

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu2022 r. w Dusznikach, pomiędzy:

Gminą Duszniki ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, NIP 787-19-95-455, REGON 631258365

Jednostka: Komunalny Zakład Budżetowy ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki,

NIP 7871006601, REGON 630226363

reprezentowaną przez: **Damian Baran** - Kierownik KZB

przy kontrasygnacie Marleny Paplaczyk - Głównej Księgowej

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....,

NIP

reprezentowaną przez:

zwanego dalej "**Wykonawcą**"

zwanymi dalej łącznie "**Stronami**"

następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania nr KZB.360.1.19.2022 na sukcesywny odbiór, transport i zagospodarowanie odpadu w postaci skratek z Oczyszczalni Ścieków w Dusznikach, w którym oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na sukcesywnym odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadu w postaci skratek (kod odpadu: 19 08 01) z Oczyszczalni Ścieków w Dusznikach, ul. Niewierska 3 na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym oraz ofercie Wykonawcy z dnia r., które stanowią integralną część umowy.

§ 2.

1. Odpady będą odbierane sukcesywnie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym lub e-mailowym z częstotliwością wywozów, uzależnioną od zdolności magazynowej (pojemności) kontenera i zmiennej ilości podanego odpadu, jednak nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc, w godzinach od 7:30 do 14:00

w dni robocze, przy czym dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.

2. Wykonawca po zgłoszeniu telefonicznym lub e-mailowym dokona odbioru odpadu w terminie 5 dni roboczych.

3. Osoby do kontaktu:

1) ze strony Zamawiającego Kierownik Komunalnego Zakładu Budżetowego Pan Damian Baran, nr telefonu: 612919107, e-mail: kzb@duszniki.eu;

2) ze strony Wykonawcy:tel. nr....., e-mail:.....

3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, numerów telefonów lub adresów poczty elektronicznej nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje w drodze pisemnego powiadomienia.

§ 3.

1. Ilość powstającego odpadu uzależniona jest od ilości i jakości ścieków dopływających do oczyszczalni i szacunkowo wynosi 3 Mg /miesiąc. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przekazanego odpadu w zakresie +/- 30 %.

2. Ustalenie ilości odbieranego odpadu odbywać się będzie za pomocą obmiaru wyrażonego w tonach. Wykonawca zapewni ważenie na wadze odbieranego odpadu na koszt własny i przekaze Zamawiającemu dowody ważenia, które będą załączone do faktur.

3. Przekazanie, transport i przejęcie odpadu każdorazowo będzie potwierdzone kartą przekazania odpadu wygenerowaną w systemie BDO.

4. Do powyższego postępowania (transport odpadu do miejsca prowadzenia działalności i zagospodarowanie) mają zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy dotyczące gospodarki odpadami. Wykonawca przejmie na siebie odpowiedzialność za zagospodarowanie odpadów, ich wykorzystanie lub unieszkodliwienie.

5. Przedstawione przez Wykonawcę zezwolenia i decyzje (stanowiące załącznik do oferty) powinny w myśl obowiązujących przepisów przenosić odpowiedzialność za odpad z Zamawiającego na Wykonawcę usługi.

6. Jeżeli ww. zezwolenia lub decyzje utracą ważność w trakcie trwania umowy, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i przedłoży Zamawiającemu nowe decyzje, aby przedmiot zamówienia mógł być nadal realizowany.

§ 4.

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w wysokości: zł (słownie:) netto za 1 Mg odpadów.

2. Do kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej stawce.

3. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury VAT, na konto Wykonawcy.

4. Rozliczanie miesięczne za odbiór odpadu będzie następowało za każdorazową odebraną przez Wykonawcę ilość odpadu.

5. Podstawą rozliczenia będzie cena jednostkowa za odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadu zawarta w formularzu ofertowym oraz faktyczne ilości przekazanego odpadu, wynikające z dowodów ważenia i kart.

6. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Faktura powinna być wystawiona na następujące dane Zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Duszniki

ul. Sportowa 1

64-550 Duszniki

NIP: 787-19-95-455

Odbiorca:

Komunalny Zakład Budżetowy

ul. Szamotulska 1

64-550 Duszniki

8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

9. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W przypadku zwłoki w płatności należnych kwot Zamawiający płacić będzie Wykonawcy odsetki ustawowe. Odsetki naliczane będą od pierwszego dnia następującego po terminie płatności do dnia zapłaty włącznie.

11. W przypadku zmiany stawki podatku VAT będzie on naliczany w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

§ 5.

Termin realizacji usługi: sukcesywnie od dnia zawarcia umowy przez okres jej trwania, tj. do dnia 31.12.2023 r..

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia netto, za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w przypadku nie zachowania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, trwającego ponad 2 dni robocze;

2) w przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.

4. W przypadkach określonych w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje kara, o której mowa w § 6 ust. 1.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od doręczenia wezwania do zapłaty.

6. W sytuacji, gdy kara umowna, o której mowa wcześniej, nie pokrywa szkody Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

7. Ewentualne spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Odstąpienie od umowy dotyczy niezrealizowanej części umowy, wymaga podania przyczyny, może zostać wykonane w terminie obowiązywania umowy, wymaga formy pisemnej i jest skuteczne z chwilą, gdy druga strona umowy mogła zapoznać się z jej treścią. W przypadku zmiany adresu bez powiadomienia drugiej strony, pismo wysłane na adres wskazany w umowie uważa się za dostarczone.

§ 7.

1. Zamawiający oświadcza, że przetwarza dane osobowe osób fizycznych otrzymane od Wykonawcy. Warunki i opis przetwarzania danych wyrażony jest w załączonym dokumencie: KLAUZULA INFORMACYJNA ODNOŚNIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zapisami tego dokumentu.

§ 8.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

2. Wszelkim zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający :

Wykonawca: