



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Gospodarki Komunalnej

Nazwa zamówienia:

**Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania
Odpadów Komunalnych (PSZOK)
na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój**

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany elektronicznie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj.

Rozdział 2.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i następnymi ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje organizację i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój celem umożliwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się bioodpadów oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych, świadczenie usługi dodatkowej polegającej na podstawieniu na nieruchomości pojemnika na odpady oraz transport odpadów z nieruchomości do punktu PSZOK, działania informacyjno – edukacyjne o tematyce związanej z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.
Szczegółowy zakres zadania ujęto w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 8 do SWZ.
2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
1) 90.50.00.00-2 – usługi związane z odpadami

- 2) 90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów
- 3) 34.92.84.80-6 – pojemniki i kosze na odpady i śmieci
- 4) 80.00.00.00-4 – usługi edukacyjne i szkolenia
3. Opis części zamówienia - *[nie dotyczy]*
4. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - *[nie dotyczy]*.
5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) stanowi integralną całość i ze względu na swoją specyfikę powinno być wykonywane przez jednego Wykonawcę, który dysponuje stosownym zezwoleniem oraz zapleczem technicznym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 875).
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

Nie dotyczy.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
 - a. na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;
 - b. na etapie realizacji zadania - sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 9** do SWZ.
 - 2) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 9** do SWZ.
 - 3) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) obsługa klienta w zakresie:
 - weryfikacji zgodności przywożonych odpadów z przyjmowanymi w punkcie,
 - ustalenia masy przywiezionych odpadów,
 - informowania klientów punktu o masie przywiezionych odpadów

- potwierdzania przyjęcia odpadów poprzez wydanie klientowi punktu paragonu – wydruku z programu do obsługi zbliżeniowych kart PSZOK lub na oświadczeniu o pochodzeniu odpadów,
 - pomocy w rozładunku odpadów i umieszczaniu ich w odpowiednich kontenerach/boksach,
- b) utrzymywanie czystości i porządku na terenie punktu,
 - c) podstawianie pojemnika i transport odpadów z nieruchomości do punktu PSZOK,
 - d) sporządzanie sprawozdań, informacji na potrzeby realizacji zamówienia,
 - e) przyjmowanie i rozpatrywanie skarg oraz reklamacji.
- 4) Wymagania dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP – **nie dotyczy**.
2. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r. lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację zadania, przy czym realizacja zamówienia w zakresie przyjmowania i zagospodarowania odpadów komunalnych następować będzie nie wcześniej niż od dnia 2 stycznia 2025 r.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych nie zakwestionowane, bądź nie wyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, tj.:
 - a) prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
 - b) przyjmowanie w punkcie bioodpadów w postaci części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy (20 02 01), w tym m.in. trawy, liści, drobnych gałęzi, chwastów z pielenia,

- c) przyjmowanie w punkcie odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych (co najmniej odpadów o kodach: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04),
 - d) przekazywanie zebranych odpadów do ich dalszego zagospodarowania.
2. Wartość przewidywanych zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług nie przekroczy całkowitej kwoty 1.501.356,00 zł.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni poniższe warunki:
- 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie:
 - art. 108 ust. 1 ustawy PZP,
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) - *jeżeli przepisy przywołanej ustawy w tym zakresie będą nadal obowiązujące.*
 - art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - *jeżeli przepisy przywołanej ustawy w tym zakresie będą nadal obowiązujące.*
 - 2) Wykonawca udokumentuje, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, tj.:
 - aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych na obszarze/terenie, na którym będzie prowadzony PSZOK, wydane na podstawie ustawy o odpadach, obejmujące swym zakresem co najmniej odpady objęte postępowaniem przetargowym;
 - wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy - w zakresie transportu odpadów objętych postępowaniem przetargowym.
 - 3) Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach sprzętem co najmniej w ilości:
 - Samochód ciężarowy z zabudową hakową („hakowiec”) –1 szt.
 - Samochód ciężarowy z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS – 1 szt.
 - KP5 - 2 szt.,
 - KP7 - 5 szt.,
 - Big bag (1 m3) - 3 szt.
 4. Warunki zawartej umowy, dotyczącej zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, będą tożsame z warunkami opisanymi w projekcie umowy dotyczącej zamówienia podstawowego.
 5. Termin realizacji zostanie uzgodniony na etapie zawarcia umowy na powtórzenie usług podobnych.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
 - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
 - 2) nazw Podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Podwykonawca w przypadku powierzenia mu części zamówienia, która wymaga posiadania stosownego zezwolenia na prowadzenie działalności, winien posiadać odpowiednio:
 - 1) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych na obszarze/terenie, na którym będzie prowadzony PSZOK, wydane na podstawie ustawy o odpadach, obejmujące swoim zakresem co najmniej odpady objęte zamówieniem;
 - 2) wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy – w zakresie transportu odpadów objętych postępowaniem przetargowym.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).**
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Honorata Uchto
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Marta Sobczak

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 135 w z związku z art. 138 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do Zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie **Platformy**, dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1,**
 - 2) Wycenienie całkowitej wartości zamówienia - **według załącznika nr 1a,**
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika nr 2,**
 - 4) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika 2 (jeżeli dotyczy)**

- 5) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego według **załącznika nr 2a**,
 - 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego według **załącznika nr 2b** (jeżeli dotyczy),
 - 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 3** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego,
 - 8) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 4** (jeżeli dotyczy),
 - 9) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt. 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
 6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie

jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1233), Wykonawca, zgodnie § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 06.08 2024 r., do godz. 10.00**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 06.08.2024 r. o godz. 10:15**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informację określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 03.11.2024 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 220 ust. 3-5 ustawy PZP.

Rozdział 20. Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub

- wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1185, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 3. Na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji,
 - 2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt.1) niniejszego ustępu; lub
 - 3) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1) lub 2) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia
 4. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP w w/w przepisie ustawy PZP.
 5. **Działając w myśl art. 139 ust. 1 Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
 6. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym

podpisem elektronicznym.

Uwagi dotyczące sposobu wypełnienia i złożenia JEDZ:

- 1) JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem internetowym:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf
- 2) Przedłożony przez Zamawiającego wzór JEDZ jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w SWZ.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części JEDZ:
 - a) Części II Sekcja A z wyłączeniem Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;
 - b) Części II Sekcja B;
 - c) Części II Sekcja C;
 - d) Części II Sekcja D;
 - e) Części III Sekcja A;
 - f) Części III Sekcja B;
 - g) Części III Sekcja C z wyłączeniem wiersza dotyczącego informacji o:
 - Bankructwie, prowadzeniu postępowania upadłościowego, zawartym układzie z wierzycielami itd.;
 - Winie Wykonawcy poważnego wykroczenia zawodowego;
 - Konflikcie interesów spowodowanych udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - Na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego;
 - Winie Wykonawcy dotyczącej poważnego wprowadzenia w błąd, przy dostarczeniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji (...)
 - h) Części III Sekcja D;
 - i) Części IV Sekcja α
 - j) Część VI.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2,3 i 6 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.
8. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2,3 i 6 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że posiada:

 - aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych na obszarze/terenie, na którym będzie prowadzony PSZOK, wydane na podstawie ustawy o odpadach, obejmujące swym zakresem co najmniej odpady objęte postępowaniem przetargowym;
 - wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce

zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy - w zakresie transportu odpadów objętych postępowaniem przetargowym.

b) Zdolności technicznej i zawodowej:

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować sprzętem, co najmniej w ilości:

- Samochód ciężarowy z zabudową hakową („hakowiec”) –1 szt.
- Samochód ciężarowy z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS – 1 szt.
- KP5 - 2 szt.,
- KP7 - 5 szt.,
- Big bag (1 m³) - 3 szt.

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 5 do SWZ.**
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt. 2** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z Wykonawców.
3. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust 4 ustawy PZP):
 - a). Warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej winien spełniać ten z Wykonawców, który będzie realizował usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
 - b). Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę oraz podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy, w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 ustawy PZP:**
 - 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, (...), albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty (...) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1
- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt. 2 ustawy PZP:**

- 1) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych na obszarze/terenie, na którym będzie prowadzony PSZOK, wydane na podstawie ustawy o odpadach, obejmujące swym zakresem co najmniej odpady objęte postępowaniem przetargowym;
- 2) numer wpisu do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy - w zakresie transportu odpadów objętych postępowaniem przetargowym,
- 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wykaz winien być sporządzony wg załącznika nr 6 do SWZ

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty winien uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej, które obowiązywać będą w roku 2023, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.:
 - 1) **stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 (Dz. U. z 2023 r. poz. 11893)*, wraz z ewentualnymi zmianami w tym zakresie na rok następny**
(UWAGA: ww. stawka zawiera obciążenia ponoszone przez pracodawcę, w związku z zatrudnieniem pracownika, o których mowa poniżej)
 - 2) **obligatoryjne obciążenia płac wynikające z przepisów:**
 - a) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 497 z późn. zm.),
 - b) Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2189 z późn. zm.)
 - c) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 740 z późn. zm.).
 - d) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.2024 poz. 475 z późn. zm.)
 - e) Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1087).
4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.

5. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w § 8, 9, 10, 11 projektowanych postanowień umownych.
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
8. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

1) **Cena brutto „C” – 100%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której zlokalizowany będzie PSZOK;
 - b) wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy,
 - c) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22 SWZ,
 - d) wykaz instalacji, miejsc przetwarzania bioodpadów oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych przyjmowanych do punktu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy,
 - e) udział procentowy cen paliw w cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę, zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy
 - f) numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową,
 - g) imię i nazwisko koordynatora wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy,
 - h) środki łączności: nr telefonu, adres e-mail, fax. Wykonawcy,
 - i) arkusz oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy powierzenia danych osobowych.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 9 do SWZ.**

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

(jeżeli zamawiający przewiduje)

Nie dotyczy.

Rozdział 31. Udostępnianie ofert

Oferty, protokół z postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl, telefonicznie: 32 4785 100.
 - W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt organów gminy. Dla dokumentów wytworzonych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych finansowanych ze unijnych lub innych zewnętrznych jest to okres trwałości projektu. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu, w jakim zostały

zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.

- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie przypominam o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
- Załącznik nr 2a – Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- Załącznik nr 2b – Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- Załącznik nr 3 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 5 - Pełnomocnictwo
- Załącznik nr 6 - Wykaz (...) wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie dotyczące podania nr rejestrowego aktualnego wpisu do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy – w zakresie transportu odpadów objętych postępowaniem przetargowym
- Załącznik nr 8 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 9 - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.
**„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”**

I. Dane Wykonawcy/Wykonawców

1. Nazwa/Firma
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest

e-mail służbowy.....
tel./fax służbowy
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

za cenę brutto całości
zadania:

słownie:

W tym 8% podatku VAT
W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam **w terminie wymaganym przez Zamawiającego.**

3. Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia ww. osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy):

| Lp. | Firma Podwykonawcy | Nazwa części zamówienia |
|-----|--------------------|-------------------------|
| | | |
| | | |

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
6. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
7. Spis treści
Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1)
- 2)
- 3)

Załącznik nr 1a do SWZ

CAŁKOWITA WARTOŚĆ REALIZACJI ZAMÓWIENIA

| Zakres ¹⁾ | Cena jednostkowa [zł] brutto | Liczba miesięcy | Szacunkowe ilości odpadów [Mg] / Szacunkowe ilości pojemników [szt.] | Kwota łącznie [zł] brutto |
|---|------------------------------|---------------------|--|---------------------------|
| | A | B | C | AxB lub Ax C |
| za 1 m-c ³⁾ | | 12 | X | |
| za 1 Mg odpadów 20 02 01 ⁴⁾ | | X | 2 800 ⁶⁾ | |
| za 1 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych ⁴⁾ | 17 01 01 | x | 374 ⁶⁾ | |
| | 17 01 02 | x | 44 ⁶⁾ | |
| | 17 01 03 | x | 40 ⁶⁾ | |
| | 17 01 07 | x | 349 ⁶⁾ | |
| | 17 01 80 | x | 4 ⁶⁾ | |
| | 17 03 80 | x | 64 ⁶⁾ | |
| | 17 06 04 | x | 33 ⁶⁾ | |
| 17 09 04 | x | 1 092 ⁶⁾ | | |
| za 1 pojemnik Kp7 ⁵⁾ | | X | 50 ⁶⁾ | |
| za 1 pojemnik Kp5 ⁵⁾ | | X | 4 ⁶⁾ | |
| za 1 pojemnik typu Big Bag ⁵⁾ | | X | 4 ⁶⁾ | |
| Cena brutto całości zadania: ²⁾ | | | | |

- 1) W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania obejmujące wszystkie elementy zawarte w specyfikacji warunków zamówienia.
- 2) Podana cena brutto całości zadania posłuży do porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej oraz do określenia kosztów realizacji zadania, w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie, które zostaną wpisane do umowy.
- 3) Obejmuje wszystkie, miesięczne koszty związane z organizacją i prowadzeniem punktu PSZOK.
- 4) Obejmuje wszystkie koszty związane z przyjmowaniem/zbieraniem i zagospodarowaniem 1 Mg odpadów przyjętych do punktu PSZOK.
- 5) Obejmuje wszystkie koszty związane z podstawieniem pojemnika na nieruchomości i transportem pojemnika wypełnionego odpadami do punktu PSZOK.
- 6) Dane szacunkowe na dzień ogłoszenia postępowania, mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zadania.

Załącznik nr 2 do SWZ

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

(dołączone do swz jako plik w formacie *.xml oraz *.pdf)

Załącznik nr

2a do SWZ

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Oświadczenia

Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”

prowadzonego przez miasto Jastrzębie-Zdrój, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1185, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Załącznik nr 2b do SWZ

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014
ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH
OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”

prowadzonego przez miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.³

³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. z 2024 r. poz. 507).⁴

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1185, 172, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 3 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
(nazwa podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia
pn. „Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj.oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj.
.....
niezbędnych zasobów:

w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów

.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą Wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....

b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SWZ

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn. **„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”**

czynności polegające na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowane będą przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

czynności polegające na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowane będą przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3* z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....
.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

Uwaga:**Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP****Załącznik nr 6 do SWZ**.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój**Wykaz samochodów i pojemników którymi dysponuje Wykonawca w zakresie minimalnym**

| Rodzaj pojazdu (sprzętu) | Minimalna ilość wymaganych pojazdów/ pojemników | Nr rejestracyjny pojazdu | Napęd pojazdu samochodowego (rodzaj paliwa) | Podstawa dysponowania* |
|--|---|--------------------------|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Samochód ciężarowy z zabudową hakową („hakowiec”) | 1 | | | |
| Samochód ciężarowy z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS | 1 | | | |
| Pojemnik KP5 | 2 | NIE DOTYCZY | NIE DOTYCZY | |
| Pojemnik KP7 | 5 | NIE DOTYCZY | NIE DOTYCZY | |
| Pojemnik typu Big Bag (1m ³) | 3 | NIE DOTYCZY | NIE DOTYCZY | |

*w podstawie dysponowania należy podać, czy wykazany pojazd/pojemnik jest własny, czy też Wykonawca dysponuje nim na podstawie umowy dzierżawy, najmu, leasingu, zobowiązania podmiotu trzeciego itp.

Załącznik nr 7 do SWZ

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Oświadczenie

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”**

prowadzonego przez miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, że posiadamy wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy – w zakresie transportu odpadów objętych postępowaniem przetargowym.

Numer rejestrowy nadany przez Marszałka Województwa

.....

**Załącznik nr 8 do SWZ / Załącznik nr 1 do umowy
nr GK. 272. .2025
z dnia.....**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój

1. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

1.1. Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój (dalej punktu PSZOK) w zakresie:

- a) przyjmowania bioodpadów w postaci części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy (20 02 01), w tym m.in. trawy, liści, drobnych gałęzi, chwastów z pielenia,
- b) przyjmowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych (co najmniej odpadów o kodach 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04),
- c) przekazywania przyjmowanych w punkcie odpadów do instalacji przetwarzania odpadów celem ich dalszego zagospodarowania, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- d) usługi podstawienia pojemnika typu KP5 / KP7 / Big Bag na nieruchomości usytuowanej na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, celem zebrania przez właściciela tej nieruchomości odpadów, o których mowa w pkt. 1.1. a) lub w pkt. 1.1. b), oraz usługi transportu pojemnika zawierającego odpady z nieruchomości do punktu PSZOK, na każdorazowe polecenie Zamawiającego,
- e) działań informacyjnych i edukacyjnych.

1.2. Lokalizacja punktu PSZOK:

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) winien znajdować się na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, w części miasta dobrze skomunikowanej z pozostałymi obszarami miasta. Przez sformułowanie „dobrze skomunikowane z pozostałymi obszarami miasta” Zamawiający rozumie dojazd do nieruchomości drogą asfaltową.

1.3. Do punktu PSZOK przyjmowane będą:

- a) nielimitowane ilości odpadów w postaci części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy, o których mowa w pkt. 1.1. a), pochodzące z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych usytuowanych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, bez konieczności ponoszenia przez właścicieli nieruchomości dodatkowej opłaty z tego tytułu,
- b) limitowane ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych, o których mowa w pkt. 1.1. b), z nieruchomości zamieszkałych usytuowanych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, bez konieczności ponoszenia przez właścicieli nieruchomości dodatkowej opłaty z tego tytułu.
Limit ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych przyjmowanych nieodpłatnie w punkcie PSZOK określa uchwała Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Na dzień ogłoszenia postępowania obowiązująca jest Uchwała nr XVI.208.2022 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 15 grudnia 2022r.,
- c) ponadlimitowe ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych za dodatkową opłatą uiszczaną na rzecz Zamawiającego przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych usytuowanych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój.

1.4. Szacunkowe ilości odpadów przewidzianych do zebrania w punkcie PSZOK w okresie od 2.01.2025 r. do 31.12.2025 r.:

| Rodzaj odpadów | I-XII 2025 | | Łączna ilość odpadów [Mg] |
|--------------------------------------|---------------------|-----------------|---------------------------|
| | pkt. 1.3 a), b) opz | pkt 1.3. c) opz | |
| 20 02 01 | 2 800 | nd. | 2 800 |
| 17 01 01 | 358 | 16 | 374 |
| 417 01 02 | 42 | 2 | 44 |
| 17 01 03 | 38 | 2 | 40 |
| 17 01 07 | 347 | 2 | 349 |
| 17 01 80 | 2 | 2 | 4 |
| 17 03 80 | 59 | 5 | 64 |
| 17 06 04 | 31 | 2 | 33 |
| 17 09 04 | 1 072 | 20 | 1 092 |
| Budowlane i rozbiórkowe Suma: | 1 949 | 51 | 2 000 |
| Łącznie | 4 749 | 51 | 4 800 |

Podane w tabeli dane są szacunkowe na dzień ogłoszenia postępowania i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zadania. Zamawiający, określając szacunkowe ilości poszczególnych rodzajów odpadów, opierał się na własnym doświadczeniu.

Ilości odpadów zebrane w punkcie PSZOK w 2023 r.:

| Rodzaj odpadu | 2023 r. | | |
|--------------------------------------|------------------|------------------|---------------------------|
| | w limicie [Mg] | ponad limit [Mg] | Łączna ilość odpadów [Mg] |
| 20 02 01 | 2 612,93 | nd. | 2 612,93 |
| 17 01 01 | 796,267 | 0,260 | 796,527 |
| 17 01 02 | 44,628 | 0,000 | 44,628 |
| 17 01 03 | 37,131 | 0,000 | 37,131 |
| 17 01 07 | 315,210 | 0,000 | 315,210 |
| 17 01 80 | 3,252 | 0,000 | 3,252 |
| 17 03 80 | 61,168 | 1,420 | 62,588 |
| 17 06 04 | 29,901 | 0,083 | 29,984 |
| 17 09 04 | 1 005,685 | 2,120 | 1 007,805 |
| budowlane i rozbiórkowe razem | 2 293,242 | 3,883 | 2 297,125 |

1.5. Odpady do punktu PSZOK mogą być dostarczane m.in. przez:

- a) bioodpady:
- osoby fizyczne będące właścicielami nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zlokalizowanych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój (odpady przywożone własnym transportem),
 - firmy utrzymujące tereny zielone należące do właścicieli nieruchomości zamieszkałych (dotyczy przede wszystkim zabudowy wielolokalowej) i niezamieszkałych, zlokalizowanych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, na zlecenie właściciela nieruchomości,
 - osoby / podmioty transportujące odpady na zlecenie właściciela nieruchomości.
- b) odpady budowlane i rozbiórkowe:
- osoby fizyczne - będące właścicielami nieruchomości zamieszkałych, zlokalizowanych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój (odpady przywożone własnym transportem),
 - osoby / podmioty transportujące odpady na zlecenie właściciela nieruchomości zamieszkałej.

1.6. Usługa podstawienia pojemnika na nieruchomość usytuowaną na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój oraz transportu odpadów z nieruchomości do punktu PSZOK świadczona będzie w następujący sposób:

- a) Zamawiający zleca usługę Wykonawcy na podstawie pisemnego polecenia po zgłoszeniu zapotrzebowania przez właściciela nieruchomości. Polecenie wysyłane będzie do Wykonawcy faksem lub e-mailem – dane podane w umowie.
- b) termin wykonania usługi ustala Wykonawca w porozumieniu z właścicielem nieruchomości. O terminach wykonania usługi Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego, przysyłając na adres e-mailowy Zamawiającego podany w umowie informacje w zakresie co najmniej terminu podstawienia pojemnika, terminu odbioru i transportu odpadów z nieruchomości do punktu,
- c) Wykonawca zobowiązany jest podstawić pojemnik na teren nieruchomości w umówionym dniu i przedziale godzinowym, w miejsce wskazane przez właściciela tej nieruchomości lub osobę reprezentującą właściciela nieruchomości. Załadowany pojemnik należy odebrać w umówionym dniu i przetransportować wraz z odpadami do punktu PSZOK. Przyjmuje się, że kontener będzie udostępniony właścicielowi nieruchomości na okres nie dłuższy niż 5 dni kalendarzowych,
- d) udostępnione właścicielom nieruchomości pojemniki do zbierania bioodpadów oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych muszą być sprawne technicznie,
- e) dbałość o stan techniczny i sanitarny tych pojemników pozostaje po stronie Wykonawcy,
- f) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od właściciela nieruchomości / przedstawiciela właściciela nieruchomości potwierdzenie podstawienia pojemnika i jego odbioru. W potwierdzeniu powinna znaleźć się data podstawienia / odbioru pojemnika, rodzaj pojemnika, podpis właściciela nieruchomości / przedstawiciela właściciela nieruchomości, informacja o odpowiedzialności za uszkodzenie, zniszczenie lub zaginięcie pojemnika. Potwierdzeniem Wykonawca zabezpiecza swoje roszczenia za ewentualne zniszczenia, kradzieże pojemników. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia, kradzieże pojemników dostarczonych właścicielom nieruchomości,
- g) odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenie mienia w trakcie realizacji zadania (np. drogi dojazdowej do posesji, ogrodzenia) pozostaje po stronie Wykonawcy.

1.7. Szacunkowe ilości usług jednorazowego podstawienia pojemnika i jego transportu do punktu PSZOK:

| Rodzaj pojemnika | Razem |
|-----------------------------|------------|
| | I-XII 2025 |
| KP 7 | 50 |
| KP 5 | 4 |
| Big Bag (1 m ³) | 4 |
| Razem | 58 |

Podane w tabeli dane są szacunkowe na dzień ogłoszenia postępowania i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zadania do wysokości środków finansowych, jakie Zamawiający zabezpieczył w umowie na realizację tego zadania. Zamawiający określając szacunkowe ilości usług bazował na dotychczasowym doświadczeniu.

Ilości usług jednorazowego podstawienia pojemnika i jego transportu do punktu w 2023 r.:

| Rodzaj pojemnika | [szt.] |
|-----------------------------|-----------|
| | 2023 r. |
| KP 7 | 34 |
| KP 5 | 0 |
| Big Bag (1 m ³) | 0 |
| Razem | 34 |

1.8. Godziny funkcjonowania punktu PSZOK:

Punkt PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy i powinien być czynny co najmniej :

- a) w okresie letnim (od 1 kwietnia do 30 listopada):
 - poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek od 7.30 do 17.00
 - sobota od 8.00 do 12.00
 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, Wielkiego Piątku i Wielkiej Soboty,
- b) w okresie zimowym (od 1 grudnia do 31 marca):
 - poniedziałek od 10.00 do 17.00
 - wtorek, czwartek, piątek od 7.30 do 15.00
 - sobota od 8.00 do 12.00
 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, Wigilii i Sylwestra.

2. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY W SZCZEGÓLNOŚCI NALEŻY:

2.1. W zakresie organizacji punktu PSZOK w szczególności:

- a) posiadanie prawa dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany będzie PSZOK,
- b) posiadanie zezwolenia na zbieranie odpadów objętych zamówieniem zgodnie z ustawą o odpadach, które określi warunki prowadzenia działalności,
- c) zapewnienie spełnienia wymagań, m.in. planu zagospodarowania przestrzennego, prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i ppoż.,
- d) zlokalizowanie punktu PSZOK na terenie utwardzonym, ogrodzonym, oświetlonym oraz zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych. W przypadku zlokalizowania punktu PSZOK na nieruchomości, na której prowadzona jest również innego rodzaju działalność gospodarcza, należy teren pod punkt PSZOK wydzielić i ogrodzić,
- e) zapewnienie minimalnego wyposażenia (zaplecze techniczne) oraz personelu punktu niezbędnego do prawidłowego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. co najmniej:

- obsługi PSZOK – personel winien posiadać niezbędne kwalifikacje, być odpowiednio przeszkolony w zakresie przepisów dotyczących gospodarowania odpadami komunalnymi, odznaczać się nienaganną kulturą osobistą w kontaktach z osobami korzystającymi z punktu,
 - kontenerów / pojemników lub wydzielonych segmentów (boksów) do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji - bioodpadów oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Zbieranie odpadów winno odbywać się na zasadach określonych w zezwoleniu na zbieranie, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zbierane odpady winny być zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych, kontenery powinny być szczelne, o odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym, tj. czyste i sprawne technicznie,
 - wagi towarowej oraz elektronicznej najazdowej wagi samochodowej z ważnym prawnym nadzorem metrologicznym zgodnym z Ustawą Prawo Miar, odczyt z wag musi być widoczny i czytelny dla osób przywożących odpady do punktu w momencie ważenia odpadów,
 - sprzętu i środków łączności, w tym: telefonu, faksu, komputera wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu oraz poczty elektronicznej, drukarki, aparatu cyfrowego wyposażonego w funkcję automatycznego nanoszenia na zdjęcie daty i godziny jego wykonania (funkcja elektronicznego datownika i czasomierza), drukarki paragonowej do wydruku paragonu z programu do obsługi kart PSZOK,
 - widocznej tablicy z informacjami na temat ogólnych zasad odbioru odpadów, dni i godzin otwarcia, regulaminem punktu. Tablicę i regulamin Wykonawca umieszcza w widocznym miejscu na terenie punktu,
 - zaplecza parkingowego dla klientów punktu oraz takiego układu architektonicznego punktu, który umożliwi klientom swobodny dojazd do pojemników / kontenerów / segmentów własnymi samochodami i rozładunek przywiezionych odpadów,
- f) dysponowanie sprzętem niezbędnym do realizacji usługi dodatkowej:
- pojemnikami KP5, KP7, Big Bag (1 m³),
 - sprzętem transportowym: samochód ciężarowy z zabudową hakową „hakowiec”, samochód ciężarowy z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS,
- g) wszystkie pojazdy wykorzystywane do transportu odpadów powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju,
- h) Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 875).

2.2. W zakresie prowadzenia PSZOK:

- a) identyfikacja osób / podmiotów dostarczających odpady do punktu oraz nieruchomości, z których pochodzą odpady, odpowiednio w oparciu o:
- zbliżeniowe karty PSZOK,
 - w wyjątkowych sytuacjach, np. w przypadku braku możliwości dokonania odczytu karty PSZOK - dokument tożsamości, oświadczenie o pochodzeniu odpadów dostarczonych do PSZOK, które stanowi załącznik nr 2 do umowy, zlecenie na wykonanie usługi dodatkowej, bazę nieruchomości uprawnionych do korzystania z punktu PSZOK, wykaz podmiotów i samochodów, którymi będą dostarczane do punktu bioodpady oraz odpady budowlane i rozbiórkowe (dla nieruchomości wielolokalowych od 7 lokali mieszkalnych wwyż),
- b) weryfikacja przywiezionych odpadów: pracownicy PSZOK winni weryfikować zgodność przywiezionych odpadów z odbieranymi w punkcie, ewentualne zanieczyszczenie przywiezionych odpadów, weryfikować masę przywiezionych odpadów, a w przypadku odpadów budowlanych i rozbiórkowych dodatkowo weryfikować masę w odniesieniu do obowiązującego limitu oraz służyć pomocą przy rozładunku odpadów i umieszczeniu ich w odpowiednich kontenerach / boksach zgodnie z posiadanym zezwoleniem. Odpady nie mogą być zanieczyszczone innymi frakcjami odpadów. W przypadku dostarczenia zanieczyszczonych odpadów Wykonawca ma prawo odmówić ich przyjęcia do punktu. Na tę okoliczność Wykonawca sporządza stosowną notatkę i dokumentację fotograficzną. Sporządzone dokumenty Wykonawca wysyła niezwłocznie na adres e-mailowy Zamawiającego

- wpisany do umowy. Dokumentację fotograficzną należy sporządzić i przesłać niezwłocznie do Zamawiającego również w przypadku odmowy przyjęcia odpadów do punktu z innych powodów,
- c) przyjmowanie, zbieranie odpadów objętych zamówieniem: Wykonawca ma obowiązek realizować tą część zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i miejscowego:
- zważyć przywiezione odpady i sporządzić odpowiednią adnotację o ich rodzaju i ilości w ewidencji z uwzględnieniem adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady, poprzez wprowadzenie danych do programu do obsługi kart PSZOK lub, w przypadku przyjęcia odpadów na podstawie papierowego oświadczenia o pochodzeniu odpadów, dokonanie wpisu w rejestrze (arkusza kalkulacyjnym),
 - poinformować Zamawiającego o przyjęciu odpadów na podstawie oświadczenia, przesyłając drogą e-mailową następnego dnia roboczego zestawienie zbiorcze za poprzedni dzień pracy. Forma i treść zestawienia oraz inne niezbędne szczegóły w tym zakresie zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po podpisaniu umowy,
 - poinformować klienta punktu o masie przywiezionych przez niego odpadów. Dane dot. masy dostarczonych odpadów, z rozbiorem na poszczególne rodzaje, należy zamieścić w programie do obsługi kart PSZOK / w oświadczeniu przed jego podpisaniem przez obie strony,
 - potwierdzić przyjęcie odpadów, wydając klientowi punktu stosowny paragon (w przypadku przyjmowania odpadów w oparciu o kartę PSZOK) / potwierdzić przyjęcie odpadów na oświadczeniu.
- Jeżeli dostarczający odpady do PSZOK nie użyje identyfikacyjnej karty PSZOK / nie uzupełni i nie podpisze oświadczenia, pracownik punktu PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów należy postąpić zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 2.2 b),
- d) przyjmowanie ponadlimitowej ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych z nieruchomości zamieszkałych po rejestracji za pomocą karty PSZOK / na wniosek właściciela nieruchomości lub osoby reprezentującej właściciela nieruchomości, po wypełnieniu i przedłożeniu stosownego formularza oraz oświadczenia o pochodzeniu odpadów w punkcie. Formularz stanowi załącznik do zarządzenia Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez gminę Jastrzębie-Zdrój w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi i winien być dostępny w PSZOK. Przyjmowanie odpadów w punkcie PSZOK odbywa się w pierwszej kolejności przy użyciu karty PSZOK właściciela nieruchomości. W uzasadnionych sytuacjach, np. gdy odpady są transportowane do punktu w ramach usługi dodatkowej, w sytuacjach awaryjnych dopuszcza się opcję wypełnienia papierowego oświadczenia,
- e) w przypadku świadczenia przez Wykonawcę usługi transportu odpadów z nieruchomości do punktu PSZOK, jeżeli zamawiający usługę jest obecny przy ważeniu odpadów w punkcie PSZOK, należy postąpić w sposób, o którym mowa powyżej. Jeżeli zamawiający usługę jest nieobecny przy ważeniu odpadów, Wykonawca informację o masie odebranych odpadów zamieszcza na oświadczeniu o pochodzeniu odpadów dostarczonych do punktu PSZOK, potwierdza prawdziwość tych danych własnoręcznym podpisem oraz niezwłocznie informuje telefonicznie zamawiającego usługę o rodzaju i masie przyjętych odpadów. Fakt przekazania informacji zamawiającemu usługę Wykonawca dokumentuje stosowną adnotacją na oświadczeniu o pochodzeniu odpadów, wpisując datę i godzinę rozmowy. Do kopii oświadczenia o pochodzeniu odpadów w przypadku transportu odpadów w ilości mieszczącej się w przysługującym limicie / zlecenia przyjęcia ponadlimitowej ilości odpadów Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oryginały potwierdzeń, o których mowa w pkt. 1.6. Jednocześnie każdorazowo Wykonawca ma obowiązek sporządzić dokumentację fotograficzną samochodu, którym zostały przywiezione odpady do punktu PSZOK (w taki sposób, aby można było odczytać nr rejestracyjny pojazdu i zidentyfikować rodzaj podstawianego pojemnika), oraz

- zawartości pojemnika przed jego opróżnieniem. Dokumentacja fotograficzna winna zostać przekazana Zamawiającemu następnego dnia roboczego drogą e-mailową,
- f) ewidencja odpadów: Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- g) zagospodarowanie odpadów objętych przedmiotem zamówienia:
 Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami objętymi zamówieniem zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz prawem miejscowym.
 Przyjęte od właścicieli nieruchomości odpady Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do zagospodarowania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach.
 Wykaz instalacji do przetwarzania odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz bioodpadów stanowić będzie załącznik nr 4 do umowy.
 Wykonawca wraz z rozliczeniem za grudzień 2025 r. zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające masę bioodpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w ramach niniejszego zamówienia, zawierające m. in. informacje o kodzie odpadu, masie odpadu na wejściu do procesu recyklingu (z pominięciem wysortowanych zanieczyszczeń), nazwę i adres instalacji, w której odpady zostały poddane procesowi recyklingu, oraz określenie procesu recyklingu.

2.3. W zakresie udziału w akcjach edukacyjnych i informacyjnych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój:

- a) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia co najmniej 2 akcji edukacyjno-informacyjnych w trakcie obowiązywania umowy o tematyce gospodarowania odpadami komunalnymi.
 Celem akcji będzie m.in. uświadamianie mieszkańcom o konieczności właściwego postępowania z odpadami komunalnymi, promowanie segregowania odpadów, ograniczania ich wytwarzania czy informowanie o zasadach funkcjonowania punktów PSZOK. Harmonogram planowanych akcji należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 29.02.2024 r. – 2 akcje

Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.

- b) Wykonawca, w ramach akcji, zobowiązany będzie do:
- preredagowania projektów ulotek informacyjnych dotyczących odpadów zbieranych w punktach PSZOK na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój (w tym uzupełnienie ich o nowe elementy wynikające bezpośrednio ze zmian przepisów prawa) oraz wydrukowania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
 W ramach akcji Wykonawca zobowiązany będzie do edycji oraz rozszerzenia o nowe elementy projektów informatorów dostarczonych przez Zamawiającego, przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu, a następnie wydrukowania ich wg zaakceptowanego wzoru i dostarczenia do siedziby Zamawiającego – 1 akcja.

ULOTKA POJEDYNCZA/DWUSTRONNA

- nakład: 5 000 szt.
- wymiary ulotki 210x148mm (format A5);
- orientacja pionowa;
- kolor pełen: 4x4 CMYK;
- papier: kredowy, matowy, 300-350g/m²;
- pakowanie: po 100 egzemplarzy ułożonych naprzemiennie w paczkach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu, opatrzonych napisem „ulotki pojedyncze”. Jeśli uszkodzenie przedmiotu zamówienia w czasie transportu nastąpiło z powodu niewłaściwego opakowania, odpowiedzialność za wynikłe straty ponosi Wykonawca;
- opakowanie zbiorcze: pudło kartonowe,
- przygotowania materiałów edukacyjnych mających na celu promowanie zapobiegania wytwarzaniu odpadów i ograniczania ich ilości poprzez zachęcanie mieszkańców do korzystania z produktów wielokrotnego użytku.

W ramach akcji Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego tritanowych butelek/bidonów na napoje przeznaczonych do wielokrotnego użytku, o pojemności min. 500 ml, w proponowanym kolorze żółtym/przezroczystym żółtym, w liczbie 300 szt. Na każdej butelce/bidonie winien być umieszczony jednokolorowy nadruk, którego treść zostanie ustalona z Zamawiającym przed przystąpieniem do realizacji akcji – 1 akcja.

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w akcjach obligatoryjnych, pod warunkiem, że nowe akcje będą wpisywały się w promocje szeroko rozumianego prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi oraz zapewnią efekt ekologiczny i społeczny. Projekty akcji edukacyjno-informacyjnych sporządzone przez Wykonawcę każdorazowo wymagają akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem i dostarczeniem.

2.4. W zakresie sprawozdawczości:

- a)** sporządzanie rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- b)** sporządzanie miesięcznych sprawozdań zawierających odpowiednio:
 - rejestr nieruchomości, z których w okresie rozliczeniowym przyjęto odpady na podstawie papierowego oświadczenia o pochodzeniu odpadów lub oświadczenia o pochodzeniu odpadów i zlecenia na wykonanie usługi dodatkowej,
 - oryginały oświadczeń o pochodzeniu odpadów oraz zleceń na wykonanie usług dodatkowych za dany miesiąc rozliczeniowy, jeżeli nie zostały wcześniej dostarczone Zamawiającemu,
 - ilość przyjętych odpadów wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane i informacją o sposobie ich zagospodarowania,
 - karty przekazania odpadu w wersji elektronicznej posegregowane ze względu na kod odpadu (edytowalne pliki pdf) oraz zestawienie w pliku excel uwzględniające nr karty oraz wagę z podziałem na poszczególne kody odpadu,
 - rejestr usług podstawienia pojemnika i transportu odpadów do punktu (z uwzględnieniem pojemności pojemnika, daty podstawienia i odbioru, rodzaju transportowanego odpadu),
 - rejestr nieruchomości, z których odmówiono przyjęcia odpadów,
 - informacje o sposobie zagospodarowania bioodpadów oraz osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wraz z wyliczeniami i dokumentami potwierdzającymi osiągnięty poziom zgodnie z punktem 2.2.g,
 - inne dokumenty, dane lub informacje, które zażąda Zamawiający celem potwierdzenia wykonania umowy w okresie rozliczeniowym.

Zatwierdzone przez Zamawiającego sprawozdanie za okres 1 miesiąca będzie stanowiło podstawę do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc świadczenia usługi.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty, o których mowa w pkt. 2.4. b), do 10 dnia każdego miesiąca przypadającego po miesiącu rozliczeniowym.

Zamawiający weryfikuje dostarczone dokumenty i informuje Wykonawcę drogą elektroniczną, w przypadku braku uwag - o zatwierdzeniu sprawozdania za dany miesiąc, bądź występuje o złożenie niezbędnych wyjaśnień lub uzupełnień do sprawozdania miesięcznego.

Sprawozdanie należy przekazywać Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej według wzoru ustalonego z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Zamawiający dopuszcza korespondencję e-mailową w tym zakresie.

2.5. W zakresie skarg i reklamacji:

- a)** przyjmowanie i wyjaśnianie skarg i reklamacji klientów punktu oraz Zamawiającego,
- b)** rozpatrywanie skarg i reklamacji na bieżąco a w sprawach wymagających wyjaśnień w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty ich wpływu,
- c)** pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku załatwienia sprawy określonej w punkcie 2.5 a), np. za pomocą poczty elektronicznej na adres Zamawiającego,
- d)** na telefoniczne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć

w kontroli w zakresie prawidłowości wykonania zadania, wyjaśniania skarg bądź reklamacji.

2.6. W zakresie usługi transportu odpadów z nieruchomości do punktu i podstawienia pojemnika na teren nieruchomości wskazanej przez Zamawiającego:

- a) Wykonawca winien dysponować odpowiednim zapleczem technicznym i zasobami ludzkimi w celu zapewnienia rzetelnego wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) Wykonawca winien dysponować pojazdami i pojemnikami co najmniej w liczbie:
 - samochód ciężarowy z zabudową hakową („hakowiec”) – 1 szt.
 - samochód ciężarowy z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS – 1 szt.
 - pojemnik KP5 - 2 szt.,
 - pojemnik KP7 - 5 szt.,
 - pojemnik typu Big Bag (1 m³) - 3 szt.,
- c) pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy winny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz.122),
- d) baza magazynowo - transportowa winna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 r. poz.122).

2.7. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) przekazywać Zamawiającemu na bieżąco informacje o nieprawidłowościach pojawiających się w trakcie realizacji zadania,
- b) okazywać na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy,
- c) zapewnić w godzinach pracy Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój stały kontakt z Zamawiającym – telefoniczny, za pośrednictwem faksu i poczty elektronicznej,
- d) wykonywać przedmiot zamówienia w sposób rzetelny, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz miejscowego, ograniczający niedogodności dla korzystających z punktu do niezbędnego minimum,
- e) umożliwić przedstawicielom Zamawiającego wstęp na teren PSZOK, w celu kompleksowej i wyrywkowej kontroli realizacji warunków określonych w przepisach prawa oraz w oparciu o zapisy umowy, bez konieczności wcześniejszego poinformowania Wykonawcy o powyższym fakcie. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca winien uczestniczyć w kontroli w zakresie prawidłowości wykonania zadania. W przypadku wadliwego wykonania usługi Zamawiający domagać się będzie usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie. Po jego bezskutecznym upływie zostaną naliczone kary, zgodnie z zapisami umowy,
- f) dostarczyć Zamawiającemu aplikację WWW umożliwiającą dostęp do danych zgromadzonych przez monitoring pojazdu/pojazdów oparty na systemie pozycjonowania satelitarnego oraz zapewnić szkolenie w zakresie jego obsługi. System powinien posiadać następujące możliwości:
 - trasy przejazdów mają być prezentowane w sposób graficzny (naniesione na mapę terenu, po którym poruszać się będą pojazdy, transportujące odpady komunalne), a korzystanie z map nie może pociągać za sobą konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat,
 - aplikacja powinna pozwalać na określenie zakresu prezentowanych danych w postaci filtrów na pojazdy i przedział czasu,
 - miejsca postoju, załadunku/wyładunku odpadów powinny być czytelnie oznaczone,
 - aplikacja musi pozwalać na wydruk fragmentu mapy z zaznaczoną trasą przejazdu,
 - dane powinny być dostępne przez 5 lat od momentu ich zarejestrowania,
- g) informować mieszkańców miasta, właścicieli nieruchomości o zasadach i terminach przyjmowania odpadów do punktu,
- h) utrzymywać czystość i porządek na terenie punktu,

- i) zbierać odpady w sposób selektywny i nie dopuszczać do mieszania odpadów przyjętych w punkcie,
- j) zwrócić Zamawiającemu po zakończeniu umowy czytnik kart PSZOK oraz odinstalować i usunąć z komputera udostępniony przez Zamawiającego program do obsługi kart PSZOK,
- k) ponosić pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego jak i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe w trakcie i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
- l) wykonać niniejszą umowę zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, w tym m.in.: ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o odpadach, regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz innych aktów prawa miejscowego, rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, przepisami przeciwpożarowymi, przepisami sanitarnymi.

3. ZAMAWIAJĄCY ZOBOWIĄZANY JEST:

- a) po podpisaniu umowy przekazać Wykonawcy w wersji elektronicznej bazę nieruchomości uprawnionych do korzystania z punktu PSZOK. Zmiana bazy lub zmiany w obrębie istniejącej bazy będą przekazywane Wykonawcy na bieżąco,
- b) po podpisaniu umowy dostarczyć Wykonawcy program informatyczny do obsługi kart PSZOK wraz z czytnikiem kart oraz zapewnić przeszkolenie pracowników Wykonawcy z zakresie obsługi tego programu,
- c) rozpowszechniać karty PSZOK wśród właścicieli nieruchomości uprawnionych do korzystania z punktu PSZOK,
- d) po podpisaniu umowy określić w porozumieniu z Wykonawcą zakres zestawienia zbiorczego, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.2 c) niniejszego opisu zamówienia,
- e) na bieżąco uzupełniać dane w programie do obsługi kart PSZOK w oparciu o przesłane przez Wykonawcę zestawienie oświadczeń o pochodzeniu odpadów, o czym mowa w ust. 2 pkt. 2.2 c) niniejszego opisu zamówienia,
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany sposobu wykonania poszczególnych elementów zamówienia ujętych w niniejszym opisie zamówienia, w sytuacji, w której dojdzie do zmiany przepisów prawa lub usprawnienia ich wykonania, bez zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- g) Zamawiający przeprowadzi kontrolę punktu PSZOK pod kątem organizacji, o której mowa w pkt. 2.1. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia gotowości funkcjonowania punktu PSZOK przez Wykonawcę. Kontrola nie może nastąpić później niż w pierwszym dniu rozpoczęcia działania punktu, zgodnie z zapisami § 2 umowy. W trakcie kontroli zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez obie strony umowy dający podstawę do rozpoczęcia działalności na terenie punktu w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych.

Załącznik nr 9 do SWZ

Projektowane postanowienia umowne (wzór) /

UMOWA nr GK.272.

zawarta w dniu pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój reprezentowanym przez:

1.
.....

2.
.....

zwanym dalej Zamawiającym

a:

....., reprezentowanym przez

1.
.....

2.
.....

zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój”** w zakresie:
 - a) przyjmowania bioodpadów w postaci części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy (20 02 01), w tym m.in. trawy, liści, drobnych gałęzi, chwastów z pielenia,
 - b) przyjmowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych (co najmniej odpadów o kodach 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04),
 - c) przekazywania przyjmowanych w punkcie PSZOK odpadów do instalacji przetwarzania odpadów celem ich dalszego zagospodarowania, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - d) usługi podstawienia pojemnika typu KP5 / KP7 / Big Bag na nieruchomości usytuowanej na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, celem zebrania przez właściciela tej nieruchomości odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt. a) lub w ust. 1 pkt. b), oraz usługi transportu pojemnika zawierającego odpady z nieruchomości do punktu PSZOK, na każdorazowe polecenie Zamawiającego,
 - e) działań informacyjnych i edukacyjnych.
2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany będzie na działce ew. nr w Jastrzębiu-Zdroju.
3. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w specyfikacji warunków zamówienia. Część specyfikacji dotycząca opisu przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
4. Oświadczenie o pochodzeniu odpadów dostarczonych do punktu PSZOK stanowi **załącznik nr 2** do umowy. W przypadku zmiany treści załącznika nr 2 Zamawiający poinformuje o tym niezwłocznie

Wykonawcę przesyłając zmieniony załącznik. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.

5. Dopuszcza się w trakcie trwania umowy zmianę danych zawartych w **załączniku nr 4** do umowy w zakresie instalacji do przetwarzania bioodpadów oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych przyjmowanych w punkcie. W takich okolicznościach załącznik nr 4 zostanie sporządzony niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu pisemnej informacji o zmianie. Zmiana załącznika nr 4 nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy. Załącznik staje się integralną częścią umowy z chwilą jego zaakceptowania przez Zamawiającego i podpisania przez obie strony. Zmiana instalacji lub wskazanie nowej instalacji nie będzie powodować zmiany wartości zamówienia.
6. Zamawiający na każdym etapie realizacji zadania może żądać od Wykonawcy przedłożenia kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, umowy zawartej z podmiotem prowadzącym instalację lub posiadanego przez instalację zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, z zachowaniem należytej staranności.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania w trakcie trwania niniejszej umowy niezbędnymi pojazdami, urządzeniami oraz sprzętem do wykonania zleconych prac oraz gwarantuje ciągłość i terminowość wykonywania przedmiotu umowy.
9. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy skutkuje jego pełną odpowiedzialnością prawną, cywilną i administracyjną.
10. Funkcję koordynatorów zadania ze strony Zamawiającego pełnią:
11. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Wykonawcy są:
12. Środki łączności Wykonawcy:
 - a) telefon czynny w godz. 7.00 – 17.00:
 - b) fax:
 - c) e-mail:
13. Środki łączności Zamawiającego:
 - a) telefon:
 - b) fax:
 - c) e-mail:
14. W przypadku zmiany danych zawartych w ust. 12, w ust. 13 Wykonawca ma obowiązek podania ich niezwłocznie Zamawiającemu w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
15. W przypadku zmiany danych zawartych w ust. 11, w ust. 14 Zamawiający poinformuje o tym niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 2, przy czym realizacja zamówienia w zakresie przyjmowania i zagospodarowania odpadów komunalnych następować będzie nie wcześniej niż od 2 stycznia 2025 r.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ

§ 3

1. Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego polegające na:
 - a) obsługa klienta w zakresie:
 - weryfikacji zgodności przywożonych odpadów z przyjmowanymi w punkcie,
 - ustalenia masy przywiezionych odpadów,
 - informowania klientów punktu o masie przywiezionych odpadów,

- potwierdzania przyjęcia odpadów poprzez wydanie klientowi punktu paragonu – wydruku z programu do obsługi zbliżeniowych kart PSZOK lub na oświadczeniu o pochodzeniu odpadów,
 - pomocy w rozładunku odpadów i umieszczaniu ich w odpowiednich kontenerach/boksach,
- b) utrzymywanie czystości i porządku na terenie punktu PSZOK,
 - c) podstawienie pojemnika i transport odpadów z nieruchomości do punktu PSZOK,
 - d) sporządzanie sprawozdań, informacji na potrzeby realizacji zamówienia,
 - e) przyjmowanie i rozpatrywanie skarg oraz reklamacji
- będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2023 r. poz. 1465), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że czynności, o których mowa w ust. 1, wykonywane będą przez co najmniej osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
 3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres umowy o pracę.

Kopia powyższych dokumentów powinna zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 4. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osoby na umowę o pracę: oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, że osoby, o których mowa w ust. 2, były zatrudnione w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
 - d) imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
 - e) datę zawarcia umowy o pracę,
 - f) rodzaj umowy o pracę,
 - g) zakres umowy o pracę, w tym wymiar etatu,
 - h) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 punkt a) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez

Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług.

PODWYKONAWCY, DOSTAWCY, PODMIOTY, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCIACH WYKONAWCA POLEGA, TJ. PODWYKONAWCY

§ 5

1. Podwykonawcy, biorący udział w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach, dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca polega, stanowią:
 - 1.1. w zakresie za kwotę
 - 1.2. w zakresie za kwotę
2. Wykaz Podwykonawców, uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach Wykonawca nie polega, stanowi **Załącznik nr 3** do umowy
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych w art. 462 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem, że:
 - a) nowy podmiot nie jest objęty zakazem, o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - b) Wykonawca przedłoży oświadczenie tego podmiotu o tym, że nie jest objęty zakazem, o którym mowa w art. 5k ww. Rozporządzenia, przy założeniu, że przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia,
– o ile ww. przepisy będą obowiązywać na dzień dokonania zmiany.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, umów z podmiotami, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2. Wszelkie skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia, zaniedbania podmiotów, o których mowa w ust. 1, jak za swoje działania.
6. Wprowadzenie załącznika nr 3 lub jego zmiana wymaga zmiany umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy, dostawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr 3 uważa się za nieobowiązujący.
8. Postanowienia ust. 2-7 stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.

WYNAGRODZENIE**§ 6**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot niniejszej umowy wynagrodzenie na podstawie poniższych cen jednostkowych brutto, wg rzeczywistego wykonania:

- a) za 1 miesiąc prowadzenia PSZOK ⁽¹⁾- zł
- b) za 1 Mg bioodpadów - zł
- c) za 1 Mg odpadów 17 01 01 - odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów -zł
- d) za 1 Mg odpadów 17 01 02 - gruz ceglany - zł
- e) za 1 Mg odpadów 17 01 03 - odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia - zł
- f) za 1 Mg odpadów 17 01 07 - zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 - zł
- g) za 1 Mg odpadów 17 01 80 - usunięte tynki, tapety, okleiny itp. - zł
- h) za 1 Mg odpadów 17 03 80 - odpadowa papa - zł
- i) za 1 Mg odpadów 17 06 04 - materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 -zł
- j) za 1 Mg pozostałych odpadów budowlanych i rozbiórkowych, w tym w szczególności odpadów o kodzie 17 09 04 - zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 -zł
- k) za 1 szt. pojemnika KP5 - zł
- l) za 1 szt. pojemnika KP7 - zł
- m) za 1 szt. pojemnika typu Big Bag [1 m³] -zł

⁽¹⁾ Zamawiający zastrzeżenie sobie prawo do proporcjonalnego pomniejszenia miesięcznego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za prowadzenie punktu w sytuacji, gdy będzie on funkcjonował przez okres krótszy niż 1 pełny miesiąc (liczony od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego). Proporcje będą liczone w następujący sposób: kwota miesięcznego wynagrodzenia za prowadzenie punktu zostanie podzielona przez liczbę dni w danym miesiącu objętych przedmiotem zamówienia i pomnożona przez faktyczną liczbę dni prowadzenia punktu.

2. Wartość zamówienia objętego niniejszą umową nie może przekroczyć kwoty:

nettozł VATzł bruttozł

słownie:

w tym:

Dz. 900, Rozdział 90002 gospodarka odpadami § 4300 – 1.1 zakup usług pozostałych – zadanie własne gminy nr 000-000-000-000:

nettozł VATzł bruttozł
w tym płatne:

2025 r. - nettozł VATzł bruttozł
 2026 r. - nettozł VATzł bruttozł

Dz. 900, Rozdział 90026 gospodarka odpadami § 4300 – 1.1 zakup usług pozostałych – zadanie własne gminy nr 000-000-000-000:

nettozł VATzł bruttozł

w tym płatne:

- | | | | | | |
|-----------------------|----|-----------|----|--------------|----|
| 2025 r. - netto | zł | VAT | zł | brutto | zł |
| 2026 r. - netto | zł | VAT | zł | brutto | zł |
3. Zakup podlega rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
 4. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę źródeł finansowania Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty wskazanej w ust. 2.
 6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5.
 7. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wierzytelności z tytułu kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych – po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego (liczonego od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca) - w ciągu 30 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu miesięcznego wraz z dokumentami stanowiącymi jego integralną część, określonymi w załączniku nr 1 do umowy oraz dokumentów, o których mowa odpowiednio w § 1, § 3, § 14 umowy, na rachunek:.....
2. Dopuszcza się zapłatę wynagrodzenia na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę za okres krótszy niż wynika z pkt. 1 niniejszego paragrafu dla miesiąca grudnia w oparciu o wykaz przyjętych odpadów komunalnych. Raport miesięczny oraz dokumenty, o którym mowa w pkt. 1, za miesiąc grudzień Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca przypadającego po miesiącu rozliczeniowym.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy,
 - b) dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
4. W przypadku zmiany numeru konta bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie pisemne oświadczenie o zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
5. Za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego odpowiedzialne są:
6. W przypadku zmiany danych zawartych w ust. 5 Zamawiający poinformuje o tym niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
7. Płatnik:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nr 633-22-16-615.
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP nr

KLAUZULE WALORYZACYJNE

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
 - a) obowiązującej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i dotyczą okresu wykonywania zadania w terminie umownym, w którym zadanie miało być wykonane, z uwzględnieniem zapisów ust. 4.
 3. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga dla swojej ważności zmiany umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 4. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego, wynikające z tytułu waloryzacji wynagrodzenia określone ust. 1 w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia będzie niższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.

§ 9

1. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt b), c) i d) Wykonawca jest obowiązany, pod rygorem utraty prawa do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia pisemny wniosek, w którym wykaże wpływ na koszty wykonania zamówienia:
 - a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej,
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia propozycji nowego wynagrodzenia, potwierdzonego powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, może nastąpić po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. a) dotyczy tylko tych pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie równe wynagrodzeniu minimalnemu albo tych osób, których stawka godzinowa nie przekracza wysokości minimalnej stawki godzinowej. W przypadku gdy wynagrodzenie danego pracownika przewyższa wynagrodzenie minimalne lub stawka godzinowa osoby przekracza wysokość minimalnej stawki godzinowej, nie może stanowić ono podstawy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. b) i c) należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
 - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
 - b) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz
 - c) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu podatku dochodowego od osób fizycznych oraz
 - d) oświadczenie o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne w okresie objętym umową oraz
 - e) inne dowody potwierdzające okoliczność powodującą zmianę wysokości wynagrodzenia, np. umowa o pracę itp.
4. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt d), należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
 - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz

- b) dowód zawarcia umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.) oraz
 - c) dowód dokonywania wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.).
5. Lista, o której mowa w ust. 3 i 4 pkt a), winna zawierać w szczególności dane każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym:
 - a) pełnioną funkcję,
 - b) zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia,
 - c) rodzaj zawartej z nią umowy,
 - d) wskazanie procentowego zaangażowania danej osoby w procesie realizacji zadania wraz z dowodem świadczącym o procentowym zaangażowaniu danej osoby w procesie realizacji zadania (np. oświadczenie osoby/pracownika, którego ww. okoliczności dotyczą),
 - e) wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (wraz ze stosownym wyliczeniem różnicy pomiędzy wynagrodzeniem dotychczasowym, a tym po dokonaniu zmiany przepisów).
 6. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 5, również na wniosek Zamawiającego, we wskazanym przez niego terminie.
 7. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń co do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli:
 - a) żądanie będzie bezzasadne,
 - b) zmiany, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. b), c) i d), nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia Wykonawcy,
 - c) zostaną przedstawione nierzetelne dane lub
 - d) żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
 Brak zgłoszenia zastrzeżeń nie oznacza uznania roszczeń Wykonawcy w tym zakresie.
 8. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt b), c) i d), może obejmować okres nie wcześniejszy niż liczony od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany: wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz nie wcześniej niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 9. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie Miasta Jastrzębie-Zdrój albo w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta, aneks do umowy zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
 10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczego planu kapitałowego dokonanego przez Wykonawcę.

§ 10

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT oraz podatku akcyzowego.
3. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2, wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

§ 11

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku rynkowej zmiany cen paliwa, mającej wpływ na koszty transportu ponoszone przez Wykonawcę.
2. Wykonawca uprawniony będzie do złożenia wniosku o zmianę (podwyższenie) wynagrodzenia, jeżeli średnia miesięczna cena netto 1 m³ oleju napędowego Ekodiesel, którego producentem jest PKN Orlen S.A., w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wzrośnie o co najmniej 20 % w stosunku do średniej miesięcznej ceny netto 1 m³ oleju napędowego Ekodiesel w miesiącu, w którym zawarto niniejszą umowę.
3. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmian cen paliwa na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie zwiększone koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca ponosi w związku ze zmianą rynkowych cen paliwa. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający uprawniony będzie do złożenia wniosku o zmianę (obniżenie) wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli średnia miesięczna cena netto 1 m³ oleju napędowego Ekodiesel, którego producentem jest PKN Orlen S.A., w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, ulegnie obniżeniu o co najmniej 20 % w stosunku do średniej miesięcznej ceny netto 1 m³ oleju napędowego Ekodiesel w miesiącu, w którym zawarto niniejszą umowę.
5. Cena netto oleju napędowego Ekodiesel weryfikowana będzie na stronie www.orklen.pl w zakładce Dla Biznesu - Hurtowe ceny paliwa.
6. Cena 1 m³ oleju napędowego, będącego wskaźnikiem odniesienia dla wszystkich rodzajów paliw niezbędnych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, określana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający wskazuje, że waloryzacji podlegać będą ceny jednostkowe podane w § 6 ust. 1 pkt. b-m niniejszej umowy w części dotyczącej udziału procentowego cen paliwa, wskazanego przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do umowy (tabela „Udział procentowy cen paliwa w cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę”, kolumna 3) o procentowy wskaźnik wzrostu średniej miesięcznej ceny netto 1 m³ oleju napędowego Ekodiesel, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
8. Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy (podwyższenia lub obniżenia), jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia na podstawie art. 439 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych to 3% maksymalnej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
9. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych za pełny okres rozliczeniowy, po dacie zawarcia aneksu do umowy.
10. Wniosek o zmianę wynagrodzenia może złożyć każda ze stron 1 raz na 12 miesięcy obowiązywania umowy, licząc od daty zawarcia umowy.
11. Uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia Strony nabywają po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem punktu 10.
12. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Jastrzębie-Zdrój albo w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta, aneks do umowy zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
13. W przypadku dokonania zmiany niniejszej umowy na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczącym zobowiązania podwykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zmianie wysokości wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania aneksu do niniejszej umowy.

KARY UMOWNE**§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 3 500,00 zł brutto od osoby za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) za każdy przypadek nieprzestrzegania godzin otwarcia PSZOK w danym dniu, w wysokości 300,00 zł brutto,
 - c) za każdy potwierdzony przypadek niepodstawienia pojemnika w uzgodnionym z właścicielem nieruchomości terminie, w wysokości 200,00 zł brutto,
 - d) za każdy potwierdzony przypadek nieodebrania pojemnika i niewykonania transportu odpadów do punktu w uzgodnionym z właścicielem nieruchomości terminie, a wynikającym z przedłożonej Zamawiającemu informacji, w wysokości 200,00 zł brutto,
 - e) za nierzetelnie sporządzony rejestr nieruchomości, z których dostarczono odpady, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy potwierdzony przypadek. Z nierzetelnym prowadzeniem rejestru nieruchomości mamy do czynienia w przypadku, gdy będzie zawierał on błędy skutkujące zmianą wartości miesięcznego rozliczenia zadania (np. błędny kod odpadu, błędna waga, błędy w ewidencji ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych w aspekcie obowiązującego limitu),
 - f) za każdy kolejny dzień nieusunięcia uchybień stwierdzonych w trakcie kontroli, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy ust. 2 pkt 2.7 e), w wysokości 100,00 zł brutto,
 - g) za każdy przypadek niesporządzenia i nieprzekazania w wyznaczonym terminie dokumentacji fotograficznej odpadów dostarczonych do punktu w związku z realizacją usługi jednorazowego podstawienia pojemnika i transportu do punktu, w wysokości 100,00 zł brutto,
 - h) za każdy przypadek niesporządzenia i nieprzekazania w wyznaczonym terminie dokumentacji fotograficznej odpadów w sytuacji odmowy ich przyjęcia do punktu, w wysokości 100,00 zł brutto,
 - i) za niewykonanie działań edukacyjnych i informacyjnych, w wysokości 500,00 zł od każdej niewykonanej akcji,
 - j) za zwłokę w przekazaniu informacji o przyjęciu odpadów na podstawie oświadczenia o pochodzeniu odpadów, w wysokości 100,00 zł brutto,
 - k) za brak zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w § 11, w wysokości 1 000,00 zł brutto,
 - l) za nieterminowe złożenie oświadczenia, o którym mowa w § 11 ust. 14, w wysokości 500,00 zł brutto,
 - m) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, np. po wykonaniu czynności kontrolnych o których mowa w § 14 ust. 4 za każdy taki przypadek w wysokości 4 000,00 zł,
 - n) za brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności, o którym mowa w § 14 ust. 3 za każdy przypadek w wysokości 2 000,00 zł,
 - o) z tytułu odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PRAWA AUTORSKIE**§ 13**

1. W celu wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy, a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
2. W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ust. 1, ust. 2 niniejszego paragrafu, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Strony wzajemnie prześlą swoim pracownikom i współpracownikom treść określonych przez drugą Stronę Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, przed udostępnieniem ich danych osobowych drugiej Stronie. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób wskazanych w ust. 1, ust. 2 przez Zamawiającego dostępna jest na stronie www.bip.jastrzebie.pl w zakładce Urząd Miasta/Dane osobowe/Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umów i porozumień.
5. Jeśli Wykonawca nie wskaże inaczej w formie pisemnej, elektronicznej lub e-mailowej, Zamawiający, w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust. 4 powinien użyć treści Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, dostępnej na stronie www..... / dostępnej w formie **załącznika nr** do niniejszej umowy⁽²⁾.

⁽²⁾ *Zapis będzie odpowiednio zastosowany.*

6. W zakresie ochrony danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, w tym w szczególności danych osobowych, jakie Wykonawca powziął w związku i w zakresie wykonywania niniejszego zadania.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
8. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy. W szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
9. W zakresie praw autorskich:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przeniesienia na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych (w tym wyłącznych praw do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na inne osoby) do materiałów, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, wraz z prawem do dokonywania w nich zmian oraz do wyłącznego i nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą, na wszelkich polach eksploatacji znanych w czasie zawierania umowy związanych z działalnością promocyjną, marketingową i reklamową,
 - b) Wykonawca oświadcza, że zakres prac określony w załączniku nr 1 do umowy w pkt. 2.3 stanowi jego wyłączną własność i tym samym nie narusza praw osób trzecich ani bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - c) przejście praw autorskich do materiałów, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, nastąpi z momentem przekazania ich Zamawiającemu,
 - d) w przypadku, gdyby korzystanie przez Zamawiającego z projektów (zgodnie z postanowieniami umowy) naruszyło prawa autorskie lub jakiegokolwiek inne prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu, zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich.

ELEKTROMOBILNOŚĆ

§ 14

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, oświadczenia:
 - a) o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności (wg załącznika 6 do umowy) lub
 - b) oświadczenie z którego wynika, że używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym. (wg załącznika nr 6 do umowy)
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, w terminie 7 dni wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających ze zmienionych przepisów tej ustawy.

ZMIANA UMOWY

§ 15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
 - a) w zakresie innego podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) podwykonawców wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - c) dostawców wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia,

Warunkiem koniecznym dokonania zmiany, o której mowa w pkt. a),b),c) jest przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia podmiotu, którego dotyczy zmiana o tym, że nie jest objęty zakazem, o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, o ile na przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia.

- d) w zakresie zmiany:
 - obowiązującej stawki VAT oraz podatku akcyzowego – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - cen jednostkowych, podanych w § 6 ust.1 niniejszej umowy, w związku z zapisami § 10, § 11 niniejszej umowy - zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia,
 - wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2, polegającej na obniżeniu tego wynagrodzenia w przypadku wystąpienia oszczędności po rozliczeniu poszczególnych okresów rozliczeniowych,
 - wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6, polegającej zarówno na obniżeniu jak i podwyższeniu tego wynagrodzenia, na zasadach wynikających z postanowień niniejszej umowy,
- e) sposobu realizacji Umowy oraz jej zakresu w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego (prawa krajowego i miejscowego), wpływającego na realizację przedmiotu zamówienia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Warunkiem dokonania ww. zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 a),b),c) kiedy Podwykonawca ujawniony zostanie w trakcie realizacji umowy warunkiem dokonania zmiany umowy będzie przedłożenie stosownych zaświadczeń, zezwoleń dotyczących tego Podwykonawcy w zakresie, w jakim będzie realizował daną część zamówienia.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z wyłączeniem przypadków określonych w: § 1 ust. 4, ust. 5, ust. 14, ust. 15, § 6 ust. 4, § 7 ust. 4, ust. 6 niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 16

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy oraz nie przysługują mu jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze związane z odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia kar umownych i roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i rażący postanowienia niniejszej umowy, w tym m.in. :
 - a) nie rozpocznie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny w terminie do 14 dni kalendarzowych od umownego terminu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy,
 - b) zaprzestanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych,
 - c) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania istotnych obowiązków wynikających z Umowy,
 - d) utraty prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - e) gdy Wykonawca znajdzie się w stanie zagrożającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyliczonego proporcjonalnie do wykonanej usługi.

7. Zamawiający przewiduje możliwość wypowiedzenia umowy z ważnych powodów z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Załącznik nr 1 do umowy
nr GK.272.....
z dnia.....**

OPZ

**Załącznik nr 2 do umowy
nr GK.272.....
z dnia.....**

Kod nieruchomości

Nr karty PSZOK

Jastrzębie-Zdrój, dn.
(miejscowość, data)

**O Ś W I A D C Z E N I E
o pochodzeniu odpadów dostarczonych do PSZOK**

Ja, zamieszkały(a) /mający(a) siedzibę w*

(imię i nazwisko / nazwa firmy)

(adres)

niniejszym oświadczam, że odpady dostarczone do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w ilości:

| Kod odpadu | Rodzaj odpadu | Ilość [Mg] | | |
|------------|---|------------|-------------|-------|
| | | W limicie | Ponad limit | Razem |
| 20 02 01 | ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI | | | |
| | ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE | | | |
| 17 01 01 | Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów | | | |
| 17 01 02 | Gruz ceglany | | | |
| 17 01 03 | Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia | | | |
| 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 | | | |
| 17 01 80 | Usunięte tynki, tapety i okleiny itp. | | | |
| 17 03 80 | Odpadowa papa | | | |
| 17 06 04 | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 | | | |
| 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | | | |
| | Odpady budowlane i rozbiórkowe RAZEM | | | |

pochodzą z**:

- nieruchomości zamieszkałej – zabudowa jednorodzinna
- nieruchomości zamieszkałej – zabudowa wielolokalowa
- nieruchomości niezamieszkałej:

- z ogródków działkowych

- z pozostałych nieruchomości niezamieszkałych, działka nr.....

położonej(ych) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój przy ulicy.....

(ulica, nr domu/nr lokalu / nazwa spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej, nazwa firmy/instytucji, nazwa ogrodu działkowego, itp.)

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z regulaminem PSZOK.

.....
(data i czytelny podpis przekazującego odpady)

**Zweryfikowano tożsamość przywożącego
odpady na podstawie:**

Potwierdzam przyjęcie odpadów do PSZOK-u

.....
(data, czytelny podpis i pieczętka przyjmującego odpady)

*niepotrzebne skreślić

**zaznaczyć właściwe

**Załącznik nr 3 do umowy
nr GK.272.....
z dnia.....**

**Wykaz:
Podmiotów (podwykonawców) na których zasoby Wykonawca się powoływał,
Podwykonawców, Dostawców
- uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:
Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na
terenie miasta Jastrzębie-Zdrój**

| l.p. | Nazwa firmy | Adres siedziby | Rodzaj oraz zakres prac |
|-------------|--------------------|-----------------------|--------------------------------|
| | 1 | 2 | 3 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

.....
*Podpis i pieczęć osób uprawnionych
występowania w imieniu Zamawiającego*

.....
*Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej do
występowania w imieniu Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 do umowy
nr GK.272.....
z dnia.....**

**Wykaz instalacji, do których Wykonawca przekazywać będzie odpady przyjęte w Punkcie
Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)**

| l.p. | Rodzaj odpadu | Nazwa i adres podmiotu zarządzającego instalacją | Nazwa i adres instalacji |
|-------------|----------------------|---|---------------------------------|
| | 1 | 2 | 3 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |

.....
*Podpis i pieczętka osób uprawnionych
występowania w imieniu Zamawiającego*

.....
*Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej(ych) do
do występowania w imieniu Wykonawcy*

**Załącznik nr 5 do umowy
nr GK.272.....
z dnia.....**

Udział procentowy cen paliw w cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę

| l.p. | Rodzaj odpadu/ rodzaj pojemnika | | Cena jednostkowa brutto zaoferowana przez Wykonawcę [zł/Mg] / [zł/szt.] | Udział procentowy cen paliwa* w cenie jednostkowej brutto [%] |
|------|--|----------|---|---|
| | 1 | | 2 | 3 |
| 1 | 1 Mg odpadów 20 02 01 | | | |
| 2 | 1 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych | 17 01 01 | | |
| | | 17 01 02 | | |
| | | 17 01 03 | | |
| | | 17 01 07 | | |
| | | 17 01 80 | | |
| | | 17 03 80 | | |
| | | 17 06 04 | | |
| | | 17 09 04 | | |
| 3 | 1 szt. pojemnika KP5 | | | |
| 4 | 1 szt. pojemnika KP7 | | | |
| 5 | 1 szt. pojemnika typu Big Bag [1m ³] | | | |

*przez cenę paliwa należy rozumieć cenę oleju napędowego, benzyny, CNG/LNG lub innych paliw niezbędnych do wykonania zamówienia

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 6 do umowy
nr GK.272.....
z dnia.....
-przykładowy wzór oświadczenia-**

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,
składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:
**Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na
terenie miasta Jastrzębie-Zdrój****

Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:

| | |
|--|---|
| | Oświadczamy, że we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. |
| | Oświadczamy, że we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> . |

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

UWAGA: Zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.

Podpisy członków Komisji:

1. Marta Sobczak -
2. Honorata Uchto -
3. Anita Gibas-Piasecka -
4. Ewelina Potępa -
5. Beata Kania -
6. Justyna Tatarczyk -
7. Michalina Pęksa -