

ZZ-2380-68/23

Projektowane postanowienia umowy

**Umowa nr ZZ-...../23
o pełnienie nadzoru inwestorskiego**

zawarta w dniu w Szczecinie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczeciniemającym siedzibę w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47,
NIP 851-030-96-92, Regon 810903040, którego reprezentuje:**dr Marek Jaształ - Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie**

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym” a

.....

którego reprezentuje:

.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą” wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art 132 i następnych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami), zwaną dalej „Ustawą”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej Umowy jest pełnienie na rzecz i w imieniu Zamawiającego nadzoru inwestorskiego oraz zarządzanie kontraktem pn. **„Centralne Biuro Zwalczania Cyberprzestępczości Zarząd Szczecin – budowa siedziby przy ul. Wernyhory 5 w Szczecinie”**, realizowanym w trybie „zaprojektuj i wybuduj” w okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych do zakończenia okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych i prac projektowych. Nadzór inwestorski nad realizacją zadania należy rozumieć, jako usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub tożsame funkcje polegające na zarządzaniu, pełnieniu kontroli i nadzoru inwestorskiego oraz współpracy ze służbami Zamawiającego w zakresie sprawozdawczości oraz realizacją w imieniu i na rzecz Zamawiającego czynności wynikających z zapisów umowy z tytułu gwarancji określonych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych i prac projektowych.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach realizacji swych obowiązków Nadzór Inwestorski będzie świadczył usługę Nadzoru Inwestorskiego nad pracami projektowymi i robotami budowlanymi dla inwestycji polegającej na budowie budynku na terenie bazy KWP w Szczecinie przy ul. Wernyhory 5 w formule zaprojektuj i wybuduj.

Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad prowadzonymi robotami budowlanymi i pracami projektowymi zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz zasadami działania inspektora nadzoru a także wykonywanie wszystkich obowiązków w imieniu

Zamawiającego, wynikających z zawartej umowy na zaprojektowanie i wybudowanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą projektu i robót budowlanych. Wykonawca przekaże Zamawiającemu opisane faktury Wykonawcy projektu i robót budowlanych wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami w terminie nie później niż 14 dni przed wymaganym terminem zapłaty faktur. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty ww. faktur na konto wykonawcy robót budowlanych i projektu. Wykonawca reprezentuje Zamawiającego na budowie.

Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego dla zadania wymienionego w §2 niniejszej Umowy do czasu dokonania ostatecznego odbioru przez Zespół Nadzoru Inwestorskiego zadania od Wykonawcy robót budowlanych i prac projektowych. Termin zakończenia robót budowlanych oznacza termin skutecznego zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru, która zostanie potwierdzona przez inspektorów nadzoru w terminie 7 dni od jej zgłoszenia. Zgłoszenie gotowości do odbioru zostanie uznane za skuteczne, jeśli faktycznie zostaną zakończone wszystkie roboty budowlane i Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz z potwierdzeniem zawiadomienia PINB o zakończeniu robót budowlanych/pozwolenie na użytkowanie.

2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

świadczenie usługi obejmującej nadzór nad realizacją opracowania dokumentacji wykonawczej oraz wykonywaniem robót budowlanych i obejmuje okres od rozpoczęcie robót budowlanych do ostatecznego odbioru zadania od Wykonawcy robót budowlanych i prac projektowych. W etapie tym na podstawowe obowiązki nadzoru Inwestorskiego będą się składały następujące czynności:

- 1) koordynacja wszelkich działań Wykonawcy dokumentacji projektowej, Zamawiającego i Użytkownika mająca na celu prawidłową realizację inwestycji (bez zbędnej zwłoki) w tym między innymi nadzór nad przygotowywaniem dokumentacji projektowej w tym etapie:
 - a) nadzór nad poprawnością i terminowością przygotowania dokumentacji projektowej;
 - b) bieżące weryfikowanie, sprawdzanie, uzgadnianie i opiniowanie powstającej dokumentacji budowlanej w tym pod kątem zgodności z zapisami dokumentacji przetargowej, obowiązującymi przepisami (w tym aktami prawa miejscowego) i zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami miejscowymi i zgłaszanie ewentualnych uwag Zamawiającemu w formie pisemnej;
 - c) nadzór nad uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, decyzji, opinii;
 - d) organizacja i udział w spotkaniach z przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych i prac projektowych w związku z realizacją zadania;
- 2) nadzór i weryfikacja innych dokumentów przygotowywanych przez Wykonawcę robót budowlanych i prac projektowych (np. harmonogramów) w związku z realizacją zadania;
- 3) wprowadzenie Wykonawcy robót budowlanych na teren budowy;
- 4) nadzór nad organizacją terenu budowy przez Wykonawcę robót;
- 5) protokolarny odbiór terenu budowy od Wykonawcy robót po zakończeniu robót budowlano – montażowych;
- 6) kontrola jakości wykonanych prac budowlanych, zgodności robót z projektem i pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami i normami, przepisami techniczno - budowlanymi oraz przepisami bhp, sanitarno-epidemiologicznymi, p. póź.;
- 7) kontrola posiadania przez Wykonawcę robót odpowiednich dokumentów oraz ich akceptowanie (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, kart gwarancyjnych, DTR i wyników badań, itp.) dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót;
- 8) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów;
- 9) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
- 10) akceptacja materiałów i urządzeń przed wbudowaniem i przedstawienie zaopiniowanych wniosków Zamawiającemu do ostatecznej akceptacji;
- 11) prowadzenie dokumentacji fotograficznej postępu robót;
- 12) rozstrzyganie wątpliwości o charakterze technicznym powstałych w toku prowadzenia robót, a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu lub rzeczoznawców;

- 13) uczestniczenie w prowadzonych próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów wentylacyjnych (przygotowywanie oraz udział w odbiorze gotowego obiektu budowlanego i przekazanie go do użytkowania);
- 14) zorganizowanie i dokonanie przy udziale Zamawiającego częściowych i końcowego odbioru robót budowlanych oraz protokolarne przekazanie Zamawiającemu zrealizowanego zadania inwestycyjnego;
- 15) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji w odniesieniu do zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo- finansowego oraz przedstawienie propozycji naprawczych;
- 16) organizowanie i prowadzenie cotygodniowych narad koordynacyjnych, a jeżeli zajdzie taka potrzeba zwołanie i prowadzenie spotkania niezależnie od cotygodniowych narad koordynacyjnych;
- 17) weryfikacja harmonogramów rzeczowo-finansowych i kosztorysów ofertowych Wykonawcy robót budowlanych;
- 18) weryfikacja harmonogramów rzeczowo-finansowych i umów z podwykonawcami pod względem ich zgodności z umową podstawową i obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 19) weryfikacja projektów umów oraz zawartych umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami;
- 20) prowadzenie na bieżąco wykazu umów z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami i kontrolowanie zgodności ich wartości z limitem finansowym wynikającym z podpisanej Umowy z wykonawcą o wykonanie robót budowlanych i prac projektowych;
- 21) weryfikacja i przedłożenie Zamawiającemu oświadczenia o usunięciu przez Wykonawcę robót budowlanych i prac projektowych ewentualnych wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego robót budowlanych;
- 22) występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji w zakresie przedmiotowym związanym z prowadzoną Inwestycją;
- 23) doradzanie Zamawiającemu w zakresie wszelkich roszczeń i sporów z Wykonawcą robót budowlanych i prac projektowych, w tym także w razie zajścia przesłanek do odpowiedzialności solidarnej;
- 24) reprezentowanie Zamawiającego, na jego wniosek, przed stronami trzecimi w związku z realizacją Inwestycji lub uczestnictwo wraz z Zamawiającym w takich spotkaniach;
- 25) realizacja w imieniu i na rzecz Zamawiającego czynności wynikających z zapisów umowy z tytułu gwarancji określonych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych i prac projektowych, łącznie ze zwoływaniem i uczestnictwem w corocznych przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych do zakończenia okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych i prac projektowych;
- 26) bieżące prowadzenie rozliczeń finansowych z Wykonawcą, podwykonawcami, dostawcami usług i towarów oraz sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i faktur;
 - a) weryfikacja merytoryczno - formalna i akceptacja zestawień wartości rzeczowych robót stanowiących podstawę do wystawienia faktur przez Wykonawcę robót budowlanych i prac projektowych;
 - b) opisywanie dowodów księgowych związanych z realizacją umowy o roboty budowlane
 - c) sukcesywne opracowywanie zestawień wbudowanych urządzeń, instalacji oraz elementów obiektów budowlanych stanowiących podstawę do opracowania dowodów OT przyjęcia środka trwałego;
- 27) współpraca z Zamawiającym przy realizacji zapłaty faktur;
- 28) sporządzanie wniosków o zapłatę kar umownych przez wykonawcę robót za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy o roboty budowlane – montażowe;
- 29) przedstawienie podstawy do zmiany postanowień umowy o roboty budowlane i prace projektowe w przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu wykonania Umowy oraz terminów określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym lub konieczności

- wprowadzenia zmian w realizacji przedmiotu umowy o wykonanie robót budowlanych i prac projektowych;
- 30) przygotowanie lub zweryfikowanie przedstawionej przez wykonawcę robót propozycji zmian do umowy o roboty budowlane i prace projektowe w formie pisemnej, które powinny być zgodne z zapisami Umowy o wykonanie robót budowlanych i prac projektowych i zawierać:
 - a) opis zmiany;
 - b) uzasadnienie zmiany;
 - c) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
 - d) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin realizacji umowy o roboty budowlane – montażowe;
 - 31) weryfikacja waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych;
 - 32) sporządzanie wniosków o zapłatę kar umownych przez wykonawcę robót za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy o roboty budowlane i prace projektowe;
 - 33) przekazanie w terminie **30 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, poprawnie sporządzonych protokołów przyjęcia przez użytkownika składników majątku stanowiących podstawę do wprowadzenia ich do ewidencji KWP w Szczecinie; protokoły przyjęcia powinny być podpisane przez przedstawiciela użytkownika i inspektorów nadzoru Zamawiającego;
 - 34) opracowanie końcowego rozliczenia robót budowlanych z wyszczególnieniem składników majątku wprowadzanych do ewidencji i podaniem podstawy ich opłacenia w terminie do **45 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych;
 - 35) sporządzanie i składanie w urzędach dokumentów formalnych, takich jak np. zawiadomienie o zamiarze rozpoczęcia robót, zgłoszenie obiektu do użytkowania itp.;
 - 36) wykonanie zobowiązania decyzji o pozwoleniu na budowę nakładającą na Zamawiającego obowiązek uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenie na użytkowanie;
 - 37) w przypadku zaistnienia robót zamiennych, lub wystąpienia konieczności rozszerzenia zakresu zamówienia o wykonanie robót nieuwjętych w zakresie przedmiotu umowy o roboty budowlane i prace projektowe w okresie obowiązywania niniejszej Umowy Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:
 - a) bezzwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania tych robót;
 - b) przygotowania dla Zamawiającego poprawnego pod względem formalnoprawnym i merytorycznym projektu aneksu zmieniającego zakres przedmiotu umowy o roboty budowlane i prace projektowe oraz protokołu konieczności zawierającego opis powstałych problemów technicznych, opis niezbędnych do wykonania robót i ich koszt, opis ewentualnych zmian koniecznych do wprowadzenia w dokumentacji projektowej. Projekt aneksu oraz protokół konieczności będzie podlegać akceptacji przez Zamawiającego;
 - c) przedstawienia, jeżeli zajdzie taka konieczność opinii dotyczącej kalkulacji kosztów wykonawcy robót budowlano – montażowych wykonania robót zamiennych lub nieuwjętych w przedmiocie umowy o roboty budowlane i prace projektowe, koniecznych do wykonania w zakresie ich ilości i wartości;
 - d) przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą związanych z wyceną planowanych do wykonania robót zamiennych lub nieuwjętych w zakresie podstawowym umowy o roboty budowlane i prace projektowe;
 - e) wydania polecenia wykonania robót zamiennych lub nieuwjętych w zakresie podstawowym umowy o roboty budowlane i prace projektowe wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 38) obowiązek stwierdzenia aktualnego stanu robót w razie zejścia Wykonawcy robót budowlanych i prac projektowych z placu budowy lub w innym wypadku, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia umowy z Wykonawcą robót budowlanych i prac projektowych. Przygotowanie stosownych dokumentów niezbędnych dla rozliczenia Wykonawcy robót budowlanych i prac

projektowych z uwzględnieniem zasadnych roszczeń stron trzecich (w tym podwykonawców i dalszych podwykonawców). W szczególności w takim wypadku Nadzór Inwestorski:

- a) odbierze od Wykonawcy robót budowlanych i prac projektowych plac budowy i dokona pełnej inwentaryzacji robót, wraz z przygotowaniem stosownej ekspertyzy, co do prawidłowości wykonanych robót budowlanych;
 - b) przygotuje plan zabezpieczenia placu budowy oraz przeprowadzi jego zabezpieczenie;
 - c) przygotuje wszystkie dokumenty niezbędne do ubezpieczenia budowy;
 - d) dokona rozliczenia wykonanych robót, w szczególności oszacowania wartości już wykonanych oraz oceny ich wadliwości;
 - e) opracowanie dokumentacji koniecznej do udzielenia zamówienia na dokończenie Inwestycji przez Zamawiającego zgodnie z warunkami ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 39) wszystkie dokumenty, takie jak raporty, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu Umowy, Wykonawca przekaże wszystkie takie dokumenty Zamawiającemu;
- 40) wykonawca pełniąc powierzone obowiązki zobowiązuje się przestrzegać przepisów prawa, a w szczególności:
- a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022 r. poz. 503 z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.);
 - e) rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.);
 - f) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 z późn. zm.);
 - g) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie dziennika budowy oraz systemu Elektroniczny Dzienniki Budowy (Dz.U. z 2023 r. poz. 45 z późn. zm.);
 - h) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1213 z późn. zm.);
 - i) przepisów BHP;
 - j) innych niewymienionych powyżej aktów prawnych, mogących mieć związek z pełnieniem nadzoru inwestorskiego.
 - k) założenie ksiąg obiektów budowlanych i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych;
 - l) opracowanie końcowego rozliczenia robót budowlanych z wyszczególnieniem składników majątku wprowadzanych do ewidencji i podaniem podstawy ich opłacenia w terminie do 45 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

ZESPÓŁ NADZORU INWESTORSKIEGO

1. Nadzór inwestorski Wykonawca sprawować będzie za pomocą Zespołu Nadzoru Inwestorskiego, zwanego dalej „Zespołem”. Wykonawca powołuje i wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
 - a) Koordynator Zespołu Nadzoru Inwestorskiego

- b) Inspektor nadzoru w branży uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
 - c) Inspektor nadzoru w branży elektrycznej posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - d) Inspektor nadzoru w branży sanitarnej posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
2. Nadzór Inwestorski jest zobowiązany do dysponowania innymi, niż wymieniony w ust 1 niniejszego paragrafu, inspektorami nadzoru, jeżeli ich udział jest niezbędny dla prawidłowego świadczenia usługi nadzoru inwestorskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami umowy, lub będzie to wynikać z pozwolenia na budowę.
 3. Nadzór Inwestorski każdorazowo na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania aktualnych dokumentów potwierdzających posiadanie aktualnych uprawnień osób realizujących umowę, stosownie do zakresu wykonywanych prac.
 4. Funkcję Koordynatora może pełnić jeden z Inspektorów Zespołu Nadzoru Inwestorskiego, wymienionych w ust. 1 lit. b) -d).
 5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu 2 dni po podpisaniu umowy o pełnienie nadzoru inwestorskiego pełną listę osób wchodzących w skład Zespołu Nadzoru Inwestorskiego wraz z informacjami o podstawie ich zatrudnienia.
 6. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni swojemu Zespołowi i niezbędne środki w celu należytego wykonywania obowiązków Zespołu w związku z realizacją Umowy. Dni i godziny pracy Zespołu, Wykonawca dostosowuje i ustala samodzielnie w sposób umożliwiający należyte i zgodne z niniejszą Umową wykonanie przedmiotowej Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, na każdym etapie realizacji budowy stosownych dokumentów potwierdzających wymagane i zadeklarowane oraz poświadczone doświadczenie Koordynatora Zespołu Nadzoru Inwestorskiego pod rygorem wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o jego zmianę i zastąpienia go osobą o nie mniejszych kwalifikacjach i doświadczeniu spełniającą wymagania określone w SWZ.
 8. W okresie wykonywania Umowy Wykonawca może udzielić urlopu osobom wchodzącym w skład Zespołu na następujących warunkach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać terminy urlopów poszczególnych pracowników oraz zaproponować osoby zastępujące, z co najmniej dwumiesięcznym wyprzedzeniem;
 - 2) w okresie urlopu pracownika wchodzącego w skład Zespołu, Wykonawca zapewni zastępstwo w wykonywaniu jego obowiązków przez inną osobę o nie mniejszych kwalifikacjach i doświadczeniu niż wskazano to w SWZ w specjalnościach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - 3) wszystkie osoby zastępujące pracowników Zespołu oraz koordynatora w okresie urlopu muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego.

§ 5

ZMIANY W SKŁADZIE ZESPOŁU

1. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie Zespołu wskazanego Zamawiającemu na podstawie § 4 ust. 1 niniejszej Umowy bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca musi z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób personelu wchodzącego w skład Zespołu,
 - 2) utraty przez którąkolwiek z osób personelu wchodzącego w skład Zespołu uprawnień do wykonywania zawodu,

- 3) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób Zespołu z innych przyczyn, niż wymienione w pkt 1) i pkt 2) niniejszego ustępu, które nie są zależne od Wykonawcy oraz z powodów od niego niezależnych.
3. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób Zespołu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany osoby wskazanej przez Zamawiającego niezwłocznie po otrzymaniu wniosku Zamawiającego w tym przedmiocie, pod rygorem uznania niniejszej Umowy za nienależycie wykonaną.
4. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób Zespołu, proponowana osoba musi posiadać, co najmniej:
- 1) równoważne kwalifikacje i doświadczenie spełniające wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia w specjalnościach, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 2) doświadczenie spełniające wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia w przypadku dotyczącym zmiany Koordynatora Zespołu Nadzoru Inwestorskiego, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach oraz doświadczeniu, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy, jeżeli z tej przyczyny właściwa jej realizacja jest zagrożona.
6. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie Zespołu.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, może wykonać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy i dalsi podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w pełnieniu nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany przedłożyć w wersji elektronicznej i papierowej Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, lub projekt aneksu do niej.
3. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie **30 dni** od dnia otrzymania w wersji papierowej projektu umowy lub aneksu do umowy, zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu aneksu.
4. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo lub oryginał aneksu do niej w terminie **7 dni** od dnia ich zawarcia. Jeśli Zamawiający w terminie **30 dni** od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub aneksu do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na ich zawarcie.
5. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o

którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
8. Przepisy ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 7

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY I PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osobę lub osoby wykonujące czynności wchodzące w zakres obowiązków osób tworzących Personel biurowy i pomocniczy, tj.: czynności biurowe, administracyjne i organizacyjne wskazane w § 3 postanowień umowy. Wszystkie osoby, których dotyczy obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, przez okres świadczenia Usługi, do zakończenia wskazanego w § 8 ust. 1 pkt będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy w wymiarze pełnego etatu (z wyłączeniem osób pełniących funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 5 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 lit. a). Dodatkowo, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 6 lit. b) – d) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1.
6. Dowodami potwierdzającymi spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1 mogą być w szczególności:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy oraz oświadczenie ich pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie

Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy albo odpowiednio pracownika;

- b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności oraz uprawnia do naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 16 umowy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Postanowienia określone w niniejszym paragrafie stosuje się także do Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości, o której mowa w § 17 niniejszej umowy.

§ 8

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru inwestorskiego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy „Umowa z Wykonawcą robót budowlanych i prac projektowych”, tj. od podpisania niniejszej umowy do dnia końcowego odbioru robót budowlanych i zatwierdzeniu

przez Zamawiającego opracowanego końcowego rozliczenia robót budowlanych w terminie do –
28 miesięcy

2. Zakończenie związania stron niniejszą Umową nastąpi po usunięciu przez wykonawcę robót budowlano – montażowych wszystkich wad zgłoszonych w okresie gwarancji i rękojmi, udzielonych przez wykonawcę robót i potwierdzeniu powyższego stosownym protokołem oraz protokołem odbioru ostatecznego przedmiotu umowy Wykonawcy robót budowlanych, podpisanym przez wykonawcę robót i powołanych zgodnie z niniejszą Umową inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz Koordynatora Zespołu Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) niniejszej Umowy.

§ 9

RAPORTY

1. Koordynator Zespołu Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do składania następujących raportów dotyczących czynności Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i realizacji umowy o roboty budowlane i prace projektowe:

- 1) raporty miesięczne - opracowane i przekazane Zamawiającemu do 15 dnia każdego miesiąca. Zatwierdzone przez Zamawiającego Raporty Miesięczne są podstawą do wypłaty wynagrodzenia za pracę Wykonawcy i stanowią przede wszystkim rozliczenie jego działalności. Muszą one zawierać opis wykonanych usług, zaangażowanie poszczególnych specjalistów. Powinny zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) opis działań i decyzji podjętych przez Zespół nadzoru inwestorskiego i plany działań na kolejne miesiące realizacji Umowy;
 - b) podsumowanie robót, rozliczenie finansowe i rzeczowe robót wykonywanych w okresie rozliczeniowym, wskazanie wykonanych prac przez Wykonawcę robót w wysokości procentowej;
 - c) opisy powstałych na budowach zagrożeń i podjęte działania prewencyjne oraz sposoby ich unikania w przyszłości;
 - d) porównanie rzeczywistego zaawansowania robót z przyjętym harmonogramem robót;
 - e) dokumentację fotograficzną z realizacji robót budowlano-montażowych;
 - f) zestawienie wbudowywanych na bieżąco urządzeń, instalacji oraz obiektów budowlanych, stanowiących podstawę do opracowania dowodów OT przyjęcia środka trwałego;
 - g) wykaz umów zawartych z podwykonawcami w kontekście zaangażowania środków finansowych przewidzianych na realizację robót budowlano-montażowych;
 - h) tabelaryczne zestawienie środków trwałych i pozostałych środków trwałych dla każdej faktury Wykonawcy robót budowlanych (sporządzane w sposób narastający.
 - 2) raport zakończenia - opracowany i przekazany Zamawiającemu do 30 dni od finansowego rozliczenia po zakończeniu realizacji umowy o roboty budowlane i prace projektowe. Raport powinien zawierać dodatkowo rozliczenie inwestycji finansowanych ze środków Skarbu Państwa.
 - 3) raport końcowy - opracowany i przekazany Zamawiającemu w terminie 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych winien zawierać pełne i obszerne podsumowanie wykonywanych czynności podczas realizacji niniejszej Umowy i Umowy o roboty budowlane i projektowe.
2. Każdy Raport powinien zaczynać się częścią ogólną, taką samą dla wszystkich Raportów. W tej części powinny być przedstawione ogólne informacje o umowie o roboty budowlano- montażowe i prace projektowe i Umowie na usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego, daty kluczowe realizacji ww. umów.
 3. Przedstawiony zakres i częstotliwość składania Raportów mogą zmieniać się, jako rezultat specjalnych ustaleń pomiędzy Stronami. Nie będzie to traktowane, jako zmiana niniejszej Umowy.

4. Wszystkie Raporty będą zatwierdzane przez Zamawiającego. W ciągu 14 dni od otrzymania Raportu Zamawiający powiadomi Wykonawcę o jego przyjęciu lub odrzuceniu. Błędy w Raportach wykazane przez Zamawiającego muszą być usunięte przez Wykonawcę w ciągu 7 dni roboczych od daty ich wykazania.
5. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy inny zakres, sposób i terminy sporządzania Raportów, co nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Wykonawca winien złożyć każdy ze składanych Raportów w wersji drukowanej (w ilości 2 egzemplarzy) oraz wersji elektronicznej (z możliwością edycji).

§ 10 WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy określony w § 2 za cenę brutto zł (słownie: zł.).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy.
3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić tylko i wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w § 18 ust.1 pkt 2 i § 11 niniejszej Umowy.

§ 11 WALORYZACJA

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku zmiany powyżej 10% cen produkcji budowlano – montażowej publikowanych przez Prezesa GUS, w stosunku do cen produkcji budowlano – montażowej publikowanego przez Prezesa GUS obowiązujących w terminie składania oferty istnieje możliwość waloryzacji wynagrodzenia na zasadach zawartych w niniejszym paragrafie.
2. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia za nadzór wykonany w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie zmieniane w oparciu o wskaźnik cen produkcji budowlano – montażowej publikowany przez Prezesa GUS w porównaniu z cenami z analogicznego miesiąca roku poprzedniego w stosunku do zakresu jeszcze nierealizowanego na dzień sporządzenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia. W przypadku gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS;
4. Wykonawca złoży stosowny wniosek o waloryzację wynagrodzenia
 - 1) WYKONAWCA zobowiązany jest uzasadnić wniosek o waloryzację przedstawiając ZAMAWIAJĄCEMU szczegółową kalkulację kosztów według stanu przed zmianą oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po zmianie i wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie;
 - 2) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana kosztów o ponad 10% w stosunku do kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 3) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Strona Umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 4) Strona Umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 5) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że wysokość wskaźnika publikowanego przez Prezesa GUS związanych z realizacją zamówienia uprawniając do waloryzacji wynagrodzenia należnego

Wykonawcy, Strony Umowy zawrą stosowny aneks do Umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana zgodnie z zapisami w ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu.
6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 i nast. powyżej, na poziomie 10% ceny wybranej oferty.
7. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost odpowiednio kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen zgodnie ze wskaźnikiem wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu. W przypadku, gdy umowa została zawarta po upływie terminu 180 dni od dnia upływu terminu składania oferty początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia oferty, w takim przypadku pierwsza waloryzacji może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w przypadku, gdy przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi, a okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 12

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie, określone w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy płatne będzie sukcesywnie, w wysokości proporcjonalnej do zaawansowania robót budowlanych wynikających z zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego, nie częściej niż raz w miesiącu, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej oraz załączonych odpowiednich dokumentów:
 - 1) podstawę wystawienia faktur częściowych VAT przez Wykonawcę stanowić będą zatwierdzone przez Zamawiającego poszczególne Raporty Miesięczne – **do wysokości 85%** wynagrodzenia brutto określone w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy
 - 2) podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego Raport Zakończenia o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2) niniejszej Umowy oraz zatwierdzone końcowe rozliczenie robót budowlanych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 34 niniejszej Umowy. Płatność zostanie dokonana w wysokości pozostałych **15% wynagrodzenia** brutto określone w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT, w ciągu 7 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego wymaganych Raportów Miesięcznych i Raportu Zakończenia.
3. Należności z tytułu niniejszej Umowy regulowane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu **30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami do siedziby Zamawiającego. Za datę otrzymania powyższych dokumentów uznaje się dzień ich wpływu do sekretariatu Wydziału Zaopatrzenia i Inwestycji KWP w Szczecinie przy pl. św. Piotra i Pawła 4/5.
4. Za datę dokonania zapłaty uważać się będzie wskazany dzień uznania należności na rachunku bankowym Wykonawcy.
5. Numer rachunku Wykonawcy podany będzie każdorazowo na fakturze.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem i płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP nr

7. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego. Cesja wierzytelności i praw wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Zmiany technologii robót, wprowadzenie robót zamiennych, robót koniecznych do wykonania, a nieuwjętych w przedmiocie Umowy o roboty budowlano - montażowe, zmiana terminu zakończenia robót nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust.1 niniejszej Umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

§ 13

ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w kwocie: zł (słownie: złotych 00/100) stanowiącej równowartość 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przed zawarciem Umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza wszelkie roszczenia służące Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności z tytułu roszczeń odszkodowawczych, o zapłatę kar umownych, o odszkodowanie uzupełniające przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, czy odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - 1) nie później niż w terminie 30 dni, od czasu dokonania ostatecznego odbioru przez Zespół Nadzoru Inwestorskiego zadania od wykonawcy robót budowlanych i prac projektowych i przekazaniu Zamawiającemu zrealizowanego zadania inwestycyjnego, zwrócone lub zwolnione 70 % zabezpieczenia,
 - 3) nie później niż w terminie 15 dni, po upływie okresu rękojmi - zostanie zwrócone lub zwolnione 30 % zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniężna, wówczas w przypadku wydłużenia okresu wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu wykonania Umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. Do podpisania terminowego aneksu do niniejszej umowy niezbędne jest przedstawienie przez Wykonawcę przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji Umowy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia obejmującego wydłużony termin realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo zatrzymać, w kwocie odpowiadającej kwocie zabezpieczenia, wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie wystawionych i niezapłaconych faktur Wykonawcy, do czasu wniesienia nowego zabezpieczenia obejmującego wydłużony termin realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Uprawnienia Zamawiającego określone w postanowieniach niniejszego paragrafu mogą być realizowane przez Zamawiającego w każdym czasie i niezależnie od prawa Zamawiającego do dokonywania potrąceń wierzytelności Zamawiającego z wierzytelnościami Wykonawcy, w szczególności Zamawiający według własnego uznania może zaspokoić swoje roszczenie w drodze potrącenia lub pobrania z zabezpieczenia albo korzystając jednocześnie z obydwu możliwości (potrącenie i pobranie z zabezpieczenia).
8. Strony postanawiają, że w przypadku, jeśli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było.

9. Forma zabezpieczenia może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie Pzp.

§ 14 POLISA UBEZPIECZENIOWA

1. W terminie 3 dni o daty podpisania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, rozszerzoną o klauzulę odpowiedzialności cywilnej za straty finansowe niebędące następstwem szkód na mieniu lub na osobie z limitem do 1 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia łącznie.
2. Zawierana przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmuje zdarzenia będące następstwem przewidzianego w umowie wypadku ubezpieczeniowego, który będzie miał miejsce w mieniu lub na osobie obejmując szkody polegające na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia lub na spowodowaniu śmierci, uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia z włączeniem szkód następnych.
3. Wymóg zawarcia Umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadania mienia z okresem ubezpieczenia nie krótszym niż okres realizacji niniejszej Umowy, a także, w przypadku, kiedy posiada już polisę spełniającą określone wymogi, zobowiąże się do kontynuacji tej polisy do czasu zakończenia realizacji niniejszej Umowy.
4. W przypadku, gdy nastąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu polisę odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu lub jej kontynuacji nie później niż w dniu upływu jej ważności. W sytuacji nieprzedstawienia przez Wykonawcę nowej polisy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu lub jej kontynuacji, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy i uprawniony będzie do naliczenia kary umownej określonej w § 16 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 15 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od Umowy w ciągu 30 dni, z winy Wykonawcy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
 - a) Wykonawca mimo pisemnego upomnienia nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy;
 - b) Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 7 dni;
 - c) Wykonawca mimo pisemnego upomnienia nie zastosuje się w terminie do 14 dni do żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Zamawiającego, wymagającego, aby Wykonawca naprawił zaniechanie, które ma poważny wpływ na właściwe i terminowe wykonanie usług;
 - d) nie wypełnia niezwłocznie zobowiązania wynikającego z zapisów § 5 ust. 3 niniejszej Umowy;
 - e) Wykonawca opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności dłużej niż 5 dni;
 - f) Wykonawca podzleca usługi bez zgody Zamawiającego lub wykonuje Umowę przez personel niezaakceptowany przez Zamawiającego;
 - g) wystąpił jakiegokolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie Umowy;

- h) zostanie wydany jakikolwiek niekorzystny wyrok dotyczący przestępstwa wpływającego na postępowanie zawodowe Wykonawcy;
 - i) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
 - j) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - k) nastąpi jakakolwiek zmiana organizacyjna pociągająca za sobą zmianę osobowości prawnej, charakteru kontroli nad Wykonawcą, chyba, że zmiana ta zostanie zapisana w uzupełnieniu do Umowy;
 - l) Wykonawca nie dostarczył polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 14 niniejszej Umowy.
2. Zamawiający może po odstąpieniu od Umowy z winy Wykonawcy doprowadzić usługę do końca we własnym zakresie lub na koszt i ryzyko Wykonawcy poprzez zawarcie Umowy z osobą trzecią. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonaną usługę, rekompensaty za wszelkie poniesione straty lub szkody. Zamawiający poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 3. Zamawiający może również odstąpić od Umowy, jeśli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 1 miesiąca od dnia rozwiązania Umowy o roboty budowlano - montażowe.
 5. Po odstąpieniu od Umowy lub jej wypowiedzeniu albo po otrzymaniu zawiadomienia o tym, Wykonawca jest zobowiązany podjąć natychmiastowe kroki, aby szybko i z zachowaniem porządku doprowadzić usługę do końca w taki sposób, aby sprowadzić koszty związane z nadzorem do minimum.
 6. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 30 dni od odstąpienia Umowy, poświadczyć wartość usług, wysokość wszelkich sum należnych wykonawcy robót na dzień rozwiązania Umowy o roboty budowlano – montażowe.
 7. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać żadnych dalszych płatności na rzecz Wykonawcy do zakończenia usług, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
 8. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy lub ją wypowie z przyczyn zależnych od Wykonawcy ma prawo odzyskania od Wykonawcy wszelkich strat, jakie poniósł w pełnej wysokości.
 9. Wykonawca na prawo odstąpić od Umowy z Zamawiającym, jeżeli Zamawiający jest opóźniony z zapłatą zafakturowanego zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wynagrodzenia Wykonawcy o ponad 30 dni, po uprzednim udzieleniu Zamawiającemu dodatkowego, 14- to dniowego terminu do zapłaty.

§ 16 KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn opisanych w § 15 ust. 1 niniejszej Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
4. W przypadku nieterminowego przedkładania raportów, o których mowa w § 9 niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje naliczenie kary umownej w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje lub nie realizuje prawidłowo innych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do prawidłowego wykonywania Umowy w terminie wskazanym w wezwaniu.
6. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje naliczenie kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku odmowy przez Wykonawcę wykonywania czynności, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 22 niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje naliczenie kary umownej w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy, za każde zdarzenie,
8. W przypadku niedotrzymania obowiązku rozliczenia budowy w terminie określonym w § 3 ust. 3 pkt 33 i 34 niniejszej Umowy lub nieprzekazania protokołów przyjęcia przez użytkownika składników majątku Zamawiającemu przysługuje naliczenie kary umownej w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy, z faktur Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy i dochodzenia należności wynikających z kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Za nieusprawiedliwioną nieobecność Wykonawcy na naradach koordynacyjnych lub przeglądzie gwarancyjnym (pomimo prawidłowego zawiadomienia Wykonawcy) Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary w wysokości:
- 5 000, 00 zł (słownie: pięć tysięcy zł) za każde zdarzenie.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 7 ust. 1 czynności – w wysokości 5 000 zł za każdy ujawniony przypadek niezatrudnienia.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niezwaloryzowanie wynagrodzenia *PODWYKONAWCOM*, jeśli WYKONAWCY zostało zwaloryzowane wynagrodzenie zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 - w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający na podstawie niniejszej Umowy, wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 17

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający upoważnia Przedstawiciela Zamawiającego p. inż. Mariusza Rafę do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego realizacją Przedmiotu Umowy, odbioru Przedmiotu Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu; o dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę z wyprzedzeniem 7- dniowym.

§ 18

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy zostaną wyrażone pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu na zasadach określonych w Ustawie i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:

1) w zakresie terminu wykonania Umowy:

- a) w razie zmiany terminu(ów) realizacji nadzorowanych umów lub przedłużenia zadania inwestycyjnego – odpowiednio do zmiany tych terminów,

- b) w razie wstrzymania realizacji Umowy o roboty budowlano - montażowe wynikającej z siły wyższej, wydania decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów, wstrzymania finansowania inwestycji, przedłużających się postępowań przetargowych, warunków atmosferycznych – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji Umowy o roboty budowlano – montażowe wynikającej z tych okoliczności,
- c) powstania, materializacji i zgodnego zaakceptowania przez strony Umowy zidentyfikowanego ryzyka administracyjnego, operacyjnego, organizacyjno-finansowego oraz kadrowego i technologicznego wynikającego ze stanu pandemii epidemii lub pandemii;

2) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy:

- a) w razie zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
 - b) w zakresie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2002 nr 200 poz. 1679 z późn. zm.),
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany w punktach a-d będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
 - e) w oparciu o art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadku konieczności wykonania przez Wykonawcę dodatkowych czynności nieuwjętych w niniejszej umowie,
- 3) w zakresie zmiany formy zabezpieczenia Umowy,
- 4) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
- 5) zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych itp.), uniemożliwiających realizację Umowy na zasadach w niej określonych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- 6) wystąpienia zdarzeń siły wyższej rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające realizację Umowy na zasadach w niej określonych.

2. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.) oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, które w ocenie Wykonawcy mają wpływ na koszt wykonania przez niego zamówienia i winny skutkować zwiększeniem jego wynagrodzenia za wykonanie Umowy, obowiązkiem Wykonawcy jest zgłoszenie do Zamawiającego pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz ze wskazaniem kwoty zwiększonego wynagrodzenia oraz uzasadnieniem takiego zwiększenia, zawierającego:

- 1) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. b) niniejszego paragrafu, wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w tym wykazanie związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. b) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo poniesie w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia

wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej;

- 2) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. c) niniejszego paragrafu, wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w tym wykazanie związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. c) niniejszego paragrafu.
3. Zamawiającemu przysługuje w terminie 28 dni od daty otrzymania wniosku Wykonawcy, żądanie udostępnienia do wglądu lub przedłożenia odpisów, księgowych dokumentów źródłowych, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności wprowadzenia zmiany, pod rygorem odmowy wprowadzenia zmiany.
4. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
5. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§ 19

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przedstawicieli i pracowników Wykonawcy poprzez dokonanie sprawdzenia w dostępnych Policji systemach i zbiorach danych dla potrzeb realizacji przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) oraz wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Administratorem danych w podanym wyżej zakresie jest Komendant Wojewódzki Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin,
2. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w związku z wykonywaniem robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy i nie będą udostępniane innym odbiorcom, wyrażenie zgody w podanym wyżej zakresie jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 20

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający:
Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji, pl. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin,
Adres mail: wzii@sc.policja.gov.pl
 - 2) Wykonawca
.....
2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust. 1. niniejszego paragrafu. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego

o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust. 1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Sądem właściwym do rozpatrzenia ewentualnego sporu między stronami Umowy, jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- PFU
- Kopia Umowy z Wykonawcą robót budowlanych i prac projektowych

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: