



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Nazwa zamówienia:

**„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4
w Jastrzębiu-Zdroju”**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego). Oś priorytetowa: IV. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej. Poddziałanie: 4.3.4 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej

ZATWIERDZAM:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dotyczy postępowania na zadanie pn.:
**„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4
w Jastrzębiu - Zdroju”**

Rozdział 1.

Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bpz@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj.

Rozdział 2.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i następnymi ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U poz. 1129 z 2021 roku z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U poz. 1129 z 2021 roku z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót na działce nr 36, położonej przy ul. Kurpiowskiej 15 w Jastrzębiu – Zdroju, polegających na przebudowie i termomodernizacji budynku Publicznego Przedszkola nr 4. Szczegółowy zakres robót opisany został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a także w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i kosztorysach ślepych (przedmiarach).
2. Zakres robót podstawowych obejmuje:
 - a) **Roboty ogólnobudowlane**
 - roboty rozbiórkowe (w tym rozbiórka pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych)
 - wykonanie drenażu opaskowego wokół budynku

- przebudowa łazienek na parterze i piętrze budynku
- termomodernizacja budynku przedszkola (docieplenie piwnic, elewacji, dachów) w systemie ETICS z zastosowaniem płyt styropianowych
- wymiana części okien i drzwi zewnętrznych
- wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych
- remont kominów
- remont schodów zewnętrznych i tarasu
- b) Roboty instalacyjne elektryczne**
- wymiana opraw oświetleniowych
- wymiana instalacji elektrycznej
- wymiana instalacji odgromowej
- c) Roboty instalacyjne sanitarne**
- wymiana instalacji c.o.
- wymiana instalacji wod. – kan.
- wentylacja części obiektu
- d) Roboty towarzyszące związane z otrzymanym dofinansowaniem UE**
- wykonanie tablicy informacyjnej
- wykonanie tablicy pamiątkowej

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- wykonania prawidłowej i zgodnej z wytycznymi Zamawiającego dokumentacji powykonawczej konserwacji, serwisowania zabudowanych nawierzchni, urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym,
- wydzielenia, zabezpieczenia i utrzymania bezpiecznego dojazdu (mieszkańców i służb komunalnych) i dojazdu do okolicznych budynków mieszkalnych i usługowych oraz oznakowania. Ze względu na bliskie sąsiedztwo placówek oświatowych i budynków mieszkalnych wielorodzinnych należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo poruszających się w sąsiedztwie dzieci i młodzieży.
- pisemnego uzgodnienia (w formie wymaganej przez przedstawicieli spółdzielni) ze Spółdzielnią Mieszkaniową Jas – Mos sposobu i zasad korzystania z dróg dojazdowych (i terenów przyległych) na plac budowy, będących w zarządzie spółdzielni – w tym w razie konieczności wniesienia na rzecz spółdzielni kaucji .
- prowadzenia prac oraz transportu materiałów i odpadów takim sprzętem i w taki sposób, aby nie powodować zniszczenia mienia spółdzielni i nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców – maksymalna ładowność samochodów nie powinna przekraczać 10 t.

Nie dopuszcza się transportu materiałów do/z terenu budowy za pomocą ciągników siodłowych z naczepą.

- w razie konieczności przygotowanie i uzgodnienie z wydziałem IKI projektu organizacji ruchu na czas robót
- dokonania zgłoszenia zakończenia budowy do właściwych organów zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego oraz uzyskanie od tych organów zaświadczenia o braku sprzeciwu
- zdemontowania, spakowania, wywiezienia i zutilizowania płyt azbestowo – cementowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z: Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest Dz.U. z 2004 nr 71 poz. 649 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm),

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- dokonania zgłoszenia (wraz z kompletem wymaganych dokumentów) do właściwych organów zamiaru przeprowadzenia prac polegających na demontażu i transporcie wyrobów zawierających azbest

Inwestycja winna być zrealizowana zgodnie z:

- dokumentacją techniczną – załącznik nr 9 do swz,
 - szczegółowymi specyfikacjami technicznymi – załącznik nr 10 do swz,
 - kosztorysami ślepych (przedmiarami robót) – załącznik nr 11 do swz oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami.
 - Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 7
3. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.).
 4. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 1) **45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków**
 - 2) **45262660-5 Usuwanie azbestu**
 5. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - **nie dotyczy**.

6. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie jest ze względów technicznych niepodzielne na części – roboty ogólnobudowlane i branżowe powinny być wykonywane przez jednego wykonawcę z uwagi na ich ścisłe powiązanie. Do zadań wykonawcy będzie należało takie zorganizowanie robót, aby w sposób technicznie i ekonomicznie uzasadniony wykorzystać materiały, pracowników i sprzęt, aby zapewnić sprawne wykonywanie robót oraz bezpieczeństwo na placu budowy. Wykonywanie robót przez jednego wykonawcę ograniczy do minimum wpływ inwestycji na przyległy do budynku plac zabaw oraz zminimalizuje ryzyko zablokowania dojazdów do okolicznych bloków mieszkalnych. Ewentualna konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców na ograniczonym terenie powodowałaby wiele uciążliwości i mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Problematiczne byłoby również dostarczenie na potrzeby budowy mediów i rozliczenie ich zużycia.

Podział zamówienia na części wiązałby się także z problemami z wygezekwowaniem obowiązków poszczególnych wykonawców związanych z kolejnością i jakością wykonania robót oraz udzieloną gwarancją.

Wyłoniony jeden wykonawca będzie miał możliwość ubiegania się o kontrakt również jako konsorcjum, będzie też miał możliwość zatrudnienia podwykonawców dla robót branżowych, których zakres w stosunku do całości przedsięwzięcia jest niewielki. Nie zostaną więc ograniczone możliwości wzięcia udziału w postępowaniu firm mniejszych i specjalistycznych oraz lokalnych, a tym samym nie zostaną zakłócone warunki uczciwej konkurencji.

7. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.).
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

1. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach.
2. **Bezwzględne wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat.** Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
 - a. na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;
 - b. na etapie realizacji zadania - sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 8** do SWZ.
 - 2) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 8 do SWZ**.
 - 3) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, w tym prace polegające na wykonywaniu:
 - robót rozbiórkowych (w tym usuwanie płyt azbestowo - cementowych)
 - robót dociepleniowych ścian i dachu
 - robót dekarских
 - robót murowych
 - robót betonowych i zbrojarskich
 - robót wykończeniowych
 - wymiany okien i drzwi
 - montażu wyposażenia
 - wykonywanie wykopów
 - kształtowanie terenów zielonych
 - wykonywane robót porządkowych
 - transport urobku i materiałów

- robót drogowych
 - robót branży sanitarnej
 - robót branży elektrycznej
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp – *nie dotyczy*.
 3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **na okres 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

Rozdział 7. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następnymi ustawy PZP.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - b. nazw podwykonawców, o ile są znani na etapie składania oferty.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane podane zostały w projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących **załącznik nr 8** do niniejszej SWZ.
 - 1) Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
 - 2) Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót, zapłaty wynagrodzenia oraz zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 1 ppkt 3.
 - 3) Postanowienia w zakresie podwykonawstwa, stosuje się odpowiednio do:
 - a. umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami,
 - b. projektów umów o podwykonawstwo.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku zapisów wynikających z przedmiotu umowy o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażony w formie pisemnej odpowiednio sprzeciw lub zastrzeżenie w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub samej umowy, zgodnie z art. 464 ust. 3 i ust. 6 ustawy PZP.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, w których mowa powyżej

w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy**, znajdującym się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż **oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Maria Grządziel-Gawelczyk, Olga Szulik**
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Barbara Chodakowska**

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 135 w z związku z art. 138 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie **Platformy**, dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika nr 2**,
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika 2 (jeżeli dotyczy)**
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie według załącznika nr 2a,
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie według załącznika nr 2b

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 4** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego, *(jeżeli dotyczy)*
 - 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 4a**. *(jeżeli dotyczy)*
 - 8) Pełnomocnictwo, **wg załącznika nr 3**
 - 9) Kosztorysy uproszczone obejmujące **wszystkie pozycje ujęte w kosztorysach ślepych (przedmiarach robót) wg załącznika nr 11** (Uwaga: Wycena wszystkich robót winna być opracowana w formie kosztorysu uproszczonego zawierającego podstawę podanej wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji w wycenieniu do 2 miejsc po przecinku.
W celu sprawniejszej weryfikacji kosztorysu zaleca się dodatkowo przedłożyć go w postaci pliku Excel.
Wersję szczegółową kosztorysów Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
 6. Sposób sporządzania oraz przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020, poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca zgodnie z § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej).
Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 03.08.2022 do godz. 11:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 03.08.2022 o godz. 11:15**.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informację określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 31.10.2022**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 220 ust. 3-5 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
 3. Na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji,
 - 2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt.1) niniejszego ustępu; lub
 - 3) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1) lub 2) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia
 4. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których

mowa w art. 109 ustawy PZP w ww. przepisie ustawy PZP.

5. **Działając w myśl art. 139 ust. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
6. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwagi dotyczące sposobu wypełnienia i złożenia JEDZ:

- 1) JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem internetowym:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf
- 2) Przedłożony przez Zamawiającego wzór JEDZ jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w SWZ.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części JEDZ:
 - a) Części II Sekcja A z wyłączeniem Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;
 - b) Części II Sekcja B;
 - c) Części II Sekcja C;
 - d) Części II Sekcja D;
 - e) Części III Sekcja A;
 - f) Części III Sekcja B;
 - g) Części III Sekcja C z wyłączeniem wiersza dotyczącego informacji o:
 - Bankructwie, prowadzeniu postępowania upadłościowego, zawartym układzie z wierzycielami itd.;
 - Winie Wykonawcy poważnego wykroczenia zawodowego;
 - Konfliktach interesów spowodowanych udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - Na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego;
 - Winie Wykonawcy dotyczącej poważnego wprowadzenia w błąd, przy dostarczeniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji (...)
 - h) Części III Sekcja D;
 - i) Części IV Sekcja &
 - j) Część VI.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.

8. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

a) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:
- budowę, odbudowę, rozbudowę, lub nadbudowę **2 budynków o powierzchni zabudowy co najmniej 400 m² i kubaturze co najmniej 3000 m³** na każdy budynek, oraz
 - roboty rozbiórkowe (demontaż i pakowanie) wyrobów zawierających azbest dla **2 budynków w ilości co najmniej 4 500,00 kg wyrobów azbestowych każdy budynek**

Przez zadanie Zamawiający rozumie wykonanie zakresu robót w ramach jednej umowy, zlecenia na rzecz danego Zamawiającego.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył.

- 2) wykonawca winien udokumentować, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach:

- 2.1) osobą pełniącą obowiązki kierownika budowy, posiadającą uprawnienia **budowlane** zezwalające na kierowanie robotami budowlanymi w zakresie specjalności konstrukcyjno – budowlanej

UWAGA: Pod pojęciem „pełniła funkcję kierownika budowy” Zamawiający będzie rozumiał pełnienie tej funkcji przez tę osobę cały okres realizacji robót objętych danym zadaniem, potwierdzone stosownymi wpisami do dziennika budowy.

- 2.2) osobami przyjmującymi obowiązki **kierowników robót**, posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonywania prac, wymagane przepisami Prawo budowlane, tj.:

- a) osobą przyjmującą obowiązki **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia **budowlane** zezwalające na kierowanie robotami budowlanymi w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i teletechnicznych
- b) osobą przyjmującą obowiązki **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia **budowlane** zezwalające na kierowanie robotami budowlanymi w zakresie sieci i instalacji sanitarnych

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem, że osoba ta będzie posiadała wymagane kwalifikacje/doświadczenie (jeżeli są wymagane).

Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

- b) Uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej - Wykonawca winien udowodnić, że posiada:
- aktualny wpis do rejestru podmiotów uprawnionych do transportu odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 05*, 17 06 01* prowadzonego przez marszałka województwa
 - aktualne zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 05*, 17 06 01*
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
 4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie w jakim powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (dotyczy konsorcjum i spółki cywilnej)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SWZ.**
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt. 2 oraz Rozdziale 20** przez każdego z Wykonawców.
3. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP): **warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.**

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 ustawy PZP:**
 - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, (...), albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty (...) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1
- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt. 2 ustawy PZP:

- 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wykaz zadań winien być sporządzony wg załącznika nr 5 do SWZ.

- 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za [...] kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz winien być sporządzony wg załącznika nr 6 do SWZ

- 3) wpis do rejestru podmiotów uprawnionych do transportu odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 05*, 17 06 01* prowadzonego przez marszałka województwa
- 4) zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 05*, 17 06 01*

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cenę podaną w ofercie należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389) przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót

- określonymi w przedmiarach robót - załącznik nr 11 do SWZ,
- 2) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją i nie mogą przyjmować wartości 0 zł. W przypadku braku wyceny którejkolwiek z pozycji lub przyjęcia wartości 0 zł, oferta podlegać będzie odrzuceniu,
 - 3) Podstawy wyceny, wskazane przez Zamawiającego w kosztorysie ślepy (np. przytoczenie numeru tabeli KNR itp.), mają charakter jedynie pomocniczy. Stanowią propozycję wyceny zakresu robót opisanego w danej pozycji kosztorysowej. Wykonawca ma tym samym możliwość wprowadzenia zmian zarówno w przyjętej podstawie wyceny (np. poprzez wpisanie innej podstawy lub jako „kalkulacja własna”) jak i ingerencji w nakłady robocizny, materiału i sprzętu danej pozycji w sposób najbardziej wyczerpujący zakres robót koniecznych do wykonania dla realizacji opisu danej pozycji wskazanego w kosztorysie ślepy. Nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót.
Opis pozycji kosztorysowej w kosztorysie ofertowym winien zawierać opis zgodny z opisem przedmiaru robót, przedstawionym w zał. nr 11 do SWZ.
Brak wpisania podstawy wyceny będzie traktowany jako „kalkulacja własna”.
 - 4) Wykonawca winien skalkulować cenę oferty z uwzględnieniem ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) wraz z przepisami wykonawczymi do niej.
 - 5) **cena 1 rg netto (przyjęta w kosztorysach ofertowych) powinna zawierać niżej wymienione składniki:**
 - a. stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15.09.2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 roku (Dz. U. z dnia 15.09.2021 r. poz. 1690)*, która w roku 2022, w przeliczeniu na 1h/m-c, **wynosi 18,02 zł**.
(UWAGA: do wskazanej stawki należy obowiązkowo dodać obciążenia ponoszone przez pracodawcę, w związku z zatrudnieniem pracownika)
 - b. obligatoryjne obciążenia plac wynikające z przepisów, które obciążają pracodawcę:**
 - Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 423 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 757 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1100),
 - Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 7).
 - 6) **Koszty pośrednie oraz zysk nie mogą być częścią składową uwzględnionej w kosztorysie roboczogodziny.**

4. **Do oferty wymaga się dołączenia kosztorysów uproszczonych, sporządzonych na podstawie przedstawionego przedmiaru. Wersja szczegółowa będzie wymagana dopiero przed podpisaniem umowy.**
5. Cena powinna zawierać **wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją, wiedzą techniczną i opisem co do zakresu robót, ilością oraz jednostką robót** przedstawionych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych (przedmiarów szczegółowych) stanowiących **załącznik nr 11** do specyfikacji.
6. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
7. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
9. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

- 1) **Cena brutto – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 2) **Okres gwarancji – 40%**

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji **w pełnych latach. Bezwzględne wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat.** Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

$$G = \frac{\text{gwarancja}_{\text{oferowana}}}{\text{gwarancja}_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$
$$\text{Suma} = \text{max. 100 pkt.}$$

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej złożony w formie papierowej oraz w formie edytowalnej (ATH) na płycie CD,
 - 2) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1 SWZ,
 - 3) uprawnienia osoby wymienionej w Rozdziale 28 pkt 1 ppkt 2 w specjalności wskazanej w Rozdziale 21 pkt 2 ppkt 2.1 SWZ, przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm./), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - 4) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierowników robót osób spełniających warunek określony w Rozdziale 21 ust 1 pkt 2 ppkt 2.2 SWZ,
 - 5) uprawnienia osób wymienionych powyżej w Rozdziale 28 pkt 1 ppkt 4 w specjalnościach wskazanych w Rozdziale 21 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.2) SWZ przyjmujących obowiązki kierowników robót wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - 6) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane),
 - 7) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,
 - 8) numer rachunku bankowego,
 - 9) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 10) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie, których zakres do wykonania przypada na początek realizacji zamówienia. Projekty umów dotyczące pozostałych Podwykonawców należy składać w trakcie realizacji zadania wg potrzeb z uwzględnieniem terminów w tym zakresie wymaganych,
 - 11) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie, będącymi jednocześnie podmiotami, które w celu potwierdzenia spełniania warunków zamówienia udostępniają Wykonawcy swoje zasoby. Przedłożenia przedmiotowych projektów umów jest obowiązkowe, bez względu na to kiedy będzie faktycznie realizowany zakres, do którego realizacji zobowiązał się Podwykonawca.

Uwaga (dot. pkt 10 i 11):

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Wymogi, o których mowa w projektowanych postanowieniach umownych (załącznik nr 8) oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów, w zakresie terminów, zakresu itd. stosuje się odpowiednio.

- 12) harmonogram rzeczowo – finansowy z uwzględnieniem umownych terminów płatności
 - 13) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym – zgodnie z załącznikiem nr 4b do SWZ/nr 7 do umowy
 - a) decyzję marszałka województwa zatwierdzającą program gospodarowania odpadami niebezpiecznymi uprawniającą wykonywania demontażu, transportu i unieszkodliwiania odpadów, potwierdzoną za zgodność z oryginałem
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następnie ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść przed podpisaniem umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy.
4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:**
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (np. od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót);

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- 2) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego.
5. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 2), 3), 4), 5) powinna uzyskać akceptację Rady Prawnego tut. Urzędu.
6. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:
- 1) Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde wezwanie beneficjenta zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją albo powstałe na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania tej umowy jeśli zapłacenie tych należności stanie się wymagalne.
 - 2) Gwarant dokona zapłaty na pisemne wezwanie beneficjenta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania tego wezwania wraz z:
 - a. pisemnym oświadczeniem, iż zobowiązany nie wywiązał się z umowy objętej gwarancją,
 - b. potwierdzonym za zgodność z oryginałem wezwaniem zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją wraz z dowodem nadania.
 - c. Spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę beneficjenta.
- Uwaga: Niedopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.**
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w pkt. 8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Rozdział 31. Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

Sygn. akt BZP.271.57.2022

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługuje:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

– **Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

– ***Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4
w Jastrzębiu - Zdroju****I. Dane wykonawcy/wykonawców**

1. Nazwa/firma
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
8. Wykonawca:
 mikroprzedsiębiorstwem
 małym przedsiębiorstwem
 średnim przedsiębiorstwem
 prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł
(słownie:

w tym 23% podatku VAT

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie: **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
3. Oferuje udzielenie - **letniego okresu gwarancji (minimum 5 lat, maksymalnie 10 lat; okres gwarancji należy podać w latach).**

Sygn. akt BZP.271.57.2022

4. Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 3 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia ww. osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.
5. Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom/Podmiotom udostępniającym swoje zasoby:

(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

6. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)



Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 2 do SWZ

JEDZ

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 2a do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Oświadczenia

wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP 4 w Jastrzębiu-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 2b do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP 4 w Jastrzębie-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.³

³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).⁴

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 3 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -....., dn.
miejsowość data**Pełnomocnictwo**

1. z siedzibą w, przy ul.

/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągnięcia zobowiązań:

1.

2.

2. z siedzibą w, przy ul.

/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągnięcia zobowiązań:

1.

2.

3*. z siedzibą w, przy ul.

/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągnięcia zobowiązań:

1.

2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....
.....*/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/*

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

** należy wybrać właściwą opcję

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 4 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
.....
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia pn.**

Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

- w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

- a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....

- b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

** niepotrzebne skreślić

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 4a do SWZ

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.
Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju

zakres zadania polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:
(należy wskazać dane Wykonawcy)

zakres zadania polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:
(należy wskazać dane Wykonawcy)

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 4b do SWZ/ nr 7 do umowy

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,
składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:
„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4
w Jastrzębiu - Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój

Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:

	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 5 do SWZ

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu – Zdroju

Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat

Nazwa zadania polegającego na wykonaniu budowy, odbudowy, rozbudowy lub nadbudowy budynku	Podmiot, na rzecz którego zadanie zostało wykonane	Nazwa prowadzonego zadania oraz zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Powierzchnia zabudowy wraz z kubaturą budynku	Wartość robót	Termin realizacji	
					Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr
		Nazwa zadania: Zakres zadania:	Kubatura:			
		Nazwa zadania: Zakres zadania:	Powierzchnia zabudowy:			
		Nazwa zadania: Zakres zadania:	Kubatura:			
		Nazwa zadania: Zakres zadania:	Powierzchnia zabudowy:			
Nazwa zadania polegającego na wykonaniu robót rozbiórkowych (demontaż i pakowanie) wyrobów zawierających azbest	Podmiot, na rzecz którego zadanie zostało wykonane	Nazwa prowadzonego zadania oraz zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Ilość zdemontowanych i zapakowanych wyrobów azbestowych w kg	Wartość całości zadania	Termin realizacji	
					Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr

Sygn. akt BZP.271.57.2022

		<p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
		<p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				

Do ww. dokumentu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane zadania zostały wykonane należycie.

Uwaga! Wykonawca wypełniając powyższe rubryki oświadcza, iż dany zakres mieścił się w ramach konkretnego zadania.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 6 do SWZ

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu – Zdroju

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe nr/ wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Przewidywana funkcja / zakres czynności w realizacji zamówienia	Doświadczenie w latach	Informacje o podstawie do dysponowania osobami**
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i>	Kierownik budowy		
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i>	Kierownik robót sanitarnych		
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i>	Kierownik robót elektrycznych		

* należy wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień

** np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 9 do SWZ

Projektowane postanowienia umowne (wzór)
UMOWA
IKI.272.....2022

W dniu w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą, wpisaną do

NIP:, REGON:; w imieniu której występuje:

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju”

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót na działce nr 36, położonej przy ul. Kurpiowskiej 15 w Jastrzębiu – Zdroju, polegających na przebudowie i termomodernizacji budynku Publicznego Przedszkola nr 4.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a także w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysach ślepych (przedmiarach), **stanowiących załącznik nrdo umowy.**
3. Dokumentacja projektowa oraz inne dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią integralną część umowy, a wymagania wyszczególnione w przynajmniej w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku ujawnienia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami składowymi opracowania projektowego i kosztorysowego decyzję o prioritycie zapisów podejmuje Zamawiający w porozumieniu z Projektantem. **Wykonawca nie jest upoważniony do podejmowania decyzji we własnym zakresie - jest natomiast zobowiązany zgłosić Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki napotkane w trakcie realizacji rozbieżności.**
4. Wymogi wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U z 2020 poz. 1062 z późn. zm.) są zawarte w dokumentacji zamówienia.

§ 2 Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień podpisania umowy**.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu właściwego organu do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu: do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do: r.

§ 3 Osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy

1. Funkcję:
 - a) osoby odpowiedzialnej za rozliczenia rzeczowo-finansowe pełnić będzie:
 - b) koordynatora umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie:.....
2. Kierownikiem budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej ze strony Wykonawcy będzie:
3. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych ze strony Wykonawcy będzie:
4. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i teletechnicznych ze strony Wykonawcy będzie:
5. Zobowiązuje się kierownika budowy i kierowników robót do organizowania w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz w miarę bieżących potrzeb narad na placu budowy i osobistego w nich uczestnictwa. Za nieusprawiedliwione nieobecności kierowników budowy i robót na Radach budowy będą naliczane kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt k niniejszej umowy.

§ 4 Dokumenty dostarczone przez wykonawcę przed podpisaniem umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczył:
 - a) kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej złożony w formie papierowej oraz w formie edytowalnej na płycie CD,
 - b) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy, osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) tiret 1 SWZ,
 - c) uprawnienia osoby wymienionej w Rozdziale 28 pkt 1 ppkt 2) w odpowiednich specjalnościach wskazanych w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) tiret 1 SWZ, przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm./), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - d) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika robót, osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) tiret 2 SWZ,
 - e) uprawnienia osoby wymienionej w Rozdziale 28 pkt 1 ppkt 4) w odpowiednich specjalnościach wskazanych w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) tiret 2 SWZ, przyjmującej obowiązki kierownika robót wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- f) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie, których zakres do wykonania przypada na początek realizacji zamówienia. Projekty umów dotyczące pozostałych Podwykonawców należy składać w trakcie realizacji zadania wg potrzeb z uwzględnieniem terminów w tym zakresie wymaganych. Przedmiotowe wymogi dotyczą również podmiotów, które w celu potwierdzenia spełniania warunków zamówienia udostępniają Wykonawcy swoje zasoby.
- g) Wymogi, o których mowa w projektowanych postanowieniach umownych (załącznik nr 12) oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów, w zakresie terminów, zakresu itd. stosuje się odpowiednio.
- h) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane),
- i) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,
- j) harmonogram rzeczowo – finansowy z uwzględnieniem umownych terminów płatności
- k) nr rachunku bankowego
- l) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym
- m) zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- n) decyzję marszałka województwa zatwierdzającą program gospodarowania odpadami niebezpiecznymi uprawniającą wykonywania demontażu, transportu i unieszkodliwiania odpadów, potwierdzoną za zgodność z oryginałem

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy określi stan znajdujących się na terenie budowy obiektów i urządzeń.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy dokumentację techniczną i SST w 1-nym egzemplarzu, w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
4. Zamawiający zapewnia nadzór autorski.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową z uwzględnieniem wymagań zawartych w SWZ, STWiOR, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami (w tym w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi) ,
 - b) opracowanie przed rozpoczęciem robót przez kierownika budowy planu BIOZ, zgodnie z Prawem budowlanym,
 - c) zrealizowanie całego zakresu robót siłami odpowiednio uprawnionych i wykwalifikowanych pracowników,
 - d) zapewnienie odpowiednio uprawnionego, stałego i ciągłego nadzoru nad prowadzonymi robotami,
 - e) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, nowych, nieużywanych. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacji technicznej, Prawa Budowlanego oraz przepisom p.poż. i bhp,
 - f) zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w przypadku obecności w rejonie przedmiotowej inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (co może doprowadzić do degradacji

Sygn. akt BZP.271.57.2022

podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek w tym zakresie, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.

- g) wydzielenie miejsc parkingowych dla osób realizujących inwestycję w obrębie placu budowy
- h) ogrodzenia terenu robót, organizacji zaplecza budowy, w tym zaplecza kontenerowego wyposażonego w salkę do narad, sprawny sprzęt komputerowy (lub laptop) z zainstalowanym programem kosztorysowym i z dostępem do sieci internetowej oraz sanitariaty dla osób realizujących i nadzorujących inwestycję,
- i) zapewnienia środków ochrony osobistej jak kaski, pasy bezpieczeństwa itp. niezbędne osobom nadzorującym inwestycję podczas kontroli budowy,
- j) zapewnienie widocznego logo firmy na odzieży roboczej, którą Wykonawca dostarcza pracownikom oraz na pojazdach użytych do realizacji zamówienia – obowiązek dotyczy również pracowników podwykonawców,
- k) dostarczenie Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku o zgodę na zabudowanie materiałów na co najmniej 14 dni roboczych przed planowanym terminem ich zamówieni i zastosowania. Zamawiającemu przysługuje czasokres 14 dni roboczych na dokonanie akceptacji w/w materiałów lub wniesienie do nich (lub do złożonego wniosku) zastrzeżeń.
- l) na każde żądanie Zamawiającego okazanie w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń dokumentów takich jak: deklaracje własności użytkowych, atesty, certyfikaty, atesty higieniczne i inne dokumenty potwierdzające spełnianie parametrów określonych w dokumentacji projektowej,

Uwaga:

- *Wykonawca udokumentuje, że zastosowane wyroby posiadają pełną dokumentację na potwierdzenie spełniania przez nie wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. oraz Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych wraz z przepisami wykonawczymi oraz wymagane przepisami odrębnymi atesty i certyfikaty*
 - *Wszystkie rozwiązania systemowe, materiały, technologie i urządzenia wymienione w przedmiotowym opracowaniu można zastąpić rozwiązaniami dowolnych producentów, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zamiennie rozwiązania muszą spełniać wymagania techniczne i formalnoprawne rozwiązań podanych w przedmiotowym opracowaniu oraz posiadać równoważne (nie gorsze) właściwości. Kryteria równoważności podane są w dokumentacji zamówienia.*
 - *Wniosek o zatwierdzenie materiału Wykonawca przygotowuje w oparciu o wytyczne Zamawiającego. We wniosku Wykonawca obligatoryjnie: wskaże dokładne miejsce wbudowania materiału zaznaczy na załączonych dokumentach nazwę handlową proponowanego materiału oraz odpowiadające parametry w odniesieniu do wymaganych wg dokumentacji zamówienia. W przypadku braku powyższych uszczegółowień zamawiający ma prawo zwrócić wykonawcy wniosek do poprawy.*
 - *Wszystkie elementy stalowe, występujące w elementach objętych przedmiotem umowy poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie ogniowe lub galwaniczne. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską. Sposób zabezpieczenia elementów j.w. ocynkiem winien wynikać z dostarczonych dokumentów.*
 - *Nie dopuszcza się stosowania do zasypek wykopów i podbudów robót drogowych materiałów pochodzenia pogórniczego: łupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw. „hałd”) oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.*
- m) zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się zarówno na terenie jak i w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa i ochrony p.poż. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp

- n) w czasie realizacji robót utrzymywanie na swój koszt i ryzyko terenu robót i terenu przyległego (w tym wszystkich dróg dojazdowych) w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa usuwanie na swój koszt i ryzyko wszelkich zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. Wykonawca sporządzi protokół potwierdzający utylizację wszystkich materiałów odpadowych i przekaże go najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót Zamawiającemu. Rozliczenie utylizacji i wywozu odpadów nastąpi tylko i wyłącznie w ilości wynikającej z okazanych dokumentów i po ich okazaniu. Wykonawca zobowiązuje się do znalezienia we własnym zakresie miejsca składowania nadmiaru mas ziemnych.
- o) zabezpieczenia terenu objętego robotami a szczególnie istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki (niezbędnych osłon krzewów i drzew), wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp. przed uszkodzeniem mechanicznym przez sprzęt budowlany
- p) wydzielenie, zabezpieczenie i utrzymanie bezpiecznego dojazdu (mieszkańców i służb komunalnych) i dojścia do okolicznych budynków mieszkalnych i usługowych oraz oznakowania. Ze względu na bliskie sąsiedztwo placówek oświatowych i budynków mieszkalnych wielorodzinnych należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo poruszających się w sąsiedztwie dzieci i młodzieży.
- q) pisemne uzgodnienie (w formie wymaganej przez przedstawicieli spółdzielni) ze Spółdzielnią Mieszkaniową Jas – Mos sposobu i zasad korzystania z dróg dojazdowych (i terenów przyległych) na plac budowy, będących w zarządzie spółdzielni.
Po zakończeniu realizacji zadania wykonawca dołączy do dokumentacji odbiorowej oświadczenie podpisane przez SM Jas - Mos o doprowadzeniu terenu spółdzielni wykorzystywanego na czas robót (w tym dróg dojazdowych i parkingów) do stanu umożliwiającego ich użytkowanie oraz o braku roszczeń ze strony spółdzielni z tytułu nieusunięcia szkód spowodowanych przez wykonawcę.
- r) prowadzenie prac oraz transportu materiałów i odpadów takim sprzętem i w taki sposób, aby nie powodować zniszczenia mienia spółdzielni i nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców – maksymalna ładowność samochodów nie powinna przekraczać 10 t.
Nie dopuszcza się transportu materiałów do/z terenu budowy za pomocą ciągników siodłowych z naczepą.
- s) zdemontowanie, spakowanie, wywiezienie i zutylizowanie płyt azbestowo – cementowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z: *Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest Dz.U. z 2004 nr 71 poz. 649 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm),*
- t) dokonanie zgłoszenia (wraz z kompletem wymaganych dokumentów) do właściwych organów zamiaru przeprowadzenia prac polegających na demontażu i transporcie wyrobów zawierających azbest
- u) zarchiwizowanie w postaci fotograficznej terenu robót oraz dróg dojazdowych do placu budowy przed przystąpieniem do nich – Wykonawca dokumentację tę przekaże Zamawiającemu przed przystąpieniem do robót,
- v) w razie konieczności wykonanie i uzgodnienie w Wydziale IKI projektu organizacji ruchu na czas robót oraz wykonanie, umieszczenie i utrzymanie oznakowania wynikającego z w/w projektu w terenie przez cały okres prowadzenia prac
- w) informowanie przedstawiciela Zamawiającego przynajmniej z 2 dniowym (2 dni robocze) wyprzedzeniem o planowanym terminie zakrycia robót zanikowych – wykonawca dostosuje planowane godziny odbiorów robót zanikowych do godzin pracy przedstawiciela Zamawiającego
- x) zapewnienie własnym staraniem i we własnym zakresie źródła poboru wody i energii elektrycznej oraz innych mediów na cele budowy wraz z zainstalowaniem liczników zużycia tych mediów w razie konieczności. W przypadku korzystania z mediów pobliskiej placówki oświatowej wykonawca poniesie koszty zużycia mediów na zasadach ustalonych obustronnie pomiędzy użytkownikiem i wykonawcą.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- Po zakończeniu robót wykonawca dołączy do dokumentacji powykonawczej podpisane przez przedstawiciela użytkownika (dyrekcja PP4) oświadczenie o prawidłowym dokonaniu rozliczenia
- y) uporządkowanie terenu prowadzonych robót wykorzystywanego podczas prac i transportu oraz naprawienie wszystkich wyrządzonych szkód. Po zakończeniu realizacji inwestycji wykonawca dołączy do dokumentacji powykonawczej potwierdzone przez użytkownika obiektu (dyrekcja PP4) oświadczenie o braku roszczeń z tytułu szkód spowodowanych w wyniku prowadzonych robót
- z) dla uzyskanych w drodze rozbiórek i demontaży materiałów złomowych przyjęcie następującego sposobu postępowania: uzyskane w drodze rozbiórek i demontaży materiały złomowe należy, po akceptacji ich przez Zamawiającego, oddać w składnicy złomu. Potwierdzenie zdania złomu do skupu (druk PZ) powinien zostać *niezwłocznie przekazany do Zamawiającego. Wykonawca oddaje złom we własnym imieniu, przedstawia Zamawiającemu potwierdzenie oddania złomu, a Zamawiający obciąża go wystawiając na Wykonawcę fakturę w celu przekazania środków ze sprzedaży.*
- aa) przygotowanie wg wytycznych Zamawiającego pełnej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia odbiorów częściowych i końcowych,
- bb) dostarczenie najpóźniej w dniu wyznaczonego rozpoczęcia czynności odbiorowych kompletnej dokumentacji powykonawczej (wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą i potwierdzeniem naniesienia w zasobach) wraz z pisemnym oświadczeniem kierownika budowy o jej kompletności,

Uwaga:

- dokumentacja powykonawcza winna być przygotowana zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego oraz w formie wymaganej przez Zamawiającego
 - geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza wraz z naniesieniem w zasobach geodezyjnych. winna być załączona do dokumentacji powykonawczej,
 - częścią dokumentacji powykonawczej jest opieczętowane pieczęcią wpływu przez właściwe organy zawiadomienie o zakończeniu budowy oraz oryginał zaświadczenia właściwych organów o braku sprzeciwu
 - wszystkie karty materiałowe w dokumentacji (atesty, certyfikaty DTR itp.) powykonawczej należy opatrzyć oświadczeniem „Materiał zabudowano w.....(należy podać dokładne miejsce wbudowania materiału) na inwestycji „Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu – Zdroju”, objętej umową” podpisanym przez kierownika budowy,
 - w przypadku niedostarczenia w powyższym terminie kompletnej dokumentacji powykonawczej Zamawiający z winy Wykonawcy przerwie czynności odbiorowe do czasu usunięcia braków
 - wykonawca jest zobowiązany do systematycznego sporządzania dokumentacji zdjęciowej robót i dołączenia jej do dokumentów odbiorowych
- cc) przygotowanie pełnej dokumentacji i złożenie w imieniu Zamawiającego zawiadomienia o zakończeniu budowy do właściwych organów (w tym organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej oraz PINB) zgodnie z Prawem budowlanym oraz uzyskanie zaświadczenia właściwych organów o braku sprzeciwu
- dd) prowadzenie na bieżąco na potrzeby rozliczeń częściowych książki obmiarów w układzie i formie kosztorysu powykonawczego (z przywołaniem pozycji, których dotyczy) wraz z niezbędnymi szkicami i wyliczeniami (w tym geodezyjnymi wyliczeniami objętości mas ziemnych i robót) i rysunkami. Książka obmiarów nie może być prowadzona odręcznie,
- ee) jeżeli w trakcie wykonywania robót, na wskutek podjętych przez Wykonawcę działań okaże się konieczne uzupełnienie lub sporządzenie zamiennej dokumentacji projektowej, Wykonawca opracuje na własny koszt niezbędną dokumentację w czterech egzemplarzach, specyfikację techniczną oraz kosztorysy. W razie konieczności, po uzgodnieniu jej z Zamawiającym i Wydziałem Architektury UM Jastrzębie-Zdrój, uzyska zamiennie pozwolenie na budowę,
- ff) oddanie przedmiotu umowy Zamawiającemu w stanie wolnym od wad i usterek, w uzgodnionym niniejszą umową terminie,

2. W celu prawidłowej realizacji obowiązków opisanych w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z:
- a) prawidłową i zgodną z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami realizacją wszystkich obowiązków wskazanych w ust. 1
 - b) za wyjątkiem kosztów robót budowlanych wskazanych w kosztorysie ślepych zdemontowania i zutylizowania płyt azbestowo – cementowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z: Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest Dz.U. z 2004 nr 71 poz. 649 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm), w tym koszty dokonania zgłoszenia (wraz z kompletem wymaganych dokumentów) do właściwych organów zamiaru przeprowadzenia prac polegających na demontażu i transporcie wyrobów zawierających azbest, koszty prawidłowego składowania i opakowania zdemontowanych wyrobów azbestowych, koszty prowadzenia prac związanych z demontażem azbestu w rejonie budynków mieszkalnych, koszty zabezpieczenia budynku, placu zabaw i terenów przyległych przed emisją azbestu do środowiska, ewentualne koszty badań powietrza i gleby (wynikające z w/w przepisów oraz nakazane przez inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego inwestorskiego w sytuacji stwierdzenia nieprawidłowego zabezpieczenia obiektu lub niezgodnego z przepisami prowadzenia robót)
 - c) uzgodnieniem treści porozumienia (**wraz z wpłaceniem ewentualnej kaucji**) ze Spółdzielnią Mieszkaniową Jas – Mos dot. prowadzenia transportu przez teren spółdzielni
 - d) wszelkimi robotami tymczasowymi takimi jak: rusztowania, osłony, umocnienia, pomosty i kładki, oraz prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty o charakterze tymczasowym związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
 - e) wytyczeniami, pomiarami, pełną obsługą geodezyjną (w tym szkiców geodezyjnych w trakcie robót niezbędnych do rozliczeń, wyliczeń mas ziemnych i robót, geodezyjnej dokumentacji powykonawczej i naniesienia zmian w zasobach ośrodka geodezyjnego Miasta), badaniami (w tym stopnia zagęszczenia podbudów, opracowań powykonawczych i wszystkich innych wymaganych do odbioru robót budowlanych i instalacyjnych, wymaganych przepisami Prawa Budowlanego, normami i pozwoleniami.
 - f) pozostawieniem obiektu i jego otoczenia (w tym terenu dróg dojazdowych) w stanie czystym i wolnym od zniszczeń po przeprowadzonych robotach (w tym **koszty końcowego kompleksowego sprzątnięcia budynku i jego otoczenia** po zakończonych robotach)
 - g) ewentualnymi nadzorami branżowymi, przełączeniami i odbiorami branżowymi, odbiorami technicznymi instalacji i urządzeń przez uprawnione organy (w tym UDT) oraz rozruchami technologicznymi
 - h) konserwacją, serwisowaniem zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym.
 - i) wykonaniem prac wynikających z integralnego Załącznika nr 5 do umowy, w którym zostały wyszczególnione obowiązki i czynności niezbędne do wykonania przez Wykonawcę wobec Zamawiającego, w celu prawidłowego rozliczenia przedmiotowej inwestycji pod względem współfinansowania i rozliczania jej ze środków unijnych, w tym **wykonaniem tablic informacyjnych i pamiątkowych** wg wytycznych Zamawiającego
 - j) zapewnieniem środków ochrony osobistej jak kaski, pasy bezpieczeństwa itp. niezbędne pracownikom nadzoru inwestorskiego podczas kontroli budowy.
 - k) pielęgnacją (podlewaniem, nawożeniem, dosiewaniem i koszeniem) wszystkich powstałych w ramach inwestycji trawników i roślin w trakcie trwania inwestycji, aż do bezusterkowego odbioru końcowego,
 - l) przygotowaniem i uzgodnieniem projektów technologii i organizacji robót, projektu organizacji ruchu,

- m) przygotowaniem instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z wyposażeniem obiektu w niezbędne tabliczki informacyjne i oznakowania
- n) wykonaniem i umieszczeniem na czas robót w terenie w widocznym miejscu wolnostojącej tablicy o treści „**Budujemy przyjazne przestrzenie**”, zawierającej: logotyp miasta, nazwę inwestycji, kwotę realizacji zadania, co najmniej 2 elewacje (wyciąg z dokumentacji projektowej). Tablica winna mieć wymiary co najmniej 1,2 m x 0,8 m. Kolorystyka, logotyp i krój czcionek zgodnie z wzorem Zamawiającego. Tablica zostanie zdemontowana po odbiorze końcowym.

§ 7

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku korzystania z Podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów narzuconych art. 647¹ KC, ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień swz dotyczącej niniejszego postępowania.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Umowa między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa o podwykonawstwo oprócz postanowień wynikających z art. 437 ustawy Pzp winna zawierać następujące wymagania:
 - a. zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - b. termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - c. wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może ono być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z kosztorysu ofertowego za dany zakres robót,
 - d. klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym,
 - e. oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.
 - f. postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia, jego kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, a także projektów ich zmian wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w swz oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, i jej zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust 10 podwykonawca i dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy, i jej zmianę, również wykonawcy.
12. W przypadku, o którym mowa w ust 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust 8, Zamawiający informuje, o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy wyłączenie, o którym mowa w ust. 10. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.
14. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 10 stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
15. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu:
 - a. projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany
 - b. umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmianyma prawo zgłosić odpowiednio zastrzeżenia do w/w projektu umowy, sprzeciw do umowy. Zastrzeżenia i sprzeciw zgłaszane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku gdy projekt umowy lub umowa:
 - a. nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - b. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w § 7 ust 8 niniejszej umowy,
 - c. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP
 - d. nie zawiera postanowień, o których mowa w art. 438 ust.1 ustawy Pzp.
16. Jeżeli Zamawiający, nie zgłosi w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie, o którym mowa w ust 15 uważa się, że zaakceptował projekt umowy/wyraził zgodę na zawarcie umowy.
17. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.
19. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, lub Podwykonawca brał udział w realizacji dostaw bądź usług, o których mowa w ust.10 Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a w przypadku kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż pierwsza faktura za część realizacji zadania nie może przekroczyć 10% wartości umowy. Powyższe uwarunkowania stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z zastrzeżeniem, iż w przypadku rozliczenia całości zadania przez Wykonawcę tylko jedną fakturą zapłata nastąpi po rozliczeniu należności Wykonawcy względem wszystkich swoich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

20. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 19 Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi będące częścią zamówienia na roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.
21. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
22. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
25. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

28. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę w trybie art. 647¹ § 5 kodeksu cywilnego, Wykonawca zobowiązany jest niezależnie od roszczeń regresowych do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych.
29. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.**
30. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 462 ust 2 i ust 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
31. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:
- projektów umów o podwykonawstwo oraz
 - umów o podwykonawstwo.
32. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniedbania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.
33. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie uzgodnionych cen wyszczególnionych w kosztorysach ofertowych Wykonawcy, zaakceptowanych przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót. Wszelkie ewentualne zmiany w wysokości wynagrodzenia będą wyliczane wg zasad określonych w § 13 umowy i następnych.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym przetargiem w dniu określono na kwotę **zł netto + podatek VAT (23%)**: **zł = zł brutto**, (słownie:)
- 2a. Zapłata za wykonanie umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług;
3. Klasyfikacja budżetowa:;
Dz. Rozdział § zadanie nr
4. Dopuszcza się rozliczanie zadania fakturami częściowymi **do wartości 80 %** wartości kosztorysu ofertowego.
5. Podstawą do przyjęcia faktury częściowej jest przedstawienie przedstawicielowi Zamawiającego, co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem fakturowania, edytowalnej wersji kosztorysu powykonawczego opracowanego w oparciu o szczegółowe obmiary powykonawcze, celem jego weryfikacji. Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i inspektorów nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych kosztorysów oraz podpisany przez kierownika budowy i inspektorów nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
6. W terminie do 2 dni roboczych po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru technicznego przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi do weryfikacji edytowalne wersje ostatecznych kosztorysów powykonawczych, rozliczające całość zadania. Weryfikacja złożonych kosztorysów i obmiarów zostanie zakończona do 7 dni roboczych od daty ich złożenia w komplecie. W oparciu o zweryfikowane kosztorysy końcowe możliwe jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury na **kolejne 10%** powykonawczej wartości zadania. Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i inspektorów nadzoru/przedstawicieli Zamawiającego wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych ostatecznych kosztorysów powykonawczych oraz podpisany przez kierownika budowy i inspektorów nadzoru/przedstawicieli Zamawiającego ostateczny, końcowy protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

7. Rozliczenie **pozostałych 10%** powykonawczej wartości zadania zostanie rozliczone fakturą końcową na podstawie protokołu odbioru końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Ustalona w pkt. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem pkt. 14,15,16 niniejszego § umowy.
9. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawione na Zamawiającego faktury VAT.
10. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
11. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 6 ust. 16. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. **Termin zapłaty należności z faktury liczony będzie od dnia dostarczenia Zamawiającemu wszystkich dokumentów rozliczeniowych.**
12. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty otrzymania faktur, bank: nr konta:
13. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy,
 - b) Dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
14. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
15. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust 14 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy, zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
16. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 15 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
17. Zamawiający oświadcza, że:
 - a) jest podatnikiem podatku VAT;
 - b) posiada numer identyfikacyjny NIP 6332216615;
18. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60,
44-335 Jastrzębie-Zdrój
19. Wykonawca oświadcza, że
 - a) jest podatnikiem podatku „VAT”
 - b) posiada numer identyfikacyjny: NIP:Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
20. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.

§ 9

Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji i na jej zasadach.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

2. Okres gwarancji ustala się na od daty końcowego, bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji.
3. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy. Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.
4. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji zostanie potwierdzona na piśmie na podstawie **załącznika nr 4** do umowy.
5. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj. **zł** (słownie: w formie gwarancji ubezpieczeniowych udzielonych na określony zakres i czas zawartej umowy wraz z okresem gwarancji zawierających klauzule o bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłacie sumy gwarantowanej na żądanie beneficjenta, bez spełnienia żadnych dodatkowych uwarunkowań.
6. Strony postanawiają, że 30% (..... **zł**) wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w pkt. 3 zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:
 - **70%** wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót bez usterek;
 - **30%** wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego bez usterek;W przypadku wystąpienia usterek podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
8. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu zostanie wpłacona przez Zamawiającego na wydzielone, oprocentowane konto bankowe w banku obsługującym gminę Jastrzębie-Zdrój i zwrócona zgodnie z ustaleniami ust. 5 wraz z należnymi odsetkami po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.
10. Dostęp do konta posiada tylko Zamawiający.
11. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w **§ 13 ust. 3** niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w § 2 ust. 2 umowy, wykonawca na co najmniej 3 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez zamawiającego na okres wynikający z aneksu do umowy.
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
13. Przedłożenie Zamawiającemu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 9 warunkuje podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji zadania.

§ 10

Odbiór Techniczny

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru technicznego będzie przedmiot umowy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go przez

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Wykonawcę o zakończeniu realizacji robót budowlanych i gotowości do odbioru technicznego. Do dnia odbioru technicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową, w tym geodezyjną dokumentację powykonawczą oraz protokoły utylizacji materiałów odpadowych, dokumentację zdjęciową z realizacji robót (na płycie CD), ponadto dostarczy kartę gwarancyjną jakości wykonania robót zgodnie z załącznikiem nr 4. W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną przerwane i zawieszono do czasu uzupełnienia dokumentów odbiorowych. Zamawiający warunkuje podpisanie protokołu odbioru końcowego zadania otrzymaniem oryginału zaświadczenia o braku sprzeciwu właściwego organu dot. zgłoszenia zakończenia budowy zgodnie z Prawem budowlanym.

2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru technicznego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i wad. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru technicznego zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru technicznego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono braki w dokumentacji powykonawczej, niezgodność przedmiotu zamówienia z umową lub istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy aż do czasu usunięcia tych wad lub ponownego wykonania i zgłoszenia zakończenia robót w przypadku występowania niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwych robót,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy żądając zwrotu poniesionych kosztów lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.
5. Gwarancja dotycząca elementów wymienionych w drodze usuwania usterek zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego biegnie na nowo od chwili ich wymiany.

§ 11

Kary Umowne

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie zakresu przedmiotu umowy - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłynięciu terminu zgłoszenia zakończenia robót, określonego w § 2 ust. 2 umowy,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 za przedmiot umowy,
 - d) za brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w kwocie 1000,00 zł brutto za każdy przypadek,
 - e) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
 - f) za nieprzedłożenie poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- g) za zwłokę w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do przedstawienia umowy z Podwykonawcą, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy następny dzień zwłoki,
 - h) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
 - i) za zwłokę w przedłożeniu poprawionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy następny dzień zwłoki.
 - j) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności: roboty szczegółowo opisane w załączniku nr 6 SWZ, tj. w opisie przedmiotu zamówienia. w wysokości 3 000,00 złotych od osoby,
 - k) za nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika budowy lub kierowników robót na radzie budowy w wysokości 500 zł brutto za każdy taki przypadek i dla każdej takiej osoby oddzielnie.
 - l) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych o których mowa w §17 ust. 6 – za każdy taki przypadek w wysokości 1 000,00 zł;
 - m) brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności o którym mowa w § 17 ust. 5 – za każdy przypadek w wysokości 500,00 zł;
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z najbliższej faktury Wykonawcy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:
- a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni roboczych od dnia przejścia terenu budowy oraz nie rozpoczyna pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu 14 od jego otrzymania,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni roboczych,
 - c) Pozostaje w zwłoce w terminie realizacji przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z etapów określonych w harmonogramie przez okres przekraczający 14 dni kalendarzowych,
 - d) Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 7 ust. 6 umowy,
 - e) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
 - f) Zamawiający dokona więcej niż trzy razy bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości brutto umowy;
 - g) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim

Sygn. akt BZP.271.57.2022

wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b) w terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie **14** dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **14** dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru prawidłowo wykonanych robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 uprzednio żądając od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zawinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 kodeksu cywilnego.
6. W przypadku odstąpienia przez strony od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5, wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
7. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5 i 6 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót, która została zrealizowana. Zamawiający nie traci również uprawnień do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w § 11 ust. 1 lit. c umowy.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

9. W okolicznościach, o których mowa w ust. 8 odstąpienie może być dokonane w terminie **30** dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Okoliczności zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 2 – 8 umowy.
2. Dopuszczalna jest **zmiana w zakresie przedmiotu zamówienia** poprzez zmianę:
 - 2.1. zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku:
 - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, robót dodatkowych i zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu umowy, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji projektowej. Przez wady dokumentacji projektowej należy rozumieć w szczególności:
 - brak spójności pomiędzy branżami, co uniemożliwia wykonanie zamówienia,
 - zmianę sposobu wykorzystania przedmiotu zamówienia, przy założeniu, iż charakter umowy nie ulegnie zmianie
 - b) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, robót dodatkowych i zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, które nie zostały a powinny być przewidziane w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego
 - c) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, robót dodatkowych i zamiennych w stosunku do przewidzianych w SST w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy,
 - d) zmiany dokumentacji projektowej wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wady lub konieczność dostosowania dokumentacji projektowej do aktualnie obowiązujących przepisów prawa lub konieczność zgłoszoną przez przyszłego użytkownika, co spowoduje konieczność wykonania zamówień dodatkowych, robót dodatkowych i zamiennych
 - e) zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej,
 - f) konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z różnic w obmiarach zawartych w dokumentacji technicznej, a stanem rzeczywistym lub braku wyceny danego elementu w kosztorysie ofertowym przy jednoczesnym jego uwzględnieniu w pozostałej części dokumentacji technicznej, z zastrzeżeniem, iż zakres robót nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 30 % zakresu finansowego.
 - g) ograniczenia wykonania pewnego zakresu przedmiotu zamówienia tzw. roboty zaniechane, w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności, lub okoliczności te nie były znane na moment składania ofert, a związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego z zastrzeżeniem, że zakres ten nie może ulec zmniejszeniu o więcej niż 20 % zakresu finansowego,
 - 2.1. sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji:
 - a) wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, powodujących konieczność (w tym uzasadnionych ekonomicznie i technicznie) dokonania zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie,

- c) wystąpienia awarii warunkujących dalsze prowadzenie robót oraz innych ograniczeń natury środowiskowej, prawnej, zmiany przewidzianych warunków użytkowania obiektu itd., uniemożliwiających wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie .
- 2.2. technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
- podwyższą jakość wykonanych robót,
 - zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
 - pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub
 - pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu
- 2.3. technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania szczególnej staranności, nie mógł temu zapobiec, ani tego przewidzieć.
3. Dopuszczalna jest **zmiana terminu wykonania umowy** w przypadku:
- wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót zgodnie z specyfikacją techniczną (wstrzymanie wykonania robót) potwierdzone przez Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego i udokumentowane w dzienniku budowy. Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć utrzymujące się przez okres 5 kolejnych dni warunki odmienne od warunków atmosferycznych występujących na terenie budowy w danym miesiącu w ostatnich 5 latach liczonych od dnia upływu terminu składania ofert. Gdy zajdzie konieczność przerwania robót, ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z specyfikacją techniczną okoliczności te zostaną potwierdzone przez Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego i udokumentowane w dzienniku budowy.
Za niekorzystne warunki atmosferyczne Zamawiający uzna w szczególności:
 - wystąpienie ciągłych opadów deszczu lub śniegu przez okres min. 5 dni, uniemożliwiające prowadzenie prac na wolnym powietrzu,
 - opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy, w szczególności robót prowadzonych w bezpośrednim sąsiedztwie, zmian planów innych inwestorów (np. dot. sieci),
 - opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych (w tym decyzji zezwalającej na wycinkę drzew i krzewów), uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych zgodnie z § 13 ust. 2 umowy
 - wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
 - wystąpienia na terenie budowy awarii, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
 - wystąpienia na terenie budowy usterek, konieczności usunięcia kolizji, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkujące koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
 - wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego,

Sygn. akt BZP.271.57.2022

co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,

3.10. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym, wprowadzone po upływie terminu składania ofert,

3.11. konieczności wstrzymania robót przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od wykonawcy,

3.12. stwierdzenia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków gruntowo - wodnych uniemożliwiających dalsze prowadzenie prac,

3.13. wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności bezpośrednio związanych z siłą wyższą, przy czym:

- siłą wyższą rozumie się jako zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec i któremu nie mogą się przeciwstawić. W szczególności za siłą wyższą uznaje się stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, stan zagrożenia epidemiologicznego, kwarantannę, embargo, rewolucję, zamieszki lub strajki, jeżeli uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie. Nie jest siłą wyższą brak siły roboczej, materiałów lub surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
- obowiązek wykonania Umowy przez Stronę, która wskutek działania siły wyższej nie jest w stanie wykonać Umowy, zostaje wyłączony na czas działania siły wyższej.
- Strona powołująca się na siłą wyższą jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia na piśmie drugiej Strony o jej wystąpieniu, do przedstawienia dokumentów ją potwierdzających oraz do zaproponowania nowego terminu wykonania Umowy.
- niezwłocznie po ustaniu siły wyższej, Strony przystąpią do dalszego wykonania Umowy.

3.14. konieczności oczekiwania na dokonanie zmian w budżecie miasta w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych skutkujących zmianą kosztów wykonania robót oraz/lub koniecznością przeniesienia płatności środków na rok następny

Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy

3.15. Zmiana terminu wykonania umowy spowodowana okolicznościami opisanymi w ust.1,2 i 3 nie stanowi podstawy do ubiegania się wykonawcy o zwiększenie wysokości wynagrodzenia spowodowanego wzrostem kosztów ogólnych wynikających z wydłużenia terminu zakończenia robót.

4. Dopuszczalna jest **zmiana w terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia** polegająca na zmianie kolejności wykonania robót, zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów lub robót, zmianie zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, zmiany technologii realizacji robót, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót jest niemożliwa,

5. Dopuszczalna jest **zmiana w terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia** polegająca na ograniczeniu zakresu robót przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu robót może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane roboty nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 4 i 5 umowy dopuszczalny jest podział etapu na mniejsze etapy i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia zgodnie z zakresem przedmiotowym robót przewidzianych w poszczególnych etapach robót.

6. Dopuszczalna jest **zmiana wysokości wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku:

- 6.1. konieczności wykonania zamówień dodatkowych, robót zamiennych, robót dodatkowych, lub ograniczenia zakresu robót przewidzianych w Umowie tzw. roboty zaniechane. Przedmiotowa zmiana wysokości wynagrodzenia, zostanie poprzedzona sporządzeniem odpowiednich protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość z nich wynikającą.
- 6.2. wystąpienia innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w § 13 Umowy jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- 6.3. zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
- 6.4. gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
7. Dopuszczalna jest **zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia** w odniesieniu do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Dopuszczalna jest **zmiana podwykonawcy** jeżeli dotyczy to:
 - 8.1. podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 8.2. podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.

§ 14

Podstawa zmiany umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 13 Umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Pzp.
2. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Warunkiem dokonania zmian określonych w § 13 oraz dopuszczonych na podstawie przepisów Pzp jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zamiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy PZP lub postanowień Umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że został spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt. d są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanych zmian, w tym w szczególności:
 - a) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
 - dokument potwierdzający wady lub nieściśności opisu przedmiotu zamówienia,
 - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- dokument potwierdzający obiektywne trudności występujące na rynku w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencje z podmiotami trzecimi (np. dystrybutorami, producentami, dostawcami, usługodawcami),
 - protokół konieczności.
- b) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
- wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określające szczególnie wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
 - dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń np. protokół konieczności.
- c) w odniesieniu do zmian wynagrodzenia:
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznoprawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy,
 - dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu.
 - protokół konieczności.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- a) zaakceptować wniosek o zmianę w całości lub w części,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę w całości lub w części. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wszelkie zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, wynagrodzenia, o których mowa w § 13 ust. 2, ust. 3, ust. 6 umowy mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez osobę nadzorującą i przedstawiciela Zamawiającego oraz zatwierdzonego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą ustalenia.
10. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodną Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że

Sygn. akt BZP.271.57.2022

z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.

11. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Rozliczanie robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych

1. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidywanych w SST odbywało się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego) lecz nie częściej niż w okresach miesięcznych, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:
 - a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;
 - b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennych”;
 - c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
 - d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennych”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
 - d1. ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - d2. w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „d1” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, a w przypadku ich braku w SEKOCENBUD udokumentowane ceny producenta;
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
 - d3. ilość robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych Wykonawcy;
 - d4. ilość robót „zamiennych”, należy przyjąć z książki obmiarów
2. Wyliczenie wartości robót „zaniechanych” w stosunku do przewidzianych w SST odbywało się będzie w takich samych zasadach jak w sytuacji odstąpienia od umowy, czyli:
 - a. w przypadku rezygnacji z całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu ofertowego) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
 - b. w przypadku rezygnacji z części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami.

3. Rozliczenie robót dodatkowych nastąpi w oparciu o następujące założenia:
 - a. ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - b. w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
4. Wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych może spowodować konieczność zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 umowy.
5. Każdorazowo w przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych bądź ograniczenia wykonywania części robót (tzw. roboty zaniechane) należy sporządzić aneks do Umowy.
6. Rozliczenie robót dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp odbywać się będzie na zasadach określonych w ust. 3.
7. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu dodatkowego w oparciu o zasady opisane powyżej w ust. 1-5.
8. Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do kosztorysu dodatkowego Wykonawcy, do których Wykonawca powinien ustosunkować się w terminie 14 dni od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego.
9. W zakresie spornych kosztorysów, lub ich części, strony będą negocjować ceny tam zawarte.

§ 16

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę

1. Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego polegające na robotach szczegółowo opisanych w § 1 ust. 2 umowy będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że czynności, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą przez co najmniej osób.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres umowy o pracę.

Kopia powyższych dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnianiu osoby na umowę o pracę, tj. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, iż osoby, o których mowa w ust. 2 były zatrudnione w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- b) datę złożenia oświadczenia,
- c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
- d) imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
- e) datę zawarcia umowy o pracę,
- f) rodzaj umowy o pracę,
- g) zakres umowy o pracę, w tym wymiar etatu,
- h) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.”

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt j) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Wymagania w zakresie elektromobilności

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 4-7 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres,:
 - Oświadczenia (wg załącznika nr 7 do umowy) o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub
 - Oświadczenie (wg załącznika nr 7 do umowy), z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, przedłożenia w terminie 3 dni roboczych wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 1 do umowy**nr.....****z dnia**

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Źdroju”

Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego). Oś priorytetowa: IV. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej. Poddziałanie: 4.3.4 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac	Kwota za realizację części zadania wykonywaną przez podwykonawcę

.....
Podpis i pieczęć osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 2 do umowy
nr.....
z dnia

.....
(pieczęć firmy)

..... dnia

(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadania, wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane*/usługi*/dostawy* , w okresie rozliczeniowym od dnia do dnia za następujący zakres

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Podwykonawcy

*niepotrzebne skreślić

** (Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 3 do umowy

nr

z dnia

Zadanie pn.:
„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju”

PROTOKÓŁ RZECZOWO-FINANSOWY WYKONANYCH ROBÓT (*WZÓR*)
(budowlano / remontowych)

w okresie od dnia do dnia

sporządzony dnia przy udziale przedstawicieli;

Zamawiającego :

.....

.....

Wykonawcy:

.....

Komisja stwierdza co następuje :

1. Zakres obmiarowy wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi.
2. Na podstawie niniejszego protokołu rozliczeniu podlegają następujące rodzaje robót:

Lp.	Nazwa rodzajów robót lub asortymentów	Wartość wg kosztorysu powykonawczego	Uwagi
1	2	3	4
2			

3. Roboty ujęte wyżej w kolumnach 1-4 zostały wykonane zgodnie z umową nr

4. Zestawienie wartości wykonanych robót:

Lp.	Rodzaje robót, asortymenty, elementy.	Wartość robót wg kosztorysu ofertowego w zł	Wartość robót od początku budowy/remontu (narastająco) w zł	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów w zł	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym w zł
1	2	3	4	5	6
Razem:					

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

Dnia:

Dnia:.....

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 4
do umowy nr
z dnia

(WZÓR)

KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT

sporządzona dnia przy udziale przedstawicieli:

Zamawiającego :

.....

.....

Wykonawcy:

.....

zwanego w dalszej części karty gwarancyjnej Gwarantem.

a. Niniejsza karta gwarancyjna dotyczy przedsięwzięcia pn.:

„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju”

realizowanego w oparciu o treść umowy nr z dnia

b. Przedmiotem udzielonej gwarancji są roboty budowlane oraz dostarczony sprzęt i urządzenia w ramach w/w zadania.

c. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanej w dalszej części niniejszej karty gwarancyjnej przedmiotem gwarancji:

.....

d. Data bezusterkowego odbioru końcowego:

e. Ogólne warunki gwarancji jakości:

1. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

2. Okres obowiązywania gwarancji na przedmiot umowy wynosilat, zgodnie z ofertą Wykonawcy – Gwaranta i biegnie od do

3. W okresie gwarancji jakości Gwarant obowiązany jest w ramach otrzymanego wynagrodzenia za przedmiot umowy do usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym robót.

4. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający poinformuje Gwaranta na piśmie (pismo lub fax, email), podając rodzaj wady.

5. Ustala się poniższe terminy usunięcia usterek/wad:

a) Jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w obiekcie przedmiotu gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od jej zdiagnozowania i przekazania informacji Gwarantowi,

b) W pozostałych przypadkach – maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty przekazania zgłoszenia Gwarant przystąpi do ich usuwania i uzgodni w porozumieniu z Zamawiającym termin usunięcia zgłoszonych wad/usterek, z uwzględnieniem charakteru wady/ustereki i możliwości technologicznych Wykonawcy. Wymagane jest w tym przypadku zachowanie formy pisemnej uzgodnienia terminu usunięcia usterek/wad.”

Usunięcie wady lub ustereki powinno być stwierdzone protokolarnie,

Sygn. akt BZP.271.57.2022

6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej,
7. W innych przypadkach termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkowania obiektu.
9. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad i usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania przekazanej mu przez Gwaranta dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji użytkownikowi,
10. Gwarant, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji,
11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad i usterek, wyznaczonego w zawiadomieniu kierowanym do Gwaranta, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Gwaranta innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Gwaranta o tym fakcie.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa,
13. Gwarant jest zobowiązany, zgodnie z treścią pkt.załącznika nr do SWZ i § 5 umowy na roboty budowlane, **do dokonywania przeglądów, serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym z częstotliwością wynikająca z w/w dokumentów oraz przepisów szczegółowych w ramach otrzymanego wynagrodzenia.**
14. W przypadku uchylania się Gwaranta od czynności wymienionych w pkt. 14 Zamawiający zleci je innemu podmiotowi na koszt Gwaranta po wcześniejszym powiadomieniu go o tym fakcie.

Warunki gwarancji jakości podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Gwaranta:
(imię i nazwisko)

Przyjmujący kartę gwarancyjną przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko)

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 5
do umowy nr
z dnia

W zakresie rozliczania Projektu:
„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju”
Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Pod względem środków unijnych, Wykonawca robót budowlanych będzie odpowiedzialny za:

1. Realizację Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu ze środków unijnych oraz wszystkich aneksów do przedmiotowej umowy, zawartej pomiędzy Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a Miastem Jastrzębie-Zdrój.
2. Sporządzanie wszelkich niezbędnych danych oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, a wynikających z rozliczania dotacji z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Posadowienie odpowiedniej **tablicy informacyjnej i pamiątkowej** zgodnie z wytycznymi IZ RPO WSL 2014-2020 w zakresie promocji RPO WSL, ze szczególnym uwzględnieniem terminów posadowienia i parametrów tablic, wynikających z ww. wytycznych oraz z Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
Wzory tablicy przed ich fizycznym wykonaniem, powinny zostać przekazane do akceptacji przez Zamawiającego. Miejsce posadowienia tablic, wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
4. Wykonawca może, w razie potrzeb, przeprowadzać konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy konsultacji, podając termin i miejsce, nie później niż na 2 dni przed planowanymi konsultacjami. Dodatkowo, możliwe jest prowadzenie konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, faksu, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego. Konsultacje będą się odbywać zgodnie z formą wybraną przez Zamawiającego.
5. Wykonywanie czynności, niezbędnych do skutecznej refundacji i rozliczenia Projektu:
 - a) gromadzenie dokumentacji fotograficznej całej inwestycji, a w szczególności robót zanikowych;
 - b) dołączanie dokumentacji fotograficznej na nośniku elektronicznym do każdej kolejnej faktury – stan zaawansowania prac przedstawiony na fotografiach ma odzwierciedlać zakres robót przedstawiony w protokole odbioru do danej faktury;
 - c) kontrola terminu realizacji robót, zgodnie z przygotowanymi przez Wykonawcę harmonogramami rzeczowo-finansowymi, niniejszą umową oraz umową o dofinansowanie;
 - d) w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w kontrakcie, warunkujących jego prawidłową realizację, przed podjęciem decyzji o wykonaniu tych prac, sporządzenie odpowiednich protokołów konieczności;
 - e) bieżąca kontrola realizacji inwestycji w zakresie rzeczowo-finansowym, zgodnie z umową o dofinansowanie;
 - f) kontrola prawidłowości wystawiania faktur w zakresie zgodnym z zawartą umową o dofinansowanie projektu ze środków unijnych;
 - 8) klasyfikacja kosztów z każdej wystawionej faktury na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane oraz przypisywanie ich do odpowiedniej kategorii wydatków z wniosku aplikacyjnego, zgodnie z zasadami dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków unijnych w ramach RPO WSL na lata 2014-2020;
 - g) jeśli w trakcie trwania robót jakieś koszty zmieniają swoją kwalifikację tj. z kwalifikowanych na niekwalifikowane, bądź odwrotnie, należy dostosować przedmiary i kosztorysy do takowych zmian. W sytuacji kiedy podział przedmiarów przed rozpoczęciem robót nie będzie możliwy, należy dokonać takiej kwalifikacji zgodnie z faktycznie wykonanym zakresem robót, tj. obmiarowo;

Sygn. akt BZP.271.57.2022

- h) prowadzenie bieżących rozliczeń wykonanych robót, by ich wartość końcowa nie przekroczyła wielkości środków umownych przeznaczonych na realizację Projektu oraz kategorii kwalifikowanych Projektu;
 - i) opracowywanie danych do wniosków o płatność, niezbędnych do rozliczania środków EFRR w zakresie zgodnym z zawartą umową o dofinansowanie; dane te powinny być dostarczane Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego umożliwiających prawidłowe (terminowe) złożenie wniosków o płatność;
 - j) należy zwrócić uwagę na to, aby dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawione, ostatnie faktury z kosztami kwalifikowanymi dla Projektu, w takim terminie, aby termin ich zapłaty, zawierał się w terminie zakończenia realizacji Projektu, określonym w podpisanej umowie o dofinansowanie dla Projektu.
6. Przedstawiciele Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio zaangażowani w realizację niniejszego Projektu, w razie konieczności, będą czynnie uczestniczyć w każdej kontroli przedmiotowego Projektu dokonywanej przez instytucje do tego uprawnione w ciągu okresu trwałości Projektu, tj. 5 lat od daty refundacji ostatniego wydatku w ramach Projektu; w szczególności dotyczy to kontroli doraźnych Instytucji Zarządzającej RPO WSL na lata 2014-2020 dokonywanych w trakcie realizacji Projektu i okresie trwałości, a w szczególności kontroli odbywającej się przed dokonaniem przez IZ RPO WSL 2014-2020 ostatniej płatności w Projekcie.
7. Wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w wersji papierowej muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz przekazane w wersji elektronicznej.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację przedmiotowego zadania.

Sygn. akt BZP.271.57.2022

*Załącznik nr 6 do umowy
nr.....
z dnia.....*

OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia)

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót na działce nr 36, położonej przy ul. Kurpiowskiej 15 w Jastrzębiu – Zdroju, polegających na przebudowie i termomodernizacji budynku Publicznego Przedszkola nr 4.

Szczegółowy zakres robót opisany został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a także w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i kosztorysach ślepych (przedmiarach).

W ramach inwestycji wykonane zostaną m.in. następujące roboty:

- a) Roboty ogólnobudowlane
 - roboty rozbiórkowe (**w tym rozbiórka pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych**)
 - wykonanie drenażu opaskowego wokół budynku
 - przebudowa łazienek na parterze i piętrze budynku
 - termomodernizacja budynku przedszkola (docieplenie piwnic, elewacji, dachów) w systemie ETICS z zastosowaniem płyt styropianowych
 - wymiana części okien i drzwi zewnętrznych
 - wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych
 - remont kominów
 - remont schodów zewnętrznych i tarasu
- b) Roboty instalacyjne elektryczne
 - wymiana opraw oświetleniowych
 - wymiana instalacji elektrycznej
 - wymiana instalacji odgromowej
- c) Roboty instalacyjne sanitarne
 - wymiana instalacji c.o.
 - wymiana instalacji wod – kan
 - wentylacja części obiektu
- d) Roboty towarzyszące związane z otrzymanym dofinansowaniem UE
 - wykonanie tablicy informacyjnej
 - wykonanie tablicy pamiątkowej

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- wykonania prawidłowej i zgodnej z wytycznymi Zamawiającego dokumentacji powykonawczej
- konserwacji, serwisowania zabudowanych nawierzchni, urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym,
- wydzielenia, zabezpieczenia i utrzymania bezpiecznego dojazdu (mieszkańców i służb komunalnych) i dojścia do okolicznych budynków mieszkalnych i usługowych oraz oznakowania. Ze względu na bliskie sąsiedztwo placówek oświatowych i budynków mieszkalnych wielorodzinnych należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo poruszających się w sąsiedztwie dzieci i młodzieży.
- pisemnego uzgodnienia (w formie wymaganej przez przedstawicieli spółdzielni) ze Spółdzielnią Mieszkaniową Jas – Mos sposobu i zasad korzystania z dróg dojazdowych (i terenów przyległych) na plac budowy, będących w zarządzie spółdzielni – w tym w razie konieczności wniesienia na rzecz spółdzielni kaucji . Po zakończeniu realizacji zadania wykonawca dołączy do dokumentacji odbiorowej

Sygn. akt BZP.271.57.2022

oświadczenie podpisane przez SM Jas - Mos o doprowadzeniu terenu spółdzielni wykorzystywanego na czas robót (w tym dróg dojazdowych i parkingów) do stanu umożliwiającego ich użytkowanie oraz o braku roszczeń ze strony spółdzielni z tytułu nieusunięcia szkód spowodowanych przez wykonawcę.

- prowadzenie prac oraz transportu materiałów i odpadów takim sprzętem i w taki sposób, aby nie powodować zniszczenia mienia spółdzielni i nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców – maksymalna ładowność samochodów nie powinna przekraczać 10 t.

Nie dopuszcza się transportu materiałów do/z terenu budowy za pomocą ciągników siodłowych z naczepą.

- dokonanie ogłoszenia zakończenia budowy do właściwych organów zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego oraz uzyskanie od tych organów zaświadczenia o braku sprzeciwu

2. Dodatkowe wymagania związane z prowadzeniem robót polegających na demontażu, pakowaniu, wywiezieniu i utylizacji płyt azbestowo – cementowych

Obowiązkiem wykonawcy będzie:

- a) zdemontowanie, spakowanie, wywiezienie i zutylizowanie płyt azbestowo – cementowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z: Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest Dz.U. z 2004 nr 71 poz. 649 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 779 z późn. zm),
- b) dokonanie zgłoszenia (wraz z kompletem wymaganych dokumentów) do właściwych organów zamiaru przeprowadzenia prac polegających na demontażu i transporcie wyrobów zawierających azbest

3. Wymagania materiałowe

Przedmiot zamówienia winien być wykonany z materiałów własnych Wykonawcy, nowych i nieużywanych. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom dokumentacji projektowej, specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, Prawa Budowlanego oraz przepisom p.poz. i bhp.

4. Szczegółowy opis i sposób realizacji przedmiotu zamówienia stanowią:

- projekt budowlany
- przedmiary robót w formie kosztorysów ślepych
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR)
- SWZ i wzór umowy

Sygn. akt BZP.271.57.2022

Załącznik nr 7 do umowy / nr 4b do SWZ.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,
składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:****„Zwiększenie efektywności energetycznej w budynku PP4 w Jastrzębiu - Zdroju”**prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój**Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:**

<input type="checkbox"/>	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
<input type="checkbox"/>	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.