**COZL/DZP/ED/3411/PN-87/21 Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy**

Dotyczy: Części 11 do 50

Umowa PN/87-…/21

zawarta w dniu  **........................ r. w Lublinie** pomiędzy:

pomiędzy:

Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli, ul. Dr. K. Jaczewskiego 7, 20-090 Lublin, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000013477, NIP: 7122135822, REGON: 431219360 reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.................................. z siedzibą ................................ wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr .................. .......................... ........................ reprezentowaną/ym przez:

1. ........................

lub\*

przedsiębiorcą ........................ zamieszkałym ....................... prowadzącym działalność gospodarczą zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez .................. Nr ew. ................. pod nazwą .........................., z siedzibą ................................ .............reprezentowaną przez:

………………………………………………….

zwaną w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”.

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**,

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2021r., poz. 1129) w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

**§ 1**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi przeprowadzania przeglądów okresowych, konserwacji oraz kontroli bezpieczeństwa elektrycznego w ramach pogwarancyjnej obsługi technicznej aparatury medycznej dla COZL, część ……SWZ, na zasadach opisanych poniżej i określonych szczegółowo w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz szczegółowym opisie zamówienia (*Załącznik Nr 1 do umowy*), stanowiących integralną część niniejszej umowy**.**
2. Wykonawca, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego szczegółowy harmonogram przeglądów, przygotowany na podstawie Załącznika nr 1. Ponadto każdorazowy przyjazd ekipy serwisowej należy potwierdzić telefonicznie lub mailowo w Dziale Elektroniki i Aparatury Medycznej tel. 81-454-17-80 mail: [**elektronik@cozl.pl**](mailto:elektronik@cozl.pl)**.** W przypadku wystąpienia zmian w zatwierdzonym harmonogramie, Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym datę wykonania usługi objętej niniejszą umowa, z zachowaniem co najmniej 7 dniowego wyprzedzenia.
3. Wykonawca poinformuje Dział Elektroniki i Aparatury Medycznej o wykonaniu zlecenia. Każde zlecenie musi być udokumentowane raportem serwisowym i potwierdzone przez Dział Elektroniki i Aparatury Medycznej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia urządzeń, w czasie wykonywania czynności serwisowych oraz za dostarczone materiały niezbędne do przeprowadzenia przeglądu.
5. Wykonawca oświadcza, że w trakcie trwania umowy będzie dysponował nieograniczonym, stałym dostępem do aktualnych instrukcji urządzeń oraz oryginalnej dokumentacji technicznej producenta oraz zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu, nie później niż w ciągu 7 dni od wezwania, dokumenty poświadczające, iż dysponuje niezbędną, oryginalną dokumentacją techniczną.
6. Zamawiający powierza Wykonawcy, o ile istnieje taka potrzeba dla objętego umową urządzenia, przetwarzanie danych osobowych pacjentów, których Zamawiający jest administratorem, w zakresie i w celu związanym wyłącznie z wykonywaniem niniejszej umowy~~.~~

**§ 2**

Umowa obowiązuje od dnia………………. ……………r. do dnia …………………………r.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym i wiedzą techniczną uprawniającą go do wykonania usługi przeglądu w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapewni na własny koszt i ryzyko w pełni wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę specjalistów do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy, tak jak za działania i zaniechania własne.
4. Jeśli Wykonawca nie posiada autoryzacji, to Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania: aktualnych instrukcji serwisowych w wersji papierowej lub elektronicznej, umowy licencyjnej uprawniającej do dysponowania kluczami i/lub kodami serwisowymi w zakresie umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia w wersji papierowej lub elektronicznej.
5. Wymaga się, aby inżynierowie serwisowi skierowani przez Wykonawcę do wykonania zadania dysponowali możliwością komunikacji w języku polskim
6. Wykonawca zobowiązuje się ponadto we własnym zakresie i na koszt własny, w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia § 5 ust. 1:

1) zapewnić bezpieczeństwo i ochronę zdrowia swoim inżynierom serwisowym podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją umowy;

2) wykonywać polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa, a dotyczące postanowień umowy.

7. W przypadku wycofania z eksploatacji urządzenia objętego umową, dopuszcza się aneksowanie umowy pomniejszające należne wynagrodzenie o kwotę przypadającą na to urządzenie.

**§ 4**

1. Osobą upoważnioną do potwierdzania pod względem formalnym i merytorycznym czynności wykonywanych przez Wykonawcę związanych z realizacją zapisów umowy jest Kierownik Działu Elektroniki i Aparatury Medycznej lub osoba przez niego upoważniona – osoba wskazana przez Zamawiającego w wykazie osób załączonym do niniejszej umowy (*Załącznik nr 3 do umowy*). Powyższe obejmuje w szczególności:
2. podpisywania protokołów dotyczących przeglądów,
3. podpisywania kart pracy (raportów serwisowych)

b) koordynowanie prac związanych z prawidłowym i niezakłóconym wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.

1. Osobą/Osobami upoważnioną/upoważnionymi do koordynowania wykonywania umowy ze strony Wykonawcy jest/są: ………………………………………………………………………
2. Zmiana osób/osoby o której/których mowa powyżej ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
3. Kontakt z Wykonawcą w zakresie przedmiotu Umowy realizowany będzie e-mailem na adres:……………………………….. lub faksem na nr…………………………………… lub telefonicznie na nr ……………………………………… **lub za pomocą dedykowanego portalu serwisowego** w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 8-15.
4. Usługi serwisowe realizowane w ramach niniejszej umowy będą świadczone przez osoby wskazane w złożonym przez Wykonawcę wykazie osób załączonym do niniejszej umowy (*Załącznik nr 2 do umowy: Wykaz pracowników*).
5. Zmiany osób, o których mowa powyżej wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego, który powinien zostać o nich powiadomiony z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem z zastrzeżeniem, że zmiana jest możliwa po przedłożeniu przez Wykonawcę pisemnego wniosku. Wykonawca każdorazowo, w przypadku zmiany osób skierowanych do wykonywania czynności serwisowych u Zamawiającego, ma obowiązek poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego pisemną akceptację.
6. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie proponowanych osób będzie takie samo lub wyższe od doświadczenia wymaganego w warunkach udziału w postępowaniu.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi………………. zł, (słownie: ………………………………………………………………………….. zł i …./100 gr).

Strony przyjmują rozliczanie po wykonaniu usługi przeglądu.

1. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w ciągu 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po wykonaniu usługi przeglądu. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji przedmiotu Umowy. Stan rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie może stanowić podstawy do odmowy lub zaprzestania wykonywania usług w sposób ciągły i zgodny z przyjętymi przez Wykonawcę warunkami realizacji.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zachowania procedur wymaganych prawem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Odbiorcy (w rozumieniu art. 9211-9215 KC), w całości lub w części, należnego na podstawie niniejszej umowy. W przeciwnym razie Zamawiającemu przysługuje zgodnie ze swoim wyborem prawo do odstąpienia od Umowy lub Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość przekazanego świadczenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nie zawierania z osobami trzecimi umowy poręczenia, której przedmiotem jest zapłata przez osobę trzecią długu Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, powstałego w związku z realizacją niniejszej umowy (w rozumieniu art. 876-887 KC).
6. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia w opisie faktury numeru umowy wraz z datą jej zawarcia.

**§ 6**

1. Zamawiający może żądać zapłaty kar umownych w przypadku:
2. zwłoka Wykonawcy w realizacji obowiązków wynikających z umowy w przypadku terminów ustalonych w godzinach – kara umowna wyniesie 50 zł za każdą rozpoczęta godzinę zwłoki.
3. zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w zakresie przeglądów – 0,5 % liczona od wartości Wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy
4. Strony uzgadniają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu czy też jego pacjentom, a wynikłe z nieprawidłowej realizacji niniejszej umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
6. W przypadku wystąpienia awarii spowodowanej nienależytym wykonaniem konserwacji, przeglądów technicznych urządzeń i systemów, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko usunąć awarię łącznie z wymianą uszkodzonych części.
7. W sytuacji gdy, Wykonawca nie przystąpi do takiej naprawy o której mowa w ust. 4 w terminie 2 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania takiej naprawy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie realizacji naprawy w trybie wykonania zastępczego, polegającego na zleceniu wykonania takiej naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi w trybie zastępczym.
8. Kary umowne mogą się sumować, lecz nie mogą przekraczać 30% kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.

**§ 7**

* + - 1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
      2. Najpóźniej w dniu podpisania w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, Wykonawca dostarcza Zamawiającemu kompletny „Wykaz pracowników” zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami oraz z przypisanymi do tych osób czynnościami, które to będą wykonywać w ramach umowy o pracę. „Wykaz pracowników” stanowić będzie Załącznik nr 2 do umowy.
      3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w „Wykazie pracowników”. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w „Wykazie pracowników”:

**- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

1. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą usługi bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z wykazem osób określonym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (zgodnie z art. 456 pzp) w szczególności jeżeli:

a) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy;

b) oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust.1 pkt a);

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli pomimo uprzedniego 3-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w powyższym trybie Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1
2. Dopuszczalne jest wcześniejsze rozwiązanie umowy za porozumieniem stron.

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:

a)zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt a) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,

b)zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt b) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt b, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt b).

c)w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wartość brutto wskazana w umowie w części niezrealizowanej może ulec zmianie, przy czym zmiana wartości umowy w niezrealizowanej części nie może być wyższa niż współczynnik zmiany podatku VAT. W powyższym przypadku Wykonawca od dnia wejścia w życie nowej stawki VAT, wystawiał będzie fakturę z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Zmiana umowy w tym przypadku nastąpi automatycznie i nie wymaga formy aneksu.

d)zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt d) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt d, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt d).

e)nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.); zmiana ta wymaga sporządzenia aneksu do umowy;

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3a), 3b), 3d) Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 3a), 3b), 3d) wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3 mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.
4. Wniosek o dokonanie zmiany umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione i udokumentowane przez stronę wnoszącą o wprowadzenie zmiany.
5. Zmiana pracownika sprawującego nadzór nad realizacją umowy nie stanowi istotnej zmiany umowy i może odbywać się jedynie pismem/powiadomieniem skierowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy.

**§ 10**

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

*Załącznik nr 1 do umowy: Kosztorys ofertowy, Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz urządzeń*

*Załącznik nr 2 do umowy: Wykaz pracowników*

*Załącznik nr 3 do umowy: Wykaz pracowników do nadzorowania umowy przez Dział Elektroniki i Aparatury Medycznej*

1. 1 Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)