Zamawiający

Gmina Mikołajki Pomorskie

Adres: ul. Dzierzgońska 2

82-433 Mikołajki Pomorskie

tel. 55 640 43 57

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ( SWZ )

„Udzielenie w 2024 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł”

Zamówienie udzielane w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz.1605 ze zm.)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym

Znak postępowania: ZP.271.13.2024.BP

ZATWIERDZAM:

Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie

Maria Pałkowska-Rybicka

Mikołajki Pomorskie, dnia 12.07.2024r.

Rozdział I - Dane Zamawiającego:

Gmina Mikołajki Pomorskie

ul. Dzierzgońska 2 ,

82-433 Mikołajki Pomorskie

NIP – 579 221 01 63

REGON: 170747862

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/mikolajkipomorskie

Adres poczty elektrononicznej : sekretariat@mikolajkipomorskie.pl

Na tej stronie będą udostępnianie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
   1. Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2021r. poz.11)
   2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
   3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie w 2024 r. kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Mikołajki Pomorskie oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 4.000.000,00 w tym na:
   * finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Mikołajki Pomorskie – 3.300.000,00 zł,
   * spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek –700.000,00 zł.
   1. Uruchomienie kredytu nastąpi po zawarciu umowy kredytowej do dnia 27 grudnia 2024 r. w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb zamawiającego.
   2. Uruchomienie kredytu będzie następowało na pisemne polecenie Zamawiającego w ciągu maksymalnie 3 dni od otrzymania informacji od Zamawiającego (dopuszcza się możliwość przesłania pisemnego polecenia za pomocą fax-u) na konto bankowe Zamawiającego o nr 66 8309 0000 00000130 2000 0020.
   3. Uruchomienie kredytu nastąpi bez prowizji i opłat.
   4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania bez prowizji i opłat – w ramach udzielonego kredytu – zwrotu środków płatniczych na swój rachunek bieżący w przypadkach spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań tytułu kredytów i pożyczek oraz opłacenia faktur inwestycyjnych z własnych środków przed podpisaniem umowy kredytowej oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
   5. Okres kredytowania do dnia 30.12.2032 roku.
   6. Karencja w spłacie kredytu do 30.03.2026 roku.
   7. Oprocentowanie wykorzystanego kredytu będzie liczone według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, liczonej jako średnia arytmetyczna z ostatnich 5-ciu oficjalnych dni notowań stawek WIBOR 3M przed rozpoczęciem kolejnego okresu odsetkowego (kwartału) i obowiązuje przez okres następnego kwartału, powiększonej lub pomniejszonej o stałą ustaloną w ofercie marżę banku wyrażoną w punktach procentowych.
   8. Określone w chwili zawierania umowy oprocentowanie może ulegać w okresie umownym zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych (stopa bazowa). Marża w okresie kredytowania – obowiązywania umowy jest stała.
   9. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M zostanie ona, za porozumieniem stron zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 3M, albo stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 3M bez kosztów obciążających Zamawiającego.
   10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania kredytu, a także do wykorzystania niższej od określonej w umowie kredytowej kwoty kredytu bez kosztów obciążających Zamawiającego.
   11. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu Wykonawca dokona aktualizacji

„Harmonogramu spłat rat kapitałowych ”, bez kosztów obciążających Zamawiającego.

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do spłaty kredytu w całości lub części przed terminem spłaty wynikającym z umowy kredytowej bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy i ponoszenia związanych z tym kosztów. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian, chyba, że Zamawiający złoży odmienną dyspozycje na piśmie.
  2. W przypadku wcześniejszej częściowej spłaty kredytu zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnej raty lub rat kredytu, które mają podlegać wcześniejszej spłacie.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany spłaty rat kapitałowych w zakresie kwot i terminów bez kosztów obciążających Zamawiającego.
  4. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
  5. Odsetki należne naliczane będą tylko od kwoty rzeczywistego zadłużenia. Naliczenia odsetek dokonuje się w ostatni dzień każdego miesiąca. Odsetki spłacane będą w okresach kwartalnych. Spłaty odsetek będą dokonywane w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej o wysokości naliczonych odsetek, za wyjątkiem obciążenia za IV kwartał, które powinno nastąpić do dnia 30 grudnia każdego roku (jeżeli termin ten przypada w sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, w pierwszym dniu roboczym poprzedzającym ten termin).
  6. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, natomiast rok równa się rzeczywistej liczbie dni tj. 365/366 dni.
  7. Za spłatę odsetek należy przyjąć dzień wpływu należności na rachunek Wykonawcy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
  8. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco podpisany przez Wójta.
  9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podpisania oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz.2324 ze zm.).
  10. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami w całym okresie kredytowania.
  11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
  12. Spłata kredytu nastąpi w ratach od 30.03.2026 r. do 30.12.2032 r. zgodnie z poniższym harmonogramem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rata | Termin | Kwota |
| 1 | 30.03.2026 | 120.000,00 |
| 2 | 30.06.2026 | 120.000,00 |
| 3 | 30.09.2026 | 120.000,00 |
| 4 | 30.12.2026 | 120.000,00 |
| 5 | 30.03.2027 | 120.000,00 |
| 6 | 30.06.2027 | 120.000,00 |
| 7 | 30.09.2027 | 120.000,00 |
| 8 | 30.12.2027 | 120.000,00 |
| 9 | 30.03.2028 | 120.000,00 |
| 10 | 30.06.2028 | 120.000,00 |
| 11 | 30.09.2028 | 120.000,00 |
| 12 | 30.12.2028 | 120.000,00 |
| 13 | 30.03.2029 | 120.000,00 |
| 14 | 30.06.2029 | 120.000,00 |
| 15 | 30.09.2029 | 120.000,00 |
| 16 | 30.12.2029 | 120.000,00 |
| 17 | 30.03.2030 | 150.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 18 | 30.06.2030 | 150.000,00 |
| 19 | 30.09.2030 | 150.000,00 |
| 20 | 30.12.2030 | 150.000,00 |
| 21 | 30.03.2031 | 150.000,00 |
| 22 | 30.06.2031 | 150.000,00 |
| 23 | 30.09.2031 | 150.000,00 |
| 24 | 30.12.2031 | 150.000,00 |
| 25 | 30.03.2032 | 240.000,00 |
| 26 | 30.06.2032 | 240.000,00 |
| 27 | 30.09.2032 | 240.000,00 |
| 28 | 30.12.2032 | 160.000,00 |
|  | Razem: | 4.000.000,00 |

* 1. Za spłatę kredytu lub ich rat przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności rat kredytowych przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy – spłata rat następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
  2. W celu obliczenia ceny kredytu należy przyjąć teoretyczny termin wykorzystania kredytu 31.12.2024r. Dla obliczenia ceny przyjmuje się WIBOR= 5,7.
  3. Przedłożenie pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty wnioskowanego kredytu, stanowić będzie warunek uruchomienia kredytu.

1. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych ( CPV ): 66113000-5 Usługi udzielania kredytu.

3. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Niniejsze zamówienie nie zostało podzielone na części, gdyż zamówienie to jest w całości usługą bankową jednego rodzaju. Specyfika niniejszego zamówienia, polegająca na usłudze udzielenia kredytu, uniemożliwia podział tego zamówienia na części, zarówno na zasadzie jakościowej jak i na zasadzie ilościowej. Podział tego zamówienia na części na zasadzie ilościowej jest sprzeczny z potrzebami samego Zamawiającego i wiązałby się z większymi kosztami uzyskania kredytu po stronie Zamawiającego. Również nie jest możliwe dokonanie podziału tego zamówienia na części na zasadzie jakościowej z uwzględnieniem poszczególnych jego składników, gdyż jest to usługa bankowa w całości jednego rodzaju, polegająca na udzieleniu kredytu. Ponadto podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz organizacyjnymi. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia w wyznaczonym terminie. Celem wprowadzenia obowiązku podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych. Brak podziału zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców. Całość niniejszego zamówienia była dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw - podział na części nie służył temu, by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwościom tego rodzaju przedsiębiorców.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz udzielenia zamówień powtarzających się.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt

7) i pkt 8) ustawy.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubieganie się o wykonie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) gdyż przedmiotem zamówienia są usługi finansowe polegające na przekazaniu środków pieniężnych.
4. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp. gdyż przedmiotem zamówienia są usługi finansowe polegające na przekazaniu środków pieniężnych.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej ani sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Nie wykazanie podwykonawstwa przez Wykonawcę w ofercie oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie wyłącznie przez Wykonawcę.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia:

* 1. Zamawiający przewiduje wykorzystanie kredytu w terminie do dnia 31.12.2024r.
  2. Termin spłaty w latach 30.12.2032r.

Rozdział V - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy ,zostały określone w Załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia wykonawcy:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy pzp.:
   1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
      7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy

z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp, tj.
   1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   2. który, z przyczyn lezących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczo lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
4. Ponadto Zamawiający, w ramach weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa powyżej, zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.
6. Samooczyszczenie - Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
   3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      2. zreorganizował personel,
      3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
8. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z dyspozycją art. 226 ust. 1 pkt 2a ustawy Pzp i nie jest rozpatrywana w trakcie oceny ofert.

Rozdział VII - Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
   1. Nie podlegają wykluczeniu,
   2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy pzp:
      1. w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań;
      2. w zakresie uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.) a w przypadku określonym w art.

178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

* + 1. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań;
    2. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań;

1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział VIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych:

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca na dzień składania ofert:
   1. nie podlega wykluczeniu,
   2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie należy przedłożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), pod rygorem nieważności, w oryginale w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do złożenia takiego oświadczenia w imieniu podmiotu, którego JEDZ dotyczy
3. Jednolity Europejski Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiący załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 – Instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu. Informacje zawarte w Jednolity Europejski Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. załącznik nr 2 do SWZ.
4. Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny, może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Edytowalna wersja formularza JEDZ jest dostępna na stronie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl).

Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: https://[www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-](http://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-) regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: https://espd.uzp.gov.pl/ W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie

\*.xml, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag;

* + oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego odpowiednio w Części III JEDZ Tabela A, B, C i D, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Części IV sekcję α (alfa);
  + przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
  + w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (podmiotu trzeciego), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
  + w Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

1. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

Rozdział IX. Udostepnienie zasobów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z Podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby;
   2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3. czy i w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby .
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach Podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli Podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności te są wymagane. Oznacza to obowiązek faktycznego zrealizowania części zamówienia w szczególności w charakterze Podwykonawcy lub poprzez oddelegowanie przez Podmiot trzeci swoich pracowników z niezbędnym know–how do bezpośredniej realizacji zamówienia. Udział w realizacji zamówienia poprzez doradztwo i konsultacje oraz wspólny nadzór nie jest wystarczający – inny Podmiot ma bowiem po prostu zrealizować zamówienie w zakresie w jakim udostępnił własne zasoby, a nie tylko wziąć udział w realizacji zamówienia. Wymóg zrealizowania części zamówienia z którymi wiąże się udostępniany zasób należy rozumieć jako obowiązek faktycznego realizowania tej części zamówienia w charakterze Podwykonawcy lub wspólnie z Wykonawcą.
7. Na skutek negatywnej weryfikacji Podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawca może powoływać się na nowe zasoby Podmiotu trzeciego wyłącznie w zakresie w jakim w ofercie powoływał się na udostępniane zasoby. Posiłkowanie się Podmiotem trzecim nie może wykraczać ponad pierwotny zakres korzystania z tych zasobów wynikający z oferty. Jedynie Wykonawca, który na etapie składania ofert posługiwał się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem Podmiotu udostępniającego zasoby, może być wezwany do zastąpienia negatywnie zweryfikowanego Podmiotu udostępniającego zasoby innym Podmiotem lub Podmiotami.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten Podmiot innym Podmiotem lub Podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach i sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
   1. składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;
   2. składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ – ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów);

Rozdział X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ – ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym. Uwzględniając powyższe Zamawiający zyskał uprawnienie wynikające z przepisów ustawy Pzp do weryfikowania na etapie przedkontraktowym rozkładu ciężaru obowiązków, jakie w przyszłości będą ciążyć na poszczególnych Wykonawcach ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Powyższe uprawnienie ma na celu ograniczenie sytuacji w której współpraca Konsorcjanta ma charakter pozorny i kończy się wraz z uzyskaniem zamówienia, które następnie realizowane jest przez Podmioty niedysponujące potencjałem, który był warunkiem koniecznym do uzyskania zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przy czym podmiotowe środki dowodowe składa:
   1. odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu,
   2. każdy z Wykonawców z zakresie podstaw wykluczenia.
7. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział XI - Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje ogólne:
   1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
      1. za pośrednictwem Platformy przetargowej Gminy Mikołajki Pomorskie ( w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania ) - https://platformazakupowa.pl/pn/mikolajkipomorskie

Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

b) w przypadku przerwy w działaniu Platformy Przetargowej Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania korespondencji przy użyciu poczty elektronicznej: [inwestycje@mikolajkipomorskie.pl](mailto:inwestycje@mikolajkipomorskie.pl%20) (nie dotyczy składania ofert).

c) Wykonawca do komunikacji może używać wyłącznie adres e-mail wskazanego w formularzu oferty lub formularzu rejestracji na Platformie przetargowej.

* 1. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na platformie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając na platformie swój podmiot (szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta wykonawcy oraz złożenia oferty dostępna jest w portalu w zakładce INSTRUKCJE). Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, bezpłatnie rejestruje się lub w przypadku posiadania konto na Platformie przetargowej Gminy Zalewo, loguje do platformy. Ma wówczas dostęp do możliwości: złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach. Konto

Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.

* 1. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do przekazywania i odbioru dokumentów elektronicznych w tym ofert spełniają wymagania, o których jest mowa w art. 68 ustawy Pzp.

1. Wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające użycie środków komunikacji elektronicznej:
   1. wymagania techniczne umożliwiające obsługę systemu Platformy przetargowej

* dostęp do Internetu,

- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax,

* włączona obsługa JavaScript
* zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s,
* zainstalowany Acrobat Reader,
* zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy,
  1. system dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:
* Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
* Google Chrome 31,
* Mozilla Firefox 26,

- Microsoft Edge

* Opera 18.
  1. zalecany maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy przetargowej nie powinien przekraczać 150 MB,
  2. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest zapoznać się ze szczegółowymi wymaganiami technicznymi i organizacyjnymi wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, które zostały opisane zostały w Instrukcjach korzystania z Platformy przetargowej Gminy Mikołajki Pomorskie dostępnych pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/mikolajkipomorskie
  3. złożenie oferty poprzez Platformę przetargową oznacza akceptację regulaminu, o którym mowa w ust. 4) niniejszego rozdziału SWZ,
  4. jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Zamawiający rekomenduje podpisywanie ich w sposób jednolity, tzn. ten sam rodzaj podpisu powinien być składany na wszystkich dokumentach, najlepiej w takim formacie jak podpisany został pierwszy dokument,
  5. zalecenia Zamawiającego odnośnie użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
     1. dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem: PAdES,
     2. dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem: XAdES,
     3. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu),
  6. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
* oferta złożona przez wykonawcę na platformie nie jest widoczna dla zamawiającego, ponieważ widnieje w platformie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
* czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM;SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez klikniecie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie. Wiadomość otrzymuje wykonawca na adres e- mail wskazany w formularzu w ikonę: „Złóż ofertę”. W przypadku Wykonawców zalogowanych na platformie czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez platformę,
  1. przesłanie pliku w formacie .rar poprzez Platformę przetargową jest możliwe tylko po uprzednim jego skompresowaniu do innego formatu, wskazanego w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) niniejszego rozdziału.
  2. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
  3. wsparcie techniczne i instrukcje dla Wykonawców świadczone przez Operatora Platformy przetargowej uzyskać można w następujący sposób:

− telefonicznie pod nr (+48) 536 064 257 od poniedziałku do piątku, od 7:00 do 15:00,

* [inwestycje@mikolajkipomorskie.pl](mailto:inwestycje@mikolajkipomorskie.pl%20)

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, wezwań do złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia oświadczeń lub dokumentów, zadawanie pytań, jak i udzielanie odpowiedzi odbywa się elektronicznie - za pośrednictwem Platformy przetargowej Gminy Mikołajki Pomorskie https://platformazakupowa.pl/pn/mikolajkipomorskie W przypadku przerwy w działaniu Platformy Przetargowej Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania korespondencji przy użyciu poczty elektronicznej: [inwestycje@mikolajkipomorskie.pl](mailto:inwestycje@mikolajkipomorskie.pl)

1. system Platformy przetargowej Gminy Zalewo zapewnia stronom postępowania komunikację elektroniczną, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 61 ust. 1 ustawy. Korzystając z Platformy przetargowej Gminy Zalewo, Wykonawca nie musi wspomagać się innymi systemami, przy czym wszelkie załączniki składane przez Wykonawców muszą być zgodne z obowiązującym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, sporządzone w jednym z formatów, np. .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, odt. Wybór formatu musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, przy czym Zamawiający zaleca format przesyłanych danych .pdf. Zgodnie z wymienionym rozporządzeniem do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych Zamawiający zaleca używania następujących formatów danych: .zip (oryginalna pełna nazwa standardu - ZIP file format), lub .7Z (oryginalna pełna nazwa standardu 7-Zip file format),
2. oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (jednolity tekst: Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (najczęściej zapisane w formacie ZIP), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
5. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5, dokonuje w przypadku:
   1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
   2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
   3. pełnomocnictwa - mocodawca.
6. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 6 może dokonać również notariusz.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określonych w SWZ.
9. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia są:
   1. wyjaśnienia w sprawie procedury przetargowej - Referat Gospodarczy- Inspektror ds.zamówień publicznych – Brygida Podlaska email: inwestycje@mikolajkipomorskie.pl
   2. wszelkie sprawy w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia – Referat Finansowy - Skarbnik – Izabela Baczkowska – email:[skarbnik@mikolajkipomorskie.pl](mailto:skarbnik@mikolajkipomorskie.pl)

Rozdział XII - Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przez okres 90 dni, do dnia 09.11.2024r. r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w niniejszej SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

Rozdział XIII - Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wymagania podstawowe:
   1. ofertę składa się zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ na formularzu stanowiącym załącznik nr 1

do SWZ,

* 1. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
  2. oferta musi być sporządzona w języku polskim,
  3. ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej ( opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym ),

5) oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona za pośrednictwem Platformy Przetargowej

Gminy Mikołajki Pomorskie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mikolajkipomorskie po zalogowaniu się na Platformie Przetargowej i przejściu do konkretnego postępowania wykonawca w celu złożenia oferty klika ikonę „Złóż”. Za pomocą „Upuść plik lub kliknij aby dodać z dysku” Wykonawca będzie miał możliwość dodania plików składających się na ofertę. Pliki składane przez Wykonawcę jako oferta są szyfrowane na serwerze. Pobranie i odczytanie zaszyfrowanych plików będzie dostępne tylko dla Zamawiającego po upływie terminu składania ofert. Załączniki muszą być opatrzone kwalifikowanych podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Platforma umożliwia również złożenie oferty bez rejestracji Wykonawcy.

1. wykonawca załączając plik oznacza czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawny wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa ( patrz ust. 3)
2. po załadowaniu wszystkich plików składających się na ofertę należy kliknąć ikonę „Wyślij”. Złożenie oferty potwierdzone jest komunikatem „Oferta została złożona”. Ponadto wykonawca otrzyma wiadomość e-mail potwierdzająca złożenie ofert. Za datę złożenia oferty rozumie datę jej wpływu na Platformę.
3. oferta jak i wszelkie oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) (odpisu z właściwego rejestru) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie te osoby,
4. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
5. Wykonawca składa wraz z ofertą:
   1. wypełniony formularz oferty ( zał. nr 1 do SWZ ),
   2. oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ)- załącznik nr 2 do SWZ, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
   3. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
   4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - załącznik nr 3 do SWZ,
   5. oświadczenie o którym mowa art. 117 ust. 4 ustawy pzp, w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego powinno wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie – załącznik nr 5 do SWZ.
   6. oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do SWZ. (składa: Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie zgodnie z załącznikiem 2b do SWZ).
6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
   1. Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub

inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności,

* 1. wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikiem stanowiącym jawną część skompresuje do jednego pliku archiwum (ZIP).
  2. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co powinno zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem: „Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa”,
  3. zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania,) podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 5, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:
   1. spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym celu Wykonawca przedłożyć:

a) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2423 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

* 1. braku podstaw wykluczenia, w tym celu Wykonawca winien przedłożyć
     1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
     2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
     3. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2023 r. poz. 1689 ze zm.) z innym Wykonawcą, który złożył osobną ofertę, ofertę częściowa lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SWZ;
     4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3; art. 108 ust. 1 pkt 4; art. 108 ust. 1 pkt 5; art. 108 ust. 1 pkt 6; 109 ust. 1 pkt 7 - załącznik nr 5 do SWZ;

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe wymienione pkt 5 ppkt. 2) (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia) składa osobno każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
2. przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby ( jeżeli dotyczy).
3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmioty zagraniczne:
   1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt. 2 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sadowy lub administracyjny kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1,2 wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
   2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 5.
   3. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 117 Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia pkt.8 stosuje się odpowiednio.
5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
   2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
   3. pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
      1. łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
      2. oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców). W każdym jednak przypadku w treści dokumentu / Pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika,
   4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   5. w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
   6. przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania), Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
      1. określenie członków konsorcjum, poprzez podanie nazw podmiotów, siedzib, numer odpowiedniej ewidencji (działalności gospodarczej, wpisu do właściwego rejestru, etc.),
      2. wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę zamówienia, określenie Zamawiającego,
      3. określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
      4. określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków,
      5. postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Datą rozpoczęcia funkcjonowania konsorcjum może być dzień podpisania umowy lub wskazana w umowie inna data. Istotne jest, aby konsorcjum było powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert,
   7. w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w rozdziale VI-VIII SWZ,
   8. wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 3 niniejszego rozdziału. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 58 ust. 2 ustawy.
10. Nie dopuszcza się składania ofert w formie pisemnej oraz przekazania ich na nośniku danych np. płycie CD, pendrive.
11. Wszystkie pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (zip).
12. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.
14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XIV - Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami Wykonawca składa wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy przetargowej Gminy Mikołajki Pomorskie, pod adresem: https https://platformazakupowa.pl/pn/mikolajkipomorskie

1. Termin składania ofert: do dnia 12.08.2024r. do godz. 12:00
2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 12.08.2024r. o godz. 12:15 Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału wykonawców.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 8 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

Rozdział XV - Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Przez cenę rozumie się całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu, który jest sumą naliczonych odsetek w całym okresie kredytowania od udzielonego kredytu, podlegającego spłacie według harmonogramu.

3.W celu obliczenia ceny kredytu należy przyjąć teoretyczny termin wykorzystania kredytu -

27 grudnia 2024 r. oraz WIBOR= 5,7

1. Oprocentowanie wykorzystanego kredytu będzie liczone według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, liczonej jako średnia arytmetyczna z ostatnich 5-ciu oficjalnych dni notowań stawek WIBOR 3M przed rozpoczęciem kolejnego okresu odsetkowego (kwartału) i obowiązuje przez okres następnego kwartału, powiększonej lub pomniejszonej o stałą ustaloną w ofercie marżę banku wyrażoną w punktach procentowych.
2. Marża bankowa podana przez oferenta powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający wymaga, aby zaoferowana marża zawierała wszystkie koszty, jakie ponosi wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu, zabezpieczeniem jego spłaty oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania. A zatem Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych prowizji i opłat w związku z udzieleniem kredytu.
4. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia. 8.Dla porównania ofert należy przyjąć do wyliczenia ceny następujące dane:
   1. w danym roku w każdym miesiącu należy przyjąć rzeczywistą ilość dni,
   2. ilość dni w roku – 365, rok przestępny 366,
   3. stałą zaoferowaną marżę w całym okresie kredytowania z dwoma miejscami po przecinku, stawk WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującą na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego kwaratału kalnedarzowego) liczonej w stosunku rocznym , stałą w okresie kredytowania w wysokości=5,7.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastosuje odpowiednio art. 224 ustawy Pzp.

Rozdział XVI - Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert

1. Badania i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Znaczenie |
| 1 | Cena oferty brutto - C | 100 pkt |

Kryterium cena

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

najniższa cena oferty brutto

C = -------------------------------------- X 100

cena brutto oferty badanej

1. Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczoną przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podaną w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 1 do SWZ). Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w kryteriów cena zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

Rozdział XVII - Wyjaśnianie treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, za pośrednictwem Platformy przetargowej, z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XVIII - Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XIX - Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

* 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
  3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
  4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
  5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
  6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie

Rozdział XX - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

* + 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XXI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi sią do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi sią do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział XXII - Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mikołajki Pomorskie, ul. Dzierzgońska 2, 82-433 Mikołajki Pomorskie, tel. 536 064 257;
* Inspektorem ochrony danych jest *Pan Dariusz Klimowski*
* Kontakt z inspektorem ochrony danych: e-mail: IOD@fioi.org, tel.552394874
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XXIII – Załączniki:

* 1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
  2. Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), wraz z instrukcją wypełniania JEDZ,
  3. Załącznik nr 2a i 2b - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  4. Załącznik nr 3 – zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  5. Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
  6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o aktualności informacji,
  7. Załącznik nr 6 – oświadczenie dotyczące podziału zadań w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zmówienia,
  8. Załącznik nr 7 – projektowane postanowienia umowy,
  9. Załącznik nr 8 – dokumenty niezbędne do badania zdolności kredytowej Zamawiającego.
     1. Sprawozdanie Rb–NDS o nadwyżce i deficycie za rok: 2021, 2022, 2023
     2. Sprawozdanie Rb-PDP- z wykonania podstawowych dochodów podatkowych za rok:2021, 2022, 2023
     3. Sprawozdanie Rb-27 S z wykonania dochodów budżetowych za rok:2021, 2022, 2023
     4. Sprawozdanie Rb-28 S z wykonania wydatków budżetowych za rok:2021, 2022, 2023
     5. Sprawozdanie Rb – Z o zobowiązaniach za rok: 2021, 2022, 2023
     6. Sprawozdanie Rb –N o należnościach za rok:2021, 2022, 2023
     7. Sprawozdanie Rb- UZ – uzupełniające o zobowiązaniach za rok:2021, 2022, 2023
     8. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu za rok:2021, 2022, 2023
     9. Opinia RIO o wykonaniu budżetu Mikołajki Pomorskie za rok:2021, 2022, 2023

10) Opinia RIO o przedłożonym przez Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie projekcie uchwały budżetowej na 2024 rok oraz możliwości sfinansowania deficytu budżetu przedstawionego w tym projekcie,

1. Opinia RIO o przedłożonym przez Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2032,
2. Opinia RIO o prawidłowości planowanej kwoty długu Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie na podstawie przyjętej przez jednostkę samorządu terytorialnego Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2032 oraz możliwości sfinansowania planowanego deficytu w 2024 r. przedstawionego w uchwale budżetowej na 2024 r.
3. Uchwałę nr III/20/2024 z dnia 28 maja 2024 roku . w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
4. Informacja o zadłużeniu Gminy Mikołóajki Pomorskie z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz udzielonych poręczeń i wyemitowanych papierów wartościowych na dzień 30.06.2024 r.
5. Zaświadczenie o nadaniu nr NIP,
6. Zaświadczenie o nadaniu nr REGON.
7. Informacje dodatkowe umożliwiające analizę zdolności kredytowej Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa ……………………………………………………………………………………………. Adres: ………………………………………….………………..………………………………

Województwo: …………………………………………………………………………………. nr NIP ...................................................

nr REGON ...................................................

nr telefonu ...................................................

adres poczty elektronicznej (e-mail) ...................................................

Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy/ów i podpisująca/ce ofertę:

....................................................................................................................................................

Osoba/y upoważniona/e do kontaktowania się z Zamawiającym:

...................................................................................................................................................

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Udzielenie w 2024 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł. Gminie Mikołajki Pomorskie”

oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem i wymaganiami zawartymi w SWZ:

1. Cena oferty:

Cena oferty ……………………………………zł.

Słownie .......................................................................................................................zł.

Założenia dla obliczenia ceny oferty:

* 1. stała zaoferowana marża w ( z dwoma miejscami po przecinku ) ………….. %
  2. stawka WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych = 5,7

1. Składając ofertę oświadczam(y) że:
2. Akceptujemy termin wykonania zamówienia, określony w SWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, iż w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać (właściwe zaznaczyć):

* bez udziału podwykonawców;
* z udziałem podwykonawców w poniżej części:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome) | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom | % wartości  części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (o ile jest znana) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczam/y, że jestem/śmy ( zaznaczyć właściwe ):

* Mikro przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 pracowników )
* Małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 pracowników)
* Średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 pracowników)
* Jednoosobową działalnością gospodarczą
* Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
* Inny rodzaj

1. Informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (zaznaczyć właściwe):
   * https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu,

* https://prod.ceidg.gov.pl

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że wybór naszej oferty (właściwe znaczyć) :
   * nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2022r., poz. 931 ze zm.),
   * będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami

ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), w związku z powyższym wskazujemy:

1. nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego: ………………………………………………………………………………,
2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku:

……………………………………………………………………………………………………………

1. stawkę podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie: …………………………………

......................................., dnia .....................

(Miejscowość)

…………………………………………………….. Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik nr 2a do SWZ

Wykonawca:

……………………………………………

…………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………

…………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający

Gmina Mikołajki Pomorskie

Ul. Dzierzgońska 2

82-433 Mikołajki Pomorskie

Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie w 2024 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł. Gminie Mikołajki Pomorskie”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.1

1 Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

* 1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).2

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI

ZAMÓWIENIA: jeśli dotyczy

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ………………………………………………………...………………….. (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

……………………………………………………………………………………………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: …………………………………………………………………………… (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10%

WARTOŚCI ZAMÓWIENIA: jeśli dotyczy

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ………………….………..…………………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI

ZAMÓWIENIA: jeśli dotyczy

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków: 1) ......................................................................................................................................................

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .......................................................................................................................................................

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

…………………………………….

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Załącznik nr 2b do SWZ

Zamawiający

Gmina Mikołajki Pomorskie

Ul. Dzierzgońska 2

82-433 Mikołajki Pomorskie

Wykonawca:

……………………………………………

…………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………

…………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie w 2023 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł. Gminie Mikołajki Pomorskie” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.3

3 Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).4

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .......................................................................................................................................................

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

1. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
2. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

4 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 3 do SWZ

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby realizacji danego zamówienia

Ja/My, niżej podpisani:

…..........................................................................................................................................................

(pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

…............................................................................................................ …...........................................

(adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach postepowania pn. „Udzielenie w 2024 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł. Gminie Mikołajki Pomorskie”

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy: ……………………….……………….

(nazwa Wykonawcy)

nasze zasoby w następującym zakresie:

* 1. udostępniam wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………

(rodzaj udostępnianych zasobów, np. wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, sprzęt, zdolności finansowe – zasoby należy dodatkowo wyszczególnić)

* 1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………

(opisać okres udziału podmiotu udostepniającego, sposób udostępnienia zasobów np. umowa o współpracy, o podwykonawstwo)

* 1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:
     + NIE
     + TAK, zrealizuje roboty budowlane lub usługi w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………

(należy określić jaką część prac lub czynności będzie wykonywał inny podmiot)

......................................., dnia .....................

(Miejscowość)

# …………………………..

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem

Załącznik nr 4 do SIWZ

# Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

|  |  |
| --- | --- |
| WYKONAWCA | |
| Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej  działalność gospodarzą) |  |
| Siedziba |  |

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Udzielenie w 2023 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00.zł. Gminie Mikołajki Pomorskie” oświadczam, że:

* NIE NALEŻYMY do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
* NIE NALEŻYMY do grupy kapitałowej\* - o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,

z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu,

* NALEŻYMY do grupy kapitałowej\* - o której mowa w o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, łącznie z n/w Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

......................................., dnia .....................(Miejscowość)

# …………………………..

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

UWAGA!!! Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych złożonym w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

|  |  |
| --- | --- |
| WYKONAWCA | |
| Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej  działalność gospodarzą) |  |
| Siedziba |  |

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie w 2024 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł. Gminie Mikołajki Pomorskie”, oświadczam, co następuje:

Ja niżej podpisany

...................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

...................................................................................................................................................

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm. ) przedłożonym przez Wykonawcę, którego reprezentuję są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

− art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy;

− art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy,

− art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy – dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

− art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy – dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

− art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy,

− art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy.

………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r. …………………………………………

(podpis)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 6 do SWZ

(wymagany w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

(dotyczące podziału zadań konsorcjantów)

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

|  |  |
| --- | --- |
| WYKONAWCA | |
| Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej  działalność gospodarzą) |  |
| Siedziba |  |

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.:

„Udzielenie w 2024 r. kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł. Gminie Mikołajki Pomorskie”

oświadczam, w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, że poszczególni wykonawcy będą wykonywać usługi jak w wykazie poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia | Wykonywana przez tego wykonawcę część usług |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

......................................., dnia .....................

(Miejscowość)

......................................................................................

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik nr 7 do SIWZ

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA KREDYTOWA Nr......................

o udzielenie w 2024 roku kredytu w wysokości 4.000.000,00 zł dla Gminy Mikołajki Pomorskie.

UWAGA: Umowa może być uzupełniona za zgodą Zamawiającego o zapisy wynikające z Prawa bankowego lub regulaminu banku jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla Zamawiającego.

W dniu ....................... w Mikołajkach Pomorskich pomiędzy Bankiem ..............................................................................

............................................................................................................................................. zwanym

dalej „Bankiem”, reprezentowanym przez:

1. ................................................................ - ...............................................

2. ................................................................ - ...............................................

3. ................................................................ - ...............................................

a Gminą Mikołajki Pomorskie z siedzibą w Mikołajkach Pomorskich ul. Dzierzgońska 2 zwaną dalej „Kredytobiorcą”, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie – ........................................................... przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mikołajki Pomorskie…………………………………………………………................................... została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Bank udziela Kredytobiorcy, na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), na warunkach określonych niniejszą umową, długoterminowego kredytu w wysokości 4.000.000,00zł (słownie: cztery miliony zł 00/100w tym na:

* finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Mikołajki Pomorskie -3.300.000,00 zł,
* spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek – 700.000,00 zł.

§ 2.

1. Bank stawia, po uzyskaniu zabezpieczenia określonego w § 5 umowy, do dyspozycji Kredytobiorcy od dnia zawarcia umowy kredytowej do 27 grudnia 2024 r. kredyt w kwocie 4.000.000,00zł (słownie: cztery miliony zł 00/100) w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb zamawiającego.
2. Bank uruchomi środki w formie przelewu na rachunek Gminy Mikołajki Pomorskie nr 66 8309 0000 00000130 2000 0020 w Banku Spółdzielczym w Sztumie. w ciągu 3 dni od dnia złożenia pisemnej dyspozycji uruchomienia transz kredytu (dopuszcza się możliwość przesłania pisemnego polecenia za pomocą fax-u lub poczty elektronicznej).
3. Bank nie pobierze z tytułu uruchomienia kredytu żadnych prowizji ani innych opłat związanych z uruchomieniem, zabezpieczeniem oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania bez prowizji i opłat – w ramach udzielonego kredytu – zwrotu środków płatniczych na swój rachunek bieżący w przypadkach spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań tytułu kredytów i pożyczek oraz opłacenia faktur inwestycyjnych z własnych środków przed podpisaniem umowy kredytowej oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
5. Okres kredytowania do dnia 30 grudnia 2032 roku.
6. Karencja w spłacie kredytu do dnia 30 marca 2026 roku.

§ 3.

1. Oprocentowanie wykorzystanego kredytu będzie liczone według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, liczonej jako średnia arytmetyczna z ostatnich 5-ciu oficjalnych dni notowań stawek WIBOR 3M przed rozpoczęciem kolejnego okresu odsetkowego (kwartału) i obowiązuje przez okres następnego kwartału, powiększonej lub pomniejszonej o stałą ustaloną w ofercie marżę banku wyrażoną w punktach procentowych. W dniu zawarcia umowy stawka bazowa

wynosi … marża Banku wynosi ….. . Na dzień podpisania umowy oprocentowanie wynosi … w stosunku rocznym.

1. Określone w chwili zawierania umowy oprocentowanie może ulegać w okresie umownym zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych (stopa bazowa). Marża w okresie kredytowania – obowiązywania umowy jest stała.
2. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M zostanie ona, za porozumieniem stron zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 3M, albo stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 3M bez kosztów obciążających Zamawiającego.
3. O fakcie wprowadzenia, w okresie obowiązywania umowy o kredyt, nowej stopy bazowej, Bank zawiadomi pisemnie Kredytobiorcę (np. pismem poleconym, na adres e-mail: skarbnik@zalewo.pl).
4. Odsetki należne naliczane będą tylko od kwoty rzeczywistego zadłużenia. Naliczenia odsetek dokonuje się w ostatni dzień każdego miesiąca. Odsetki spłacane będą w okresach kwartalnych. Spłaty odsetek będą dokonywane w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej o wysokości naliczonych odsetek, za wyjątkiem obciążenia za IV kwartał, które powinno nastąpić do dnia 30 grudnia każdego roku (jeżeli termin ten przypada w sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od prac w pierwszym dniu roboczym poprzedzającym ten termin).
5. Za spłatę odsetek należy przyjąć dzień wpływu należności na rachunek Wykonawcy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
6. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, natomiast rok równa się rzeczywistej liczbie dni tj. 365/366 dni.
7. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
8. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą płatne przez Kredytobiorcę na rachunek

.................................................................

1. W przypadku, gdy stawka WIBOR, o której mowa w ust. 1 osiągnie poziom poniżej 0 (zera), strony Umowy zgodnie postanawiają, że do czasu osiągnięcia przez tę stawkę wartości dodatniej, do wyliczenia oprocentowania Kredytu przyjęta zostanie stawka równa 0 (zero).

§ 4.

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do spłaty kredytu na rachunek Banku nr ........................................... w Banku ............................................... w kwotach i terminach określonych zgodnie z poniższym harmonogramem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rata | Termin | Kwota |
| 1 | 30.03.2026 | 120.000,00 |
| 2 | 30.06.2026 | 120.000,00 |
| 3 | 30.09.2026 | 120.000,00 |
| 4 | 30.12.2026 | 120.000,00 |
| 5 | 30.03.2027 | 120.000,00 |
| 6 | 30.06.2027 | 120.000,00 |
| 7 | 30.09.2027 | 120.000,00 |
| 8 | 30.12.2027 | 120.000,00 |
| 9 | 30.03.2028 | 120.000,00 |
| 10 | 30.06.2028 | 120.000,00 |
| 11 | 30.09.2028 | 120.000,00 |
| 12 | 30.12.2028 | 120.000,00 |
| 13 | 30.03.2029 | 120.000,00 |
| 14 | 30.06.2029 | 120.000,00 |
| 15 | 30.09.2029 | 120.000,00 |
| 16 | 30.12.2029 | 120.000,00 |
| 17 | 30.03.2030 | 150.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 18 | 30.06.2030 | 150.000,00 |
| 19 | 30.09.2030 | 150.000,00 |
| 20 | 30.12.2030 | 150.000,00 |
| 21 | 30.03.2031 | 150.000,00 |
| 22 | 30.06.2031 | 150.000,00 |
| 23 | 30.09.2031 | 150.000,00 |
| 24 | 30.12.2031 | 150.000,00 |
| 25 | 30.03.2032 | 240.000,00 |
| 26 | 30.06.2032 | 240.000,00 |
| 27 | 30.09.2032 | 240.000,00 |
| 28 | 30.12.2032 | 160.000,00 |
|  | Razem: | 4.000.000,00 |

1. Za dzień spłaty kredytu lub jego raty uważa się dzień wpływu kwoty na rachunek, o którym mowa w ust. 1. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata kredytu następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
2. Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego części w terminach określonych w ust 1, spowoduje przeniesienie niespłaconej w terminie kwoty kredytu na rachunek kredytu przeterminowanego, oprocentowanego według stawki dla zadłużenia przeterminowanego obowiązującego w Banku.
3. Odsetki za czas opóźnienia pobiera się za każdy dzień zwłoki począwszy od następnego dnia po upływie terminu płatności, do dnia dokonania wpłaty włącznie tj. uznania rachunku bankowego Kredytodawcy.
4. W razie niezaspokojenia swojego roszczenia, o którym mowa w ust. 3 w ciągu 10 dni kalendarzowych, Kredytodawca przystąpi do odzyskania swoich wierzytelności wraz z odsetkami z zabezpieczenia, o którym mowa w § 5.
5. W przypadku niespłacenia odsetek w terminach określonych w § 3 ust.6, Kredytodawca stosuje odpowiednio postanowienia § 4 ust.3 i ust.5.
6. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania kredytu, a także do wykorzystania niższej od określonej w umowie kredytowej kwoty kredytu bez kosztów obciążających Zamawiającego.
7. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu Bank dokona aktualizacji „Harmonogramu spłat rat kapitałowych ”, bez kosztów obciążających Kredytobiorcę.
8. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do spłaty kredytu w całości lub części przed terminem spłaty wynikającym z umowy kredytowej bez uprzedniego powiadomienia Banku i ponoszenia związanych z tym kosztów. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian, chyba, że Kredytobiorca złoży odmienną dyspozycje na piśmie.
9. W przypadku wcześniejszej częściowej spłaty kredytu zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnej raty lub rat kredytu, które mają podlegać wcześniejszej spłacie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany spłaty rat kapitałowych w zakresie kwot i terminów bez kosztów obciążających Zamawiającego.

§ 5.

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi weksel in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową.
2. Dokumenty dotyczące zabezpieczenia stanowią integralną część umowy kredytowej.
3. Koszty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi Kredytobiorca.
4. Dostarczenie Kredytodawcy przedmiotu zabezpieczenia bądź odpowiedniego dokumentu stwierdzającego dokonanie lub ustanowienie zabezpieczenia, oznacza uzyskanie przez Kredytodawcę tego zabezpieczenia.

§ 6.

1. W razie wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem oraz niedotrzymania ustalonych warunków umowy, Kredytodawca może wypowiedzieć umowę o kredyt, co spowoduje podjęcie przez Bank działań zmierzających do odzyskania wierzytelności.
2. Okres wypowiedzenia umowy o kredyt wynosi 30 dni licząc od daty doręczenia tego wypowiedzenia. 3. Wypowiedzenie umowy o kredyt powinno być dokonane na piśmie: listem poleconym, lub pismem doręczonym bezpośrednio Kredytobiorcy.

4. Z chwilą wypowiedzenia umowy o kredyt następuje wstrzymanie wypłat z rachunku kredytowego i wyznaczenie terminu spłaty zadłużenia.

§ 7.

1. W przypadku spłaty kredytu w kwocie wyższej niż to wynika z bieżącego zadłużenia nadpłacona kwota przeznaczona zostanie na spłatę zadłużenia z tytułu kolejnej raty kredytu.
2. Nadpłacona kwota, o której mowa w ust.1 nie podlega oprocentowaniu.
3. Kredyt uważa się za spłacony , jeżeli stan zadłużenia po spłacie kredytu i odsetek wynosi „ 0”.

Kredytobiorca zobowiązuje się do:

§ 8.

1. wykorzystania kredytu zgodnie z przeznaczeniem określonym w §1,
2. przesyłania po upływie każdego kwartału, sprawozdań Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S (zbiorczo), Rb-28S (zbiorczo).
3. przesyłania wymaganych ustawą o finansach publicznych opinii RIO odnośnie budżetu, w tym opinii RIO o wykonaniu budżetu za dany rok, o projekcie budżetu na rok bieżący, o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego, o prawidłowości planowanej kwoty długu na podstawie przyjętej Wieloletniej Prognozy Finansowej na określone lata.

§ 9.

Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o zmianach adresu, numerów kont bankowych, statusu prawnego oraz toczącym się postępowaniu ugodowym, bankowym, upadłościowym, likwidacyjnym oraz przekształceniach własnościowych w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty wystąpienia danego faktu lub wszczęcia postępowania.

§ 10.

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności:

1. nie udzielenie kredytu w terminie określonym w SWZ Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000 zł (tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
2. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10.000,00 złotych (dziesięć tysięcy złotych).

§ 11.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn.zm.) określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
3. wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
4. określone w chwili zawierania umowy oprocentowanie może ulegać w okresie umownym zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych (stopa bazowa). Marża w okresie umownym jest stała. W każdym okresie obrachunkowym - kwartale kalendarzowym, wchodzącym w skład umownego okresu kredytowania stopa oprocentowania kredytu jest stała.
5. wydłużenia okresu kredytowania oraz zmiany terminów i kwot spłaty rat kapitałowych,
6. zmiany okresów spłaty odsetek od kredytu w przypadku gdy sytuacja finansowa gminy uległaby pogorszeniu, w wyniku czego wskaźnik spłaty zadłużenia przekroczyłby limity określone w ustawie o finansach publicznych.
7. Zmiany o których mowa w ust.2 pkt.2) niniejszego paragrafu nie mogą dotyczyć marży bankowej określonej w ofercie, która jest stała w całym okresie obowiązywania umowy.

§ 12.

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych z niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymagają zgody obu stron umowy.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, prawa bankowego i innych ustaw.

§ 15.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

KREDYTOBIORCA BANK