



Znak: PF.042.2.2.2016.GE-93

Starachowice, 17.04.2019 r.

Zamawiający:

Gmina Starachowice
ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice
NIP: 664-19-09-150, REGON: 291009892
strona www: www.starachowice.eu
tel.: 41-27-38-200

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

*(zamówienie którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30.000 euro)*

Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Starachowicach, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zaprasza do złożenia oferty, w ramach projektu „Starachowice OD nowa”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014 – 2020, dotyczącej:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie publikacji dot. CSR w tym m.in. działalności CSR 10 starachowickich przedsiębiorców, którzy uczestniczyli w spotkaniach dotyczących utworzenia Centrum CSR w Starachowicach w ramach projektu „Starachowice OD nowa” oraz 5 największych, najbardziej aktywnych społecznie przedsiębiorstw zlokalizowanych w Starachowicach.

SZCZEGÓŁY ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca jest zobowiązany pozyskać niezbędne do opracowania publikacji dane od przedsiębiorców (szczegóły dotyczące wymaganych informacji zostaną doprecyzowane z Zamawiającym na spotkaniu roboczym).
2. Preferowaną przez Zamawiającego formą pozyskania informacji do publikacji nt. działalności CSR będą bezpośrednie spotkania z przedstawicielami przedsiębiorców oraz informacje przesłane za pomocą e-maila. (Zamawiający dysponuje listą przedsiębiorstw).
3. Wykonawca jest zobowiązany pozyskać materiały wizualne od przedsiębiorców, które zostaną wykorzystane w publikacji (logotypy, zdjęcia, niezbędne wykresy, grafiki itp.)
4. Minimalny zakres dokumentu:
 - a. Spis treści,
 - b. Wstęp,
 - c. Opis projektu (na podstawie informacji dostarczonych przez zamawiającego),
 - d. Opis idei CSR,
 - e. Prezentacja Firm i ich działań w obszarze CSR,
(szczegóły dotyczące wymaganych informacji zostaną omówione z Zamawiającym na spotkaniu roboczym).



6. W ramach realizacji zamówienia, Wykonawca zorganizuje 2 spotkania robocze z Zamawiającym służące omówieniu postępów w przygotowywaniu publikacji, zaprezentowania pozyskanych materiałów itp. (każde ze spotkań będzie trwało nie dłużej niż 2 godziny). Zamawiający udostępni bezpłatnie salę do przeprowadzenia spotkań.
7. Wykonawca prześle kompletny opracowany dokument, który będzie zawierał od 20 do 30 stron (maszynopis dokumentu powinien spełniać następujące wymagania: format arkusza papieru: A4, czcionka: 12 Calibri, odstęp między wierszami: 1,5 (Uwaga: wszelkie tabele, zdjęcia, wykresy i mapy nie wliczają się w ilość tekstu).
8. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania szaty graficznej publikacji w konsultacji z Zamawiającym (opracowanie graficzne i techniczne w tym tekstu, tabel, wykresów, diagramów, zdjęć, grafik, marginaliów, indeksów, map, logotypów itp.). Opracowanie graficzne publikacji musi być spójne z wizualizacją projektu „Starachowice OD nowa”. Zamawiający prześle Wykonawcy wszystkie elementy graficzne składające się na identyfikację wizualną projektu w plikach .cdr, .pdf oraz .jpeg.
9. Po wykonaniu publikacji, Wykonawca prześle Zamawiającemu ostateczne pliki w formacie .pdf oraz plik edytowalny (preferowany .cdr, .eps, .ai).
10. Wykonawca jest zobowiązany przygotować materiał do druku, tj. wykonać redakcję techniczną oraz skład publikacji, wykonać korekty wersji roboczej zgodnej z dostarczonymi przez autora poprawkami i uwagami.
11. Przy przygotowaniu oferty Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się i wykorzystania niżej wymienionych dokumentów i informacji:
 - a. Gminny Program Rewitalizacji dla Gminy Starachowice na lata 2016-2025.
 - b. Model tworzenia Centrum CSR w Starachowicach.
12. Termin opracowania oferty: 30 czerwca 2019 r. Jedynie w uzasadnionym przypadku możliwe jest przedłużenie terminu realizacji umowy.

II. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium podstawowe oceny:

- a. cena - 60%
- b. doświadczenie w opracowaniu publikacji – 40%

2. Kryterium „Cena”:

- a. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:
$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena w badanej ofercie}} \times 60 = \dots \text{ pkt.}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- b. Wykonawca podaje wyliczoną całkowitą wartość brutto i netto, przy uwzględnieniu wszystkich elementów wchodzących w jej zakres oraz wartość brutto i netto.
- c. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały



- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi (o zaokrągleniu drugiej cyfry po przecinku w „dół” lub w „górze” decyduje trzecia cyfra po przecinku).
- d. Wyliczoną cenę oferty Wykonawca podaje liczbowo i słownie w odpowiedniej części Załącznika nr 1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
 - e. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 - f. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, w związku z tym cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Kryterium „Doświadczenie w opracowaniu publikacji”.

- a. Punkty za kryterium „Doświadczenie w opracowaniu publikacji” będą obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Liczba punktów uzyskanych}}{\text{Maksymalna możliwa liczba punktów}} \times 40 = \dots \text{ pkt.}$$

- b. Kryterium „Doświadczenie w opracowaniu publikacji” Zamawiający rozumie posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia w opracowaniu publikacji dla jednostek samorządu terytorialnego w ciągu ostatnich 5 lat (liczone od daty publikacji zapytania ofertowego). Poprzez „opracowanie” publikacji Zamawiający rozumie przygotowanie merytoryczne materiałów oraz graficzne, w tym skład publikacji i przygotowanie do druku. Poprzez „publikację” Zamawiający rozumie dokument, który posiada min. 20 stron.

W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów, gdzie:

- za opracowanie od 2 do 3 publikacji otrzyma **10 pkt**,
 - za opracowanie od 4 do 6 publikacji otrzyma **20 pkt**,
 - za opracowanie od 7 do 9 publikacji otrzyma **30 pkt**,
 - za opracowanie od 10 publikacji otrzyma **40 pkt**.
- c. Na potwierdzenie tego kryterium należy przedstawić: Załącznik nr 2 (Lista publikacji), dokumenty potwierdzające należyte opracowanie publikacji wymienionych w załączniku nr 2 np. protokoły, referencje, itp.



III. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania usługi,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie lub osobie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - a. określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców,
 - b. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie oświadczeń bądź umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.
6. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
7. Wykonawca posiada doświadczenie w opracowywaniu min. 2 publikacji dla jednostek samorządu terytorialnego zgodnie z pkt II 3 b. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi tego doświadczenia, jego oferta zostanie odrzucona za niespełnienie wymagań formalnych.

IV. Termin składania ofert:

1. W terminie do dnia **25.04.2019** r. do godz. 15:00, prosimy złożyć ofertę poprzez platformę zakupową Open Nexus:
<https://platformazakupowa.pl/starachowice/aukcje>
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający, w toku badania i oceny oferty, może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

V. Sposób przygotowania Oferty:

1. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi szczegółowo w pkt. I. Wskazane w zapytaniu ofertowym wymagania są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości przedmiotu usługi. Szczegółowe zasady określające sposób wykonywania zamówienia publicznego, rozliczeń oraz wysokość kar umownych zawarte zostały we wzorze umowy - Załącznik nr 3.
2. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, datą sporządzenia i być podpisana przez oferenta, każda strona ponumerowana.
4. Kompletna oferta składa się z odpowiednio wypełnionych, podpisanych i zeskanowanych, niżej wymienionych dokumentów załączonych we właściwych miejscach na platformie OpenNexus:
 - a. Formularza ofertowego (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
 - b. Lista publikacji – załącznik nr 2
 - c. Zaparafowany na każdej stronie Załącznik nr 3.
 - d. Dokumenty potwierdzające doświadczenie wymienione w załączniku nr 2.
5. Niespełnienie kryteriów zawartych w Zapytaniu ofertowym oraz niezłożenie oferty w formie wymienionej w pkt V będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone są w złotych polskich.

Osobą kontaktową jest: Kamil Stanos, adres e-mail: kamil.stanos@starachowice.eu, numer telefonu kontaktowego: 41 273 83 94 w dniach 17.04.2019 – 25.04.2019.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Koordynator projektu
„Starachowice OD nowa”
Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych
Urząd Miejski w Starachowicach
/-/
Aneta Nasternak-Kmieć