**Załącznik nr 3 – Wzór gwarancji należytego wykonania umowy**

**Rzeszów, dnia……………….**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji**

**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

**ul. Naruszewicza 18**

**35-055 Rzeszów**

**Gwarancja należytego wykonania umowy nr …………………**

Niniejsza gwarancja (dalej zwana “Gwarancją”) została wystawiona przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na zlecenie ……………………………………………, z siedzibą w ……………………………… (dalej zwanej “Zleceniodawcą”) w celu zagwarantowania prawidłowego wykonania przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z umowy nr **………………..,** która zostanie zawarta w dniu **…………………….** pomiędzy Zleceniodawcą i Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej MPWiK)z siedzibą w Rzeszowie, ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów*,* której przedmiotem jest …………………………………………………………………………………” (dalej zwanej “Umową”).

Wystawiając niniejszą Gwarancję my, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**z siedzibą w ……………………………… (dalej zwany “Gwarantem”), zrzekając się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia, na Państwa pierwsze pisemne żądanie każdej kwoty do maksymalnej wysokości:

1. **……………………. PLN** (słownie: ……………), w okresie od dnia wystawienia gwarancji do dnia ……………………... - po otrzymaniu Państwa pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wykonał lub nie wykonał należycie swoich zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy.;
2. **…………………… PLN** (słownie: ……………) w okresie od dnia ……………………... do dnia …………………………. - po otrzymaniu Państwa pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań z tytułu gwarancji i/lub rękojmi

Zobowiązanie Gwaranta wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej wypłaty dokonanej zgodnie z jej warunkami.

Żądanie zapłaty zawierające wyżej wspomniane oświadczenie musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji MPWiK. Do żądania zapłaty MPWiK jest obowiązany dołączyć odpis aktualny KRS potwierdzający, iż podpisujący żądanie zapłaty jest wpisany w dniu wydania aktualnego odpisu KRS do reprezentacji MPWiK.

Gwarancja ważna jest

- w zakresie należytego wykonania umowy do dnia **…………………….**

- w zakresie wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi do dnia **……………………….**, a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Gwarant nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności − do pierwszego następującego po nim dnia pracy Gwaranta (zwanego dalej „Terminem Ważności”).

Żądania zapłaty w ramach Gwarancji mogą być skutecznie składane począwszy od wystawienia gwarancji.

Gwarancja powinna zostać zwrócona do Gwaranta, kiedy nie będzie już dłużej potrzebna lub niezwłocznie po upływie Terminu Ważności, jednakże Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie:

* z upływem Terminu Ważności jeśli żądanie zapłaty MPWiK nie zostanie złożone Gwarantowi w tym terminie, nawet jeżeli oryginał Gwarancji nie zostanie zwrócony do Gwaranta,
* na skutek zwrotu do Gwaranta oryginału Gwarancji przed upływem Terminu Ważności,
* gdy świadczenia z tytułu Gwarancji wypłacone przez Gwaranta osiągną kwotę Gwarancji.

Gwarancja poddana jest prawu obowiązującemu w Rzeczpospolitej Polskiej.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby MPWiK tj. miasta Rzeszów.

Prawa wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Gwaranta. Odmowa udzielenia zgody może nastąpić w uzasadnionych przypadkach. Brak odpowiedzi na wniosek o udzielenie zgody na przeniesienie praw z Gwarancji w terminie 14 dni od dnia złożenia Gwarantowi wniosku o jej udzielenie uznaje się za wyrażenie zgody.

Gwarant: