

Zaangażowanie:
Na kwotę:

Egz. WUDiM, RDW, WBF, WYK

WZÓR UMOWA NR/2023-2025

Dnia 2023 r. w Gdańsku, pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786,
Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, zwanym dalej
Zamawiającym,

reprezentowanym przez Grzegorza Stachowiaka – Dyrektora,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... pod adresem, posiadającym wpis do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP,
Regon....., zwanym dalej Wykonawcą, **w imieniu, którego działa* – na podstawie
udzielonego pełnomocnictwa,

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
.....(miasto, wydział), pod nr KRS, NIP,
REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwanym dalej
Wykonawcą reprezentowanym przez:

..... –,

..... –,

uprawnionych do *łącznej** reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi
aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego,

została zawarta następująca umowa, dalej Umowa:

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych, dalej Pzp.

Oznaczenie sprawy:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego usługi objęte
zamówieniem pn. „**Organizacja i administrowanie strefami płatnego parkowania w
pasach dróg wojewódzkich przebiegających w granicach terenu Gminy
Władysławowo i Gminy Jastarnia w sezonach letnich w latach 2023 – 2025**” w

zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z jej zmianami, pytaniami i wyjaśnieniami (SWZ) oraz załącznikami, m.in. Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącej załącznik nr 1 oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy (Przedmiot Umowy).

§ 2

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami, które tworzą Umowę oraz wszystkimi warunkami realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca nadto oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia w przypadku wystąpienia zmian.
5. Wykonawca oświadcza, że zapewnia łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, wynoszący co najmniej 10%, zgodnie z przepisem art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, z zastrzeżeniem art. 36a powyższej ustawy. Ponadto przedłoży na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu powyższych wymogów.
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie, w szczególności związane z wystąpieniem COVID-19.
7. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wobec którego zastosowanie mają sankcje określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższego oświadczenia.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi w dniu zawarcia Umowy natomiast zakończy się w terminie 30 dni od dnia zakończenia ostatniego sezonu obowiązywania Stref Płatnego Parkowania (SPP) (orientacyjny termin zakończenia sezonu obowiązywania SPP zgodnie z aktualnie obowiązującymi Uchwałami to 15 października 2025 r.).

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie całkowite brutto Wykonawcy za realizację usług określonych w § 1 ust. 1 wynosi iloczyn współczynnika prowizji określonego przez Wykonawcę w ofercie, tj. % oraz uzyskanych łącznie przychodów z tytułu pobranych, zgodnie z Uchwałami, opłat jednorazowych oraz opłat dodatkowych z tytułu nieuiszczenia opłaty za parkowanie pojazdu, w sezonach obowiązywania SPP tj. od 15 czerwca do 15 września każdego roku obowiązywania Umowy.
Wynagrodzenie szacunkowe brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi..... zł, co stanowi % szacunkowego przychody brutto Zamawiającego z tytułu opłat za parkowanie w SPP w wysokości 489 600,00 zł.
2. Współczynnik prowizji określony przez Wykonawcę w ofercie obowiązywał będzie w całym okresie trwania Umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie od opłat dodatkowych, z których przychód został osiągnięty przez Zamawiającego w skutek podjętych przez niego czynności, w szczególności w drodze postępowania egzekucyjnego w administracji lub od opłat dodatkowych, które zostały dobrowolnie wpłacone odpowiednio po dniu 15 września, a przed 15 czerwca każdego roku obowiązywania Umowy.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją usług wprost lub pośrednio określone w Umowie, m.in. związane z montażem, utrzymaniem, obsługą i końcowym demontażem parkomatów wraz z uporządkowaniem terenu oraz ubezpieczeniem OC, a także podatek naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
5. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy – odpowiednio zwiększenia lub zmniejszenia – o wartość współczynnika waloryzacji, którego sposób obliczenia określa ust. 9.
6. Waloryzacja dopuszczalna jest po zakończeniu danego sezonu obowiązywania SPP, nie częściej niż raz do roku. Pierwsza waloryzacja dopuszczalna jest po zakończeniu drugiego sezonu obowiązywania SPP, tj. w 2024 r.
7. Wartość wynagrodzenia po waloryzacji ustalana będzie jako iloczyn sumy rzeczywistego wynagrodzenia Wykonawcy za danych sezon obowiązywania SPP oraz współczynnika waloryzacji.
8. Łączna wartość korekt wynikających z waloryzacji nie przekroczy 10% wynagrodzenia szacunkowego brutto Wykonawcy, obliczonego jako iloczyn współczynnika prowizji określonego przez Wykonawcę w ofercie oraz szacunkowej średniej kwoty łącznej należności z tytułu pobranych opłat w sezonie obowiązywania SPP, o której mowa w § 4 ust. 1 oraz liczby sezonów objętych Umową, tj. 3.
9. Współczynnik waloryzacji (Pn) będzie ustalany według następującego wzoru:

$$Pn = 0,2 + 0,8 * Ww/100$$

Gdzie:

Pn – współczynnik waloryzacji,

Ww – średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem opublikowanego w roku, w którym złożono wnioski o waloryzację (publikowany w formie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zamieszczanych na stronie internetowej Urzędu),

10. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 8.
11. Strona zainteresowana waloryzacją wynagrodzenia składa, najpóźniej do dnia 15 października, drugiej stronie wniosków o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym sposób wyliczenia współczynnika, według którego wnosi o zmianę wynagrodzenia oraz wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji, z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 12.
12. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o klauzulę waloryzacyjną, wymaga zawarcia aneksu do Umowy. W przypadku zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, odmowa podpisania aneksu nie wpływa na skuteczność zmiany wysokości wynagrodzenia, która wchodzi w życie od miesiąca kalendarzowego, w którym zostały spełnione przesłanki do zmniejszenia wysokości wynagrodzenia.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do dokonania zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom współczynnika określonego w ust. 9, dotyczącego zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 5

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie naliczane będzie za każdy miesiąc obowiązywania SPP zgodnie z Uchwałami, po rozliczeniu przychodów Zamawiającego z tytułu opłat za parkowanie pojazdów w SPP. Wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie faktur Wykonawcy wystawianych w oparciu o potwierdzone przez Zamawiającego protokoły odbioru usług. Integralną częścią protokołu odbioru usług będzie:
 - 1) wydruk z parkomatu potwierdzający liczbę wydanych biletów parkingowych i kwotę pobranych w parkomacie należności z tytułu opłat;
 - 2) tabelaryczne zestawienie należności z tytułu pobranych opłat w podziale na dni dla każdego parkomatu;
 - 3) tabelaryczne zestawienie pobranych opłat, o których mowa w § 4 ust. 1;
2. **Wykonawca doręczy prawidłowo wystawioną fakturę do siedziby Odbiorcy, określonej w ust. 4. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest podpisanie protokołu odbioru przez Strony bez zastrzeżeń.**

3. Zawarcie przez Wykonawcę umowy przelewu wierzytelności wynikających z Umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Faktura zostanie wystawiona na:
NABYWCA
Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786
ODBIORCA
Zarząd Dróg wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk
5. Płatność Wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Strony zgodnie ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega, że będzie dokonywał potrącenia swoich wymagalnych wierzytelności z wymagalnymi wierzytelnościami Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. **Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.*
8. **Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy, który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm podzielonej płatności.*

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług polegających na zorganizowaniu i administrowaniu strefami płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach wojewódzkich województwa pomorskiego w miejscowościach: Jastrzębia Góra, Karwia, Jastarnia, zwanych dalej "strefą płatnego parkowania" lub "SPP", w granicach i na zasadach określonych uchwałą Nr XLVIII/918/2022 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie wprowadzenia Strefy Płatnego Parkowania oraz wysokości i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na terenie Gminy Władysławowo oraz uchwałą Nr XLIV/445/2022 Rady Miasta Jastarni z dnia 28 kwietnia 2022 roku w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały nr XXXIV/260/2013 Rady Miasta Jastarni z dnia 11 maja 2013 r. w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania na terenie Gminy Miasta Jastarni, wysokości stawek i sposobu pobierania opłata za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania wraz z uchwałami zmieniającymi, tj: uchwałą nr XXVIII/291/2021 Rady

Miasta Jastarni z dnia 25 marca 2021 r., uchwałą nr XLI/415/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 lutego 2022 r. zwanymi dalej łącznie "Uchwałami", których kopie stanowią odpowiednio załączniki nr 6, 7, 8 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, a w szczególności:

- 1) corocznego montażu przed sezonem i demontażu po sezonie letnim oznakowania drogowego oraz tablic informacyjnych w związku z wprowadzeniem sezonowej strefy płatnego parkowania oraz corocznego odtworzenia jej oznakowania poziomego,
 - 2) corocznego montażu przed sezonem i demontażu po sezonie letnim stanowiących własność Wykonawcy automatów do sprzedaży biletów parkingowych (parkomatów),
 - 3) obsługi SPP, w tym pobierania opłat parkingowych według stawek i w sposób określony Uchwałami oraz zorganizowania, wyposażenia i prowadzenia własnym staraniem i na koszt własny biura SPP,
 - 4) wdrożenie komputerowego systemu kontroli wniesionych i nie wniesionych opłat za parkowanie oraz przeszkolenie w jego obsłudze dwóch pracowników Zamawiającego i przekazanie nieodpłatnie systemu do użytkowania Zamawiającemu na okres do 14.06.2025 r.,
 - 5) zatrudnienia i wyposażenia kontrolerów oraz pracowników administracyjnych SPP w środki niezbędne do obsługi SPP, środki ochrony osobistej oraz inne wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 6) przekazywania Zamawiającemu środków pobranych tytułem opłat za parkowanie w SPP oraz pozostałych opłat przewidzianych w Uchwałach wraz z dokumentacją SPP do celów rozrachunkowych oraz dokumentacją nieuiszczonych opłat dodatkowych każdorazowo w danym okresie rozliczeniowym,
 - 7) przekazywania Zamawiającemu kompletnie wypełnionych wniosków o udostępnienie albo przekazanie danych z centralnej ewidencji pojazdów (CEPIK) oddzielnie dla każdej sprawy wymagającej egzekucji, w ciągu **30 dni** po zakończeniu każdego sezonu obowiązywania SPP,
 - 8) Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt wdroży sezonową organizację ruchu w oparciu o zatwierdzony projekt przekazany przez Zamawiającego,
 - 9) Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt opracuje i wdroży dodatkowy projekt sezonowej organizacji ruchu, obejmujący rozszerzenie Strefy Płatnego Parkowania w oparciu o załączniki graficzne nr 2, nr 3, nr 4 i nr 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.
 - 10) Wykonawca na zapytania Zamawiającego dotyczące funkcjonowania SPP, w tym w szczególności reklamacji i zasadności naliczenia opłaty dodatkowej, będzie udzielał odpowiedzi w terminie 5 dni roboczych. Komunikacja będzie prowadzona pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Realizacja usług w strefach płatnego parkowania oraz pobieranie opłat odbywać się będzie w dniach: od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach określonych w Uchwałach za pomocą parkomatów spełniających wymogi techniczno – eksploatacyjne.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) odbiór usługi,
 - 2) zapłata wynagrodzenia na zasadach, opisanych w § 4 i 5 Umowy.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego jest Przedstawiciel Zamawiającego: Pan/Pani*.....
tel./faks.....; e-mail:.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest: Koordynator – Pan/Pani*..... tel./faks.....,
e-mail:
3. Strony umowy mogą wyznaczyć inne osoby niż wymienione w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, strona dokonująca zmiany powiadomi na piśmie drugą stronę.
4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania poleceń Wykonawcy, związanych z jakością i ilością usług, niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w granicach Opisu Przedmiotu Zamówienia i Umowy.
5. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją niniejszej Umowy ani zmian postanowień Umowy.
6. Przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany do sprawdzania wykonywanych usług i powiadamiania o wykrytych wadach Wykonawcę, jednakże brak powiadomienia nie wpływa na możliwość zgłaszania jakichkolwiek zastrzeżeń co do realizacji usługi.
7. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli realizowanej Umowy w każdym czasie.
8. Wykonawca i osoby działające w jego imieniu zobowiązane są współpracować z Przedstawicielem Zamawiającego oraz stosować się do jego poleceń i instrukcji dotyczących wykonywanych usługi jeżeli są one zgodne z prawem. Przedstawiciel Zamawiającego w ramach uprawnienia do wydawania poleceń może także w uzasadnionych wypadkach wstrzymać realizację usługi.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości [] zł, stanowiącej 5% wynagrodzenia szacunkowego brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, w formie []. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 100% kwoty zabezpieczenia, pomniejszoną o ewentualne wypłaty z tytułu

nienależytego wykonania Umowy, w szczególności kary umowne, w terminie 30 dni od dnia końcowego odbioru usług, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 2, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie ich usuwania.
4. W przypadku zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca ma obowiązek na 30 dni przed wygaśnięciem terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przedłużyć jego ważność do terminu ustalonego z Zamawiającym.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzednim, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 10

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby realizujące usługi oraz osoby trzecie w trakcie realizacji Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zamówienie realizuje, jak również osób, którym wykonanie zamówienia powierza w całości lub w części jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
4. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 3 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich bez ograniczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia Umowy do dostarczenia Zamawiającemu pełnej dokumentacji ubezpieczeniowej (przez które rozumie się kopię umów ubezpieczenia oraz warunków ubezpieczenia) potwierdzającej spełnienie określonych w niniejszym paragrafie wymogów ubezpieczeniowych. Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji przesłanej dokumentacji. W przypadku, w którym przesłane dokumenty nie spełniają wymogów umownych, Zamawiający wyznacza dodatkowy termin 5 dni roboczych na dokonanie zmian i ponowne przesłanie dokumentacji ubezpieczeniowej.
6. W razie wydłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy

ubezpieczenia, na co najmniej dwa tygodnie przed wygaśnięciem poprzedniej umowy i polisy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z warunkami określonymi w ust. 3 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uprawniony będzie w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt do dokonania stosownego ubezpieczenia określonego w ust. 3, w takim przypadku poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

7. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 11

KLAUZULA SPOŁECZNA

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 Pzp Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności, dla których Zamawiający określił taki wymóg w SWZ, tj. czynności związane z wykonywaniem funkcji koordynatora, będą przez okres wykonywania tych czynności zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zwanej dalej Kodeksem pracy.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na bieżąco aktualne oświadczenie, w sytuacji zmiany ilościowej pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
4. W celu weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust 1 na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w ust. 2,
 - 2) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony, kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1 i skutkować będzie naliczeniem kary umownej.

§ 12

PODWYKONAWSTWO

1. Na każdym etapie realizacji Umowy Wykonawca uprawniony jest do zlecenia części realizacji zadania podwykonawcy z zastrzeżeniem przypadku gdy w SWZ, postawiono wymóg, że kluczowe części zamówienia zostaną zrealizowane przez Wykonawcę osobiście.
2. Zastrzeżenie powyższego wymogu jest nieskuteczne w przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowych Wykonawcy, powołuje się na zasoby (doświadczenie) innego podmiotu, na zasadach

określonych w art. 118 ustawy Pzp, wówczas zastrzeżone części zamówienia ma obowiązek wykonywać podmiot udostępniający swoje zasoby.

3. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 116 Pzp jest dopuszczalna, jeżeli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (w tym w zakresie kryteriów oceny ofert), oraz brak jest podstaw wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
4. Zmiana podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2 i 3 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. W celu dokonania zmiany, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części umowy powierzzonej podwykonawcy w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 3, jednak nie krótszym niż 5 dni roboczych.
5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
6. Nie później niż 2 dni robocze przed planowanym dopuszczeniem do wykonania usług któregośkolwiek podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu usług, a także wskaże dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
8. Warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo jest przedłożenie Zamawiającemu podpisanego przez podwykonawcę oświadczenia o następującej treści: „Podwykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wobec którego zastosowanie mają sankcje określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższego oświadczenia.”
9. Zatrudnienie lub zawarcie umowy regulującej współpracę Wykonawcy z podwykonawcą przed przedłożeniem Zamawiającemu umowy z podwykonawcą, o której mowa w ust. 6, może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot Umowy, jak również podwykonawców, którym powierzył wykonanie części Przedmiotu Umowy.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15 000,00 zł (słownie zł: piętnaście tysięcy 00/100);
- 2) za zwłokę w uruchomieniu SPP w terminie określonym w Uchwałach, tj. za brak spełnienia obowiązku opisanego w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2 – 1 000,00 zł (słownie zł: jeden tysiąc 00/100) za każdy dzień zwłoki;
- 3) za każdy stwierdzony brak funkcjonowania biura SPP – 500,00 zł (słownie zł: pięćset 00/100);
- 4) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu środków, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 6 – 500,00 zł (słownie zł: pięćset 00/100) za każdy dzień zwłoki
- 5) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 7 – 500,00 zł (słownie zł: pięćset 00/100) za każdy dzień zwłoki;
- 6) za każdy stwierdzony przypadek pełnienia funkcji kontrolera przez osobę pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających – 1 000,00 zł (słownie zł: jeden tysiąc 00/100);
- 7) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę personelu Wykonawcy wykonującego czynności, o których mowa w § 11 – 500,00 zł (słownie zł: pięćset 00/100) za każdego pracownika,
- 8) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 4, co będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę na pełen etat – 500,00 zł (słownie zł: pięćset 00/100) za każdy dzień zwłoki powyżej 7 dni roboczych liczonych od dnia złożenia przedmiotowego żądania przez Zamawiającego, za każdego pracownika,
- 9) za nieprzedłożenie w terminie o którym mowa § 10 ust. 5 oraz na każde żądanie Zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz potwierdzenia uiszczenia składek lub rat – 250,00 zł (słownie zł: dwieście pięćdziesiąt 00/100) za każdy dzień zwłoki,
- 10) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego oraz brak kontaktu z osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy tj. koordynatora, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 10 – 150 zł (słownie zł: sto pięćdziesiąt 00/100) za każdy dzień zwłoki,
- 11) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w tym z tytułu zmiany wysokości

wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 5 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

2. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia kary umownej, zostanie ona zapłacona przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia doręczenia noty księgowej.
4. Łączny wymiar kar umownych nie może przekroczyć kwoty 30 000,00 zł (słownie zł: trzydzieści tysięcy 00/100).
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłacenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 15 000,00 zł (słownie zł: piętnaście tysięcy 00/100), w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie postanowień § 14 ust. 1.
7. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę naliczonych kar umownych.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar, zastrzega sobie prawo zlecenia usług objętych niniejszą Umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający, poza przypadkami, wskazanymi w ust. 1 oraz w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, może odstąpić od Umowy w terminie 45 dni od zaistnienia przesłanki uprawniającej ją do odstąpienia w przypadku:
 - 1) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- 3) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 4) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację Umowy na okres dłuższy niż 7 dni i nie podjął się realizacji Przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni,
 - 5) jeżeli Wykonawca nie przedłożył dokumentów, o których mowa w § 10,
 - 6) suma kar umownych przekracza ich maksymalną wysokość, określoną w § 13 ust. 4 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego na podstawie jednej z okoliczności wskazanych w ust. 2 stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie, które stanowi jego integralną część. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno zawierać wskazanie czy strona odstępuje od całości czy części Umowy.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi, które zostały wykonane należycie.
 6. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (*ex nunc*), z chwilą złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Do usług przerwanych będą mieć zastosowanie zapisy umowne, w szczególności dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania, kar umownych oraz procedury rozstrzygnięć sporów. Za usługi zrealizowane przez Wykonawcę do czasu odstąpienia od umowy należy się Wykonawcy odpowiednie wynagrodzenie. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 7. W razie odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron, strony sporządzają w terminie do 5 dni od daty odstąpienia od Umowy, protokół inwentaryzacji zrealizowanych i nierozliczonych usług. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia usług. Ustalenia inwentaryzacji, bez względu na obecność Wykonawcy będą dla stron wiążące.
 8. Koszty zabezpieczenia przerwanej realizacji usługi, potwierdzonych przez strony, ponosi ta strona, z której winy doszło do odstąpienia od Umowy.

§ 15

ZMIANY UMOWNE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu.
2. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy w zakresie:

- 1) zmiany terminu realizacji Umowy, jeżeli zmiana ta wynika z treści uchwały Rady Miejskiej Jastarni lub Rady Miejskiej Władysławowa, zmieniającej lub zastępującej Uchwały,
- 2) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej,
 - b) wystąpienia przypadków, których nie można było przewidzieć, mających istotny wpływ na realizację usług,
 - c) wstrzymania wykonania usług lub nakazania ich zmiany przez uprawniony organ administracji publicznej,
- 3) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy, w takim przypadku kwota brutto zostanie obliczona na podstawie stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - jeżeli zmiany określone w lit. a-d będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a-d Strona, którą żąda zmiany wystąpi z wnioskiem o wprowadzenie odpowiednich zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość ceny określoną w formularzu oferty i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości tej ceny wraz z dokumentami poświadczającymi dokonane kalkulacje i wyliczenia. Druga ze Stron może wnieść uwagi do przedstawionego wyliczenia w terminie 7 dni roboczych od ich przedstawienia. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a-d Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę dokumenty uzna za niewystarczające. W przypadku uznania przez drugą ze Stron wyliczenia kosztów wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę za zasadne, Strony dokonają zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być złożony drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

5. Wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej, skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie lub odszkodowanie.

§ 16

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie tytułem darmym, jak i odpłatnie. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Strony Umowy poinformują osoby kontaktowe, koordynujące oraz realizujące wykonanie niniejszej umowy o poniższej klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

1. Administratorem danych ww. osób jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, email: sekretariat@zdwgdansk.pl.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych możliwy jest drogą mailową na adres: iod@zdwgdansk.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych ww. osób jest umożliwienie kontaktu, koordynacji oraz realizacji umowy pomiędzy jej stronami.
4. Źródłem danych jest druga strony Umowy, która podała dane niezbędne do realizacji ww. celu tj. dane identyfikacyjne oraz teleadresowe.
5. Dane przetwarzane są na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - 1) dane drugiej strony Umowy, jeśli strona jest osobą fizyczną, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy lub podjęcia działań przed zawarciem Umowy,
 - 2) dane osób reprezentujących przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) dane osób wyznaczonych do kontaktu, koordynacji lub realizacji Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku prawnie usprawiedliwionym interesem Administratora, polegającym na umożliwieniu kontaktu pomiędzy jej

stronami.

6. Dane będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została rozwiązana lub wygasła lub do końca gwarancji lub rękojmi, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
7. Odbiorcami danych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa, w tym strony zawartej Umowy. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.
8. Osoby, których dotyczy niniejsza klauzula mają prawo do: ochrony swoich danych, żądania dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w czterech egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
4. Wykaz załączników stanowiących integralne części Umowy:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z jej zmianami, pytaniami i wyjaśnieniami oraz załącznikami, m.in. Opiszem Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY
(podpis Dyrektora)

PRZY KONTRASYGNACIE

(podpis z-cy Dyrektora ds. Finansowych, Głównego Księgowego)

* usunąć niepotrzebne