**UMOWA NR…………..**

**(projekt)**

zawarta w dniu……………………..

pomiędzy Gminą Aleksandrów Łódzki z siedzibą: 95-070 Aleksandrów Łódzki Plac Kościuszki 2,   
NIP 7322134537, REGON: 472057738 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

reprezentowaną przez……………………………………………………………………………………,

a

[dane identyfikujące Wykonawcę, w tym dane adresowe , dane o wpisie do państwowych rejestrów, takich jak NIP i REGON]

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną/ym przez:

…………………………………

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), przetargu nieograniczonego (numer sprawy ZP.271....), o następującej treści:

**Postanowienia ogólne**

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Odbieranie   
   i zagospodarowanie odpadów zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych   
   w Aleksandrowie Łódzkim”.
2. Strony ustalają, iż ilekroć w umowie jest mowa o „Punkcie”, należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Aleksandrowie Łódzkim.

§2

Termin realizacji usługi obejmuje okres 24 miesięcy od dnia 01.07.2023 r., z zastrzeżeniem konieczności wykonania niektórych czynności wskazanych w umowie przed dniem rozpoczęcia terminu realizacji usługi.

**Oświadczenia Wykonawcy**

§3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, niezbędny do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, w szczególności:

1) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego, o którym mowa w art. 9b-9c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach co najmniej w zakresie:

a) papieru 20 01 01, 15 01 01,

b) metalu 20 01 40, 15 01 04, ex 15 01 06,

c) drewna 20 01 38, 15 01 03, ex 15 01 06,

d) tworzyw sztucznych 20 01 39, 15 01 02, ex 15 01 06,

e) szkła i opakowań szklanych 20 01 02, 15 01 07,

f) opakowań wielomateriałowych 15 01 05, ex 15 01 06,

g) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych 20 03 07, 20 01 99,

h) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 23\*, 20 01 21\*,

i) odpadów poremontowych i budowlanych 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 03, 17 02 02, 17 02 01, 17 09 04, 17 06 04, 17 04 05,

j) papy odpadowej – 17 03 80,

k) zużytych opon – 16 01 03,

l) zużytych olei - 20 01 25, 20 01 26\*,

m) przeterminowanych lub zbędnych chemikaliów – 20 01 13\*, 20 01 19\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30, 20 01 80, 15 01 10\*,

n) bioodpadów – 20 02 01,

o) powstałych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł, strzykawek, ampułkostrzykawek, itp. – ex. 20 01 99,

p) zużytych baterii i akumulatorów 20 01 33\*, 20 01 34,

r) odpadów tekstyliów i odzieży – 20 01 10, 20 01 11,

s) zużytych termometrów rtęciowych – 20 01 21\*,

t) przeterminowanych lub zbędnych leków – 20 01 32

2) jest wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (BDO), w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia;

3) posiada zezwolenie na zbieranie, przetwarzanie odpadów (odzysk i unieszkodliwianie) lub zbieranie i przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach lub zawarł ważną umowę/-y z podmiotem/-ami posiadającym/-ymi zezwolenie w tym zakresie;

4) zawarł umowy na przyjmowanie odebranych odpadów w instalacjach przetwarzających odpady.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy oraz zapewni ciągłość w odbiorze odpadów.

3. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego .

4. W przypadku gdy zawarte umowy wskazane w ust. 1 pkt 3 lub 4 wygasną, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia umów, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego .

5. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny, niezbędny do wykonania niniejszej umowy, w szczególności, że posiada odpowiedni rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu zamówienia, a pojazdy wyposażone są w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscu postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał usługę używając co najmniej 1 pojazdu o masie maksymalnej przekraczającej 3,5 tony napędzanego paliwami alternatywnymi lub co najmniej 1 pojazdu o masie maksymalnej nieprzekraczającej 3,5 tony o napędzie elektrycznym lub napędzanego wodorem

lub o napędzie hybrydowym lub napędzanego gazem ziemnym o maksymalnej emisji 50 g CO2/km

i emisji zanieczyszczeń w rzeczywistych warunkach jazdy poniżej 80% dopuszczalnych wartości emisji.

**Obowiązki Wykonawcy**

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności do:

1. osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia   
   i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b, art. 3c i 9g ustawy dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności poprzez przekazywanie odebranych odpadów z papieru, metalu, szkła, tworzyw sztucznych do recyklingu;
2. przekazywania odebranych odpadów do recyklingu, odzysku lub unieszkodliwienia odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
3. terminowego odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego lub obsługi Punktu, wszystkich odpadów zgromadzonych w kontenerach i pojemnikach, jak również pozostałych odpadów, zebranych na terenie Punktu, w szczególności:
   1. odpadów budowlanych (o kodach z grupy 17) takich jak:
      * materiały i elementy budowlane pochodzące z remontów w gospodarstwach domowych, w tym ceramiki sanitarnej, drzwi, okien (17 01 01, 17 01 02,   
        17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 03, 17 02 02, 17 02 01, 17 09 04,   
        17 06 04, 17 04 05),
      * papa odpadowa (17 03 80),
   2. bioodpadów (o kodzie 20 02 01) w tym trawy, liści, gałęzi, wyciętych drzew i krzewów,
   3. odpadów niebezpiecznych (o kodach innych niż 20 01 35\*, 20 01 23\*, 20 01 21\*) takich jak:
      * zużyte oleje (20 01 26\*),
      * przeterminowanych lub zbędnych chemikaliów (20 01 13\*, 20 01 19\*, 20 01 29\*, 15 01 10\*),
      * zużytych baterii i akumulatorów (20 01 33\*),
      * zużytych termometrów rtęciowych – (20 01 21\*),
   4. pozostałych odpadów innych niż odpady budowlane, innych niż bioodpady oraz innych niż niebezpieczne (wraz z elektroodpadami 20 01 35\*, 20 01 23\*, 20 01 21\*) takich jak:
      * papier (20 01 01, 15 01 01),
      * metal (20 01 40, 15 01 04, ex 15 01 06),
      * drewno (20 01 38, 15 01 03, ex 15 01 06),
      * tworzywa sztuczne (20 01 39, 15 01 02, ex 15 01 06),
      * szkło i opakowania szklane (20 01 02, 15 01 07),
      * opakowania wielomateriałowe (15 01 05, ex 15 01 06),
      * meble i innych odpadów wielkogabarytowych (20 03 07, 20 01 99) w tym niepełnowartościowe odpady wielkogabarytowe,
      * zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 23\*, 20 01 21\* w tym niekompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
      * zużyte opony (16 01 03),
      * zużyte oleje (20 01 25),
      * farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze (20 01 28)
      * przeterminowane lub zbędne chemikalia (20 01 30, 20 01 80),
      * powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły, strzykawki, ampułkostrzykawki, itp. – ex. 20 01 99,
      * zużyte baterie i akumulatory 20 01 34,
      * odpady tekstyliów i odzieży – 20 01 10, 20 01 11,
      * przeterminowanych lub zbędnych leków – 20 01 32

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na miejsce wskazane przez Zamawiającego, w którym zorganizowany jest Punkt :

1) co najmniej 2 sztuk odkrytych kontenerów o pojemności min. 7 m3 z przeznaczeniem na zbiórkę odpadów budowlanych i remontowych, z zastrzeżeniem ust.3,

2) co najmniej 3 sztuk odkrytych kontenerów o pojemności min. 7 m3 z przeznaczeniem na zbiórkę odpadów wielkogabarytowych,

3) co najmniej 1 sztuki zakrytego/zamykanego kontenera o pojemności min. 7 m3 z przeznaczeniem na zbiórkę dużego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

4) co najmniej 2 sztuk zakrytego/zamykanego pojemnika o pojemności min. 240 l. a max. 1m3 z przeznaczeniem, na zbiórkę małego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz żarówek i świetlówek,

5) 1 sztuki zakrytego kontenera o pojemności 7 m3 do selektywnej zbiórki papieru,

6) 1 sztuki pojemnika o pojemności 2,5m3 do selektywnej zbiórki szkła,

7) 2 sztuk pojemników o pojemności 2,5m3 do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych,

8) 1 sztuki odkrytego kontenera o pojemności min. 3 m3 z przeznaczeniem na zbiórkę papy odpadowej,

9) 1 sztuki odkrytego kontenera o pojemności min. 7 m3 z przeznaczeniem na zbiórkę zużytych opon,

10) 1 sztuki zakrytego pojemnika o pojemności min. 1 m3 z przeznaczeniem na zbiórkę zużytych olei oraz opakowań po nich,

11) 2 sztuk zakrytego pojemnika o pojemności min. 1 m3 z przeznaczeniem na zbiórkę przeterminowanych lub zbędnych chemikaliów,

12) 1 sztuki zakrytego pojemnika o poj. min.1 l., max.120 l. do zbiórki odpadów powstałych   
w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł, strzykawek, ampułkostrzykawek itp.

13) 1 sztuki zakrytego pojemnika o poj. min.1 l., do zbiórki zużytych termometrów rtęciowych

14) 1 sztuki zakrytego pojemnika o poj. min.10 l., max.120 l. do zbiórki zużytych baterii i akumulatorów,

15) 1 sztuki zakrytego kontenera o poj. min. 3 m3 do zbiórki odpadów tekstyliów i odzieży,

16) 1 sztuki zakrytego pojemnika o poj. min.10 l., max.120 l. do zbiórki przeterminowanych leków

17) 3 sztuk odkrytych kontenerów o pojemności min. 7 m3 do zbiórki odpadów zielonych.

2. Wykonawca dostarczy wskazane w ust. 1 kontenery i pojemniki do dnia rozpoczęcia realizacji usługi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w każdy piątek dodatkowego kontenera o pojemności min. 7 m 3 z przeznaczeniem na zbiórkę odpadów budowlanych i remontowych lub wielkogabarytowych.

4. Zamawiający, w okresie trwania umowy ma prawo żądania dostawienia dodatkowego ( czwartego ) kontenera do zbiórki odpadów zielonych. W takim przypadku kontener zostanie dostawiony najpóźniej następnego dnia od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego lub pracowników PSZOK-u.

5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca podstawi kontener lub pojemnik o większej pojemności, z zastrzeżeniem że wysokość burty nie będzie większa niż 1,5 metra.

6. Kontenery i pojemniki służące do gromadzenia odpadów powinny odpowiadać normom, powinny być trwałe, szczelne i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku.

7. Po zgłoszeniu przez obsługę Punktu konieczności wymiany zapełnionego kontenera lub pojemnika zostanie on wymieniony przez Wykonawcę najpóźniej następnego dnia roboczego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego zgłaszania odbioru w ciągu jednego dnia, w zależności od stopnia zapełnienia kontenerów. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że:

- wymiana kontenerów z odpadami remontowymi musi odbywać się z częstotliwością min. 1 raz dziennie;

- w okresie od czerwca do grudnia wymiana kontenerów z odpadami zielonymi musi odbywać się z częstotliwością ……………………………..

8. W przypadku dostarczenia kontenerów i pojemników wadliwych, w szczególności nie nadających się do celów jakim mają służyć, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany w ciągu jednego dnia roboczego po zgłoszeniu przez Zamawiającego konieczności wymiany.

9. Wykonawca, na uzasadnione żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wstawienia odpowiedniego rodzaju kontenera (np. zakrytego lub z otwieraną tylną częścią). Uzasadnionym przypadkiem może być konieczność ochrony odpadów przed warunkami atmosferycznymi, waga odpadów uniemożliwiająca wrzucenie ich do kontenera bez otwieranych burt.

10. Kontenery i pojemniki stanowią własność Wykonawcy.

§6

1. Wykonawca zapewni kontakt telefoniczny i e-mailowy dla Zamawiającego i obsługi Punktu,   
np. w celu zgłoszenia konieczności odebrania/wymiany kontenerów i pojemników lub reklamacji. Kontakt pod wskazanym numerem lub adresem e-mail powinien być możliwy w dni robocze, w godzinach min. 8:00 – 16:00.

2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji (np. w zakresie nieterminowego odbioru odpadów) w czasie do 24 godzin od otrzymania zawiadomienia drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem od Zamawiającego. O sposobie załatwienia reklamacji Wykonawca winien poinformować Zamawiającego, niezwłocznie telefonicznie, faksem lub e-mailem. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, prace (np. odbiór odpadów) należy zrealizować niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po rozpatrzeniu reklamacji.

§7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Stwierdzone nieprawidłowości Wykonawca jest obowiązany udokumentować np. w formie zdjęcia w postaci cyfrowej i niezwłocznie przesłać drogą elektroniczną Zamawiającemu, podając jednocześnie miejsce nieprawidłowości.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego i obsługi Punktu o nieprzewidzianych przyczynach ewentualnego opóźnienia w realizacji obowiązków oraz do podjęcia działań mających na celu usunięcie przeszkód.

§8

1. Przy odbiorze odpadów Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia porządku w miejscu wykonywania tej czynności.
2. W przypadku przepełnienia kontenerów, wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów zebranych na terenie Punktu (tzw. luzy wokół kontenerów).
3. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego ważenia pojazdu z pustym kontenerem na wadze dostępnej w Punkcie, przed odbiorem odpadów (tara) oraz po odebraniu odpadów (waga brutto) celem wyznaczenia masy odebranych odpadów.

**Obowiązki Zamawiającego**

§9

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:

1. przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy,
2. zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych przez Wykonawcę usług.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych   
w niniejszej umowie.

**Raporty i sprawozdania**

§10

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania rocznych sprawozdań o jakich mowa w art. 9n ustawy dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; sprawozdania powinny być przedkładane za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia ich wydruku w formie papierowej.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych protokołów, o których mowa w §11 ust.1, dotyczących ilości odebranych z Punktu odpadów z podziałem na poszczególne frakcje (Mg) wraz z wykazem numerów kart przekazania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia raportów wagowych lub innych dokumentów zawierających wyszczególnienie miejsca, czasu, i ilości przekazanych i zagospodarowanych odpadów.

4. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami; dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

**Wynagrodzenie**

§11

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół za dany okres rozliczeniowy, zawierający informację o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych i przekazanych do zagospodarowania. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wzór protokołu wykonania usługi stanowi załącznik do umowy.
2. Strony ustalają, iż za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę następujących kwot:

1) iloczynu ceny jednostkowej brutto w wysokości ………zł (słownie………..) za 1 Mg odebranych   
i zagospodarowanych odpadów budowlanych, wymienionych w §4 ust. 2, pkt 3), lit a) i rzeczywistej masy tych odpadów odebranych i zagospodarowanych zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 2) oraz

2) iloczynu ceny jednostkowej brutto w wysokości ………zł (słownie………..) za 1 Mg odebranych   
i zagospodarowanych odpadów zielonych, wymienionych w §4 ust. 2, pkt 3), litt b) i rzeczywistej masy tych odpadów odebranych i zagospodarowanych zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 2) oraz

3) iloczynu ceny jednostkowej brutto w wysokości ……… zł (słownie …………..) za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów niebezpiecznych, wymienionych w §4 ust. 2, pkt 3), lit c) i rzeczywistej masy odpadów odebranych i zagospodarowanych zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 2) oraz

4) iloczynu ceny jednostkowej brutto w wysokości ………zł (słownie………..) za 1 Mg odebranych   
i zagospodarowanych odpadów innych niż odpady budowlane, innych niż bioodpady oraz innych niż niebezpieczne, wymienionych w §4 ust. 2, pkt 3), lit d) i rzeczywistej masy odpadów odebranych i zagospodarowanych zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 2).

3. Strony zgodnie potwierdzają, iż szacunkowa wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w kwocie ………..zł brutto (słownie…………) została określona jako suma iloczynów cen jednostkowych brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów wymienionej w ust.2 i szacunkowej masy wszystkich odpadów komunalnych (w Mg) określonej przez Zamawiającego. Szacunkowa wartość wynagrodzenia nie stanowi podstawy roszczeń Wykonawcy do wypłaty wynagrodzenia.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej faktury VAT. Faktura VAT powinna zawierać nazwę usługi oraz odpowiedni symbol klasyfikacji PKWiU. Fakturę VAT można złożyć po zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w §11 ust.1.

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub w przypadku opisanym w ust. 7 od daty otrzymania korekty bądź noty korygującej.
2. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania korekty faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
4. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem § 14 i pokrywa wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy.

**Ubezpieczenie**

§12

1.Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) przez cały okres realizacji umowy. W terminie 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa ubezpieczenia (polisa) obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłużenia umowy ubezpieczenia (polisy), o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.

2. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody majątkowe i osobowe oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.

**Odstąpienie od umowy, zmiany umowy**

§13

1. Poza przypadkami wskazanymi w Kodeksie cywilnym ,Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
   1. utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności w zakresie wskazanym w §3 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
   2. nierozpoczęcie w pełnym zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;
   3. zaniechanie realizacji umowy przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
   4. niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
   5. nie realizowanie usług zgodnie z postanowieniami umowy i brak poprawy tego stanu rzeczy pomimo wezwania Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo również do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
   2. w przypadku naliczenia kar umownych w wysokości 50% wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy za usługi świadczone w danym miesiącu;
   3. gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
   4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
   1. nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie, pomimo zaakceptowania protokołu i faktury o których mowa w § 11 ust. 1 i 4.
   2. zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
5. Odstąpienie od umowy Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§14

1. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji   
w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego wynikającego z umowy, tj. zmiany:

1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych .

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku   
z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające   
z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki   
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy,   
w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad o którym mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej.

6. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 2-5, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

7. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 6.

8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2-5, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

9. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wyko­nawcy również   
w następujących warunkach:

1. zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania   
   i zagospodarowania odpadów;
2. wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac   
   nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 9 Wykonawca składa pisemny wniosek   
o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktury wystawionej po wejściu w życie wprowadzonych zmian. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

11. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 10, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

12. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 11.

13. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 9, na koszty wykonania zamówienia

należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

14.Strony dopuszczają możliwość żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 ustawy Prawo Zamówień Publicznych na następujących zasadach:

1. waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić pod warunkiem , iż zmiana wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę na realizację usługi wyniesie co najmniej 3% w stosunku do wartości kosztów przyjętych do obliczenia obowiązujących stawek wynagrodzenia o których mowa w § 11 ust. 2,
2. jako termin początkowy zmiany przyjmuje się dzień po upływie 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy,
3. wysokość stawek wynagrodzenia o których mowa w § 11 ust. 2 może być zmieniana w okresach 12 miesięcznych,
4. zmiana wysokości kosztów ustalona zostanie w oparciu o wskaźniki zmian kosztów ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
5. stawki wynagrodzenia o których mowa w § 11 ust. 2 nie mogą być na podstawie niniejszego ustępu obniżone lub podwyższone o wartość większą niż 60 PLN brutto,
6. strona wnosząca o zmianę wynagrodzenia przedstawi drugiej stronie zestawienie obrazujące zmianę kosztów ponoszonych przez Wykonawcę i jej wpływ na wysokość stawek wynagrodzenia, o których mowa w §11 ust.2.

15. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost odpowiednio kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

16. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie ust. 14 zmianie ulegnie wynagrodzenie Podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 12 miesięcy.

§15

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje oraz zezwolenia lub wpisy do odpowiednich rejestrów o ile są one wymagane oraz dysponują sprzętem do ich wykonania, umożliwiającym wykonywanie postanowień niniejszej umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.

2. Przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wykona następujący zakres usługi: ………………………………………………….

3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy,

jak za własne działania i zaniechania.

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą. Celem uzyskania tej zgody Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji usług przez podwykonawcę umowę, projekt umowy lub kopię umowy zawieranej z podwykonawcą wraz z opisem części prac, które zostaną powierzone podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie do 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jej kopii lub jej projektu, wraz z opisem części prac, które zostaną powierzone podwykonawcy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje oraz zezwolenia lub wpisy do odpowiednich rejestrów o ile są one wymagane, posiadane przez podwykonawcę. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

5. Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, a także kopie ewentualnych aneksów do umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie

sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą, nie będzie spełniać wymogów określonych w niniejszej umowie lub będzie zawierać postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego.

7. Podwykonawca nie może przystąpić do realizacji usług/prac przed uzyskaniem przez Wykonawcę

zgody Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy.

8. W przypadku przystąpienia podwykonawcy do realizacji usług/prac pomimo nie uzyskania przez

Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą:

1) Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości wskazanej w § 17 ust 2 pkt 6).

2) Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy

do czasu uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcia umowy z podwykonawcą.

9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda

Zamawiającego i Wykonawcy, ust. 3- 8 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

10. Umowy, o których mowa w ust. 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**Sposób realizacji zamówienia**

§16

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

a) pracownika odbierającego odpady komunalne,

b) kierowcy,

c) pracownika wykonującego czynności administracyjno-biurowe.

2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa

w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się, iż zarówno on jak i Podwykonawcy będą zatrudniać pracowników wykonujących czynności wskazane w ust.1 w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).

4. Wykonawca zobowiązuje się , iż każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami, których dotyczyło/y oświadczenie/a określone w ust.2 Kopie umów powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej

w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o prace oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 17 ust. 2 pkt 5) niniejszej umowy.

6. Zamawiający ma prawo kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 niniejszej umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy lub Podwykonawcy. W przypadku uniemożliwienia kontroli przyjmuje się, iż żaden z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy objęty oświadczeniem, o którym mowa w ust.2 nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, o jakiem mowa w niniejszym paragrafie .

7. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Podwykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, inną/ymi osobą/ami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia na okres realizacji przedmiotu zamówienia, określone w niniejszej umowie. W takim przypadku postanowienia ust. 2 – 6 stosuje się odpowiednio.

**Kary umowne**

§17

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
   1. w wysokości stukrotnej ceny jednostkowej brutto określonej w §11 ust. 2 pkt 4), gdy od umowy odstąpiono z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   2. w wysokości 50zł za każdą godzinę zwłoki w dostarczeniu lub odebraniu/wymianie zapełnionego kontenera lub pojemnika;
   3. w wysokości 5000 zł za każdy ujawniony przypadek mieszania odpadów odebranych na podstawie niniejszej umowy z odpadami odbieranymi na podstawie innych umów;
   4. w wysokości 1000 zł w przypadku nieprzedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 16 ust. 2;
   5. w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności opisanych w § 16 ust. 1 niniejszej umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby pracowników wskazanych przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w § 16 ust. 2.
   6. w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto przysługującego podwykonawcy - z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 14 ust. 16 niniejszej umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% szacunkowej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 11 ust. 3 umowy.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**Porozumiewanie się stron**

§18

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma stron powinny powoływać się na tytuł i numer umowy. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, strony uznają dzień wpływu pisma do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy lub dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich otrzymanie zostanie niezwłocznie potwierdzone.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Nazwa: Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim

Adres: Plac Kościuszki 2, 95-070 Aleksandrów Łódzki

Telefon: 42 270 03 40

Fax: 42 270 03 48

e-mail: odpady@aleksandrow-lodzki.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Nazwa……………………………………..

Adres……………………………………...

Telefon……………………………………

Fax……………………………………….

e-mail……………………………………

4. Zmiana danych wskazanych ust. 3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

**Rozstrzyganie sporów**

§19

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania by rozstrzygać ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. W przypadku konieczności rozwiązania sporu na drodze sądowej, będzie on poddany rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Postanowienia końcowe**

§20

W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia   
Zamawiającego o :

* 1. zmianie siedziby lub nazwy firmy;
  2. zmianie osób reprezentujących;
  3. ogłoszeniu upadłości;
  4. ogłoszeniu likwidacji;
  5. zawieszeniu działalności;
  6. wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;

§21

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności

§22

1. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.
2. Integralną cześć umowy stanowią:
   1. załącznik nr 1 – formularz oferty;
   2. załącznik nr 2 – SWZ,
   3. wzór protokołu wykonania usług.

Zamawiający Wykonawca

…………………. ……………….

Załącznik do umowy

Aleksandrów Łódzki, dnia…………………….

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI

z dnia…………………………………… sporządzony zgodnie z §11 ust. 1 umowy Nr ………………………………….. z dnia ……………..…………………… z wykonania usługi odbioru i zagospodarowanie odpadów zebranych   
w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Aleksandrowie Łódzkim   
za okres……………………………………………

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uwagi do wykonywanych usług (ze strony Zamawiającego):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wnioski:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

……………………………..…………. …………………………………….

(podpis Zamawiającego) (podpis Wykonawcy)