

Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa ochrony obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii
w formie bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów zlokalizowanych
w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 250

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Poznaniu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000092976

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Grunwaldzka 250

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 60-166

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: dbartoszewska@wiw.poznan.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.wiw.poznan.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Inspekcja weterynaryjna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa ochrony obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w formie bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 250

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b0281315-18ce-4352-a449-04c2dfec57ff

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00639128

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1.W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2.W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się za pośrednictwem Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan.

3.Wszelkie informacje związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania zamieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://www.wiw.poznan.pl/zamowienia-publiczne/index> oraz na Platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim

w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan

2.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.

d) włączona obsługa JavaScript

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf

f) szyfrowanie na Platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone

w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskuteczne.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO informujemy, że:

- Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Poznaniu jest Wielkopolski Wojewódzki Lekarz Weterynarii. Adres do korespondencji: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Grunwaldzka 250, 60 – 166 Poznań, tel. 61 868 93 47, fax 61 868 45 31, e-mail: poznan.wiw@wetgiw.gov.pl, sekretariat@wiw.poznan.pl.

- Z Inspektorem Ochrony Danych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Poznaniu można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@wiw.poznan.pl lub telefonicznie 61 868 47 48.

- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej dalej „Ustawą”

- Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy

- Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy

- Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): ciąg dalszy:

- W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia:

- Prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

- Prawo żądania sprostowania danych osobowych w przypadku gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne*

- Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**

- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

- W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą nie przysługują następujące uprawnienia:

- W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych

- Prawo do przenoszenia danych osobowych

- Prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny

przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca

bezpośrednio pozyskał Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o następującej

treści:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

Wyjaśnienia:

* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników.

** Prawo do ograniczania przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** AD-O.272.4.2025**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 181206,18 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ochronie obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w formie bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 250. Całkowita liczba godzin usługi ochrony obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, w okresie trwania umowy, wynosi do 4964 godzin. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Maksymalna liczba godzin usługi ochrony obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu w formie bezpośredniej ochrony fizycznej może zostać zredukowana przez ZAMAWIAJĄCEGO o 5% całkowitej liczby godzin przewidzianej do wykonania w okresie trwania umowy. WYKONAWCA nie może z tego tytułu rościć żadnych pretensji. W przypadku obniżenia ilości przedmiotu zamówienia objętego umową, całkowita wartość umowy ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2025-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocenie będą poddane tylko oferty ważne tj. takie, które spełniają wszystkie wymagania określone w dokumentach przetargowych i są kompletne. Niespełnienie któregokolwiek z wymagań ustawy, bądź SWZ, pociągnie za sobą odrzucenie oferty.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę spełniającą wszystkie wymagania Ustawy i SWZ, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt.)

L.P Kryteria Znaczenie

1. Cena brutto 60%
2. Termin płatności (min. 14 dni – max. 30 dni) 40%

Punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób, wg wzoru:

Kryterium nr 1

$(cn : cb) \times 100 \text{ pkt} \times 60\% = \text{ilość punktów przyznanych za kryterium (max 60 pkt)}$

gdzie:

cn – najniższa zaoferowana cena brutto

cb – cena brutto badanej oferty

Kryterium nr 2

$(tb : tn) \times 100 \text{ pkt} \times 40\% = \text{ilość punktów przyznanych za kryterium (max 40 pkt)}$

gdzie:

tb – termin płatności w dniach w badanej ofercie

tn – najdłuższy zaoferowany termin płatności w dniach

Punkty za poszczególne kryteria przyznane ocenianej ofercie sumuje się.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności (min. 14 dni – max. 30 dni)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami określonymi w SWZ

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – posiadają odpowiednie zezwolenie, licencje, koncesje lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej dotyczącej usługi ochrony obiektów w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Wykonawcy, wymagane w specyfikacji warunków zamówienia wg formuły spełnia/nie spełnia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1.Oświadczenie

Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

2. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

3.Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zezwolenie, licencja, koncesja lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej dotyczącej usługi ochrony obiektów w formie bezpośredniej ochrony fizycznej- zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1.Wypełniony załącznik nr 1 do SWZ tj. formularz ofertowy.

2.Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3 i 3a do SWZ.

Wymaga się, aby formularz ofertowy i oświadczenia były złożone na oryginalnych formularzach Zamawiającego podpisane

elektronicznym podpisem zaufanym lub osobistym. Wszelkie istotne zmiany dotyczące treści spowodują odrzucenie oferty jako sprzecznej z SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Zamawiający żąda wnieścia wadium w wysokości: 2 700,00 PLN

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu - na rachunek bankowy Zamawiającego nr NBP O/O Poznań 13 1010 1469 0039 2613 9120 0000

2) w gwarancji bankowej

3) w gwarancji ubezpieczeniowej

4) w poręczeniu udzielanym przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. W przypadku wnoszenia wadium w formach określonych w punktach od 2) do 4) należy je złożyć w oryginale w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (Platforma zakupowa).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt. XI.2 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi, w ramach usługi ochrony obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynaria w Poznaniu w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, wykonają poszczególni Wykonawcy.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wnieście zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy

w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 455 z zachowaniem zasad o których mowa w art. 439 i 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:

1) Aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian

2) Aneks dopuszczający zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 1) jest potwierdzenie powstania okoliczności w formie opisowej i

ich właściwe umotywowanie. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wskazania wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług, będących podstawą do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w drodze aneksu do umowy.

5. Warunki wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 2):

- 1) Wykonawca składa pisemny wniosek, w którym przedstawia okoliczności mające wpływ na cenę dostarczanych produktów/usług oraz wykaże związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu umowy z wysokością wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z wnioskiem, szczegółową kalkulację potwierdzającą wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia przy czym za dowody należy uznać w szczególności faktury, cenniki, katalogi itp. Informacja musi obejmować dane o udziale danego produktu/usługi w kosztach wytworzenia poszczególnych pozycji towarów/usług umownych. Należy wskazać udział zarówno w cenie pierwotnej przedstawionej w ofercie jak i cenie proponowanej po zmianie.
- 2) Wykonawca składając wniosek o waloryzację cen, składa jednocześnie oświadczenie o następującej treści:
Podane dane i sporządzona kalkulacja w związku z waloryzacją wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie nr....., z dnia jest zgodna ze stanem faktycznym i prawnym
W toku przygotowania się do postępowania przetargowego Wykonawca nie był w stanie przewidzieć zmian i należyście zabezpieczyć się od wzrostu cen rynkowych
Marża (kwotowo) Wykonawcy po waloryzacji wynagrodzenia będzie nie wyższa niż jak w dniu zawarcia umowy
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień lub dodatkowych dokumentów w celu podjęcia decyzji odnośnie zmiany wysokości wynagrodzenia
- 4) Zamawiający zastrzega, że nie uwzględni wzrostu cen w zakresie kosztów ogólnozakładowych oraz kosztów sprzedaży
- 5) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony niniejszej umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 10% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
- 6) Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od daty ostatniej zmiany
- 7) Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak również i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie
- 8) Maksymalna wysokość wszystkich zmian wynagrodzenia jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowanych regulacji, wynosi 10% wartości umowy podstawowej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-12-16 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferty Wykonawcy zobowiązani są składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę zakupową pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-12-16 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 Ustawy, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

1) Zamawiający wymaga, aby minimum 2 osoby realizujące przedmiot zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia załącznik nr 2 do SWZ, zatrudnione były w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

2) W celu udokumentowania zatrudnienia Wykonawca po zawarciu umowy

z Zamawiającym w terminie minimum 3 dni przed przystąpieniem do realizacji usługi ochrony obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii

w Poznaniu w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz na każde kolejne wezwanie Zamawiającego, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób realizujących usługę ochrony obiektów i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu w formie bezpośredniej ochrony fizycznej tj.

oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują

osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, oświadczenia o posiadaniu niezbędnych uprawnień oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane

w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Niespełnienie ww. wymagań może być też podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w punkcie 1) czynności.