

POLSKA - KOMPUTERY OSOBISTE - DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO DLA UNIwersYTETU JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE

239/2023

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

1. Nabywca

1.1 Nabywca

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Edukacja

2. Procedura

2.1 Procedura

Tytuł: Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie 2. Zamówienie zostało podzielone na części/ zadania. Zadanie 1: Urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka), Zadanie 2: Urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka), Zadanie 3: Urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka), Zadanie 4: Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A3 (1 sztuka), Zadanie 5: Oprogramowanie do tworzenia i projektowania grafiki wektorowej oraz edycji zdjęć (1 sztuka), Zadanie 6: Monitor dual (2 sztuki), Zadanie 7: Laptop (1 sztuka), Zadanie 8: Laptop (5 sztuk), Zadanie 9: Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne (2 sztuki), Zadanie 10: Laptop (1 sztuka), Zadanie 11: Drobnny sprzęt komputerowy, Zadanie 12: Drukarka 3D (1 sztuka), Zadanie 13: Jednostka centralna (1 sztuka), Zadanie 14: Minikomputer z akcesoriami (10 sztuk), Zadanie 15: Zestaw komputerowy stacjonarny (3 sztuki). 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 5. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 6. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Termin wykonania zamówienia Wymagany termin realizacji zamówienia: dla zadania numer 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15 - do 14 dni od daty zawarcia umowy, dla zadania numer 12 - do 30 dni od daty zawarcia umowy.

Identyfikator procedury: 265aa28d-011d-4fca-b627-29fc31fddfd5

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023

Rodzaj procedury: Otwarta

Główne aspekty procedury: 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 t.j. ze zm.), oznaczonej dalej skrótem „ustawa Pzp”, oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dziennik Ustaw 2020 pozycja 1740). 2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, powyżej 215 000 euro. 3. Zamawiający prowadzi postępowanie w procedurze odwróconej o której mowa w artykule 139 ustawy pzp. Podstawa prawna trybu udzielenia zamówienia – artykuł 129 ustęp 1 punkt 1 oraz artykuł 132 i następne ustawy pzp. 4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. W trakcie postępowania oraz realizacji umowy, na każdym jej etapie oraz w każdej formie strony komunikują się w języku polskim. 5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej po przeprowadzeniu Postępowania. 6. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie pzp odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest 7. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 108 ustęp 1 punkt 1-6 oraz artykułu 109 ustęp 1 punkt 4 ustawy Pzp z zastrzeżeniem artykułu 110 ustęp 2 ustawy Pzp, artykułu 7 ustęp 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku (przesłanka obligatoryjna). 8. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe: 8.1. Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu, sporządzoną zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ, dla zadań numer 1-15. 8.2. Przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające równoważność oferowanych rozwiązań – dotyczy składania oferty równoważnej, zgodnie z treścią rozdziału III punkt 12 SWZ. 9. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. Przedmiotowe środki dowodowe składane w niniejszym postępowaniu identyfikują oferowany przedmiot zamówienia i stanowią treść oferty. 10. Ofertę sporządza się zgodnie z treścią załącznika nr 1 do SWZ – Formularz oferty. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony Formularz oferty. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty winien zamieścić wszystkie informacje wymagane w załączniku nr 1 do SWZ. 11. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane w SWZ dokumenty (w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym), tj: 11.1. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. JEDZ wraz z oświadczeniem w zakresie braku podstaw wykluczenia z artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku zgodnie z rozdziałem VI SWZ; 11.2. Przedmiotowe środki dowodowe, zgodnie z rozdziałem VII SWZ ; 11.3. Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy, zgodnie z rozdziałem VIII SWZ (Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), zamawiający żąda od wykonawcy złożenia

pełnomocnictwa dla tej osoby do reprezentowania odpowiednio wykonawcy lub innego podmiotu udostępniającego zasoby. W przypadku składania oferty wspólnej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy również wspólników spółki cywilnej składającej ofertę - obowiązkiem wspólników spółki cywilnej wynikającym z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. 11.4. Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913) – jeśli dotyczy. 12. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie pzp odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest - w wierszu oznaczonym znakiem i nazwą postępowania. 13. Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania Zamawiający wyznacza: Magdalenę Pruszek-Iskra, e-mail : m.pruszek-iskra@ujd.edu.pl

2.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213000 Komputery osobiste

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30213100 Komputery przenośne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30237200 Akcesoria komputerowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 32420000 Urządzenia sieciowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30233132 Napędy dyskowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30212100 Mikrokomputerowe jednostki przetwarzające

2.1.2 Miejsce realizacji

Miejscowość: Częstochowa

Podział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

2.1.4 Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Ofertę składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową. Ofertę należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest/proceedings, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania. 2/ Przekazywanie wszelkich wniosków, oświadczeń, informacji, zawiadomień, zapytań innych niż oferta następuje na Platformie przy użyciu formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Po kliknięciu przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. 3. W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy: nr telefonu (22) 101 02 02, adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o

wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf 5. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: a) .zip b) .7Z 6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. 8. Stosownie do postanowień artykułu 139 ustawy pzp Zamawiający przewiduje najpierw dokonanie badania i oceny ofert, a następnie dokonanie kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. 9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów (podmiotowych środków dowodowych), potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu. 10. Na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z punktem poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

10.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) prawomocnego skazania za przestępstwo z artykułu 108 ustęp 1 punkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) artykułu 108 ustęp 1 punkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 10.2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie artykułu 108 ustęp 1 punkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dziennik Ustaw z 2020 r. pozycja 1076 ze zmianami), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; 10.3. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ustępie 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) artykule 108 ustęp 1 punkt 3 ustawy pzp, b) artykule 108 ustęp 1 punkt 4 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) artykule 108 ustęp 1 punkt 5 ustawy pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) artykule 108 ustęp 1 punkt 6 ustawy pzp, e) artykule 7 ustęp 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w zakresie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. 10.4. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie artykułu 109 ustęp 1 punkt 4 ustawy pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10: 11.1. punkt 10.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w

zakresie, o którym mowa w punkt 4.1.; 11.2. punkt 10.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ, oświadczenie z artykułu 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz składane na wezwanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 13. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 ustawy Pzp).

2.1.6 Podstawy wykluczenia

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych - Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 wykluczenia z postępowania podmiotu wcześniej zaangażowanego w przygotowanie postępowania ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Korupcja: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - w odniesieniu do przestępstw wymienionych w art. 228-230a lub 250a Kodeksu karnego, art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie lub art. 54 ust. 1-4 ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych.

Nadużycia: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, jak również przestępstw skarbowych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) ustawy.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, jeśli osoby występujące po jego stronie zamawiającego zostały ukarane za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w zakresie w jakim dotyczą one opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Przesłanki te dotyczą: 1) wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 47 ustawy o sporcie; 2) wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów i przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) i pkt 2 ustawy Pzp), tj. za przestępstwa, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego [przestępstwa wiarygodności dokumentów] i przestępstwa, o których

mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego [przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu] , z wyjątkiem przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego. 3) wykluczenia wykonawcy, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówieni a publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp); zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania karnego . 4) postawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustęp 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp - zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstwa powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. - o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstw wskazanych w 299 lub art. 165a Kodeksu karnego.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, która dotyczy przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną, czyli przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o których mowa w art. 115 par. 20 Kodeksu karnego.

Udział w organizacji przestępczej: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstwa wskazanego w art. 258 Kodeksu karnego.

Upadłość: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie w jakim dotyczy ogłoszenia upadłości. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; Aktywami zarządza likwidator: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie w jakim dotyczy zarządzania aktywami wykonawcy przez likwidatora lub sąd. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie w jakim dotyczy zawieszenia prowadzonej działalności. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w

stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie w jakim przesłanka dotyczy podobnej sytuacji jak określone w art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, wynikającej z podobnej procedury, przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Niewypłacalność: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie w jakim dotyczy otwarcia likwidacji wykonawcy. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Płatność podatków: Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy podatków i opłat.

Układ z wierzycielami: Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w zakresie w jakim dotyczy układu z wierzycielami. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Część zamówienia

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0001

Tytuł: Zadanie 1: Urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 1: urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji: 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik

numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 1 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 1

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty dla zadania 1 - Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym

właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0002

Tytuł: Zadanie 2: Urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 2: urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka). 2.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji: 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 2 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 2

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej

ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny

sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0003

Tytuł: Zadanie 3: Urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 3: urządzenie wielofunkcyjne (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji: 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 3 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 3

5.1.1 *Przeznaczenie*

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery

5.1.2 *Miejsce realizacji*

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 *Szacowany okres obowiązywania*

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 *Informacje ogólne*

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty

doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0004

Tytuł: Zadanie 4: Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A3 (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 4: urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A3 (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji: 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 4 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 4

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artyku 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci

elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0005

Tytuł: Zadanie 5: Oprogramowanie do tworzenia i projektowania grafiki wektorowej oraz edycji zdjęć (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 5: Oprogramowanie do tworzenia i projektowania grafiki wektorowej oraz edycji zdjęć (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. W zakresie zadania numer 5: Licencja na dostarczone oprogramowanie musi umożliwiać użytkowanie bezterminowe (dożywotnie). 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji

technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 5 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 5

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym

właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0006

Tytuł: Zadanie 6: Monitor dual (2 sztuki)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 6: Monitor dual (2 sztuki). 2. Zamawiający

dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 6 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 6 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 6

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30231300 Monitory ekranowe

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej

ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny

sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0007

Tytuł: Zadanie 7: Laptop (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 7: Laptop (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 7 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 7 - do 14 dni od daty zawarcia umowy. 11. Licencja na dostarczone oprogramowanie/ system musi umożliwiać użytkowanie bezterminowe (dożywotnie), bez dostępu do Internetu.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 7

5.1.1 *Przeznaczenie*

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213100 Komputery przenośne

5.1.2 *Miejsce realizacji*

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 *Szacowany okres obowiązywania*

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 *Informacje ogólne*

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać

informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0008

Tytuł: Zadanie 8: Laptop (5 sztuk)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 8: Laptop (5 sztuk). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 8 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 8 - do 14 dni od daty zawarcia umowy. 11. Licencja na dostarczone oprogramowanie/ system musi umożliwiać użytkowanie bezterminowe (dożywotnie), bez dostępu do Internetu.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 8

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213100 Komputery przenośne

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artyku 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie

okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0009

Tytuł: Zadanie 9: Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne (2 sztuki)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 9: Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne (2 sztuki). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń,

bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 9 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 9 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 9

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykuale 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę

zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 *Techniki*

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 *Dalsze informacje, mediacja i odwołanie*

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0010

Tytuł: Zadanie 10: Laptop (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 10: Laptop (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 10 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 10 - do 14 dni od daty zawarcia umowy. 11. Licencja na dostarczone oprogramowanie/ system musi umożliwiać użytkowanie bezterminowe (dożywotnie), bez dostępu do Internetu.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 10

5.1.1 *Przeznaczenie*

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213100 Komputery przenośne

5.1.2 *Miejsce realizacji*

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 *Szacowany okres obowiązywania*

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 *Informacje ogólne*

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 *Kryteria kwalifikacji*

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na

podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 *Dalsze informacje, mediacja i odwołanie*

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0011

Tytuł: Zadanie 11: Drobnny sprzęt komputerowy

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 11: Drobnny sprzęt komputerowy 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 11 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 11 - do 14 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 11

5.1.1 *Przeznaczenie*

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30237200 Akcesoria komputerowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 32420000 Urządzenia sieciowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30233132 Napędy dyskowe

5.1.2 *Miejsce realizacji*

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykuale 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią

przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0012

Tytuł: Zadanie 12: Drukarka 3D (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 12: Drukarka 3D (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 12 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków

dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 12 - do 30 dni od daty zawarcia umowy.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 12

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery

5.1.2 Miejsce realizacji

Podział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 30 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykuale 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się

niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięźle przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0013

Tytuł: Zadanie 13: Jednostka centralna (1 sztuka)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 13: Jednostka centralna (1 sztuka). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności

oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 13 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 13 - do 14 dni od daty zawarcia umowy. 11. Licencja na dostarczone oprogramowanie/ system musi umożliwiać użytkowanie bezterminowe (dożywotnie), bez dostępu do Internetu.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 13

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213000 Komputery osobiste

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej,

z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od

dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0014

Tytuł: Zadanie 14: Minikomputer z akcesoriami (10 sztuk)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 14: Minikomputer z akcesoriami (10 sztuk). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 14 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 14 - do 14 dni od daty zawarcia umowy. 11. Licencja na dostarczone oprogramowanie/ system musi umożliwiać użytkowanie bezterminowe (dożywotnie), bez dostępu do Internetu.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 14

5.1.1 *Przeznaczenie*

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30212100 Mikrokomputerowe jednostki przetwarzające

5.1.2 *Miejsce realizacji*

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 *Szacowany okres obowiązywania*

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 *Informacje ogólne*

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty

doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykuale 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp. 8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0015

Tytuł: Zadanie 15: Zestaw komputerowy stacjonarny (3 sztuki)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie, zadanie 15: Zestaw komputerowy stacjonarny (3 sztuki). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie / zadania. 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 4. Zakres przedmiotowy, ilościowy i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku numer 2 do SWZ – Specyfikacja techniczna, a wymagania tam wskazane, należy traktować jako określenie wymaganego minimalnego poziomu wymagań. Wymaganej funkcjonalności oferowanego urządzenia nie można uzyskać poprzez stosowanie przejściówek różnego rodzaju, rozgałęźników itp., chyba, że Zamawiający dopuścił takie rozwiązanie. 5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji. 6. Wymagany okres gwarancji dla zadania numer 15 – 24 miesiące. 7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (teren Częstochowy). 8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ofert równoważnych, w przypadkach określonych w Specyfikacji technicznej – załącznik numer 2 do SWZ. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wyraźnie określić je w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp. 10. Wymagany termin realizacji zamówienia dla zadania numer 15 - do 14 dni od daty zawarcia umowy. 11. Licencja na dostarczone oprogramowanie/ system musi umożliwiać użytkowanie bezterminowe (dożywotnie), bez dostępu do Internetu.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.95.2023 zadanie 15

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213000 Komputery osobiste

5.1.2 Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren miasta Częstochowy.

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Okres obowiązywania: 14 DAY

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Inne

Nazwa: Nie dotyczy

Opis: Nie dotyczy

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: 1. Dokonując wyboru oferty, Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny brutto z wagą 100 %. 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia. 3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma Zakupowa

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Nie dotyczy

Termin składania ofert: 2023-12-20+01:00 09:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2023-12-20+01:00 09:30:00+01:00

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział XXIII SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 projektu Umowy stanowiącej załącznik numer 4 do SWZ, Wykonawca wystawi fakturę. 2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. 3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę. 4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Informacje o terminach odwołania: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, podpisane przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 3.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w artykule 515 ustęp 1 litera a) ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób; 3.2. 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. 10 dni – wobec czynności innych niż określone w punkcie 3.1. i 3.2. – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Odwołanie zawiera: 4.1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 4.2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 4.3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (Pesel) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4.4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 4.5. określenie przedmiotu zamówienia; 4.6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 4.7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 4.8. zwięzłe przedstawienie zarzutów; 4.9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 4.10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 4.11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 4.12. wykaz załączników. 5. Do odwołania dołącza się: 5.1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 5.2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego

kopii zamawiającemu; 5.3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze i źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Polska, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, telefon: +48 224587800, Adres internetowy: www.uzp.gov.pl, Faks: +48 224587803.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

8. Organizacje

8.1 ORG-0001

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Numer rejestracyjny: 5730116775

Adres pocztowy: ulica Waszyngtona 4/8

Miejscowość: Częstochowa

Kod pocztowy: 42-217

Podział krajowy (NUTS): Częstochowski (PL224)

Kraj: Polska

E-mail: m.pruszek-iskra@ujd.edu.pl

Telefon: +48 34 378 42 00

Adres strony internetowej: <https://www.ujd.edu.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845168>

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest/proceedings

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1 ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana: 691461-2023

Główny powód zmiany: Aktualizacja informacji

Opis: Zmiana terminu składania ofert i otwarcia ofert.

10.1 Zmiana

Identyfikator sekcji: PROCEDURE

Opis zmian: Termin składania ofert (BT-131(d)-Lot): poprzedni: 19/12/2023 r. godz. 9:00 zmiana na 20/12/2023 r. godz. 09:00. Data otwarcia ofert (BT-132(d)-Lot) poprzedni: 19/12/2023 r. godz. 09:30 zmiana na 20/12/2023 r. godz. 09:30.

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1 Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 0bb3d957-2e2a-47bd-bdf0-f1b369b28892 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Ogłoszenie – data wysłania: 2023-12-11Z 08:46:29Z

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2 Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 00751807-2023

Numer wydania Dz.U. S: 239/2023

Data publikacji: 2023-12-12Z

