

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/ 875-24-46
fax. 33/ 875-45-59
NIP 551-21-23-091
REGON 000805666
e-mail: szpital@szpital.info.pl
www.szpital.info.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na zadanie pn.: Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami Regulaminu Zamawiającego, określonych w dalszej części Zaproszenia i nie stosuje się do niego Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów
Strona: www.szpital.info.pl, e-mail: szpital@szpital.info.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 14³⁵
Tel: 33/ 875-24-46 fax. 33/875-45-59
NIP 551-21-23-091, REGON 000805666

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

I. Informacje dotyczące postępowania:

1 . Przedmiot zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie

1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wszelkie wymagania zostały zawarte w Załączniku nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia.

1.2 Pozostałe wymagania zostały określone w dalszej części Zaproszenia.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

2.1 Zadanie inwestycyjne, dla którego opracowanie wielobranżowej dokumentacji – projektowo kosztorysowej jest przedmiotem niniejszego postępowania, będzie realizowane na terenie Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie przy ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów.

2.2 Opis przedmiotu zamówienia

2.2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

3. Termin płatności

W terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Termin realizacji zamówienia

4.1 Realizacja przedmiotu zamówienia w terminie do 240 dni od dnia podpisania umowy.

UWAGA! Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia stanowi jedno z kryterium oceny ofert.

4.1.1 Wykonanie koncepcji opracowania i przedstawienie jej Zamawiającemu w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy

5. Pozostałe wymagania

5.1 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą referencji bądź innych dokumentów sporządzonych przez podmiot, na rzecz, którego zostały wykonane prace, o których mowa w Rozdziale II pkt. 1 ppkt. 1.1.1 Zaproszenia stanowiące potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji zamówień podobnych dotyczące Wykonawcy.

5.2 W terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób odpowiednie do stanowiska, jakie zostaną tej osobie powierzone a o których mowa w Rozdziale II pkt. 1 ppkt. 1.1.2 Zaproszenia stanowiące potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji zamówień podobnych dotyczące Osób.

II. Opis warunków udziału w zaproszeniu oraz sposób dokonywania oceny tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień dotyczące:

1.1.1 Wykonawcy:

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji podobnych zamówień dotyczące Wykonawcy winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) projekt przebudowy, budowy lub rozbudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 300m², dla którego uzyskano uprawomocnione pozwolenie na budowę,

oraz

b) projekt parkingu/powierzchni utwardzonej wraz z odwodnieniem o powierzchni nie mniejszej niż 400m², dla którego uzyskano uprawomocnione pozwolenie na budowę.

1.1.2 Osób:

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji podobnych zamówień dotyczące

osób winien wykazać, że przy realizacji zamówienia będzie dysponował osobami legitymującymi się kwalifikacjami odpowiednimi do stanowiska, jakie zostaną tej osobie powierzone. W szczególności, Wykonawca będzie dysponował osobami na wymienione w poniższej tabeli stanowisko:

I.p.	Stanowisko	Kwalifikacje (uprawnienia), Doświadczenie
1	Projektant i sprawdzający Architekt	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej
2	Projektant i sprawdzający konstrukcyjno- budowlany	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
3	Projektant sieci sanitarnych	Uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych
4	Projektant sieci elektrycznych	Uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji ww. projektantów. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji ww. sprawdzających.

W przypadku zaistnienia konieczności prowadzenia prac projektowych w innych, niż w/w branże, Wykonawca zapewni dwie osoby (projektanta i sprawdzającego) dla każdej z branż, posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia.

Uwaga: przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017r., poz. 1332) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób

- 1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 1.3. nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 1.4. złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

III. Informacje o oświadczeniach i/lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

Zawartość oferty:

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 2**
2. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3**
3. Wykaz robót (zamówień podobnych) – **Załącznik nr 4**
4. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – **Załącznik nr 5**
5. Referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego zostały wykonane prace, o których mowa w Rozdziale II pkt. 1 ppkt. 1.1.1 Zaproszenia stanowiące warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji zamówień podobnych dotyczące Wykonawcy.
6. Odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, każdy z nich składa w/w dokument oddzielnie.
7. Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być **podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji**, czytelne (pod rygorem jej odrzucenia), złożona na piśmie, w języku polskim.
9. Do wszystkich dokumentów i oświadczeń w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski - poświadczone przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zaleca złożenie oferty w formie jednego pliku (z kompletem wszystkich dokumentów wymienionych w niniejszym Zaproszeniu).
11. Wszystkie dokumenty należy przesłać w postaci „skanów” za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego.
12. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

1. Osoby uprawnione do kontaktu:
w sprawach przedmiotu zamówienia:
Magdalena Wojciechowska tel. 33/875-75-42

w sprawach procedury:
Katarzyna Bołdys tel. 33/875-75-80

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zaprośzenia do złożenia oferty **w terminie do dnia 08.12.2021 r. do godz. 12.00** *Zamawiający zaleca aby zapytania do treści Zaprośzenia były przesyłane również w wersji edytowalnej.*
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić informacji niezwłocznie, jednak nie później niż na jeden dzień przed upływem terminu składania ofert, tj. **w terminie do dnia 10.12.2021 r.**
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na platformie zakupowej a także przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Zaprośzenie do złożenia oferty, nie ujawniając źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do złożenia oferty a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może (w każdym czasie) przed upływem terminu składania ofert, zmienić istotne warunki zamówienia. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zaprośzenie do złożenia oferty cenowej oraz umieszcza na platformie zakupowej.

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow
2. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z formularzem oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do Zaprośzenia, podpisana i przesłana w postaci „skanów” za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego (tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow) **w terminie do dnia 13.12.2021 r. do godz. 09.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13.12.2021 r. o godz. 09.30**
4. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
5. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.
6. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej.
7. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
8. Konsekwencje złożenia ofert niezgodne z w/w opisem ponosi Wykonawca.

VI. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia i płatności

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym również m.in. koszty dostaw, koszty wniesienia przedmiotu zamówienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego – w jego siedzibie).
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Płatność nastąpi w formie przelewu w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na nr rachunku wskazany na fakturze.

4. Ceną oferty jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT, tj.:

ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto

wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

VII. Kryterium oceny ofert, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	60%	Wg wzoru
Skrócenie terminu realizacji	40%	Wg wzoru

Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

1) Cena oferty: 60%

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{oferty}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

$C_{\text{najniższa}}$ - najniższa cena brutto złożona w całości zamówienia

C_{oferty} - cena brutto oferty rozpatrywanej

C – ilość punktów uzyskanych przez oferenta

2) Skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia: 40%

Liczba punktów zostanie wyliczona

- a) brak skrócenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia – 0 pkt = 0%
- b) skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o 40 dni – 20 pkt = 20%
- c) skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o 80 dni – 40 pkt = 40%

UWAGA! Termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż 240 dni od dnia podpisania umowy

1. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym termin realizacji przedmiotu zamówienia dłuższy niż 240 dni, Zamawiający odrzuci ofertę.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie do oceny ofert oraz przyszłej umowy, że termin realizacji przedmiotu zamówienia jest równy wymaganiom określonym w Zaproszeniu i wynosi 240 dni.

3. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym termin realizacji zamówienia krótszy niż 160 dni, punktacja zostanie policzona jak dla 160 dni – minimalnego terminu realizacji

zamówienia przyjętego w Zaproszeniu. Do umowy zaś zostanie wpisany termin realizacji przedmiotu zamówienia zadeklarowany w ofercie.

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyskała największą ilość punktów obliczonych według powyższych algorytmów.

Najkorzystniejsza oferta może zdobyć max. 100 pkt.

Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty z taką samą ceną przez co najmniej dwóch Wykonawców, zostaną oni wezwani do złożenia oferty dodatkowej.

Cena zaproponowana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa od ceny zaproponowanej w pierwotnej ofercie.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie;
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. jeżeli obliczona w formularzu asortymentowo- cenowym wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na każdym etapie (bez podania przyczyny) a także w przypadku, gdy:
 - 1.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 1.3. Inwestycja nie będzie realizowana lub jej wykonanie nie będzie leżało w interesie publicznym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia i/lub doprecyzowania oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty, jak również do uzupełnienia dokumentów wymaganych treścią Zaproszenia do złożenia oferty cenowej (na każdym etapie prowadzonego postępowania).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.

X. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1, dalej „RODO” informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie jest możliwy pod nr telefonu 33 875 24 46 wew. 216 oraz pod adresem e-mail: mguzdek@szpital.info.pl;*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, na ich wniosek złożony w formie pisemnej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16* RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18** RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2**;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz robót

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Projekt umowy

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej obejmuje:

- *Przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku gospodarczego na centrum zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży*
- *Infrastrukturę towarzyszącą*

CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

Prace projektowe dotyczące przedmiotowej inwestycji należy skorelować z rozwiązaniami projektowymi przyjętymi w projekcie dotyczącym zadania pn. „Przebudowa i modernizacja budynków WSP w Andrychowie” – dotyczy punktu styku inwestycji.

1. Zakres opracowania projektowego obejmuje wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i technicznego na działkach: 857/41; 857/37; 1076; 6440; 1841/2; 1860/2 i polegać będzie na:

1.1 Sporządzeniu kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej, w tym:

- a) Uzyskanie mapy do celów projektowych,
- b) Wykonanie ekspertyzy stanu technicznego istniejącego budynku w zakresie konstrukcji obiektu, instalacji,
- c) Wykonanie inwentaryzacji,
- d) Opracowanie dokumentacji geologiczno- inżynierskiej (jeżeli niezbędna) lub opinii geotechnicznej,
- e) Wykonanie koncepcji projektowanego przebudowy budynku oraz terenu działki celem przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji i po uzyskaniu pozytywnej opinii możliwości przystąpienia do dalszych prac projektowych,
- f) Opracowanie projektu zagospodarowania działki,
- g) Wykonanie (na podstawie uzgodnionej dokumentacji koncepcyjnej) kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego wraz instalacjami (c.o., wod-kan., elektryczną, odgromową,

telekomunikacyjną, teletechniczną, komputerową, sieciową i niskoprądową (alarmy, kamery, rtv), wentylacji i klimatyzacji,

h) Wykonanie projektu zieleni terenu działki,

i) Wykonanie przedmiarów i kosztorysów dla całego zakresu projektowanych prac,

j) Opracowanie specyfikacji technicznych całego zakresu projektowanych prac,

k) Sporządzenie przedmiaru robót,

l) Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego szczegółowego (z rozbiem na RMS, oddzielnie dla każdej branży) na podstawie kompletnego projektu wykonawczego w oparciu o KNR, przy zachowaniu nośników bazy cenowej oraz cen materiałów i sprzętu wg aktualnych cen. kosztorysy inwestorskie muszą obejmować szczegółowe określenie materiałów (rodzaj i parametry) z podziałem na etapy robót ustalonym z Inwestorem przed wykonaniem kosztorysów,

ł) Opracowanie STWiORB,

m) Uzyskanie wszelkich niezbędnych opracowań, uzgodnień, warunków technicznych od zarządców infrastruktury technicznej, opinii, operatów potrzebnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę w szczególności z:

- Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- Rzecznawcą ds. p.poż.,
- Rzecznawcą ds. BHP,
- Rzecznawcą ds. Sanepid,
- dostawcami mediów (woda, kanalizacja, gaz, prąd, instalacje teletechniczne),
- ewentualne odstępstwa w zakresie ochrony p.poż wydawane przez Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej – ekspertyza p.poż

n) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę dla wszystkich zakresów robót objętych projektem – zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego;

o) Opracowanie odpowiedzi na pytania Wykonawców na etapie realizacji robót budowlanych

1.2 Pełnieniu nadzoru autorskiego przez projektantów w zakresie:

1.2.1 Nadzór autorski winien obejmować w szczególności: czynności wynikające z ustawy z 07.07.1994 – Prawo budowlane (Dz. U z 2016, poz. 290), stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodność z projektem budowlanym, wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań, opiniowaniu realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji a także konieczności zmian pozwolenia na budowę, uzupełnianiu lub zmianie dokumentacji z powodów za które odpowiada projektant (w szczególności gdy organ do tego upoważniony wniesie uwagi do sporządzonej dokumentacji projektowej).

1.2.2 Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do: uczestniczenia w naradach

technicznych organizowanych na terenie budowy przez Zamawiającego lub wykonawcę robót budowlanych, uczestniczenia w odbiorze końcowym robót (obecność zostanie potwierdzona wpisem do protokołu odbioru końcowego robót).

1.2.3 Pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w oparciu o sporządzoną dokumentację, z wyodrębnieniem jej kosztu z ceny ofertowej przewidzianej za wykonanie projektu. Szczegółowo:

- udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących prac objętych dokumentacją projektową, oraz opracowywanie rozwiązań alternatywnych w terminie nie dłuższym niż 4 dzień od daty powzięcia informacji o zaistniałym problemie
- stawiania się na budowie w terminie nie dłuższym niż 4 dni od daty wezwania w razie konieczności, w trakcie realizacji zadania,
- uzupełniania braków oraz usuwania wad w trakcie trwania postępowania o wydanie decyzji pozwolenia na budowę oraz ewentualnego postępowania odwoławczego związanego z wydaniem ww. decyzji.

2. Dokumentacja przebudowy budynku wraz z infrastrukturą towarzyszącą powinna zawierać co najmniej:

- a) Parking wraz z odwodnieniem,
- b) Infrastrukturę towarzyszącą: zjazd z drogi publicznej (powiatowej), system odwodnienia i oświetlenia terenu, monitoring, alarm, ogrodzenie, szlaban tj. wszelkie instalacje i urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu,
- c) Poradnię dla dzieci i młodzieży wraz z wyposażeniem,
- d) Oznaczenia informacyjne zewnętrzne i wewnętrzne.

3. Budynek oraz cała inwestycja powinny być w pełni przystosowany dla osób niepełnosprawnych ruchowo- od momentu bramy wjazdowej poprzez cały teren nie może zawierać żadnych barier architektonicznych.

4. Budynek oraz cała inwestycja powinna być zaprojektowana w sposób przyjazny dla dzieci i młodzieży, z uwzględnieniem rozwiązań dla osób chorych psychicznie, lękliwych, autystycznych- odpowiedni dobór kolorów, światła, zaprojektowane wewnętrzne urządzenia z łagodzącą muzyką, komfortowe wyciszone strefy, czytelne oznaczenia informacyjne.

5. Budynek powinien być wyposażony w systemy bezpieczeństwa: SSP – system wykrywania pożaru z powiadamianiem komendy straży pożarnych, SSWN (system sygnalizacji włamania i napadu), kontrola dostępu do pomieszczeń. Cały teren powinien być (włącznie z budynkiem, przestrzeniami komunikacyjnymi oraz podwórzem)- ale tylko w niezbędnym zakresie- objęty działaniem monitoringu wizyjnego.

6. Systemy bezpieczeństwa należy uzgodnić z Zamawiającym.

7. W całym budynku należy zaprojektować sieć komputerową.

8. Na każdym etapie procesu projektowego, koncepcje i niezależne fragmenty projektu, należy opiniować z Zamawiającym.

9. Uzgodniona koncepcja z Zamawiającym stanowi wyłączną podstawę do wykonania właściwej dokumentacji projektowej.

10. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy pozyskania w jego imieniu pozwolenia na budowę – Zamawiający wystawi stosowne pełnomocnictwo do uzyskania wszelkich decyzji formalno-prawnych.

11. Dokumentacja musi:

a) zostać opracowana w zakresie i formie wskazanej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 2013 r., poz. 1129 ze zm.),

b) zostać opracowana w zakresie i formie wskazanej w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.),

c) w przypadku używania przez projektanta, w którymkolwiek miejscu projektu (dotyczy zarówno części opisowej jak i przedmiarów) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia musi być to uzasadnione specyfiką zamówienia i niemożliwością opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, w takim przypadku każdemu wskazaniu musi towarzyszyć określenie „lub równoważny” oraz przedmiotowa równoważność musi zostać opisana,

d) być zaakceptowana przez Zamawiającego na etapie koncepcji,

e) uwzględniać zachowanie wszystkich dotychczasowych elementów architektonicznych elewacji budynku – ewentualne zmiany są możliwe w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,

f) uwzględniać wszystkie uwagi Zamawiającego w zakresie funkcji i rozwiązań architektonicznych (odstąpienie od założeń zawartych w pkt 2 będzie możliwe tylko po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego),

g) być zgodna z:

- wymaganiami powszechnie obowiązującego prawa,
- obowiązującymi normami,
- zasadami aktualnej wiedzy technicznej.

12. Dokumentacja będzie zawierać wszystkie wymagane prawnie opinie i uzgodnienia.

13. Wykonawca wykona dokumentację przy współpracy z Miejskim Konserwatorem Zabytków oraz zapewni Nielimitowaną ilość nadzorów autorskich, niezbędnych dla zachowania wysokiej jakości realizacji prac. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskać uzgodnienie konserwatorskie.

14. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do całej dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia na wszystkich znanych

polach eksploatacji, w szczególności przejście autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie, na następujących polach eksploatacji:

- a) wielokrotnego wykorzystania dokumentacji zgodnie z jej przeznaczeniem, w szczególności w zakresie potrzebnym do realizacji celu jakiemu służy,
- b) zamieszczania, używania i przekazywania - w tym w ramach dokumentacji zamówieniowej oraz w celach uzyskania stosownych pozwoleń i realizacji robót budowlanych,
- c) rozporządzania prawami do dokumentacji, w tym przeniesienie nabytych praw autorskich majątkowych na osoby trzecie,
- d) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenia na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie,
- e) rozpowszechniania, przekazywania lub przesyłania przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik w dowolny sposób w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym publiczne udostępnienie za pośrednictwem sieci Internet,
- f) wprowadzania dokumentacji lub jej części do obrotu, ich użyczenie lub najem w dowolnej formie, bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym pod względem ilościowym, przedmiotowym, czasowym i terytorialnym,
- g) tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania skrótów, modyfikacji, adaptacji, opracowań, przeróbek i zmian układu lub jakichkolwiek innych zmian dokumentacji lub ich części.
- h) wykonywania na jej podstawie dzieł zależnych,
- i) sporządzania opracowań i modyfikacji w tym za pośrednictwem osób trzecich i wykonywania praw zależnych oraz udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych,
- j) korzystania ze sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych dla dokumentacji sporządzonej w ramach niniejszego zamówienia,
- k) rozporządzania prawami do sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych dla dokumentacji sporządzonej w ramach niniejszego zamówienia,

l) a także na innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz na innych istniejących polach eksploatacji wprost niewymienionych a wynikających z celów dla jakich dokumentacja jest sporządzana.

Przeniesienie praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.

3. Przedmiotem odbioru będzie:

3.1. Wersja papierowa:

5 egzemplarzy projektu budowlanego i wykonawczego;

2 egzemplarze przedmiaru robót;

2 egzemplarze kosztorysu Inwestorskiego

2 egzemplarze STWiORB.

3.2 Wersja elektroniczna:

- 2 komplety na płytach CD w formie plików doc. lub docx. zawierające projekt budowlany i techniczny oraz STWiORB, a także pliki rysunków w formacie (*.dwg);

- 1 wersja edytowalna na płycie CD zawierająca przedmiar robót i kosztorysy inwestorskie w formie plików w formacie jednego z powszechnie używanych programów kosztorysowych (Zuzia, Rodos, Norma) w rozszerzeniu (*.ath).

- 1 wersja na płycie CD pogładowa wizualizacja 3D dla każdej opracowanej koncepcji

3.3 Przekazanie dokumentacji będącej przedmiotem umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w umowie.

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

.....
 (Dane Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie”

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej):

.....

NIP.....REGON.....

tel /fax:email:.....

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:.....

tel/fax:.....email.....

Adres mailowy, na który należy składać zamówienia/Osoba do kontaktu/

nr tel.....

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:

(imię, nazwisko, stanowisko)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej za całkowitą wartość:

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Lp	Składowa ceny ofertowej	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	Mapa do celów projektowych			

2	Szczegółowa inwentaryzacja wielobranżowa budynku			
3	Ekspertyza stanu technicznego budynku			
4	Opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (jeżeli niezbędna) lub opinii geotechnicznej			
5	Projekt architektoniczno- budowlany wraz z uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę			
6	Wielobranżowy projekt techniczny poradni			
7	Projekt techniczny parkingu z odwodnieniem wraz ze zjazdem z drogi publicznej			
8	Wielobranżowa dokumentacja kosztorysowa wraz z przedmiarem robót (kosztorys Inwestorski)			
9	Projekt wyposażenia			
10	Nadzór autorski przez cały okres trwania inwestycji do jej zakończenia potwierdzonego prawomocną decyzją o oddaniu obiektu z terenem do użytkowania			
	RAZEM:			

Oświadczam/y, że:

1. W zaoferowanej cenie zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Niniejsza oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
3. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do.....dni od dnia podpisania umowy. /240 dni, 200 dni czy 160 dni/*
Uwaga! Brak wpisania ocenianego parametru nie powoduje odrzucenia oferty, powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.
4. Deklarujemy przedstawienie Zamawiającemu koncepcji opracowania projektowego w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
5. Akceptuję/my termin płatności do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.
7. Uzyskałem/liśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
8. Spełniam/y warunki określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

9. Oświadczam/y, że posiadam kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania działalności niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Pozostaję/my związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
11. Części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom (wskazać, o ile dotyczy)
.....
12. Oświadczam/y, że przyjmujemy wszystkie obowiązki wynikające z Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
13. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
14. Zobowiązuję/my się, w przypadku wyboru naszej oferty, do dostarczenia przed podpisaniem umowy, umowy regulującej współpracę spółki /w przypadku składania oferty jako spółka cywilna/
15. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
16. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

*** niepotrzebne skreślić**

****** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE POSIADANIA NIEZBĘDNEJ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA PRZY REALIZACJI ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH DOTYCZĄCE WYKONAWCY I OSÓB

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: *Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie”*, prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji podobnych zamówień dotyczące Wykonawcy i Osób określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

WYKAZ- DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE POSIADANIA
NIEZBĘDNEJ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA PRZY REALIZACJI ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH DOTYCZĄCE
WYKONAWCY**

1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: *Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie”*, prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów, oświadczam, iż w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji podobnych zamówień dotyczące Wykonawcy, wykonałem/am należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyłem/am, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

a) projekt przebudowy, budowy lub rozbudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 300m² dla których uzyskano uprawomocnione pozwolenie na budowę,

oraz

b) projekt parkingu/powierzchni utwardzonej wraz z odwodnieniem o powierzchni nie mniejszej niż 400m² dla których uzyskano uprawomocnione pozwolenie na budowę

tj.:

Nazwa, miejsce realizacji	Nazwa i przedmiot zamówienia	Wartość umowy	Czas realizacji	
			Początek	Koniec
1.	2.	3.	4.	5.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

.....

 (pełna nazwa/firma, adres
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

 (imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
 do reprezentacji)

WYKAZ- DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE POSIADANIA NIEZBĘDNEJ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA PRZY REALIZACJI ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH DOTYCZĄCE OSÓB

1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie”, prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów, oświadczam, iż w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przy realizacji podobnych zamówień dotyczące osób dysponuję/będę dysponował/a osobami legitymującymi się kwalifikacjami odpowiednimi do stanowiska, jakie zostaną tej osobie powierzone a w szczególności:

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko/Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje (uprawnienia-rodzaj i nr uprawnień)	Status	Podstawa dysponowania
1	Projektant i sprawdzający Architekt		Dysponuje/ będzie dysponował/*	
2	Projektant i sprawdzający konstrukcyjno-budowlany		Dysponuje/ będzie dysponował/*	
3	Projektant sieci sanitarnych		Dysponuje/ będzie dysponował/*	

4	Projektant sieci elektrycznych	Dysponuje/ będzie dysponował/*
---	--------------------------------	-------	--------------------------------------

2. Jednocześnie zobowiązuję się, że w przypadku zaistnienia konieczności prowadzenia prac projektowych w innych, niż w/w branżach, zapewnię 2 osoby (projektanta i sprawdzającego) dla każdej z branż, posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia.

....., dnia.....

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 6

Projekt umowy

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Andrychowie 34-120,
ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878,
NIP: 551-21-23-091, REGON: 000805666, reprezentowanym przez:
Piotr Kopijas – Dyrektor Szpitala, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowanym przez:
....., zwanym w dalszej części umowy „Projektantem”,

została zawarta umowa o następującej treści:

*w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy na podstawie poniżej progu stosowania Ustawy
Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)
znak: TZ/2503/33/2021*

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Definicje

1. Ilekroć w umowie jest mowa o:

1.1 „Przedmiocie Umowy” — oznacza to wszystkie prace, czynności prawne oraz obowiązki, do których wykonania zobowiązują się Strony niniejszą Umową;

2.1 „Dokumentacji” — oznacza Projekt oraz inne świadczenia stanowiące Przedmiot Umowy a także wszelkie dokumenty, umowy, notatki, ustalenia mające związek z realizacją Przedmiotu Umowy;

3.1 „Projekcie” — oznacza to zamkniętą część Dokumentacji, podlegającą ochronie Prawem Autorskim oraz we wszystkich innych zleconych Projektantowi branżach i zakresach, której wykonanie stanowi Przedmiot Umowy, określony w § 2 niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Projektant przyjmuje do wykonania realizację przedmiotu zamówienia, tj.:
Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie” obejmującej przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku gospodarczego na centrum zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży wraz z Infrastruktura towarzyszącą, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Zaproszenie do złożenia oferty cenowej (Postępowanie znak: TZ/2503/33/2021) wraz z załącznikami a także Oferta Wykonawcy.

3. Zakres opracowania projektowego obejmuje wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i technicznego na działkach: 857/41; 857/37; 1076; 6440; 1841/2; 1860/2 i polegać będzie na:

3.1 Sporządzeniu kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej, w tym:

3.1.1 Uzyskanie mapy do celów projektowych,

3.1.2 Wykonanie ekspertyzy stanu technicznego istniejącego budynku w zakresie konstrukcji obiektu, instalacji,

3.1.3 Wykonanie inwentaryzacji,

3.1.4 Opracowanie dokumentacji geologiczno- inżynierskiej (jeżeli niezbędna) lub opinii geotechnicznej,

3.1.5 Wykonanie koncepcji projektowanej przebudowy budynku oraz terenu działki celem przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji i po uzyskaniu pozytywnej opinii możliwości przystąpienia do dalszych prac projektowych,

3.1.6 Opracowanie projektu zagospodarowania działki,

3.1.7 Wykonanie (na podstawie uzgodnionej dokumentacji koncepcyjnej) kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego wraz z instalacjami (c.o., wod-kan., elektryczną, odgromową, telekomunikacyjną, teletechniczną, komputerową, sieciową i niskoprądową (alarmy, kamery, rtv), wentylacji i klimatyzacji,

3.1.8 Wykonanie projektu zieleni terenu działki,

3.1.9 Wykonanie przedmiarów i kosztorysów dla całego zakresu projektowanych prac.

3.1.10 Opracowanie specyfikacji technicznych całego zakresu projektowanych prac.

3.1.11 Sporządzenie przedmiaru robót,

3.1.12 Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego szczegółowego (z rozbiem na RMS, oddzielnie dla każdej branży) na podstawie kompletnego projektu wykonawczego w oparciu o KNR, przy zachowaniu nośników bazy cenowej oraz cen materiałów i sprzętu wg aktualnych cen. Kosztorysy inwestorskie muszą obejmować szczegółowe określenie materiałów (rodzaj i parametry) z podziałem na etapy robót ustalone z Zamawiającym przed wykonaniem kosztorysów,

3.1.13 Opracowanie STWiORB,

3.1.14 Uzyskanie wszelkich niezbędnych opracowań, uzgodnień, warunków technicznych od zarządców infrastruktury technicznej, opinii, operatów potrzebnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę w szczególności z:

- Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- Rzecznawcą ds. p.poż.,
- Rzecznawcą ds. BHP,
- Rzecznawcą ds. Sanepid,
- dostawcami mediów (woda, kanalizacja, gaz, prąd, instalacje teletechniczne),
- ewentualne odstępstwa w zakresie ochrony p.poż wydawane przez Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej – ekspertyza p.poż,

3.1.15 Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę dla wszystkich zakresów robót objętych projektem – zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego,

3.1.16 Opracowanie odpowiedzi na pytania Wykonawców na etapie realizacji robót budowlanych.

3.2 Pełnieniu nadzoru autorskiego przez projektantów w poniższym zakresie:

3.2.1 Nadzór autorski winien obejmować w szczególności: czynności wynikające z ustawy Prawo budowlane (Dz. U z 2020.1333 ze zm.), stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodność z projektem budowlanym, wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań, opiniowaniu realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji a także konieczności zmian pozwolenia na budowę,

uzupełnianiu lub zmianie dokumentacji z powodów, za które odpowiada Projektant (w szczególności gdy organ do tego upoważniony wniesie uwagi do sporządzonej dokumentacji projektowej);

3.2.2 Projektant zobowiązany jest do:

- uczestniczenia w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót budowlanych na terenie budowy,
- uczestniczenia w odbiorze końcowym robót (obecność zostanie potwierdzona wpisem do protokołu odbioru końcowego robót).

3.2.3 Pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w oparciu o sporządzoną dokumentację, z wyodrębnieniem jej kosztu z ceny ofertowej przewidzianej za wykonanie projektu, tj. m. in.:

- udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących prac objętych dokumentacją projektową oraz opracowywanie rozwiązań alternatywnych w terminie nie dłuższym niż 4 dni od daty powzięcia informacji o zaistniałym problemie;
- obecności na budowie w terminie nie dłuższym niż 4 dni od daty wezwania (w razie konieczności) w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego,
- uzupełniania braków oraz usuwania wad w trakcie trwania postępowania o wydanie decyzji pozwolenia na budowę oraz ewentualnego postępowania odwoławczego związanego z wydaniem ww. decyzji.

4. Dokumentacja przebudowy budynku wraz z infrastrukturą towarzyszącą powinna zawierać co najmniej:

- 4.1 Parking wraz z odwodnieniem,
- 4.2 Infrastrukturę towarzyszącą: zjazd z drogi publicznej (powiatowej), system odwodnienia i oświetlenia terenu, monitoring, alarm, ogrodzenie, szlaban tj. wszelkie instalacje i urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu,
- 4.3 Poradnię dla dzieci i młodzieży wraz z wyposażeniem,
- 4.4 Oznaczenia informacyjne zewnętrzne i wewnętrzne.

5. Inne uzgodnienia:

5.1 Budynek oraz cała inwestycja powinny być w pełni przystosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo od bramy wjazdowej poprzez cały teren nie może zawierać żadnych barier architektonicznych;

5.2 Budynek oraz cała inwestycja powinna być zaprojektowane w sposób przyjazny dla dzieci i młodzieży, z uwzględnieniem rozwiązań dla osób chorych psychicznie, lękliwych, autystycznych- odpowiedni dobór kolorów, światła, zaprojektowane wewnętrzne urządzenia z łagodzącą muzyką, komfortowe wyciszone strefy, czytelne oznaczenia informacyjne;

5.3 Budynek powinien być wyposażony w systemy bezpieczeństwa: SSP – system wykrywania pożaru z powiadamianiem komendy straży pożarnych, SSWN (system sygnalizacji włamania i napadu), kontrola dostępu do pomieszczeń. Cały teren powinien być (włącznie z budynkiem, przestrzeniami komunikacyjnymi oraz podwórzem)- ale tylko w niezbędnym zakresie- objęty działaniem monitoringu wizyjnego.

5.4 Systemy bezpieczeństwa należy uzgodnić ze Zamawiającym.

5.5 W całym budynku należy zaprojektować sieć komputerową.

6. Projektant zobowiązuje się do ustalania i opiniowania z Zamawiającym, na każdym etapie procesu projektowego, koncepcje i niezależne fragmenty projektu, należy opiniować z Zamawiającym.

6.1 Uzgodniona koncepcja z Zamawiającym stanowi wyłączną podstawę do wykonania właściwej dokumentacji projektowej.

7. Wykonawca w imieniu Zamawiającego, zobowiązuje się do pozyskania pozwolenia na budowę.
- 7.1 Zamawiający wystawi stosowne pełnomocnictwo do uzyskania wszelkich decyzji formalno – prawnych.
8. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy:
- 8.1 zostanie opracowana w zakresie i formie wskazanej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 2013 r., poz. 1129 ze zm.);
- 8.2 zostanie opracowana w zakresie i formie wskazanej w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.),
- 8.3 w przypadku używania przez Projektanta, w którymkolwiek miejscu projektu (dotyczy zarówno części opisowej jak i przedmiarów) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia musi być to uzasadnione specyfiką zamówienia i niemożliwością opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, w takim przypadku każdemu wskazaniu musi towarzyszyć określenie „lub równoważny” oraz przedmiotowa równoważność musi zostać opisana;
- 8.3 musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego na etapie koncepcji, co zostanie potwierdzone na piśmie przez Strony;
- 8.4 uwzględni zachowanie wszystkich dotychczasowych elementów architektonicznych elewacji budynku – ewentualne zmiany są możliwe w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i w związku z tym uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
- 8.5 uwzględni wszystkie uwagi Zamawiającego w zakresie funkcji i rozwiązań architektonicznych (odstąpienie od założeń określonych niniejszą umową będzie możliwe tylko po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego).
- 8.6 będzie zgodna z:
- wymaganiami powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - obowiązującymi normami,
 - zasadami aktualnej wiedzy technicznej.
- 8.7 będzie zawierać wszystkie wymagane prawnie opinie i uzgodnienia,
9. Projektant zobowiązuje się wykonania dokumentacji przy współpracy z Miejskim Konserwatorem Zabytków oraz zapewni ilość nadzorów autorskich, niezbędnych dla zachowania wysokiej jakości realizacji prac.
10. W ramach przedmiotu umowy Projektant zobowiązany jest uzyskać uzgodnienie konserwatorskie.

§ 3

Zobowiązania Projektanta

1. Projektant zobowiązuje się w szczególności do:
- 1.1 przygotowania dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy a wskazanej w § 2 niniejszej umowy;
- 1.2 przekazania projektu do jednokrotnego wykorzystania przez Zamawiającego;
- 1.3 przeniesienia na Zamawiającego niniejszą umową autorskich praw majątkowych do Projektu na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy a związanych z realizacją obiektu, którego projekt jest przedmiotem umowy, wykorzystywaniem wizerunku obiektu do celów reklamowych, promocyjnych i informacyjnych, przetwarzaniem, powielaniem, drukiem, publikacją w formie wizualizacji, prezentacji graficznych oraz tworzeniem wizerunków

identyfikacyjnych;

1.4 wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, normami, rozporządzeniami oraz przepisami Prawa Budowlanego;

1.5 informowania Zamawiającego na bieżąco (w formie pisemnej) o konieczności zamiany lub zastosowania materiałów budowlanych i rozwiązań technologicznych w projekcie innych niż zostały zatwierdzone w trakcie uzgodnień;

1.6 przygotowania i złożenia wniosku o wydanie zamiennej decyzji o pozwoleniu na budowę;

1.7 uzyskanie pozwolenia na realizację zadania inwestycyjnego.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Projektantem, mając na uwadze dobro Inwestycji, a w szczególności do zatwierdzania przedkładanych mu do akceptacji opracowań projektowych lub formułowania uwag (w umownych terminach).

2. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Projektantowi na piśmie wszelkie znane mu informacje o planowanej inwestycji, będącej przedmiotem umowy oraz niezbędne dokumenty, w tym w szczególności:

1.1 określone na piśmie założenia i wymagania techniczne, założenia i wymagania eksploatacyjno-użytkowe ;

1.2 pełnomocnictwo do podejmowania przez Projektanta w imieniu Zamawiającego działań, związanych z uzyskaniem materiałów wyjściowych, uzgodnień i decyzji administracyjnych, koniecznych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,

1.3 pisemne uzgodnienie proponowanych przez Projektanta rozwiązań materiałowych;

1.4 oświadczenie o dysponowaniu terenem opracowania.

3. Niewykonanie przez Zamawiającego zobowiązań, o których mowa powyżej, może wpłynąć na przedłużenie o okres zwłoki do momentu usunięcia braków formalnych, ustalonych terminów realizacji Przedmiotu Umowy, co nie może zostać uznane za niewykonanie (nienależyte wykonanie) umowy.

§ 5

Termin wykonania Umowy

1. Projektant zobowiązuje się realizacji poszczególnych obowiązków umownych w następujących terminach:

1.1. w zakresie koncepcji: do 30 dni od daty podpisania umowy

1.2. w zakresie uzyskania pozwolenia na budowę..... **(zgodnie ze złożoną ofertą**)**

2. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminów przekazania Dokumentacji określonych powyżej, Projektant zawiadomi Zamawiającego o tym fakcie, nie później niż na 7 dni przed upływem tego terminu.

3. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 2 powyżej, Strony ustalą termin dodatkowy, o ile takie żądanie zostanie odpowiednio uzasadnione.

4. Terminy wykonania dokumentacji mogą ulec przesunięciu w razie przedłużających się uzgodnień z instytucjami opiniującymi projekt, o czas niezbędny na dokonanie tych uzgodnień, co zostanie udokumentowane na piśmie.

§ 6

Odbiór i przekazanie Projektu

1. Projektant dostarczy Zamawiającemu Projekt za pisemnym potwierdzeniem, zgodnie z terminami określonymi w § 5 niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie stwierdzają, iż protokół przekazania Projektu podpisany przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną uznaje się za potwierdzenie przekazania Projektu.
3. Zamawiający w terminie siedmiu dni od dnia przekazania Projektu dokona sprawdzenia jego kompletności i zgodności z wymaganymi przez niego założeniami, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru Projektu.
 - 3.1 Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Podpisany przez Strony protokół odbioru Projektu stanowi podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury.
 - 4.1 Protokół zostanie podpisany przez Strony po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 3 pkt. 3.1.
5. Przedmiotem odbioru jest:
 - 5.1 Wersja papierowa:
 - a) 5 egzemplarzy projektu budowlanego i wykonawczego;
 - b) 2 egzemplarze przedmiaru robót;
 - c) 2 egzemplarze kosztorysu Inwestorskiego
 - d) 2 egzemplarze STWiORB.
 - 5.1.1 Projektant, na wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się, za odrębnym wynagrodzeniem, wykonać dodatkowe egzemplarze dokumentacji projektowej.
 - 5.2 Wersja elektroniczna:
 - a) 2 komplety na płytach CD w formie plików doc. lub docx. zawierające projekt budowlany i techniczny oraz STWiORB, a także pliki rysunków w formacie (*.dwg);
 - b) 1 wersja edytowalna na płycie CD zawierająca przedmiar robót i kosztorysy inwestorskie w formie plików w formacie jednego z powszechnie używanych programów kosztorysowych (Zuzia, Rodos, Norma) w rozszerzeniu (*.ath).
 - c) 1 wersja na płycie CD pogładowa wizualizacja 3D dla każdej opracowanej koncepcji
6. Przekazanie dokumentacji będącej przedmiotem umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w umowie.
7. Zamawiający w terminie siedmiu dni od przekazania całości dokumentacji zawiadomi Projektanta o jej przyjęciu.
8. Zamawiający zobowiązany jest do przedłożenia w formie pisemnej akceptacji opracowań projektowych lub uwag w terminie do siedmiu dni, licząc od dnia protokolarnego przekazania Projektu lub jego roboczej wersji, o ile Strony pisemnie nie uzgodnią inaczej. Brak pisemnego powiadomienia oznaczać będzie przyjęcie dokumentacji bez zastrzeżeń.
9. Projektant dostarczy Zamawiającemu kopię wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
 - 9.1 Jeśli w trakcie postępowania o udzielenie pozwolenia na budowę niezbędna będzie zmiana lub uzupełnienie wniosku lub dokumentacji projektowej (lub innej), Projektant zobowiązuje się do dokonania odpowiednich zmian, w ramach wynagrodzenia umownego.
10. Po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę Projektant przekaże niezwłocznie Zamawiającemu oryginał decyzji.

§ 7 Prawa autorskie

1. Projekt jest utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych utworem i jako taki jest chroniony prawem autorskim.
2. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do całej dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności przejście autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie, na następujących polach eksploatacji:
 - 2.1 wielokrotnego wykorzystania dokumentacji zgodnie z jej przeznaczeniem, w szczególności w zakresie potrzebnym do realizacji celu jakiego służy,
 - 2.2 zamieszczania, używania i przekazywania- w tym w ramach dokumentacji zamówieniowej oraz w celach uzyskania stosownych pozwoleń i realizacji robót budowlanych,
 - 2.3 rozporządzania prawami do dokumentacji, w tym przeniesienie nabytych praw autorskich majątkowych na osoby trzecie,
 - 2.4 trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenia na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie,
 - 2.5 rozpowszechniania, przekazywania lub przesyłania przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik w dowolny sposób w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym publiczne udostępnienie za pośrednictwem sieci Internet,
 - 2.6 wprowadzania dokumentacji lub jej części do obrotu, ich użyczenie lub najem w dowolnej formie, bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym pod względem ilościowym, przedmiotowym, czasowym i terytorialnym,
 - 2.7 tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania skrótów, modyfikacji, adaptacji, opracowań, przeróbek i zmian układu lub jakichkolwiek innych zmian dokumentacji lub ich części, wykonywania na jej podstawie dzieł zależnych,
 - 2.8 sporządzania opracowań i modyfikacji w tym za pośrednictwem osób trzecich i wykonywania praw zależnych oraz udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych,
 - 2.9 korzystania ze sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych dla dokumentacji sporządzonej w ramach niniejszego zamówienia,
 - 2.10 rozporządzania prawami do sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych dla dokumentacji sporządzonej w ramach niniejszego zamówienia,
 - 2.11 a także na innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz na innych istniejących polach eksploatacji wprost niewymienionych a wynikających z celów dla jakich dokumentacja jest sporządzana.
3. Przeniesienie praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.

§ 8 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie należne Projektantowi ustala się nazł brutto (słownie:.....zł), tj.zł netto + należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie wskazane powyżej płatne jest w terminie 30 dni od dnia wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT, na rachunek bankowy Projektanta, zgodnie ze wskazanym rachunkiem na fakturze:
 - 2.1 Wynagrodzenie płatne po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 3 pkt. 3.1.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przelewem bankowym na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Za termin zapłaty faktury VAT przyjmuje się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 551-21-23-091.
7. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest***) podatnikiem podatku VAT i posiada NIP
10. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny brutto w przypadku:
 - 11.1 zmiany stawki podatku VAT,
 - 11.2 obniżenia cen przez Projektanta.
12. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi będące przedmiotem umowy, wartość brutto umowy ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę podatku VAT. Zmianie ulegnie wówczas cena brutto a cena netto pozostanie bez zmian.
13. Zmiana, o której mowa w pkt. 12 następuje automatycznie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
14. Obniżenie ceny nie wymaga formy pisemnej i jest dopuszczalne na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.
15. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa.

§ 9 Odpowiedzialność Stron

1. Projektant nie odpowiada za:
 - 1.1 zmiany Projektu wprowadzane przez Zamawiającego w trakcie budowy, niezgodnione z projektantem;
 - 1.2 błędy w dokumentacji nieprzygotowanej przez Projektanta;
 - 1.3 zaniedbania, pominięcia lub zaniechania przez Zamawiającego lub osobę działającą w jego imieniu;
 - 1.4 za szkody lub opóźnienia wynikłe z działania/zaniechania organów administracyjnych, o ile ich

przyczyny nie wynikają z działania lub zaniechania Projektanta;

2. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 10% wartości brutto umowy;
- b) odstąpienia od umowy przez Projektanta z winy leżącej po stronie Projektanta w wysokości 10% wartości brutto umowy;
- c) zwłoki przekraczającej 14 dni w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto za każdy dzień zwłoki;

3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony w związku z realizacją niniejszej umowy wynosi 20% wartości brutto umowy, o której mowa w §8 niniejszej umowy.

§ 10 **Kontakty**

1. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja wynikająca z niniejszej umowy, będzie przekazywana Stronie będącej jej adresatem pocztą elektroniczną, pocztą kurierską lub listem poleconym na adresy wskazane w preambule umowy.

2. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wszelkich zmianach adresu do korespondencji. Do czasu właściwego powiadomienia drugiej Strony o takiej zmianie, wszelkie zawiadomienia i korespondencja kierowana na adres wskazany w niniejszej umowie będą uważane za prawidłowo doręczone.

3. Strony, na potrzeby realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, wskazują następujące osoby uprawnione do kontaktów dwustronnych:

3.1 w imieniu Projektanta:

.....

3.2 w imieniu Zamawiającego:

3.2.1 Dyrektor Szpitala- Piotr Kopijasz

3.2.2 Inżynier bezpieczeństwa pożarowego – Anna Janeczko

3.2.3 Specjalista ds. Funduszy Zewnętrznych i Inwestycji – Magdalena Wojciechowska

4. Postanowienia powyżej nie uchybiają regułom reprezentacji Stron określonych właściwymi przepisami prawa.

§ 11 **Postanowienia końcowe**

1. Strony są zobowiązane do zachowania wymogu wzajemnej poufności i lojalności w stosunku do wszelkich informacji i danych związanych z niniejszą Umową oraz projektowaną Inwestycją. Udostępnianie danych osobom trzecim może nastąpić jedynie za pisemną zgodą Strony, której ta informacja dotyczy, chyba że wynika to z opartego na Ustawie żądania uprawnionego organu.

2. Zmiana Umowy, jej rozwiązanie lub odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Prawa Autorskiego oraz Ustawy o samorządzie zawodowym architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r.

o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

4. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze polubownej lub przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem §8 ust. 12.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT:

Załączniki:

Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy

Zał. nr 2 – Wzór protokołu odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU – Załącznik nr 2 do umowy

Sporządzony w dniu: pomiędzy:

Projektant:

.....

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. J. Dąbrowskiego 19,
34-120 Andrychów, reprezentowany przez Piotra Kopijasa- Dyrektora WSP w Andrychowie
NIP: 551-21-23-091

Protokół dotyczy:

Realizacji umowy nr z dnia, której przedmiotem jest
Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania
inwestycyjnego pn.:

„Utworzenie Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży”

Przekazano zgodnie z zapisami umowy:

Wersja papierowa:

- a) 5 egzemplarzy projektu budowlanego i wykonawczego;
- b) 2 egzemplarze przedmiaru robót;
- c) 2 egzemplarze kosztorysu Inwestorskiego
- d) 2 egzemplarze STWiORB.

Wersja elektroniczna:

- a) 2 komplety na płytach CD w formie plików doc. lub docx. zawierające projekt budowlany i techniczny oraz STWiORB, a także pliki rysunków w formacie (*.dwg);
- b) 1 wersja edytowalna na płycie CD zawierająca przedmiar robót i kosztorysy inwestorskie w formie plików w formacie jednego z powszechnie używanych programów kosztorysowych (Zuzia, Rodos, Norma) w rozszerzeniu (*.ath).
- c) 1 wersja na płycie CD poglądowa wizualizacja 3D dla każdej opracowanej koncepcji

Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę

Prawomocna decyzja pozwolenia na budowę

Uzgodnienia konserwatora zabytków

Ekspertyza ppoż

Postępowanie znak: TZ/2503/33/2021

Andrychów dn., 06.12.2021 r.

Projekt został sprawdzony pod względem kompletności oraz zgodności z wymaganymi przez Zamawiającego założeniami, przesłane uwagi zostały uwzględnione przez zleceniobiorcę

Dostarczono wszystkie w/w dokumenty

Osoba sprawdzająca:

.....

Data podpis

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla przekazującego, dwa dla przejmującego

.....

(data i podpis)

.....

(data i podpis)