

Wrocław, dnia 26.11.2020r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania  
*Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych*  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, 2018 oraz z 2018 r. poz. 1560, 1603, 1669 i 1693 – tekst ujednolicony)

### OZNACZENIE SPRAWY:

M-II-2310-158/2020 KPP LUBIN

### ZAMAWIAJĄCY:

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu  
ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław  
NIP: 896-000-47-80  
REGON: 930 156 216  
Sekretariat: Tel. 47 871 44 10  
Faks 47 871 41 25

### OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU:

Kamilla Pszczółkowska – Tel. 47 87 14886

### PRZEDMIOT I ILOŚĆ ZAMÓWIENIA:

- 1. Szafa na akta:** Szafa biurowa czteropółkowa. Wymiary zewnętrzne szafy: wysokość 1990 mm, szerokość 800 mm, głębokość 435 mm. Szafa posiada dwa skrzydła drzwi uchylnych zawieszane na zawiasach kołkowych. Wyposażona jest w cztery półki przestawne co 90 mm. Wykonana z blachy koloru szarego o grubości 0,8 mm, malowanej farbami proszkowymi (epoksydowo-poliestrowymi). Szafa zamykana zamkiem baskwilowym (standardowym), ryglującym w trzech punktach i wykończonym uchwytem klamkowym. Maksymalny udźwig półki 60 kg. **7 szt.**
- 2. Szafa na akta ze skarbczykiem:** szafa biurowa trzypółkowa; wymiary zewnętrzne szafy: 1990 mm, szerokość 1000 mm, głębokość 435 mm, grubość blachy 0,8 mm, zabezpieczona przed korozją; dwukomorowy skarbczyk zamykany na zamek; połączenia korpusu: zapewniające dostateczną sztywność; półki: 3 szt. z możliwością regulacji wysokości zawieszenia; mechaniczny zamek kluczowy; drzwi: dwuskrzydłowe, mechanizm dźwigniowy, blokujący je co najmniej na trzech krawędziach; kolor RAL 7035 (malowana farbą proszkową), **1 szt.**
- 3. Szafa gospodarcza:** szafa gospodarcza dwudrzwiowa. Wymiary zewnętrzne szafy: wysokość 1800 mm, szerokość 800 mm, głębokość 500mm, malowana proszkowo wg palety RAL, w kolorze szarym; z 4 półkami; wentylacja; ryglowana 3-punktowa; zamykana w systemie klucza master; profil wzmacniający na każdym drzwiczkach, **2 szt.**
- 4. Szafa na akta:** Szafa biurowa czteropółkowa. Wymiary zewnętrzne szafy: wysokość 1990 mm, szerokość 600 mm, głębokość 435 mm. Szafa posiada jedno skrzydło drzwi uchylnych zawieszane na zawiasach kołkowych. Wyposażona jest w cztery półki przestawne co 90 mm. Wskazane jest wykonanie z blachy koloru szarego o grubości 0,8 mm, malowanej farbami proszkowymi (epoksydowo-poliestrowymi). Szafa zamykana zamkiem baskwilowym (standardowym), ryglującym w trzech punktach i wykończonym uchwytem klamkowym. Maksymalny udźwig półki 60 kg. **1 szt.**
- 5. Szafka ubraniowa BHP:** szafka ubraniowa jednodrzwiowa o wymiarach: wysokość 1800 mm, szerokość 300 mm, głębokość 500 mm. Szafka wyposażona jest w zamek, do każdego zamka 2 kluczyki; w środku szafy znajduje się półka, drążek, haczyki na drążek. Wieniec dolny i drzwi z blachy 0,8 mm, pozostałe elementy szafy wykonane z blachy 0,5 mm pokrytej farbą proszkową koloru szarego, **1 szt.**

NACZELNIK  
Wydziału Zaopatrzenia  
KWP we Wrocławiu

mgr inż. Włodzimierz Szydlowski

#### WYMAGANE DOKUMENTY NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT:

Produkt ma być dostarczony w oryginalnym, nienaruszonym opakowaniu producenta. Powinien być objęty okresem gwarancyjnym **nie krótszym niż 12 miesięcy**, posiadać instrukcję w języku polskim. Towar musi być fabrycznie nowy (w I gatunku), dopuszczony do obrotu użytkowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

#### TERMIN REALIZACJI:

#### **Dostawa w nieprzekraczalnym w terminie** **do 11 grudnia 2020 roku**

Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym terminu odbioru przedmiotu zamówienia ostatecznie na 3 dni robocze przed dostarczeniem przedmiotu zamówienia.

#### MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

**Osoba do kontaktu** z ramienia Komendy Powiatowej Policji w Lubinie:  
Beata Nowak, tel. 41 8/43263

#### MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Miejsce dostawy: **Komenda Powiatowa Policji w Lubinie**  
**- adres: ul. Traugutta 3; 59-300 Lubin**  
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.

#### OBOWIĄZKI DOSTAWCY:

- **rozładowanie, zmontowanie i rozmieszczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego i wywozu opakowań na własny koszt,**  
**- budynek 2-piętrowy**
- wykonanie przedmiotu zamówienia przy zachowaniu obowiązujących norm i przepisów, w tym dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- usunięcie, na własny koszt, powstałych uszkodzeń wynikłych w czasie wykonania zamówienia, jeśli w wyniku niewłaściwego działania lub zaniedbania ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie/zniszczenie własności prywatnej lub publicznej,
- zachowanie w poufności wszelkich informacji uzyskanych w czasie wykonywania zamówienia i nie wykorzystywania i nie udostępniania ich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### WARUNKI POSTĘPOWANIA / ZAMÓWIENIA:

- Płatność przelewem bankowym w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania faktury VAT.
- Kryterium wyboru oferty – cena jednostkowa brutto – waga 100 %.
- O wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ważnych (spełniających wymagania minimalne) ofert decydować będzie kryterium najniższej ceny (jednostkowej).
- Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności: koszty dostawy, opakowania itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT oraz podatkami i opłatami lokalnymi.
- W przypadku stwierdzenia wad lub niezgodności w dostarczonym przedmiocie zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia bez wad w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia, na koszt wykonawcy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania (zapytania ofertowego), unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty, w każdym czasie, bez podania przyczyny.
- Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- Złożenie oferty w postępowaniu jest równoznaczne z akceptacją warunków ujętych w przedmiotowym zaproszeniu do złożenia oferty.

NACZELNIK  
Wydziału Zaopatrzenia  
KWP we Wrocławiu  
mł. insp. Włodzimierz Szydłowski

#### KARY UMOWNE:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie, w którym miało nastąpić wykonanie przedmiotu umowy, lub

b) w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy - zamówienia.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonej kary umownej z wymagalnej należności Wykonawcy przy opłacaniu faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia w tym zakresie.

Zamawiający może odstąpić od umowy-zamówienia w przypadku opóźnienia przekraczającego jeden dzień kalendarzowy przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy-zamówienia.

NACZELNIK  
Wydziału Zaopatrzenia  
KWP we Wrocławiu

*mł. insp. Włodzimierz Szydłowski*

(pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej  
Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu)