

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
prowadzonym w trybie podstawowym na:

Produkcję, dostawę oraz posadowienie kontenera (podział na 2 części)

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

Podstawa prawna – art. 275 pkt 1) w zw. z art. 266 – 274, ar. 276, art. 277 ust. 1, art. 280, art. 281, art. 283-286 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.).

Zatwierdził:

Robert Hoffmann
Prezes Zarządu

Dokument podpisany elektronicznie
w dniu 15.03.2024 r.

Czempiń, dnia 14.03.2024 r.
Opracował: Iwona Józefowicz

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Czempiniu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
Adres: ul. Polna 2, 64-020 Czempień
tel. (61) 28 26 339, fax (61) 28 26 339,
e-mail: biuro@pgk-czempin.pl.
godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_czempin

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: PGK/ZP/4/2024.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „PZP” na podstawie art. 275 pkt 1) w zw. z art. 266 – 274, art. 276, art. 277 ust. 1, art. 280, art. 281, art. 283 - 286 PZP oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 3.2 Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1 PZP wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 3.3 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy PZP.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 PZP.
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 PZP.
- 3.7 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ust. 1 PZP.
Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 PZP.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest produkcja, dostawa oraz posadowienie:
 - kontenera na potrzeby pomieszczenia kasowego/depozytu dla klientów kompleksu basenów letnich zlokalizowanych w gminie Czempień działka nr 320/15, 320/36 obręb Borowo – **dotyczy części nr 1;**
 - zestawu 3 szt. kontenerów na potrzeby socjalno-sanitarne łącznie ze wspólnym zadaszeniem nad strefą wejściową dla klientów kompleksu basenów letnich zlokalizowanych w gminie Czempień działka nr 320/15, 320/36 obręb Borowo – **dotyczy części nr 2.**
- 4.2 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa:
 - opis przedmiotu umowy stanowiący **Załącznik nr 1 do projektu umowy – odpowiednio do części;**
 - dokumentacja projektowa stanowiąca **Załącznik nr 2 do projektu umowy.**
- 4.3 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na okres minimum 24 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
Wymagany okres rękojmi – zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

- 4.4** Oznaczenie według CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
44211100-3 Budynki modułowe i przenośne
45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji
- 4.5** We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji postępowania, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia tj. w postępowaniu opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych, nazw własnych producentów materiałów i urządzeń „produktów” pochodzących od konkretnych producentów towarzyszą im wyrazy „lub równoważny”, „lub równoważne”.
- 4.6** Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
- 4.7** Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.
- 4.8** Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), jest obowiązany jest udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ.
- 4.9** Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 6 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa

w art. 101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, określonej przez Zamawiającego.

- 4.10** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku wskazania w Formularzu ofertowym podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
- 4.11** Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- 4.12** Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1) pkt 7) PZP.
- 4.13** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 (dwa) odrębne i niezależne od siebie zamówienia częściowe:
- Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia, tj. na dowolną liczbę części,
 - każda oferta oceniana będzie odrębnie w zakresie każdego z zamówień częściowych którego dotyczy, w tym według kryterium oceny oferty podanego w niniejszej SWZ oraz pod względem braku podstaw wykluczenia Wykonawcy i spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4.14** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców oraz przeprowadzenia wizji lokalnej.
- 4.15** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Przedsięwzięcie jest realizowane ze środków własnych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP

- 7.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
- art. 108 ust. 1 PZP,
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.**
Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:
 - w zakresie części nr 1 – co najmniej jedną adaptację kontenera morskiego na potrzeby wykonania kontenera usługowego o wartości co najmniej 50 000,00 zł netto,
 - w zakresie części nr 2 – co najmniej jedno przygotowanie kontenera morskiego lub konstruowanego z płyt warstwowych o wartości co najmniej 100 000,00 zł netto.
- 8.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w ust. 8.1 pkt 4) SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.3 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8.4, winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.6 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 8.1 pkt 4) SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 7.1 SWZ.
- 8.7 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 10.

9. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

10. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

- a. Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- b. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- a) oświadczenia, o których mowa w ust. 10.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; oświadczenia sporządza się w formie elektronicznej; oświadczenia mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- b) dokumenty wymienione w ust. 10.3 pkt 1) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, w zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 3) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 10.1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
 - e) art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),

- 2. spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej tj.** wykaz wykonanych/wykonywanych usług, sporządzony wg **Załącznika nr 4 do SWZ**, potwierdzający spełnianie warunku określonego w ust. 8.1 pkt 4) SWZ. Do wykazu należy załączyć dowody określające należyte wykonanie/wykonywanie usług, którymi są:
- a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, z tym, że w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych ww. dokumenty powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
 - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów wymienionych powyżej
- 10.4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 10.3. pkt 1 ppkt 1) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w ust. 10.3 pkt 1 ppkt 1) SWZ,
- 10.5.** Dokument, o którym mowa w ust.10.4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 10.6.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10.4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie ust. 10.5 stosuje się.
- 10.7.** W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).
- 10.8.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w ust. 10.1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. ust. 10.3 SWZ, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.9.** Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust.10.8, aktualne na dzień ich złożenia.
- 10.10.** Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w ust. 10.1 SWZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 10.11.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w ust. 10.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 10.12.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru

- Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 10.13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust 10.12, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 10.14. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust 10.12, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.15. Postanowienie, o którym mowa w ust. 10.14 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10.16. Postanowienia, o których mowa w ust. 10.12-10.14 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach
- 10.17. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 10.13, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 10.18. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 PZP.
- 11. OSÓBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
- 11.1 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Iwona Józefowicz, tel.: 61 282 63 39, e-mail: biuro@pgk-czempin.pl.
- 11.2 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 11.3 Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu strony: platformazakupowa.pl (zwanej dalej „Platformą”), dostępną pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_czempin oraz poczty elektronicznej w sytuacjach określonych w pkt 11.9 z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu „Platforma”.
- 11.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy oraz Instrukcjach korzystania z Platformy.
- 11.5 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.6 Za datę wpływu oświadczeń, ofert, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Platformy.
- 11.7 Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe,

- pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w ust. 10.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.8 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie za pomocą Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania (nie dotyczy składania ofert).
- 11.9 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: biuro@pgk-czempin.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 11.10 Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 11.11 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.12 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet,
 - komputer klasy PC lub MAC,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, np. Google Chrome, FireFox lub Internet Explorer,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.13 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 11.14 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
- 11.15 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.16 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11.16, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.16, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.17 Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 11.17, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.18 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako wiążące jest późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.19 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji

„Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

- 11.20 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.21 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
- 11.22 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.23 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1 Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wadium w wysokości:
- w zakresie części nr 1 – 1 000,00 zł;
 - w zakresie części nr 2 – 3 000,00 zł.
- 12.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 12.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Poniecu, Oddział w Czempiniu numer 68 8682 1030 0040 0000 1889 0001 tytułem: **PGK/ZP/4/2024 Produkcja, dostawa oraz posadowienie kontenera (podział na 2 części) numer części ...”..**
- 12.4 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 12.5 Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
- 12.6 Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
- 12.7 Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 12.2 pkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Zamawiający. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP.
- 12.8 Treść gwarancji wadium lub poręczenia wadium musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia

- (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.

12.9 Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 PZP.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 23.04.2024 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 13.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 13.2. SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 13.2. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1 Oferta powinna być złożona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w sposób opisany w rozdz. 11 SWZ, przy czym składając ofertę Wykonawca powinien dodać następujące dokumenty elektroniczne (załączniki):
- 1) wypełniony Formularz ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** (odpowiednio do części zamówienia);
 - 2) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, o którym mowa w ust. 10.1 lit. b) SWZ - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o którym mowa w rozdz. ust. 10.1 lit. a) SWZ - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 4) stosowny dokument, z którego wynika umocowanie (odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.) lub pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - 5) uzasadnienie, w którym wykazano, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
 - 6) dokument wniesienia wadium.
 - 7) zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy),
 - 8) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
- 14.2 Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi być

- sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- 14.3 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 14.4 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 14.5 Oferta musi być złożona w języku polskim. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
 - 14.6 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się:
 - 1) osoby wskazane w dokumentach rejestrowych,
 - 2) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem lub pełnomocnictwem wykazującym umocowanie do złożenia oferty oraz innych dokumentów Wykonawcy składanych wraz z ofertą, udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt 1).
 - 3) osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników wraz z umową spółki cywilnej, z której wynikają zasady reprezentacji wspólników działających w ramach spółki cywilnej.
 - 14.7 Za osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje, uznaje się:
 - 1) osobę(y) wskazaną(e) w dokumentach rejestrowych lub stanowiących podstawę wpisu do stosownego rejestru,
 - 2) osobę(y), której(ym) osoba(y), o których mowa w pkt 1) udzieliła(y) pełnomocnictwa - w takim przypadku pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
 - 14.8 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 14.9 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
 - 14.10 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniających zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 14.11 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 14.12 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14.11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 14.13 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14.11, może dokonać również notariusz.
- 14.14 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 14.15 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.16 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 14.17 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14.16, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 14.18 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa ust. 14.16, może dokonać również notariusz.
- 14.19 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).
- 14.20 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej.
- 14.21 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 1 PZP oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert
- 14.22 Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
- 14.23 Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 14.24 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 - 14.25 Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert „ZMIENIĆ” lub „WYCOFAĆ” ofertę z postępowania. Zmiana lub wycofanie oferty musi zostać dokonana zgodnie z zasadami opisami w Instrukcji dla Wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 14.26 Do przeliczenia walutowego na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie ogłosił kursu średniego, wysokość środków będzie przeliczana po ostatnim kursie średnim ogłoszonym przez NBP.
 - 14.27 Oferta, której treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5) PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w ust. 11.14-11.18 SWZ. Przepisy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_czempin do dnia **25.03.2024 r. do godz. 10:00**.
- 15.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.03.2024 r. o godz. 10:30**.
- 15.3 Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert na Platformie.
- 15.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w ust. 15.2 SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.5 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 16.1 Wykonawca poda cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 16.2 Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji zamówienia, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 16.3 Cena ofertowa oraz ceny jednostkowe muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia między stronami.
- 16.4 Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2022 poz. 931).
- 16.5 Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą

dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.

- 16.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.7 Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.8 Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

17. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 17.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagę:
Kryterium I - Cena brutto (C) – waga 60 %
Kryterium II - Termin gwarancji (G) waga 40%
Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w (%) zostanie wyrażona w punktach (1% = 1pkt.)
- 17.3 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie kryterium w danej części zamówienia, w następujący sposób:
- 1) **Kryterium I - Cena brutto (C) – waga 60 %** W ramach kryterium „Cena brutto” ocena zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C - wartość punktowa badanej oferty.

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Ocenie w ramach kryterium „cena brutto” podlegać będzie cena brutto podana w ofercie.

- 2) **Kryterium II - Termin gwarancji (G)– waga 40 %.** W ramach kryterium “Termin gwarancji” ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{\text{Termin gwarancji w ofercie ocenianej}}{\text{Najdłuższy termin gwarancji wśród badanych ofert}} \times 40 \text{ pkt}$$

Gdzie: G – wartość punktowa badanej oferty

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w pełnych miesiącach. Proponowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące (minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji) oraz dłuższy niż 60 miesięcy.

Okres dłuższy niż 60 miesięcy dla potrzeb obliczania punktacji będzie traktowany jak 60 miesięcy.

Niepodanie w ofercie okresu gwarancji lub podanie okresu krótszego niż 24 miesiące będzie traktowane jako zaoferowanie 24 miesięcy gwarancji.

Ocenie w ramach kryterium „Termin gwarancji” podlegać będzie termin gwarancji podany w ofercie.

- a. Ostateczną ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w ust. 17.2., obliczona wg wzoru:
 $O = C + G$ - ostateczna ocena danej oferty
C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena
G - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium termin gwarancji
- b. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów w w/w kryteriach oceny ofert. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- c. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa do wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1 Warunkiem koniecznym ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed zawarciem umowy następujących dokumentów:
- 1) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - informacji o adresie zamieszkania Wykonawcy;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - kopii umowy współpracy, potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez lidera umocowanego do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa do zawarcia umowy, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów złożonych w postępowaniu;
- 18.2 W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 18.1 – 18.2 Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia tego dokumentu, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1 Postanowienia umowy w sprawie udzielenia zamówienia zawiera **Załącznik nr 5 do SWZ** (projekt umowy).

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

- 20.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5 % ceny całkowitej podanej w Ofercie.**
- 21.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniędzy - przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Poniecu, Oddział w Czempiniu numer 68 8682 1030 0040 0000 1889 0001 tytułem: **PGK/ZP/4/2024 Produkcja, dostawa oraz posadowienie kontenera (podział na 2 części).;**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w ust. 21.3, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno:
- być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek

- warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
- 2) posiadać postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej umowy lub w jakichkolwiek dokumentach, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji lub poręczenia;
 - 3) zawierać oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku powiadomienia go o takiej zmianie uzupełnieniu czy modyfikacji.
- 21.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, przy czym Zamawiający pozostawia 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Pozostała kwota jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

22. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 22.1 Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”).
Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest:
**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Czempiniu Sp. z o.o.
ul. Polna 2, 64-020 Czempień.**
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Aleksandra Cnota, z którą w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl;
- 22.2 Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 22.3 Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 22.4 Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 22.5 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również po wybraniu Wykonawcy – zawarciem umowy z Wykonawcą oraz jej realizacją, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 22.6 Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18-19 oraz 74-76 PZP.
- 22.7 Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.8 Niezależnie od postanowień ust. 22.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.9 Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,

- 22.10 Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 22.11 Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 22.12 Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
- 22.13 Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.14 Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

23. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia dotyczącego braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków w postępowaniu
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1

ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług
- 5) Załącznik nr 5 – Projekt umowy

FORMULARZ OFERTY

Do: PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ W CZEMPINIU SP. Z O.O.

ul. Polna 2, 64-020 Czempin

MY NIŻEJ WSKAZANI:.....
działając w imieniu i na rzecz :.....
e-mail:wpisanym do **Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej**

NIP, REGON.....,*

zarejestrowanego w Sądzie Rejonowym wpisanego do
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem*(niepotrzebne skreślić)*

w odpowiedzi na ogłoszenie w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.) na zadanie pod nazwą: **Produkcja, dostawa oraz posadowienie kontenera (podział na 2 części).**

SKŁADAMY OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym także ze wzorem umowy i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:

w zakresie części nr 1:**a)** za cenę ofertową:– **netto:** zł– **podatek VAT:** zł– **brutto:** zł**(słownie brutto:).****b) z terminem gwarancji:**miesiący (nie krócej niż 24 miesiące nie dłużej niż 60 miesięcy - zgodnie z treścią Rozdziału 17 ust. 17.3 pkt 2) SWZ)

w zakresie części nr 2:

a) za cenę ofertową:

- netto: zł
- podatek VAT: zł
- brutto: zł

(słownie brutto:).

b) z terminem gwarancji:miesiący (nie krócej niż 24 miesiące nie dłużej niż 60 miesięcy - zgodnie z treścią Rozdziału 17 ust. 17.3 pkt 2) SWZ)

3. Informujemy, że wybór oferty **nie będzie/będzie***(*niepotrzebne skreślić*) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Rodzaj wykonywanych usług, które prowadzić będą do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT):

.....

Wartość ww. usług bez kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wynosi: PLN.

Stawka podatku od towaru i usług (VAT), która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie to..... %.

c) **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie** przewidzianym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.d) **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.e) **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

f) Następujące zakresy rzeczowe wchodzące w przedmiot zamówienia zamierzam (-my) zlecić następującym podwykonawcom:

Podwykonawca (firma lub nazwa, adres),	Zakres rzeczowy	% zamówienia którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy

g) Następujące informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do oferty.

h) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:

e-mail:

i) wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze
.....
prowadzony w banku

j) Oświadczam (-my), iż realizując zamówienie będę (-dziemy) stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).

- k) Oświadczam (-my), że wypełniłem (-niliśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał(śmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

l) **PONADTO OŚWIADCZAMY ŻE:**

- w cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z projektem umowy i wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
- uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert, uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu związania ofertą;
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- brak wskazania, w ofercie zakresu zamówienia, który Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom rozumiany ma być jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców;

m) **ZALĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. _____

_____ dnia ___ __ 2024 roku

15. Oświadczamy, że Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- inny rodzaj

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**Produkcję, dostawę oraz posadowienie kontenera (podział na 2 części)**”.

Działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa (firma) Wykonawcy.....

Siedziba Wykonawcy.....

oświadczam(y), iż:

- nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust.1 ustawy PZP,
- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu,
- wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej w Czempiniu Sp. z o.o.,
ul. Polna 2,
64-020 Czempień

Wykonawca:

.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA
833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Produkcja, dostawa oraz
posadowienie kontenera (podział na 2 części)** (PGK/ZP/4/2024), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.) w trybie podstawowym na:

Produkcję, dostawę oraz posadowienie kontenera (podział na 2 części)

Oświadczam, że posiadam zdolność techniczną w zakresie wskazanym w rozdz. 8 ust. 8.1 pkt 4) SWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość brutto usługi	Data wykonania/wykonywania usługi		Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana/ jest wykonywana	Nazwa i adres Wykonawcy usługi ¹	Dotyczy części nr
			Rozpoczęcie (miesiąc/rok)	zakończenie (miesiąc/rok)			
1	2	4	5	6	7	8	9

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że usługi te wykonane zostały należycie.

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹ Kolumnę należy wypełnić w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdz. 8 ust. 8.1 pkt 4) SWZ) polega na zasobach podmiotów udostępniających swoje zasoby.

W pozostałych przypadkach można, ale nie trzeba wypełniać kolumny.

UMOWA nr

zawarta w dniu 2024 roku w Czempiniu, pomiędzy: / zawarta z chwilą złożenia ostatecznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:¹

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Czempiniu Sp. z o.o., z siedzibą w Czempiniu, ul. Polna 2, 64-020 Czempień, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000674014, kapitał zakładowy 5 693 500,00 zł, NIP: 6981845199, REGON: 367066434, zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1.- Prezesa Zarządu

a

w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego)

...(firma przedsiębiorcy)..... z siedzibą w ,(adres, kod pocztowy, miejscowość)....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... pod numerem, której nadano numery: NIP, REGON, o kapitale zakładowym w wysokości złotych – w całości wpłaconym (w przypadku spółki akcyjnej), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. oraz

2. ,

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

.....(imię i nazwisko)....., zamieszkałą/ym(adres, kod pocztowy, miejscowość)....., wykonującą/ym działalność gospodarczą pod firmą , wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres miejsca wykonywania działalności:(adres, kod pocztowy, miejscowość)....., której/emu nadano numery PESEL, REGON, NIP, zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

albo (w przypadku przedsiębiorców wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej)

.....(imię i nazwisko pierwszego wspólnika spółki cywilnej), zamieszkałą/ym(adres, kod pocztowy, miejscowość)....., PESEL,

..... (należy powtórzyć dla każdego kolejnego wspólnika spółki cywilnej)

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej (firma s.c.) (miejsce prowadzenia działalności – adres, kod pocztowy, miejscowość), której nadano numery NIP, REGON, zwanymi dalej łącznie „**Wykonawcą**”, których reprezentuje (jeżeli wspólników spółki cywilnej reprezentuje jeden z nich),

(w przypadku reprezentowania przez pełnomocnika) reprezentowaną/ym/ymi przez(imię i nazwisko)....., na podstawie pełnomocnictwa z dnia, *

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu umowy (zwanej dalej: „umową”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego.

Znak sprawy: PGK/ZP/4/2024 (projekt umowy)

W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z umowy.

Umowa została zawarta na podstawie dokonanej przez Zamawiającą wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, postępowanie nr PGK/ZP/4/2024, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.).

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części z osobna również Stroną, zaś wspólnie Stronami, zawierają umowę, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest produkcja, dostawa oraz posadowienie²:
 - kontenera na potrzeby pomieszczenia kasowego/depozytu dla klientów kompleksu basenów letnich zlokalizowanych w gminie Czempin działka nr 320/15, 320/36 obręb Borowo – dotyczy części nr 1;
 - zestawu 3 szt. kontenerów na potrzeby socjalno-sanitarne łącznie ze wspólnym zadaszeniem nad strefą wejściową dla klientów kompleksu basenów letnich zlokalizowanych w gminie Czempin działka nr 320/15, 320/36 obręb Borowo – dotyczy części nr 2.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa:
 - opis przedmiotu umowy stanowiący **Załącznik nr 1 do umowy**;
 - dokumentacja projektowa stanowiąca **Załącznik nr 2 do umowy**.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP, zgodnie z normami, katalogami oraz ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 2

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie **do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy**.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizowania przedmiotu umowy własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko,
 - b) pozostawanie w stałym kontakcie z wyznaczonymi do kontaktu pracownikami Zamawiającego,
 - c) niezwłocznego informowania o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia,
 - d) kierowania się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa oraz należyłą starannością podczas realizacji umowy,
 - e) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego lub przekształceń organizacyjnych, zmianach siedzib i adresu, oraz zmian danych, których ujawnienie wymagane jest przy zawarciu umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego powiadomienia o zaistniałych zmianach przez Wykonawcę. Wszelką korespondencję oraz oświadczenia kierowane do Wykonawcy pod ostatni wskazany adres, uznaje się za prawidłowo doręczone, ze skutkiem prawnym.

² zapis zostanie doprecyzowany na etapie zawierania umowy, odpowiednio do części

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu umowy z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi w § 1 umowy.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- współpracy z Wykonawcą na zasadach określonych w niniejszej umowie.
- odbioru zamówionego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru.
- zapłaty za przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 5

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy i wynosi ona³ miesiące/miesiący liczonych od daty odbioru przedmiotu umowy.
- Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
- Wszelkie wady i usterki Wykonawca zobowiązany jest usunąć w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z powyższego obowiązku, Zamawiający może zlecić usunięcie wad/usterek osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 6

- Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, zwane dalej Wynagrodzeniem, za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
 - netto: zł
 - podatek VAT: zł
 - brutto: zł(słownie brutto:).
- Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy jak również jego ewentualnych Podwykonawców, a także uwzględnia wszystkie prace towarzyszące.
- Podstawą wystawienia końcowej faktury VAT jest protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu do odbioru końcowego wszelkie gwarancje na sprzęt, atesty na użyte materiały (drzwi p.poż., podłogi, schody) oraz inne dokumenty związane z zastosowanymi urządzeniami i materiałami.
- Płatność za fakturę końcową dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
- Należność wynikająca z faktury VAT, nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 4. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
- Faktura VAT wystawiona będzie na adres:

³ termin zostanie uzupełniony na etapie zawierania umowy, zgodnie z terminem wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
9. Zapłata:
 - a) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt. 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.),
 - b) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
10. Zapłata nastąpi w sposób określony w ust. 9 jeżeli konieczność taka będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązujących lub regulacji wewnętrznych Zamawiającego.
11. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
12. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 11, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer umowy i Zlecenia, których dotyczy.
13. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF:

14. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 12 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
15. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).

§ 7

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość wykonanych usług na podstawie niniejszej umowy.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia zakończenia usług.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 8

1. Zamawiający z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę zastrzega sobie prawo do naliczenia wobec Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - b) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
 - d) jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie, jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczanych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.
5. Naliczone kary umowne nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Wykonawca, wynosi 0 złotych.

§ 9

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. w przypadku, gdy wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i w tym celu wyznaczy termin na ich usunięcie;
2. w przypadku, gdy wady nie nadają się do usunięcia:
 - 1) umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę;
 - b) śmierci⁴ lub likwidacji Wykonawcy;
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) stwierdzenia posłużenia się podrobionymi, przerobionymi, sfałszowanymi dokumentami w celu zawarcia umowy,
 - e) Wykonawca powierzył wykonanie swoich obowiązków innej osobie bez pisemnej zgody Zamawiającego,
2. Wypowiedzenie i rozwiązanie umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.;
 - b. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
 - c. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. a Zamawiający odstępuje od umowy w części której zmiana dotyczy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 11

- 1 Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:
- 2 Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi tj. 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
- 3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

⁴ Zapis zostanie usunięty, w przypadku, gdy umowa nie będzie zawierana z osobą fizyczną

- 4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy tj. odbioru przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% zostanie zwrócona w terminie 15 dni od dnia upływu okresu gwarancji lub rękojmi⁵.

§ 12

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
....., tel.,
e-mail:.....
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:
....., tel.,
e-mail:.....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga od strony zmieniającej pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 13

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji pracy tych podmiotów i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość części zamówienia, którą wykona przy pomocy podwykonawców. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
3. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy dotyczących podwykonawców upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy ustaleń umowy, w tym odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn od niego zależnych.

§ 14

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze podpisanego przez strony aneksu z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 umowy.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron. /Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej.⁶

Załącznik do umowy:

- Załącznik 1 – opis przedmiotu umowy
- Załącznik 2 – dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁵ jeżeli okres rękojmi jest krótszy od okresu gwarancji należy przyjąć okres obowiązywania gwarancji

⁶ Niepotrzebne usunąć

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY – część nr 1

1. Przedmiotem umowy jest produkcja, dostawa oraz posadowienie kontenera na potrzeby pomieszczenia kasowego/depozytu dla klientów kompleksu basenów letnich zlokalizowanych w gminie Czempin działka nr 320/15, 320/36 obręb Borowo.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania kontenera do wymagań Zamawiającego określonych w umowie, dostarczenia ich do sześciu tygodni od daty podpisania umowy, oraz posadowienia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, montażu i podłączenia wszystkich urządzeń i instalacji.
3. Wymagania dla kontenera kasowego:
 1. Wymiary zewnętrzne kontenera:
 - zgodnie z dokumentacją projektową rys. „kontener kas depozyt”;
 2. Parametry techniczne oraz szczegółowe wymagania:
 - fabrycznie nowy kontener morski;
 - wykonanie kontenera z materiałów konstrukcyjnych i wykończeniowych spełniających warunki wynikające z Polskich Norm;
 - wykończenie zewnętrzne kontenera – blacha w kolorze czarnym (RAL9005);
 - przy wszystkich pracach montażowych należy zachować hermetyczność poszycia zewnętrznego kontenera;
 - wykończenie wewnętrzne kontenera w pomieszczeniu kasowym – płyta laminowana w kolorze białym (RAL9016 lub RAL9010 lub RAL9003) lub jasnoszarym (RAL7035 lub RAL9018) uzgodniona z Zamawiającym;
 - wykończenie wewnętrzne kontenera w pomieszczeniu depozytu – malowanie poszycia stalowego w kolorze czarnym (RAL9005);
 - przy wszystkich wejściach do obiektu stopnie zewnętrzne zapewniające bezpieczne korzystanie oraz bezstopniowy dostęp od pomieszczenia depozytu dla osób z niepełnoprawnością;
 - drzwi zewnętrzne o wymiarach 90 x 200 cm; z PCV lub aluminium w kolorze czarnym, izolowane z wbudowanym przesuwającym okienkiem podawczym; jeden lub dwa zamki z wkładkami patentowymi, szyld z klamką, po 3 klucze do zamka; Okienko podawcze w drzwiach bez lady sprzedażowej;
 - na podłodze kontenera wykładzina homogeniczna PCV o grubości co najmniej 2 mm (warstwa ścierna co najmniej 2 mm) w odcieniach szarości o odpowiedniej klasie antypoślizgowości (kolorystyka uzgodniona z Zamawiającym);
 - stolarka okienna z profili PVC lub aluminiowych z co najmniej dwuszybowym przeszkleniem (profile okienne w kolorze czarnym), w oknach nawiewniki z możliwością zamknięcia i regulacji przepływu strumienia powietrza;
 - instalacja elektryczna zgodnie z opisem w części projektowej, prowadzona (zabudowana) w ścianach/sufitach pomieszczeń; w pomieszczeniu depozytu instalacja prowadzona w rurach osłonowych w kolorze zbliżonym do koloru ścian;

Znak sprawy: PGK/ZP/4/2024 (projekt umowy)

- oświetlenie - lampy LED o maksymalnej mocy i minimalnym strumieniu świetlnym zgodnym z dokumentacją projektową; lampy z wbudowanymi czujnikami ruchu i natężenia oświetlenia oraz możliwością regulacji nastaw – zbliżony parametrami do HYTRONIK HC005S;
 - system wentylacji nawiewno-wywiewny zgodnie z dokumentacją projektową;
 - otwory okienne zabezpieczone roletami zewnętrznymi w kolorze czarnym;
 - wejście do pomieszczenia na szafki depozytowe zabezpieczone roletą zewnętrzną antywłamaniową z zamkiem patentowym (minimum 3 klucze) sterowaną elektrycznie w kolorze czarnym;
 - nad wszystkimi otworami w pionowych ścianach poszycia zewnętrznego należy zamontować minimum 5 centymetrowe daszki ociekowe w kolorze poszycia;
 - przy oknie kasowym (wydawczym) należy zamontować ladę sprzedażową (od strony zewnętrznej kontenera) o głębokości 20-25 cm; od strony wewnętrznej około 10 cm;
4. W przypadku rozbieżności opisu przedmiotu umowy z dokumentacją projektową pierwszeństwo mają zapisy powyższego opisu.

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY – część nr 2

1. Przedmiotem umowy jest produkcja, dostawa oraz posadowienie zestawu 3 szt. kontenerów na potrzeby socjalno-sanitarne łącznie ze wspólnym zadaszaniem nad strefą wejściową dla klientów kompleksu basenów letnich zlokalizowanych w gminie Czempień działka nr 320/15, 320/36 obręb Borowo.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania zestawu 3 szt. kontenerów do wymagań Zamawiającego określonych w umowie, dostarczenia ich do sześciu tygodni od daty podpisania umowy, zespolenia ich w jeden obiekt, zgodnie z rys. „kontener sanitarny” oraz „kontener sanitarny 1” (Załącznik nr 2 do umowy) we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, montażu i podłączenia wszystkich urządzeń i instalacji; produkcję dostarczenie oraz zamontowanie wspólnego zadaszania nad sferą wejściową do ww. kontenerów.
3. Wymagania dla 3 szt. kontenerów socjalno-sanitarnych połączonych w zestaw:
 - 1) Wymiary zewnętrzne kontenerów:
 - zgodnie z dokumentacją projektową rys. „kontener sanitarny” oraz „kontener sanitarny 1”
 - 2) Parametry techniczne:
 - fabrycznie nowe moduły kontenerowe z izolacją termiczną ścian i podłóg z wełny mineralnej (o grubości zapewniającej komfort cieplny wymagany normatywnie) wykonanych tak, aby zrealizować zaplecze socjalno-sanitarne na podstawie rysunków „kontener sanitarny” oraz „kontener sanitarny 1” stanowiących załącznik nr 2 do umowy. Dopuszcza się wykorzystanie kontenerów morskich lub konstituowanych z płyt warstwowych stylizowanych na kontenery morskie;
 - w przypadku kontenerów innych niż morskie wymagane jest:
 - a) zastosowanie blachy trapezowej o grubości co najmniej 0,5 mm zbliżonej wizualnie do poszycia kontenera morskiego;
 - b) wykonanie łączy ścian oraz ścian z dachem stylizowanych na kontener morski;
 - c) wykonanie dachu z płyt warstwowych;
 - d) wykonanie modułów kontenerowych z materiałów konstrukcyjnych i wykończeniowych spełniających warunki wynikające z Polskich Norm;
 - e) wyposażenie dachu w system odprowadzania wody deszczowej łącznie z rurami spustowymi;
 - dla kontenerów morskich przy wszystkich pracach montażowych należy zachować hermetyczność poszycia zewnętrznego kontenera;
 - wykończenie zewnętrzne kontenerów – blacha trapezowa w kolorze czarnym oraz białym - wzór malowania zgodnie z dokumentacją projektową rys. „kontener sanitarny”;
 - wykończenie wewnętrzne kontenerów – płyta laminowana wilgociodporna w kolorze białym (RAL9016; lub RAL9010 lub RAL9003) lub jasnoszarym (RAL7035 lub RAL9018) uzgodniona z zamawiającym;
 - przy wszystkich wejściach do obiektu stopnie zewnętrzne zapewniające bezpieczne korzystanie z obiektu oraz bezstopniowy dostęp od toalety dla osób z niepełnoprawnością;

- drzwi wewnętrzne płytowe w kolorze białym (RAL9016 lub RAL9010 lub RAL9003) lub jasnoszarym (RAL7035 lub RAL9018) o wymiarach 90 x 200 cm z klamką i zamkiem; zamki z wkładkami patentowymi, szyld z klamką, po 3 klucze do zamka;
 - drzwi zewnętrzne o wymiarach 90 x 200 cm stalowe w kolorze białym, izolowane, zamki z wkładkami patentowymi, szyld z klamką, po 3 klucze do zamka. Na drzwiach piktogram określający przeznaczenie kontenera („WC damskie”; „WC męskie”; „WC dla osób z niepełnosprawnościami” oraz dodatkowo „Pomieszczenie do opieki nad dzieckiem”; Wzory oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym;
 - na podłodze wykładzina homogeniczna PCV o grubości co najmniej 2 mm (warstwa ścierna co najmniej 2 mm) w odcieniach szarości o odpowiedniej klasie antypoślizgowości (kolorystyka uzgodniona z Zamawiającym);
 - stolarka okienna nieotwierana pełniąca rolę naświetla z profili PVC lub aluminiowych z co najmniej dwuszybowym przeszkleniem (profile okienne w kolorze czarnym); Nad oknami należy zamontować minimum 5 centymetrowe daszki ociekowe w kolorze poszycia kontenera;
 - instalacja elektryczna zgodnie z opisem w części projektowej, prowadzona (zabudowana) w ścianach/sufitach pomieszczeń oświetleniowa - lampy LED o maksymalnej mocy i minimalnym strumieniu świetlnym zgodnym z dokumentacją projektową; w pomieszczeniach mokrych lampy hermetyczne;
 - system wentylacji nawiewno-wywiewny zgodnie z dokumentacją projektową;
 - instalacja wodna/c.w.u. z rur wielowarstwowych z rdzeniem aluminiowym łączonych kształtkami zaprasowywanymi mosiężnymi lub PPSU;
 - kabiny sanitarne z płyt wilgocioodpornych; okucia/nóżki aluminiowe lub ze stali nierdzewnej.
2. Pozostałe wymagania dla kontenerów na potrzeby socjalno-sanitarne;
- ilości osprzętu sanitarnego - umywalki pisuary, miski ustępowe w ilościach zgodnych z dokumentacją projektową branżową;
 - osprzęt elektryczny (gniazda, łączniki) w kolorze białym – uzgodnione z Zamawiającym;
 - dopuszcza się zastosowanie misek toaletowych typu „kompakt” z odpływem pionowym lub poziomym; spłuczki z systemem 3/6 litrów lub start-stop; deski sedesowe wolnoopadające; twarde z zawiasami ze stali;
 - pisuary z odpływem z tyłu;
 - zawór pisuarowy z filtrem siatkowym i regulacją czasu wypływu;
 - baterie umywalkowe jednocentrowe; stojące bez korka automatycznego;
 - umywalki wiszące o szerokości 50 do 60 cm poza pomieszczeniami: toaleta dla osób z niepełnosprawnością i pomieszczeniem technicznym.
3. Wyposażenie dodatkowe poszczególnych pomieszczeń:
- Toaleta damska/męska:
 - a) lustra prostokątne o szerokości przybliżonej do umywalki w ilości godnej z ilością umywalk;
 - b) uchwyty na papier toaletowy w ilości zgodnej z ilością misek ustępowych;
 - c) wiszące uchwyty na szczotki do czyszczenia miski ustępowej wraz ze szczotką w ilości zgodnej z ilością misek ustępowych;

Znak sprawy: PGK/ZP/4/2024 (projekt umowy)

- d) dozownik do mydła w płynie;
 - e) pojemnik na pojedyncze ręczniki papierowe (tzw. składankę);
 - f) pojemnościowy podgrzewacz ciepłej wody użytkowej około 15 l z emaliowanym stalowym zbiornikiem wewnętrznym;
 - Toaleta dla osób z niepełnosprawnością:
 - a) miska ustępowa dostosowana dla osób z niepełnosprawnością;
 - b) umywalka dostosowana dla osób z niepełnosprawnością 50-70 cm szerokości;
 - c) dwie poręcze ściennie długości około 600 mm – jedna przy misce ustępowej druga przy umywalce;
 - d) dwie poręcze łukowe składane dostosowane (odpowiednio dłuższe) do umywalki i toalety;
 - e) lustro uchylne;
 - f) uchwyty na papier toaletowy;
 - g) wiszący uchwyt na szczotkę do czyszczenia miski ustępowej wraz ze szczotką;
 - h) dozownik do mydła w płynie;
 - i) pojemnik na pojedyncze ręczniki papierowe (tzw. składankę);
 - j) przewijak dla niemowląt ścienny, składany poziomo.
 - Pomieszczenie gospodarczo-techniczne
 - a) pojemnościowy podgrzewacz ciepłej wody użytkowej około 15 l z emaliowanym stalowym zbiornikiem wewnętrznym;
 - b) zmywak/brodzik gospodarczy z obudową o wymiarach około od 70x60x20 do 80x70x30 z baterią czerpaną zlewozmywakową;
 - c) umywalka o szerokości 30-40 cm;
 - d) dozownik do mydła w płynie;
 - e) pojemnik na pojedyncze ręczniki papierowe (tzw. składankę).
4. W przypadku rozbieżności opisu przedmiotu umowy z dokumentacją projektową pierwszeństwo mają zapisy powyższego opisu.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Zamawiającemu w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez poinformowanie swoich pracowników, podwykonawców i innych osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w ramach ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, że w stosunku do ww. danych:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Czempiniu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Polna 2, 64-020 Czempień.
Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (imię i nazwisko, stanowisko, numer uprawnień, dane kontaktowe, okres i rodzaj zatrudnienia, i inne wymagane w celu realizacji zamówienia) w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, po wybraniu Wykonawcy – zawarciem umowy z Wykonawcą oraz jej realizacją, udokumentowaniem postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18 – 19 oraz 74 – 76 PZP.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Niezależnie od postanowień pkt 6 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, Państwa dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
9. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
11. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
12. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Dane osobowe mogą być udostępniane organom publicznym i urzędom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
14. Dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.

.....
(data i podpis Wykonawcy)