Giżycko, 03 grudnia 2020 r.

ZAMAWIAJĄCY:

24 Wojskowy Oddział Gospodarczy

ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko

REGON: 280602118,

NIP: 845-197-50-09

KONTO BANKOWE: NBP O/Okr./Olsztyn.

Nr. 17 1010 1397 0020 1713 9120 2000,

Fax: 261335641

e-mail: 24wog.zam@ron.mil.pl

https://platformazakupowa.pl/pn/24wog

OGŁOSZENIE
o zamówieniu publicznym na tzw. usługi społeczne o wartości poniżej progów wskazanych w art. 138g ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.)

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) Zamawiający zaprasza do składania ofert.
2. Celem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłonienie Wykonawcy, który będzie wykonywał **usługi medyczne obejmujące profilaktyczne badania lekarskie (wstępne, okresowe, kontrolne, dodatkowe, sanitarno-epidemiologiczne, badania diagnostyczne, badania laboratoryjne, konsultacje specjalistyczne) żołnierzy zawodowych i pracowników wojska jednostek oraz instytucji będących na zaopatrzeniu 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Węgorzewie.**

3. Zamówienie podzielone jest na 15 Zadań:
   Zadanie 1: Badania laboratoryjne
   Zadanie 2: Badania RTG
   Zadanie 3: Badania TK
   Zadanie 4: Konsultacja okulistyczna
   Zadanie 5: Konsultacja laryngologiczna
   Zadanie 6: Konsultacja neurologiczna
   Zadanie 7: Konsultacja psychiatryczna
   Zadanie 8: Konsultacja psychologiczna
   Zadanie 9: Konsultacja kardiologiczna
   Zadanie 10: Konsultacja pulmonologiczna
   Zadanie 11: Konsultacja diabetologiczna
   Zadanie 12: Konsultacja gastrologiczna
   Zadanie 13: Konsultacja urologiczna
   Zadanie 14: Badanie lekarza uprawnionego do przeprowadzenia badań w zakresie pracy przy narażeniu na mikrofale
   Zadanie 15: Badanie kierowców
4. Szczegółowy opis przedmiotu z określeniem zakresu i zasad realizacji zamówienia zawierają Załączniki nr 2 oraz 3 do niniejszego Ogłoszenia.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, wypełniając odpowiednio dla danego zadania/zadań Zestawienie cenowe (załącznik nr 3 zawierający pliki od 3.1 do 3.15) a następnie przenieść wartość danego zadania/zadań do odpowiedniej tabeli Formularza ofertowego (Zał. nr 1 do ogłoszenia) z przekreśleniem pozostałych zadań, na które nie składana jest oferta.
6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia 04.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.**
7. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

§ 2
Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
2. Oferta musi zawierać:
   2.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
   2.2. **Zestawienie cenowe osobne dla każdego Zadania/Zadań, na które składana jest oferta – załączniki od nr 3.1 do 3.15** (udostępnione w folderze zip Zatytułowanym „Załącznik nr 3 Zestawienie cenowe – podział na zadania”)
   2.3. Pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osoby, które nie są wymienione w odpisie Krajowego Rejestru Sądowego/ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

3. Całość oferty powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem

„POST. 82/2020
USŁUGI MEDYCZNE –Węgorzewo–
nie otwierać do dnia 14.12.2020 r., do godz. 08:20”

4. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Jawnej lub drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego w terminie do **14.12.2020 r. do godz. 08.00**.
   UWAGA!
   Kancelaria Jawna (budynek nr 5, I piętro, pok. 108) znajduje się na terenie 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w Kancelarii Jawnej.
5. Komisyjne i jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.12.2020r. o godzinie 08:20**, w siedzibie Zamawiającego. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty.

§ 3
Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający sprawdza czy oferty spełniają wymogi formalne określone w treści niniejszego ogłoszenia.
2. Zamawiający odrzuca oferty które:
   2.1. zostały złożone po terminie;
   2.2. nie zawierają wszystkich dokumentów przewidzianych w ogłoszeniu;
   2.3. są niezgodne z przedmiotem zamówienia lub zawierają błędy powodujące ich nieważność.
3. **Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w zestawieniu cenowym każdego Zadania, na które składana jest oferta. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w zestawieniu spowoduje odrzucenie oferty.**
4. Kryterium oceny ofert stanowi cena. Za ofertę najkorzystniejszą (ocenianą w ramach każdego Zadania odrębnie) zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę i otrzyma ona 100 punktów. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle formuły arytmetycznej:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taka samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę spośród pozostałych ofert.
7. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/24wog informację o udzieleniu zamówienia podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
8. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na w/w stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

§ 4
Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie: faxem 261335641, elektronicznie **24wog.zam@ron.mil.pl** lub za pośrednictwem platformy zakupowej **http://platformazakupowa.pl/pn/24wog** (formularz „Wyślij wiadomość" na stronie postępowania 82/2020).
2. Zamawiający informuje, iż nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania: **82/2020.**
4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcą jest: **p. Aneta MILKAMANOWICZ.**
5. Wyjaśnienie treści ogłoszenia:
   1) Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści ogłoszenia lub załączników.
   2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

§ 5
Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest reprezentowany przez Komendanta 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Giżycku ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko, fax 261335641, e-mail: 24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

publicznego na podstawie art. 138 g ustawy prawo zamówień publicznych, prowadzone jako usługi społeczne na: usługi medyczne obejmujące profilaktyczne badania lekarskie (wstępne, okresowe, kontrolne, dodatkowe, sanitarno-epidemiologiczne, badania diagnostyczne, badania laboratoryjne, konsultacje specjalistyczne), żołnierzy zawodowych i pracowników wojska jednostek oraz instytucji będących na zaopatrzeniu 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Węgorzewie (post. 82/2020).

- Pani/ Pana dane osobowe będą udostępnione osobom lub podmiotom zgodnie z wymogiem ustawowym określonym w Ustawie o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z wykazem akt przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki (do pobrania jako oddzielne pliki):

załącznik nr 1- Formularz ofertowy
załącznik nr 2- Opis przedmiotu zamówienia
folder zip zatytułowany „załącznik nr 3- Zestawienia cenowe – podział na zadania”
(zawierający pliki od.3.1. do 3.15)
załącznik nr 4- Wzór umowy

KOMENDANT

(-) cz.p.o. ppłk Paweł STEĆ