

Załącznik nr 3

U M O W A (wzór)

Zawarta w dniu 2021 roku pomiędzy: **Skarbem Państwa-Komendantem Wojewódzkim Policji w Lublinie, 20-019 Lublin, ul. Narutowicza 73, NIP 712-010-46-97, REGON 430689052**, reprezentowanym przez:

-
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
NIP, REGON

reprezentowanym(a) przez:

-
zwanym(a) dalej „Wykonawcą”,

w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „Dostawa materiałów do wyrobu pieczęci i numeratorów dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie” do kwoty brutto zł (słownie:.....).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości asortymentu wyszczególnionego w załączniku do niniejszej umowy, który stanowi integralną część umowy, jednak w ramach kwoty określonej w ust. 1. zmiana taka nie stanowi zmiany warunków umowy.
3. Ilość asortymentu wyszczególnionego w załączniku do umowy nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy do utrzymywania zapasu magazynowego na potrzeby Zamawiającego i nie może być podstawą późniejszych roszczeń z tytułu zmiany ilości zamówionego przez Zamawiającego asortymentu.
4. W przypadku niewykorzystania w pełni kwoty określonej w ust. 1, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu wobec Zamawiającego.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: tel: fax:
6. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:
 - Monika Gierulska-Pasieczna nr tel: 47 811 54 21, nr faksu 47 811 15 25 - pracownik Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie - za realizację przedmiotu umowy oraz pod względem merytorycznym i finansowym.
 - Dorian Olszewski / Barbara Wróbel – Naczelnik / Zastępca Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie, nr tel.: 47 811 44 64, nr faksu 47 811 15 25 – za składnie zamówień cząstkowych, kierowanie korespondencji w zakresie realizacji przedmiotu umowy, korygowania wystawionych przez Wykonawcę faktur.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj. od dnia roku do dnia roku przy czym może ulec wcześniejszemu wygaśnięciu w razie pełnego wydatkowania kwoty określonej w § 1 ust. 1 umowy, przed upływem okresu jej obowiązywania
2. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy maksymalnie o kolejnych 6 miesięcy, w przypadku gdy w terminie określonym w ust. 1 nie zostanie wykorzystana w pełni kwota umowy, o której jest mowa w § 1 ust. 1, z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 3, 4.
3. Zamawiający zastrzega sobie – w okresie obowiązywania umowy - prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku gdy Wykonawca w sposób zawiniony i rażąco naruszy warunki umowy i nie usunie tego naruszania pomimo wcześniejszego wezwania w terminie wyznaczonym nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych, z uwzględnieniem treści § 8 ust. 1 lit a) niniejszej umowy. Umowne prawo odstąpienia Zamawiający zrealizuje w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należności za asortyment dostarczony do dnia odstąpienia od umowy.

5. Wykonawca może odstąpić od umowy na piśmie, z przyczyn leżących po jego stronie wyłącznie po zrealizowaniu bieżącego zamówienia częściowego, z zastrzeżeniem § 8 ust.1 lit a). Postanowienia ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 3

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji umowy w formie zamówień częściowych, zgodnie z indywidualnymi zamówieniami wystawianymi przez Wydział Zaopatrzenia KWP w Lublinie w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty wysłania zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna),
- 2) dostawy na własny koszt i ryzyko – wraz z wystawioną fakturą VAT- dokładnie tego asortymentu, który wymieniony jest w zamówieniu do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie, ul. Grenadierów 3, 20-331 Lublin,
- 3) wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad w przypadku uszkodzeń powstałych podczas transportu, jak również wymiany asortymentu, który będzie wadliwy lub nie zgodny ze złożonym zamówieniem, w terminie 14 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna),
- 4) w przypadku zaistnienia okoliczności (w szczególności skarg napływających od odbiorców indywidualnych wskazujących na złą jakość towaru) uzasadniających przypuszczenie, że dostarczony asortyment nie spełnia parametrów użytkowych wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna), do wymiany asortymentu na wskazany przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia,
- 5) odbioru na własny koszt uszkodzonego lub niezgodnego z zamówieniem asortymentu dostarczonego w ramach niniejszej umowy z magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie, ul. Grenadierów 3 oraz dostarczenia na własny koszt do tegoż magazynu asortymentu pozbawionego wad,
- 6) telefonicznego uzgadniania z Zamawiającym terminu dostaw asortymentu (dzień, godzina), pod nr tel.: 47 811 54 21,
- 7) dostarczenia przy dostawie aktualnych kart charakterystyki substancji sporządzonych w języku polskim oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. Karty charakterystyki substancji winny zostać dołączone zarówno do substancji i preparatów niebezpiecznych, jak i do niezaklasyfikowanych jako niebezpieczne, co do których na mocy obowiązującego prawa istnieje obowiązek posiadania takich kart. Przedmiotowe karty charakterystyki winny być dostarczane w wersji wydrukowanej lub w innej formie niż papierowa (np.: przesyłane w formie elektronicznej na pocztę Zamawiającego lub na przenośnych nośnikach danych).

§ 4

W ramach niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) niezwłocznego sprawdzenia otrzymanego od Wykonawcy asortymentu pod kątem jego zgodności ze złożonym zamówieniem oraz pod kątem ewentualnie powstałych uszkodzeń podczas transportu,
- 2) zgłoszenia do Wykonawcy wykrytych nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni liczonych od daty dostawy (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna).

Pozytywny odbiór jakościowo-ilościowy nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 5

1. Wykonawca będzie stosował ceny jednostkowe na poszczególne asortymenty objęte niniejszą umową, wyszczególnione w załączniku do niniejszej umowy.
2. Z

- b) w przypadku zmiany przepisów podatkowych dotyczących przedmiotu umowy, w tym przepisów VAT. Zmiana stawki VAT następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę. Zmiana cen dotyczy cen brutto, z zachowaniem cen netto.
- 3. Zmiany cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2, nie powodują zwiększenia wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 1.
- 4. Zmiana cen może nastąpić dopiero po zrealizowaniu wszystkich zamówień cząstkowych, wysłanych do realizacji przed datą wpływu pisma z prośbą o zmianę cen.

§ 6

- 1. Zamawiający zapłaci należność za dostarczony asortyment na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT doręczonej na adres: Wydział Zaopatrzenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie, ul. Grenadierów 3, 20 – 331 Lublin, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
- 3. Wynagrodzenie Wykonawcy, należne za dostarczony asortyment zostanie zapłacone przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
- 4. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury VAT nie obowiązują postanowienia o których mowa w ust. 3. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę zostanie zapłacone przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej VAT lub noty korygującej.
- 5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6. Jeśli Wykonawca wystawiał będzie ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem platformy wówczas w polu faktury o nazwie referencja kupującego umieści następujący symbol: LB2K00

§ 7

Przedmiot dostawy musi spełniać wszelkie wymogi odpowiednich krajowych i europejskich norm i standardów jakości oraz wszelkie wymogi przewidziane prawem dla tego rodzaju asortymentu.

§ 8

- 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
 - a) w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 1, pomniejszonej o wartość zrealizowanych dostaw cząstkowych na podstawie niniejszej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy od umowy odstąpi Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie;
 - b) w wysokości 0,2 % wartości brutto asortymentów nie dostarczonych w terminie określonym w § 3 pkt 1), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c) w wysokości 0,5 % wartości brutto zareklamowanych asortymentów, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego w § 3 pkt 3) i 4) na dostarczenie materiałów nowych wolnych od wad.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania wartości naliczanych kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę. O wysokości naliczonych kar i ich potrąceniu z faktur VAT Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie.
- 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający uprawniony do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
- 4. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 lit a).

§ 9

Niezależnie od kar określonych w § 8 Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu nieterminowego bądź wadliwego wykonania przedmiotu umowy – do rzeczywistej wartości szkody, jaką poniósł Zamawiający, w tym za skutki wynikające z wad dostarczonego przedmiotu umowy.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się chronić wszelkie dane i materiały uzyskane w związku z niniejszą umową nie ujawniać ich oraz nie przekazywać w użytkowanie osobom trzecim.

§ 11.

1. Zmiany umowy nie rzutujące na wybór najkorzystniejszej oferty (t.j. zmiana numeru telefonu, adresu, nazwiska osoby reprezentującej Wykonawcę, statusu prawnego firmy itp.) wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone jedynie za zgodą obu stron.
2. W przypadku wyszczególnionym w § 2 ust. 2 oraz § 5 ust. 2 zmiana umowy jest dopuszczalna jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiany dotyczące umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i mogą być wprowadzone jedynie za zgodą obu stron.
4. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami

§ 12.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Obie strony oświadczają, że ewentualne kwestie sporne wynikające w trakcie realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**