**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

**Zakup oprogramowania oraz sprzętu komputerowego dla uruchomienia e-usług w Gminie Radzymin w ramach projektu „E-urząd – urząd przyjazny mieszkańcom”**

Projekt współfinansowany ze środkówEuropejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego   
w ramachRegionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Radzymin, listopad 2018 r.

Spis treści

[1 WSTĘP 4](#_Toc531004641)

[1.1 Miejsce realizacji dostaw i usług 6](#_Toc531004642)

[1.2 Termin i Harmonogram Wykonania Zamówienia 6](#_Toc531004643)

[1.3 Posiadane oprogramowanie 7](#_Toc531004644)

[1.4 Opis ogólny przedmiotu zamówienia 8](#_Toc531004645)

[1.5 Wdrażane e-usługi 15](#_Toc531004646)

[1.6 Ogólne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia 21](#_Toc531004647)

[1.6.1 Wymagania prawne 24](#_Toc531004648)

[1.6.2 Praca z systemem 25](#_Toc531004649)

[1.6.3 Bezpieczeństwo 26](#_Toc531004650)

[1.6.4 Obszary Integracji 26](#_Toc531004651)

[1.6.5 Licencjonowanie 27](#_Toc531004652)

[2 Wymagania funkcjonalne oprogramowania i rozwiązań 27](#_Toc531004653)

[2.1 Platforma Usług Publicznych/Elektroniczne Biuro Obsługi Interesanta 27](#_Toc531004654)

[2.1.1 System Płatności Elektronicznych (SPE) 28](#_Toc531004656)

[2.1.2 System Autoryzacji i Rozliczeń (SAiR) 29](#_Toc531004657)

[2.1.3 E-Sprawy 30](#_Toc531004658)

[2.1.4 E-Deklaracje 30](#_Toc531004659)

[2.1.5 E-Decyzje 31](#_Toc531004660)

[2.1.6 E-Podatki/e-Odpady 31](#_Toc531004661)

[2.1.7 E-Koncesje 31](#_Toc531004662)

[2.2 Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją (EZD) 32](#_Toc531004663)

[2.3 E-rekrutacja 39](#_Toc531004664)

[2.4 Platforma Konsultacji Społecznych i Budżet Obywatelski 43](#_Toc531004665)

[2.5 Systemy zasilające (dziedzinowe) 44](#_Toc531004666)

[2.5.1 System Finansowo-Budżetowy 44](#_Toc531004667)

[2.5.1.1 Obsługa Finansowa Organu i Jednostki 44](#_Toc531004668)

[2.5.1.2 Obsługa Budżetowa Organu i Jednostki 45](#_Toc531004669)

[2.5.1.3 Obsługa Ewidencji VAT 48](#_Toc531004670)

[2.5.1.4 System Obsługi Kasy 48](#_Toc531004671)

[2.5.1.5 Panel Konfiguracyjny 49](#_Toc531004672)

[2.5.1.6 Raportowanie System Finansowo - Budżetowy 49](#_Toc531004673)

[2.5.1.7 Rozrachunki System Finansowo - Budżetowy 50](#_Toc531004674)

[2.5.1.8 Sprawozdawczość Budżetowa 50](#_Toc531004675)

[2.5.2 System Podatków i Opłat Lokalnych 50](#_Toc531004676)

[2.5.2.1 Podatek od Nieruchomości, Rolny i Leśny 50](#_Toc531004677)

[2.5.2.2 Podatek od Środku Transportowego 52](#_Toc531004678)

[2.5.2.3 Podatek Akcyzowy 53](#_Toc531004679)

[2.5.2.4 Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi 54](#_Toc531004680)

[2.5.2.5 Obsługa Dzierżaw 55](#_Toc531004681)

[2.5.2.6 Obsługa Wieczystego Użytkowania 56](#_Toc531004682)

[2.5.2.7 Obsługa Księgowości i Windykacji Podatkowej 56](#_Toc531004683)

[2.5.2.8 Obsługa Pozostałych Opłat Lokalnych 60](#_Toc531004684)

[2.5.3 Środki Trwałe 60](#_Toc531004689)

[2.5.4 Platforma Danych Archiwalnych Online (DAO) 62](#_Toc531004690)

[2.6 Szyna Usług (ESB) 63](#_Toc531004691)

[2.7 System bazodanowy (SBD) 64](#_Toc531004692)

[2.8 Aplikacja Mobilna (AM) 68](#_Toc531004693)

[2.9 Wymagania wdrożeniowe 69](#_Toc531004694)

[2.9.1 Prace wdrożeniowe 69](#_Toc531004695)

[2.9.2 Szkolenia 69](#_Toc531004696)

[2.9.3 Formularze elektroniczne ePUAP 70](#_Toc531004697)

[2.10 Wymagana dokumentacja 73](#_Toc531004698)

[2.10.1 Wymagania ogólne 73](#_Toc531004699)

[2.10.2 Dokumentacja Administratora „Rozwiązania” 74](#_Toc531004700)

[2.10.3 Dokumentacja użytkownika „Rozwiązania” 74](#_Toc531004701)

[2.10.4 Dokumentacja powykonawcza „Rozwiązania” 74](#_Toc531004702)

[2.10.5 Dokumentacja Migracji danych 76](#_Toc531004703)

[3 Gwarancja i Asysta techniczna 76](#_Toc531004704)

[3.1 Gwarancja 76](#_Toc531004705)

[3.2 Asysta techniczna 77](#_Toc531004706)

[4 Kod Źródłowy 77](#_Toc531004707)

[5 Wymagania szczegółowe minimalne dla sprzętu ujętego w ramach przedmiotu zamówienia 78](#_Toc531004708)

[5.1 Serwer – 1 szt. 78](#_Toc531004709)

[5.2 Macierz dyskowa – 1 szt. 81](#_Toc531004710)

[5.3 System Backupu – 1 szt. 83](#_Toc531004711)

[5.4 Zasilacz awaryjny UPS – na urządzenia typu serwer – 1 szt. 87](#_Toc531004712)

[5.5 Zestaw komputerowy – 21 szt. 87](#_Toc531004713)

[5.6 Komputer przenośny – Laptop – 3 szt. 96](#_Toc531004714)

[5.7 Zestaw dla Administratora – 1 szt. 103](#_Toc531004715)

[5.8 Przełącznik centralny – 1 szt. 107](#_Toc531004716)

[5.9 Przełącznik dostępowy -7 szt. 108](#_Toc531004717)

[5.10 UTM Centralny (Typ I) – 2 szt. 110](#_Toc531004718)

[5.11 UTM dla Jednostek podległych (Typ II) – 7 szt. 112](#_Toc531004719)

# WSTĘP

Niniejszy dokument określa minimalne wymagania dla sprzętu komputerowego koniecznego do uruchomienia e-usług oraz platformy informatycznej, która powinna zostać uruchomiona dla Gminy Radzymin w ramach realizacji projektu pn: *„****E-urząd – urząd przyjazny mieszkańcom****”* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

Projekt pn.: „E-urząd – urząd przyjazny mieszkańcom” realizowany jest w partnerstwie przez: Gminę Wieliszew, Gminę Radzymin oraz Miasto Zielonka. Liderem Projektu jest Gmina Wieliszew.

Niniejsze postępowanie jest częścią powyższego Projektu.

W ramach realizacji przedmiotowego Zamówienia wdrożony zostanie zintegrowany system teleinformatyczny, obejmujący zintegrowane systemy dziedzinowe, Elektroniczne Zarządzanie Dokumentami, Portal Interesanta itp. oraz e-usługi na 3, 4 oraz 5 poziomie dojrzałości. Wdrożony system pozwoli na prowadzenie usług zgodnych z przepisami prawa dotyczącymi interoperacyjności, bezpieczeństwa oraz standardu dostępu dla niepełnosprawnych. Wdrożony system musi współpracować zarówno z komputerami typu desktop oraz urządzeniami mobilnymi typu laptop, tablet czy smartfon. W wyniku realizacji niniejszej inwestycji, Gmina Radzymin zwiększy dostęp społeczeństwa do usług świadczonych drogą elektroniczną, zgodnych z obowiązującym prawodawstwem.

W ramach projektu odbędą się poniższe działania – zakup i wdrożenie:

1. Systemu elektronicznego zarządzania dokumentami (EZD),
2. Brokera integracyjnego umożliwiającego używanie profilu zaufanego ePUAP do podpisywania wniosków/formularzy w module obsługi interesanta,
3. Systemów dziedzinowych umożliwiających obsługę systemów e-usług (systemy zasilające),
4. Brokera integracyjnego umożliwiającego publikację w Biuletynie Informacji Publicznej rejestrów publicznych z poziomu systemu EZD,
5. Szyny usług integrującej usługi ePUAP, EZD i systemy dziedzinowe np. automatyzację przepływu deklaracji podatkowych z platformy ePUAP, EZD do systemów podatkowych,
6. Platformy usług publicznych udostępniającej dane z systemów dziedzinowych,
7. Aplikacji mobilnej na 2 platformy systemowe (Android, iOS) zintegrowanej z platformą usług publicznych,
8. Platformy konsultacji społecznych umożliwiającej komentowanie uchwał opublikowanych w formacie ZIPX (z systemu Legislator). Platforma pozwalająca na komentowanie np. planowanych inwestycji w formie forum,
9. Budżetu obywatelskiego – możliwość głosowania nad budżetem obywatelskim, możliwość ograniczenia głosowania dla mieszkańców gminy, miasta, dzielnicy,
10. E-przedszkola i e-obiadów,
11. Formularzy ePUAP,
12. E-rezerwacji.

Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Jedn. miary** |
| **1.** | **Zakup licencji i wdrożenie e-usług** | **1** | **kpl.** |
| **2.** | **Zakup sprzętu w tym:** | **1** | **kpl.** |
| **2.1** | *Zestaw komputerowy* | *21* | *szt.* |
| **2.2** | *Komputer przenośny* | *3* | *szt.* |
| **2.3** | *Serwer* | *1* | *szt.* |
| **2.4** | *Macierz dyskowa* | *1* | *szt.* |
| **2.5** | *Backup* | *1* | *szt.* |
| **2.6** | *Wirtualizacja* | *1* | *szt.* |
| **2.7** | *UPS do serwera i macierzy* | *1* | *szt.* |
| **2.8** | *UTM centralny* | *1* | *szt.* |
| **2.9** | *Switch centralny* | *1* | *szt.* |
| **2.10** | *UTM dla UMiG i jednostek podległych* | *7* | *szt.* |
| **2.11** | *Zestaw dla Administratora* | *1* | *szt.* |
| **2.12** | *Przełączniki warstwy 2/3* | *7* | *szt.* |
| **3.** | **Zakup oprogramowania (System bazodanowy, operacyjny dla użytkowników do rozwiązania serwerowego)** | **1** | **kpl.** |

Na skutek realizacji niniejszej części zamówienia zostanie wdrożone 28 e-usług, w tym:

* 12 e-usług na poziomie 5 - Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika i przez niego nie inicjowanych. Informowanie za pomocą e-mail, sms o konieczności dokonania wpłaty lub braku jej odnotowania w określonym terminie.
* 13 e-usługa na poziomie 4 - Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności
* 3 e-usługi na poziomie 3 - Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki administracji publicznej drogą elektroniczną, Urząd odpowiada na złożone dokumenty.

Opisane poniżej wymagania stanowią zakres minimalnych oczekiwań Zamawiającego dla przedmiotu dostawy. Zamawiający dopuszcza równoważność rozwiązań:

* + - 1. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w SIWZ, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, funkcjonalne i nie obniżą określonych w SIWZ standardów.
      2. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje urządzenia, instalacje, materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych urządzeń, instalacji, materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do urządzeń, instalacji, materiałów i innych elementów opisanych w SIWZ, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.
      3. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne urządzenia, instalacje, materiały lub inne elementy muszą:
         1. posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w SIWZ,
         2. zapewniać pełną kompatybilność sprzętową i programową z rozwiązaniami określonymi w SIWZ,
         3. posiadać stosowne certyfikaty, świadectwa dopuszczenia oraz atesty.

## Miejsce realizacji dostaw i usług

Głównym miejscem realizacji przedmiotowego Zamówienia będzie siedziba Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy Radzymin. Natomiast w pozostałych miejscach będzie dostarczona część sprzętu jak również będą uruchamiane dla poszczególnych jednostek poszczególne e-usługi. Szczegółowy wykaz zostanie zaprezentowany w dalszej części opracowania.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Adres** |
|  | Urząd Miasta i Gminy Radzymin | Plac Tadeusza Kościuszki 2, 05-250 Radzymin |
|  | Radzymiński Ośrodek Kultury i Sportu (dalej również ROKiS) | Al. Jana Pawła II 20, 05-250 Radzymin |
|  | Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Radzymin (dalej również BPMiGR) | ul. Konstytucji 3 Maja 15, 05-250 Radzymin |
|  | **Ośrodek Pomocy Społecznej** | **ul. Konstytucji 3 Maja 19,** 05-250 Radzymin |
|  | Centrum Usług Wspólnych | ul. 11 Listopada 2, 05-250 Radzymin |
|  | Szkoła podstawowa nr 1 im. ppłka pilota Mariana Pisarka w Radzyminie | ul. 11 Listopada 2, 05-250 Radzymin |
|  | Szkoła Podstawowa Nr 2 im. księżnej Eleonory Czartoryskiej w Radzyminie | ul. M. Konopnickiej 24, 05-250 Radzymin |
|  | **Przedszkole nr 1 w Radzyminie** | **ul. Batorego 10, 05-250 Radzymin** |
|  | [Przedszkole Nr 2 w Radzyminie](http://bip.radzymin.pl/index.php?id=261) | ul. Witosa 78, 05-250 Radzymin |
|  | Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Konopnickiej w Słupnie | Al. Jana Pawła II 14, 05-250 Radzymin |
|  | [Szkoły Podstawowa Nr 2 im. Michaliny Chełmońskiej – Szczepankowskiej w Słupnie](http://bip.radzymin.pl/index.php?id=264) | ul. Szkolna 3, 05-250 Słupno |
|  | Szkoła Podstawowa im. Prymasa Tysiąclecia w Nadmie | ul. Szkolna 7, 05-270 Nadma |
|  | Zespół Szkolno-Przedszkolnego im. Janiny Januszewskiej w Ciemnem | ul. Wołomińska 208, 05-250 Ciemne |
|  | [Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Załubicach](http://bip.radzymin.pl/index.php?id=268) | ul. Mazowiecka 40 05-255 Stare Załubice |

## Termin i Harmonogram Wykonania Zamówienia

Przedmiot umowy musi być zrealizowany zgodnie z Harmonogramem maksymalnie w terminie **270 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy (9 miesięcy).

Tabela 1. Harmonogram realizacji poszczególnych etapów realizacji zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa zadania | Termin realizacji[[1]](#footnote-1) |
| Etap I | Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń | **60 dni od podpisania umowy.** |
| Etap II | Dostarczenie oprogramowania EBOI, EZD, wraz z Szyną Usług | **90 dni od podpisania umowy** |
| Etap III | Dostarczenie systemów dziedzinowych | **90 dni od podpisania umowy** |
| Etap IV | Wdrożenie oprogramowania EZD, EBOI (system Usług Elektronicznych) wraz z Szyną Usług, portalem informacyjnym i platformą usług publicznych;  Szkolenia użytkowników | **120 dni od zakończenia etapu II** |
| Etap V | Wdrożenie systemów dziedzinowych wraz z migracją danych[[2]](#footnote-2).  Szkolenia użytkowników i administratorów | **150 dni od zakończenia etapu III** |
| Etap VI | Integracja rozwiązań | **30 dni od zakończenia etapu V** |

Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem rzeczowo-finansowym z wyszczególnionymi datami granicznymi. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo-finansowy dla wszystkich Zadań w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram rzeczowo-finansowy w ciągu 5 dni roboczych od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia. Na wniosek każdej ze stron po uzyskaniu wzajemnej akceptacji Harmonogram rzeczowo-finansowy może ulec zmianie pod warunkiem, że terminy końcowe realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia przedstawione w Tabeli 1 – Harmonogram realizacji Etapów Projektu nie ulegną zmianie.

## Posiadane oprogramowanie

W chwili obecnej w Urzędzie Miasta i Gminy Radzymin, Radzymińskim Ośrodku Kultury i Sportu oraz Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Radzymin zainstalowane zostało poniższe oprogramowanie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj oprogramowania** | **Nazwa producenta** |
| wymiar i rozliczenie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego dla gospodarstw rolnych i nie rolnych (pozostałych) | **U.I.INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j.** |
| rejestrowanie działalności gospodarczej, rejestrowanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych oraz do prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej i ewidencji opłat za zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych | CEIDG, Sputnik Software Sp. z o.o. (koncesje alkoholowe oraz prowadzenie działalności gospodarczej) |
| naliczanie i prowadzenie podatku od środków transportu | **U.I.INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j.** |
| obsługa wpłat i wypłat | **U.I.INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j.** |
| system finansowo-księgowy | **U.I.INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j.** |
| system kadrowo-płacowy | **U.I.INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j.** |
| system budżetowy | **U.I.INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j.** |
| ewidencja ludności | **Teletechnika** |
| prawo lokalne | Lex-Wolterkluver |
| Wymiar i księgowość za odpady komunalne | Netproces Systemy Informatyczne - Qnet |
| System obsługi placówek oświatowych | Software Hub sp. z o.o. |
| System do obsługi Rady Gminy (e-sesja) | MW Concept sp. z o.o. |
| System rezerwacji biletów on-line Bookero w ROKiS | SAFI STUDIO Paweł Nowakowski |

## Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Poniżej został przedstawiony opis poszczególnych elementów do wykonania w ramach Zamówienia.

1. **System elektronicznego zarządzania dokumentami (EZD)**

System wykonywania czynności kancelaryjnych, dokumentowania przebiegu załatwiania spraw i tworzenia dokumentacji w postaci elektronicznej, realizowany w ramach systemu teleinformatycznego. Umożliwi pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Radzymin wraz z jednostkami podległymi, Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Radzymin, Radzymińskiego Ośrodka Kultury i Sportu dostęp do umów, procedur wewnętrznych, korespondencji oraz dokumentów, a także będzie kontrolował przepływ dokumentacji, stan realizacji procesów, usprawniając w ten sposób obsługę klientów. System rozwiąże problem przepływu informacji, zarówno wewnątrz w Urzędzie Miasta i Gminy Radzymin, Bibliotece, ROKiS i innych jednostkach podległych w których będzie wdrożony, jak też pomiędzy gminą a interesantami.

EZD musi zostać wdrożone i uruchomione w poniższych jednostkach organizacyjnych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Adres** |
|  | Urząd Miasta i Gminy Radzymin | Plac Tadeusza Kościuszki 2, 05-250 Radzymin |
|  | Radzymiński Ośrodek Kultury i Sportu | Al. Jana Pawła II 20, 05-250 Radzymin |
|  | Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Radzymin | ul. Konstytucji 3 Maja 15, 05-250 Radzymin |
|  | **Ośrodek Pomocy Społecznej** | **ul. Konstytucji 3 Maja 19,** 05-250 Radzymin |
|  | Centrum Usług Wspólnych | ul. 11 Listopada 2, 05-250 Radzymin |

1. **Broker integracyjny umożliwiający używanie profilu zaufanego ePUAP do podpisywania wniosków/formularzy w module obsługi interesanta**

Wdrożenie funkcji obsługi profilu zaufanego do podpisywania wniosków/formularzy w module obsługi interesanta pozwoli w sposób sprawny i automatyczny korzystać użytkownikowi z funkcjonalności/możliwości różnych systemów (aplikacji, platform, modułów):

* ePUAP,
* systemów dziedzinowych wykorzystywanych przez Urząd.

Platforma usług publicznych będzie nie tylko miejscem udostępniania e-usług, ale także miejscem, w którym będą umieszczane informacje o świadczonych e-usługach i działaniach Urzędu czy informacji o Gminie Radzymin. Każdy obywatel, firma, gospodarstwo domowe będą mogli założyć na nim swoje konto – profil interesanta. Na portalu będzie umieszczony walidowany formularz, który po uzupełnieniu zostanie przesłany do upoważnionego pracownika Urzędu. Logowanie do Portalu będzie się odbywało za pośrednictwem konta ePUAP, tzw. pojedyncze logowanie (ang. single sign-on, SSO). Użytkownik po zalogowaniu będzie miał dostęp do elektronicznych formularzy. Możliwe będzie również dodanie, modyfikacja formularzy lub przekierowanie na odpowiedni formularz w portalu ePUAP. Formularze będą w sposób automatyczny uzupełnione danymi z profilu – konta oraz danymi z innych systemów, w tym systemów dziedzinowych Urzędu, z bazy danych Urzędu. Uwierzytelniane lub podpisywane elektronicznych dokumentów będzie realizowane poprzez zaufany profil ePUAP i składane za pośrednictwem ePUAP.

1. **Systemy dziedzinowe umożliwiające obsługę systemów e-usług (systemy zasilające)**

W ramach portalu wymagana jest wymiana lub modernizacja (dostosowanie) systemów dziedzinowych działających wewnątrz Urzędu. Elektroniczne usługi publiczne, które dostarczają informacje zarówno ogólne, czy też spersonalizowane wymagają rozwinięcia funkcjonalności dotychczas użytkowanych systemów. Dojrzałe usługi elektroniczne, których wykonanie jest założone muszą bazować na aktualnych danych przy zapewnieniu bezpieczeństwa i integralności wykorzystywanych danych. W celu uproszczenia i ujednolicenia architektury informatycznej Urzędu, BPMiGR, ROKiS oraz jednostek podległych rekomendowana jest integracja obecnych aplikacji dziedzinowych, tak aby mógł powstać zintegrowany system dziedzinowy, oparty o nowoczesne i efektywne technologie, obejmujący wszystkie obszary funkcjonowania Urzędu BPMiGR, ROKiS i jednostek podległych, w tym realizację elektronicznych usług publicznych i przeznaczony do wspomagania prac wszystkich obszarów zarządzania w Urzędzie.

1. **Broker integracyjny umożliwiający publikację w Biuletynie Informacji Publicznej rejestrów publicznych z poziomu systemu EZD**

W ramach projektu powstanie moduł, który możliwi publikację posiadanych rejestrów publicznych w Biuletynie Informacji Publicznej z poziomu wdrożonego systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją. Pozwoli to w sposób automatyczny przenosić wybrane rejestry bezpośrednio do Biuletynu Informacji Publicznej, co znacznie ułatwi pracę pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Radzymin oraz pozwoli zaoszczędzić czas na wykonanie tych czynności w sposób ręczny.

1. **Szyna usług integrująca usługi ePUAP, EZD i systemy dziedzinowe np. automatyzację przepływu deklaracji podatkowych z platformy ePUAP, EZD do systemów podatkowych**

Aby zrealizować możliwość świadczenia elektronicznych usług publicznych koniecznym jest połączenie wdrażanych w Urzędzie, BPMiGR, ROKiS, jednostkach podległych systemów i rozwiązań informatycznych, w tym zintegrowanego systemu w obszarze finansowo-księgowym oraz obszarze związanym z opłatami i należnościami mieszkańców wobec Gminy Radzymin z posiadanym przez Urząd systemem obiegu dokumentów oraz z platformą usługowo-płatniczą (zintegrowaną z platformą ePUAP oraz systemem płatności elektronicznych). Zakup licencji ma celu automatyzację procesu przepływu deklaracji podatkowych z platformy ePUAP, EZD do systemów podatkowych.

Portal na którym zostanie uruchomiona e-usługa będzie pełnił rolę komunikatora poprzez integrację z systemem obiegu dokumentów, co umożliwi dwustronną wymianę informacji w kontekście danego rozrachunku, w tym inicjowanie korespondencji z podatnikiem przez Urząd.

1. **Platforma usług publicznych udostępniająca dane z systemów dziedzinowych**

Platforma e-usług publicznych, realizowana jako portal internetowy stanowić będzie front - end całego rozwiązania oferującego e-usługi publiczne w oparciu o dane przetwarzane w systemach dziedzinowych stanowiących back-end rozwiązania. Zadaniem portalu będzie zapewnienie elektronicznej komunikacji Urzędu z interesantami, obywatelami i firmami. Oferowane E-usługi związane będą z m. in. możliwością prowadzenia przez interesanta rozliczeń finansowych drogą elektroniczną z Urzędem oraz udostępnieniem interesantowi jego danych, np. wglądu w historię jego rozliczeń finansowych z Urzędem. Platforma e-usług publicznych zakłada zaawansowaną interakcję internauty (interesanta) z systemem. Żadna z opisywanych e-usług nie jest rozwiązaniem pasywnym, tzn. udostępniającym informacje bez aktywnego działania użytkownika. Poszczególne e-usługi różnią się poziomem interakcji, przy czym większość e-usług zakłada rozbudowane interakcje człowieka z systemem w ramach realizacji e-usługi.

Portal będzie współpracował, integrował i wspierał rozwój:

* Elektronicznych platform usług publicznych na szczeblu krajowym takich jak ePUAP. Portal wykorzystuje do uwierzytelniania się w serwisie profil zaufany gdzie dzięki usłudze oferowanej za pomocą ePUAP – „Single Sign On” użytkownicy mogą uzyskać dostęp do portalu w zakresie swoich informacji spersonalizowanych. Z drugiej strony poprzez odnośniki do wyżej wymienionych platform użytkownik zostanie przekierowany bezpośrednio do konkretnych formularzy umożliwiających mu wykorzystanie niniejszych platform do przesłania informacji dla urzędu.
* Systemów dziedzinowych działających wewnątrz urzędu.

Integracja e-usług z zewnętrznymi systemami informatycznymi oraz z wewnętrznymi systemami dziedzinowymi Urzędu stworzy możliwość dokonania wszystkich czynności niezbędnych do załatwienia danej sprawy urzędowej drogą elektroniczną - od uzyskania informacji, poprzez pobranie odpowiednio spersonalizowanych formularzy i odesłanie ich drogą internetową.

Wymagania ogólne dla dostarczanego rozwiązania:

PUP E-Usługi

* PUP wykorzystuje elementy architektury opartej na usługach (ang. Service-Oriented Architecture, SOA).
* PUP zapewnia komunikację z ESP ePUAP oraz wykorzystuje usługę ESP platformy ePUAP. Klient raz zalogowany do PUP danymi ePUAP nie powinien logować się ponownie do platformy ePUAP.
* PUP musi umożliwiać założenie konta Klienta poprzez system EZD oraz poprzez interfejs PUP dostępny przez stronę www. Konto powinno być wykorzystywane w celu uwierzytelniania Klienta celem dostępu np. do informacji na temat sprawy.
* PUP pozwala rozróżniać Klientów na osoby fizyczne, osoby prawne i podmioty gospodarcze (firmy).
* PUP musi integrować się z platformą ePUAP (logowanie ePUAP, logowanie profilem zaufanym, pobieranie e-usług ePUAP, synchronizacja formularzy ePUAP).
* PUP powinien współpracować z ePłatności zgodnie z opisem zawartym w ninijeszym dokumencie.
* PUP musi być zgodny ze standardem WCAG 2.0.

ePłatności

* ePłatności powinien współpracować z PUP w zakresie dokonywania wpłat z tytułu opłat generowanych z poziomu systemów dziedzinowych pozwalając na uregulowanie drogą elektroniczną opłat skarbowych, opłat za czynności urzędowe oraz innych opłat w zakresie realizowanych Usług Elektronicznych.

System Autoryzacji i Rozliczeń

* SAiR jest aplikacją informatyczną umożliwiającą Klientom uiszczenie płatności na rzecz Odbiorcy z wykorzystaniem Instrumentów Płatniczych.

eSprawy

* eSprawy powinien w pełni współpracować z PUP.
* eSprawy pozwala na udostępnienie (po uwierzytelnieniu Klienta) informacji o prowadzonej sprawie.
* eSprawy będzie bezpośrednio zintegrowany z Systemem EZD w celu pobierania danych danej sprawy.
* eSprawy będzie pozwalał Klientowi na złożenie wniosku i zainicjowanie sprawy, usługa powinna być realizowana bezpośrednio przez platformę ePUAP gdzie Klient powinien mieć możliwość podpisywania wniosków/formularzy zaufanym profilem ePUAP.

ePodatki

* ePodatki udostępnia informacje (dla Klienta) generowane z systemów dziedzinowych podatkowych (wymiar, naliczone opłaty) wraz z możliwością wnoszenia opłat drogą elektroniczną (zgodnie z opisem modułu ePłatności).
* ePodatki udostępnia e-usługi ePUAP związane z obszarami obejmującymi obszar podatkowy.
* ePodatki wykorzystuje mechanizmy informowania SMS i MAIL o terminach płatności z tytułu podatku (informacje generowane są z systemu podatkowego). Usługa dostępna dla podatników, którzy wyrażą chęć otrzymywania informacji.
* ePodatki wykorzystuje mechanizmy logowania ePUAP (SSO i/lub Profil Zaufany) zgodnie z założeniami dla PUP.

eOdpady

* eOdpady udostępnia informacje (dla Klienta) generowane z systemów dziedzinowych z obszaru gospodarowania odpadami (wymiar, naliczone opłaty) wraz z możliwością wnoszenia opłat drogą elektroniczną (zgodnie z opisem modułu ePłatności).
* eOdpady udostępnia e-usługi ePUAP związane z obszarami obejmującymi obszar gospodarowania odpadami.
* eOdapdy wykorzystuje mechanizmy informowania SMS i MAIL o terminach płatności z tytułu podatku (informacje generowane są z systemu gospodarowania odpadami). Usługa dostępna dla podatników, którzy wyrażą chęć otrzymywania informacji.

1. **Aplikacja mobilna na 2 platformy systemowe (Android, iOS) zintegrowanej z platformą usług publicznych**

Komunikacja na odległość z mieszkańcami Gminy Radzymin może być realizowana wieloma kanałami elektronicznej dystrybucji treści. Każdy z kanałów znajduje swoich odbiorców w zależności od indywidualnych preferencji, przyzwyczajeń oraz możliwości dostępu do technologii.

W ramach proponowanego rozwiązania Gmina Radzymin otrzyma możliwość dostępu do aplikacji webowej, która umożliwi mieszkańcom otrzymywanie kategoryzowanej informacji przez specjalnie przygotowaną aplikację na telefony/smartfony/tablety itp. z systemem Android oraz systemem iOS. Powyższe rozwiązanie umożliwi mieszkańcom, którzy ściągnęli aplikację na swoje urządzenie mobilne odbierać informacje, które zostały opracowane i opublikowane przez administratorów systemu w dowolnie określonych przez Gminę Radzymin kategoriach.

System będzie zintegrowany z platformą usług publicznych. Będzie on w sposób w pełni zautomatyzowany pobierać dane osoby zgłaszającej się przy wykorzystaniu formularza e-usługi opublikowanej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (e-PUAP).

1. **Platforma konsultacji społecznych umożliwiająca komentowanie uchwał opublikowanych w formacie ZIPX (z systemu Legislator). Platforma pozwalająca na komentowanie np. planowanych inwestycji w formie forum**

Moduł pozwala mieszkańcom zapoznać się z projektami najważniejszych przedsięwzięć planowanych przez władze Gminy Radzymin, oraz wyrazić swoje zdanie na ich temat (np. poprzez funkcjonalność czatu). Urząd, po zapoznaniu się z opiniami internautów, zajmie stanowisko, o którym poinformuje przez stronę internetową. System pozwala na publikowanie i komentowanie uchwał oraz głosowanie na projekty obywatelskie.

E-Konsultacje zapewnią bezpieczeństwo wprowadzania i przesyłania danych za pomocą szyfrowanego kanału transmisji. Moduł pozwoli na wyświetlanie informacji w wersji dla osób niedowidzących

E-Konsultacje pozwolą na wyświetlanie zaimportowanego pliku ZIPX (uchwały) w sposób umożliwiający intuicyjne dodawanie komentarzy poprzez zaznaczenie obszaru (paragrafu, akapitu, punktu etc.).

1. **Budżet obywatelski – możliwość głosowania nad budżetem obywatelskim, możliwość ograniczenia głosowania dla mieszkańców gminy**

Udostępnienie w portalu internetowym po uwierzytelnieniu (ze względu na specyfikę tematu niewymagającym profilu zaufanego) następujących możliwych działań:

* budżet obywatelski: w ramach głosowania w sprawie budżetu obywatelskiego użytkownik loguje się do systemu podając imię, nazwisko, numer Pesel i nazwisko rodowe matki,
* budżet obywatelski: możliwość oddania głosu na jeden lub więcej projektów gdzie lista projektów definiowana jest przez nazwę i koszt realizacji.

Elektroniczne usługi publiczne wymagają sprawnej obsługi danego zagadnienia wewnątrz Urzędu.

Głosujący po zalogowaniu może oddać głos na określone projekty budżetowe. Głosującemu po zalogowaniu zostanie udostępniony formularz z listą projektów, z których musi wybrać przypisując im wagi punktowe. Po wybraniu projektów i przypisaniu wartości punktowych (wag) głosujący klika w przycisk "Głosuję". Klikniecie powoduje powstanie zapisów w bazie rejestrującej głosy z zaznaczeniem, że jest to głos złożony przez internet i z zapisem danych o czasie i adresie IP z którego dokonano głosowania. Głosy takie nie mogą być korygowane.

1. **E-przedszkole i e-obiady**

Wdrożenie nowoczesnego systemu usprawniającego pracę poszczególnych placówek oświatowych biorących udział w projekcie w zakresie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania oraz zarządzania danymi przedszkolaka. Zapewnia on kompleksowe spełnianie wymogów najważniejszych aktów dotyczących systemu oświaty oraz ochrony danych osobowych. Gwarantuje pełne wsparcie dla realizacji zadań edukacyjnych i administracyjnych stawianych przed dyrektorami oraz nauczycielami. Narzędzie to zapewni zarówno placówkom oświatowym, jak i rodzicom bieżącą kontrolę frekwencji i opłat wnoszonych przez rodziców.

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
| Wykonawca w ramach zamówienia rozbuduje posiadany przez Zamawiającego system obsługi placówek oświatowych o następujące moduły: | |
|  | Moduł integrujący na potrzeby komunikacji z systemami zewnętrznymi (Finansowo-Księgowymi).   1. udostępnienie dwóch metod API dla integratorów:    * lista rozliczeń dla wybranego miesiąca (integrator będzie mógł wywoływać adres w dowolnym interwale czasowym, lista zwróci aktualne dane oraz czas ostatniej zmiany opłaty). Zwracane rozliczenia zatwierdzone, anulowane oraz opłacone/częściowo opłacone (z wyłączeniem roboczych).    * metoda API umożliwiająca wprowadzenie opłaty dla rozliczenia (dzięki niej możliwe będzie częściowe lub całkowite rozliczenie opłaty i oznaczenie jej odpowiednim sposobem płatności gotówka/przelew). 2. Przygotowanie mechanizmu uwierzytelniania dla integratorów (tokenu). 3. Instrukcja integratora/opis interfejsów |
|  | Moduł indywidulanych kont bankowych dla rozliczanego dziecka na potrzeby obsługi opłat generowanych przez system. |
|  | Moduł komunikacji dwukierunkowej Nauczyciel->Rodzic. Moduł odpowiedzialny będzie za komunikację z placówką w ramach posiadanej przez Zamawiającego aplikacji mobilnej. |
|  | Moduł rozliczeń ulg powiązanych ze stawką dniową przypisaną do dziecka. |
|  | Rozbudowa modułu ogłoszeń o opcję dodawania zdjęć i załączników w formacie PDF. |
|  | Dodanie modułu jadłospis z opcją dodawania i prezentowania informacji o posiłkach w aplikacji mobilnej. |
|  | Moduł zgłaszania/odwoływania posiłków w placówce. |

W poniższych jednostkach oświatowych mają zostać wdrożone wskazane moduły.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **e-przedszkole** | **e-obiady** |
|  | Szkoła podstawowa nr 1 im. ppłka pilota Mariana Pisarka w Radzyminie | NIE | TAK |
|  | Szkoła Podstawowa Nr 2 im. księżnej Eleonory Czartoryskiej w Radzyminie | NIE | TAK |
|  | **Przedszkole nr 1 w Radzyminie** | TAK | NIE |
|  | [Przedszkole Nr 2 w Radzyminie](http://bip.radzymin.pl/index.php?id=261) | TAK | NIE |
|  | Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Konopnickiej w Słupnie | NIE | TAK |
|  | [Szkoły Podstawowa Nr 2 im. Michaliny Chełmońskiej – Szczepankowskiej w Słupnie](http://bip.radzymin.pl/index.php?id=264) | TAK | TAK |
|  | Szkoła Podstawowa im. Prymasa Tysiąclecia w Nadmie | TAK | TAK |
|  | Zespół Szkolno-Przedszkolnego im. Janiny Januszewskiej w Ciemnem | TAK | TAK |
|  | [Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Załubicach](http://bip.radzymin.pl/index.php?id=268) | TAK | TAK |

1. **Formularze ePUAP**

W ramach zadania zostanie opracowanych 50 szt. formularzy dotyczących poszczególnych dziedzin, które zostaną udostępnione na platformie usług publicznych oraz platformie ePUAP.

1. **E-rezerwacje**

W Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Radzymin ma być wdrożona usługa e-rezerwacji. W Radzymińskim Ośrodku Kultury i Sportu zachodzi konieczność modernizacji posiadanego oprogramowania i zintegrowania go z platformą tworzoną w ramach niniejszego zamówienia. W związku ze specyfiką działania powyższych jednostek usługa będzie realizowana poprzez dwa oddzielne systemy. Umożliwi ona za pośrednictwem kanału Internet na m.in. rezerwację biletów na wydarzenia kulturalne odbywające się w Sali Koncertowej Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Radzymin. Natomiast, e-rezerwacje ROKiS umożliwią rezerwację sal i boisk we wszystkich podległych im placówkach.

System dla Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Radzymin

Wykonawca ma obowiązek dostarczyć system rezerwacji oraz zakupu biletów dla BPMiGR.

Najważniejsze funkcjonalności systemu:

Sprzedaż stacjonarna oraz internetowa w czasie rzeczywistym (bez dzielenia puli biletów na dostępne tylko w kasie i te przeznaczone do sprzedaży on-line)

Obsługa płatności internetowych

Możliwość sprzedawania biletów w kilku salach jednocześnie (Sala Koncertowa, ROKiS, Sala w szkole nr 1)

Obsługa drukarki do wydruku biletów oraz wydruk biletów we własnym zakresie przy zakupie online przez zainteresowanego

Kontrola wejść na dane wydarzenie przez odczytywanie (przez czytniki) kodów z biletów

Tworzenie raportów, podsumowań, rozliczenia.

System dla Radzymińskiego Ośrodka Kultury i Sportu

Wykonawca ma obowiązek modernizacji posiadanego przez ROKiS oprogramowania oraz jego integracji z PUP wdrażaną w ramach przedmiotowego zamówienia.

Licencja na powyższe systemy musi być udzielona na czas nieokreślony lub na minimalny okres na jaki zostanie udzielona Gwarancja i Asysta Techniczna przez Wykonawcę. Przez powyższy okres czasu Wykonawca ma obowiązek bezpłatnej aktualizacji oprogramowania oraz stałego dostępu do dodatków i poprawek jak również wsparcia technicznego.

Wykonawca ma obowiązek dokonać integracji z PUP wdrażanych w zakresie e-rezerwacji systemów rezerwacji poprzez minimum umieszczenie odnośników w samej PUP lub umieszczenie banerów i przekierowanie na właściwą stronę rezerwacji i zakupu biletów.

1. **E-Rada (System do Obsługi Rady Gminy)**

Wykonawca ma obowiązek dokonania niezbędnej modernizacji oraz integracji wdrażanych rozwiązań z posiadanym przez Zamawiającego Systemem do obsługi Rady Gminy w tym w szczególności dokonania integracji z systemem EZD w poniższym zakresie:

Moduł eRady udostępniający repozytorium dokumentów dla Radnych, będzie stanowił interfejs pomiędzy Radnym a repozytorium dokumentów EZD.

Moduł będzie pełnił dwojaką rolę: udostępnianie dokumentów Radnemu oraz umieszczanie dokumentów przez Radnego.

1. Udostępnianie dokumentów Radnym z repozytorium dokumentów EZD:
   1. Wyszukiwanie dokumentów
   2. Przeglądanie dokumentów
   3. Możliwość ściągnięcia i zapisywania plików treści na urządzeniu Radnego (w tym urządzenia mobilne)
   4. Dodawanie, usuwanie dokumentów przez administratora informacji
   5. Tworzenie archiwum dokumentów, historii zmian.
2. Składowanie dokumentów przez Radnego w repozytorium:
   1. Definiowanie przydzielonego zakresu struktury repozytorium
   2. Umieszczanie dokumentów w repozytorium
   3. Udostępnianie (przydzielenie uprawnień) dokumentów innym użytkownikom eRady, np. Radnym lub Biurze Rady.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia prawidłowego działania powyższego modułu w powiązaniu z wdrażanymi systemami przez okres udzielonej Gwarancji i Asysty Technicznej.

## Wdrażane e-usługi

Poniżej została przedstawiona lista e-usług zaplanowanych do wdrożenia w Gminie Radzymin, Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Radzymin oraz Radzymińskim Ośrodku Kultury i Sportu:

**Usługi w zakresie personalizacji – POZIOM DOJRZAŁOŚCI 5**

* 1. Podatek od nieruchomości od osób fizycznych, z możliwością składania i otrzymywania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  2. Podatek od nieruchomości od osób prawnych, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  3. Podatek rolny, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  4. Podatek leśny, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  5. Podatek od środków transportu, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  6. Opłata za wywóz odpadów komunalnych, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  7. Opłata za reklamę, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  8. Wniosek o rozłożenie na raty podatku oraz zaległości podatkowych wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  9. Wniosek  o odroczenie terminu płatności podatku lub zaległości podatkowej wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.
  10. E-przedszkole – komunikacja pomiędzy rodzicami i przedszkolami (nauczyciele, administracja) w zakresie pobytu dziecka w placówkach przedszkolnych (m.in. kontrola czasu pobytu).
  11. E-obiady - płatności on–line za wyżywienie dzieci w szkołach i przedszkolach, oraz wszelkich innych opłat związanych z publicznymi szkołami podstawowymi i przedszkolami
  12. Opłata za zajęcie pasa drogowego, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności.

**Usługi w zakresie transakcji – POZIOM DOJRZAŁOŚCI 4**

1. Wniosek o przyjęcie do przedszkola.
2. Deklaracja rodzica o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej.
3. Wniosek o przyjęcie na dyżur wakacyjny do przedszkola.
4. Wniosek o przyjęcie do szkoły.
5. Deklaracja rodziców w sprawie uczęszczania ich dziecka na religie/etykę.
6. Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji.
7. Wniosek o udzielenie zasiłku szkolnego.
8. Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa.
9. Wniosek o udzielenie zasiłku szkolnego.
10. Wniosek o przyznanie Radzymińskiej Karty Mieszkańca.
11. Wniosek o przyznanie Bonu Malucha.
12. Wynajem sal dydaktycznych, pracowni komputerowych oraz sal gimnastycznych.
13. Wniosek o przyjęcie dziecka na świetlicę szkolną.

**Usługi w zakresie dwustronnej interakcji – POZIOM DOJRZAŁOŚCI 3**

* 1. Konsultacje społeczne: możliwość publikowania i komentowania uchwał.
  2. E-Rezerwacja (Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Radzymin, Radzymiński Ośrodek Kultury i Sportu).
  3. E-rada.

Poniżej zostały określone sposoby świadczenia e-usług:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **E-USŁUGI** | **Odbiorcy** | **Sposób świadczenia usługi** | **Poziom dojrzałości usługi** |
| Podatek od nieruchomości od osób fizycznych, z możliwością składania i otrzymywania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Podatek od nieruchomości od osób prawnych, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Podatek rolny, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Podatek leśny, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Podatek od środków transportu, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Opłata za wywóz odpadów komunalnych, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Opłata za reklamę, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Wniosek o rozłożenie na raty podatku oraz zaległości podatkowych wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Wniosek  o odroczenie terminu płatności podatku lub zaległości podatkowej wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| E-przedszkole | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| E-obiady | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Opłata za zajęcie pasa drogowego, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | Interesanci Urzędów,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 5 poziom - personalizacja  Użytkownik ma możliwość załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną z jednoczesną personalizacją obsługi tj. automatyczne dostarczenie konkretnych usług, spersonalizowanych dla użytkownika |
| Wniosek o przyjęcie do przedszkola | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Deklaracja rodzica o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o przyjęcie na dyżur wakacyjny do przedszkola | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o przyjęcie do szkoły | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Deklaracja rodziców w sprawie uczęszczania ich dziecka na religie/etykę | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wyrażenie zgody na wycieczkę szkolną | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o udzielenie zasiłku szkolnego | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o przyznanie Radzymińskiej Karty Mieszkańca | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o przyznanie Bonu Malucha | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wynajem sal dydaktycznych, pracowni komputerowych oraz sal gimnastycznych | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Wniosek o przyjęcie dziecka na świetlicę szkolną | Interesanci placówek oświatowych  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 4 poziom – transakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki oraz dokonania płatności. |
| Konsultacje społeczne: możliwość publikowania i komentowania uchwał | Każdy użytkownik portalu  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 3 poziom – dwustronna interakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki |
| E-rezerwacja | Interesanci BPMiGR, ROKiS,  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 3 poziom – dwustronna interakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki |
| E-rada | Każdy użytkownik portalu  Relacja A2C | Zintegrowana platforma, urządzenia mobilne | 3 poziom – dwustronna interakcja  Użytkownik ma możliwość dostępu do formularzy online, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki |

## Ogólne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa wymagania** |
|  | Rozwiązanie będzie wyposażone w mechanizm uprawnień zapewniający dostęp do systemu lub elementów systemu w zgodzie z ustawą o ochronie danych osobowych i innych aktach prawnych związanych z informatyzacją |
|  | Poszczególne elementy rozwiązania muszą mieć system aktualizacji do nowych wersji weryfikujący stan i wersje aktualizowanych elementów |
|  | Wykonawca przeprowadzi analizę przedwdrożeniową procesów funkcjonujących u Zamawiającego dla nowo wdrażanych elementów wraz z uzgodnieniem źródeł migracji. Analizę przedwdrożeniową należy rozumieć jako zapoznanie się z funkcjonowaniem urzędu oraz uzgodnienie z Zamawiającym procesu wdrażania i ewentualnego dostosowywania oprogramowania. |
|  | Wszystkie moduły, portale dostępne w przeglądarce musza spełniać wymaganie WCAG 2.0. |
|  | Moduł raportowania będzie zawierał kreator tworzenia raportów. |
|  | Komunikacja z systemem Bestia i SJO Bestia będzie odbywała się poprzez pliki. |
|  | Jeśli w wymaganiach mowa o systemie Android lub iOS, to oznacza wersją 4 lub wyższą. |
|  | Zaoferowane rozwiązanie musi być w pełni zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych tzw. RODO) |
|  | Rozwiązania dostępne w przeglądarce muszą mieć możliwość działania w oparciu zarówno o protokół http jak i https. |

1. **Wymagania wobec technologii**
2. wszystkie dane w systemie są obsługiwane w relacyjnej transakcyjnej bazie danych, umożliwiającej dostęp do danych za pomocą języka zapytań SQL;
3. system musi być zbudowany w architekturze otwartej, umożliwiającej późniejszą integrację z innymi systemami informatycznymi;
4. posiadanie polskojęzycznego interfejsu użytkownika oraz polskojęzyczne wartości danych przechowywanych w systemie (sortowanie, reprezentacja dat, liczb);
5. system zapewni kontrolę wprowadzanych danych oraz pomoc dla użytkownika.
6. **Wymagania dotyczące administracji systemem**
7. zakładanie nowych użytkowników systemu bez ograniczeń) i modyfikacja istniejących;
8. nadawanie identyfikatora systemowego;
9. rejestracja daty założenia;
10. wprowadzanie i modyfikacja opisu użytkownika systemu;
11. ustawianie i zmiana hasła; definiowanie i modyfikacja czasu ważności hasła, definiowanie i modyfikacja liczby; przechowywanych haseł historycznych, definiowanie i modyfikacja okresu przechowywania haseł historycznych, definiowanie liczby nieudanych prób zalogowania, definiowanie złożoności hasła (m. in. ilości znaków, wykorzystania małych, dużych liter, cyfr i znaków specjalnych).
12. wymuszanie zmiany hasła przy pierwszym zalogowaniu do bazy danych;
13. blokowanie i odblokowywanie konta użytkownika;
14. przydzielanie podsystemów - nadawanie i odbieranie uprawnień do modułów;
15. możliwość generowania zestawień typu: ewidencja użytkowników systemu, lista użytkowników

wybranego systemu;

1. wykonywanie kopii zapasowych bazy danych, automatyzacja wykonywania kopii (z poziomu serwera SQL),
2. możliwość definiowania harmonogramu wykonywania kopii.
3. możliwość samodzielnego usuwania dokumentów przez użytkownika z prawami administratora systemu. System powinien zapewniać taką możliwość bez konieczności kontaktu z suportem producenta. W innym przypadku Wykonawca nie może limitować takich zdarzeń oraz żądać za ich obsługę dodatkowych opłat, poza udostępnionym wsparciem (umową serwisową).
4. **Wymagania dla systemu obsługującego i zasilającego Zintegrowany System Informatyczny**
5. SYSTEM powinien współpracować z relacyjną bazą danych SQL w wersji komercyjnej oraz darmowej. Zarówno moduły dziedzinowe jak Elektroniczny Obieg Dokumentów muszą wykorzystywać jeden wspólny silnik bazodanowy.
6. SYSTEM musi posiadać budowę modułową, a jednocześnie stanowić kompleksowy zintegrowany system zarządzania obejmujący swoim zakresem określoną powyżej funkcjonalność. Wymagane jest wzajemne współdziałanie aplikacji programowych poprzez powiązania logiczne i korzystanie ze wspólnych danych przechowywanych w serwerze bazy danych.
7. SYSTEM musi pracować w środowisku sieciowym oraz pozwalać na jednoczesny dostęp do danych wielu użytkownikom z zapewnieniem ochrony tych danych przed niepowołanym dostępem, zniszczeniem czy też utratą spójności.
8. SYSTEM w części wymiarowej posiada mechanizm *workflow* umożliwiający definiowanie przepływów danych pomiędzy systemem dziedzinowym a systemem EZD/EZD (np. obsługa decyzji podatkowych w kancelarii EZD). Ścieżki (tj. mechanizm workflow w ramach systemu EZD) muszą dopuszczać rozwidlanie oraz łączenie się podścieżek (ścieżek w obrębie innych ścieżek).
9. SYSTEM umożliwiać ma na import danych SWDE (obręby, osoby fizyczne, instytucje, dane podatkowe).
10. Wymaga się, aby była możliwość grupowania elementów (mechanizm *drag&drop*) na listach danych poprzez mechanizmy list przestawnych (grupowania zagnieżdżonego co najmniej do 20 poziomów). SYSTEM musi umożliwiać zapamiętywanie zdefiniowanych grup dla konkretnego użytkownika.
11. SYSTEM musi umożliwiać elastyczne zarządzanie użytkownikami i uprawnieniami to znaczy:
12. aktywowanie oraz dezaktywowanie (bez usuwania) kont użytkowników,
13. możliwość podglądu aktualnie zalogowanych użytkowników,
14. przypisywanie (lub odbieranie) uprawnień dla użytkowników do poziomu jednostkowej funkcji,
15. grupowanie dowolnie wybranych funkcji w zbiory uprawnień (grupy funkcji) i przypisywanie (lub odbieranie) ich użytkownikom,
16. brak możliwości zmiany danych historycznych,
17. możliwość zmiany hasła użytkownika oraz jego resetowania,
18. Razem z systemem powinny być dostarczone predefiniowane role (grupy funkcji), które umożliwiają szybkie rozpoczęcie pracy w wybranym obszarze.
19. SYSTEM musi posiadać wbudowane słowniki wewnętrzne dla usprawnienia pracy w poszczególnych obszarach funkcyjnych.
20. SYSTEM musi zawierać narzędzia do tworzenia pliku XML dla dowolnego zestawu danych - generator XML lub CSV.
21. SYSTEM musi umożliwić zapisywanie raportów w różnych formatach m.in.
22. XLS,l
23. RTF,
24. PDF,
25. CSV,
26. XML,
27. HTML,
28. DOC.
29. system musi umożliwiać edycję raportów oraz modyfikacje ich we wbudowanym narzędziu

raportującym.

1. SYSTEM musi umożliwić obsługę kontrahentów - osób fizycznych i prawnych:
2. wprowadzanie, edycję i usuwanie danych osobowych kontrahentów - osób fizycznych:
3. nazwisko,
4. imię,
5. PESEL,
6. NIP,
7. adres zamieszkania,
8. adres do korespondencji,
9. adres mailowy,
10. pozostałych danych ewidencyjnych m.in. miejsce urodzenia, dokument tożsamości, obywatelstwo, stan cywilny.
11. SYSTEM musi umożliwiać obsługę gromadzenie danych o podmiotach gospodarczych:
12. nazwa firmy,
13. nazwa skrócona,
14. regon,
15. NIP,
16. kraj pochodzenia,
17. adres siedziby.
18. SYSTEM dla każdej osoby fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane musi oferować możliwość odnotowania informacji o sprzeciwie (nie udostępnianiu danych osobowych), o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt 8 ustawy o ochronie danych osobowych.
19. SYSTEM musi umożliwić ewidencję i wydruk źródeł pochodzenia wprowadzonych i zmienianych danych w systemie dla osób fizycznych:
20. data zmian,
21. pochodzenie danych,
22. użytkownik wprowadzający dane do systemu
23. SYSTEM musi umożliwić odnotowanie informacji o odbiorcach danych w rozumieniu art. 7 pkt 6 ustawy o ochronie danych osobowych, którym dane osobowe zostały udostępnione, dacie i zakresie tego udostępnienia, a także sporządzenia właściwego raportu.
24. SYSTEM musi umożliwić otrzymanie zestawienia odbiorców danych dla wybranego zakresu kontrahentów.
25. SYSTEM musi posiadać mechanizmy wspierające utrzymanie wysokiej jakości danych: umożliwić obsługę scalania kontrahentów ze wskazaniem na kontrahenta głównego.
26. SYSTEM musi posiadać mechanizmy dowolnego grupowania kontrahentów, według różnych kryteriów np. podatnicy, dostawcy, urzędy skarbowe, pracodawcy itp. i wykorzystywanie tych grup do automatycznego generowania kont w systemie finansowo księgowym. (np. w oparciu o grupę kontrahentów typu dostawcy automatyczne generowanie analityki do konta 201, bez konieczności pojedynczego tworzenia poszczególnego konta).
27. Oferowany system w dniu składania ofert nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub z wsparcia technicznego i musi być objęty wsparciem producenta przez okres min. 5 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu niniejszego Zamówienia.
28. Wymaga się, aby dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień składania ofert.
29. **Wymagania wobec dostaw urządzeń informatycznych**
30. wszystkie oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe i wyprodukowane nie wcześniej niż w II kwartale 2018 roku,
31. urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych,
32. do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji w formie papierowej lub elektronicznej,
33. do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet nośników umożliwiających odtworzenie oprogramowania zainstalowanego w urządzeniu,
34. urządzenia muszą posiadać serwis gwarancyjny zgodny z opisem dla poszczególnych urządzeń,
35. wszystkie urządzenia zostaną dostarczone z niezbędnym okablowaniem zasilającym i transmisyjnym,
36. wszystkie dostarczone w ramach niniejszego postępowania programy komputerowe muszą zostać zainstalowane i uaktywnione/zarejestrowane przez Wykonawcę,
37. Wszystkie dostarczone urządzenia teleinformatyczne maja być zainstalowane, podłączone i uruchomione w jednostkach organizacyjnych zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

### Wymagania prawne

Oferowane przez Wykonawcę rozwiązania muszą być na dzień odbioru zgodne z aktami prawnymi regulującymi pracę urzędów administracji publicznej oraz usług urzędowych realizowanych drogą elektroniczną. Oferowane rozwiązania muszą być zgodne w szczególności z następującymi przepisami:

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (t. j. Dz. U. 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 23, 868, 996, 1579).
3. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 1506, 1948 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. 2002 r. Nr 167 poz. 1375)
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2006 r. Nr 206 poz. 1517).
6. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U. 2006 r. Nr 206 poz. 1518).
7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie wymagań technicznych formatów zapisu i informatycznych nośników danych, na których utrwalono materiały archiwalne przekazywane do archiwów państwowych (Dz. U. 2006 r. Nr 206 poz. 1519).
8. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, 2281, z 2016 r. poz. 195, 677 z późn. zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim muszą odpowiadać urządzenia i Systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 r. Nr 100 poz. 1024).
10. Ustawa z dnia 22 stycznia 1999 o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 182 poz. 1228 z 2015 r. poz. 21, 1224, 2281 z 2016 r. poz. 749 z późn. zm.)
11. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2058, z 2016 r. poz. 34, 352, 996 z późn. zm.).
12. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. 2007 r. Nr 10 poz. 68).
13. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030, 1579).
14. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2017 poz.570).
15. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. 2005 r. Nr 205 poz. 1692).
16. Ustawa z dnia 10 stycznia 2014 r. o zmianie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2014 poz. 183).
17. Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych z dnia 12 kwietnia 2012 r. (t.j Dz.U. 2016, poz. 113)
18. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych z dnia 14 września 2011 r. (t.j. Dz.U. 2015, poz. 971)
19. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki sprawy z dnia 6 marca 2012 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 250). lub innymi, które zastąpią ww. w dniu wdrożenia rozwiązania.
20. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 5 października 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do uwierzytelniania użytkowników (Dz.U. z 2016 r. poz. 1627)
21. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/W.
22. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/W.
23. Ustawa o prawie zamówień publicznych tekst jednolity z dnia 22.12.2015 r. z późn. zmianami,
24. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2016.23)
25. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922),
26. Ustawa z dnia 16 listopada 2016 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2016.1827)
27. USTAWA z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym Dz.U.2017.935
28. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych

### Praca z systemem

1. System musi cechować się przyjaznym interfejsem użytkownika wykorzystującym: menu, moduły, listy, formularze, przyciski, referencje (linki), itp.
2. System musi posiadać interfejs użytkownika w języku polskim. W języku polskim muszą być również wyświetlane wszystkie komunikaty, włącznie z komunikatami o błędach. Całość dokumentacji określonej w podrozdziale 3.4 – wymagana dokumentacja również powinna być w języku polskim (z wyłączeniem oryginalnych dokumentacji producenckich)
3. Komponenty Systemu użytkowane wewnątrz Jednostki powinny posiadać wbudowany mechanizm zdalnej asysty technicznej pozwalającej na wsparcie użytkowników systemu przez uprawnionych do tego administratorów.

### Bezpieczeństwo

1. Wdrożone rozwiązanie powinno docelowo zapewniać możliwość tworzenia kopii zapasowych danych. Backup musi być wykonywany nie rzadziej niż raz dziennie zgodnie z opracowaną Procedurą wykonywania kopii zapasowych.
2. Poszczególne komponenty Systemu umieszczone w różnych lokalizacjach powinny komunikować się ze sobą oraz z systemami zewnętrznymi w sposób zapewniający poufność danych. Dopuszcza się jako rozwiązanie wykorzystanie protokołu SSL lub połączenia VPN.
3. Dla komponentów udostępnionych dla mieszkańców Gminy Radzymin zakłada się wykorzystanie protokołu SSL (HTTPS).
4. Uwierzytelnianie użytkowników w ramach komponentów wykorzystywanych przez Jednostkę powinno odbywać się za pomocą loginu i hasła (powinna być możliwość ustawiania siły hasła jak i możliwość wymuszania zmiany hasła). Dodatkowo w ramach tych komponentów powinna istnieć możliwość wyświetlenia zdarzeń wykonywanych przez danego użytkownika – rozliczalność i niezaprzeczalność wykonywanych czynności przez danego użytkownika.
5. Mechanizmy zapewniające autentyczność i integralność danych wewnątrz dostarczonego Systemu.
6. Ograniczenie dostępu do danych i funkcji Systemu przez nieuprawnionych użytkowników.

### Obszary Integracji

Wdrożone rozwiązanie powinno docelowo składać się z komponentów zintegrowanych ze sobą. Zakres integracji powinien odbywać w poniżej wymienionych obszarach:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** |
|  | EZD <-> moduły wymiaru podatkowego – zautomatyzowany proces przekazywania decyzji podatkowych i inicjowania na ich podstawie spraw zgodnych z JRWA, |
|  | EZD <-> moduły wymiaru podatkowego – obsługa korespondencji seryjnej (masowa obsługa decyzji podatkowych z poziomu kancelarii EZD), |
|  | EZD <-> moduł księgowości – zautomatyzowany proces księgowania na podstawie informacji o doręczeniu decyzji podatkowych generowanych z poziomu kancelarii EZD. |
|  | EZD <–> moduł księgowości - zautomatyzowany proces obsługi wniosków zakupowych oraz faktur VAT (sprawdzenie dostępności środków, według podziałek klasyfikacji budżetowej, dekret księgowy, zaangażowanie środków). |
|  | EZD <–> moduł księgowości - zautomatyzowany proces obsługi umów (sprawdzenie dostępności środków, według podziałek klasyfikacji budżetowej, dekret księgowy, zaangażowanie środków). |
|  | Moduły wymiaru podatkowego -> moduł rejestr mieszkańców (pobieranie danych podatników w czasie rzeczywistym) |
|  | EZD<-> wymiana danych z EBOI i ePUAP (w zakresie opisanym w specyfikacji) |
|  | EZD<-> edytor aktów prawnych XML (współpraca w zakresie sporządzania i publikacji aktów prawnych) |
|  | Wdrożone rozwiązanie powinno zostać zintegrowane z bramką SMS – w celach wymiarowych. Należy przyjąć, iż Gmina planuje wykorzystać 20.000 SMS-ów rocznie. Wykonawca dostarczy wszelkie komponenty niezbędne do działania bramki. |
|  | Formularze elektroniczne ePUAP - mapowanie pól w ramach wdrażanych systemów zasilających (dziedzinowych). |
|  | EZD <-> system do obsługi Rady Gminy. |
|  | Wykonawca na potrzeby integracji z platformą Wrota Mazowsza dostępną pod adresem [www.wrotamazowsza.pl](http://www.wrotamazowsza.pl) wykorzysta dokumentację (Opracowanie systemu informatycznego e-Urząd wraz z wdrożeniem jego podstawowych komponentów (rdzenia systemu) w ramach realizacji projektu „Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa” wpisanego do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 w działaniu 2.2 „Rozwój e-usług”.) Lista usług objętych integracją:   1. eUrząd.EUrzadBoxWS 2. eUrząd.EUrzadPullWS 3. eUrząd.EUrzadSupplierWS 4. eUrząd.EUrzadCaseInfoWS |

### Licencjonowanie

1. Licencje powinny zostać udzielone na czas nieograniczony
2. Licencje powinny zostać udzielone na nieograniczoną liczbę użytkowników
3. Licencje nie powinny wprowadzać ograniczeń, co do ilości wprowadzanych rekordów
4. Licencje na ewentualne systemy operacyjne bądź systemy bazodanowe powinny zostać dostarczone w ilości umożliwiającej prawidłowe działanie Systemu.
5. Mając na uwadze nadrzędność celu, jakim jest uruchomienie Platformy Informatycznej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszelkie niezbędne oprogramowanie, które będzie konieczne do osiągnięcia zakładanego celu.

# Wymagania funkcjonalne oprogramowania i rozwiązań

## Platforma Usług Publicznych/Elektroniczne Biuro Obsługi Interesanta

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | PUP/EBOI wykorzystuje elementy architektury opartej na usługach (ang. Service-Oriented Architecture, SOA). |
|  | PUP/EBOI udostępni API na potrzeby wymiany danych z dowolnym systemem zasilającym. |
|  | PUP/EBOI zapewnia komunikację z ESP ePUAP oraz wykorzystuje usługę ESP platformy ePUAP.  Klient raz zalogowany do PUP/EBOI danymi ePUAP nie powinien logować się ponownie do platformy ePUAP. |
|  | PUP/EBOI musi umożliwiać założenie konta Klienta poprzez system EZD oraz poprzez interfejs PUP/EBOI dostępny przez stronę www. Konto powinno być wykorzystywane w celu uwierzytelniania Klienta celem dostępu np. do informacji na temat sprawy. |
|  | PUP/EBOI pozwala rozróżniać Klientów na osoby fizyczne, osoby prawne i podmioty gospodarcze (firmy) |
|  | PUP/EBOI pozwala weryfikować adres e-mail Klienta poprzez link weryfikujący. |
|  | PUP/EBOI pozwala na ponowne wysłanie linku weryfikującego na konto e-mail Klienta (z poziomu panelu administratora). |
|  | PUP/EBOI pozwala na zablokowanie konta Klienta (z poziomu panelu administratora). |
|  | PUP/EBOI pozwala na odzyskanie dostępu do konta Klienta |
|  | PUP/EBOI pozwala na zmianę hasła z poziomu konta Klienta. |
|  | PUP/EBOI pozwala na zmianę danych adresowych Klienta z poziomu jego konta, dane synchronizowane są z bazą Klientów Systemu EZD |
|  | PUP/EBOI pozwala na alfabetyczne przeszukiwanie treści kart usług |
|  | PUP/EBOI pozwala na wyszukiwanie treści po opisie usługi, po nazwie usługi. |
|  | PUP/EBOI powinien pozwalać na pobranie dokumentów powiązanych z kartami usług np. wniosków do pobrania. |
|  | PUP/EBOI pozwala na udostępnienie (po uwierzytelnieniu Klienta) informacji o prowadzonej sprawie. |
|  | PUP/EBOI musi integrować się z platformą ePUAP (logowanie ePUAP, logowanie profilem zaufanym, pobieranie e-usług ePUAP, synchronizacja formularzy ePUAP). |
|  | PUP/EBOI pozwala na grupowanie e-usług na poziomie lokalnym (Urząd i Jednostki Organizacyjne). |
|  | PUP/EBOI powinien współpracować z relacyjną bazą danych SQL w wersji komercyjnej oraz darmowej. |
|  | PUP/EBOI powinien współpracować z ePłatnościami zgodnie z opisem zawartym w niniejszym dokumencie |
|  | PUP/EBOI powinien udostępniać dane (stan sprawy, dane podatkowe) dla zalogowanych użytkowników aplikacji mobilnej. |
|  | PUP/EBOI musi być zgodny ze standardem WCAG 2.0. |
|  | PUP/EBOI powinien umożliwiać pobieranie i wyświetlanie danych obywatela (wymiarowych i księgowych) z dowolnego systemu dziedzinowego poprzez udostępnione API. |
|  | PUP/EBOI powinien umożliwiać generowanie statystyk co najmniej dla: założenia konta klienta , złożenia wniosku w postaci plików , złożenia wniosku w postaci e- formularzy, itp. w tym zapewnić uzyskanie wymaganych danych dla potwierdzenia osiągnięcia wskaźników produktu projektu |



### System Płatności Elektronicznych (SPE)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | SPE powinien współpracować z PUP/EBOI w zakresie dokonywania wpłat z tytułu opłat generowanych z poziomu systemów dziedzinowych pozwalając na uregulowanie drogą elektroniczną opłat skarbowych, opłat za czynności urzędowe oraz innych opłat w zakresie realizowanych **Usług Elektronicznych** |
|  | SPE będzie prezentował zalogowanemu Klientowi listę opłat, jaką Interesant powinien wnieść  w związku z założoną w jednostce sprawą/złożonym wnioskiem. Lista opłat będzie pozwalała na wyszukiwanie oraz filtrowanie. Minimalny zakładany zakres kolumn dla listy to:   * 1. Tytuł płatności   2. Kwota do zapłaty   3. Numer konta (jeżeli występuje) – dot. konta szczegółowego służącego  do rozliczeń podatków i opłat |
|  | SPE powinien być dostępny z poziomu aplikacji mobilnej na 3 platformy systemowe (Android, iOS, Windows Phone) w przypadku, gdy wybrany SAiR będzie umożliwiał taką obsługę. |
|  | SPE pobiera dane z platformy, e-Koncesje, e-Podatki, e-Odpady i dla zalogowanych użytkowników wyświetlają następujące informacje: dane wymiarowe i wymagane płatności. |
|  | SPE pozwala na wnoszenie opłat drogą elektroniczną w oparciu o SAiR. |
|  | SPE generuje przypomnienia o zbliżających/zaległych płatnościach za pomocą powiadomień mail/sms. |
|  | SPE w odrębnej sekcji będzie prezentował Historie Płatności. Historia Płatności będzie w prosty sposób (lista) prezentowała wszystkie opłaty wniesione przez Interesanta. Minimalny zakres kolumn to:   * 1. Tytuł płatności   2. Kwota   3. Data wniesienia opłaty   4. Status   Wybór danej pozycji z listy pozwoli na wyświetlenie szczegółowych danych generowanych przez SAiR. Lista danych (identyfikator opłaty, status) uzależniona od możliwości wybranego usługodawcy. |
|  | SPE umożliwiają Klientom opłacanie należności za wykonywane czynności administracyjne, z następujących grup:   * + 1. licencje TAXI oraz licencje przewozowe     2. nadzór nad stacjami kontroli pojazdów     3. urząd stanu cywilnego     4. meldunki/PESEL     5. alkohol     6. budowa     7. gEZDezja     8. zaświadczenia o niezaleganiu   opłaty skarbowe i inne opłaty |
|  | SPE łączy się z kartami usług PUP/EBOI do których przypisane są odpowiednie kwoty opłat, ustalone przepisami nadrzędnymi. |
|  | SPE umożliwia także wywołanie (otwarcie) formularza z predefiniowaną opłatą, na podstawie ID opłaty, zawartego w adresie URL formularza |
|  | SPE umożliwia dokonywanie płatności tzw. „koszykowych”. W ramach jednej transakcji Klient ma możliwość opłacenia kilku opłat (np. Opłata za pełnomocnictwo x N). |
|  | SPE generuje potwierdzenia dokonanych transakcji, które są wysyłane w formie elektronicznej (email) na adres podany przez użytkownika, a także zamieszczane w formacie pliku PDF w panelu administracyjnym bramki płatnicze |
|  | SPE umożliwia definiowanie numeru rachunku bankowego do wypłaty, a także tytułu wypłaty, na najniższym poziomie – dla każdej pojedynczej sprawy |
|  | SPE powinna byćudostępniana w technologii RWD, przez co może funkcjonować na urządzeniach mobilnych |

### System Autoryzacji i Rozliczeń (SAiR)

Wybór samego operatora Systemu Autoryzacji i Rozliczeń Zamawiający dokona po podpisaniu umowy. Jednocześnie zakłada się, iż zintegrowany z Platformą SAiR będzie spełniał przynajmniej poniższe wymogi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | SAiR jest aplikacją informatyczną umożliwiającą Klientom uiszczenie płatności na rzecz Odbiorcy  z wykorzystaniem następujących Instrumentów Płatniczych:   1. przelewy Pay-by-link (predefiniowane przelewy wewnątrzbankowe) 2. płatności automatyczne BLIK 3. karty płatnicze (VISA, MasterCard) 4. szybkie przelewy (dla banków nieposiadających płatności PBL) |
|  | SAiR powinien pozwalać na implementację w systemie otwartym, nie wymagającym autoryzacji po stronie Klienta. |
|  | Autoryzacja Klienta może następować poprzez ręczne wpisanie danych identyfikujących oraz import danych ze skorelowanej bazy. |
|  | SAiR powinien umożliwiać także implementację w systemach zamkniętych, autoryzowanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. |
|  | SAiR umożliwia Odbiorcy weryfikację statusu płatności (w czasie rzeczywistym) oraz odbiór płatności. |
|  | SAiR powinien pozwalać na zdefiniowanie strony ponoszącej koszt obsługi płatności. Płatnikiem prowizji za obsługę płatności może być Klient. |
|  | SAiR powinien umożliwiać zdefiniowanie prowizji za obsługę płatności w postaci kwotowej lub procentowej. |
|  | SAiR powinien umożliwiać dokonywanie płatności tzw. „koszykowych”. W ramach jednej transakcji Klient ma możliwość opłacenia kilku zobowiązań (np. podatek od nieruchomości, opłata za wywóz nieczystości, opłata za psa). |
|  | SAiR powinien umożliwiać rozliczenie transakcji koszykowej w postaci kilku przelewów i przekazanie ich do Odbiorcy na wskazane subkonta. |
|  | SAiR powinien pozwalać na wypłatę środków do odbiorcy przelewem zbiorczym. |
|  | SAiR powinien pozwalać na definiowanie tytułu transakcji na poziomie pojedynczej transakcji. |
|  | SAiR powinien pozwalać na definiowanie danych Odbiorcy na poziomie pojedynczej transakcji. |
|  | SAiR powinien pozwalać na definiowanie rachunku NRB Odbiorcy na poziomie pojedynczej transakcji. |
|  | SAiR powinien pozwalać na definiowanie danych Płatnika na poziomie pojedynczej transakcji. |
|  | SAiR powinien umożliwiać przekazywanie dodatkowego opisu dla każdej realizowanej transakcji. |
|  | SAiR powinien pozwalać na filtrowanie danych w panelu administracyjnym, na podstawie wielu parametrów. |
|  | SAiR powinien posiadać funkcjonalność generowania raportów syntetycznych w formie plików pozwalających na łatwy import przez inne aplikacje zewnętrzne. |
|  | SAiR powinien być udostępniany w technologii RWD, przez co może funkcjonować na urządzeniach mobilnych. |

### E-Sprawy

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | eSprawy powinien w pełni współpracować z PUP |
|  | eSprawy pozwala na udostępnienie (po uwierzytelnieniu Klienta) informacji o prowadzonej sprawie. eSprawy dostarcza następujących informacji:   * 1. status sprawy,   2. znak sprawy,   3. osoba prowadząca,   4. dokumenty w sprawie. |
|  | eSprawy będzie bezpośrednio zintegrowany z Systemem EZD w celu pobierania danych danej sprawy |
|  | eSprawy będzie pozwalał Klientowi na złożenie wniosku i zainicjowanie sprawy, usługa powinna być realizowana bezpośrednio przez platformę ePUAP gdzie Klient powinien mieć możliwość podpisywania wniosków/formularzy zaufanym profilem ePUAP. |
|  | eSprawy będzie wyświetlał informacje o osobie prowadzącej daną sprawę (dane będą pobierane z Systemu EZD ) |

### E-Deklaracje

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | e-Deklaracje powinny w pełni współpracować z ePUAP, EZD, systemami zasilającymi. |
|  | e-Deklaracje powinny obsługiwać deklaracje elektroniczne z poziomu EZD. Obsługa deklaracji powinna polegać na automatycznym przekazywaniu deklaracji do wcześniej zdefiniowanej komórki merytorycznej. |
|  | e-Deklaracje powinny przekazywać deklaracje elektroniczne do systemów zasilających. |
|  | e-Deklaracje powinny pozwalać na częściową personalizację deklaracji elektronicznych. Automatyczne wprowadzenie danych: imię i nazwisko, PESEL, adres zameldowania, data urodzenia. |

### E-Decyzje

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | e-Decyzje powinien współpracować z ePUAP, EZD oraz Systemami zasilającymi. |
|  | e-Decyzje pozwala na przekazanie decyzji elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym na platformę ePUAP. |
|  | e-Decyzje zasilane są danymi w postaci decyzji elektronicznych pobranych z systemów zasilających. |

### E-Podatki/e-Odpady

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | e-Podatki/e-Odpady udostępnia informacje (dla Klienta) generowane z systemów zasilających podatkowych i gospodarowania odpadami (wymiar, naliczone opłaty) wraz z możliwością wnoszenia opłat drogą elektroniczną (zgodnie z opisem modułu ePłatności). |
|  | e-Podatki/e-Odpady udostępnia e-usługi ePUAP związane z obszarami obejmującymi podatki i odpady. |
|  | e-Podatki/e-Odpady wykorzystuje mechanizmy informowania SMS i MAIL o terminach płatności z tytułu podatku (informacje generowane są z systemu podatkowego). Usługa dostępna dla podatników którzy wyrażą chęć otrzymywania informacji. |
|  | e-Podatki/e-Odpady wykorzystuje mechanizmy logowania ePUAP (SSO i/lub Profil Zaufany) zgodnie z założeniami dla PUP/EBOI |
|  | e-Podatki/e-Odpady pozwala na składanie deklaracji elektronicznych (opatrzonych podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym) i otrzymywanie decyzji elektronicznych (opatrzonych podpisem elektronicznym) w oparciu o mechanizmy ePUAP. |
|  | e-Podatki/e-Odpady pozwala na sprawdzenie stanu załatwienia sprawy prowadzonej w Systemie EZD. |
|  | e-Podatki/e-Odpady integruje się z aplikacją mobilną. |

### E-Koncesje

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | e-Koncesje udostępnia informacje generowane z systemu Zezwolenia na Sprzedaż Alkoholu (naliczone opłaty) |
|  | e-Koncesje udostępnia e-usługi ePUAP związane z obszarem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych np. wnioski wraz z opisem i kartą usługi. |
|  | e-Koncesje wykorzystuje mechanizmy informowania SMS i MAIL o wydaniu decyzji. Usługa dostępna dla interesantów którzy wyrażą chęć otrzymywania informacji. |
|  | e-Koncesje wykorzystuje mechanizmy logowania ePUAP (SSO i/lub Profil Zaufany) zgodnie  z założeniami dla EBOI |
|  | e-Koncesje pozwala na składanie wniosków elektronicznych (opatrzonych podpisem lub profilem zaufanym) i otrzymywanie decyzji elektronicznych z EZD (opatrzonych podpisem elektronicznym) w oparciu o mechanizmy ePUAP. |
|  | e-Koncesje pozwala na sprawdzenie stanu załatwienia sprawy prowadzonej w Systemie EZD. |
|  | e-Koncesje przekazuje formularze elektroniczne wnioski, oświadczenia do systemu EZD (poprzez ePUAP). W systemie EZD wnioski, oświadczenia przechodzą w oparciu o mechanizmy automatycznego przepływu na stanowisko referenta ds. obsługi rejestru zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, następnie trafiają do system Zezwolenia na Sprzedaż Alkoholu (z wykorzystaniem wbudowanej w system EZD szyny usług). System w oparciu o mechanizmy mapowania pobiera dane z wniosku (XML), tak aby nie było potrzeby ponownego wprowadzania informacji |
|  | e-Koncesje integruje się z aplikacją mobilną (AM). |

## Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją (EZD)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymaganej funkcjonalności** |
|  | EZD powinien spełniać wszystkie warunki określone dla systemu EZD w rozporządzeniu  w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji  w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) i wszystkie jego funkcje będą działać zgodnie z tym rozporządzeniem. |
|  | EZD powinien spełniać wszystkie warunki określone dla systemu EZD w rozporządzeniu  w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji  w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67)  i wszystkie jego funkcje będą działać zgodnie z tym rozporządzeniem. |
|  | Jeśli jakaś czynność kancelaryjna jest obsługiwana przez EZD (np. dołączenie dokumentu do sprawy), to struktura systemu umożliwia wykonywanie wszystkich wariantów tego zadania dopuszczalnych instrukcją kancelaryjną (np. dołączenie praktycznie dowolnej ilości dokumentów do sprawy – tzn. liczby na tyle dużej, by w praktyce nie napotkać ograniczeń systemu). Zarówno liczba dopuszczalnych dokumentów jak i ich łączny rozmiar są parametrami konfigurowalnymi systemu. |
|  | Jeśli instrukcja kancelaryjna wprost wskazuje na możliwość automatyzacji jakiegoś zadania  w systemie EZD, EZD umożliwia automatyzację tego zadania. Jeśli instrukcja kancelaryjna dopuszcza różne warianty jego wykonania, EZD zapewnia pełną konfigurowalność sposobu wykonania tego zadania (np. w zakresie rozdziału przesyłek przychodzących, opatrywania przesyłek metadanymi, archiwizacji). EZD umożliwia także konfigurowanie maksymalnej wielkości pliku załączanego do sprawy. |
|  | EZD powinien spełniać wszystkie warunki określone dla systemu EZD w rozporządzeniu  w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji  w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67)  i wszystkie jego funkcje będą działać zgodnie z tym rozporządzeniem. |
|  | EZD powinien pozwalać na dodawanie dowolnej liczby metadanych dla pism, spraw, teczek, interesantów, zadań (liczba, tekst, słownik, data i godzina, wartość z e-formularzy ePUAP) z możliwością wykorzystania ich:   1. na listach, 2. w raportowaniu 3. we wbudowanym edytorze tekstu jako pola auto podstawialne |
|  | EZD powinien umożliwiać wykorzystanie skrótów klawiszowych do wywoływania często użytkowanych funkcji. EZD powinien zawierać zestaw predefiniowanych skrótów klawiszowych i umożliwiać zdefiniowanie własnych (nadpisanie predefiniowanych i zdefiniowanie dodatkowych) na poziomie całego systemu. |
|  | EZD powinien obsługiwać rejestrację przesyłek przychodzących w formie papierowej (składane osobiście, przysyłane pocztą) i elektronicznej (składane osobiście na nośnikach, przesyłane przez elektroniczną skrzynkę podawczą oraz pocztą elektroniczną) wraz z załącznikami zgodnie  z wymogami Rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67). |
|  | w ramach procesu rejestracji przesyłek przychodzących w formie papierowej EZD powinien umożliwiać zeskanowanie (z poziomu interfejsu aplikacji) poszczególnych dokumentów, wchodzących w skład przesyłki. |
|  | EZD powinien umożliwiać skanowanie wsadowe przesyłek (np. przychodzących pocztą). |
|  | EZD powinien umożliwiać generowanie potwierdzenia przyjęcia przesyłki przychodzącej przez punkt kancelaryjny i opatrzonej kodem kreskowym. |
|  | EZD powinien umożliwiać rejestrację przesyłek w wielu punktach kancelaryjnych. |
|  | EZD powinien umożliwiać opatrywanie przesyłek przychodzących metadanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dodatkowymi (konfigurowalny zakres), przy czym metadane są zesłownikowane co najmniej w zakresie rodzaju dokumentu, sposobu dostarczenia oraz danych teleadresowych. |
|  | EZD powinien umożliwiać odróżnienie, jednoznaczną identyfikację i odrębne przetwarzanie (np. niezależne udostępnianie) poszczególnych dokumentów, przechowywanych w postaci skanów, wchodzących w skład przesyłki, przy zachowaniu ich powiązania z przesyłką. |
|  | EZD powinien umożliwiać opcjonalne dodawanie przez użytkownika informacji opisujących poszczególne dokumenty, przesyłki lub sprawy w postaci notatek, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną. |
|  | Dla dokumentów papierowych nie podlegających skanowaniu oraz dokumentów na nośnikach elektronicznych nie podlegających kopiowaniu do systemu EZD (wymaganie dotyczy zarówno całych przesyłek, jak i dokumentów wchodzących w skład przesyłki), EZD powinien umożliwiać sporządzenie metryki, zawierającej podstawowe informacje o dokumencie (co najmniej – tytuł, identyfikator, notatka). |
|  | EZD powinien umożliwiać prawidłową obsługę przychodzącej poczty elektronicznej, zgodnie z wymogami przepisów w zakresie instrukcji kancelaryjnych (rejestracja w rejestrze przesyłek wpływających lub bezpośrednie dołączenie wiadomości z załącznikami do akt sprawy); w sposób niezależny od użytkowanego programu pocztowego. |
|  | EZD powinien automatycznie pobierać przesyłki, które przyszły przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu ePUAP, i umożliwiać ich rejestrację w systemie. |
|  | Dla przesyłek, które przyszły przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu ePUAP, EZD powinien umożliwiać realizację rozdziału w sposób automatyczny (w zależności od kategorii usługi). |
|  | Rozdział przesyłek przychodzących do właściwych komórek merytorycznych powinien odbywać się poprzez przekazanie uprawnień do plików i informacji zawartych w systemie. |
|  | EZD powinien umożliwiać generowanie i drukowanie kodów kreskowych na dokumentach/kopertach lub nalepek z kodami kreskowymi na dokumenty papierowe oraz nośniki i odnajdywanie na podstawie zeskanowanej nalepki odwzorowania cyfrowego bądź metryki danego dokumentu. **Skanery kodów kreskowych oraz drukarki kodów kreskowych powinny być dostarczone razem z EZD w ilości nie mniejszej niż dla 5 stanowisk komputerowych.** |
|  | EZD powinien umożliwiać rejestrację obiegu (lokalizacja, czas przemieszczenia, użytkownik) dokumentów papierowych (dla których istnieje odwzorowanie cyfrowe oraz dla których nie zostało ono wykonane) oraz nośników. |
|  | EZD powinien umożliwiać sporządzanie odwzorowań cyfrowych dokumentów poprzez skanowanie dostępne z poziomu aplikacji EZD, zgodnie z wymaganiami określonymi w instrukcji kancelaryjnej |
|  | EZD powinien umożliwiać wykonanie OCR w języku polskim dla skanowanych dokumentów i jego wykorzystanie w późniejszym przetwarzaniu sprawy lub przeszukiwaniu pełnotekstowym dokumentów (dotyczy pisma maszynowego a nie odręcznego). |
|  | EZD powinien umożliwiać rejestrację, przechowywanie, procedowanie oraz dołączanie do akt sprawy dokumentów elektronicznych, dokumentów papierowych w postaci odwzorowań, jak również metryk (dla dokumentów papierowych nie skanowanych i elektronicznych na nośnikach). |
|  | EZD powinien umożliwiać wszczynanie, prowadzenie i załatwianie spraw, przechowywanie akt sprawy i prowadzenie spisów spraw zgodnie z obowiązującymi przepisami. EZD automatycznie nadaje znak sprawy i zapewnia jego zgodność z wymogami instrukcji kancelaryjnej. |
|  | EZD powinien umożliwiać ręczne przenumerowanie sprawy wyłącznie w przypadkach dopuszczonych instrukcją kancelaryjną. |
|  | EZD powinien umożliwiać prowadzenie rejestrów kancelaryjnych, w tym rejestru przesyłek wpływających, wychodzących oraz pism wewnętrznych, definiowanie i prowadzenie dowolnych innych rejestrów kancelaryjnych dopuszczonych instrukcją kancelaryjną |
|  | EZD powinien umożliwiać numerację i klasyfikację pism oraz spraw w oparciu o JRWA zgodnie  z instrukcją kancelaryjną |
|  | EZD od strony technicznej powinien umożliwiać stworzenie odrębnych podrzędnych EZD dla jednostek podległych, z odrębnym JRWA i odrębną hierarchią użytkowników. |
|  | EZD powinien umożliwiać procedowanie i dekretację spraw oraz pism z wykorzystaniem mechanizmu procedowania według definiowalnych ścieżek (mechanizm przepływu pracy — workflow) w pełni zgodnie z instrukcją kancelaryjną. |
|  | EZD powinien umożliwiać akceptację dokumentów z wykorzystaniem mechanizmu procedowania według zdefiniowanych ścieżek (mechanizm przepływu pracy — workflow) w pełni zgodnie z instrukcją kancelaryjną. EZD obsługuje akceptację jedno – lub wielostopniową |
|  | Akceptacja pism elektronicznych przeznaczonych do wysyłki powinna odbywać się z wykorzystaniem podpisu elektronicznego zgodnie z wymogami prawa. |
|  | EZD powinien umożliwiać zapis projektów pism przekazywanych pomiędzy użytkownikami lub komórkami w trakcie załatwiania sprawy, a także zamieszczanie adnotacji odnoszących się do projektów pism. |
|  | EZD powinien zapewniać prowadzenie i wydruk metryki sprawy zgodnie z obowiązującymi przepisami. |
|  | EZD powinien umożliwiać opisywanie spraw i akt sprawy metadanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami. |
|  | EZD powinien umożliwiać dokumentowanie wyjęcia dokumentacji ze składu chronologicznego lub ze składu informatycznych nośników danych. |
|  | EZD powinien umożliwiać wiązanie dowolnych dokumentów ze sobą oraz ze sprawami oraz dodawanie konfigurowalnych atrybutów (opisów, notatek) do tych powiązań. |
|  | EZD powinien umożliwiać sporządzanie i wydruk raportów, statystyk i zestawień, w szczególności wymaganych przepisami prawa. EZD powinien umożliwiać monitorowanie liczby spraw i terminowości ich załatwiania (globalnie, przez poszczególne komórki i osoby) w zadanych przedziałach czasu, także w podziale na kategorie spraw. Możliwość generowania raportów będzie zależna od uprawnień i będzie dotyczyła pracy osób i komórek podległych oraz pracy osoby sporządzającej raport. |
|  | EZD powinien umożliwiać sporządzenie raportu w postaci pliku .pdf, .xls, .rtf, .csv, .xml, .html,.doc, |
|  | EZD powinien umożliwiać przeszukiwanie i sortowanie pism i spraw według złożonych kryteriów,  w szczególności wg znaku sprawy, identyfikatora przesyłki, osoby lub komórki odpowiedzialnej, kategorii JRWA, dat wpłynięcia lub załatwienia, terminu załatwienia, statusu pisma lub sprawy, danych klienta urzędu, nadawcy, adresata. |
|  | EZD powinien umożliwiać użytkownikowi dostęp do: zestawienia spraw, za które jest odpowiedzialny, zestawienia aktualnych zadań wynikających z przepływu pracy (sprawy  i korespondencja, w odniesieniu do których użytkownik ma aktualnie coś do zrobienia), zestawienia korespondencji otrzymanej i wysłanej w podziale na korespondencję wewnętrzną i z podmiotami zewnętrznymi |
|  | EZD powinien umożliwiać pełnotekstowe przeszukiwanie dokumentów w obrębie wyszukanego wcześniej zbioru, w tym co najmniej dokumentów w formatach .txt, .pdf (zawierający tekst), rtf, .doc, .docx. |
|  | EZD powinien posiadać funkcję automatycznej wysyłki pism za potwierdzeniem odbioru przez platformę ePUAP. |
|  | EZD powinien posiadać funkcję automatycznej wysyłki pism wg właściwości za potwierdzeniem odbioru przez platformę ePUAP. |
|  | EZD powinien umożliwiać automatyczną wysyłkę korespondencji pocztą elektroniczną poprzez pobranie adresu odbiorcy i wysłanie treści pisma w treści poczty oraz załączników w formie załączników do poczty. |
|  | EZD powinien umożliwiać odnotowanie wysyłki wszelkich przesyłek wychodzących w rejestrze  i opatrzenie ich metadanymi zgodnie z przepisami. EZD powinien w miarę możliwości automatyzować te czynności. |
|  | EZD powinien umożliwiać generowanie korespondencji seryjnej i automatyzację jej wysyłki (do zdefiniowanych, konfigurowalnych grup odbiorców). |
|  | EZD powinien umożliwiać generowanie pism na podstawie gotowych e-szablonów.  Pismo do wysyłki wygenerowane na podstawie e-szablonu musi być w formacie edytowalnym (co najmniej \*.doc, \*.odt, \*.rtf). |
|  | EZD powinien zapewniać automatyczne przejmowanie dokumentacji przez archiwum zakładowe po upływie okresu przewidzianego w instrukcji kancelaryjnej. Przejęcie dokumentacji polega na przekazaniu archiwiście uprawnień do tej dokumentacji w systemie EZD  i ograniczeniu uprawnień komórki merytorycznej, zgodnie z instrukcją kancelaryjną. |
|  | EZD powinien posiadać dedykowane funkcje do udostępniania i wycofywania dokumentacji elektronicznej z archiwum zakładowego. |
|  | EZD powinien posiadać funkcje wspierające proces porządkowania dokumentacji w archiwum zakładowym (wskazanie dokumentacji wymagającej uzupełnienia). |
|  | EZD powinien realizować brakowanie akt elektronicznych oraz przekazanie akt do archiwum państwowego oraz umożliwiać sporządzenie i przechowywanie odpowiedniej dokumentacji. EZD powinien wspierać pracę archiwisty poprzez automatyczne typowanie dokumentacji do brakowania lub przekazania do archiwum państwowego (po upływie terminów związanych z danymi kategoriami archiwalnymi) oraz funkcjonalność automatycznych przypomnień) |
|  | EZD powinien zapewniać wsparcie dla procesu archiwizacji informatycznych nośników danych oraz dokumentów papierowych dla których nie wykonano pełnego odwzorowania cyfrowego, w tym umożliwi:  - sporządzanie spisu zdawczo-odbiorczego,  - zapis miejsca ich przechowywania i kategorii archiwalnej,  - wsparcie procedury brakowania akt, wypożyczeń oraz przekazania do archiwum państwowego poprzez odnotowywanie tych zdarzeń, sporządzanie i przechowywanie odpowiedniej dokumentacji. |
|  | Ścieżki powinny dopuszczać rozwidlanie oraz łączenie się podścieżek (ścieżek w obrębie innych ścieżek). |
|  | EZD powinien umożliwiać tworzenie i obsługę podścieżek, w szczególności umożliwiać użytkownikowi procedującemu korespondencję lub sprawę zdefiniowanie podścieżki, która zaczyna się i kończy w jego węźle. |
|  | Ścieżki powinny zawierać także warunki określone dla dokumentów XML wymaganych na dowolnym etapie sprawy (np. wariant ścieżki uruchamiany jest w zależności od zawartości jednego z pól wniosku). |
|  | EZD powinien umożliwiać import, eksport i wykorzystanie schematów ścieżek. |
|  | EZD powinien zapewniać przydzielanie spraw i korespondencji, przekazanych na dane stanowisko, konkretnym użytkownikom, pracującym na tym stanowisku. |
|  | EZD powinien umożliwiać przekazywanie korespondencji/sprawy na stanowisko lub bezpośrednio do wskazanego Użytkownika. |
|  | EZD powinien umożliwiać ewidencjonowanie i wersjonowanie ścieżek obiegu. |
|  | EZD powinien umożliwiać podgląd ścieżki obiegu sprawy (w formie grafu). |
|  | EZD powinien umożliwiać procedowanie sprawy lub korespondencji trybem „ad hoc” poprzez określanie na bieżąco kolejnych stanowisk zajmujących się sprawą/korespondencją bez wykorzystywania uprzednio zdefiniowanych ścieżek procedowania sprawy/korespondencji. Użytkownik może przejść do trybu „ad hoc” w dowolnym momencie przetwarzania sprawy/korespondencji. |
|  | EZD powinien umożliwiać modelowanie ścieżek w narzędziu graficznym. |
|  | EZD powinien umożliwiać monitorowanie i kontrolę obiegu dokumentów z wykorzystaniem konfigurowalnych raportów, zestawień, statystyk i alertów – w zakresie pracy własnej oraz osób podległych. |
|  | EZD powinien umożliwiać przypisywanie (w ramach ścieżki lub „ad-hoc”) procesom i zadaniom terminów realizacji, monitorowanie terminowości ich realizacji, automatyczne konfigurowalne przypomnienia i alerty. |
|  | EZD powinien posiadać funkcjonalność kalendarza i zadań (z terminami i priorytetami) oraz notatek dla użytkowników. |
|  | EZD powinien umożliwiać obsługę wielu kalendarzy z możliwością ich łącznego udostępniania  w terminarzu użytkownika, włączania i wyłączania subskrypcji i podglądu wybranych kalendarzy. |
|  | Dostęp do kalendarzy powinien być regulowany przez system uprawnień do ich tworzenia, edycji, publikowania, podglądu i subskrypcji. |
|  | EZD powinien umożliwiać definiowanie zdarzeń kalendarza i zadań dla innych osób oraz ich grup przez osoby uprawnione (np. przełożonego dla podwładnych). |
|  | kalendarz powinien umożliwiać podgląd zadań w siatce o rozdzielczości co najmniej 15 minut, zaś ich definiowanie z dokładnością do 5 minut. |
|  | EZD powinien być wyposażony w funkcjonalność komunikatora tekstowego. Komunikator powinien być wewnętrznym oprogramowaniem dla urzędu i uniemożliwiać komunikację  z zewnętrznymi komunikatorami dostępnymi publicznie. |
|  | EZD powinien umożliwiać użytkownikowi podgląd przypisanych do niego spraw  i korespondencji, z możliwością sortowania, filtrowania i przeszukiwania. |
|  | EZD powinien umożliwiać składanie i weryfikowanie podpisu elektronicznego na każdym dokumencie elektronicznym w dowolnej liczbie podpisów elektronicznych. |
|  | EZD powinien przyjmować dokumenty elektroniczne złożone przez klientów za pośrednictwem platformy ePUAP i umożliwiać automatyczne kierowanie ich na właściwą ścieżkę zgodnie  z e-usługą, której dotyczą |
|  | EZD powinien umożliwiać doręczanie dokumentów poprzez ePUAP. |
|  | EZD powinien być zintegrowany z ePUAPw zakresie słowników. |
|  | EZD powinien umożliwiać integrację z edytorem aktów prawnych. Proces przygotowania i publikacji aktu prawnego powinien obejmować przygotowanie wersji roboczej oraz jej akceptację, która może lecz nie musi obejmować podpisanie aktu prawnego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym kwalifikowanym certyfikatem. Akt prawny jest po akceptacji automatycznie eksportowany do systemu zewnętrznego obsługującego publikację (dziennik urzędowy). |
|  | EZD powinien umożliwiać wprowadzanie zmian kadrowych, urlopów, zwolnień lekarskich i zastępstw bez konieczności modyfikacji ścieżek procedowania i umożliwia przekazanie osobie zastępującej części lub całości uprawnień osoby zastępowanej. Uprawnienia są przekazane na określony czas dat lub bezterminowo. |
|  | Funkcjonalność obsługi zastępstw, zmian kadrowych, urlopów i zwolnień lekarskich powinna umożliwiać ustalenie, która osoba faktycznie realizowała daną czynność w systemie (każdy z użytkowników zachowuje swoją tożsamość i działa w oparciu o swoje konto użytkownika). Ponadto możliwe musi być planowanie, ustalanie wymiaru i wnioskowanie wraz z akceptacją urlopów |
|  | EZD powinien umożliwiać ewidencjonowanie struktury instytucji oraz jej pracowników, które umożliwią przypisanie pracowników (osób) do stanowisk (funkcji). |
|  | EZD powinien umożliwiać definiowanie uprawnień, w tym delegowanie części lub całości posiadanych uprawnień. |
|  | EZD powinien umożliwiać zarządzanie uprawnieniami w oparciu o grupy uprawnień i grupy zasobów, jakich dotyczą. System uprawnień jest zdolny do odzwierciedlenia uprawnień i odpowiedzialności poszczególnych urzędników, stosowany w jednostkach samorządu terytorialnego i wynikający z Instrukcji Kancelaryjnych oraz struktury stanowisk. |
|  | EZD powinien umożliwiać definiowanie sposobu logowania dla poszczególnych użytkowników i grup użytkowników. Udostępnione są co najmniej następujące metody logowania: użytkownik/hasło, karta kryptograficzna, jednokrotne logowania przez domenę. |
|  | przy logowaniu EZD powinien prezentować użytkownikowi informację o dacie i czasie ostatniego udanego logowania oraz ostatniego nieudanego logowania. |
|  | EZD także powinien umożliwiać generowanie raportu dotyczącego logowań użytkownika (przez użytkownika i administratora) oraz wykrywać zachowania określone jako podejrzane i uruchamiać konfigurowalne alerty w tym zakresie. Konfiguracja dotyczy tego, kto ma być informowany (np. użytkownik, administrator), w jakich przypadkach, w jakiej formie (np. sms, mail, alert w systemie). |
|  | hasła powinny być przechowywane w systemie w formie zaszyfrowanej i nie ma możliwości ich odtworzenia, lecz jedynie zresetowania. Po zresetowaniu hasła użytkownika przez administratora systemu zmusza użytkownika do zdefiniowania nowego hasła przy pierwszym logowaniu |
|  | EZD powinien umożliwiać administratorowi wymuszenie okresowej zmiany haseł (i zdefiniowanie odpowiedniego interwału czasowego) oraz wspiera wykrywanie kont nieużywanych poprzez odpowiednie alerty. |
|  | EZD powinien umożliwiać wykonywanie kopii bezpieczeństwa (backup) z wykorzystaniem dostarczonego, w tym celu sprzętu. EZD powinien umożliwiać automatyzację wykonywania backupu w określonych interwałach czasu lub pod określonymi warunkami i umożliwiać ustawienie częstotliwości backupu. Zaoferowane rozwiązanie powinno być zdolne do tworzenia kopii zapasowych danych(backupu) dokonywanych codziennie. |
|  | EZD powinien umożliwiać tworzenie backupu pełnego |
|  | zakres wartości w słownikach prowadzonych przez system powinien być konfigurowalny przez administratora lub pochodzić z rejestrów centralnych (np. TERYT). Zmiana wartości w słownikach nie powinna powodować zmian w dokumentach sporządzonych z wykorzystaniem poprzednich wersji słowników. |
|  | EZD powinien umożliwiać prowadzenie książki teleadresowej interesantów i wspierać wykorzystywanie jej w procesie rejestracji i wysyłce przesyłek, tworzeniu pism, rejestracji spraw. |
|  | EZD powinien umożliwiać tworzenie grup interesantów (np. poprzez dodatkowe atrybuty) na podstawie książki teleadresowej z nią zsynchronizowanej. Grupy powinny być wykorzystywane do wyszukiwania i korespondencji seryjnej. |
|  | EZD powinien umożliwiać nadawanie i ograniczanie uprawnień do danych osobowych interesantów – osób fizycznych, zapewniając ochronę tych danych zgodnie z ustawą  o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. nr 100, poz. 1024). |
|  | słowniki prowadzone i wykorzystywane w systemie powinny obejmować w szczególności: słownik dekretacji, słownik lokalizacji, słownik rodzajów nośników, słownik kategorii archiwalnych, JRWA. |
|  | EZD powinien umożliwiać zdefiniowanie dodatkowych metadanych do opisu spraw, akt sprawy, przesyłek wchodzących i wychodzących oraz dowolnych dokumentów. |
|  | EZD powinien umożliwiać zdefiniowanie dodatkowych słowników. |
|  | EZD powinien posiadać wewnętrzny edytor, służący do sporządzania notatek, załączanych do akt sprawy. |
|  | EZD powinien posiadać architekturę trójwarstwową. |
|  | EZD powinien być w pełni transakcyjny i zabezpieczać dane przed zniszczeniem lub przypadkowym nadpisaniem w przypadku równoczesnego korzystania z tych danych przez wielu użytkowników. |
|  | EZD od strony technicznej powinien zapewniać skalowalność w zakresie wydajności, pojemności oraz dołączania dodatkowych użytkowników i elementów infrastruktury sprzętowej. |
|  | EZD powinien zapewniać możliwość rozbudowy warstw poprzez zwiększenie zasobów komputerów obsługujących warstwę poprzez rozbudowę pamięci, zwiększenie liczby procesorów, zwiększanie liczby maszyn oraz zwiększenie pojemności pamięci masowych. |
|  | EZD powinien umożliwiać rozpraszanie repozytorium dokumentów w ramach jednego systemu elektronicznego obiegu dokumentów na wiele komputerów rozmieszczonych w różnych lokalizacjach geograficznych (np. budynki urzędu). |
|  | EZD powinien cechować się interfejsem użytkownika opartym na intranetowych nowoczesnych rozwiązaniach: wykorzystywać menu, listy, formularze, przyciski, referencje (linki), itp. |
|  | Interfejs użytkownika EZD powinien stosować oznaczanie pól wymaganych na formularzu ekranowym w sposób wyróżniający te pola. |
|  | organizacja pracy w ramach interfejsu użytkownika EZD powinna opierać się na zestawieniach podstawowych, prezentujących informacje znajdujące się w Systemie w formie syntetycznej (jako podsumowania, listy, zestawienia, grupy opcji, itp.) oraz na zestawieniach szczegółowych, tworzonych przez EZD w sytuacji, gdy zachodzi potrzeba zaprezentowania wskazanej przez użytkownika jednostki danych np. konkretnego dokumentu elektronicznego, słownika parametrów systemowych, itp. |
|  | interfejs użytkownika EZD powinien posiadać widok indywidualny, w ramach którego prezentowane będą tylko te składniki zawartości informacyjnej Systemu, za które odpowiedzialny jest węzeł struktury organizacyjnej, do którego przypisany jest dany użytkownik. |
|  | Widok indywidualny powinien zawierać odnośniki do zestawień udostępniających wszystkie zadania realizowane przez pracowników danego węzła struktury organizacyjnej, dla których to zadań:  - termin zakończenia realizacji zadania już minął,  - termin zakończenia realizacji zadania mija za określoną w konfiguracji systemowej liczbę dni kalendarzowych. |
|  | Interfejs użytkownika powinien zawierać informację o węźle struktury organizacyjnej, w którym aktualnie pracuje użytkownik. |
|  | Powinna istnieć możliwość konfiguracji widoków indywidualnych np. wysokość wiersza listy zawierającej sprawy, dokumenty, zadania (najmniejsza, mała, średnia, największa). |
|  | Powinna istnieć możliwość grupowania elementów (mechanizm drag&drop) na listach pism, spraw, zadań poprzez mechanizmy list przestawnych (grupowania zagnieżdżonego co najmniej do 20 poziomów). EZD umożliwia zapamiętywanie zdefiniowanych grup dla konkretnego użytkownika. |
|  | Powinna istnieć możliwość przechodzenia z własnych list dokumentów i spraw na listy wskazanych osób., do których podglądu dany użytkownik jest uprawniony. |
|  | Powinna istnieć możliwość dowolnego ustawiania kolumn oraz zapamiętywania tych ustawień. |
|  | Powinna istnieć możliwość wyświetlania bądź ukrywania kolumn na listach spraw, dokumentów, zadań. |
|  | Powinna istnieć możliwość wykorzystania na listach spraw, dokumentów, zadań mechanizmów szybkiej filtracji po dowolnie wybranej kolumnie. |
|  | EZD powinien posiadać mechanizm kontroli dostępu do usług pozwalający na dostęp do danej usługi ze względu na użytkownika oraz grupę (jednostkę organizacyjną) do której należy. |
|  | EZD powinien rejestrować wszystkie czynności dostępu do usług i zasobów w systemie,  w zakresie dostępu przez użytkowników oraz aplikacje współpracujące z EZD. |
|  | EZD powinien być zgodny z przepisami prawa, obowiązującymi na dzień ostatecznego odbioru systemu oraz opublikowanymi aktami prawnymi z określoną datą wejścia w życie (nawet, jeżeli ta data jest po dniu ostatecznego odbioru systemu). |
|  | EZD powinien umożliwiać obsługę plików (dokumentów) w dowolnym formacie zgodnym  z obowiązującymi przepisami prawa (pliki te są otwierane i modyfikowane przez użytkowników w odrębnych aplikacjach, jednak mogą być przedmiotem obiegu w EZD). |
|  | EZD powinien posiadać wbudowany mechanizm zdalnej asysty technicznej pozwalający na wsparcie użytkowników systemu przez uprawnionych do tego administratorów. |
|  | EZD powinien współpracować z relacyjną bazą danych SQL w wersji komercyjnej oraz darmowej. |

## E-rekrutacja

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagań ogólnych** |
|  | System powinien składać się z dwóch rodzajów widoków:   1. część publiczna - dla rodziców, dostępna przez przeglądarkę internetową, za pośrednictwem której kandydat rejestruje się do placówki oświatowej, a następnie logując się za pomocą indywidualnego loginu i hasła może śledzić na bieżąco postęp procesu rekrutacji. 2. część rekrutacyjna - przeznaczona dla komisji rekrutacyjnych, dostępny przez przeglądarkę internetową bez konieczności instalacji dodatkowych komponentów. – ma umożliwić komisjom obsługę procesu rekrutacji. |
|  | System musi być dostępny w przeglądarkach internetowych w najnowszej wersji na dzień złożenia oferty (Safari, Chrome, Firefox, Internet Explorer, Edge i Opera) i dwóch poprzednich. |
|  | System musi być zbudowany w technologii RWD (Responsive Web Design) zapewniając dostęp do platformy z urządzeń mobilnych poprzez przeglądarki internetowe. |
|  | System musi być zgodny z WCAG 2.0 |
|  | Wykonawca w ramach Zamówienia zapewni infrastrukturę w modelu SaaS niezbędną dla eksploatacji systemu co najmniej w okresie gwarancji, umożliwiającą korzystanie przez użytkowników z systemu w trybie ciągłym (24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu). |
|  | System musi być zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE |
|  | System musi pozwalać na autoryzację dwustopniową (email, kod weryfikacyjny SMS). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagań e-rekrutacje** |
|  | Moduł musi zapewniać dostęp w części publicznej do prezentacji oferty edukacyjnej szkół objętych elektronicznym systemem rekrutacji, w tym do opisu szkoły. |
|  | Moduł musi zapewniać dostęp w części publicznej do prezentacji zasad naboru oraz terminarza rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać w części publicznej dostęp do plików i instrukcji obsługi systemu dla kandydatów i ich rodziców. |
|  | Moduł musi posiadać mechanizmy, pozwalające na udostępnienie w części publicznej wyszukiwania szkoły obwodowej na podstawie wybranej ulicy oraz wprowadzonego numeru domu. |
|  | Moduł musi zapewniać dostęp w części publicznej do komunikatów i aktualności zamieszczanych dla kandydatów i ich rodziców przez pracowników Organu Prowadzącego. |
|  | Moduł musi umożliwiać w części publicznej systemu rejestrację oraz wydruk uzupełnionego zgłoszenia do szkoły obwodowej |
|  | Moduł musi umożliwiać w części publicznej systemu uzupełnienie kryteriów naboru, zgodnych z przyjętymi zasadami rekrutacji (w przypadku uruchomienia naboru dzieci spoza obwodu szkoły). |
|  | Moduł musi umożliwić złożenie wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu po zakończonym terminie przyjmowania zgłoszeń od rodziców dzieci obwodowych. |
|  | Moduł musi umożliwiać edycję wniosku lub zgłoszenia w części publicznej systemu przez kandydata lub jego rodzica do czasu zatwierdzenia wniosku/zgłoszenia w placówce(moduł musi umożliwić wycofanie wniosku/zgłoszenia i złożenie ponownie) |
|  | Moduł musi zapewniać w części publicznej systemu funkcjonalność umożliwiającą przesłanie nowego hasła do konta na wskazany we wniosku/zgłoszeniu adres poczty elektronicznej. |
|  | Moduł musi umożliwiać dostęp w części publicznej do monitorowania statusu wniosku/zgłoszenia w systemie na każdym etapie rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać w części publicznej dostęp do informacji o wynikach rekrutacji zgodnie z harmonogramem, w tym otrzymanie wyników rekrutacji na wskazany we wniosku/zgłoszeniu adres poczty elektronicznej. |
|  | Moduł musi posiadać mechanizmy pozwalające na dokonanie potwierdzenia woli zapisu do placówki kwalifikacji z poziomu konta kandydata/rodzica w części publicznej (w zależności od decyzji Zamawiającego) (w przypadku naboru dzieci spoza obwodu) |
|  | Moduł musi umożliwiać tworzenie przez placówki objęte systemem elektronicznej rekrutacji opisu szkoły oraz opisu oddziałów/grup rekrutacyjnych. |
|  | Moduł musi zapewniać kontrolę utworzonych oddziałów/grup rekrutacyjnych przez Organ Prowadzący z możliwością podglądu i edycji wprowadzonych przez placówkę informacji. |
|  | Moduł musi umożliwiać wprowadzenie i potwierdzenie wniosków dla dzieci spoza obwodu przez szkołę wskazaną na pierwszym miejscu listy preferencji kandydata. |
|  | Moduł musi zapewniać obsługę procesu przyjęć kandydatów z obwodu, w szczególności:  a. podglądu wprowadzonej listy kandydatów obwodowych, w tym możliwość zaimportowania pliku w formacie pliku arkusza kalkulacyjnego z listą kandydatów obwodowych,  b. wprowadzenie w systemie we wniosku/zgłoszeniu przez rodzica/prawnego opiekuna adresu zamieszkania powoduje wskazanie szkoły obwodowej kandydata,  c. dostępu do informacji o statusie wniosku kandydata z obwodu placówki, |
|  | Moduł musi umożliwiać przyporządkowanie dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów/grup rekrutacyjnych przeznaczonych dla dzieci z orzeczeniem w drodze indywidualnej decyzji dyrektora placówki |
|  | Moduł musi posiadać mechanizmy pozwalające na ustalenie kolejności przyjęć kandydatów, którzy uzyskali tą samą liczbę punktów w procesie rekrutacji na podstawie potwierdzonych kryteriów. |
|  | Moduł musi zapewniać utworzenie i przygotowanie do publikacji list kandydatów zakwalifikowanych i list kandydatów niezakwalifikowanych. |
|  | Moduł musi zapewniać utworzenie i przygotowanie do publikacji list kandydatów przyjętych i list kandydatów nieprzyjętych. |
|  | Moduł musi zapewniać zamknięcie etapu pracy indywidualnie przez każdą placówkę biorącą udział w elektronicznej rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać obsługę procesu rekrutacji uzupełniającej prowadzonej według zasad naboru, przy czym w zależności od decyzji Zamawiającego:  a. rekrutacja może być prowadzona z wykorzystaniem wszystkich mechanizmów wykorzystanych na pierwszym etapie rekrutacji,  b. rekrutacja może być wprowadzona przy wsparciu elektronicznego systemu tj. internetowa publikacja liczb wolnych miejsc, aktualizowanych na bieżąco przez Organ Prowadzący. |
|  | Moduł musi zapewniać pracownikom Organu Prowadzącego wysyłanie komunikatów do wszystkich użytkowników placówek, którzy mają założone konta w systemie elektronicznej rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać pracownikom Organu Prowadzącego pobieranie z systemu raportów w formacie arkusza kalkulacyjnego na każdym etapie procesu rekrutacji, dotyczących:  a. Oferowanej liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych,  b. Liczby kandydatów zamieszkałych w obwodzie placówki,  c. Liczby kandydatów uczestniczących w procesie rekrutacji z uwzględnieniem placówki preferencji, statusu wniosku,  d. Liczby kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,  e. Liczby kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,  f. Liczby kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,  g. Liczby zgłoszeń kandydatów do szkoły obwodowej,  h. Liczby kandydatów do oddziałów/grup rekrutacyjnych, w których wymagane jest dodatkowe postępowanie (sprawdziany predyspozycji językowych, próba sprawności fizycznej),  i. Minimalnej, średniej i maksymalnej liczby punktów kandydatów zakwalifikowanych i przyjętych,  j. Liczby kandydatów z gminy i spoza gminy. |
|  | Moduł musi zapewniać pracownikowi Organu Prowadzącego obsługę procesu symulacji przydziału, w szczególności:  a. wyświetlane w czasie przydziału raporty powinny pozwalać na zmianę limitów miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych,  b. dostęp do informacji o liczbie kandydatów biorących udział w kwalifikacji (w tym obwodowych oraz z pierwszej i kolejnych preferencji),  c. dostęp do informacji o liczbie kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (w tym obwodowych oraz pierwszej i kolejnych preferencji),  d. dostęp do informacji o wyniku punktowym ostatniego zakwalifikowanego kandydata,  e. dostępu do informacji o liczbie wolnych miejsc,  f. pobranie z widoku symulacji arkusza kalkulacyjnego lub tekstowego z danymi zawartymi w raporcie, z możliwością ograniczenia liczby wyświetlanych danych. |
|  | Moduł musi umożliwiać w toku rekrutacji wprowadzanie korekt w ofertach szkół objętych elektronicznym systemem rekrutacji, w tym dodawanie i usuwanie oddziałów/grup rekrutacyjnych oraz zmiany liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagań dla rekrutacji do przedszkoli** |
|  | Moduł musi zapewniać dostęp w części publicznej do prezentacji oferty edukacyjnej placówek objętych elektronicznym systemem rekrutacji, w tym do opisu przedszkola, listy i liczby oddziałów. |
|  | Moduł musi zapewniać dostęp w części publicznej do prezentacji zasad naboru oraz terminarza rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać w części publicznej dostęp do plików i instrukcji obsługi systemu dla rodziców. |
|  | Moduł musi umożliwiać edycję wniosku w części publicznej systemu przez rodzica do czasu zatwierdzenia wniosku w placówce (moduł musi umożliwić wycofanie wniosku i złożenie wniosku ponownie). |
|  | Moduł musi zapewniać dostęp w części publicznej do komunikatów i aktualności zamieszczanych dla rodziców przez pracowników Organu Prowadzącego. |
|  | Moduł musi zapewniać w części publicznej systemu funkcjonalność umożliwiającą przesłanie nowego hasła do konta na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej. |
|  | Moduł musi umożliwiać dostęp w części publicznej do monitorowania statusu wniosku w systemie na każdym etapie rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać otrzymanie wyników rekrutacji na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej. Moduł musi posiadać mechanizmy pozwalające na dokonanie potwierdzenia woli zapisu do placówki kwalifikacji z poziomu konta rodzica w części publicznej (w zależności od decyzji Zamawiającego). |
|  | Moduł musi zapewniać kontrolę utworzonych oddziałów/grup rekrutacyjnych przez Organ Prowadzący z możliwością podglądu wprowadzonych przez placówkę informacji. |
|  | Moduł musi posiadać mechanizmy pozwalające na wprowadzenie dziecka kontynuującego edukację w kolejnym roku szkolnym. |
|  | Moduł musi pozwalać na odnotowanie we wniosku kandydata informacji o odroczeniu obowiązku szkolnego. Brak zaznaczonej informacji o odroczeniu obowiązku szkolnego powinien uniemożliwiać wypełnienie wniosku w rekrutacji do przedszkoli. |
|  | Moduł musi umożliwiać wprowadzenie i potwierdzenie wniosków w systemie przez placówkę wskazaną na pierwszym miejscu listy preferencji kandydata. |
|  | Moduł musi zapewniać możliwość wprowadzenia zmian w listach preferencji kandydatów zgodnie z zasadami rekrutacji. |
|  | Moduł musi umożliwiać przyporządkowanie dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów/grup rekrutacyjnych przeznaczonych dla dzieci z orzeczeniem w drodze indywidualnej decyzji dyrektora placówki wskazanej przez rodzica na liście preferencji |
|  | Moduł musi posiadać mechanizmy pozwalające na ustalenie kolejności przyjęć dzieci, które uzyskały tę samą liczbę punktów w procesie rekrutacji na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów przyjęć. |
|  | Moduł musi zapewniać utworzenie i przygotowanie do publikacji list dzieci zakwalifikowanych i list dzieci niezakwalifikowanych. |
|  | Moduł musi zapewniać utworzenie, przygotowanie oraz wydrukowanie do publikacji list dzieci przyjętych i list dzieci nieprzyjętych w podziale na placówki |
|  | Moduł musi zapewniać zamknięcie etapu pracy indywidualnie przez każdą placówkę biorącą udział w elektronicznej rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać obsługę procesu rekrutacji uzupełniającej prowadzonej według zasad naboru, przy czym w zależności od decyzji Zamawiającego:  a. rekrutacja może być prowadzona z wykorzystaniem wszystkich mechanizmów wykorzystanych na pierwszym etapie rekrutacji,  b. rekrutacja może być wprowadzona przy wsparciu elektronicznego systemu tj. internetowa publikacja liczby wolnych miejsc, aktualizowanych na bieżąco. Możliwie jest wprowadzenie przez placówki kandydatów przyjętych. |
|  | Moduł musi zapewniać pracownikom Organu Prowadzącego wysyłanie komunikatów do wszystkich użytkowników placówek, którzy mają założone konta w systemie elektronicznej rekrutacji. |
|  | Moduł musi zapewniać pracownikom Organu Prowadzącego pobieranie z systemu raportów w formacie arkusza kalkulacyjnego na każdym etapie procesu rekrutacji, dotyczących:  a. oferowanej liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych,  b. liczby dzieci uczestniczących w procesie rekrutacji z uwzględnieniem preferencji placówki, statusu wniosku,  c. liczby kandydatów kontynuujących,  d. liczbie dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,  e. liczbie dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,  f. liczbie dzieci przyjętych i nieprzyjętych,  g. informacji o spełnianych kryteriach przez kandydatów. |
|  | Moduł musi zapewniać obsługę procesu symulacji przydziału miejsc, w szczególności:  a. wyświetlane w czasie przydziału raporty powinny pozwalać na zmianę limitów miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych,  b. dostęp do informacji o liczbie dzieci biorących udział w kwalifikacji (w tym z pierwszej i kolejnych preferencji z uwzględnieniem roczników),  c. dostęp do informacji o liczbie dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (pierwszej i kolejnych preferencji z uwzględnieniem roczników),  d. dostęp do informacji o wyniku punktowym ostatniego zakwalifikowanego dziecka,  e. dostępu do informacji o liczbie wolnych miejsc. |
|  | Moduł musi umożliwiać w toku rekrutacji wprowadzanie korekt w ofertach placówek objętych elektronicznym systemem rekrutacji, oraz zmiany liczby miejsc w oddziałach/grupach rekrutacyjnych. |

## Platforma Konsultacji Społecznych i Budżet Obywatelski

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | PKS zapewnia bezpieczeństwo wprowadzania i przesyłania danych za pomocą szyfrowanego kanału transmisji. |
|  | PKS pozwala na wyświetlanie informacji w wersji dla osób niedowidzących. |
|  | PKS pozwala na importowanie dokumentu XML z edytora aktów prawnych. |
|  | PKS umożliwi automatyczną konwersję pliku XML umożliwiającą nanoszenie komentarzy do poszczególnych sekcji. |
|  | PKS pozwala na wyświetlanie zaimportowanego pliku XML (uchwały) w sposób umożliwiający intuicyjne dodawanie komentarzy poprzez zaznaczenie obszaru (paragrafu, akapitu, punktu etc.):   1. wizualne odznaczenie na akcie prawnym punktów (oraz paragrafów, akapitów) posiadających komentarze za pomocą ustalonego indeksu, 2. lista wyświetlająca wszystkie dodane komentarze:  * wyświetlona pod przeglądanym aktem prawnym, * filtrowanie komentarzy ze względu na autora - wyświetl wszystkie lub wyświetl „moje”, * wyświetlanie dodanych komentarzy w zgrupowany sposób, umożliwiający łatwą interpretację(komentarze dotyczące zagnieżdżonych punktów będą wyświetlane, jako podpunkty w ramach sekcji), * tworzenie oraz edycja komentarzy do aktów prawnych (użytkownik), * podgląd dodanych komentarzy (własnych oraz obcych) do aktów prawnych (użytkownik), * moderowanie wprowadzonych komentarzy (administrator), * generowanie raportów zbiorczych wszystkich dodanych komentarzy przez użytkowników (administrator). |
|  | System głosowania na budżet obywatelski. Mieszkańcy będą mogli zagłosować na różne propozycje prezentowane w formie tekstowej bądź graficznej. |
|  | Na platformie zostaną udostępnione:   * Prezentacje projektów z pełnym opisem, galerią zdjęć oraz lokalizacją na mapie. * Szczegółowy harmonogram wszystkich działań. * Poradniki — jak krok po kroku zgłaszać własny projekt. * Niezbędnik — dokumenty, formularze, regulaminy w jednym miejscu. * Mapa zgłoszonych i zaakceptowanych projektów wraz z systemem do głosowania. * Forum dyskusyjne, na którym mieszkańcy mogą rozmawiać o wybranych projektach. * Prosta w obsłudze platforma do zbierania wniosków pozwala na dodawanie projektów do budżetu obywatelskiego z dowolnego miejsca, o dowolnej porze, z dowolnego komputera, smartfona czy tabletu. * Platforma będzie minimalizować błędy formalne — w przypadku wykrycia takiego błędu system poinformuje o nim projektodawcę i podpowie, jak go poprawić. * Platforma do głosowania pozwoli m.in na szybkie sporządzanie list z projektami do głosowania oraz automatyczne wygenerowanie kart papierowych. * Monitorowanie oraz aktualizacja wyników w czasie rzeczywistym. * Weryfikacja głosujących (np. przy użyciu numeru pesel), dzięki której system zapobiegać będzie oddawaniu fałszywych lub nieważnych głosów. * Aktualne statystyki w formie czytelnych wykresów czy tabel. |

## Systemy zasilające (dziedzinowe)

### System Finansowo-Budżetowy

#### Obsługa Finansowa Organu i Jednostki

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | umożliwia ewidencję zdarzeń gospodarczych w oparciu o zdefiniowany plan kont oraz rejestrację dowodów księgowych na kontach bilansowych i pozabilansowych. |
|  | zapewnia brak możliwości wprowadzenia po raz drugi tego samego dokumentu. |
|  | zapewnia możliwość wystawiania not obciążeniowych dla kontrahentów |
|  | zapewnia tworzenie dzienników częściowych grupujących zdarzenia według ich rodzajów oraz chronologiczne ujęcie zdarzeń w danym okresie sprawozdawczym. |
|  | ma możliwość podglądu i wydruku dziennika (dziennika częściowego) zarejestrowanych operacji gospodarczych. |
|  | umożliwia automatyczne numerowanie zapisów w dzienniku (dziennikach częściowych). |
|  | umożliwia podgląd i wydruk dekretów zaewidencjonowanych i zaksięgowanych. |
|  | umożliwia pracę na przełomie roku obrotowego (praca w nowym roku bez konieczności zamykania roku poprzedniego). |
|  | ma możliwość obsługi dekretów przekazywanych z innych obszarów, jako polecenie księgowania. |
|  | posiada mechanizmy pozwalające na automatyczne dekretowanie zdarzeń gospodarczych na właściwych kontach bilansowych oraz pozabilansowych między innymi w kontekście planu finansowego i jego zmian tworzonych w budżecie. |
|  | ma możliwość rejestrowania dokumentów w dowolnym miesiącu bez konieczności zamykania miesiąca poprzedniego. |
|  | podczas dekretowania operacji gospodarczych daje możliwość podglądu klasyfikacji planu. |
|  | daje możliwość kopiowania dokumentów, które wcześniej zostały wprowadzone do programu np., zadekretowanej listy płac z poprzedniego miesiąca. |
|  | umożliwia obsługę wydatków strukturalnych (podczas dekretowania wydatków możliwość wyboru właściwej klasyfikacji strukturalnej) i sporządzenia sprawozdania Rb-Ws. |
|  | obsługuje część finansową związaną z realizacją dochodów podatkowych oraz niepodatkowych urzędu poprzez integrację z systemem księgowości podatkowej. |
|  | pozwala na prowadzenie ewidencji dokumentów związanych z powstaniem, zmianą lub wygaśnięciem zobowiązań lub należności. |
|  | umożliwia automatyczne dekretowanie zaangażowania budżetu na podstawie faktur. |
|  | umożliwia prowadzenie ewidencji faktur, wynikających z realizacji zawartych umów a także faktur i innych dokumentów rozliczeniowych niezwiązanych z umowami. |
|  | umożliwia zatwierdzanie dokumentów potwierdzające ich poprawność merytoryczną. |
|  | umożliwia obsługę procesu księgowego w zakresie należności z tytułu różnych opłat dokonywanych na rzecz rzędu. |
|  | ma możliwość automatycznej wymiany danych z systemem księgowości podatkowej oraz z kasą urzędu. |
|  | ma możliwość dostosowania interfejsu zgodnie z preferencjami użytkownika. |
|  | ma możliwość zapisywania wielu widoków kolumn zgodnie z wytycznymi użytkownika. |
|  | umożliwia wyszukiwanie dokumentów księgowych według zadanych kryteriów. |
|  | umożliwia eksport listy dokumentów księgowych do programu Excel. |
|  | umożliwia import i eksport dokumentów księgowych do pliku XML |
|  | umożliwia przeglądanie dekretów od strony zapisów księgowych. |
|  | umożliwia prowadzenie księgowości jednostki budżetowej, księgowości budżetu, oraz księgowości jednostek podległych. |
|  | umożliwia generowanie Jednolitych Plików Kontrolnych wg specyfikacji podanej przez Ministerstwo Finansów |
|  | musi rejestrować historię zmian danych osobowych kontrahentów (spełnienie wymagań ochrony danych osobowych) |

#### Obsługa Budżetowa Organu i Jednostki

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi obsługiwać (księgować) płatności masowe realizowane za pośrednictwem banku poprzez automatyczne rozksięgowanie przelewów z indywidualnych kont bankowych. |
|  | musi obsługiwać część finansową związaną z realizacją dochodów podatkowych oraz nie podatkowych urzędu poprzez integrację z księgowością podatkową i niepodatkową - na podstawie zapisów księgowości podatkowej księgowości niepodatkowej tworzone mają być zapisy w księdze głównej. |
|  | musi mieć możliwość obsługi decyzji o umorzeniu zaległości, z możliwością odnotowania daty potwierdzenia odbioru decyzji. |
|  | musi mieć możliwość obsługi decyzji o odroczeniu terminu płatności lub rozłożeniu płatności na raty. |
|  | W zakresie wystawiania zaświadczeń w oparciu bazę podatków prowadzoną w Urzędzie, moduł musi umożliwić uzyskanie informacji o zaleganiu/niezaleganiu w płatnościach, przez osoby wnioskujące o zaświadczenie. |
|  | musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwiać drukowanie upomnień z kodem kreskowym do odczytania przez pozostałe moduły np. kasa. |
|  | musi mieć możliwość rejestrowania i rozliczania inkasenckich kwitariuszy wpłat. |
|  | (podobszar) obsługujący księgowość podatków (dochody) musi być wewnętrzne zintegrowany z modułem (podobszarem) księgowości budżetowej. |
|  | musi mieć możliwość automatycznej wymiany danych z obszarem księgowości budżetowej (tworzenie dokumentów księgowych na kontach księgi głównej na podstawie informacji o przypisach, odpisach, wpłatach, zwrotach), oraz z kasą urzędu (automatyczne rozliczanie raportów kasowych z wpłatami podatników). |
|  | musi mieć możliwość rejestracji operacji finansowych takich jak : wpłata, zwrot, przypis, odpis, przeksięgowania oraz rozliczania tych operacji na kartotekach podatników. |
|  | musi mieć możliwość automatycznego rozdysponowania wpłaconej przez podatnika kwoty według przepisu art. 55 § 2 – ustawy – Ordynacja podatkowa. |
|  | powinien umożliwić księgowanie wpłat z podpowiedzią odsetek w przypadku wpłat po terminie. |
|  | musi mieć możliwość obsługi upomnień (wystawianie, wydruk, prowadzenie rejestru). |
|  | musi mieć możliwość drukowania do upomnień nalepek dla adresatów upomnień wraz z kodem kreskowym. |
|  | musi mieć możliwość anulowania niedoręczonych upomnień z równoczesnym anulowaniem kosztów związanych z jego wystawieniem. |
|  | musi mieć możliwość wystawienia upomnień pojedynczo i grupowo. |
|  | musi mieć możliwość wystawienia upomnienia na wybrany dzień księgowy. |
|  | musi mieć możliwość wystawienia upomnienia na dowolna liczbę należności. |
|  | Upomnienie musi mieć możliwość ustawienia odpowiedniego statusu, m. in.:   * 1. Wydrukowane,   2. Wysłane,   3. Odebrane,   4. Opłacone,   5. Tytuł wykonawczy,   6. Anulowane.   Musi mieć możliwość zbiorczej zmiany statusów upomnień. |
|  | Grupowe wystawienie upomnień musi uwzględniać następujące kryteria do należności:   * + 1. rodzaj należności;     2. wskazanie okresu płatności należności;     3. kwotę minimalną lub maksymalną należności;     4. należności z upomnieniami lub bez upomnień;     5. rejony/sołectwa, adresu podatnika. |
|  | Ewidencja upomnień musi pozwalać na wyszukiwanie upomnień  po następujących kryteriach:   1. Stopień zaspokojenia (zapłacone całkowicie lub częściowo, niezapłacone), 2. statusie upomnień, 3. dacie wystawienia, 4. imieniu, nazwisku, nr PESEL, nr NIP, adresu zobowiązanego, 5. kwocie należności, 6. numerze upomnienia, 7. dacie odbioru upomnienia. |
|  | musi mieć możliwość naliczania odsetek dla należności w upomnieniu na dowolnie wskazany dzień. |
|  | musi mieć możliwość informowania o niezapłaconych kosztach upomnień i kwocie należności jaka pozostała jeszcze do zapłacenia z upomnienia. |
|  | musi mieć możliwość rejestrowania dat doręczenia dla upomnień z wykorzystaniem kodów kreskowym przy wyszukiwaniu upomnienia. |
|  | musi mieć możliwość rejestrowania różnych informacji dla upomnienia (np. pole Uwagi). |
|  | podczas rejestracji wpłaty, musi podpowiadać kwotę kosztów upomnienia i dawać możliwość pobierania lub nie pobierania kosztów upomnień. |
|  | musi mieć możliwość obsługi tytułów wykonawczych (wystawianie - na poszczególne rodzaje należności, wydruk, rejestry, ) oraz możliwość eksportu danych w postaci pliku PDF, xls. |
|  | musi mieć możliwość wystawiania tytułów wykonawczych na adres zamieszkania lub adres korespondencyjny. |
|  | Musi mieć dodatkową zakładkę „adres do tytułów wykonawczych”. Jeśli pola w zakładce pozostają puste – do tytułu musi pobrać adres zamieszkania, natomiast jeśli pola w w/w zakładce są wypełnione – do tytułu musi pobrać adres wpisany w zakładce „adres do tytułów wykonawczych”. |
|  | musi mieć możliwość tworzenia nowego tytułu do istniejącego już tytułu przy użyciu form:   1. zmieniony tytuł wykonawczy, 2. dalszy tytuł wykonawczy, 3. ponowny tytuł wykonawczy. |
|  | musi mieć możliwość prowadzenia elektronicznej ewidencji tytułów wykonawczych z uwzględnieniem następujących elementów :   * + 1. numer tytułu wykonawczego,     2. status tytułu wykonawczego,     3. zobowiązanego,     4. data wystawienia tytułu,     5. rok wystawienia tytułu,     6. identyfikatora użytkownika systemu wystawiającego tytuł wykonawczy,     7. kwotę sumy należności, na którą został wystawiony tytuł wykonawczy,     8. rok należności ujętych w danym tytule wykonawczym. |
|  | Dla tytułu wykonawczego musi być możliwość wydrukowania wniosku o umorzenie oraz zawiadomienia o zmianie należności. |
|  | Tytuł wykonawczy musi mieć możliwość ustawienia odpowiednich statusów, min.:   1. aktualny, 2. umorzenie, 3. zwrot z organu, 4. zrealizowany, 5. zbieg egzekucji, 6. ograniczony, 7. zawieszony, 8. wycofany, 9. anulowany, 10. wydrukowany.   Musi mieć możliwość zbiorczej zmiany statusów tytułów wykonawczych. |
|  | Dla tytułu wykonawczego musi być możliwość nanoszenia dodatkowych informacji, np. w polu uwagi. |
|  | Ewidencja tytułów wykonawczych musi pozwalać na wyszukanie tytułów wykonawczych:   * 1. całkowicie zapłaconych,   2. częściowo zapłaconych,   3. niezapłaconych. |
|  | Ewidencja tytułów wykonawczych musi pozwalać na wyszukiwanie tytułów wykonawczych  po następujących kryteriach:   * 1. Stopień zaspokojenia (zapłacone całkowicie lub częściowo, niezapłacone),   2. statusie tytułu,   3. dacie wystawienia,   4. imieniu, nazwisku, nr PESEL, nr NIP, adresu zobowiązanego,   5. kwocie należności,   6. numerze tytułu wykonawczego. |
|  | musi mieć możliwość wydruku dowodu przeksięgowania i prowadzenie rejestru tych przeksięgowań. Dowód przeksięgowania jest elementem dokumentacji księgowej, a rejestr przeksięgowań służy do zarządzania przeksięgowaniami dokumentów. |
|  | musi mieć możliwość obsługi hipotek. |
|  | musi umożliwiać rejestrowania wpłaty od dowolnej osoby (lub osób) na należności innych osób lub osoby (zapamiętanie informacji, kto płaci i za kogo płaci). |
|  | musi mieć możliwość obsługi prolongat. |
|  | musi mieć możliwość tworzenia i obsługi dyspozycji do kasy. W takim wypadku użytkownik kasy realizuje tylko konkretną dyspozycję dla danego płatnika utworzoną przez użytkownika księgowości zobowiązań w oparciu o stan konta płatnika |
|  | musi współpracować z modułem kasa przy zastosowaniu kodów kreskowych do identyfikacji wpłacającego. |
|  | musi obsługiwać (księgować) płatności masowe realizowane za pośrednictwem banku poprzez automatyczne rozksięgowanie przelewów z indywidualnych kont bankowych. |
|  | musi współpracować w zakresie rozrachunków z tytułu podatków i opłat z EZD jak i PUP/EBOI. |
|  | musi posiadać możliwość automatycznego wykonania sprawozdań RBN na podstawie zapisów księgowych. |
|  | musi posiadać możliwość automatycznego wykonania sprawozdań RB-27 na podstawie zapisów księgowych. |
|  | musi mieć możliwość wygenerowania i wydrukowania raportów analitycznych:   * 1. raport zaległości i nadpłat,   2. raport stanów kont analitycznych. |
|  | musi mieć możliwość wygenerowania i wydrukowania zestawień:   1. wydruk kartoteki należności i wpłat dla wybranego podatnika/płatnika; 2. rozliczenie miesięczne wg rodzajów należności; 3. dziennik obrotów; 4. wydruk przypisów i odpisów; 5. wydruk umorzeń. |
|  | musi pozwalać na wystawianie not odsetkowych dla wybranych należności. |
|  | musi pozwalać na liczenie odsetek ustawowych, podatkowych, podatkowych obniżonych lub brak liczenia odsetek w zależności od rodzaju należności. |
|  | musi mieć możliwość robienia masowych przeksięgowań, np. przeksięgowanie z należności długoterminowych z konta 226 na konto 221. |
|  | musi mieć możliwość analizowania danych (przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, stanów rozrachunków) w oknie programu z uwzględnieniem następujących parametrów:   * 1. rodzaju należności,   2. terminu płatności,   3. roku należności,   4. oznaczenia należności, np. R1,   5. należności z upomnieniem,   6. należności z wystawionym tytułem wykonawczym,   7. kwot zaległości, nadpłat, przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, przeksięgowań,   8. dat księgowania,   9. rejonów np. przypisanie do sołectwa,   10. kont i klasyfikacji budżetowej wynikających z powiązania z księgą główną. |
|  | musi mieć możliwość wystawiania zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach (ZAS\_W) oraz  o zaświadczeń o zaległości podatkowych zbywającego (ZAS-Z). |

#### Obsługa Ewidencji VAT

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | umożliwia zarządzanie słownikiem towarów i usług. |
|  | ma możliwość elastycznego tworzenia rejestrów VAT za dowolne okresy czasu. |
|  | umożliwia wystawianie i obsługę faktur sprzedaży i ich korekt: tworzenie, edycja, zatwierdzanie oraz wydruk. |
|  | umożliwia ewidencję i obsługę faktur zakupu i korekt zakupu. |
|  | umożliwia tworzenie chronologicznego rejestru VAT według terminów. |
|  | ma możliwość ujmowania danych o wystawionych/wprowadzonych fakturach w księgowości. |
|  | pozwala na obsługa słowników modułu. |
|  | umożliwia prowadzenie ewidencji Vat zarówno dla sprzedaży fakturowanej jak i niefakturowanej (drukarki fiskalne, paragony fiskalne). |
|  | umożliwia wyszukiwanie dokumentów Vat zarówno sprzedaży jak i zakupu według zadanych kryteriów. |
|  | umożliwia centralną ewidencję i rozliczenie VAT dla jednostek podległych JST |
|  | umożliwia modyfikację i łączenie rejestrów VAT z podległymi jednostkami. |
|  | umożliwia wykonanie zbiorczej deklaracji VAT i wysyłka do US |

#### System Obsługi Kasy

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | umożliwia ewidencję wpłat i wypłat gotówkowych. |
|  | umożliwia rejestrację oraz druk dowodów wpłat i wypłat. |
|  | umożliwia tworzenie i wydruk raportów kasowych. |
|  | ma możliwość integracji z obszarami z księgowości należności tj., księgowości podatków, dochodów z nieruchomości i księgowości opłat (pobieranie informacji o należnościach kontrahentów do zapłaty lub zwrotach nadpłat) w kasie, a także przekazywanie informacji o realizacji do odpowiednich obszarów (windykacja należności). |
|  | umożliwia automatyczne księgowanie raportów kasowych (po ich zamknięciu) w księgowości jednostki. |
|  | daje możliwość chronologicznego wydruku dokumentów KP i KW za wybrany okres. |
|  | umożliwia generowanie druku odprowadzenia gotówki do banku - druk przelewu. |
|  | umożliwia przyjmowanie wpłat od osoby bez konieczności rejestrowania jej w bazie kontrahentów urzędu (dotyczy sporadycznych wpłat). |
|  | ma możliwość obsługi kilku kas jednocześnie. |
|  | współpracuje z czytnikami kodów kreskowych. |
|  | umożliwia obsługę słowników modułu. |

#### Panel Konfiguracyjny

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | umożliwia tworzenie dzienników częściowych. |
|  | ma możliwość zdefiniowania rozbudowanej struktury kont analitycznych. |
|  | Klasyfikacja budżetowa dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów stanowi wspólny słownik wykorzystywany podczas tworzenia budżetu urzędu oraz księgowania zdarzeń gospodarczych. |
|  | ma możliwość usprawnienia obsługi zamknięcia roku poprzez automatyczne przeksięgowania związane z zamykaniem kont bilansowych i pozabilansowych na koncie roku obrotowego. |
|  | ma możliwość tworzenia bilansu otwarcia na podstawie stanu kont na koniec roku poprzedniego. |

#### Raportowanie System Finansowo - Budżetowy

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | umożliwia podgląd i wydruk dziennika (dziennika częściowego) zarejestrowanych operacji gospodarczych zgodnie z ustawą o rachunkowości. |
|  | umożliwia tworzenie zestawień obrotów i sald z uwzględnieniem dokumentów przeznaczonych do zaksięgowania (zadekretowanych, ale jeszcze niezaksięgowanych). |
|  | umożliwia sporządzanie potwierdzenia salda kontrahenta. |
|  | umożliwia sporządzenie zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej, a także ksiąg pomocniczych (analityka kont), który zwiera, co najmniej:   * 1. nazwy kont;   2. salda kont na dzień otwarcia ksiąg rachunkowych (bilans otwarcia);   3. obroty za dowolny okres (np., sprawozdawczy);   4. obroty narastająco od początku roku;   5. salda na koniec okresu (np., sprawozdawczego); |
|  | ma możliwość wyszukiwania i wydruku wprowadzonych dokumentów według różnych parametrów:   * 1. Numer dokumentu   2. Numer konta księgowego   3. Treść dekretu   4. Klasyfikacji budżetowej   5. Zakresu dat dokumentów.   6. i innych danych wprowadzonych przy dekretacji dokumentu |
|  | umożliwia otrzymanie wielu zestawień w tym między innymi:   * 1. wydruk dziennych zapisów księgowych;   2. wydruk stanu kont (na wybrany dzień) tzw., zestawienie obrotów i sald w układzie syntetycznym i analitycznym wraz z klasyfikacją budżetową;   3. wydruk kartotek kontrahentów w układzie analitycznym wraz z klasyfikacją budżetową;   4. wydruk należności / zobowiązań kontrahentów wraz z terminem płatności;   5. wykonanie wydatków / dochodów; |
|  | ma możliwość prezentacji zapisów w następujący sposób:   * 1. realizacja dochodów (plan, wykonanie, % wykonania, klasyfikacja budżetowa);  1. realizacja wydatków (plan, wykonanie, % wykonania, zaangażowanie, klasyfikacja budżetowa) |

#### Rozrachunki System Finansowo - Budżetowy

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | umożliwia obsługę rozrachunków. |
|  | umożliwia wystawianie not odsetkowych. |
|  | umożliwia tworzenie zestawień należności i zobowiązań kontrahentów. |
|  | umożliwia wystawianie wezwań do zapłaty oraz upomnień (wystawianie wydruków, prowadzenie rejestru). |
|  | ma możliwość anulowania wezwania i kosztów związanych z jego wystawieniem. |
|  | daje możliwość sparametryzowania wystawiania wezwań do zapłaty w zakresie:   * 1. wystawianie masowe wezwań do zapłaty;   2. wystawianie pojedyncze wezwań do zapłaty;   3. wystawianie wezwania dla wszystkich zaległości danego dłużnika lub tylko dla wybranych. |
|  | daje możliwość sparametryzowania wezwań do zapłaty w zakresie uwzględniania i określania wartości kosztów wezwania |
|  | umożliwia wydruk postanowienia o przerachowaniu |

#### Sprawozdawczość Budżetowa

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
| 1. | ma możliwość automatycznego zaczytania lub rejestracji ręcznej sprawozdań jednostkowych do organu oraz ich automatycznego dekretowania na kontach księgowych budżetu (organu) (w tym z programu Vulcan). |
|  | umożliwia sporządzenie oraz wydrukowanie sprawozdań finansowych typu: bilans jednostkowy, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu jednostki. |
|  | umożliwia sporządzenie sprawozdań jednostkowych oraz zbiorczych. |
|  | umożliwia automatyczne wygenerowanie Sprawozdania RB 28S na podstawie zapisów księgowych. |
|  | umożliwia naliczenie sprawozdań na podstawie dokumentów księgowych oraz sprawozdań roboczych (z uwzględnieniem dokumentów przeznaczonych do zaksięgowania). |
|  | posiada mechanizm, który przed wydrukiem sprawozdania weryfikuje i sygnalizuje błędne zapisy dla każdej klasyfikacji. |
|  | ma możliwość eksportu sprawozdań do programu Bestia. |
|  | pozwala na bezplikową wymianę sprawozdań z jednostkami podległymi za pomocą tzw. serwera komunikacyjnego. |

### System Podatków i Opłat Lokalnych

#### Podatek od Nieruchomości, Rolny i Leśny

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać zarejestrowanie kart podatników z uwzględnieniem: podatników (osoby fizyczne, małżeństwa, podmioty grupowe tzn. wiele osób fizycznych), pełnomocników podatników, właściciel i współwłaścicieli, adresów gospodarstw, przedmiotów opodatkowania (grunty, lasy, nieruchomości), dodatkowych informacji o przedmiocie opodatkowania np. informacji o działkach, budynkach, lokalach, dokumentach własności. |
|  | musi umożliwiać rejestrowanie zmian - zbywanie/nabywanie przedmiotów opodatkowania w trakcie roku z możliwością kopiowania wszystkich lub wybranych przedmiotów opodatkowania między kartami podatników. |
|  | musi umożliwiać wprowadzenie ulg i zwolnień podmiotowych i przedmiotowych wynikających z prawa krajowego i lokalnego. |
|  | musi umożliwiać naliczanie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości na podstawie stanu posiadania podatnika oraz naliczanie zmian w podatku w trakcie roku na skutek zmian stanu posiadania. |
|  | musi umożliwiać wystawianie i wydruk decyzji (lub decyzji zmieniającej do wcześniej wydanej) w sprawie wymiaru podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości lub łącznego zobowiązania pieniężnego. |
|  | musi umożliwiać zmianę rat i terminów płatności podatku na tworzonej decyzji wymiarowej. |
|  | musi umożliwiać wygenerowanie i wydruk decyzji pierwotnej i korygującej za lata ubiegłe dla podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości oraz łącznego zobowiązania pieniężnego. |
|  | musi umożliwiać księgowanie decyzji podatkowych z datą doręczenia. |
|  | musi umożliwiać zawężenie wydruku decyzji wymiarowych przy pomocy zdefiniowanych filtrów: adres zamieszkania/korespondencyjny, adres położenia, sołectwo/rejon, wielkość podatku, rodzaje podatku. |
|  | musi umożliwiać sortowanie wydruku decyzji wymiarowych według: adresu położenia gospodarstwa, adresu zamieszkania/korespondencyjnego podatnika, podatnika. |
|  | musi umożliwiać wyszukanie wydanej decyzji po jej numerze. |
|  | musi dawać możliwość wyboru zakresu i kolejności wydruku decyzji wymiarowych: decyzja, dowód wpłaty, potwierdzenie odbioru (w jednym ciągu dla danego podatnika). |
|  | pozwala na drukowanie blankietów potwierdzenia odbioru decyzji, blankietów umożliwiających przelew w banku lub na poczcie, blankietów umożliwiających wpłaty podatku w kasie urzędu, nalepek na potwierdzenie odbioru. |
|  | musi umożliwiać odnotowanie daty doręczania decyzji o wysokości należnego zobowiązania pieniężnego (w trybie indywidualnym i masowym). |
|  | musi umożliwiać wykonywanie symulowanych naliczeń na podstawie bazy podatkowej Urzędu  z uwzględnieniem stawek ustawowych, gminnych oraz trzech wariantów stawek symulacyjnych. |
|  | musi umożliwiać obliczenie skutków udzielonych przez Urząd ulg i zwolnień. |
|  | musi umożliwiać obliczenie skutków obniżenia górnych stawek podatkowych dla wszystkich rodzajów podatków. |
|  | musi umożliwiać prezentację skutków ulg i zwolnień według rodzajów należności. |
|  | musi umożliwiać wprowadzenie informacji o działkach dla poszczególnych składników opodatkowania  (nr działki, obręb, nr księgi wieczystej, nr jednostki rejestrowej). |
|  | musi umożliwiać wyszukiwanie według nr kartotek podatników, imion i nazwisk podatników oraz według nr działek, obrębów, jednostki rejestrowej, nr decyzji itp. |
|  | musi umożliwiać obsługę pełnomocników podatników z możliwością wystawienia decyzji  na pełnomocników. |
|  | musi umożliwiać obsługę kartotek podatników – osób prawnych. |
|  | musi umożliwiać wydruk wezwania w sprawie złożenia informacji/deklaracji, postanowienia o zapoznaniu się z aktami sprawy, postanowienia o wszczęciu postępowania podatkowego. |
|  | musi umożliwiać obsługę deklaracji i deklaracji korygujących składanych przez podatników  z uwzględnieniem: danych o podatnikach, przedmiotów opodatkowania, ulgach w podatku, adresów nieruchomości, danych o nieruchomościach i działkach. |
|  | musi umożliwiać naliczenie podatku na podstawie składanych deklaracji. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie oraz wydruk ewidencji wydanych decyzji. |
|  | musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwia drukowanie decyzji z kodem kreskowym. |
|  | musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników. |
|  | musi automatycznie przenosić na nowy rok podatkowy przedmioty opodatkowania z deklaracji na podstawie stanu w roku poprzednim do weryfikacji. |
|  | musi umożliwiać wygenerowanie: zestawienia wydanych decyzji, zestawienia gospodarstw, zestawienia nieruchomości, zestawienia ulg w nieruchomościach, zestawienia działek, zestawienia budynków, zestawienia lokali, rejestru wymiarowego, zestawienia podatników. |
|  | musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów, oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Ewidencji Mieszkańców używanym przez Zamawiającego. |
|  | musi wykorzystywać istniejące urzędowe rejestry TERYT i SWDE. |
|  | musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych. |
|  | musi współpracować z EZD. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Finansowo-Budżetowym. |
|  | ma możliwość edycji treści wystawianych zaświadczeń. |
|  | musi umożliwiać eksport danych podatkowych do pliku XML. |
|  | musi umożliwiać wystawianie zaświadczeń o wielkości gospodarstwa rolnego i dochodowości z niego. |
|  | musi umożliwiać identyfikację i weryfikację podatników po numerze NIP, REGON, PESEL. |
|  | musi umożliwiać identyfikację przedmiotów opodatkowania wykorzystując: nr działki, nr budynku, nr lokalu. |
|  | musi umożliwiać wydruk spisu członków izby rolniczej uprawnionych do głosowania. |
|  | musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów. |
|  | W zakresie podatku rolny i leśny oraz łącznego zobowiązania pieniężnego moduł automatycznie określa stawki właściwe dla podatku rolnego (w zależności od wielkości opodatkowanych gruntów). |
|  | musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek podatku na podstawie uchwały rady. |
|  | musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego. |
|  | musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych |
|  | musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, nieruchomość, działka, budynek, lokal)  wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |

#### Podatek od Środku Transportowego

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać obsługę kartotek podatników podatku od środków transportu. |
|  | musi umożliwiać obsługę deklaracji i deklaracji korygujących składanych przez podatników  z uwzględnieniem danych o podatnikach, posiadanych pojazdach oraz ulgach w podatku. |
|  | musi umożliwiać naliczenie podatku na podstawie składanych deklaracji. |
|  | musi umożliwiać rejestrowanie zmian - zbywanie/nabywanie przedmiotów opodatkowania w trakcie roku. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie ewidencji pojazdów. |
|  | musi umożliwiać w zależności od potrzeb użytkownika, wyszukiwanie informacji o pojazdach i właścicielach według różnych kryteriów. |
|  | musi umożliwiać wykonywanie symulowanych naliczeń na podstawie bazy podatkowej Urzędu  z uwzględnieniem stawek ustawowych, gminnych oraz trzech wariantów stawek symulacyjnych. |
|  | musi umożliwiać obliczenie skutków udzielonych przez Urząd ulg i zwolnień. |
|  | musi umożliwiać obliczenie skutków obniżenia górnych stawek podatkowych. |
|  | musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych. |
|  | musi współpracować z EZD. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Finansowo-Budżetowym. |
|  | musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników. |
|  | musi automatycznie przenosić na nowy rok podatkowy przedmioty opodatkowania z deklaracji na podstawie stanu w roku poprzednim do weryfikacji. |
|  | musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów, oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Ewidencji Mieszkańców używanym przez Zamawiającego. |
|  | musi wykorzystywać urzędowy rejestr TERYT. |
|  | musi umożliwiać identyfikację i weryfikację podatników po numerze NIP, REGON, PESEL. |
|  | musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów. |
|  | musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych. |
|  | musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek podatku na podstawie uchwały rady. |
|  | musi posiadać możliwość wprowadzenia czasowego wycofania pojazdu z ruchu. |
|  | Musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego. |
|  | musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych |
|  | musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, pojazd)  wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |

#### Podatek Akcyzowy

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać obliczanie limitu zwrotów za cały rok i I transzę. |
|  | musi umożliwiać drukowanie decyzji wg wzorów I transza, II transza, zgodnych z ustawą o zwrocie podatku akcyzowego. |
|  | musi umożliwiać korektę drukowanych decyzji i ich zapisanie w formie skorygowanej. |
|  | musi umożliwiać raportowanie zestawień wypłat z podziałem na wypłaty w gotówce oraz przelewy  na wskazany rachunek bankowy. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Ewidencji Mieszkańców. |
|  | musi wykorzystywać urzędowy rejestr TERYT. |
|  | musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych. |
|  | musi umożliwiać zawężenie wydruku decyzji przy pomocy zdefiniowanych filtrów: adres zamieszkania, adres położenia, sołectwo, wielkość podatku, rodzaje podatku. |
|  | musi umożliwiać sortowanie wydruku decyzji wymiarowych według: adresu położenia gospodarstwa, adresu zamieszkania podatnika, podatnika. |
|  | musi umożliwiać generowanie następujących sprawozdań: Okresowe rozliczenie dotacji celowej z realizacji wypłat, Okresowe sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji wypłat, Roczne rozliczenie dotacji celowej z realizacji wypłat, Roczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji wypłat, Sprawozdanie o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie. |
|  | musi umożliwiać sporządzenia wniosku o przekazanie gminie dotacji celowej. |
|  | musi umożliwiać generowanie przelewów do systemu bankowego. |
|  | musi umożliwiać generowanie zbiorczego zestawienia dotyczące rozdysponowania i przekazania dotacji |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |

#### Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać prowadzenie ewidencji danych o nieruchomościach, właścicielach, istniejących urządzeniach, np. zbiornikach bezodpływowych, przydomowych oczyszczalniach ścieków. |
|  | musi umożliwiać rejestrację deklaracji dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. |
|  | musi umożliwiać wprowadzenie następujących informacji zawartych w deklaracji składanej przez zobowiązanego: klasyfikacja nieruchomości, liczba zamieszkujących osób, zużycie wody, powierzchnia lokalu, liczba i rodzaj pojemników na odpady, informacja o segregowaniu odpadów. |
|  | Moduł musi umożliwiać wyszukiwanie według nr kartotek zobowiązanych, imion i nazwisk zobowiązanych oraz według nr działek, obrębów, jednostki rejestrowej itp. |
|  | musi umożliwiać obsługę deklaracji korygujących składanych przez zobowiązanych. |
|  | musi umożliwiać naliczenie opłaty na podstawie składanych deklaracji. |
|  | musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników. |
|  | musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów, oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu. |
|  | musi umożliwiać zmianę stawek w ciągu roku, wraz z obsługą procesu powiadomienia właścicieli o nowej stawce opłaty i zmianie wysokości opłaty.. |
|  | musi umożliwiać zdefiniowanie ulg lub zwolnień prawa lokalnego, ich rejestrację na kontach składających deklarację oraz uwzględnienie w procesie naliczenia zobowiązania. |
|  | musi umożliwiać obliczenie skutków udzielonych przez Urząd ulg i zwolnień. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Ewidencji Mieszkańców. |
|  | musi wykorzystywać urzędowy rejestr TERYT |
|  | musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych. |
|  | musi współpracować z EZD. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Finansowo-Budżetowym. |
|  | musi umożliwiać identyfikację i weryfikację zobowiązanych po numerze NIP, REGON, PESEL. |
|  | musi umożliwiać wygenerowanie: zestawienia wydanych decyzji/zarejestrowanych deklaracji, zestawienia nieruchomości, zestawienia składników opodatkowania (osób, pojemników), zestawienia podatników. |
|  | musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwia drukowanie decyzji z kodem kreskowym. |
|  | musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów. |
|  | musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek opłaty za gospodarowanie odpadami na podstawie uchwały rady. |
|  | musi posiadać możliwość wspomagania weryfikacji deklaracji wraz z możliwością korygowania danych i wprowadzania nowych, ujawnionych i zweryfikowanych danych (integracja z Gminnym zbiorem meldunkowym). |
|  | musi umożliwiać utworzenie bazy płatników na podstawie zasilenia danymi z innych obszarów systemu - automatyczne tworzenie bazy płatników z SEM lub podatników podatku od nieruchomości. |
|  | musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego. |
|  | musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych |
|  | musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, nieruchomość, składnik opodatkowania)  wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach |
|  | musi umożliwiać generowanie zastawienia umów na odbiór odpadów komunalnych oraz wywóz nieczystości płynnych. |
|  | musi umożliwiać rejestrację przedsiębiorców prowadzących działalność w obrębie instalacji przetwarzania odpadów, punktów selektywnego zbierania odpadów, stacji zlewnych. |
|  | musi umożliwiać rejestrację informacji o właścicielach i nieruchomościach posiadających przydomowe oczyszczalnie ścieków lub zbiorniki bezodpływowe. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie ewidencji wpisów do rejestru działalności regulowanej w obrębie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie rejestru zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, transport nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, schronisk dla zwierząt. |
|  | musi umożliwiać rejestrację kwartalnych i półrocznych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne oraz podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. |
|  | musi umożliwiać automatyczne przygotowanie sprawozdania rocznego poprzez sumowanie kwartalnych/półrocznych sprawozdań przedsiębiorców. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie ewidencji danych o miejscach gromadzenia odpadów: instalacja, składowisko, stacja zlewna, punkt selektywnej zbiórki. |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |

#### Obsługa Dzierżaw

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać obsługę umów dzierżaw i najmu poprzez utworzenie kart kontowych płatników. |
|  | musi pozwalać na wprowadzenie informacji dotyczących umów dzierżawnych i dzierżawionych nieruchomości. |
|  | musi pozwalać na wprowadzenie informacji dotyczących dzierżawców w trybie ręcznym oraz poprzez wykorzystanie danych słownikowych. |
|  | musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych. |
|  | musi pozwalać na automatyczne generowanie numeru umów. |
|  | musi pozwalać na naliczanie opłat za okres trwania umowy. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Ewidencji Mieszkańców. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Finansowo-Budżetowym. |
|  | musi wykorzystywać urzędowy rejestr TERYT. |
|  | musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów, oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu. |
|  | musi umożliwiać wyszukiwanie płatnika wg następujących kryteriów: nazwiska, imienia, adresu zamieszkania, numeru PESEL, NIP, REGON, adresu nieruchomości (działki), numeru jednostki rejestrowej, numeru działki, obrębu, księgi wieczystej, numeru karty kontowej. |
|  | musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów. |
|  | musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek czynszu najmu i dzierżawy na podstawie uchwały rady. |
|  | musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników. |
|  | musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego. |
|  | musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych |
|  | musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, składnik opodatkowania)  wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |

#### Obsługa Wieczystego Użytkowania

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać obsługę umów użytkowania wieczystego poprzez utworzenie kart kontowych płatników. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie umów w powiązaniu z danymi pochodzącymi z ewidencji gruntów |
|  | musi umożliwiać wprowadzenie informacji dotyczących użytkowników z możliwością wykorzystania informacji z Gminnego zbioru meldunkowego. |
|  | musi umożliwiać wydruk informacji o wysokości opłaty za użytkowanie wieczyste. |
|  | musi umożliwiać wprowadzenie ulg i bonifikat od opłaty z tytułu użytkowania wieczystego. |
|  | musi umożliwiać wyszukiwanie użytkownika wieczystego wg następujących kryteriów: nazwiska, imienia, adresu zamieszkania, numeru PESEL, NIP, REGON, adresu nieruchomości (działki), numeru jednostki rejestrowej, numeru działki, obrębu, księgi wieczystej, numeru karty kontowej. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Finansowo - Budżetowym. |
|  | musi wykorzystywać urzędowy rejestr TERYT. |
|  | musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów, oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu. |
|  | musi umożliwiać generowanie faktur VAT. |
|  | musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów. |
|  | musi posiadać możliwość wygenerowania indywidualnych numerów kont bankowych i wysłania odpowiednich zawiadomień do podatników. |
|  | musi umożliwiać obsługę przekształcenia użytkowania wieczystego we własność poprzez automatyczne obliczanie opłaty za przekształcenie i tworzenie odpowiedniego zapisu na karcie kontowej. |
|  | musi umożliwiać rejestrację wniosków o przekształcenie oraz umożliwia ich modyfikację (poprawianie danych we wniosku o przekształcenie, zmiana danych wniosku o przekształcenie, anulowanie wniosku o przekształcenie). |
|  | musi umożliwiać rozliczenie opłaty rocznej w przypadku w przypadku zbycia prawa użytkowania wieczystego w ciągu roku. |
|  | musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego. |
|  | musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych |
|  | musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, składnik opodatkowania)  wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |

#### Obsługa Księgowości i Windykacji Podatkowej

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać obsługę procesu rejestrowania i rozliczania należności z tytułu różnych podatków i opłat dokonywanych przez zobowiązanych na rzecz urzędu. |
|  | musi umożliwiać rejestrację operacji finansowych (wpłaty, zwroty, przeksięgowania, nadpłaty, kwoty do wyjaśnienia) i rozliczenia tych operacji na kartotekach płatników. |
|  | musi umożliwiać obsługę decyzji o rozłożenie zapłaty podatku na raty, odroczeniu terminu płatności podatku, odroczeniu lub rozłożeniu na raty zapłaty zaległości podatkowych wraz z odsetkami za zwłokę, umorzeniu zaległości podatkowych w całości lub w części, umorzeniu odsetek, umorzeniu opłaty prolongacyjnej. |
|  | musi umożliwiać obsługę decyzji o wygaszeniu w całości rat decyzji o odroczeniu lub wygaszaniu w całości lub w części decyzji o rozłożeniu płatności na raty. |
|  | musi umożliwiać przypis opłaty prolongacyjnej do zawieranego układu ratalnego lub odraczanego podatku/zaległości podatkowej jak również umorzenie opłaty prolongacyjnej, przypis odsetek jak również umorzenie odsetek. |
|  | W oparciu o bazę podatników prowadzoną w Urzędzie, moduł musi umożliwiać uzyskanie informacji oraz wydanie zaświadczenia o zaleganiu lub nie zaleganiu w płatnościach, osoby wnioskującej o zaświadczenie. |
|  | musi współpracować z czytnikami kodów kreskowych i umożliwia drukowanie upomnień i wezwań do zapłaty z kodem kreskowym do odczytania przez pozostałe moduły. |
|  | musi umożliwiać automatyczne rozdysponowanie wpłaconej przez podatnika kwoty według przepisu art. 55 § 2 – ustawy – Ordynacja podatkowa. |
|  | musi umożliwiać rejestrowanie wpłat z podpowiedzią odsetek w przypadku wpłat po terminie. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie tzw. “miękkiej“ windykacji (np. w postaci powiadomień SMS) |
|  | musi umożliwiać obsługę upomnień oraz wezwań do zapłaty (wystawianie, wydruk, prowadzenie rejestru). |
|  | musi umożliwiać drukowanie nalepek dla adresatów upomnień i wezwań do zapłaty wraz z kodem kreskowym (w tym duplikatów). |
|  | musi umożliwiać anulowanie upomnienia lub wezwania do zapłaty i kosztów związanych z jego wystawieniem (w tym umorzenie kosztów upomnienia). |
|  | musi umożliwiać wystawienie upomnień oraz wezwań do zapłaty pojedynczo lub masowo. |
|  | musi umożliwiać wystawienie upomnienia lub wezwania do zapłaty na wybrany dzień księgowy oraz na dowolną liczbę należności. |
|  | Upomnienie musi mieć możliwość ustawienia odpowiedniego statusu, m. in.:   * 1. Wydrukowane,   2. Wysłane,   3. Odebrane,   4. Opłacone,   5. Tytuł wykonawczy,   6. Anulowane.   Musi mieć możliwość zbiorczej zmiany statusów upomnień. |
|  | Grupowe wystawienie upomnień musi uwzględniać następujące kryteria do należności:   * + 1. rodzaj należności;     2. wskazanie okresu płatności należności;     3. kwotę minimalną lub maksymalną należności;     4. należności z upomnieniami lub bez upomnień;     5. rejony/sołectwa, adresu podatnika. |
|  | Ewidencja upomnień musi pozwalać na wyszukiwanie upomnień  po następujących kryteriach:   1. Stopień zaspokojenia (zapłacone całkowicie lub częściowo, niezapłacone), 2. statusie upomnień, 3. dacie wystawienia, 4. imieniu, nazwisku, nr PESEL, nr NIP, adresu zobowiązanego, 5. kwocie należności, 6. numerze upomnienia, 7. dacie odbioru upomnienia. |
|  | musi umożliwiać dobór należności dla wystawianych upomnień w oparciu o kryteria czasowe (liczba miesięcy od powstania należności) oraz kryteria kwotowe (saldo pojedynczego rozrachunku lub sumarycznej kwoty na poziomie konta podatnika) |
|  | musi umożliwiać naliczanie odsetek dla należności w upomnieniu i wezwaniu do zapłaty na dowolnie wskazany dzień. |
|  | musi umożliwiać generowanie informacji o niezapłaconych kosztach i kwocie należności, jaka pozostała jeszcze do zapłacenia zarówno dla upomnień jak i wezwań do zapłaty. |
|  | musi umożliwiać przypisywanie kosztów upomnienia w momencie zarejestrowania daty doręczenia upomnienia lub w momencie dokonania wpłaty na należność objętą doręczonym upomnieniem, skasowanie daty. |
|  | musi umożliwiać rejestrowanie dat doręczenia dla upomnień i wezwań do zapłaty z wykorzystaniem kodów kreskowych przy wyszukiwaniu dokumentu. |
|  | podczas rejestracji wpłaty, podpowiada kwotę kosztów upomnienia lub wezwania do zapłaty - użytkownik ma możliwości zdecydowania, czy koszty mają zostać rozliczone. |
|  | musi umożliwiać obsługę tytułów wykonawczych (wystawianie - na poszczególne rodzaje należności, wydruk tytułu wykonawczego, rejestry/ewidencja) , duplikat tytułu wykonawczego). |
|  | Musi mieć możliwość wystawiania tytułów wykonawczych na adres zamieszkania lub adres korespondencyjny. |
|  | Musi mieć dodatkową zakładkę „adres do tytułów wykonawczych”. Jeśli pola w zakładce pozostają puste – do tytułu musi pobrać adres zamieszkania, natomiast jeśli pola w w/w zakładce są wypełnione – do tytułu musi pobrać adres wpisany w zakładce „adres do tytułów wykonawczych”. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie elektronicznej ewidencji tytułów wykonawczych z uwzględnieniem następujących elementów:   1. numer tytułu wykonawczego, 2. status tytułu wykonawczego, 3. zobowiązanego, 4. data wystawienia tytułu, 5. rok wystawienia tytułu, 6. identyfikatora użytkownika systemu wystawiającego tytuł wykonawczy, 7. kwotę sumy należności, na którą został wystawiony tytuł wykonawczy, 8. rok należności ujętych w danym tytule wykonawczym. |
|  | musi mieć możliwość tworzenia nowego tytułu do istniejącego już tytułu przy użyciu form :  a. zmieniony tytuł wykonawczy,  b. dalszy tytuł wykonawczy,  c. ponowny tytuł wykonawczy |
|  | Dla tytułu wykonawczego musi być możliwość wydrukowania wniosku o umorzenie oraz zawiadomienia o zmianie należności. |
|  | musi umożliwiać oznaczenie tytułów wykonawczych statusami odpowiadającymi etapom postępowania egzekucyjnego, w szczególności:   * + 1. aktualny,     2. umorzenie,     3. zwrot z organu,     4. zrealizowany,     5. zbieg egzekucji,     6. ograniczony,     7. zawieszony,     8. wycofany,     9. anulowany,     10. wydrukowany.   Musi mieć możliwość zbiorczej zmiany statusów tytułów wykonawczych. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie ewidencji tytułów wykonawczych, pozwalającą na wyszukanie tytułów wykonawczych w oparciu o następujące kryteria:   * + 1. Stopień zaspokojenia (zapłacone całkowicie lub częściowo, niezapłacone)     2. status tytułu,     3. data wystawienia,     4. imieniu, nazwisku, nr PESEL, nr NIP, adresu zobowiązanego,     5. kwocie należności,     6. numerze tytułu wykonawczego. |
|  | musi umożliwiać obsługę należności zahipotekowanych i długoterminowych. |
|  | W systemie musi być możliwość rejestrowania wpłaty od dowolnej osoby (lub osób) na należności innych osób lub osoby (zapamiętanie informacji, kto płaci i za kogo płaci). |
|  | musi umożliwiać obsługę opłaty prolongacyjnej. |
|  | musi umożliwiać określenie daty, do której należy liczyć odsetki w związku z rozpoczęciem postępowania wobec podatnika i jego zobowiązań w celu zabezpieczenia należności przed przedawnieniem. |
|  | musi umożliwiać obsługę płatności masowych realizowanych za pośrednictwem banku poprzez automatyczne rozksięgowanie przelewów z indywidualnych kont bankowych. |
|  | musi współpracować z platformą biura obsługi interesanta. |
|  | musi umożliwiać wykonywanie masowych przeksięgowań. |
|  | musi umożliwiać analizę danych (przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, stanów rozrachunków) w oknie programu z uwzględnieniem następujących parametrów:   * + - * 1. rodzaju należności,         2. terminu płatności,         3. roku należności,         4. oznaczenia należności,,         5. należności z upomnieniem,         6. należności z wystawionym tytułem wykonawczym,         7. kwot zaległości, nadpłat, przypisów, odpisów, wpłat, zwrotów, przeksięgowań,         8. dat księgowania,         9. rejonów np. przypisanie do sołectwa. |
|  | musi umożliwiać tworzenie dzienników częściowych. |
|  | musi umożliwiać współpracę z oprogramowaniem do obsługi kasowej |
|  | musi umożliwiać współpracę z SFB (księga główna) |
|  | musi umożliwiać wygenerowania sprawozdania Rb-27s, wraz z jego wydrukiem oraz wygenerowaniem do pliku XML |
|  | musi umożliwiać uzyskania informacji niezbędnych do wykonania sprawozdania:   1. Rb-N 2. o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (wg PKD) |
|  | musi umożliwiać wydruk postanowienia o przerachowaniu wpłaty |
|  | musi umożliwiać wygenerowanie i wydrukowanie następujących zestawień:   1. Zestawienie pozycji dokumentów 2. Zestawienie zapisów księgowych 3. Zestawienie rozrachunków |
|  | musi umożliwiać wygenerowanie i wydrukowanie następujących zestawień:   * + 1. wydruk kartoteki należności i wpłat dla wybranego podatnika/płatnika (karty kontowej);     2. Zestawienie obrotów. |
|  | musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego. |
|  | musi rejestrować zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |
|  | musi umożliwiać samodzielne dokonanie odpisów aktualizujących na koniec każdego roku oraz wygenerowanie i wydrukowanie zestawienia w tym sald na koniec roku. |
|  | musi umożliwiać opracowanie programu do spłaty nieruchomości (wymiar, księgowość itp.) |
|  | musi umożliwiać analitykę oraz możliwość wystawienia wezwań do zapłaty dotyczących umów dzierżawy, wieczystego użytkowania oraz spłaty nieruchomości (należności cywilne). |
|  | musi umożliwiać generowanie zestawień dokumentów. |

#### Obsługa Pozostałych Opłat Lokalnych

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | musi umożliwiać zarejestrowanie różnych opłat dla wybranego kontrahenta, wraz z określeniem kwoty do zapłaty oraz terminu lub terminów płatności. |
|  | musi pozwalać na definiowanie przez użytkownika rodzaju opłaty. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie kartotek płatników uprzednio zdefiniowanej opłaty. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Finansowo-Budżetowym. |
|  | musi być zintegrowany jest z Systemem Ewidencji Mieszkańców. |
|  | musi współpracować z EZD. |
|  | musi wykorzystywać urzędowy rejestr TERYT. |
|  | musi umożliwiać wydruk rejestru przypisów i odpisów. |
|  | musi pozwalać na wprowadzenie aktualnych stawek opłaty na podstawie uchwały rady. |
|  | musi umożliwiać dokonywanie przypisów, odpisów, oraz nanoszenie nadpłat bezpośrednio na kontach syntetycznych księgi głównej, ewidencji księgowej urzędu. |
|  | musi posiadać wbudowaną bazę niezbędnych słowników, która umożliwia wielokrotne wykorzystywanie i modyfikowanie raz wprowadzonych do systemu danych. |
|  | musi umożliwiać eksport danych widocznych na ekranie do arkusza kalkulacyjnego. |
|  | musi rejestrowaće zmiany danych osobowych wraz z wizualizacją zmienianych danych |
|  | musi umożliwiać zwiększenie liczby gromadzonych informacji na poziomie różnych obiektów (podatnik, konto podatkowe, składnik opodatkowania)  wykorzystujące definiowalne przez użytkownika atrybuty/cechy (umożliwiając określenie ich wymagalności, użycia słowników), wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach |
|  | musi umożliwiać wykorzystanie adresu korespondencyjnego kontrahenta w kontekście każdego konta podatnika |



### Środki Trwałe

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | umożliwia wyszukiwanie środków trwałych według określonych parametrów. |
|  | umożliwia prowadzenie ewidencji środków trwałych, w tym co najmniej:  - dodawanie środka trwałego,  - dodawania grupy środków trwałych,  - usuwanie środka trwałego,  - modyfikacja środka trwałego,  - przeglądanie danych środka trwałego w tym przegląd środka znajdującego się w ewidencji gruntów i budynków (integracja z modułem do obsługi mienia gminy),  - wydruk karty środka trwałego,  - wydruk historii operacji prowadzonych na środku trwałym. |
|  | musi posiadać Ewidencja Wyposażenia i ewidencję ilościową:  - wyszukiwanie, dodawanie, usuwanie, modyfikacja , wydruki. |
|  | musi umożliwiać wydruk następujących dokumentów:  - przyjęcia,  - modernizacji,  - zmiany kwoty wartości początkowej,  - sprzedaży,  - sprzedaży częściowej,  - likwidacji,  - likwidacji częściowej,  - przekazania,  - częściowego przekazania,  - przesunięcia,  - zwiększenia wartości,  - zmniejszenia wartości,  - dotyczących wyposażenia. |
|  | musi posiadać możliwość wydruku etykiet środków trwałych z kodem kreskowym oraz ustawienia szablonu wydruku etykiet. |
|  | musi umożliwiać prowadzenie operacji na środkach trwałych, w tym:  - zatwierdzanie, w tym grupowe,  - modernizacja (z możliwością aktualizacji wartości księgowej środka znajdującego się w ewidencji gruntów i budynków),  - zmiana wartości początkowej,  - sprzedaż, w tym częściowa,  - likwidacja, w tym częściowa,  - przekazanie, w tym częściowe,  - przesunięcie,  - naliczanie amortyzacji / umorzenia,  - korekta amortyzacji / umorzenia,  - zmiana osoby odpowiedzialnej za środek trwały,  - zmiana miejsca użytkowania środka trwałego. |
|  | musi umożliwiać obsługę przeceny środka trwałego, w tym co najmniej:  - naliczanie przeceny (wraz z możliwością aktualizacji wartości księgowej, jeśli środek trwały znajduje się ewidencji gruntów i budynków),  - przegląd historii przecen możliwością wydruku,  - zerowanie procentu przeceny,  - wydruk listy środków mogących ulec przecenie. |
|  | musi umożliwiać obsługę inwentaryzacji, co najmniej w zakresie:  - określania składu komisji spisowej dla inwentaryzacji,  - eksportu danych do inwentaryzacji do kolektora (wymagane dostosowanie do kolektora CipherLab 8300),  - wydruku arkuszy spisu do inwentaryzacji,  - importu danych do wprowadzania wyników spisu z kolektora,  - wprowadzania wyników spisu,  - dodawania środków trwałych ujawnionych podczas inwentaryzacji,  - wydruku wyników spisu,  - obsługi zakończenia inwentaryzacji (oznaczenie jej zakończenia),  - przeglądu wyników inwentaryzacji. |
|  | powinien posiadać możliwość zmiany oznaczenia dokumentu przyjęcia, likwidacji, likwidacji częściowej, przekazania na zewnątrz, przekazania częściowego, sprzedaży, sprzedaży częściowej, modernizacji, zwiększenia wartości początkowej, zmniejszenia wartości początkowej, przesunięcia, karty środka trwałego. |
|  | powinien posiadać możliwość definiowania procentu przeceny dla danej grupy KŚT. |
|  | powinien posiadać możliwość oznaczenia grup KŚT podlegających etykietowaniu. |
|  | musi mieć możliwość zdefiniowania miejsc użytkowania. |
|  | musi mieć możliwość eksportu danych o wykonanych operacjach do modułu finansowo-księgowego, z możliwością oznaczenia operacji, które mają być przekazywane do księgowości. |
|  | musi wspierać wykonanie raportów / zestawień / wydruków:  - ewidencja bieżąca środków trwałych,  - ewidencja środków w miejscach użytkowania,  - środki trwałe według osoby odpowiedzialnej,  - lista miejsc użytkowania,  - ewidencja środków trwałych przekazanych,  - ewidencja środków trwałych sprzedanych,  - ewidencja środków trwałych zlikwidowanych,  - ewidencja środków trwałych zdanych,  - środki trwałe całkowicie umorzone/zamortyzowane,  - wykaz środków trwałych w ewidencji,  - historia operacji,  - historia przecen,  - zestawienie przeprowadzonej amortyzacji,  - plan amortyzacji/umorzenia,  - stan amortyzacji/umorzenia,  - środki trwałe według klasyfikacji PKD/EKD,  - podsumowanie księgowań,  - zestawienie środków trwałych na dzień. |
|  | powinien posiadać obsługę statystyki gminy, w tym generowanie raportu SG-01. |
|  | powinien posiadać obsługę słownika klasyfikacji środków trwałych z możliwością wydruku. |

### Platforma Danych Archiwalnych Online (DAO)

System DAO musi być platformą systemową dla uruchamiania niezależnych aplikacji. Na tej platformie zostanie uruchomiana aplikacja w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia, ale platforma ma służyć również do uruchamiania kolejnych aplikacji wykraczających poza zakres tego zamówienia. Platforma pozwala zarządzać aplikacjami wg poniższych wymagań. Dane prezentowane przez aplikacje i widoki są uzależnione od danych źródłowych. Liczba widoków i ich zawartość zostanie przedstawiona przez Wykonawcę na podstawie przekazanych danych zakwalifikowanych jako dane do archiwum (z systemu dziedzinowego wymienianego w urzędzie). Wykonawca zainstaluje DAO i przekaże licencję. Wykona 1 aplikację z widokami zgodnie z przedstawionym projektem. Projekt będzie przedstawiony na podstawie wskazanych widoków bazodanowych lub tabeli bazodanowych w źródłowej bazie danych. Wykonawcy zostaną przekazane albo dane do zarchwizowania, albo parametry podłączenia się do źródłowej bazy danych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
| 1. | DAO udostępnia dane z systemów wycofywanych w układzie proponowanym w procesie analizy przedwdrożeniowej |
|  | DAO jest platformą, na której instaluje się niezależnej aplikacje (osobne archiwa z danymi) |
|  | DAO pozwala wyszukiwać jednocześnie dowolnej frazy we wszystkich aplikacjach – archiwach z danymi |
|  | DAO zawiera funkcjonalność dla administratora definiujące dostęp użytkowników i uprawnienia |
|  | DAO umożliwia użytkownikowi wyszukiwanie w wielu aplikacjach, i wielu widokach w ramach 1 zapytania. |
|  | DAO umożliwia przeglądanie aplikacji (archiwum) w podziale na wiele niezależnych widoków |
|  | Widoki w DAO mogą być niezależnie przeszukiwane |
|  | DAO wspiera dla najnowszych wersji przeglądarek: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari |
|  | DAO musi spełniać wytyczne OWASP (Open Web Application Security Project) |
|  | Musi posiadać interfejs Responsive Web Design |
|  | Wsparcie standardu CSS 3.0 wg specyfikacji<http://www.w3.org/TR/CSS/> |
|  | Wsparcie postulatów accessibility wg<http://www.w3.org/standards/webdesign/accessibility> |
|  | Spełnia wytyczne wersji WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines) w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych |
|  | Możliwość logowania za pomocą kont z LDAP (AD) poprzez pobieranie użytkowników bezpośrednio z LDAP (AD) |
|  | Architektura systemu zapewniającego kopie zapasowe wybranych systemów musi zapewniać odpowiednią separację danych pochodzących z różnych źródeł w celu podziału funkcjonalnego oraz ze względu na uprawnienia. To znaczy, system musi zapewnić możliwość zdefiniowania i zgrupowania funkcjonalności (widoków) w jednej grupie (aplikacji) do tej grupy i do widoków będzie można definiować uprawniania. Takich grup funkcjonalnych (aplikacji) może być dowolna liczba. |
|  | Wyszukiwanie pełnotekstowe działające w ramach przyznanych uprawnień do danych. Wyszukiwanie musi działać równocześnie w wielu grupach funkcjonalnych (aplikacjach). Wyniki wyszukiwania w postaci widoku z pogrupowanymi wynikami w ramach grup funkcjonalnych (aplikacji) oraz ich widoków. |
|  | Funkcjonalność administrowania danymi i grupami funkcjonalnymi. Musi zawierać konsolę wszystkich zdefiniowanych grup funkcjonalnych (aplikacji), listę użytkowników z możliwością definiowania uprawnień, list grup uprawnień z możliwością ich definicji. |
|  | Historia działań użytkowników w postaci widoku z możliwością wyszukiwania danych. |
|  | System uprawnień pozwalający na dowolne definiowanie grup uprawnień. Uprawnienia są zdefiniowane w ramach każdej grupy funkcjonalnej (aplikacji). Użytkownicy mogą mieć dostęp do wielu grup funkcjonalnych (aplikacji) jednocześnie. |
|  | Możliwość raportowania z danego widoku z danymi z uwzględnieniem selekcji i filtrów do postaci plik CSV oraz raporty do postaci PDF. |
|  | Możliwość wyszukiwania na każdym widoku po każdej kolumnie oraz z sortowaniem oraz przeszukiwanie wszystkich atrybutów jednocześnie. |

## Szyna Usług (ESB)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
| 1. | W ramach zamówienia Wykonawca uruchomi ESB oraz dokona jej implementacji w systemie EZD. |
| 2. | ESB umożliwi podłączanie, katalogowanie i wzajemne udostępnianie usług pomiędzy EZD, PUP/EBOI a Systemami zasilającymi. ESB dodatkowo pozwoli na integrację z dowolnymi systemami dziedzinowymi niebędącymi przedmiotem zamówienia (Wykonawca nie ma obowiązku dostosować zewnętrznych systemów do korzystania udostępnionych usług). |
| 3. | ESB musi wspomagać definiowanie implementację, wdrażanie i zarządzanie mechanizmami automatycznych importów/exportów. |
| 4. | Usługi publiczne są widoczne dla klientów platformy integracyjnej  1) punkt dostępu do usługi stanowiący adres sieciowy usług w ramach infrastruktury modułu  2) punkt dostępu do definicji usługi (adres URL) – stanowiący adres sieciowy dokumentu WSDL opisującego usługę. |
| 5. | ESB musi posiadać mechanizm umożliwiający planowe i cykliczne uruchamianie importów i eksportów. Zarządzanie planowanymi do uruchomienia usługami musi odbywać się w sposób spójny z jednego miejsca na zasadzie definiowania harmonogramu wywołań. |
| 6. | W ramach obsługi protokołu SOAP i Web Services dla usług konsumowanych jak i udostępnianych ESB musi zapewniać:  1) możliwość konsumowania oraz udostępniania usług w standardzie webservices (WSDL 1.1, SOAP 1.2);  2) zgodność ze standardem WS-Security;  3) zgodność ze standardem WS-AtomicTransaction; |
| 7. | ESB musi dostarczać usługi transformacji komunikatów XML w modelach jeden do wielu i wiele do jednego, co najmniej przy wykorzystaniu języka XSLT 1.0. |
| 8. | ESB musi wspierać standard JMS. |
| 9. | ESB musi umożliwiać realizację procesów integracyjnych w oparciu o model synchroniczny i asynchroniczny. |
| 10. | ESB musi wspierać co najmniej następujące standardy komunikacji: SOAP,  JMS, HTTP, HTTPS oraz obsługiwać translację komunikatów pomiędzy tymi protokołami. ESB musi umożliwiać tworzenie własnych skryptów pozwalających na rozszerzenie standardów komunikacji. |
| 11. | Warstwa komunikacyjna ESB musi umożliwiać zachowanie:  1) integralności,  2) niezaprzeczalności,  3) poufności;  4) autentyczności komunikacji. |
| 12. | ESB umożliwia przeszukiwanie, podgląd i zarządzanie aktywnymi importami/eksportami. |

## System bazodanowy (SBD)

Wykonawca odpowiada za sprawne i wydajne działanie całego rozwiązania na bazie danych. Poniższy opis należy traktować jako minimalny, ponieważ Wykonawca musi zapewnić odpowiednie parametry i warunki np. liczbę licencji. Dopuszczalne jest zastosowanie mechanizmów wirtualizacji.

System bazodanowy (SBD) typ I licencjonowany na rdzenie procesora musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
| 1. | Możliwość wykorzystania SBD jako silnika relacyjnej bazy danych, analitycznej, wielowymiarowej bazy danych, platformy bazodanowej dla wielu aplikacji. Powinien zawierać serwer raportów, narzędzia do: definiowania raportów, wykonywania analiz biznesowych, tworzenia procesów ETL. |
| 2. | Zintegrowane narzędzia graficzne do zarządzania systemem – SBD musi dostarczać zintegrowane narzędzia do zarządzania i konfiguracji wszystkich usług wchodzących w skład systemu (baza relacyjna, usługi analityczne, usługi raportowe, usługi transformacji danych). Narzędzia te muszą udostępniać możliwość tworzenia skryptów zarządzających systemem oraz automatyzacji ich wykonywania. |
| 3. | Zarządzanie serwerem za pomocą skryptów - SBD musi udostępniać mechanizm zarządzania systemem za pomocą uruchamianych z linii poleceń skryptów administracyjnych, które pozwolą zautomatyzować rutynowe czynności związane z zarządzaniem serwerem |
| 4. | Dedykowana sesja administracyjna - SBD musi pozwalać na zdalne połączenie sesji administratora systemu bazy danych w sposób niezależny od normalnych sesji klientów. |
| 5. | Możliwość automatycznej aktualizacji systemu - SBD musi umożliwiać automatyczne ściąganie  i instalację wszelkich poprawek producenta oprogramowania (redukowania zagrożeń powodowanych przez znane luki w zabezpieczeniach oprogramowania). |
| 6. | SBD musi umożliwiać tworzenie klastrów niezawodnościowych. |
| 7. | Wysoka dostępność - SBD musi posiadać mechanizm pozwalający na duplikację bazy danych między dwiema lokalizacjami (podstawowa i zapasowa) przy zachowaniu następujących cech:   * bez specjalnego sprzętu (rozwiązanie tylko programowe oparte o sam SBD), * niezawodne powielanie danych w czasie rzeczywistym (potwierdzone transakcje bazodanowe), * klienci bazy danych automatycznie korzystają z bazy zapasowej w przypadku awarii bazy podstawowej bez zmian w aplikacjach, |
| 8. | Kompresja kopii zapasowych - SBD musi pozwalać na kompresję kopii zapasowej danych (backup) w trakcie jej tworzenia. Powinna to być cecha SBD niezależna od funkcji systemu operacyjnego ani od sprzętowego rozwiązania archiwizacji danych. |
| 9. | Możliwość automatycznego szyfrowania kopii bezpieczeństwa bazy danych przy użyciu między innymi certyfikatów lub kluczy asymetrycznych. System szyfrowania musi wspierać następujące algorytmy szyfrujące: AES 128. AES 192, AES 256, Triple DES. Mechanizm ten nie może wymagać konieczności uprzedniego szyfrowania bazy danych. |
| 10. | Możliwość zastosowania reguł bezpieczeństwa obowiązujących w przedsiębiorstwie - wsparcie dla zdefiniowanej w przedsiębiorstwie polityki bezpieczeństwa (np. automatyczne wymuszanie zmiany haseł użytkowników, zastosowanie mechanizmu weryfikacji dostatecznego poziomu komplikacji haseł wprowadzanych przez użytkowników), możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z Active Directory. |
| 11. | Możliwość definiowania reguł administracyjnych dla serwera lub grupy serwerów - SBD musi mieć możliwość definiowania reguł wymuszanych przez system i zarządzania nimi. Przykładem takiej reguły jest uniemożliwienie użytkownikom tworzenia obiektów baz danych o zdefiniowanych przez administratora szablonach nazw. Dodatkowo wymagana jest możliwość rejestracji i raportowania niezgodności działającego systemu ze wskazanymi regułami, bez wpływu na jego funkcjonalność. |
| 12. | Rejestrowanie zdarzeń silnika bazy danych w czasie rzeczywistym - SBD musi posiadać możliwość rejestracji zdarzeń na poziomie silnika bazy danych w czasie rzeczywistym w celach diagnostycznych, bez ujemnego wpływu na wydajność rozwiązania, pozwalać na selektywne wybieranie rejestrowanych zdarzeń. Wymagana jest rejestracja zdarzeń:   * odczyt/zapis danych na dysku dla zapytań wykonywanych do baz danych (w celu wychwytywania zapytań znacząco obciążających system), * wykonanie zapytania lub procedury trwające dłużej niż zdefiniowany czas (wychwytywanie długo trwających zapytań lub procedur), * para zdarzeń zablokowanie/zwolnienie blokady na obiekcie bazy (w celu wychwytywania długotrwałych blokad obiektów bazy). |
| 13. | Zarządzanie pustymi wartościami w bazie danych - SBD musi efektywnie zarządzać pustymi wartościami przechowywanymi w bazie danych (NULL). W szczególności puste wartości wprowadzone do bazy danych powinny zajmować minimalny obszar pamięci. |
| 14. | Definiowanie nowych typów danych - SBD musi umożliwiać definiowanie nowych typów danych wraz z definicją specyficznej dla tych typów danych logiki operacji. Jeśli np. zdefiniujemy typ do przechowywania danych hierarchicznych, to obiekty tego typu powinny udostępnić operacje dostępu do „potomków” obiektu, „rodzica” itp. Logika operacji nowego typu danych powinna być implementowana w zaproponowanym przez Dostawcę języku programowania. Nowe typy danych nie mogą być ograniczone wyłącznie do okrojenia typów wbudowanych lub ich kombinacji. |
| 15. | Wsparcie dla technologii XML - SBD musi udostępniać mechanizmy składowania i obróbki danych w postaci struktur XML. W szczególności musi:   * udostępniać typ danych do przechowywania kompletnych dokumentów XML w jednym polu tabeli, * udostępniać mechanizm walidacji struktur XML-owych względem jednego lub wielu szablonów XSD, * udostępniać język zapytań do struktur XML, * udostępniać język modyfikacji danych (DML) w strukturach XML (dodawanie, usuwanie i modyfikację zawartości struktur XML), * udostępniać możliwość indeksowania struktur XML-owych w celu optymalizacji wykonywania zapytań. |
| 16. | Wsparcie dla danych przestrzennych - SBD musi zapewniać wsparcie dla geometrycznych i geograficznych typów danych pozwalających w prosty sposób przechowywać i analizować informacje o lokalizacji obiektów, dróg i innych punktów orientacyjnych zlokalizowanych na kuli ziemskiej, a w szczególności:   * zapewniać możliwość wykorzystywania szerokości i długości geograficznej do opisu lokalizacji obiektów, * oferować wiele metod, które pozwalają na łatwe operowanie kształtami czy bryłami, testowanie ich wzajemnego ułożenia w układach współrzędnych oraz dokonywanie obliczeń takich wielkości, jak pola figur, odległości do punktu na linii, itp., * obsługa geometrycznych i geograficznych typów danych powinna być dostępna z poziomu języka zapytań do systemu SBD, * typy danych geograficznych powinny być konstruowane na podstawie obiektów wektorowych, określonych w formacie Well-Known Text (WKT) lub Well-Known Binary (WKB), (powinny być to m.in. takie typy obiektów jak: lokalizacja (punkt), seria punktów, seria punktów połączonych linią, zestaw wielokątów, itp.). |
| 17. | Możliwość tworzenia funkcji i procedur w innych językach programowania - SBD musi umożliwiać tworzenie procedur i funkcji z wykorzystaniem innych języków programowania, niż standardowo obsługiwany język zapytań danego SBD. System musi umożliwiać tworzenie w tych językach m.in. agregujących funkcji użytkownika oraz wyzwalaczy. Dodatkowo musi udostępniać środowisko do debuggowania. |
| 18. | Możliwość tworzenia rekursywnych zapytań do bazy danych - SBD musi udostępniać wbudowany mechanizm umożlwiający tworzenie rekursywnych zapytań do bazy danych bez potrzeby pisania specjalnych procedur i wywoływania ich w sposób rekurencyjny. |
| 19. | Obsługa błędów w kodzie zapytań - język zapytań i procedur w SBD musi umożliwiać zastosowanie mechanizmu przechwytywania błędów wykonania procedury (na zasadzie bloku instrukcji TRY/CATCH) – tak jak w klasycznych językach programowania. |
| 20. | Raportowanie zależności między obiektami - SBD musi udostępniać informacje o wzajemnych zależnościach między obiektami bazy danych. |
| 21. | Mechanizm zamrażania planów wykonania zapytań do bazy danych - SBD musi udostępniać mechanizm pozwalający na zamrożenie planu wykonania zapytania przez silnik bazy danych (w wyniku takiej operacji zapytanie jest zawsze wykonywane przez silnik bazy danych w ten sam sposób). Mechanizm ten daje możliwość zapewnienia przewidywalnego czasu odpowiedzi na zapytanie po przeniesieniu systemu na inny serwer (środowisko testowe i produkcyjne), migracji do innych wersji SBD, wprowadzeniu zmian sprzętowych serwera |
| 22. | System transformacji danych - SBD musi posiadać narzędzie do graficznego projektowania transformacji danych. Narzędzie to powinno pozwalać na przygotowanie definicji transformacji w postaci pliku, które potem mogą być wykonywane automatycznie lub z asystą operatora. Transformacje powinny posiadać możliwość graficznego definiowania zarówno przepływu sterowania (program i warunki logiczne) jak i przepływu strumienia rekordów poddawanych transformacjom. Powinna być także zapewniona możliwość tworzenia własnych transformacji. Środowisko tworzenia transformacji danych powinno udostępniać m.in.:   * mechanizm debuggowania tworzonego rozwiązania, * mechanizm stawiania „pułapek” (breakpoints), * mechanizm logowania do pliku wykonywanych przez transformację operacji, * możliwość wznowienia wykonania transformacji od punktu, w którym przerwano jej wykonanie (np. w wyniku pojawienia się błędu), * możliwość cofania i ponawiania wprowadzonych przez użytkownika zmian podczas edycji transformacji (funkcja undo/redo) * mechanizm analizy przetwarzanych danych (możliwość podglądu rekordów przetwarzanych w strumieniu danych oraz tworzenia statystyk, np. histogram wartości  w przetwarzanych kolumnach tabeli), * mechanizm automatyzacji publikowania utworzonych transformacji na serwerze bazy danych (w szczególności tworzenia wersji instalacyjnej pozwalającej automatyzować proces publikacji na wielu serwerach), * mechanizm tworzenia parametrów zarówno na poziomie poszczególnych pakietów, jak też na poziomie całego projektu, parametry powinny umożliwiać uruchamianie pakietów podrzędnych i przesyłanie do nich wartości parametrów z pakietu nadrzędnego, * mechanizm mapowania kolumn wykorzystujący ich nazwę i typ danych do automatycznego przemapowania kolumn w sytuacji podmiany źródła danych. |
| 23. | Wbudowany system analityczny - SBD musi posiadać moduł pozwalający na tworzenie rozwiązań służących do analizy danych wielowymiarowych (kostki OLAP). Powinno być możliwe tworzenie: wymiarów, miar. Wymiary powinny mieć możliwość określania dodatkowych atrybutów będących dodatkowymi poziomami agregacji. Powinna być możliwość definiowania hierarchii w obrębie wymiaru. Przykład: wymiar Lokalizacja Geograficzna. Atrybuty: miasto, gmina, województwo. Hierarchia: Województwo->Gmina. |
| 24. | Wbudowany system analityczny musi mieć możliwość wyliczania agregacji wartości miar dla zmieniających się elementów (członków) wymiarów i ich atrybutów. Agregacje powinny być składowane w jednym z wybranych modeli (MOLAP – wyliczone gotowe agregacje rozłącznie w stosunku do danych źródłowych, ROLAP – agregacje wyliczane w trakcie zapytania z danych źródłowych). Pojedyncza baza analityczna musi mieć możliwość mieszania modeli składowania, np. dane bieżące ROLAP, historyczne – MOLAP w sposób przezroczysty dla wykonywanych zapytań. Dodatkowo powinna być dostępna możliwość drążenia danych z kostki do poziomu rekordów szczegółowych z bazy relacyjnych (drill to detail). |
| 25. | Wbudowany system analityczny musi pozwalać na dodanie akcji przypisanych do elementów kostek wielowymiarowych (np. pozwalających na przejście użytkownika do raportów kontekstowych lub stron www powiązanych z przeglądanym obszarem kostki). |
| 26. | Wbudowany system analityczny musi posiadać narzędzie do rejestracji i śledzenia zapytań wykonywanych do baz analitycznych. |
| 27. | Wbudowany system analityczny musi obsługiwać wielojęzyczność (tworzenie obiektów wielowymiarowych w wielu językach – w zależności od ustawień na komputerze klienta). |
| 28. | Wbudowany system analityczny musi udostępniać rozwiązania Data Mining, m.in.: algorytmy reguł związków (Association Rules), szeregów czasowych (Time Series), drzew regresji (Regression Trees), sieci neuronowych (Neural Nets oraz Naive Bayes). Dodatkowo system musi udostępniać narzędzia do wizualizacji danych z modelu Data Mining oraz język zapytań do odpytywania tych modeli. |
| 29. | Tworzenie głównych wskaźników wydajności KPI (Key Performance Indicators - kluczowe czynniki sukcesu) - SBD musi udostępniać użytkownikom możliwość tworzenia wskaźników KPI (Key Performance Indicators) na podstawie danych zgromadzonych w strukturach wielowymiarowych.  W szczególności powinien pozwalać na zdefiniowanie takich elementów, jak: wartość aktualna, cel, trend, symbol graficzny wskaźnika w zależności od stosunku wartości aktualnej do celu. |
| 30. | System raportowania - SBD musi posiadać możliwość definiowania i generowania raportów. Narzędzie do tworzenia raportów powinno pozwalać na ich graficzną definicję. Raporty powinny być udostępnianie przez system protokołem HTTP (dostęp klienta za pomocą przeglądarki), bez konieczności stosowania dodatkowego oprogramowania po stronie serwera. Dodatkowo system raportowania musi obsługiwać:   * raporty parametryzowane, * cache raportów (generacja raportów bez dostępu do źródła danych), * cache raportów parametryzowanych (generacja raportów bez dostępu do źródła danych,  z różnymi wartościami parametrów), * współdzielenie predefiniowanych zapytań do źródeł danych, * wizualizację danych analitycznych na mapach geograficznych (w tym import map w formacie ESRI Shape File), * możliwość opublikowania elementu raportu (wykresu, tabeli) we współdzielonej bibliotece, z której mogą korzystać inni użytkownicy tworzący nowy raport, * możliwość wizualizacji wskaźników KPI, * możliwość wizualizacji danych w postaci obiektów sparkline. |
| 31. | Środowisko raportowania powinno być osadzone i administrowane z wykorzystaniem mechanizmu Web Serwisów (Web Services). |
| 32. | Wymagane jest generowanie raportów w formatach: XML, PDF, Microsoft Excel, Microsoft Word, HTML, TIFF. Dodatkowo raporty powinny być eksportowane w formacie Atom data feeds, które można będzie wykorzystać jako źródło danych w innych aplikacjach. |
| 33. | SBD musi umożliwiać rozbudowę mechanizmów raportowania m.in. o dodatkowe formaty eksportu danych, obsługę nowych źródeł danych dla raportów, funkcje i algorytmy wykorzystywane podczas generowania raportu (np. nowe funkcje agregujące), mechanizmy zabezpieczeń dostępu do raportów. |
| 34. | SBD musi umożliwiać wysyłkę raportów drogą mailową w wybranym formacie (subskrypcja). |
| 35. | Wbudowany system raportowania musi posiadać rozszerzalną architekturę oraz otwarte interfejsy do osadzania raportów oraz do integrowania rozwiązania z różnorodnymi środowiskami IT. |
| 36. | W celu zwiększenia wydajności przetwarzania system bazy danych musi posiadać wbudowaną funkcjonalność pozwalającą na rozszerzenie cache’u przetwarzania w pamięci RAM o dodatkową przestrzeń na dysku SSD |
| 37. | System bazy danych, w celu zwiększenia wydajności, musi zapewniać możliwość asynchronicznego zatwierdzania transakcji bazodanowych (lazy commit). Włączenie asynchronicznego zatwierdzania transakcji powinno być dostępne zarówno na poziomie wybranej bazy danych, jak również z poziomu kodu pojedynczych procedur/zapytań. |
| 38. | W celu zwiększenia bezpieczeństwa i niezawodności system bazy danych musi udostępniać komendę pozwalającą użytkownikowi na utrwalenie na dysku wszystkich zatwierdzonych asynchronicznych transakcji (lazy commit). |
| 39. | System bazodanowy przeznaczony jest na potrzeby uruchomienia systemów zasilających i EZD. |

## Aplikacja Mobilna (AM)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wymagania** |
|  | Dostępna na 2 platformy systemowe iOS, Android. |
|  | Zintegrowana z PUP/EBOI w obszarze dostępu do danych obywatela (wymagana autoryzacja). |
|  | Możliwość wnoszenia opłat drogą elektroniczną za pośrednictwem zintegrowanej bramki płatniczej. |
|  | Obsługa komunikatów PUSH w zakresie wiadomości z systemów zasilających (powiadamianie  o płatnościach, zaległych płatnościach, wystawionych dokumentów w sprawie). Funkcjonalność dotyczy modułu e-Podatki/e-Odpady. |
|  | Dostęp do danych z systemu EZD:   * 1. Numer sprawy   2. Status sprawy   3. Nazwa JST   4. Data otwarcia   5. Data załatwienia (jeżeli jest) |
|  | Powiadamianie mieszkańców o występujących lub przewidywanych zagrożeniach, oraz dająca możliwość́ przekazania informacji oraz zdjęcia do Urzędu o: awarii drogi, chodnika, wiaty przystankowej, oznakowania, martwym zwierzęciu itp. |
|  | Integracja aplikacji mobilnej z istniejącym serwisem promocyjnym gminy.  Umożliwienie przesyłania aktualności i wydarzeń z serwisu promocyjnego do aplikacji mobilnej - Moduł – Aktualności |
|  | Integracja aplikacji mobilnej z profilem promocyjnym w serwisie Facebook  Integracja z serwisami społecznościowymi poprzez umieszczanie ikonki typu „Lubię to”, „Udostępnij”, dla których linkiem udostępnienia będzie link pochodzący z serwisu źródłowego. Administrator aplikacji mobilnej będzie mógł określić dla których źródeł danych zostaną włączone ikonki.  Moduł – społeczność  Funkcjonalność pozwala na wywołanie interakcji z serwisami jak Facebook czy Twitter (w zależności od serwisów zdefiniowanych przez administratora systemu). Z kolejnych pozycji menu użytkownik powinien mieć możliwość wywołania Miejskich profili / stron na poszczególnych portalach: Facebook, Twitter, YouTube |
|  | Funkcjonalność umożliwiająca wywołanie skanera kodów QR. Implementacja skanera w aplikacji umożliwia wykorzystanie istniejących kodów także w grach terenowych (treść kodu jest analizowana przez aplikację i w zależności od scenariusza gry wywoływana jest określona interakcja, np.: logowanie do serwisu społecznościowego Facebook wraz z publikacją w tym serwisie (w zdefiniowanym miejscu dla danej gry: np. post, wydarzenie) komunikatu, zawierającego zdefiniowaną dla gry treść, bieżącej daty i godziny, nazwy użytkownika FB, przyznawanie punktów mobilnych, prezentowana wskazówka do dalszej gry, itp.). |
|  | Funkcja stanowiąca rozwinięcie obecnego systemu informacji SMS. Zarejestrowani użytkownicy systemu, posiadacze smartfonów powinni móc za pomocą aplikacji przeglądać wysyłane za pomocą tego systemu wiadomości. Mechanizm synchronizacji danych z serwerem powinien umożliwiać odbieranie wiadomości bezpośrednio przez aplikację (bez konieczności zarejestrowania się w systemie informacji SMS). |
|  | Obsługa map w trybie online I offline.  Możliwość uruchomienia map Google, Apple, Bing, Open Street Maps. |
|  | Wykonawca w ramach wdrożenia umieści aplikacje w sklepach internetowych: Google Play, App Store. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pliki niezbędne do umieszczenia aplikacji do pobrania aplikacji ze strony internetowej. |

## Wymagania wdrożeniowe

### Prace wdrożeniowe

Wykonawca w ramach zamówienia wykona prace niezbędne do poprawnego uruchomienia Rozwiązania. Prace wdrożeniowe obejmują niezbędny zakres prac instalacyjno-konfiguracyjno-integracyjnych wraz z migracją danych dla obszarów dla których są konieczne ze względu na ich uwzględnienie w związku z wdrażanymi rozwiązaniami i e-usługami oraz oprogramowaniem.

W celu zapewnienia możliwości przeprowadzenia migracji danych oraz integracji Zamawiający zapewni dostęp do baz danych rozwiązań obecnie wykorzystywanych w okresie realizacji Umowy do podpisania protokołu odbioru końcowego (dla wymienionych obszarów podlegających migracji i integracji tj. w szczególności: BO, dane podatników, dane nieruchomości, dane środków trwałych, przedmioty opodatkowania, dodatki naliczone). Wykonawca zmigruje dane niezbędne do płynnego uruchomienia wdrażanego rozwiązania. Przed rozpoczęciem wdrażania systemu Wykonawca wspólnie z Zamawiający ustalą jakie dokładnie dane oraz w jakim zakresie muszą zostać zmigrowane.

### Szkolenia

Wykonawca przeprowadzi szkolenia w zakresie niezbędnym do uruchomienia wdrażanego rozwiązania. Szkolenia mogą być przeprowadzane w grupach max 10 osobowych. Wykonawca zapewni szkolenia zarówno dla pracowników merytorycznych jak i administratorów wdrażanego rozwiązania.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Opis wymagania |
| WSZ1 | Szczegółowy plan szkolenia wraz z harmonogramem przygotowany zostanie na etapie planu realizacji projektu. |
| WSZ2 | Wykonawca na etapie uzgadniania materiałów szkoleniowych przekaże minimalne wymagania, jakie powinni spełniać oddelegowani przez Zamawiającego, uczestnicy szkolenia |
| WSZ3 | Do każdego modułu wspomagającego obsługę obszarów działalności urzędu, Zamawiający wskaże osoby, które Wykonawca przeszkoli. |
| WSZ4 | Szkolenia będą prowadzone w siedzibie zamawiającego na sprzęcie dostarczonym przez Wykonawcę (laptopy) w godzinach pracy Zamawiającego w terminach uzgodnionych wcześniej. Wykonawca w ramach zamówienia dostarczy na potrzeby szkoleń rzutnik oraz ekran. |
| WSZ5 | Zamawiający nie dopuszcza przeprowadzania szkoleń typu e-learning w zastępstwie szkoleń tradycyjnych |
| WSZ6 | Zamawiający dopuszcza przeprowadzanie szkoleń grupowych, w grupach do 10 użytkowników oraz szkoleń indywidualnych przy stanowiskowych dla grup jedno-, dwu- lub trzyosobowych. |
| WSZ7 | Wykonawca przeszkoli osoby pełniące obowiązki administratorów wskazanych przez Zamawiający w zakresie zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, zabezpieczania i odtwarzania danych. |
| WSZ8 | Wykonawca zapewni przeszkolenie administratora wskazanego przez Zamawiającego w zakresie administracji i konfiguracji zaoferowanego systemu bazodanowego. Szkolenie musi obejmować co najmniej instalację, konfigurację bazy danych, obsługę narzędzi administratora, architekturę systemu, zagadnienia związane z zachowaniem bezpieczeństwa, integralności i zabezpieczenia przed utratą danych, przywracaniem danych po awarii. |
| WSZ9 | Uzgodnieniu pomiędzy stornami podlegają:  - Minimalne wymagania dla uczestników szkoleń,  - Harmonogram szkoleń grupowych i indywidualnych,  - Materiały szkoleniowe dla szkoleń grupowych,  - Listy obecności ze szkoleń grupowych i indywidualnych,  - Protokoły Odbioru Zadania dot. Szkoleń. |
| WSZ10 | Zamawiający oczekuje, że ilość oraz program szkoleń powinny gwarantować użytkownikom systemu zapoznanie się z wszystkimi funkcjonalnościami jakie system oferuje. |

### Formularze elektroniczne ePUAP

Wykonawca w ramach zamówienia wykona i uruchomi dla Gminy Radzymin wszystkie formularze elektroniczne ePUAP z ich dalszą obsługą w systemach dziedzinowych dla poniższych e-usług zapewniających ich obsługę na opisanych w niniejszym załączniku poziomie dojrzałości:

5 poziom – personalizacja;

4 poziom – transakcja;

3 poziom – dwustronna interakcja.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **E-USŁUGI** | **Poziom dojrzałości usługi** |
|  | Podatek od nieruchomości od osób fizycznych, z możliwością składania i otrzymywania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | 5 poziom |
|  | Podatek od nieruchomości od osób prawnych, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | 5 poziom |
|  | Podatek rolny, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | 5 poziom |
|  | Podatek leśny, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | 5 poziom |
|  | Podatek od środków transportu, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | 5 poziom |
|  | Opłata za wywóz odpadów komunalnych, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | 5 poziom |
|  | Opłata za reklamę, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | 5 poziom |
|  | Wniosek o rozłożenie na raty podatku oraz zaległości podatkowych wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | 5 poziom |
|  | Wniosek  o odroczenie terminu płatności podatku lub zaległości podatkowej wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności | 5 poziom |
|  | E-przedszkole | 5 poziom |
|  | E-obiady | 5 poziom |
|  | Opłata za zajęcie pasa drogowego, z możliwością składania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności. | 5 poziom |
|  | Wniosek o przyjęcie do przedszkola | 4 poziom |
|  | Deklaracja rodzica o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej | 4 poziom |
|  | Wniosek o przyjęcie na dyżur wakacyjny do przedszkola | 4 poziom |
|  | Wniosek o przyjęcie do szkoły | 4 poziom |
|  | Deklaracja rodziców w sprawie uczęszczania ich dziecka na religie/etykę | 4 poziom |
|  | Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji | 4 poziom |
|  | Wyrażenie zgody na wycieczkę szkolną | 4 poziom |
|  | Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa | 4 poziom |
|  | Wniosek o udzielenie zasiłku szkolnego | 4 poziom |
|  | Wniosek o przyznanie Radzymińskiej Karty Mieszkańca | 4 poziom |
|  | Wniosek o przyznanie Bonu Malucha | 4 poziom |
|  | Wynajem sal dydaktycznych, pracowni komputerowych oraz sal gimnastycznych | 4 poziom |
|  | Wniosek o przyjęcie dziecka na świetlicę szkolną | 4 poziom |
|  | Konsultacje społeczne: możliwość publikowania i komentowania uchwał | 3 poziom |
|  | E-rezerwacja | 3 poziom |
|  | E-rada | 3 poziom |

W ramach projektu Wykonawca zapewni poprawne działanie formularzy elektronicznych z wyłączeniem sytuacji za które nie odpowiada (błędy ePUAP, zmiany technologii ePUAP wymagające budowy kompletnie nowych formularzy). Publikacja formularzy na ePUAP realizowana będzie przez Wykonawcę w okresie realizacji umowy. Wykonawca przeszkoli wskazanego pracownika Zamawiającego w zakresie wprowadzania nowych formularzy na platformę ePUAP. Wykonawca zapewni aktualność uruchomionych formularzy elektronicznych przez okres trwania gwarancji i asysty technicznej.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Opis wymagania |
|  | Formularze stosowane na ePUAP tworzone są z wykorzystaniem języka XForms oraz XPath. |
|  | Wykonawca opracuje formularze elektroniczne (zgodnie z właściwymi przepisami prawa) na podstawie przekazanych przez JST, których dotyczy przedmiotowe zamówienie, kart usług z formularzami w formacie MS Word. |
|  | Wszystkie formularze elektroniczne Wykonawca przygotuje z należytą starannością tak, aby pola do uzupełnienia w tych formularzach zgadzały się z polami formularzy w formacie MS Word. |
|  | Pola wskazane przez JST jako pola obowiązkowe w formularzach w formacie MS Word, musza zostać polami obowiązkowymi również w formularzach elektronicznych. |
|  | Układ graficzny wszystkich formularzy powinien być w miarę możliwości jednolity |
|  | Wizualizacja formularzy elektronicznych nie musi być identyczna ze wzorem w formacie MS Word, ale musi zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji, w sposób zgodny ze wzorem |
|  | Przygotowując formularze Wykonawca musi dążyć do maksymalnego wykorzystania słowników |
|  | W budowanych formularzach należy wykorzystać mechanizm automatycznego pobierania danych z profilu – celem uzupełnienia danych o wnioskodawcy |
|  | Formularze muszą zapewniać walidację wprowadzonych danych po stronie klienta i serwera zgodnie z walidacją zawartą w schemacie dokumentu |
|  | Jeśli w formularzu elektronicznym występują pola PESEL, REGON lub kod pocztowy, to pola te muszą być walidowane pod kątem poprawności danych wprowadzanych przez wnioskodawcę |
|  | Każdy opracowany przez Wykonawcę formularz (w postaci pliku XML) musi zostać przekazany JST na okres 7 dni roboczych w celu dokonania sprawdzenia i wykonania testów na formularzu |
|  | Po okresie testów, o których mowa w wymaganiu poprzednim, JST przekaże Wykonawcy ewentualne poprawki i uwagi dotyczące poszczególnych formularzy, które Wykonawca usunie bez zbędne zwłoki |
|  | Wykonawca przygotuje wzory dokumentów elektronicznych w CRD zgodnie ze standardem ePUAP w formacie XML zgodnym z formatem Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów |
|  | Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania przez Wykonawcę wzorów, które są już opublikowane w CRD |
|  | Wygenerowane dla poszczególnych formularzy wzory dokumentów elektronicznych, składające się z plików:   * Wyróżnik (wyróżnik.xml) * Schemat (schemat.xml) * Wizualizacja (styl.xsl)   muszą zostać dostosowane do wymogów formatu dokumentów publikowanych w CRD i spełniać założenia interoperacyjności. |
|  | W ramach projektu Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu wszystkie wzory dokumentów elektronicznych w celu złożenia wniosków o ich publikację w CRD. |
|  | Wykonawca udzieli wsparcia Zamawiającemu w przejściu procesu publikacji na ePUAP |
|  | Bazując na przygotowanych wzorach dokumentów elektronicznych oraz opracowanych na platformie ePUAP formularzach elektronicznych Wykonawca przygotuje instalacje aplikacji w środowisku ePUAP |
|  | Aplikacje muszą być zgodne z architekturą biznesową ePUAP oraz architekturą systemu informatycznego ePUAP |
|  | Zainstalowane aplikacje muszą spełniać wymogi ePUAP oraz pozytywnie przechodzić przeprowadzone na ePUAP walidacje zgodności ze wzorami dokumentów |
|  | Na czas realizacji projektu Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do części administracyjnej platformy ePUAP konta JST z uprawnieniami do konsoli administracyjnej Draco, ŚBA i usług. |
|  | W przypadku zwłoki w publikacji wzorów dokumentów CRD realizowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji (administrator ePUAP) dopuszcza się dokonanie odbioru tej części zamówienia w ramach lokalnych publikacji w CRD z zastrzeżeniem, że Wykonawca dokona przekonfigurowania aplikacji po pomyślnej publikacji CRD przez Ministerstwo Cyfryzacji |
|  | Zamawiający przekaże Wykonawcy opisy usług w formacie MS Word |
|  | Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wykorzystał opisu usług umieszczone na platformie ePUAP |
|  | Zadaniem wykonawcy jest odpowiednie powiązanie opisów usług zamieszczonych na ePUAP z odpowiednimi usługami opracowanymi przez JST |
|  | Wykonawca przygotuje definicję brakujących opisów usług na ePUAP. Zamawiający zwróci się do Ministerstwa Cyfryzacji w celu akceptacji i umieszczenia ich na platformie ePUAP |
|  | Wszystkie opisy usług zostaną przyporządkowane do jednego lub więcej zdarzenia życiowego z Klasyfikacji Zdarzeń, a także do Klasyfikacji Przedmiotowej Usług ePUAP |
|  | Zadaniem Wykonawcy jest udostępnienie na platformie ePUAP listy formularzy dla e-usług określonych w tabeli powyżej. |

## Wymagana dokumentacja

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Dokumentacji i Kodów źródłowych i ich aktualizacji w trakcie trwania Umowy. Dostarczenie Dokumentacji i Kodów źródłowych.

### Wymagania ogólne

1. Dokumentacja musi być sporządzona w języku polskim chyba, że dotyczy kodów źródłowych, języka, fragmentów kodów oprogramowania.
2. Każda Dokumentacja powstała w wyniku realizacji zamówienia i przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę stanowi własność Zamawiającego. Zamawiający ma prawo udostępniać Dokumentację osobom trzecim w sposób nie naruszający praw autorskich.
3. Aktualizacja Dokumentacji następuje po wprowadzeniu przez Wykonawcę zmian w Rozwiązaniu nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Wykonawca dostarczy szczegółową Dokumentację komponentów firm trzecich użytych w dostarczanym Systemie, w tym także dostarczaną przez ich producentów. Dokumentacja ta może występować w języku angielskim, jeśli nie ma tłumaczenia na język polski.
5. Dokumentacja musi być dostarczona w jednym egzemplarzu w formie papierowej i elektronicznej (.pdf, .doc) na nośniku elektronicznym, w postaci umożliwiającej uzyskanie jej wydruku przy pomocy powszechnie używanych narzędzi.
6. Dokumentacja musi gwarantować kompletność dokumentu rozumianą jako pełne, bez wyraźnych i ewidentnych braków, przedstawienie omawianego problemu obejmujące całość z danego rozpatrywanego zakresu zagadnienia.
7. Zawartość Dokumentacji musi być zgodna z wytworzonym Rozwiązaniem.

### Dokumentacja Administratora „Rozwiązania”

1. Dokumentacja Administratora Rozwiązania musi opisywać kolejność czynności i zakres możliwych danych do wprowadzenia oraz sposób postępowania w sytuacjach szczególnych i awaryjnych.
2. Dokumentacja Administratora Rozwiązania powinna być dostępna w postaci elektronicznej umożliwiającej przeszukiwanie oraz odnajdywanie konkretnych tematów.
3. Dokumentacja Administratora Rozwiązania obejmować będzie, co najmniej:
4. szczegółową (krok po kroku) instrukcję instalacji i konfiguracji Rozwiązania
5. opis parametrów instalacyjnych i konfiguracyjnych Rozwiązania wraz z opisem dopuszczalnych wartości i ich wpływem na działanie rozwiązania,
6. szczegółową (krok po kroku) instrukcję wgrywania nowych wersji Rozwiązania,
7. szczegółowy opis możliwych do zastosowania ról i uprawnień wraz z ich wpływem na działania rozwiązania,
8. Dokumentacja Administratora musi uwzględniać Podręcznik ESB.

### Dokumentacja użytkownika „Rozwiązania”

1. Wykonawca dostarczy Dokumentację użytkownika oraz opis Ścieżek Postępowania.
2. Dokumentacja użytkownika musi zawierać opis pełnej funkcjonalności Rozwiązania w sposób przejrzysty umożliwiający samodzielne użytkowanie Rozwiązania.
3. Dokumentacja musi opisywać kolejność czynności i zakres możliwych danych do wprowadzenia oraz sposób postępowania w sytuacjach szczególnych.
4. Dostarczona przez Wykonawcę Dokumentacja użytkownika, w tym „Ścieżki Postępowania” zostaną przygotowane w sposób umożliwiający Zamawiającemu dodanie ich, jako odrębnych artykułów do bazy wiedzy.

### Dokumentacja powykonawcza „Rozwiązania”

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w ramach zamówienia Dokumentację powykonawczą Rozwiązania.
2. Dokumentacja powykonawcza musi być sporządzona w języku polskim chyba, że dotyczy oprogramowania narzędziowego obcego pochodzenia (Produktu), wykorzystywanego w Rozwiązaniu, dla którego nie ma dokumentacji w języku polskim, w takim przypadku Dokumentacja może zostać przekazana w języku angielskim.
3. Aktualizacja Dokumentacji powykonawczej następuje w okresie przewidzianym dla asysty technicznej po wprowadzeniu przez Wykonawcę zmian w Rozwiązaniu (co najmniej raz na kwartał).
4. Załącznikiem do Dokumentacji powykonawczej musi być Dokumentacja Kodu źródłowego.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Dokumentację powykonawczą, która musi być sporządzona zgodnie z poniższym szablonem, przy czym szablon może zostać uzupełniony o dodatkowe elementy przez Wykonawcę:
6. Wstęp.
7. Cel dokumentu.
8. Słowniki.
9. Terminy i skróty specyficzne dla Rozwiązania.
10. Używane skróty technologiczne.
11. Używane terminy.
12. Rodzaje środowisk Rozwiązania.
13. Projekty poszczególnych środowisk.
14. Architektura Rozwiązania (opisy wraz ze szczegółowymi schematami graficznymi).
    1. Architektura sieciowa Rozwiązania.
    2. Wymagania komunikacyjne dla sieci LAN.
    3. Adresacja interfejsów sieciowych komponentów Rozwiązania.
    4. Połączenia wymagane podczas eksploatacji Rozwiązania.
    5. Platforma aplikacyjna Rozwiązania.
    6. Zależność pomiędzy wszystkimi elementami Rozwiązania.
15. Usługi:
    1. aplikacyjne,
    2. bazodanowe,
    3. systemy operacyjne.
16. Opis każdego z WebSerwisów i/lub plików wymiany wraz ze wskazaniem danych wejściowych oraz danych wyjściowych.
17. Opis przepływu danych pomiędzy poszczególnymi Modułami wraz ze schematami graficznymi.
18. Wykaz wszystkich słowników Systemu.
19. Dodatkowe oprogramowanie wymagane w Rozwiązaniu:
    1. urządzenia klienckie i peryferyjne w Rozwiązaniu
    2. rodzaje użytkowników Rozwiązania,
    3. stacje klienckie,
    4. oprogramowanie,
    5. urządzenia peryferyjne.
20. System backup’u:
    1. koncepcja rozwiązania,
    2. wymagania środowiska dla systemu backupowego,
    3. wymagania na polityki tworzenia kopii bezpieczeństwa,
    4. zabezpieczane elementy środowiska,
    5. system zabezpieczeń danych,
    6. koncepcja rozwiązania,
    7. wymagania środowiska dla systemu zabezpieczeń danych,
    8. sposób odtwarzania poszczególnych składników Rozwiązania.
21. Sposób instalacji i konfiguracji Rozwiązania:
    1. wykaz parametrów Systemu wraz z podaniem możliwych ich wartości z określeniem konsekwencji ich ustawienia,
    2. szczegóły ustawień parametrów środowiska dla Rozwiązania,
    3. sposób zmiany ustawień parametrów środowiska Rozwiązania.
22. Wymagania środowiska dla systemu wirtualizacji zasobów:
    1. koncepcja rozwiązania wirtualizacji zasobów,
    2. wykaz wymaganych maszyn wirtualnych,
    3. wymagania środowiska dla systemu zarządzania infrastruktury serwerowej oraz aplikacyjnej.
23. Sposób realizacji Rozwiązania dla systemu monitorowania usług.
24. Opis przypadków użycia niezbędnych do zarządzania Rozwiązaniem (Opis w tym punkcie jest odrębnym opisem przygotowanym przez Wykonawcę, w którym może odwoływać się zapisów dokumentacji technicznej).
25. Infrastruktura fizyczna:
    1. serwery,
    2. macierz dyskowa,
26. Możliwości współpracy systemu z platformami sprzętowymi i systemowymi.
27. Wymagane licencje  - wykaz niezbędnych licencji.

### Dokumentacja Migracji danych

1. Szczegółowy opis procedury wykonania Migracji i weryfikacji danych (w tym opis produktów przejściowych i końcowych Migracji danych).
2. Określenie źródeł Migracji danych.
3. Analizę Danych Źródłowych i określenie sposobu Migracji danych.
4. Opis narzędzi do Migracji.
5. Wyniki Migracji

# Gwarancja i Asysta techniczna

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji na okres minimum 36 miesięcy (na dostarczony System i wszystkie jego elementy składowe) lub dłużej zgodnie ze złożoną ofertą, od daty podpisania protokołu końcowego. Zakres gwarancji został opisany w tabeli poniżej.

Definicje odnoszące się do określeń użytych w poniższym opisie zawarte zostały we wzorze Umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).

## Gwarancja

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Opis wymagania |
|  | Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania wolnych od wad kolejnych wersji Systemu. |
|  | Wykonawca zapewni wystarczającą ilość konsultantów do zapewnienia ciągłości usługi gwarancji. |
|  | Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia (umowy) na okres min. 36 miesięcy (licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego) zapewniając jednocześnie odpowiedni serwis. |
|  | W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego:   * usuwania Awarii, Usterki, Wady, Błędu lub Błędu Oprogramowania z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę będących konsekwencją ich wystąpienia w Systemie/Oprogramowaniu, błędu lub wady fizycznej pakietu aktualizacyjnego lub instalacyjnego, błędu w Dokumentacji, błędu w wykonaniu usług przez Wykonawcę; * Usuwania Błędu, Awarii, Wady związanych z realizacją usługi wdrożenia Systemu; * Usuwania Błędów lub Awarii spowodowanych aktualizacjami Systemu. |
|  | Wykonawca musi informować Zamawiającego o dostępnych aktualizacjach i poprawkach Systemów |
|  | Zgłaszający, w przypadku wystąpienia m.in. Awarii, Usterki, Wady, Błędu przesyła do Wykonawcy przy pomocy środków komunikacji formularz zgłoszenia ich wystąpienia. W Zgłoszeniu powinny być wypełnione wszystkie obligatoryjne pola formularza, a opis sytuacji prowadzącej do wystąpienia Błędu lub Awarii powinien umożliwiać jej odtworzenie przez zespół serwisowy Wykonawcy. Jeżeli odtworzenie błędu nie będzie możliwe w środowisku Wykonawcy, wówczas zdiagnozuje on błąd w środowisku Zamawiającego, ale terminy świadczenia usług gwarancyjnych ulegają wydłużeniu o czas oczekiwania na dostęp do środowiska Zamawiającego. |
|  | Czas reakcji - wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia w ciągu 4 godzin w czasie okna dostępności usługi gwarancyjnej przyjęcie Zgłoszenia reklamacyjnego oraz jego klasyfikację zgodnie z Kategorią A, B lub C Zdarzenia. Potwierdzenie zostanie wysłane przez Wykonawcę do zgłaszającego. |
|  | Wykonawca zapewnia dostosowanie do obowiązujących przepisów nie później niż w dniu ich wejścia w życie. |
|  | Zgłoszenia będą klasyfikowane na Kategorią A, B lub C Zdarzenia (zgodne ze słownikiem pojęć). |
|  | Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia Awarii, Błędów i Wad w terminach określonych we wzorze umowy. |
|  | W każdym przypadku Zgłaszający i Wykonawca mogą uzgodnić inny czas dostarczenia rozwiązania niż określono w warunkach gwarancji. W takim przypadku niezbędne jest potwierdzenie ustalonego terminu w formie pisemnej, faksem lub e-mailem. |
|  | Terminy naprawy sprzętu są uzależnione od funkcji dostarczonego sprzętu i są podane w części specyfikacji sprzętu. |

## Asysta techniczna

Zamawiający wymaga aby Wykonawca świadczył asystę techniczną przez okres minimum 36 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego. Zakres asysty został opisany w tabeli poniżej.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Opis wymagania |
|  | Wykonawca zobowiązuję się do świadczenia konsultacji dla Administratorów w zakresie niezbędnych zmian w konfiguracji systemu. |
|  | Wykonawca zapewni usługę wsparcia użytkowników udostępniając:   * Usługę typu helpdesk, udostępnioną pod adresem e-mail, numerem telefonu i numerem faksu, * portal typu helpdesk – dostępny on-line w trybie 356/7/24, gdzie będą publikowane statusy zgłoszeń, * Przez niniejszy portal będą mogły być dokonywane zgłoszenia Usterek/Awarii/Wad. |
|  | Wsparcie użytkowników obejmuje świadczenie usługi wsparcia technicznego, merytorycznego oraz konsultacji w celu utrzymania poprawnej pracy systemu zgodnego z wymaganiami zamówienia. W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na pytania Użytkowników i Administratorów związane z bieżącą eksploatacją Systemu. |
|  | Wykonawca zapewni w godzinach 8:00 – 16:00 w dni robocze obecność specjalistów mających niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu eksploatacji Systemów. |

# Kod Źródłowy

Wykonawca zdeponuje Kod Źródłowy Rozwiązania wraz dokumentacją. Kod źródłowy Rozwiązania opatrzony komentarzami zawierającymi krótki opis jego działania, definicje użytych zmiennych oraz numer wersji Rozwiązania, w której dokonano ostatnich modyfikacji. Depozyt Kodu Źródłowego składa się ze zbioru Kodów Źródłowych, elementów tworzących interfejs użytkownika zainstalowanej u Zamawiającego Wersji Rozwiązania. W skład tego zbioru wchodzą: formularze, menu, raporty, biblioteki, ikony, szablony dokumentów, biblioteki dynamiczne (DLL) i inne jednostki programowe oraz skrypty tworzące baz danych czyli: tabele, perspektywy, wyzwalacze, indeksy, role bazodanowe, migawki a takie kodu Rozwiązania, która jest składowana w bazie danych w postaci pakietów, funkcji i procedur. W razie potrzeby przekształcenia danych (zawartych w tabelach baz danych przed modyfikacją) tak, by spełnione były wymogi aktualnego Rozwiązania, Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przekazać odpowiednie skrypty w ramach depozytu Kodu Źródłowego.

# Wymagania szczegółowe minimalne dla sprzętu ujętego w ramach przedmiotu zamówienia

## Serwer – 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Charakterystyka (wymagania minimalne)** |
| **Obudowa** | Obudowa Rack o wysokości max 1U z możliwością instalacji do 8 dysków 2.5" Hot-Plug wraz z kompletem wysuwanych szyn umożliwiających montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych oraz organizatorem do kabli. |
| **Płyta główna** | Płyta główna z możliwością zainstalowania minimum dwóch procesorów. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym. |
| **Chipset** | Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocesorowych |
| **Procesor** | Zainstalowane dwa procesory najnowszej generacji 10 rdzeniowe klasy x86 dedykowany do pracy z zaoferowanym serwerem umożliwiający osiągnięcie wyniku min. SPEC.org CPU2006 - 890pkt.  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **RAM** | 128GB DDR4 2666MT/s, na płycie głównej powinno znajdować się minimum 24 slotów przeznaczonych do instalacji pamięci. Płyta główna powinna obsługiwać do 1.5TB pamięci RAM. |
| **Zabezpieczenia pamięci RAM** | Memory Rank Sparing, Memory Mirror, Failed DIMM isolation, Memory Address Parity Protection, Memory Thermal Throttling |
| **Gniazda PCI** | - minimum 3 sloty x16 generacji 3 połowy wysokości |
| **Interfejsy sieciowe/FC/SAS** | Wbudowane cztery interfejsy sieciowe 10Gb Ethernet w standardzie SFP+ wraz z wkładkami SFP+ SR.  Możliwość instalacji wymiennie modułów udostępniających:  - cztery interfejsy sieciowe 1Gb Ethernet w standardzie BaseT;  - dwa interfejsy sieciowe 1Gb Ethernet w standardzie BaseT oraz dwa interfejsy sieciowe 10Gb Ethernet ze złączami w standardzie SFP+;  - dwa interfejsy sieciowe 25Gb Ethernet ze złączami SFP28.  Dodatkowo zainstalowane dwa kontrolery HBA SAS 12Gbps |
| **Dyski twarde** | Możliwość instalacji dysków SATA, SAS, SSD, NVMe.  Zainstalowane 4x600GB 10k SAS 12Gb/s.  Zainstalowany moduł dedykowany dla hypervisora wirtualizacyjnego, wyposażony w 2 jednakowe nośniki typu flash o pojemności min. 8GB. |
| **Kontroler RAID** | Sprzętowy kontroler dyskowy, posiadający min. 2GB nieulotnej pamięci cache, możliwe konfiguracje poziomów RAID: 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60. Wsparcie dla dysków samoszyfrujących. |
| **Wbudowane porty** | min. 4 porty USB - 1xUSB 2.0 na froncie, 2xUSB 3.0 z tyłu i 1xUSB 3.0 wewnątrz serwera |
| **Video** | Zintegrowana karta graficzna umożliwiająca wyświetlenie rozdzielczości min. 1920x1200 |
| **Wentylatory** | Redundantne |
| **Zasilacze** | Redundantne, Hot-Plug min. 750W każdy. |
| **Bezpieczeństwo** | Wbudowany czujnik otwarcia obudowy współpracujący z BIOS i kartą zarządzającą. |
| **Diagnostyka** | Panel LCD umieszczony na froncie obudowy, umożliwiający wyświetlenie informacji o stanie procesora, pamięci, dysków, BIOS’u, zasilaniu oraz temperaturze. |
| **Karta Zarządzania** | Niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego, posiadająca dedykowany port RJ-45 Gigabit Ethernet, która powinna posiadać możliwość:   * zdalnego dostępu do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej * zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (m.in. prędkości obrotowej wentylatorów, konfiguracji serwera) * szyfrowane połączenie (SSLv3) oraz autentykacje i autoryzację użytkownika * możliwość podmontowania zdalnych wirtualnych napędów * wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury * wsparcie dla IPv6 * wsparcie dla SNMP; IPMI2.0, VLAN tagging, Telnet, SSH * możliwość zdalnego monitorowania w czasie rzeczywistym poboru prądu przez serwer * możliwość zdalnego ustawienia limitu poboru prądu przez konkretny serwer * integracja z Active Directory * możliwość obsługi przez dwóch administratorów jednocześnie * wsparcie dla dynamic DNS * wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej * możliwość podłączenia lokalnego poprzez złącze RS-232. * możliwość zarządzania bezpośredniego poprzez złącze USB umieszczone na froncie obudowy. * możliwość konfiguracji przepływu powietrza na każdym slocie PCIe; * możliwość zablokowania konfiguracji oraz odnowienia oprogramowania karty zarządzającej poprzez jednego z administratorów. Podczas trwania blokady musi być ona wyświetlana dla wszystkich administratorów, którzy obecnie korzystają z karty. * Możliwość automatycznego przywracania ustawień serwera, kart sieciowych, BIOS, wersji firmware w przypadku awarii i wymiany któregoś z komponentów (w tym kontrolera RAID, kart sieciowych, płyty głównej). |
| **Certyfikaty** | Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2008 oraz ISO-14001.  Serwer musi posiadać deklaracja CE. Oferowany serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Microsoft Windows 2012, Microsoft Windows 2012 R2 x64, Microsoft Windows 2016.  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **System operacyjny** | Licencja musi uprawniać do uruchamiania serwerowego systemu operacyjnego (SSO) w środowisku fizycznym i dwóch wirtualnych środowisk serwerowego systemu operacyjnego za pomocą wbudowanych mechanizmów wirtualizacji.  Możliwość migracji maszyn wirtualnych bez zatrzymywania ich pracy między fizycznymi serwerami z uruchomionym mechanizmem wirtualizacji (hypervisor) przez sieć Ethernet, bez konieczności stosowania dodatkowych mechanizmów współdzielenia pamięci.  Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany pamięci RAM bez przerywania pracy.  Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany procesorów bez przerywania pracy.  Automatyczna weryfikacja cyfrowych sygnatur sterowników w celu sprawdzenia, czy sterownik przeszedł testy jakości przeprowadzone przez producenta systemu operacyjnego.  Możliwość dynamicznego obniżania poboru energii przez rdzenie procesorów niewykorzystywane w bieżącej pracy. Mechanizm ten musi uwzględniać specyfikę procesorów wyposażonych w mechanizmy Hyper-Threading.  Wbudowany mechanizm klasyfikowania i indeksowania plików (dokumentów) w oparciu o ich zawartość.  Wbudowane szyfrowanie dysków przy pomocy mechanizmów posiadających certyfikat FIPS 140-2 lub równoważny wydany przez NIST lub inną agendę rządową zajmującą się bezpieczeństwem informacji.  Możliwość uruchamianie aplikacji internetowych wykorzystujących techologię ASP.NET.  Możliwość dystrybucji ruchu sieciowego HTTP pomiędzy kilka serwerów.  Wbudowana zapora internetowa (firewall) z obsługą definiowanych reguł dla ochrony połączeń internetowych i intranetowych.  Graficzny interfejs użytkownika.  Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, przeglądarka internetowa, pomoc, komunikaty systemowe.  Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play).  Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.  Dostępność bezpłatnych narzędzi producenta systemu umożliwiających badanie i wdrażanie zdefiniowanego zestawu polityk bezpieczeństwa.  Pochodzący od producenta systemu serwis zarządzania polityką konsumpcji informacji w dokumentach (Digital Rights Management).  Możliwość implementacji następujących funkcjonalności bez potrzeby instalowania dodatkowych produktów (oprogramowania) innych producentów wymagających dodatkowych licencji:  a)Podstawowe usługi sieciowe: DHCP oraz DNS wspierający DNSSEC.  b)Usługi katalogowe oparte o LDAP i pozwalające na uwierzytelnianie użytkowników stacji roboczych, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na tych stacjach, pozwalające na zarządzanie zasobami w sieci (użytkownicy, komputery, drukarki, udziały sieciowe.  c)Zdalna dystrybucja oprogramowania na stacje robocze.  d)Praca zdalna na serwerze z wykorzystaniem terminala (cienkiego klienta) lub odpowiednio skonfigurowanej stacji roboczej.  e)PKI (Centrum Certyfikatów (CA), obsługa klucza publicznego i prywatnego) umożliwiające:  - Dystrybucję certyfikatów poprzez http,  - Konsolidację CA dla wielu lasów domeny,  - Automatyczne rejestrowania certyfikatów pomiędzy różnymi lasami domen.  f)Szyfrowanie plików i folderów.  g)Szyfrowanie połączeń sieciowych pomiędzy serwerami oraz serwerami i stacjami roboczymi (IPSec).  h)Możliwość tworzenia systemów wysokiej dostępności (klastry typu fail-over) oraz rozłożenia obciążenia serwerów.  i)Serwis udostępniania stron WWW.  j)Wsparcie dla protokołu IP w wersji 6 (IPv6).  k)Wbudowane usługi VPN pozwalające na zestawienie nielimitowanej liczby równoczesnych połączeń i niewymagające instalacji dodatkowego oprogramowania na komputerach z systemem Windows,  Możliwość automatycznej aktualizacji w oparciu o poprawki publikowane przez producenta wraz z dostępnością bezpłatnego rozwiązania producenta SSO umożliwiającego lokalną dystrybucję poprawek zatwierdzonych przez administratora, bez połączenia z siecią Internet.  Wsparcie dostępu do zasobu dyskowego SSO poprzez wiele ścieżek (Multipath).  Możliwość instalacji poprawek poprzez wgranie ich do obrazu instalacyjnego.  Mechanizmy zdalnej administracji oraz mechanizmy (również działające zdalnie) administracji przez skrypty.  Możliwość zarządzania przez wbudowane mechanizmy zgodne ze standardami WBEM oraz WS-Management organizacji DMTF;  Zorganizowany system szkoleń i materiały edukacyjne w języku polskim.  Wymagana najnowsza dostępna wersja na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.  **System musi posiadać licencje dostępowe dla minimum 120 użytkowników.** |
| **Warunki gwarancji** | Pięć lat gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 365x7x24 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta. W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością zamawiającego.  Możliwość rozszerzenia gwarancji przez producenta do siedmiu lat. |
| **Dokumentacja użytkownika** | Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angi*e*lskim.  Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. |

## Macierz dyskowa – 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Charakterystyka (wymagania minimalne)** |
| **Obudowa** | Do instalacji w standardowej szafie RACK 19” rozwiązanie może zajmować maksymalnie 2U i pozwalać na instalacje 24 dysków 2.5” |
| **Kontrolery** | Dwa kontrolery RAID pracujące w układzie active-active posiadające łącznie minimum osiem portów SAS 12Gbps do podłączenia serwerów. Wymagane jest dostarczenie także 2 kabli SAS 12Gb/s min. 2 metrowe. Wymagane poziomy RAID 0, 1, 5, 6, 10, niezależny dostęp do dysku każdego z kontrolerów. |
| **Cache** | Min. 8GB na kontroler, pamięć cache zapisu mirrorowana między kontrolerami, z opcją zapisu na dysk lub inna pamięć nieulotną lub podtrzymywana bateryjnie przez min. 72h w razie awarii. |
| **Dyski** | Zainstalowanych 5 dysków Hot-Plug SAS o pojemności 2TB NearLine SAS 7.2k rpm każdy, możliwość rozbudowy przez dokładanie kolejnych dysków/półek dyskowych do łącznie minimum 192 również dysków hot-plug typu SAS. Możliwość mieszania typów dysków w obrębie macierzy oraz pojedyńczej półki. |
| **Oprogramowanie** | Zarządzające macierzą w tym powiadamianie mailem o awarii, umożliwiające maskowanie i mapowanie dysków.  Możliwość rozbudowy o licencję umożliwiającą utworzenie minimum 512 LUN’ów oraz 1024 kopii migawkowych na całą macierz.  Licencja zaoferowanej macierzy powinna umożliwiać podłączanie minimum 4 hostów bez konieczności zakupu dodatkowych licencji.  Zarządzanie macierzą poprzez minimum oprogramowanie zarządzające lub przeglądarkę internetową. Wymagana funkcja paska postępu – progress bar’u lub wyświetlenia wartości zaawansowania operacji w procentach przypadku formatowania wirtualnych dysków w oparciu o fizyczne dyski zainstalowane w macierzy.  Dodatkowe opogramowanie umożliwiające wspólne zarządzanie oferowanymi serwerami oraz oferowaną macierzą poprzez sieć spełniające minimalne wymagania: - Wsparcie dla serwerów, urządzeń sieciowych oraz pamięci masowych - Możliwość zarządzania dostarczonymi serwerami bez udziału dedykowanego agenta  - Wsparcie dla protokołów– WMI, SNMP, IPMI, WSMan, Linux SSH - Możliwość oskryptowywania procesu wykrywania urządzeń - Możliwość uruchamiania procesu wykrywania urządzeń w oparciu o harmonogram - Szczegółowy opis wykrytych systemów oraz ich komponentów - Możliwość eksportu raportu do CSV, HTML, XLS - Grupowanie urządzeń w oparciu o kryteria użytkownika - Możliwość uruchamiania narzędzi zarządzających w poszczególnych urządzeniach - Automatyczne skrypty CLI umożliwiające dodawanie i edycję grup urządzeń - Szybki podgląd stanu środowiska - Podsumowanie stanu dla każdego urządzenia - Szczegółowy status urządzenia/elementu/komponentu - Generowanie alertów przy zmianie stanu urządzenia - Filtry raportów umożliwiające podgląd najważniejszych zdarzeń - Integracja z service desk producenta dostarczonej platformy sprzętowej  - Możliwość przejęcia zdalnego pulpitu - Możliwość podmontowania wirtualnego napędu - Automatyczne zaplanowanie akcji dla poszczególnych alertów w tym automatyczne tworzenie zgłoszeń serwisowych w oparciu o standardy przyjęte przez producentów oferowanego w tym postępowaniu sprzętu - Kreator umożliwiający dostosowanie akcji dla wybranych alertów - Możliwość importu plików MIB  - Przesyłanie alertów „as-is” do innych konsol konsol firm trzecich - Możliwość definiowania ról administratorów  - Możliwość zdalnej aktualizacji sterowników i oprogramowania wewnętrznego serwerów - Aktualizacja oparta o wybranie źródła bibliotek (lokalna, on-line producenta oferowanego rozwiązania) - Możliwość instalacji sterowników i oprogramowania wewnętrznego bez potrzeby instalacji agenta  - Możliwość automatycznego generowania i zgłaszania incydentów awarii bezpośrednio do centrum serwisowego producenta serwerów  - Możliwość wykorzystania dysków SSD jako cache macierzy.  - Moduł raportujący pozwalający na wygenerowanie następujących informacji: nr seryjne sprzętu, konfiguracja poszczególnych urządzeń, wersje oprogramowania wewnętrznego, obsadzenie slotów PCI i gniazd pamięci, informację o maszynach wirtualnych, aktualne informacje o stanie gwarancji, adresy IP kart sieciowych |
| **Wsparcie dla systemów operacyjnych** | Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Red Hat Enterprise Linux (RHEL),SLES, Vmware ESXi. |
| **Bezpieczeństwo** | Ciągła praca obu kontrolerów nawet w przypadku zaniku jednej z faz zasilania. Zasilacze, wentylatory, kontrolery RAID redundantne. |
| **Warunki gwarancji dla macierzy** | 5 lat gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x365 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta. Możliwość rozszerzenia gwarancji przez producenta do siedmiu lat.   * Wszystkie naprawy gwarancyjne powinny być możliwe na miejscu. * Dostawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części I transportu. * W czasie obowiązywania gwarancji dostawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych). |
| **Dokumentacja użytkownika** | Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim |
| **Certyfikaty** | Macierz musi być wyprodukowana zgodnie z normą ISO 9001. |

## System Backupu – 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wartości minimalne** |
| **Procesor** | Cztero-rdzeniowy, min. 2.0 GHz |
| **Pamięć** | Pamięć operacyjna: 4GB, możliwość rozbudowy do 8GB, jeden slot wolny.  Pamięć flash: 512MB |
| **Obsługiwane dyski twarde** | 8 x 3.5" lub 2.5" SATA 6Gb/s, SATA 3Gb/s HDD lub SSD. |
| **Zainstalowane dyski twarde** | 8 dysków o parametrach:  - pojemność: 6 TB,  - interfejs: SATA 6 Gb s,  - obroty na minutę: 7200,  - pamięć podręczna: 128 MB,  - format: 3,5”  - przeznaczenie: do serwerów.  - muszą współpracować z zaoferowanym systemem backupu. |
| **Interfejsy komunikacyjne** | - 4 x RJ45 Gigabit Ethernet  - 2 x USB 3.0  - 1 x HDMI |
| **Obudowa** | Stelażowa o wysokości maksymalnie 2U |
| **Funkcjonalność** | - system plików: EXT4 dla dysków wewnętrznych, EXT3, EXT4, NTFS, FAT32, HFS+ dla dysków zewnętrznych,  - poziomy RAID: 0, 1, 5, 6, 10, 5/6/10+Spare,  - obsługiwane protokoły i standardy: iSCSI, Active Directory, LDAP, CIFS/SMB, AFP, DDNS, UPnP, DHCP (serwer i klient), NFS, FTP, FTPS, SFTP, TFTP, SSH, SNMP, |
| **Gwarancja** | Dwa lata |
| **Wyposażenie** | Szyny umożliwiające montaż w szafie rack. |
| **Dodatkowe oprogramowanie** | Część kliencka składająca się z dwóch elementów, aplikacji klienckiej oraz usługi systemowej. Aplikacja kliencka instalowana na serwerze odpowiedzialna za konfiguracje i administrację politykami backupu. Usługa systemowa stanowi właściwy silnik backupu, jest odpowiedzialna za wykonywanie backupów oraz synchronizację danych. Aplikacja kliencka nie musi być uruchomiona dla prawidłowego działania usługi.  Backup i przywracanie danych  - deduplikacja danych na źródle,  - backup przyrostowy Delta,  - backup różnicowy Delta,  - bare Metal Recovery,  - wersjonowanie plików – możliwość zdefiniowania dowolnej ilości wersji,  - retencja danych  - kreator projektów backupów - polityka backupu,  - rojekty backupów,  - backup danych lokalnych - plikowy,  - backup MS Outlook,  - backup MS SQL,  - backup Firebird,  - backup dysków sieciowych,  - backup MS Exchange  - backup MySQL  - backup PostgreSQL,  - backup System State,  - backup Hyper-V,  - backup VMware,  - backup VMware dla darmowych licencji,  - Windows Operating System Backup – VHD,  - backup z wykorzystaniem skryptów pre i post,  - backup obrazu dysku - Obraz HDD (beta),  - harmonogramy backupów,  - backup otwartych plików (VSS),  - filtr plików oraz folderów,  - domyślne wykluczenia zbędnych plików (pliki tymczasowe etc.),  - wyłączanie komputera po wykonaniu backupu,  - backup na prawach użytkownika systemu Windows,  - backup na prawach użytkownika AD,  - przywracanie danych do wskazanego katalogu,  - przywracanie danych do pierwotnej lokalizacji,  - przywracanie wybranej wersji pliku,  - możliwość backup-u z wykorzystaniem wielu rdzeni procesora,  - możliwość przywracania z wykorzystaniem wielu rdzeni procesora,  - przywracanie plików z określonego hosta,  - przywracanie plików z określonego projektu,  - przywracanie całych systemów operacyjnych (beta),  - przywracanie Exchange bezpośrednio do serwera.  - przywracanie Hyper-V bezpośrednio do hosta maszyn,  - przywracanie Exchange 2013 na poziomie pojedynczej skrzynki,  - usuwanie plików przesłanych jako backup,  - usuwanie wybranej wersji pliku,  - wyszukiwanie plików w repozytorium użytkownika,  - nadpisywanie plików podczas ich przywracania.  Użytkownik końcowy może konfigurować zainstalowaną aplikację w następującym zakresie:  - zmiana języka aplikacji,  - automatyczne logowanie,  - zapamiętywanie danych logowania,  - automatyczne uruchamianie programu przy starcie systemu,  - eksport oraz import konfiguracji do pliku,  - eksport oraz import konfiguracji na serwer,  - ograniczenie ilości przechowywanych wersji,  - ustawianie priorytetu dla procesu backupu,  - zmiana klucza szyfrującego,  - ustawienia proxy,  - ustawienia przepustowości/zajętości pasma,  - konfiguracja wydajności procesu backupu,  - możliwość ograniczenia obciążenia dysku twardego,  - możliwość wyłączenia zdalnego zarządzania.  Aplikacja kliencka powinna umożliwiać aktualizację w dwojaki sposób:  - automatycznie,  - ręcznie  Następujące funkcje odpowiedzialne są za bezpieczeństwo plików przesyłanych plików za pośrednictwem aplikacji klienckiej:  - zastępowanie nazwy pliku GUID-em,  - szyfrowanie danych algorytmem AES 256 CBC zawsze po stronie komputera użytkownika,  - kompresja danych,  - transmisja po bezpiecznym protokole SSL,  - deklaracja domyślnego klucza szyfrującego,  - deklaracja klucza szyfrującego użytkownika,  - zmiana klucza szyfrującego,  - szczegółowy dziennik zdarzeń dostępny z poziomu aplikacji,  - obliczanie sumy kontrolnej SHA-1,  Obsługiwane języki:  - polski  - angielski  - Shell Menu (menu kontekstowe systemu Windows),  - kreator pierwszego uruchomienia,  - rozbudowanie logi aplikacji kliencie oraz usługi,  - możliwość instalacji samej usługi – do zarządzania przez Management Center,  - automatycznie wyszukiwanie serwerów backupu w sieci,  - komunikaty z tray,  - wskazywanie statusu połączenia z serwerem,  - mechanizm łatwego raportowania błędów.  Aplikacje serwerowe są aplikacjami instalowanymi na serwerach świadczących usługi backupu. Do zarządzania nimi służy Mangement Center.  Oprogramowanie ma działać w architekturze klient-serwer. System może być dowolnie skalowany.  - bezpośrednia instalacja oprogramowania na serwerze sieciowym bez potrzeby wstawiania serwera pośredniego,  - magazyn danych jako jednostka logiczna,  - automatyzacja procesów związanych z uszkodzeniem magazynów  - system sprawdzania integralności i spójności danych,  - narzędzie do cyklicznego oczyszczenia magazynów ze zbędnych plików,  - skalowalność oraz niezawodność,  - platforma jest kompatybilna z Open Stack oraz Amazon (S3 i EC2),  - współpraca z API urządzenia oferowanego w ramach postępowania pełniącego rolę serwera,  CENTRALNE ZARZĄDZANIE  - zdalne zarządzanie aplikacjami klienckimi,  - tworzenie i edycja użytkowników,  - możliwość tworzenia grup i przypisywania użytkowników do wybranej grupy,  - zdalne tworzenie, na urządzeniach końcowych, projektów backupów podstawowych oraz zaawansowanych,  - automatycznie wyszukiwanie serwerów backupu w sieci ,  - wyzwalanie backupów na aplikacjach klienckich,  - edycja projektów backupów zapisanych na urządzeniach końcowych,  - przywracanie danych, które zostały poddane backupowi, na dowolne urządzenie,  - przywracanie danych, które zostały poddane backupowi, na komputer administratora,  - zdalna konfiguracja utylizacji zasobów komputera klienckiego przez aplikacje podczas wykonywania backupu,  - przypisywanie urządzeń do kont użytkowników,  - usuwanie urządzeń przypisanych do użytkowników,  - wgląd do dziennika zdarzeń poszczególnych użytkowników platformy,  - zarządzanie magazynami danych,  - grupowanie projektów w szablony,- - - - zarządzanie szablonami backupów,  - przesyłanie zdefiniowanych szablonów do aplikacji klienckich,  - zarządzanie sesjami backupu,  - integracja z Active Directory – mapowanie użytkowników,  - zdalna i cicha instalacja,  - pobieranie informacji na temat urządzeń użytkowników aplikacji klienckich,  - pobieranie aplikacji klienckich,  - wgląd do logów wszystkich usług platformy,  - możliwość raportowania błędów,  - generowanie raportów oraz wykresów,  - możliwość uruchomienia wykonanego obrazu dysku jako maszynę wirtualną bez konieczności użycia zewnętrznego wirtualizatora  - funkcjonalność Bare Metal Recovery dająca możliwość przywrócenia systemu operacyjnego na nowym sprzęcie (np. nowym laptopie) oraz możliwość bezpośredniego zwirtualizowania  zbackupowanego wcześniej systemu na nowym sprzęcie. Rozwiązanie powinno dostarczać wirtualizator niezbędny do uruchomienia maszyny wirtualnej z obrazu znajdującego się na medium backupowym.  - zarządzanie szablonami backupu,  - monitorowanie sesji,  - wykresy oraz statystyki,  - wskazywanie statusu połączenia z serwerem,  - możliwość definiowania wielu ścieżek jednoczesnego zapisu dla jednego magazynu – redundancja,  - możliwość ręcznego uruchomienia oczyszczenia magazynów ze zbędnych plików,  - archiwizacja danych - możliwość eksportu danych do wersji natywnej i ich zapisów w dowolnej lokalizacji - funkcja realizowana w całości przez serwer,  - możliwość zarządzania magazynami danych,  - kreator pierwszej konfiguracji systemu.  Wspierane systemy operacyjne:  A) część kliencka:  - Microsoft Windows od XP wzwyż,  - Microsoft Windows Server od 2003 wzwyż,  - Unix/Linux,  - OS X,  - Android,  - iOS,  - Novell NetWare 6.5.  B) część serwerowa:  - Microsoft Windows Server od 2008 R2 wzwyż,  - Windows 7 wzwyż,  - System operacyjny urządzenia pełniącego rolę serwera w bieżącym oprogramowaniu.  Liczba wymaganych licencji dla jednego zestawu backupu: jedna licencja na fizyczny serwer oraz dwie licencje do obsługi wirtualnych systemów zainstalowanych na serwerze. |
| **Szkolenie** | Szkolenia dla Administratora zakończone certyfikatem producenta zaoferowanego sprzętu z obsługi wdrożonego rozwiązania. |

## Zasilacz awaryjny UPS – na urządzenia typu serwer – 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wartości minimalne** |
| **Moc pozorna** | 3000 VA |
| **Moc rzeczywista** | 2700 Wat |
| **Typowy czas przełączenia na baterię** | 0 ms |
| **Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania** | 8 x IEC320 C13 (10A) |
| **Typ gniazda wejściowego** | IEC320 C14 (10A) |
| **Czas podtrzymania dla obciążenia 100%** | 3min |
| **Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%** | 10min |
| **Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym** | 120-276 V |
| **Zimny start** | Tak |
| **Układ automatycznej regulacji napięcia (AVR)** | Tak |
| **Sinus podczas pracy na baterii** | Tak |
| **Porty komunikacji** | - USB  - RS232 (DB9) |
| **Wyświetlacz** | Tak, LCD |
| **Alarmy dźwiękowe** | - praca z baterii  - awaria sieci zasilającej  - znaczne wyczerpanie baterii |
| **Obudowa** | rackowa, maksymalnie 2U |
| **Dodatkowe informacje** | - czas ładowania: 3h do 90%  - automatyczny restart po powrocie zasilania  - podwójna konwersja  - wsparcie dla pracy przy zasilaniu z generatora  - szyny montażowe w zestawie  - karta sieciowa do zarządzania w zestawie. |
| **Gwarancja** | Dwa lata |

## Zestaw komputerowy – 21 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa komponentu** | **Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów** |
| **Typ** | Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta |
| **Zastosowanie** | Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna |
| **Wydajność obliczeniowa** | Procesor wielordzeniowy osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 11.000 punktów według wyników ze strony <https://www.cpubenchmark.net>  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Pamięć operacyjna RAM** | 8GB możliwość rozbudowy do min 32GB, min. 1 slot wolny |
| **Parametry pamieci masowej** | Min. 256GB SSD lub równoważny |
| **Wydajność grafiki** | Grafika zintegrowana z procesorem powinna umożliwiać pracę dwumonitorową z wsparciem DirectX 12, OpenGL 4.0, pamięć współdzielona z pamięcią RAM, dynamicznie przydzielana |
| **Wyposażenie multimedialne** | Min 24-bitowa Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wewnętrzny głośnik 2W w obudowie komputera. |
| **Obudowa** | Typu small form factor z obsługą kart PCI Express.  Napęd optyczny w dedykowanej wnęce zewnętrznej slim.  Obudowa fabrycznie przystosowana do pracy w orientacji pionowej i poziomej, Suma wymiarów obudowy nie może przekraczać 90 cm, w tym głębokość max 35 cm  Zasilacz o mocy max. 220W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 85% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 50% oraz o efektywności min. 82% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 100%,  Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki).  Obudowa musi posiadać wbudowany wizualny lub dźwiękowy system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem.  W szczególności musi sygnalizować: uszkodzenie lub brak pamięci RAM, uszkodzenie płyty głównej, uszkodzenie kontrolera video, awarię CMOS baterii, awarię BIOS’u, awarię procesora.  Oferowany system diagnostyczny nie może wykorzystywać minimalnej ilości wolnych slotów wymaganych w specyfikacji,  Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, oraz wpisanym na stałe w BIOS. |
| **Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami** | Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat producenta oferowanego systemu operacyjnego, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z oferowanym systemem operacyjnym (załączyć wydruk ze strony producenta oprogramowania)  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Bezpieczeństwo** | Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego  Zaimplementowany w BIOS system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika dostępny z poziomu szybkiego menu boot’owania, umożliwiający jednoczesne przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. |
| **Wirtualizacja** | Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu. |
| **BIOS** | BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo lub nazwę producenta komputera lub nazwę modelu oferowanego komputera,  Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy.  Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:   * wersji BIOS, * numerze seryjnym i dacie wyprodukowania komputera, * włączonej lub wyłączonej funkcji aktualizacji BIOS * ilości i prędkości zainstalowanej pamięci RAM, oraz sposobie obsadzeniu slotów pamięci * typie, prędkości oraz wielkości z pamięci cache L2 i L3 zainstalowanego procesora * pojemności zainstalowanego lub zainstalowanych dysków twardych * wszystkich urządzeniach podpiętych do dostępnych na płycie głównej portów SATA oraz M SATA * rodzajach napędów optycznych * MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej, * zintegrowanym układzie graficznym, * kontrolerze audio   Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS)  Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.  Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego,  Możliwość wyłączenia/włączenia karty sieciowej, z funkcją PXE,  Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera SATA  Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera audio,  Możliwość włączenia/wyłączenia układu TPM.  Możliwość włączenia/wyłączenia czujnika otwarcia obudowy i ustawienia go w tryb cichy  Możliwość przypisania w BIOS numeru nadawanego przez Administratora/Użytkownika oraz możliwość weryfikacji tego numeru w oprogramowaniu diagnostyczno-zarządzającym.  Możliwość zdefiniowania automatycznego uruchamiania komputera w min. dwóch trybach: codziennie lub w wybrane dni tygodnia,  Możliwość włączenia/wyłączenia wzbudzania komputera za pośrednictwem portów USB,  Możliwość włączania/wyłączania funkcji Wake on Lane  Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.  Funkcja zbierania i zapisywania logów, Możliwość przeglądania i kasowania zdarzeń przebiegu procedury POST. Funkcja ta obejmuje datę i godzinę zdarzeń oraz kody wizualnego systemu diagnostycznego LED.  Możliwość wyłączania portów USB w tym: - wszystkich portów USB 2.0 i 3.0, tylko portów USB znajdujących się na przednim panelu, tylko portów USB znajdujących się na tylnym panelu obudowy. |
| **Certyfikaty i standardy** | * Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty) * Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty) * Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram - (załączyć do oferty) * Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 6.0 – do oferty dołączyć certyfikat lub wydruk ze strony <http://www.eu-energystar.org> albo <http://www.energystar.gov> * Certyfikat TCO dla oferowanego modelu – załączyć wydruk ze strony [www.tcocertified.com](http://www.tcocertified.com)   **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Warunki gwarancji** | 5-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta  Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego  Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001: 2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.  W przypadku awarii dysk twardy zostaje u Zamawiającego – do oferty należy dołączyć oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta o spełnieniu tego warunku.  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Wsparcie techniczne producenta** | Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.  Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Oprogramowanie** | Zainstalowany system musi spełniać następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:  - możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;  - Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;  - Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW;  - Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;  - Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;  - Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe;  - Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug &Play, Wi-Fi)  - Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer;  - Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służącą do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.  - Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;  - Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.  - Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.  - Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie;  aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.  - Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.  - Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.  - Wbudowany system pomocy w języku polskim;  - Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo  widzących);  - Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;  - Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł  definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;  - Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;  - Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla  wskazanych aplikacji;  - System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;  - Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;  - Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;  - Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji za logowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;  - Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami.  Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;  - Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;  - Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;  - Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe;  - Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.  - Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;  - Możliwość przywracania plików systemowych;  - System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na identyfikację sieci komputerowych, do których jest podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)  - Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu). |
| **Oprogramowanie biurowe** | Interfejs użytkownika:  - pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika,  - prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nie posiadającym umiejętności technicznych,  - możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) - użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.  Tworzenie i edycja dokumentów elektronicznych:  - kompletny i publicznie dostępny opis formatu,  - zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766),  - umożliwia wykorzystanie schematów XML,  - wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A. 1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766).  Edytor tekstów:  - edycja i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,  - wstawianie oraz formatowanie tabel,  - wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych,  - wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),  - automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,  - automatyczne tworzenie spisów treści,  - formatowanie nagłówków i stopek stron,  - sprawdzanie pisowni w języku polskim,  - śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,  - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,  - określenie układu strony (pionowa/pozioma),  - wydruk dokumentów,  - wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną  - pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010, 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,  - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,  - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem,  - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa,  - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.  Arkusz kalkulacyjny:  - tworzenie raportów tabelarycznych,  - tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych,  - tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,  - tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),  - obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,  - tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,  - wyszukiwanie i zamianę danych,  - wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,  - nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,  - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynność,  - formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem I. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,  - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń,  - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.  Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji:  - prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego,  - drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,  - zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,  - nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji,  - opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,  - umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo,  - umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,  - odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,  - możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,  - prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym, monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,  - pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, 2010, 2013.  Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną kalendarzem, kontaktami i zadaniami):  - pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,  - filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,  - tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną,  - automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,  - tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,  - oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia,  - zarządzanie kalendarzem,  - udostępnianie Kalendarza innym użytkownikom,  - przeglądanie kalendarza innych użytkowników,  - zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,  - zarządzanie listą zadań,  - zlecanie zadań innym użytkownikom,  - zarządzanie listą kontaktów,  - udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom, przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,  - możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników.  Inne:  - oprogramowanie będzie umożliwiało dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców;  - w skład oprogramowania wchodzą narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy);  - do aplikacji dostępna jest pełna dokumentacja w języku polskim.  - wymagana najnowsza wersja na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu z bezterminową licencją na użytkowanie. |
| **Wbudowane porty i złącza** | Wbudowane porty: HDMI, Display Port; min. 3 porty USB na przednim panelu obudowy (w tym min. 2 porty USB 3.0) i min. 4 porty USB na tylnym panelu obudowy (w tym min. 2 porty USB 3.0)  Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp., port słuchawkowo-mikrofonowy na przednim panelu, port Line-out na tylnym panelu  Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, wspierająca obsługęWoL  Płyta główna wyposażona w min 1 złącze PCI Express x16 Gen.3, min. 1 wolne złącza PCI Express x 1, min. 2 złącza DIMM z obsługą do 16GB DDR4 pamięci RAM, min. 2 złącza w tym 1 szt SATA 3.0; 1 złącze M.2  Klawiatura USB w układzie polski programisty  Mysz optyczna USB z dwoma przyciskami oraz rolką (scroll)  Nagrywarka DVD +/-RW |
| **MONITOR DO ZESTAWU KOMPUTEROWEGO** | |
| **Nazwa komponentu** | **Wymagane minimalne parametry techniczne monitora** |
| **Typ ekranu** | Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą IPS 21,5” |
| **Rozmiar plamki** | Maks. 0,25mm |
| **Jasność** | Min. 250 cd/m2 |
| **Kontrast** | 1000:1,  Dynamiczny 4 000 000:1 |
| **Kąty widzenia (pion/poziom)** | 178/178 stopni |
| **Czas reakcji matrycy** | Maks. 6 ms |
| **Rozdzielczość** | 1920 x 1080 przy 60Hz |
| **Częstotliwość odświeżania poziomego** | 30 – 83 kHz |
| **Częstotliwość odświeżania pionowego** | 56 – 75 Hz |
| **Pochylenie monitora** | W zakresie 25 stopni |
| **Wydłużenie w pionie** | Tak, min 130 mm |
| **PIVOT** | Tak |
| **Powłoka powierzchni ekranu** | Antyodblaskowa |
| **Podświetlenie** | System podświetlenia LED |
| **Zużycie energii** | Typowo 18W,  Maksymalne 40W  Czuwanie mniej niż 0,5W |
| **Bezpieczeństwo** | Monitor musi być wyposażony w tzw. Kensington Slot |
| **Waga bez podstawy** | Maksymalnie 3kg |
| **Złącze** | D-Sub,  HDMI (v1.4),  DisplayPort (v1.2)  Min. 2x USB 3.0 |
| **Gwarancja** | 5 lat na miejscu u klienta, możliwość zgłaszania awarii przez ogólnopolską infolinię techniczną producenta  Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego  Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001: 2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.  Gwarancja wymiany w przypadku martwych pikseli;  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Certyfikaty** | ISO 13406-2 lub ISO 9241, Energy Star, TCO |
| **Inne** | Podstawa odłączana bez użycia narzędzi  VESA 100mm  Możliwość podłączenia do obudowy dedykowanych głośników producenta monitora lub głośniki wbudowane |

## Komputer przenośny – Laptop – 3 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa** | **Wymagane parametry techniczne** |
| **Zastosowanie** | Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna |
| **Matryca** | Komputer przenośny typu notebook z ekranem 15,6" o rozdzielczości HD (1366 x 768) z podświetleniem LED matryca matowa |
| **Wydajność** | Procesor osiągający wynik min. 7500 punktów w teście PassMark CPU Mark według wyników ze strony <https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php> na dzień nie wcześniejszy niż 10/05/2018  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Pamięć RAM** | 8GB |
| **Pamięć masowa** | Min. 128 GB SSD |
| **Karta graficzna** | Zintegrowana z procesorem osiągająca minimum 850 punktów w teście Passmark G3D Mark według wyników ze strony <http://www.videocardbenchmark.net> na dzień nie wcześniejszy niż 10/05/2018  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Multimedia** | Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane dwa głośniki stereo o średniej mocy 2x1W.  Dwa mikrofony z funkcją redukcji szumów wbudowane w obudowę matrycy.  Kamera internetowa z diodą informującą o aktywności, o rozdzielczości min. 1280x720, trwale zainstalowana w obudowie matrycy. |
| **Bateria i zasilanie** | Bateria min. 42 WHr  Zasilacz o mocy min. 45W |
| **Waga** | Waga komputera z baterią i napędem nie większa niż 2,5kg |
| **Obudowa** | Obudowa notebooka wzmocniona, szkielet i zawiasy notebooka wykonany z wzmacnianego metalu. |
| **Wirtualizacja** | Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów, pamięci i urządzeń I/O realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji dla poszczególnych komponentów systemu). |
| **BIOS** | BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, pełna obsługa za pomocą klawiatury i myszy.  Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:   * wersji BIOS, * numerze seryjnym i dacie produkcji komputera, * wielkości, prędkości i sposobie obsadzenia zainstalowanej pamięci RAM, * typie, ilości rdzeni, prędkości oraz wielkości pamięci cache L2 i L3 zainstalowanego procesora, * zainstalowanym dysku twardym * MAC adresie wbudowanej w płytę główną karty sieciowej * kontrolerze video, kontrolerze audio * typie i natywnej rozdzielczości zainstalowanej matrycy * wersji BIOS karty graficznej, * zainstalowanej karcie sieci bezprzewodowej i zainstalowanym układzie * poziomie naładowania baterii   Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.  Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z USB  Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego  Możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego.  Możliwość włączenia/wyłączenia wbudowanej karty sieciowej LAN  Możliwość włączenia/wyłączenia portów SATA,  Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanego kontrolera USB, kontrolera audio, czytnika kart multimedialnych  Możliwość włączenia funkcji szybkiego ładowania baterii,  Możliwość włączenia/wyłączenia hasła dla dysku twardego,  Możliwość ustawienia jasności matrycy podczas pracy, oddzielnie dla baterii i dla zasilacza,  Możliwość przypisania w BIOS numeru nadawanego przez Administratora/Użytkownika oraz możliwość weryfikacji tego numeru w oprogramowaniu diagnostyczno-zarządzającym.  Oferowany BIOS musi posiadać poza swoją wewnętrzną strukturą menu szybkiego boot’owania, które umożliwia min.: uruchamianie systemu z zainstalowanego HDD, uruchamianie systemu z urządzeń zewnętrznych typu HDD-USB, USB Pendrive, uruchamianie systemu z serwera za pośrednictwem zintegrowanej karty sieciowej, uruchamianie systemu z karty SD |
| **Certyfikaty** | * Certyfikat ISO 9001: 2000 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty) * Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty) * Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty) * Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki * Certyfikat Energy Star min. 6.0 (załączyć do oferty)   **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **System operacyjny** | Zainstalowany system musi spełniać następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:  - możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;  - Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;  - Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat);  - Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;  - Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;  - Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe;  - Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug &Play, Wi-Fi)  - Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer;  - Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D,  zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służącą do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.  - Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;  - Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.  - Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.  - Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie;  aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.  - Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.  - Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.  - Wbudowany system pomocy w języku polskim;  - Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo  widzących);  - Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;  - Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł  definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;  - Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;  - Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla  wskazanych aplikacji;  - System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;  - Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;  - Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;  - Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji za logowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;  - Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami.  Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;  - Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;  - Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;  - Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe;  - Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.  - Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;  - Możliwość przywracania plików systemowych;  - System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na identyfikację sieci komputerowych, do których jest podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)  - Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu). |
| **Oprogramowanie biurowe** | Interfejs użytkownika:  - pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika,  - prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nie posiadającym umiejętności technicznych,  - możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) - użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.  Tworzenie i edycja dokumentów elektronicznych:  - kompletny i publicznie dostępny opis formatu,  - zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766),  - umożliwia wykorzystanie schematów XML,  - wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A. 1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766).  Edytor tekstów:  - edycja i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,  - wstawianie oraz formatowanie tabel,  - wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych,  - wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),  - automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,  - automatyczne tworzenie spisów treści,  - formatowanie nagłówków i stopek stron,  - sprawdzanie pisowni w języku polskim,  - śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,  - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,  - określenie układu strony (pionowa/pozioma),  - wydruk dokumentów,  - wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną  - pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010, 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,  - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,  - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem,  - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa,  - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.  Arkusz kalkulacyjny:  - tworzenie raportów tabelarycznych,  - tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych,  - tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,  - tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),  - obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,  - tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,  - wyszukiwanie i zamianę danych,  - wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,  - nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,  - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynność,  - formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem I. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,  - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń,  - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.  Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji:  - prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego,  - drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,  - zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,  - nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji,  - opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,  - umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo,  - umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,  - odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,  - możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,  - prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym, monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,  - pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, 2010, 2013.  Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną kalendarzem, kontaktami i zadaniami):  - pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,  - filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,  - tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną,  - automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,  - tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,  - oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia,  - zarządzanie kalendarzem,  - udostępnianie Kalendarza innym użytkownikom,  - przeglądanie kalendarza innych użytkowników,  - zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,  - zarządzanie listą zadań,  - zlecanie zadań innym użytkownikom,  - zarządzanie listą kontaktów,  - udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom, przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,  - możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników.  Inne:  - oprogramowanie będzie umożliwiało dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców;  - w skład oprogramowania wchodzą narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy);  - do aplikacji dostępna jest pełna dokumentacja w języku polskim.  - wymagana najnowsza wersja na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu z bezterminową licencją na użytkowanie. |
| **Wymagania dodatkowe** | Wbudowane porty i złącza: VGA, HDMI, RJ-45 (10/100/1000), min. 3xUSB, czytnik kart SD, współdzielone złącze słuchawkowe stereo i złącze mikrofonowe  Zintegrowana w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express karta sieci WLAN 802.11AC, moduł bluetooth  Klawiatura z powłoką antybakteryjną (układ US -QWERTY) z wydzieloną klawiaturą numeryczną, touchpad z strefą przewijania w pionie, poziomie wraz z obsługą gestów. |
| **Warunki gwarancji** | Min. 5-letnia gwarancja świadczona na miejscu u klienta, czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego.  Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001: 2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.  W przypadku awarii dysków twardych, dysk pozostaje u Zamawiającego – do oferty należy załączyć oświadczenie Oferenta o spełnieniu tego warunku.  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |

## Zestaw dla Administratora – 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Charakterystyka (wymagania minimalne)** |
| **Typ** | Komputer przenośny typu notebook z ekranem max.14" o rozdzielczości: Min. 1920 x 1080 (FullHD), z podświetleniem LED i powłoką przeciwodblaskową, jasność 220 nits |
| **Procesor** | Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wynik dostępny: <http://www.passmark.com/products/pt.htm>)  co najmniej wynik 7800 punktów Passmark CPU Mark (wynik na dzień nie wcześniej niż 10/05/2018).  **Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań załączyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.** |
| **Pamięć operacyjna** | Min. 16 GB |
| **Parametry pamięci masowej** | 256 GB oraz 1000TB |
| **Wielkość pamięci karty graficznej** | Pamięć współdzielona oraz dodatkowo dedykowana zewnętrzna karta graficzna z własną niewspółdzieloną pamięcią 2GB |
| **Dźwięk** | Wbudowane głośniki stereo 2x2W Dwa mikrofony z funkcją redukcji szumów i poprawy mowy wbudowane w obudowę matrycy Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio |
| **Łączność** | LAN 10/100/1000 Mbps Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac Moduł Bluetooth |
| **Kamera internetowa** | 1.0 Mpix |
| **Bateria** | 56Whr  Zasilacz o mocy min. 65W |
| **Dodatkowe informacje** | Szkielet obudowy i zawiasy notebooka wykonany z wzmacnianego metalu.  Wielodotykowy, intuicyjny touchpad Możliwość zabezpieczenia linką (Szyfrowanie TPM)  Kąt otwarcia notebooka min 180 stopni  Torba, Mysz bezprzewodowa optyczna. |
| **Rodzaje wejść / wyjść** | USB – 2 szt. w tym min. 1 szt. USB 3.0 oraz min. 1 szt. z zasilaniem. USB Typu-C - 1 szt. HDMI - 1 szt.  VGA – 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. |
| **Waga** | Nie więcej niż 2 kg |
| **System operacyjny** | Zainstalowany system musi spełniać następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:  - możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;  - Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;  - Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW;  - Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;  - Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;  - Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe;  - Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug &Play, Wi-Fi)  - Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer;  - Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D,  zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służącą do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze  strony producenta.  - Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;  - Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.  - Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu  operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.  - Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie;  aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.  - Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.  - Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.  - Wbudowany system pomocy w języku polskim;  - Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo  widzących);  - Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;  - Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł  definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;  - Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;  - Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla  wskazanych aplikacji;  - System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;  - Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;  - Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;  - Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji za logowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;  - Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami.  Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;  - Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;  - Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;  - Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający  tworzyć kopie zapasowe;  - Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.  - Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;  - Możliwość przywracania plików systemowych;  - System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na identyfikację sieci komputerowych, do których jest podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)  - Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu). |
| **Pakiet Biurowy** | Pakiet musi zawierać: - edytor tekstów, - arkusz kalkulacyjny, - narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, - oprogramowanie bazodanowe, - narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kontaktami i kalendarzem), - notatnik, - zestaw czcionek i klipartów, - podręcznik użytkownika w pdfie.  Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: - pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, - prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom  nieposiadającym umiejętności technicznych.   Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów  elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: - posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, - jest standardem ISO.  Edytor tekstów musi umożliwiać: - edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka  polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz  funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty, - wstawianie oraz formatowanie tabel, wstawianie oraz formatowanie  obiektów graficznych, wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego, - automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków, - automatyczne tworzenie spisów treści, - formatowanie nagłówków i stopek stron, - śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników, - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie  czynności, - określenie układu strony (pionowa/pozioma), - wydruk dokumentów, - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed  wprowadzaniem modyfikacji, - automatyczne przesłanie zaznaczonego tekstu do programu tłumaczącego z  możliwością wyboru języka źródłowego i docelowego, - cyfrowe podpisanie dokumentu  Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać: - tworzenie raportów tabelarycznych, - tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych, - tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe  oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe,  statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu, - wyszukiwanie i zamianę danych, - wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego, - tworzenie tabeli przestawnych, - nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie, - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie  czynności, - formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem, - zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku, - automatyczne wstawianie aktualnej daty/godziny w formie stałej, która  już się nie zmieni z upływem czasu, z menu programu i skrótem klawiszowym. - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed  wprowadzaniem modyfikacji. - cyfrowe podpisanie dokumentu  Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać: - prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego, - opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera, - nagrywanie i wstawianie narracji do prezentacji. - umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel,  nagrań dźwiękowych i wideo, - umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego.  Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną,  kontaktami i kalendarzem) musi umożliwiać: - pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z/do serwera pocztowego, - filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM), - tworzenie katalogów, pozwalających przechowywać pocztę elektroniczną, - tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy, - zarządzanie kontaktami, - zarządzanie kalendarzem.  Należy dostarczyć 1 nośnik. Wsparcie Techniczne świadczone przez Internet (www, email) przez producenta oprogramowania przez co najmniej 12 miesięcy. Dostęp do nowych wersji oprogramowania przez co najmniej 12 miesięcy.  Licencja na oprogramowanie musi być bezterminowa i umożliwiać przeniesienie na inny komputer.  Nie dopuszcza się możliwości pobierania dodatkowych opłat od użytkowników, programów zawierających reklamy i dostępnych za darmo dla wszystkich. |
| **Gwarancja** | 5-letnia  gwarancja, czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego, dysk twardy w razie uszkodzenia pozostaje u Zamawiającego. |

## Przełącznik centralny – 1 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Charakterystyka (wymagania minimalne)** |
| **Porty przełącznika** | minimum 20\*10/100/1000Base-T, minimum 4 porty COMBO (10/100/1000Base-T (obsługujące standardy PoE/PoE+) lub 100/1000Base-X), minimum 4 porty 10GE SFP+; Porty SFP+ 10GE obsługujące moduły 1GE SFP; |
| **Stackowanie** | możliwość połączenia minimum 4 przełączników w stos za pomocą portów SFP+ bez dedykowanego okablowania |
| **Obsługa PoE** | Obsługa standardów IEEE 802.3af oraz IEEE 802.3at na minimum 24 portach urządzenia |
| **Matryca przełączająca** | minimum 128 Gbps |
| **Przepustowość pakietów** | minimum 95 Mpps (dla pakietów 64Kb) |
| **Pojemność tablicy MAC** | minimum 16000 |
| **Ilość wpisów tablicy ACL** | minimum 1k |
| **Ilość kolejek sprzętowych dla portów GE** | 8 |
| **Ilość aktywnych IEEE802.1Q VLAN** | minimum 4092 |
| **Zasilanie urządzenia** | wbudowany zasilacz 230V AC |
| **Oszczędzanie energii** | zgodność ze standardem IEEE 802.3az |
| **Certyfikaty bezpieczeństwa** | CE, RoHS |
| **Zabezpieczenie przed wyładowaniami atmosferycznymi** | 6KV |
| **Algorytm pracy** | Storage and forwarding |
| **Ruting L3** | ruting statyczny, RIP v1/v2, RIPng, OSPF v2/v3, BGP4+, minimum 1k tras rutingu |
| **Obsługa VLAN** | IEEE 802.1Q, QinQ, selektywne QinQ, elastyczne QinQ |
| **Wsparcie dla zdefiniowanych typów VLANów** | Voice VLAN, Port based VLAN, MAC based VLAN, Protocol based VLAN, Private VLAN, VLAN Translation, N:1 VLAN Translation |
| **Obsługa protokołów IP** | IPv4 oraz IPv6 |
| **Obsługa spanning tree** | IEEE 802.1D STP, IEEE 802.1W RSTP, IEEE 802.1S MSTP, Root guard, BPDU guard, BPDU forwarding, BPDU tunel |
| **Obsługa protokołów redundantnego ringu** | MRPP, ITU-T G.8032, Loopback Detection, Fast Link |
| **Agregacja LACP** | zgodne z IEEE 802.3ad, minimum 128 grup po 8 portów, Load Balance |
| **Inne funkcje L1 i L2** | DAI, limitowanie adresów MAC na porcie oraz VLANie, kontrola sztormów w oparciu o pakiety i bajty, Virtual Cable Testing, DDM, UDLD, LLDP, LLDP-MED, Port Mirror, CPU Mirror, sFlow, Dying GASP, VSF |
| **Obsługa Openflow** | OpenFlow 1.0, wsparcie dla Opendaylight, Floodlight, Ryu, Pox |
| **Funkcje QoS** | Klasyfikacja ruchu w oparciu o IEEE 802.1p, ACL, VLAN ID, IPv6 Flow Label, Bandwidth Control, Flow Redirect, |
| **Bezpieczeństwo** | Port Security, MAC Limit based on VLAN and Port, Anti-ARP-Spoofing , Anti-ARP-Scan, ARP Binding, ND Snooping, DAI, IEEE 802.1x, Web Portal, Authentication, Authorization, Accounting, Radius, TACACS+ |
| **Listy kontroli dostępu** | minimum 1000 wpisów typu IP ACL, MAC ACL, MAC-IP ACL, User-Defined ACL, Czasowe ACL, ACL na interfejsie VLAN |
| **Multicast** | IGMP v1/v2/v3 snooping, IGMP fast leave, IPv6 MLD v1/v2 snooping, MVR, IPv4/IPv6 DCSCM(D), PIM-DM/SM/SSM |
| **MPLS** | minimum 2k etykiet, tablica VRF – 252 wpisy |
| **Zarządzanie** | XModem/TFTP/FTP, CLI, Telnet, Console, Web/SSL (IPv4/IPv6), SSH (IPv4/IPv6), SNMPv1/v2c/v3, SNMP Trap, Public & Private MIB interface, RMON 1,2,3,9, Ping, Trace Route, Radius Authentication, Syslog (IPv4/IPv6), SNTP/NTP (IPv4/IPv6), Dual IMG, Multiple Configuration Files |
| **Firmware oraz konfiguracja** | oprogramowanie przełącznika (firmware) dostępny bez ograniczeń czasowych, przez cały okres cyklu życiowego urządzenia poprzez internet, wsparcie techniczne producenta lub dystrybutora bez konieczności wykupu dodatkowych usług, możliwość wgrania kilku plików z obrazem lub konfiguracją systemu, możliwość wgrania oprogramowania oraz konfiguracji poprzez TFTP/FTP |
| **Obsługa DHCP** | IPv4/IPv6 DHCP Client,IPv4/IPv6 DHCP Relay, Option 82,Option 37/38, IPv4/IPv6 DHCP, Snooping,IPv4/IPv6 DHCP Server |
| **Rodzaj gwarancji** | lifetime + min. 1 rok po wycofaniu produktu z linii produkcyjnej. W przypadku gdy produkt zostanie wycofany wcześniej niż 5 lat od daty zakupu, gwarancja powinna obowiązywać min. 6 lat |

## Przełącznik dostępowy -7 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Charakterystyka (wymagania minimalne)** |
| **Porty przełącznika** | minimum 24\*10/100/1000Base-T, minimum 4 porty 10GE SFP+; Porty SFP+ 10GE obsługujące moduły 1GE SFP |
| **Stackowanie** | możliwość połączenia minimum 4 przełączników w stos za pomocą portów SFP+ bez dedykowanego okablowania |
| **Matryca przełączająca** | minimum 128 Gbps |
| **Przepustowość pakietów** | minimum 95 Mpps (dla pakietów 64Kb) |
| **Pojemność tablicy MAC** | minimum 16000 |
| **Ilość wpisów tablicy ACL** | minimum 1k |
| **Ilość kolejek sprzętowych dla portów GE** | 8 |
| **Ilość aktywnych IEEE802.1Q VLAN** | minimum 4092 |
| **Zasilanie urządzenia** | wbudowany zasilacz 230V AC |
| **Oszczędzanie energii** | zgodność ze standardem IEEE 802.3az (Energy Efficient Ethernet); funkcja LED Shut-off oraz Auto Fan Speed Control; |
| **Certyfikaty bezpieczeństwa** | CE, RoHS |
| **Zabezpieczenie przed wyładowaniami atmosferycznymi** | 6KV |
| **Algorytm pracy** | Storage and forwarding |
| **Ruting L3** | ruting statyczny, RIP v1/v2, RIPng, OSPF v2/v3, BGP4+, minimum 1k tras rutingu |
| **Obsługa VLAN** | IEEE 802.1Q, QinQ, selektywne QinQ, elastyczne QinQ |
| **Wsparcie dla zdefiniowanych typów VLANów** | Voice VLAN, Port based VLAN, MAC based VLAN, Protocol based VLAN, Private VLAN, VLAN Translation, N:1 VLAN Translation |
| **Obsługa protokołów IP** | IPv4 oraz IPv6 |
| **Obsługa spanning tree** | IEEE 802.1D STP, IEEE 802.1W RSTP, IEEE 802.1S MSTP, Root guard, BPDU guard, BPDU forwarding, BPDU tunel |
| **Obsługa protokołów redundantnego ringu** | MRPP, ITU-T G.8032, Loopback Detection, Fast Link |
| **Agregacja LACP** | zgodne z IEEE 802.3ad, minimum 128 grup po 8 portów, Load Balance |
| **Inne funkcje L1 i L2** | DAI, limitowanie adresów MAC na porcie oraz VLANie, kontrola sztormów w oparciu o pakiety i bajty, Virtual Cable Testing, DDM, UDLD, LLDP, LLDP-MED, Port Mirror, CPU Mirror, sFlow, Dying GASP, VSF |
| **Obsługa Openflow** | OpenFlow 1.0, wsparcie dla Opendaylight, Floodlight, Ryu, Pox |
| **Funkcje QoS** | Klasyfikacja ruchu w oparciu o IEEE 802.1p, ACL, VLAN ID, IPv6 Flow Label, Bandwidth Control, Flow Redirect, |
| **Bezpieczeństwo** | Port Security, MAC Limit based on VLAN and Port, Anti-ARP-Spoofing , Anti-ARP-Scan, ARP Binding, ND Snooping, DAI, IEEE 802.1x, Web Portal, Authentication, Authorization, Accounting, Radius, TACACS+ |
| **Listy kontroli dostępu** | minimum 1000 wpisów typu IP ACL, MAC ACL, MAC-IP ACL, User-Defined ACL, Czasowe ACL, ACL na interfejsie VLAN |
| **Multicast** | IGMP v1/v2/v3 snooping, IGMP fast leave, IPv6 MLD v1/v2 snooping, MVR, IPv4/IPv6 DCSCM(D), PIM-DM/SM/SSM |
| **MPLS** | minimum 2k etykiet, tablica VRF – 252 wpisy |
| **Zarządzanie** | XModem/TFTP/FTP, CLI, Telnet, Console, Web/SSL (IPv4/IPv6), SSH (IPv4/IPv6), SNMPv1/v2c/v3, SNMP Trap, Public & Private MIB interface, RMON 1,2,3,9, Ping, Trace Route, Radius Authentication, Syslog (IPv4/IPv6), SNTP/NTP (IPv4/IPv6), Dual IMG, Multiple Configuration Files |
| **Firmware oraz konfiguracja** | oprogramowanie przełącznika (firmware) dostępny bez ograniczeń czasowych, przez cały okres cyklu życiowego urządzenia poprzez internet, wsparcie techniczne producenta lub dystrybutora bez konieczności wykupu dodatkowych usług, możliwość wgrania kilku plików z obrazem lub konfiguracją systemu, możliwość wgrania oprogramowania oraz konfiguracji poprzez TFTP/FTP |
| **Obsługa DHCP** | IPv4/IPv6 DHCP Client,IPv4/IPv6 DHCP Relay, Option 82,Option 37/38, IPv4/IPv6 DHCP, Snooping,IPv4/IPv6 DHCP Server |
| **Rodzaj gwarancji** | lifetime + min. 1 rok po wycofaniu produktu z linii produkcyjnej. W przypadku gdy produkt zostanie wycofany wcześniej niż 5 lat od daty zakupu, gwarancja powinna obowiązywać min. 6 lat |

## UTM Centralny (Typ I) – 2 szt.

Dostarczony system bezpieczeństwa musi zapewniać wszystkie wymienione poniżej funkcje bezpieczeństwa oraz funkcjonalności dodatkowe. Dopuszcza się, aby elementy wchodzące w skład systemu ochrony były zrealizowane w postaci zamkniętej platformy sprzętowej lub w postaci komercyjnej aplikacji instalowanej na platformie ogólnego przeznaczenia. W przypadku implementacji programowej dostawca musi zapewnić niezbędne platformy sprzętowe wraz z odpowiednio zabezpieczonym systemem operacyjnym.

Dla elementów systemu bezpieczeństwa wykonawca musi zapewnić wszystkie poniższe funkcjonalności:

* Elementy systemu przenoszące ruch użytkowników muszą dawać możliwość pracy w jednym z dwóch trybów: Router/NAT lub transparent.
* System realizujący funkcję Firewall musi dysponować minimum 10 interfejsami miedzianymi Ethernet 10/100/1000.
* Możliwość tworzenia min 64 interfejsów wirtualnych definiowanych jako VLANy w oparciu o standard 802.1Q.
* W zakresie Firewall’a obsługa nie mniej niż 500 tys jednoczesnych połączeń oraz 15 tys. nowych połączeń na sekundę.
* System realizujący funkcję Firewall powinien być wyposażony w lokalny dysk o pojemności minimum 240 GB do celów logowania i raportowania. W przypadku kiedy system nie posiada dysku musi być dostarczony system logowania w postaci dedykowanej, odpowiednio zabezpieczonej platformy sprzętowej lub programowej.
* System realizujący funkcję Firewall musi posiadać wbudowany w interfejs administracyjny system raportowania i przeglądania logów zebranych na urządzeniu. W przypadku kiedy system nie posiada dysku lub nie pozwala na podłączenie zewnętrznych nośników, musi być dostarczony system logowania w postaci dedykowanej, odpowiednio zabezpieczonej platformy sprzętowej lub programowej.
* W ramach dostarczonego systemu ochrony muszą być realizowane wszystkie z poniższych funkcjonalności. Poszczególne funkcjonalności systemu bezpieczeństwa mogą być realizowane w postaci osobnych platform sprzętowych lub programowych:
  + Kontrola dostępu - zapora ogniowa klasy Stateful Inspection
  + Ochrona przed wirusami – antywirus [AV] (dla protokołów SMTP, POP3, HTTP, FTP, HTTPS). System AV musi umożliwiać skanowanie AV dla plików typu: rar, zip.
  + Poufność danych - IPSec VPN oraz SSL VPN
  + Ochrona przed atakami - Intrusion Prevention System [IPS/IDS]
  + Kontrola stron Internetowych – Web Filter [WF]
  + Kontrola zawartości poczty – antyspam [AS] (dla protokołów SMTP, POP3)
  + Kontrola pasma oraz ruchu [QoS i Traffic shaping]
  + Kontrola aplikacji oraz rozpoznawanie ruchu P2P
  + Analiza ruchu szyfrowanego protokołem SSL
* Wydajność systemu Firewall min. 5 Gbps
* Wydajność skanowania strumienia danych przy włączonych funkcjach: Stateful Firewall, Antivirus min. 800 Mbps
* Wydajność ochrony przed atakami (IPS) min 2.8 Gbps
* Wydajność VPN IPSec, nie mniej niż 1 Gbps
* W zakresie realizowanych funkcjonalności VPN, wymagane jest nie mniej niż:
  + Tworzenie połączeń w topologii Site-to-site oraz możliwość definiowania połączeń Client-to-site
  + Producent oferowanego rozwiązania VPN powinien dostarczać klienta VPN współpracującego z proponowanym rozwiązaniem
  + Monitorowanie stanu tuneli VPN i stałego utrzymywania ich aktywności
  + Praca w topologii Hub and Spoke oraz Mesh
  + Obsługa mechanizmów: IPSec NAT Traversal, DPD, Xauth
  + Obsługa ssl vpn w trybach portal oraz tunel
* Rozwiązanie musi zapewniać: obsługę Policy Routingu, routing statyczny i dynamiczny w oparciu o protokoły: RIPv2, OSPF, BGP.
* Translacja adresów NAT adresu źródłowego i NAT adresu docelowego.
* Polityka bezpieczeństwa systemu zabezpieczeń musi uwzględniać adresy IP, interfejsy, protokoły, usługi sieciowe, użytkowników, reakcje zabezpieczeń, rejestrowanie zdarzeń oraz zarządzanie pasmem sieci (m.in. pasmo gwarantowane i maksymalne, priorytety).
* Możliwość tworzenia wydzielonych stref bezpieczeństwa Firewall np. DMZ.
* Silnik antywirusowy musi umożliwiać skanowanie ruchu w obu kierunkach komunikacji dla protokołów działających na niestandardowych portach (np. FTP na porcie 2021).
* Ochrona IPS musi opierać się co najmniej na analizie protokołów i sygnatur. Baza wykrywanych ataków musi zawierać co najmniej 1000 wpisów. Dodatkowo musi być możliwość wykrywania anomalii protokołów i ruchu stanowiących podstawową ochronę przed atakami typu DoS oraz DDos.
* Funkcja kontroli aplikacji musi umożliwiać kontrolę ruchu na podstawie głębokiej analizy pakietów, nie bazując jedynie na wartościach portów TCP/UDP.
* Baza filtra WWW pogrupowana w minimum 50 kategorii tematycznych. Administrator musi mieć możliwość nadpisywania kategorii oraz tworzenia wyjątków i reguł omijania filtra WWW.
* Automatyczne ściąganie sygnatur ataków, aplikacji , szczepionek antywirusowych oraz ciągły dostęp do globalnej bazy zasilającej filtr URL.
* System bezpieczeństwa musi posiadać moduł wykrywania typu oprogramowania sieciowego, które jest uruchomione na stacjach roboczych w obrębie chronionej sieci i komunikuje się z siecią internet. W przypadku kiedy system nie posiada wbudowanego modułu wykrywania typu oprogramowania sieciowego musi być dostarczony zewnętrzny system w postaci dedykowanej, odpowiednio zabezpieczonej platformy sprzętowej lub programowej.
  + Moduł ma nie tylko wykrywać uruchomione oprogramowanie sieciowe, ale również wykrywać i informować o lukach i podatnościach występujących w wykrytym oprogramowaniu przykładowo poprzez opis wskazanej podatności lub oznaczenie ryzyka związanego z działaniem aplikacji za pomocą skali lub kolorów
* System zabezpieczeń musi umożliwiać wykonywanie uwierzytelniania tożsamości użytkowników za pomocą nie mniej niż:
  + Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w lokalnej bazie systemu
  + Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w bazach zgodnych z LDAP
  + Haseł dynamicznych (RADIUS) w oparciu o zewnętrzne bazy danych
  + Rozwiązanie musi umożliwiać budowę architektury uwierzytelniania typu Single Sign On w środowisku Active Directory bez konieczności instalowania jakiegokolwiek oprogramowania na kontrolerze domeny
* W zakresie realizowanych funkcjonalności systemu raportowania i przeglądania logów, wymagane jest nie mniej niż:
  + Posiadanie predefiniowanych raportów dla ruchu WWW, modułu IPS, skanera antywirusowego i antyspamowego
  + Generowanie co najmniej 25 różnych typów raportów
* System raportowania i przeglądania logów wbudowany w system bezpieczeństwa nie może wymagać dodatkowej licencji do swojego działania
* Element oferowanego systemu bezpieczeństwa realizujący zadanie Firewall musi posiadać certyfikat ICSA lub EAL4+ dla rozwiązań kategorii Network Firewall.
* Elementy systemu muszą mieć możliwość zarządzania lokalnego (HTTPS, SSH) jak i współpracować z dedykowanymi platformami do centralnego zarządzania i monitorowania. Komunikacja systemów zabezpieczeń z platformami zarządzania musi być realizowana z wykorzystaniem szyfrowanych protokołów.
* Wymaga się, aby dostawa obejmowała również:
  + Minimum 24-miesięczną gwarancję producentów na dostarczone elementy systemu liczoną od dnia zakończenia wdrożenia całego systemu.
  + Licencje dla wszystkich funkcji bezpieczeństwa producentów na okres minimum 24 miesięcy liczoną od dnia zakończenia wdrożenia całego systemu.

## UTM dla Jednostek podległych (Typ II) – 7 szt.

Dostarczony system bezpieczeństwa musi zapewniać wszystkie wymienione poniżej funkcje bezpieczeństwa oraz funkcjonalności dodatkowe. Dopuszcza się, aby elementy wchodzące w skład systemu ochrony były zrealizowane w postaci zamkniętej platformy sprzętowej lub w postaci komercyjnej aplikacji instalowanej na platformie ogólnego przeznaczenia. W przypadku implementacji programowej dostawca musi zapewnić niezbędne platformy sprzętowe wraz z odpowiednio zabezpieczonym systemem operacyjnym.

Dla elementów systemu bezpieczeństwa wykonawca musi zapewnić wszystkie poniższe funkcjonalności:

* Monitoring i wykrywanie uszkodzenia elementów sprzętowych i programowych systemów zabezpieczeń oraz łączy sieciowych.
* Elementy systemu przenoszące ruch użytkowników muszą dawać możliwość pracy w jednym z dwóch trybów: Router/NAT lub transparent.
* System realizujący funkcję Firewall musi dysponować minimum 8 interfejsami miedzianymi Ethernet 10/100/1000.
* Możliwość tworzenia minimum 64 interfejsów wirtualnych definiowanych jako VLANy w oparciu o standard 802.1Q.
* W zakresie Firewall’a obsługa nie mniej niż 150 tys. jednoczesnych połączeń oraz 15 tys. nowych połączeń na sekundę.
* System realizujący funkcję Firewall musi posiadać wbudowany w interfejs administracyjny system raportowania i przeglądania logów zebranych na urządzeniu.
* System realizujący funkcję Firewall powinien być wyposażony w lokalny dysk o pojemności minimum 32 GB lub pozwalać na zbieranie logów na zewnętrznym dysku, pendrive lub karcie SD o pojemności co najmniej 32 GB do celów logowania i raportowania.
* W ramach dostarczonego systemu ochrony muszą być realizowane wszystkie z poniższych funkcjonalności. Poszczególne funkcjonalności systemu bezpieczeństwa mogą być realizowane w postaci osobnych platform sprzętowych lub programowych:
  + Kontrola dostępu - zapora ogniowa klasy Stateful Inspection
  + Ochrona przed wirusami – antywirus [AV] (dla protokołów SMTP, POP3, HTTP, FTP, HTTPS). System AV musi umożliwiać skanowanie AV dla plików typu: rar, zip.
  + Poufność danych - IPSec VPN oraz SSL VPN
  + Ochrona przed atakami - Intrusion Prevention System [IPS/IDS]
  + Kontrola stron Internetowych – Web Filter [WF]
  + Kontrola zawartości poczty – antyspam [AS] (dla protokołów SMTP, POP3)
  + Kontrola pasma oraz ruchu [QoS i Traffic shaping]
  + Kontrola aplikacji oraz rozpoznawanie ruchu P2P
  + Analiza ruchu szyfrowanego protokołem SSL
* Wydajność systemu Firewall minimum 2 Gbps
* Wydajność skanowania strumienia danych przy włączonych funkcjach: Stateful Firewall, Antivirus minimum 250 Mbps
* Wydajność ochrony przed atakami (IPS) minimum 1.5 Gbps
* Wydajność VPN IPSec, nie mniej niż 300 Mbps
* W zakresie realizowanych funkcjonalności VPN, wymagane jest nie mniej niż:
  + Tworzenie połączeń w topologii Site-to-site oraz możliwość definiowania połączeń Client-to-site
  + Producent oferowanego rozwiązania VPN powinien dostarczać klienta VPN współpracującego z proponowanym rozwiązaniem
  + Monitorowanie stanu tuneli VPN i stałego utrzymywania ich aktywności
  + Praca w topologii Hub and Spoke oraz Mesh
  + Obsługa mechanizmów: IPSec NAT Traversal, DPD, Xauth
  + Obsługa ssl vpn w trybach portal oraz tunel
* Rozwiązanie musi zapewniać: obsługę Policy Routingu, routing statyczny i dynamiczny w oparciu o protokoły: RIPv2, OSPF, BGP.
* Translacja adresów NAT adresu źródłowego i NAT adresu docelowego.
* Polityka bezpieczeństwa systemu zabezpieczeń musi uwzględniać adresy IP, interfejsy, protokoły, usługi sieciowe, użytkowników, reakcje zabezpieczeń, rejestrowanie zdarzeń oraz zarządzanie pasmem sieci (m.in. pasmo gwarantowane i maksymalne, priorytety).
* Możliwość tworzenia wydzielonych stref bezpieczeństwa Firewall np. DMZ.
* Silnik antywirusowy musi umożliwiać skanowanie ruchu w obu kierunkach komunikacji dla protokołów działających na niestandardowych portach (np. FTP na porcie 2021).
* Ochrona IPS musi opierać się co najmniej na analizie protokołów i sygnatur. Baza wykrywanych ataków musi zawierać co najmniej 1000 wpisów. Dodatkowo musi być możliwość wykrywania anomalii protokołów i ruchu stanowiących podstawową ochronę przed atakami typu DoS oraz DDos.
* Funkcja kontroli aplikacji musi umożliwiać kontrolę ruchu na podstawie głębokiej analizy pakietów, nie bazując jedynie na wartościach portów TCP/UDP.
* Baza filtra WWW pogrupowana w min 50 kategorii tematycznych. Administrator musi mieć możliwość nadpisywania kategorii oraz tworzenia wyjątków i reguł omijania filtra WWW.
* Automatyczne ściąganie sygnatur ataków, aplikacji , szczepionek antywirusowych oraz ciągły dostęp do globalnej bazy zasilającej filtr URL.
* System zabezpieczeń musi umożliwiać wykonywanie uwierzytelniania tożsamości użytkowników za pomocą nie mniej niż:
  + Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w lokalnej bazie systemu
  + Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w bazach zgodnych z LDAP
  + Haseł dynamicznych (RADIUS) w oparciu o zewnętrzne bazy danych
  + Rozwiązanie musi umożliwiać budowę architektury uwierzytelniania typu Single Sign On w środowisku Active Directory bez konieczności instalowania jakiegokolwiek oprogramowania na kontrolerze domeny
* W zakresie realizowanych funkcjonalności systemu raportowania i przeglądania logów, wymagane jest nie mniej niż:
  + Posiadanie predefiniowanych raportów dla ruchu WWW, modułu IPS, skanera antywirusowego i antyspamowego
  + Generowanie co najmniej 25 różnych typów raportów
* System raportowania i przeglądania logów wbudowany w system bezpieczeństwa nie może wymagać dodatkowej licencji do swojego działania
* Element oferowanego systemu bezpieczeństwa realizujący zadanie Firewall musi posiadać certyfikat ICSA lub EAL4+ dla rozwiązań kategorii Network Firewall.
* Elementy systemu muszą mieć możliwość zarządzania lokalnego (HTTPS, SSH) jak i współpracować z dedykowanymi platformami do centralnego zarządzania i monitorowania. Komunikacja systemów zabezpieczeń z platformami zarządzania musi być realizowana z wykorzystaniem szyfrowanych protokołów.
* Wymaga się, aby dostawa obejmowała również:
  + Minimum 24-miesięczną gwarancję producentów na dostarczone elementy systemu liczoną od dnia zakończenia wdrożenia całego systemu.
  + Licencje dla wszystkich funkcji bezpieczeństwa producentów na okres minimum 24 miesięcy liczoną od dnia zakończenia wdrożenia całego systemu.

1. Wszystkie terminy dotyczą realizacji poszczególnych etapów, i są terminami maksymalnymi wyrażonymi w dniach kalendarzowych. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wdrożenie systemów dziedzinowych finansowo-księgowych ma zostać przeprowadzone w terminach umożliwiających prowadzenie w nich księgowości Gminy od początku 2020 roku. [↑](#footnote-ref-2)