

wzór UMOWA nr/2022

zawarta w dniu**2021** r. pomiędzy: Jednostką Wojskową Nr 2286, 45-076 Opole, skr. pocztowa 307, NIP 754-000-35-89 reprezentowaną przez: **Dowódcę Jednostki – płk Dariusza PAWELEC** zwaną dalej **Zamawiającym**,
a

..... **NIP:**; **REGON:**
..... **KRS**
z siedzibą:, **ul.** W
imieniu której działa:,
zwanym dalej **Wykonawcą**, została zawarta umowa następującej treści:

W wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: **„DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO DO CELÓW ENERGETYCZNYCH DLA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 2286”**.
2. Przedmiot umowy powinien spełniać wymagania określone w PN-C-96024:2020-12-wersja polska oraz w opisie przedmiotu zamówienia który stanowi załącznik nr 7 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem i warunkami realizacji zamówienia, akceptuje je w całości oraz uwzględnił w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do właściwego świadczenia realizacji dostawy zgodnie z umową. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia określonego w ofercie.

§ 2.

TERMIN WYKONANIA ORAZ MIEJSCE I SPOSÓB DOSTAWY

1. Dostawy oleju opałowego będą realizowane w okresie **od 02.01.2022 r. do 31.12.2022 r.** zgodnie z „**Harmonogramem dostaw**” stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
2. Miejsce dostawy – magazyn oleju opałowego (zbiornik) przy kotłowni gmina Lasowice Wielkie, Powiat Kluczborski, woj. Opolskie, Polska (szczegółowy adres będzie udostępniony wybranemu Wykonawcy).
3. Parametry jakościowe, ilości, miejsca i terminy oraz inne warunki dostaw w rozbiciu na poszczególne okresy dostaw, zwane dalej okresami harmonogramu, określa „**Harmonogram dostaw**” stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej umowy.

4. Przed rozpoczęciem realizacji „**Harmonogramu dostaw**” Wykonawca dokona z Zamawiającym roboczych uzgodnień organizacyjno - technicznych w zakresie sposobu odbioru partii dostawy, w tym: sprawdzenia możliwości awizowania dostaw partii oleju opałowego do Zamawiającego, zaplombowania tych partii oraz wzorów plomb.
5. Wielkość dostawy każdorazowo Zamawiający będzie określał zgodnie z własnymi potrzebami. Zamówienie będzie składał telefonicznie i dodatkowo potwierdzał drogą elektroniczną w formie e-mail.
6. Olej opałowy lekki L-1 należy dostarczać cysternami samochodowymi, z zaplombowanymi komorami autocysterny wyposażonymi w końcówki wlewowe z zalegalizowanym "odmierzaczem" w jednostkach miary - litr.
7. Olej opałowy lekki L-1 należy dostarczać z zachowaniem wszystkich obowiązujących przepisów regulujących przewóz materiałów niebezpiecznych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia certyfikatu jakości oleju opałowego dla każdej partii dostawy. Przez partię dostawy rozumie się dostarczoną Zamawiającemu autocysterną, zrealizowaną jednego dnia, jednorazową dostawę oleju opałowego jednego rodzaju i gatunku, identyfikowaną dokumentem przewozowym (np. list przewozowy lub WZ).
9. Najpóźniej w dniu pierwszej dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty charakterystyki produktu, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem WE Nr 1907/2006 (REACH) oraz Rozporządzeniem Komisji (UE) 453/2010.
10. Dostawa będzie realizowana w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00 w terminie do 48h od złożenia zamówienia.
11. Wykonawca realizuje dostawy na własny koszt i ryzyko (w ceny oleju opałowego lekkiego L-1 wchodzi, wszelkie koszty: olej opałowy, transport, podatki, ubezpieczenia oraz wszelkie inne koszty związane z dostawą) do momentu napełnienia zbiornika magazynowego Zamawiającego i potwierdzenia przez Zamawiającego odebrania partii oleju opałowego w dokumencie przewozowym.
12. Warunkiem przyjęcia partii dostawy przez Zamawiającego jest dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego następujących dokumentów dostawy:
 - 1) dokumentu przewozowego zawierającego następujące dane:
 - a) numer dokumentu przewozowego;
 - b) nazwę i adres Zamawiającego, jego regon, miejsce dostawy;
 - c) nr rejestracyjny samochodu autocysterny;
 - d) numery (oznaczenia) plomb zapewniających nienaruszalność partii dostaw w komorach autocysterny;
 - e) nazwisko i imię kierowcy;
 - f) wielkość zrealizowanej partii dostawy wyrażoną w litrach rzeczywistych i przeliczonych na warunki w temperaturze 15°C w oparciu o dokonany przez Wykonawcę pomiar gęstości i temperatury oleju opałowego w komorze autocysterny w warunkach rzeczywistych, przed napełnieniem zbiornika magazynowego u Zamawiającego;
 - g) gęstość partii określona w temperaturze rzeczywistej oraz w 15°C
 - h) nr certyfikatu (świadczenia) jakości, o którym mowa w § 3 ust. 2;

- i) daty zrealizowanej partii dostawy;
 - j) nazwisko i imię upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego potwierdzającego przyjęcie partii oleju opałowego dostawy własnoręcznym podpisem z podaniem daty przyjęcia tej partii;
- 2) certyfikatu (świadectwa) jakości zawierającego dane określone w § 3 ust. 2;
13. Wykonawca jest zobowiązany, po podpisaniu umowy, przekazać Dowódcy JW Nr 2286 i na bieżąco aktualizować według załącznika nr 2 do umowy:
- 1) listę pracowników wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia, lista powinna zawierać dane określone w załączniku nr 3 „Wymagania bezpieczeństwa”.
 - 2) wykaz osób posiadających uprawnienia obsługi sprzętu i pojazdów, jeśli takie uprawnienia obowiązują.
14. Każdorazowo przy wstępie na teren kompleksu wojskowego, personel wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia musi okazać służbie dyżurnej dokument stwierdzający tożsamość, a także legitymować się nim każdorazowo na wezwanie Kierownika Sekcji Infrastruktury JW Nr 2286 (osoby przez niego upoważnionej).
15. Z chwilą pokwitowania dostawy w dokumencie przewozowym prawo własności przesyłki i ryzyko utraty, ubytku lub uszkodzenia przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięć (przyspieszenia lub opóźnienia) dostaw pomiędzy okresami.
17. Wykonawca prześle niezwłocznie Zamawiającemu oryginał faktury na dostarczoną mu partię oleju opałowego, nie później niż w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia partii oleju opałowego.

§ 3

WYMAGANIA JAKOŚCIOWE I TRYB PROCEDURY BADAŃ INSPEKCYJNYCH

1. Dostarczony przedmiot umowy powinien spełniać wymagania określone w normie PN-C-96024:2020-12-wersja polska i rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 01.12.2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz.U. 2016 r., poz. 2008), co powinno być odzwierciedlone w atestacji jakości oleju opałowego, dostarczonego na każdą partię dostawy.
2. Certyfikat (świadectwo) jakości partii oleju opałowego powinien określać rzeczywiste parametry fizyko - chemiczne w odniesieniu do wymagań określonych § 1 niniejszej umowy. Certyfikat powinien być wystawiony przez producenta oleju opałowego lub laboratorium posiadające akredytację PCA w zakresie parametrów jakościowych objętych przedmiotem umowy. Certyfikat powinien ponadto zawierać:
 - 1) nazwę i adres podmiotu wystawiającego certyfikat oraz datę jego wystawienia;
 - 2) imię i nazwisko oraz podpis przedstawiciela podmiotu wystawiającego certyfikat;
 - 3) nazwę i adres odbiorcy oleju opałowego;

- 4) numer identyfikacyjny;
 - 5) nazwę oleju opałowego;
 - 6) nr dokumentu przewozowego o którym mowa w § 2 ust. 11 pkt 1;
 - 7) miejsce załadunku i pobrania próbek;
 - 8) datę i godziny pobrania próbek;
 - 9) datę zakończenia badań;
 - 10) wyniki badań;
 - 11) odniesienia wyników badań do zgodności z PN-C-96024: 2020-12-wersja polska i rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 01.12.2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz.U. 2016 r., poz. 2008);
 - 12) gęstość oleju opałowego w temperaturze 15°C;
 - 13) wielkość partii oleju opałowego wyrażoną w litrach przeliczonych na warunki w temperaturze 15°C.
3. W odniesieniu do oleju opałowego dostarczanego ze składu materiałowego znajdującego się poza terenem Polski jako dokument równoważny certyfikatowi (świadczeniu) jakości, wystawionemu przez laboratorium producenta, traktowana będzie "Deklaracja zgodności wyrobu" wystawiona zgodnie z zasadami określonymi w PN-EN ISO/IEC 17050-1 :2005 (U) zawierającą dane określone w ust. 2.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo pobrania próbek do badań laboratoryjnych (z komór autocysterny przed napełnieniem zbiornika magazynowego Zamawiającego) przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego lub akredytowane laboratorium badawcze działające na zlecenie Zamawiającego, posiadające akredytację PCA w zakresie parametrów jakościowych objętych przedmiotem umowy w § 1.
 5. Przedstawicielem Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 6 w rozumieniu niniejszego paragrafu jest kierowca, wskazany z imienia i nazwiska w liście przewozowym, wystawionym przez Wykonawcę na inspekcjonowaną partię towaru.
 6. Wykonawca ma prawo wyznaczyć inną osobę niż kierowca do występowania w jego imieniu w trakcie inspekcjonowania i pobrania próbek do badań laboratoryjnych, wówczas jednak taka osoba musi posiadać odpowiednie pełnomocnictwo Wykonawcy do występowania w jego imieniu w trakcie inspekcjonowania i pobrania próbek do badań laboratoryjnych.
 7. Pobrane próbki zostaną zaplombowane przez przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiającego i laboratorium akredytowane z tym, że „próbka rozjemcza” zostaje przekazana laboratorium akredytowanemu, pozostałe 3 próbki pozostają w dyspozycji:
 - Wykonawcy - jedna próbka;
 - Zamawiającego - jedna próbka;
 - Laboratorium akredytowane – jedna próbka.
 8. Z przeprowadzonych czynności upoważniony przedstawiciel Wykonawcy i Zamawiającego przy udziale akredytowanego laboratorium sporządzają

protokół z inspekcyjnego pobrania próbek w tym jednej „próbki rozjemczej”, który powinien zawierać:

- 1) nazwę oleju opałowego,
- 2) wielkość partii dostawy,
- 3) nr dokumentu przewozowego o którym mowa w § 2 ust. 12 pkt 1 identyfikującego wielkość partii dostawy,
- 4) miejsce, datę i godziny pobrania próbek i sporządzenia protokołu,
- 5) opis sposobu pobrania próbek, zaplombowania (rodzaj plomb, nr.....) i zabezpieczenia próbki rozjemczej" przez Wykonawcę, Zamawiającego oraz laboratorium akredytowane;
- 6) podpisy komisji: przedstawiciela Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz laboratorium akredytowanego;

Brak udziału przedstawiciela Wykonawcy lub odmowa udziału w czynności pobrania próbek (podpisania protokołu) przez przedstawiciela Wykonawcy zostanie odnotowana w protokole i będzie rozumiana jako świadome zrzeczenie się prawa reprezentacji Wykonawcy w procedurze badań inspekcyjnych.

9. Wydane orzeczenie laboratorium akredytowanego z badań inspekcyjnych (wyniki analizy „próbki rozjemczej” z uwzględnieniem dopuszczonych błędów pomiaru) strony umowy traktować będą jako ostateczne. Koszty analizy ponosi Wykonawca, jeżeli jej wyniki nie będą spełniać wymagań określonych w § 1, w przeciwnym przypadku koszty te ponosi Zamawiający.
10. **Pokrycie kosztów naprawy urządzeń kotłowni, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku dostarczenia nieodpowiedniego oleju opałowego leży po stronie Wykonawcy. Za podstawę naprawy urządzeń kotłowni uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzeń kotłowni.**

§ 4

WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

1. Przed napełnieniem zbiornika magazynującego olej opałowy u Zamawiającego partią dostawy oleju opałowego, Zamawiający ma prawo do komisyjnego (z udziałem kierowcy autocysterny posiadającego odpowiednie pełnomocnictwo Wykonawcy) pobrania 3 uśrednionych próbek z komór autocysterny napełnionej partią oleju opałowego w tym jednej „próbki rozjemczej”.
2. Pobrane próbki zostaną zaplombowane przez Wykonawcę i Zamawiającego z tym, że „próbka rozjemcza” przechowywana jest u Zamawiającego, pozostałe dwie próbki są w dyspozycji Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Z przeprowadzonych czynności Wykonawca i Zamawiający sporządzają protokół z komisyjnego pobrania próbek w tym jednej „próbki rozjemczej”, który powinien zawierać:
 - 1) opis sposobu pobrania próbek, zaplombowania i zabezpieczenia „próbki rozjemczej” przez Wykonawcę i Zamawiającego;
 - 2) miejsce pobrania próbek;
 - 3) nr autocysterny i nr komory, stan ilościowy jej zawartości wyrażony w litrach;

- 4) daty i godziny pobrania próbek;
 - 5) daty i godziny sporządzenia protokołu;
 - 6) podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (kierowcy) i Zamawiającego.
4. W/w protokół powinien zostać dołączony do protokołu reklamacyjnego, o którym mowa w ust. 6 w przypadku zgłoszenia reklamacji.
 5. Reklamacje jakościowe oleju opałowego Zamawiający zgłasza do Wykonawcy w terminie do 21 dni roboczych liczonych od daty odbioru partii oleju opałowego potwierdzonej w dokumencie przewozowym, w formie protokołu reklamacyjnego.
 6. Protokół reklamacji powinien:
 - 1) być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego z podaniem nazwy i adresu Zamawiającego;
 - 2) zawierać daty sporządzenia protokołu zgłoszenia reklamacji;
 - 3) zawierać opis sposobu stwierdzenia wad jakościowych z podaniem ilości wyrażonej w litrach wadliwej partii dostawy;
 - 4) zawierać żądania Zamawiającego;
 - 5) zawierać ilość oleju opałowego, wyrażoną w litrach znajdującego się w zbiorniku odbiorcy przed napełnieniem tego zbiornika partią dostawy oleju opałowego z autocysterny;
 - 6) zawierać kopie dokumentów identyfikujących reklamowaną partię oleju opałowego, dokument przewozowy, certyfikat (świadectwo jakości) oraz numer umowy.

Do protokołu reklamacji załącza się protokół z komisyjnego pobrania próbek w tym jednej „próbki rozjemczej”, w przypadku pobrania tych próbek.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej odpowiedzi Zamawiającemu, na zgłoszoną reklamację w terminie do 7 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia Wykonawcy protokołu reklamacji. Nie udzielenie jej w tym terminie uważa się za uznanie reklamacji.
 8. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca płaci karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 3.
 9. W przypadku nie uznania reklamacji, zaplombowaną przez Wykonawcę i Zamawiającego „próbkę rozjemczą” przesyła się do wskazanego przez Zamawiającego laboratorium badawczego posiadającego akredytację PCA celem wykonania badań i wydania orzeczenia, o którym mowa w ust.10.
 10. Wydane orzeczenie (wyniki analizy „próbki rozjemczej”) strony umowy traktować będą jako ostateczne. Koszty analizy ponosi Wykonawca, jeżeli jej wyniki nie będą spełniać wymagań określonych w PN-C-96024:2020-12-wersja polska i rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 01.12.2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz.U. 2016 r., poz. 2008) z uwzględnieniem dopuszczonych w tym orzeczeniu błędów pomiaru, w przeciwnym przypadku koszty te ponosi Zamawiający.
 11. W sytuacji, w której Wykonawca (kierowca) odmówi komisyjnego pobrania próbek, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia partii dostawy, a wszelkie koszty z tym związane obciążą Wykonawcę.

§ 5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wymogów bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego. Tym samym:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, niezwłocznie po podpisaniu umowy, przed przystąpieniem do jej realizacji listy osób upoważnionych do przebywania na terenie Jednostki zgodnej z załącznikiem nr 3 do umowy „Wymagania bezpieczeństwa”.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany, po podpisaniu umowy, przekazać do Kancelarii JW Nr 2286 i na bieżąco aktualizować:
 - listę pracowników wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - wykaz pojazdów wraz z numerami rejestracyjnymi, które będą wjeżdżać na teren Jednostki Wojskowej,
 - każdorazowo przy wstępie na teren Zamawiającego, personel wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia musi okazać służbie dyżurnej dokument stwierdzający tożsamość.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia kar i sankcji nakładanych przez zewnętrzne jednostki kontrolujące, a wynikające z nienależytego wykonania przedmiotu umowy i nieprzestrzegania przepisów obowiązujących w tym zakresie.
 - 4) **Wykonawca zobowiązuje się do stosowania norm zgodnie z którymi wejście cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych powinno być poprzedzone uzyskaniem pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz wydaniem pozwolenia jednorazowego przez Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 2286 zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 poz. 177). Zamawiający nie gwarantuje wydania zgody przez SKW na przebywanie na terenie kompleksu cudzoziemców.**
 - 5) W okresie ogłoszonego stanu epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego Wykonawca zobowiązuje się do:
 - respektowania obowiązujących na terenie Zamawiającego zasad bezpieczeństwa (pomiar temperatury przy wejściu, dezynfekcja rąk),
 - zaopatrzenia osób wykonujących przedmiot zamówienia w środki ochrony,
 - niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym przypadku zachorowania lub kwarantanny w związku z COVID-19.
2. Wykonawca ma obowiązek utrzymywać koncesję przez cały okres trwania umowy i tym samym poinformować Zamawiającego o utracie koncesji.
3. Wykonawca nie może powierzyć realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi lub osobie bez wiedzy Zamawiającego.

§ 6. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie nadzoru Zamawiającego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy,

- 2) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie dostawy.

§ 7. WYNAGRODZENIE

1. Kwota umowy, przy zakładanych, szacowanych ilościach oleju opałowego zostaje ustalona zgodnie z ofertą **w kwocie** netto: (słownie: **złotych**/**000**) powiększonej o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości: **23%** o wartości**zł** co daje kwotę brutto: (słownie: **złotych**/**000**).
2. Cena jednostkowa za **1 litr oleju opałowego** zgodnie z ofertą wynosi **netto**: **zł** (słownie: **złote**/**100**), powiększonej o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości:..... **zł** co daje kwotę brutto: **zł** (słownie: **złote**/**100**), przy jego gęstości w temperaturze 15°C.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego za dostarczoną partię dostawy jest otrzymanie od Wykonawcy następujących dokumentów:
 - 1) oryginału faktury VAT określającej numer oraz przedmiot umowy;
 - 2) oryginału certyfikatu (świadectwa) jakości bądź jego kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
 - 3) potwierdzonej przez Zamawiającego za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przewozowego z pokwitowaniem odbioru.
 - 4) karty charakterystyki produktu, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem WE Nr 1907/2006 (REACH) oraz Rozporządzeniem Komisji (UE) 453/2010 – **tylko do pierwszej dostawy**.
4. Faktura VAT musi być wystawiona oddzielnie dla każdej partii dostawy w terminie 7 dni od dnia dostawy.
5. Faktury powinny spełniać warunki określone w stosownych przepisach, a ponadto powinny zawierać:
 - 1) nazwę Wykonawcy i producenta;
 - 2) nazwę Zamawiającego;
 - 3) oznaczenie oleju opałowego zgodnie z PN-C-96024: 2020-12-wersja polska;
 - 4) cenę jednostkową brutto oleju opałowego przy jego gęstości przy temperaturze 15°C;
 - 5) ilość dostawy wyrażoną w litrach rzeczywistych i przeliczonych na warunki w temperaturze 15°C;
 - 6) wartość dostawy brutto;
 - 7) datę dostawy;
 - 8) datę wystawienia faktury i termin płatności zgodnie z umową;
 - 9) miejsce dostawy;
 - 10) numer dokumentu przewozowego i numer rejestracyjny samochodu, którym dostarczono olej opałowy.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie dokonana na jego rachunek bankowy **o numerze**, wskazanym na fakturze rozliczeniowej.

7. Kwota wynagrodzenia ustalona jest dla dostawy według ilości rzeczywistej i może ona ulec zmianie stosownie do różnicy wynikającej z przeliczenia ilości dostawy w warunkach, w temperaturze 15°C (zgodnie § 7 ust 5 pkt 5 umowy).
8. Faktura płatna będzie ze środków Zamawiającego, którą należy wystawić na Jednostka Wojskowa Nr 2286, skr. poczt. 307, 45-076 Opole, NIP 754-000-35-89,
9. Faktura płatna będzie w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z załącznikami o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3.
10. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wartości umowy w wyniku indeksacji cen jednostkowych brutto.
13. Zamawiający zobowiązuje się do składania Wykonawcy oświadczeń o przeznaczeniu oleju opałowego wynikających z ustawy o podatku akcyzowym z dnia 06.12.2008 r. każdorazowo przy zakupie oleju opałowego najpóźniej w dniu dostawy.
14. Zamawiający zastrzega możliwość **zmniejszenia** ilości zamówienia podstawowego o nie więcej niż 30 % łącznej ilości dostaw ujętych w „Harmonogramie dostaw”, w wyniku zgłoszenia przez Zamawiającego zmniejszonych potrzeb w zamówieniach uwarunkowanych wartościami temperatury powietrza w okresie grzewczym. Wartość umowy może ulec zmianie przy zachowaniu niezmienionej ceny netto za 1 litr oleju.
15. Zamawiający przewiduje prawo opcji zgodnie z art. 441 uPzp do wysokości kwoty **173 600,00** zł brutto w zakresie asortymentu zamówienia podstawowego.
16. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia opcjonalnego z zachowaniem zasad określonych w §5.
17. Zamawiający może skorzystać z uruchomienia prawa opcji w terminie do 28.12.2022 r.
18. Wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Realizowanie opcji będzie odbywało się w oparciu o ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
19. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe, zapisy o karach umownych stosuje się odpowiednio. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za dostawy w ramach prawa opcji.
20. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek

jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego

21. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o uruchomieniu prawa opcji. Ostatnie dokumenty rozliczeniowe winny wpłynąć do siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.12.2022 r.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto partii dostawy nie zrealizowanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki nie więcej jednak niż 10% wartości brutto tej dostawy, nie mniej niż 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień.
Dokumentem odniesienia w stosunku, do którego będzie liczone zwłoka w terminie dostawy, jest zamówienie, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy.
3. W przypadku dostarczenia wadliwej partii dostawy przez Wykonawcę tzn. o parametrach niezgodnych z § 1 umowy lub potwierdzonych ostatecznym orzeczeniem, o którym mowa w § 4 ust. 10 lub § 3 ust. 9 albo uznaniu reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w wysokości:
 - 1) 10 % w odniesieniu do wadliwej partii dostawy, która nie została wymieniona przez Wykonawcę na wolną od wad, liczonych jako iloczyn dostarczonych ilości i ceny jednostkowej brutto partii dostawy o wymaganych parametrach,
 - 2) 5 % w odniesieniu do wadliwej partii dostawy, która została wymieniona przez Wykonawcę na wolną od wad, liczonych jako iloczyn dostarczonych ilości i ceny jednostkowej brutto partii dostawy o wymaganych parametrach.
4. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 3 nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania wymiany wadliwej partii dostawy na podstawie ostatecznego orzeczenia o którym mowa w § 4 ust. 10 lub § 3 ust. 9 na wolną od wad w przypadku:
 - 1) obniżonej wartości opałowej o więcej niż 1000 kJ/kg w stosunku do minimalnej wartości opałowej wymaganej PN-C-96024: 2020-12-wersja polska, z uwzględnieniem dopuszczalnej odchyłki pomiarowej;
 - 2) innego niż określony w umowie gatunku lub rodzaju.
5. Wymianę wadliwej partii oleju opałowego na wolną od wad (tj. na zgodną z wymaganiami określonymi w § 1) Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty (bezw warunkowo), w terminie do 5 dni licząc od daty zgłoszenia żądania wymiany przez Zamawiającego.
6. W sytuacji stwierdzenia wadliwej partii oleju opałowego w przypadku określonym w ust. 5, Wykonawca wymieni całą zawartość zbiornika napełnionego wadliwą partią oleju opałowego (ilość wadliwej partii oleju opałowego plus ilość oleju opałowego przed napełnieniem zbiornika).
7. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 3 nie pozbawia Zamawiającego naliczenia kar, o których mowa w ust. 1 i 2.

8. Za naruszenia warunków bezpieczeństwa określonych w załączniku nr 3 do umowy, nalicza się kary w wysokości 0,5% całkowitej wartości brutto wykazanej w § 7 ust. 1 za każde stwierdzone odstępstwo;
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów o przeciwdziałaniu skutkom epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2.
10. W przypadku zaistnienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 9.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy oraz kontakty z Wykonawcą jest tel.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy oraz kontakty z Zamawiającym jest: tel.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) w przypadku naruszeń podczas wykonywania obowiązków wynikających z wymagań bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego wskazanych w umowie oraz załączniku nr 3 do umowy, zatytułowanym „Wymagania bezpieczeństwa”.
 - 5) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostaw, przewidzianego w „Harmonogramie dostaw” o więcej niż 5 dni roboczych;
 - 6) w przypadku odmowy wymiany przez Wykonawcę wadliwej partii oleju opałowego, o której mowa w § 8 ust. 5 na wolną od wad w terminie do 5 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego
 - 7) utraty przez Wykonawcę koncesji
 - 8) w przypadku odmowy współdziałania przy pobraniu próbek kontrolnych, o których mowa w § 4 ust. 1.
 - 9) w przypadku dwukrotnego stwierdzenia orzeczeniem, o którym mowa § 4 ust. 10 lub uznaniem reklamacji wadliwości jakości paliwa
2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i winno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2-9 uważa się za odstąpienie z winy Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.

6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, zamawiający obowiązany jest do odbioru dostarczonego towaru do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane dostawy.

§ 11.

KONTAKTY Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z Decyzją nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 157) załącznik do niniejszej decyzji stanowi Załącznik Nr 5 do umowy i stanowi jej integralną część.
2. Na podstawie decyzji o której mowa w ust.1 Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy z powodu zawinonego podjęcia przez osobę fizyczną świadczącą pracę działań, określonych w decyzji jako niedopuszczalne.
3. Wypowiedzenie umowy dotyczy również działania osób, z pomocą których osoba fizyczna świadcząca pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej będzie wykonywała swoje zobowiązanie, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzyła.

§ 12.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi siłami własnymi, zgodnie ze złożoną ofertą, lub:
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi siłami własnymi, zgodnie z ofertą, za wyjątkiem wykonania%, które powierzone zostaną podwykonawcy; przy użyciu własnego sprzętu właściwego do wykonania usługi oraz zapewni prawidłowy nadzór. Za sprzęt i środki przeznaczone do realizacji usługi odpowiada w 100% Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) zrzeka się prawa przeniesienia na osoby trzecie wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy;
 - b) wierzytelność po stronie Wykonawcy z tytułu prac wykonanych w ramach niniejszej umowy powstanie pod warunkiem, że wraz z dokumentami związanymi z odbiorem prac zrealizowanych Wykonawca przedstawi prawidłowo wystawioną fakturę własną oraz otrzymane od podwykonawców faktury z potwierdzeniem ich zapłaty.
4. Wykonawca za działania i zaniechania Podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 13.

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§ 14.

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część niniejszej umowy stanowią poniższe załączniki:

- załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 Wykaz pracowników,
- załącznik nr 3 Wymagania bezpieczeństwa,
- załącznik nr 4 Klauzula informacyjna RODO,
- załącznik nr 5 Załącznik do decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. „Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami”,
- załącznik nr 6 Wzór zamówienia na dostawy partii oleju opałowego,
- załącznik nr 7 Opis przedmiotu Zamówienia,
- załącznik nr 8 Harmonogram dostaw.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Uzgodniono:

1. Szef Logistyki

2. Główny Księgowy – Szef Finansów

3. Radca Prawny

4. Kierownik Sekcji Infrastruktury

Dane pracowników oraz pojazdów niezbędnych do realizacji zadania „**DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO DO CELÓW ENERGETYCZNYCH DLA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 2286**” zgodnie z umową/2022 z dnia2021 r.

PRACOWNICY	L.p.	Imię i nazwisko	Seria i nr dowodu osobistego	Posiadane obywatelstwa	POJAZDY	L.p.	Nr rejestracyjny	Marka i model	
				Polskie					
				Polskie					
				Polskie					
				Polskie					
				Polskie					
				Polskie					

WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA

Wymagania określają zasady ochrony informacji, do których przestrzegania zobowiązany jest Wykonawca zarówno przed, w trakcie jak i po zakończeniu świadczenia zadania: „**DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO DO CELÓW ENERGETYCZNYCH DLA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 2286**” oraz stanowi integralną część przedmiotowej umowy. Niedotrzymanie lub łamanie postanowień niniejszego dokumentu jest równoważne z łamaniem lub niedotrzymywaniem postanowień umowy i pociąga za sobą konsekwencje stosowania kar umownych określonych w **§ 8 ust. 8 umowy**, zerwaniem umowy z winy Wykonawcy lub dochodzeniem odszkodowania na drodze sądowej w trybie cywilnym lub występowaniem o ściganie karne. Zamawiający nie przewiduje bezpośredniego przekazywania informacji chronionych Wykonawcy, jednak biorąc pod uwagę wykonywaną umowę, której charakter wymaga przebywania pracowników Wykonawcy (osób świadczących usługę „**DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO DO CELÓW ENERGETYCZNYCH DLA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 2286**” oraz sprawujących nadzór z ramienia Wykonawcy) w obiektach Zamawiającego:

- 1) mogą oni wejść w posiadanie materiałów lub informacji nieoznaczonych jako niejawnne, lecz których ujawnienie mogłoby być niekorzystne z punktu widzenia interesów Zamawiającego dotyczących w szczególności:
 - rozmieszczenia lub przeznaczenia pomieszczeń lub budynków;
 - zastosowanych środków ochrony organizacyjnych lub fizycznych;
 - sposobu organizacji pracy przez poszczególnych pracowników, pełnionych przez nich funkcji oraz ich danych osobowych.
- 2) nie mogą oni wejść w posiadanie materiałów sklasyfikowanych i oznaczonych jako niejawnne.

§1

Ochrona informacji przed przystąpieniem do realizacji umowy.

1. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy oraz przed przystąpieniem do realizacji zadania na obiektach podlegających ochronie przekaze Zamawiającemu dane dotyczące pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy obejmujące co najmniej:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) seria i numer dowodu osobistego;
 - 3) posiadane obywatelstwa.
2. W przypadku, gdy do realizacji umowy Wykonawca będzie używał pojazdów mechanicznych przekaze również dane pojazdu obejmujące co najmniej:
 - 1) Markę i model,
 - 2) numer rejestracyjny;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag dotyczących składu personelu (pracowników Wykonawcy) również w formie żądania wykluczeń poszczególnych osób lub zakazu użytkowania określonego sprzętu bez podawania uzasadnienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania norm zgodnie z którymi wejście cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych powinno być poprzedzone uzyskaniem pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz wydaniem pozwolenia jednorazowego przez Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 2286 zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18

sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 poz. 177). Zamawiający nie gwarantuje wydania zgody przez SKW na przebywanie na terenie kompleksu cudzoziemców.

5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i żądań o jakich mowa powyżej;
6. Podczas przebywania na obiektach Zamawiającego osoby wykonujące prace z ramienia Wykonawcy zobowiązane są w szczególności do:
 - 1) posiadania przy sobie dowodu osobistego i okazywanie tego dokumentu do kontroli;
 - 2) posiadania i eksponowania w widocznym miejscu przepustki osobowej lub samochodowej;
 - 3) przestrzegania zakazu używania wszelkich urządzeń łączności lub urządzeń służących do rejestracji obrazu lub dźwięku;
 - 4) zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z przebywaniem na obiektach Zamawiającego.
7. Zamawiający może przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy zarządzić przeprowadzenie instruktażu dla osób wykonujących pracę z ramienia Wykonawcy na obiektach Zamawiającego. Instruktaż przeprowadzi osoba wskazana przez Zamawiającego.

§2

Ochrona informacji w trakcie realizacji umowy.

1. W przypadku konieczności aktualizacji danych o jakich mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2 wymagane jest zachowanie formy pisemnej.
2. Wykonawca zapewni stabilność składu osobowego pracowników świadczących umowę.

§3

Ochrona informacji po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji umowy.

Wykonawca zapewni, że zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, o jakich mowa w niniejszej instrukcji również po zakończeniu realizacji umowy, a w szczególności przekaze Zamawiającemu lub zniszczy wszelkie materiały i dokumenty wytworzone w toku realizacji Zamówienia, których gromadzenie przez Wykonawcę nie jest uzasadnione lub wymagane postanowieniami prawa.

§4

Nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie informacji.

Zamawiający ma prawo do niezapowiedzianych kontroli przestrzegania ustaleń niniejszej instrukcji przez pracowników Wykonawcy.

§5

Pozostałe ustalenia

1. W przypadku posiadania przez Wykonawcę świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego dopuszcza się możliwość zmiany/zmniejszenia wymagań niniejszej instrukcji lub ustalenia zasad ochrony informacji w formie innego dokumentu.

Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Jednostka Wojskowa Nr 2286, skr. poczt. 307, 45-076 Opole
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w **Jednostce Wojskowej Nr 2286** jest **st. chor. sztab. Piotr Oleksiewicz**, telefon: **261-696-132**, e-mail: **p.oleksiewicz@ron.mil.pl**.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO DO CELÓW ENERGETYCZNYCH DLA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 2286** nr referencyjny **02/ZP/2021**.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych Wykonawcy lub osób występujących w jego imieniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Wykonawcy przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

(Data i podpis Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

(Data i podpis Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik do decyzji Nr 145/MON
Ministra Obrony Narodowej
z dnia 13 lipca 2017 r.
Dz. U. MON z 2017 r. poz.157

ZASADY POSTĘPOWANIA W KONTAKTACH Z WYKONAWCAMI

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami regulują postępowanie pracowników i żołnierzy komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej, zwanych dalej „komórkami”, oraz jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych, z wyłączeniem spółek dla których Minister Obrony Narodowej wykonuje uprawnienia majątkowe przysługujące Skarbowi Państwa z tytułu należących do Skarbu Państwa akcji lub udziałów w tych spółkach, zwanych dalej "jednostkami organizacyjnymi", oraz osób fizycznych świadczących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych w Ministerstwie Obrony Narodowej lub w jednostkach organizacyjnych – w stosunku do osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną:

- 1) wykonujących na rzecz Skarbu Państwa lub państwowej osoby prawnej odpłatne umowy, w szczególności na dostawy, świadczenie usług lub roboty budowlane;
- 2) które z racji zakresu prowadzonej działalności mogą starać się o zawarcie umów, o których mowa w pkt 1;
- 3) które działają w imieniu lub na rzecz podmiotów wskazanych w pkt 1 lub 2, zwanych dalej "wykonawcami".

§ 2.

W kontaktach z wykonawcami należy zachować świadomość, że mogą oni stosować działania mające na celu zapewnienie im przychylności, skutkujące naruszeniem zasady bezstronności, równego traktowania lub uczciwej konkurencji (reguła wzajemności).

§ 3.

W kontaktach z wykonawcami należy kierować się zasadami:

- 1) godności i honoru;
- 2) zdrowego rozsądku i umiaru;
- 3) ochrony dobrego imienia Ministerstwa Obrony Narodowej i Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) pierwszeństwa interesów Ministerstwa Obrony Narodowej i Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) unikania sytuacji, które mogłyby wywoływać powstanie długu materialnego lub honorowego albo poczucia wdzięczności;
- 7) bezstronności oraz unikania zachowań faworyzujących konkretnego wykonawcę w stosunku do jego konkurencji.

Rozdział 2
Rozliczanie kosztów
§ 4.

1. Przy rozliczaniu kosztów poniesionych w związku z bezpośrednimi kontaktami z wykonawcami należy przyjąć zasadę "każdy płaci za siebie", w szczególności:
 - 1) koszty podróży służbowych, w tym koszty dojazdów, wyżywienia i noclegów pokrywa się wyłącznie z budżetu, którego dysponentem jest Minister Obrony Narodowej;
 - 2) w restauracjach i innych miejscach wspólnego przebywania rachunki należy opłacać z własnych środków w ramach późniejszego rozliczenia służbowego, lub ze środków pochodzących z budżetu, którego dysponentem jest Minister Obrony Narodowej (karty płatnicze).
2. Niedopuszczalne jest korzystanie z fundowanego przez wykonawców wyżywienia, transportu, ani z pokrywania przez nich innych kosztów i zobowiązań z wyjątkiem:
 - 1) drobnych poczęstunków serwowanych w trakcie podróży służbowych;
 - 2) transportu związanego z wykonywaniem zadań w ramach podróży służbowych.

Rozdział 3
Przedsięwzięcia i spotkania z udziałem wykonawców
§ 5.

1. Dopuszczalne są przedsięwzięcia związane z zawarciem lub realizacją umowy, organizowane wspólnie przez komórki lub jednostki organizacyjne oraz wykonawców.
2. Dopuszczalne jest udzielanie pomocy krajowym przedsiębiorstwom sektora obronnego w przedsięwzięciach promocyjnych skierowanych na rynki zagraniczne, w tym w ramach międzynarodowych targów, pokazów, wystaw i konferencji o tematyce obronnej, w szczególności w postaci wystawiania referencji dla sprzętu będącego na wyposażeniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz udostępniania informacji i materiałów będących w posiadaniu resortu obrony narodowej, a stanowiących informację publiczną lub informację przetworzoną w rozumieniu przepisów o dostępie do informacji publicznej.
3. Dopuszczalny jest udział w posiedzeniach i konferencjach organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje międzynarodowe, których członkiem jest Rzeczpospolita Polska, a w szczególności przez Organizację Traktatu Północnoatlantyckiego lub Unię Europejską, odbywających się z udziałem wykonawców, a także w przedsięwzięciach realizowanych przez komórki lub jednostki organizacyjne, które wynikają z zaakceptowanego rocznego planu współpracy międzynarodowej resortu obrony narodowej.
4. Zaangażowanie w inne niż wymienione w ust. 1-3 przedsięwzięcia z udziałem wykonawców, w tym w szczególności konferencje, seminaria, sympozja – dopuszczalne jest wyłącznie po uzyskaniu od organizatora informacji zgodnej z wzorem zapytania, zawartym w załączniku Nr 1 do Zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami oraz udzieleniu pisemnej zgody dyrektora (szefa, komendanta, kierownika, dowódcy, prezesa) komórki lub jednostki organizacyjnej na uczestnictwo w takim przedsięwzięciu. W przypadku chęci uczestnictwa dyrektora (szefa, komendanta, kierownika, dowódcy, prezesa) w

przedsięwzięciu z udziałem wykonawców, pisemną zgodę wydaje jego bezpośredni przełożony.

5. Obowiązki, o których mowa w ust. 4, nie dotyczą przypadku, gdy organizatorem, lub współorganizatorem przedsięwzięcia jest Ministerstwo Obrony Narodowej lub inne instytucje krajowej administracji rządowej.

§ 6.

1. Wszelkie spotkania z wykonawcami, jeżeli nie mają charakteru:
 - 1) przedsięwzięć wymienionych w § 5 ust. 1-3, lub
 - 2) konferencji, seminariów lub sympozjów wymienionych w § 5 ust. 4 i 5, lub
 - 3) spotkań towarzyskich, odbywających się poza godzinami pracy, podczas których nie poruszano żadnych kwestii służbowych, lub
 - 4) spotkań o charakterze jedynie organizacyjno-porządkowym
 - powinny odbywać się przy udziale co najmniej dwóch osób będących przedstawicielami komórek lub jednostek organizacyjnych (zasada „wielu par oczu”), w przeciwnym wypadku całość spotkania powinna zostać utrwalona za pomocą urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania dźwięku albo obrazu i dźwięku.
2. Utrwalenie przebiegu spotkania z wykonawcami za pomocą urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania dźwięku albo obrazu i dźwięku, zwane dalej „zapisem”, następuje po uprzednim uzyskaniu zgody wykonawcy na taki sposób utrwalenia przebiegu spotkania.
3. Niedopuszczalne jest kontynuowanie spotkania z wykonawcą, który nie wyraził zgody na utrwalenie jego przebiegu, przy jednoczesnym braku możliwości zapewnienia udziału dwóch osób w spotkaniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Zapis następuje za pomocą urządzeń i środków technicznych wykorzystujących technikę cyfrową, zapewniającą:
 - 1) integralność zapisu;
 - 2) kopiowanie zapisu pomiędzy urządzeniami, środkami technicznymi i informatycznymi nośnikami danych;
 - 3) zabezpieczenie zapisu, w szczególności przed utratą lub nieuzasadnioną zmianą;
 - 4) odtworzenie zapisu także przy użyciu urządzeń i środków technicznych korygujących lub wzmacniających utrwalony dźwięk lub obraz;
 - 5) udostępnienie zapisu na informatycznym nośniku danych;
 - 6) możliwość bieżącej kontroli dokonywanego zapisu.
5. Informatyczne nośniki danych na których dokonano zapisu podlegają zdeponowaniu w kancelarii komórki lub jednostki organizacyjnej, której pracownik lub żołnierz brał udział w spotkaniu z wykonawcą, gdzie następnie są archiwizowane przez okres 3 lat.

Rozdział 4

Sponsorowanie przedsięwzięć

§ 7.

Z zastrzeżeniem § 5 ust. 1-3, niedopuszczalne jest, aby przedsięwzięcia organizowane lub współorganizowane przez komórki lub jednostki organizacyjne były finansowane, współfinansowane lub w inny sposób materialnie wspierane przez wykonawców, chyba że jest to związane bezpośrednio z koniecznością pokrycia kosztów wynikających z uczestnictwa wykonawcy w danym przedsięwzięciu.

Rozdział 5
Prezenty, materiały promocyjne i informacyjne
§ 8.

1. Niedopuszczalne jest przyjmowanie od wykonawców prezentów w postaci jakichkolwiek korzyści majątkowych lub osobistych.
2. Dopuszczalne jest przyjmowanie materiałów promocyjnych o znikomej wartości handlowej.
3. Dopuszczalne i zalecane jest przyjmowanie materiałów informacyjnych.
4. Dopuszcza się eksponowanie w salach konferencyjnych oraz w innych miejscach powszechnie dostępnych na terenie komórek i jednostek organizacyjnych otrzymanych od wykonawców materiałów promujących Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Niewskazane jest używanie na terenie komórek i jednostek organizacyjnych materiałów i oznaczeń promujących wykonawców, w tym także materiałów biurowych.

Rozdział 6
Kontakty towarzyskie
§ 9.

1. Kontakty towarzyskie z wykonawcami, nawiązane zanim powstały relacje wynikające z wykonywanych obowiązków mogą być kontynuowane, przy zachowaniu zasad określonych w § 3 niniejszego załącznika.
2. W przypadkach innych niż określone w ust. 1, nie zaleca się nawiązywania kontaktów towarzyskich z wykonawcami.

Rozdział 7
Najem i użyczenie lokali oraz terenów
§ 10.

Dopuszczalne jest wynajmowanie lub użyczenie wykonawcom lokali i terenów resortu obrony narodowej w celu:

- 1) przeprowadzenia prezentacji lub pokazów na rzecz komórek lub jednostek organizacyjnych;
- 2) przeprowadzenia prezentacji lub pokazów organizowanych przez krajowe przedsiębiorstwa sektora obronnego dla odbiorców zagranicznych;
- 3) realizowania zadań przez Agencję Mienia Wojskowego, wynikających z odrębnych przepisów.

Rozdział 8
Prezentacje, pokazy i referencje
§ 11.

1. Działania informacyjne, z wyłączeniem oficjalnej korespondencji dokonywanej w formie pisemnej lub realizowanej przy pomocy faksu albo służbowej poczty elektronicznej, powinny być przeprowadzane przez wykonawców w formie oficjalnych prezentacji lub pokazów.
2. Wskazane jest, aby prezentacje lub pokazy odbywały się na terenie komórek i jednostek organizacyjnych lub podczas targów.
3. W przypadku, gdyby koszty prezentacji lub pokazu były zbyt wysokie dla wykonawcy, bądź też gdyby prezentacja lub pokaz były ze względów technicznych lub organizacyjnych znacznym utrudnieniem, dopuszczalne jest ich przeprowadzenie u wykonawcy na rzecz oficjalnej delegacji komórek lub

- jednostek organizacyjnych.
4. Niedopuszczalne jest obciążanie Skarbu Państwa – Ministra Obrony Narodowej, lub państwowej osoby prawnej kosztami organizowanych prezentacji lub pokazów, z wyłączeniem opłat z tytułu zużytych mediów i wstawek konferencyjnych.
 5. W celu zbierania niezbędnych doświadczeń i informacji dyrektorzy (szefowie, komendanci, kierownicy, dowódcy, prezesi) komórek i jednostek organizacyjnych mogą za pisemną zgodą bezpośredniego przełożonego organizować prezentacje i pokazy z udziałem wykonawców.
 6. Dyrektor (szef, komendant, kierownik, dowódca, prezes) komórki lub jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za organizację przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 5, dotyczącego sprzętu wojskowego, w terminie 14 dni od dnia jego zakończenia, przekazuje Dyrektorowi Departamentu Polityki Zbrojeniowej notatkę o tym wydarzeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do Zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
 7. Wskazane jest zamieszczanie przez komórki i jednostki organizacyjne z odpowiednim wyprzedzeniem na własnych stronach internetowych informacji o zamiarze organizacji lub możliwości przeprowadzenia prezentacji lub pokazu, dotyczącego konkretnych grup asortymentowych sprzętu lub usług, w celu umożliwienia jak największej grupie wykonawców zgłoszenia swojego udziału w tego typu wydarzeniach.

§ 12.

1. Dopuszczalne jest udzielenie wykonawcy pozytywnych referencji (poświadczenia) w związku z należyтым wykonaniem przez niego umowy.
2. Referencji, o których mowa w ust. 1, udziela w formie pisemnej zamawiający po uprzednim ustaleniu należytego wykonania umowy.
3. Niedopuszczalne jest udzielanie referencji, o których mowa w ust. 1, wykonawcom, w stosunku do których zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, której mają dotyczyć referencje.

Rozdział 9

Faworyzowanie i konflikt interesów

§ 13.

1. Niedopuszczalne jest faworyzowanie wykonawcy, polegające w szczególności na:
 - 1) wcześniejszym udzielaniu mu informacji,
 - 2) nieuzasadnionym ograniczeniu innym wykonawcom dostępu do informacji – które może stawiać go w uprzywilejowanej pozycji w stosunku do innych wykonawców.
2. Wskazane jest, aby pracownicy i żołnierze komórek i jednostek organizacyjnych oraz osoby fizyczne świadczące pracę na podstawie umów cywilnoprawnych w Ministerstwie Obrony Narodowej lub w jednostkach organizacyjnych, informowali odpowiednio bezpośrednich przełożonych lub zamawiających o relacjach prawnych lub faktycznych, w których ich interes prywatny (osobisty lub majątkowy), wynikający z powiązań z konkretnym wykonawcą, wpływa, bądź może wpływać na obiektywne i bezstronne wykonywanie powierzonych obowiązków (realny bądź potencjalny konflikt interesów) lub też może być on postrzegany przez opinię publiczną jako znajdujący się w konflikcie z obiektywnym i bezstronnym wykonywaniem realizowanych przez nich

- obowiązków (postrzegalny konflikt interesów).
3. Przez konflikt interesów należy rozumieć, w szczególności posiadanie powiązań o charakterze finansowym, rodzinnym lub towarzyskim z wykonawcą.
 4. Dyrektor (szef, komendant, kierownik, dowódca, prezes) komórki lub jednostki organizacyjnej dysponujący wiarygodną informacją o realnym, potencjalnym lub postrzegalnym konflikcie interesów podległego mu pracownika lub żołnierza komórki lub jednostki organizacyjnej, bądź osoby fizycznej świadczącej pracę na podstawie umów cywilnoprawnych w Ministerstwie Obrony Narodowej lub w jednostkach organizacyjnych, rozstrzyga niezwłocznie o potrzebie podjęcia czynności zaradczych w celu wyeliminowania lub ograniczenia możliwości zaistnienia konfliktu interesów.
 5. Czynnością zaradczą, o której mowa w ust. 4, może być w szczególności:
 - 1) wydanie dyspozycji o konieczności udziału minimum dwóch osób w realizacji określonych czynności (zasada „wielu par oczu”), lub
 - 2) włączenie dodatkowych mechanizmów nadzorczych, w tym kontrolnych, lub sprawozdawczych w realizacji określonych czynności, lub
 - 3) wyłączenie osoby pozostającej w konflikcie interesów z udziału w określonej czynności, lub
 - 4) doprowadzenie do rozwiązania umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną, o której mowa w ust. 2.
 6. W przypadku postrzegalnego lub potencjalnego konfliktu interesów dyrektor (szef, komendant, kierownik, dowódca, prezes) komórki lub jednostki organizacyjnej może nie podejmować żadnej czynności zaradczej, jeżeli w pisemnej notatce, zarejestrowanej w kancelarii potwierdzi, że konflikt ten jest w jego ocenie nieistotny z punktu widzenia prawidłowego działania danej komórki lub jednostki organizacyjnej, a samo ujawnienie go przez osobę, pozostającą w konflikcie interesów jest wystarczające do jego skutecznej kontroli.
 7. W przypadku, gdy konflikt interesów dotyczy dyrektora (szefa, komendanta, kierownika, dowódcy, prezesa) komórki lub jednostki organizacyjnej, o potrzebie podjęcia czynności zaradczych w celu wyeliminowania lub ograniczenia możliwości jego zaistnienia, decyduje bezpośredni przełożony tej osoby. Przepisy ust. 2-6 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 10

Sprawozdawczość

§ 14.

1. Z wszelkich kontaktów z wykonawcami, osoby biorące w nich udział, sporządzają notatkę zawierającą informacje odnośnie: stron, celu, inicjatora, formy kontaktu lub miejsca spotkania oraz faktu udokumentowania jego przebiegu za pomocą urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania dźwięku albo obrazu i dźwięku, a w przypadku gdy przebieg spotkania nie został w ten sposób udokumentowany – również szczegółowych danych uzyskanych od wykonawcy i przekazanych wykonawcy. Istnieje możliwość sporządzenia wspólnej notatki przez osoby uczestniczące w kontaktach z wykonawcami.
2. Notatkę, o której mowa w ust. 1, sporządza się również w przypadku kontaktów z podmiotami zainteresowanymi nabyciem nieruchomości Skarbu Państwa lub mienia ruchomego o wartości księgowej przekraczającej 10.000 złotych.
3. Treść notatki zamieszcza się w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia kontaktu w wewnętrznej sieci elektronicznej w zakładce pod nazwą „kontakty

- z wykonawcami”.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 i 3, nie dotyczy:
 - 1) czynności zamawiającego, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia od chwili zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu lub skierowania zaproszenia do udziału w postępowaniu w trybie negocjacji, do chwili wyboru wykonawcy, o ile czynności te podejmowane są w ramach prac komisji;
 - 2) czynności zamawiającego podejmowanych od chwili wyboru wykonawcy do chwili podpisania umowy oraz czynności związanych z wykonywaniem zawartych umów, o ile czynności te podejmowane są przez uprzednio pisemnie wyznaczone osoby;
 - 3) kontaktów mających charakter oficjalnej korespondencji dokonywanej w formie pisemnej lub realizowanej przy pomocy faksu albo służbowej poczty elektronicznej;
 - 4) kontaktów mających miejsce w związku z realizacją fazy analityczno-koncepcyjnej, o której mowa w przepisach decyzji w sprawie pozyskiwania sprzętu wojskowego i usług dla Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, o ile kontakty te zostaną opisane w dokumentacji, która powstanie w ramach tej fazy, pisemnej notatce lub protokole spotkania, bądź też ich przebieg zostanie utrwalony za pomocą urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania dźwięku albo obrazu i dźwięku;
 - 5) kontaktów dotyczących jedynie zagadnień o charakterze organizacyjno-porządkowym;
 - 6) kontaktów o charakterze wyłącznie towarzyskim, odbywających się poza godzinami pracy, w trakcie których nie poruszano żadnych kwestii służbowych;
 - 7) prezentacji i pokazów organizowanych na podstawie § 11 ust. 5;
 - 8) kontaktów realizowanych w celu wykonywania obowiązków przewidzianych w ustawie o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa, o ile kontakty te zostaną opisane w pisemnej notatce lub protokole spotkania, bądź też ich przebieg zostanie utrwalony za pomocą urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania dźwięku albo obrazu i dźwięku;
 - 9) kontaktów realizowanych w celu wykonania obowiązków przewidzianych w przepisach decyzji w sprawie zasad funkcjonowania systemu zapewnienia jakości wyrobów obronnych, o ile kontakty te zostaną opisane w pisemnej notatce lub protokole spotkania, bądź też ich przebieg zostanie utrwalony za pomocą urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania dźwięku albo obrazu i dźwięku.
 5. W wewnętrznej sieci elektronicznej nie powinny być zamieszczane notatki sporządzone ze spotkań z wykonawcami, w przypadku gdyby podlegały one szczególnej ochronie przewidzianej w ustawie o ochronie informacji niejawnych.

Rozdział 11
Wykładnia postanowień decyzji
§ 15.

1. Podmioty zainteresowane mogą zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Biura do Spraw Procedur Antykorupcyjnych o wydanie pisemnej opinii w sprawie interpretacji postanowień zawartych w decyzji, zwanej dalej "opinią".
2. Podmiot wnioskujący może zastrzec we wniosku, o którym mowa w ust. 1, anonimizację danych osobowych.
3. Opinia ma charakter wiążący dla wszystkich komórek i jednostek organizacyjnych.
4. Dyrektor Biura do Spraw Procedur Antykorupcyjnych zamieszcza opinię w wewnętrznej sieci elektronicznej (intranet), w zakładce "kontakty z wykonawcami".
5. Dyrektor Biura do Spraw Procedur Antykorupcyjnych może odmówić wydania opinii w sprawach, które były już przedmiotem rozstrzygnięcia lub, w których stan faktyczny ma charakter analogiczny do uprzednio opiniowanej sprawy.

ZAMÓWIENIE
na dostawę partii oleju opałowego

<p>ODBIORCA (pieczęć nagłówkowa)</p>	<p>ZAMÓWIENIE Nr z dn.2022 r.</p> <p>do umowy Nr/2022 z dn.2022 r.</p> <p>na dostawę partii oleju opałowego lekkiego do celów grzewczych</p>		
<p>ODBIORCA:</p> <p style="text-align: center;">JW Nr 2286 SKR. POCZTOWA 307 45-076 Opole</p> <p>REGON: 53096044 TEL/FAX: 261 696 800</p>	<p>ZAMAWIAJĄCY:</p> <p style="text-align: center;">JW Nr 2286 SKR.POCZTOWA 307 45-076 Opole</p>		
<p>WYKONAWCA:</p> <p>.....</p> <p>NIP:</p> <p>.....</p> <p>REGON:</p> <p>.....</p> <p>TEL:, FAX.....</p> <p>e-mail:</p> <p>.....</p>	<p>Adres miejsca dostawy:</p> <p>GMINA LASOWICE WIELKIE POWIAT KLUCZBORSKI WOJ. OPOLSKIE POLAND</p>		
<p>UWAGI: (inne informacje, techniczne możliwości odbioru partii dostawy)</p> <p>JAK W SPECYFIKACJI</p>			
Lp.	Przedmiot dostawy	Żądana ilość partii (litry)	Żądany termin dostawy (dd-mm-rrrr)
1	OLEJ OPAŁOWY LEKKI L - 1	L
<p>..... (pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wystawienia zamówienia)</p>		<p>(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wystawienia zamówienia)</p>	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

09135100-5 – olej opałowy.

1. **Termin realizacji zamówienia** - umowa na dostawy oleju opałowego będzie zawarta na okres od dnia 02.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. Ostatnie dokumenty rozliczeniowe winny wpłynąć do siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.12.2022 r. Dostawa będzie realizowana w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00 w terminie do 48h od złożenia zamówienia.
2. **Szacunkowa ilość przedmiotu zamówienia** podstawowego to **190 000 litrów** oleju opałowego lekkiego. Zamawiający przewiduje prawo opcji, zgodnie z art. 441 ust.1 uPzp do wysokości kwoty brutto **173 600,00** zł polegającego na zwiększeniu podstawowego zakresu dostaw. Warunki zastosowania opcji zawiera wzór umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) Zmniejszenia zamówienia podstawowego o max. 30% łącznej ilości dostaw w wyniku zgłoszenia przez Zamawiającego zmniejszonych potrzeb, (w stosunku do niewykorzystanych ilości oleju opałowego Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze),
- 2) dokonania przesunięć (przyśpieszenia lub opóźnienia) dostaw w stosunku do danych wskazanych w załączniku nr 8 do Umowy,
- 3) w przypadku skorzystania z prawa zmniejszenia ilości dostaw oleju nie wymagane jest sporządzenie aneksu do umowy oraz zmiana umowy.

Jednorazowa dostawa w ilości nie przekraczającej 20 000 litrów, faktyczna ilość zamówionego oleju opałowego uzależniona będzie od warunków atmosferycznych oraz potrzeb Jednostki Wojskowej Nr 2286.

3. **Przedmiotem zamówienia** są dostawy oleju opałowego lekkiego L – 1 do celów grzewczych spełniającego wymagania określone w PN – C – 96024 : 2020-12-wersja polska i rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 01.12.2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz.U. 2016, poz. 2008) o parametrach jakościowych i ilościowych:
 - 1) wartość opałowa $Q_{i,r}$ min. 42,6 kJ/Mg,
 - 2) gęstość w temperaturze 15°C: max 860 kg/m³,
 - 3) zawartość siarki: max. 0,1%,
 - 4) temperatura zapłonu min 56°C,
 - 5) temperatura płynięcia max. -20°C,
 - 6) lepkość max. 6,0 mm²/s.
4. **Wykonawca zobowiązany jest** do przedstawienia certyfikatu jakości oleju opałowego dla każdej partii dostawy, a najpóźniej w dniu pierwszej dostawy przekazania karty charakterystyki produktu, sporządzonej zgodnie

z rozporządzeniem WE Nr 1907/2006 (REACH) oraz Rozporządzeniem Komisji (UE) 453/2010.

5. Przez partię dostawy rozumie się dostarczoną Zamawiającemu autocysterną, zrealizowaną jednego dnia, jednorazową dostawę oleju opałowego jednego rodzaju i gatunku, identyfikowaną dokumentem przewozowym (np. list przewozowy lub WZ) oraz certyfikatem (świadcstwem) jakości.
6. Jeśli w trakcie umowy Zamawiający stwierdzi, że jakość dostarczonego oleju opałowego odbiega od wymagań, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego produktu na własny koszt i ryzyko. Pokrycie kosztów naprawy urządzeń kotłowni, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku dostarczenia nieodpowiedniego oleju opałowego leży po stronie Wykonawcy. Za podstawę naprawy urządzeń kotłowni uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzeń kotłowni.
7. W okresie korzystania z przedmiotu zamówienia, z uwagi na sposób użytkowania dostarczonego materiału (olej ulega spalaniu), Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów eksploatacji lub innych kosztów związanych z użytym olejem opałowym.
8. **Przedmiot zamówienia nie generuje żadnych kosztów w użytkowaniu, gdyż jest to produkt zużywany na bieżąco, w związku z czym nie posiada tzw. cyklu życia.**
9. **Dostawy** realizowane będą transportem samochodowym Wykonawcy. Autocysterna powinna posiadać aktualne na dzień dostawy świadectwo legalizacji/certyfikacji urządzeń dystrybucyjnych w autocysternie.
 - 1) olej opałowy należy dostarczyć cysternami samochodowymi, z zaplombowanymi komorami autocysterny wyposażonymi w końcówki wlewowe z zalegalizowanym licznikiem (odmierzaczem) w jednostkach miary – litr.
 - 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i skuteczne dostarczenie, na własny koszt i ryzyko (w cenę oleju opałowego wchodzi wszelkie koszty: olej opałowy, transport, rozładunek, podatki, ubezpieczenia oraz wszelkie inne koszty związane z dostawą) do momentu odebrania partii dostawy przez Zamawiającego.

O dokładnym terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego telefonicznie: nr tel. 261 696 051 oraz e-mailowo na adres: jw2286.infrastruktura@ron.mil.pl. Dostawa będzie realizowana w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00 zgodnie z „Harmonogramem dostaw”.

Wykonawca zrealizuje dostawy na własny koszt i ryzyko. W cenę oleju opałowego wchodzi wszelkie koszty: cena oleju opałowego, transport, podatki, ubezpieczenia, koszty osobowe i administracyjne oraz wszelkie inne koszty związane z dostawą.
10. **Wykonawca jest zobowiązany, po podpisaniu umowy, niezwłocznie przekazać Dowódcy JW Nr 2286 i na bieżąco aktualizować:**
 - 1) Listę pracowników wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia i autocystern zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.

- 2) Wykaz osób posiadających uprawnienia obsługi sprzętu i pojazdów, jeśli takie uprawnienia obowiązują.
- 11. Zamawiający umożliwi** dostęp Wykonawcy do zbiorników, poprzez wydanie przez Zamawiającego zezwolenia na wjazd. Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia, miejsce dostaw i odbioru, godziny dostaw i inne warunki uzgadniane będą na bieżąco z Kierownikiem Sekcji Infrastruktury.
- 12.** Każdorazowo przy wstępie na teren kompleksu wojskowego personel wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia musi okazać służbie dyżurnej dokument stwierdzający tożsamość, a także legitymować się nim każdorazowo na wezwanie użytkowników obiektu oraz Kierownika Sekcji Infrastruktury JW Nr 2286 (osoby przez niego upoważnionej).
- 13. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania norm zgodnie z którymi wejście cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych powinno być poprzedzone uzyskaniem pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz wydaniem pozwolenia jednorazowego przez Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 2286 zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021r. poz. 177). Zamawiający nie gwarantuje wydania zgody przez SKW na przebywanie na terenie kompleksu cudzoziemców.**

**HARMONOGRAM DOSTAW
Oleju opałowego na 2022 rok
dla JW Nr 2286**

Ogółem ilość [w tys. litrów]	Z tego dostawy w krótszych okresach (np.; miesiącach, kwartałach)												wielkość jednorazowa dostawy (min, max)	dodatkowe informacje
	[w tys. litrów]													
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
190	40	40	20							20	30	40	15-20 tys.	autocysterna