty kwot zmiany wynagrodzenia podwykonawców,
- b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego przekazać Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym postanowieniu umownym - pod rygorem naliczenia kary umownej.

§ 16

Prawa autorskie

1. Autorskie prawa majątkowe i zależne do opracowania będącego przedmiotem umowy zostają przeniesione na Zamawiającego w celu wykorzystania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór (dokumentacja) utrwalono;
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, magneto - optycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika;
 - 3) publicznego udostępniania utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wyświetlania, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym publikacja w Internecie;
 - 4) udostępnienia w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej;
 - 5) ubiegania się o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej - jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej;
 - 6) wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez wykonawców wykonujących dokumentację projektową na podstawie udzielonych zamówień;
 - 7) do wykorzystania innego niż wymienione powyżej lecz służącego celom związanym z prowadzeniem przez Zamawiającego prawidłowej gospodarki przestrzennej.
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowych, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 1), a także udziela upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych.
3. W przypadku wykonania opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie i prawa zależne celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie;
 - 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w ust. 1;
 - 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań;
 - 4) w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, w tym do przystosowywania, dokonywania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
5. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, w tym do przystosowywania, dokonywania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.

8. Zamawiający ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy, autorskich praw majątkowych do opracowania, na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy.
9. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy wykorzystanie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy i jej modyfikacja w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, w przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie lub zaprzestanie w toku realizować obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
10. W ramach wynagrodzenia z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utrwalono utwory (dokumentacje) wytworzone w ramach realizacji przedmiotu umowy.

§ 17

Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego

Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W okolicznościach jak wyżej Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 18

Rozwiązywanie sporów

1. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową Strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

Przepisy odrębne

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca jako realizujący zamówienie udzielone w trybie zamówienia publicznego i finansowane z udziałem środków publicznych obowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem charakteru niniejszej umowy.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, art. 304 Kodeksu pracy oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Przy realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów zawartych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej RODO, ustawie o ochronie danych osobowych z 10.05.2018 r. oraz innych przepisów obowiązującego prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji niniejszej umowy stosować środki organizacyjne i techniczne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności nie powinien ich udostępniać osobom nieupoważnionym i przetwarzać z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.
6. Każda ze stron występująca jako odrębny administrator danych osobowych w myśl art. 13 RODO jest zobowiązana do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec wszystkich osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją umowy.
7. Klauzule informacyjne stanowią załączniki nr 4 i 5 do umowy.

§ 20

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wykaz materiałów wyjściowych

Załącznik nr 3 - Harmonogram prac

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

.....