

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniuw Warszawie, pomiędzy:

Polską Agencją Nadzoru Audytowego z siedzibą w Warszawie ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, działającą na podstawie ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1302), NIP 525-280-20-78, REGON 384416473, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w (...-...), adres: ul. wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: , posiadającą NIP: orazREGON:kapitał zakładowy w wysokości: złotych opłacony w, reprezentowaną przez: zwaną(-ym) dalej „**Wykonawcą**”,

lub zamieszkałym/zamieszkałą w (-.), przy ul. posiadającym/(ą) PESEL:, prowadzącym/(ą) działalność gospodarczą pod firmą, ul..... adres do doręczeń: (...-...),wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym/(ą) NIP: oraz REGON, zwanym/(ą) dalej „**Wykonawcą**”,

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy lub wydruk z CEIDG Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.) udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ww. ustawy. Zamówienie jest udzielane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przyjętym Zarządzeniem nr 3/2021 Prezesa Polskiej Agencji Nadzoru Audytowego z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Polskiej Agencji Nadzoru Audytowego Regulaminu udzielania zamówień publicznych.

Strony postanawiają zawrzeć umowę, dalej: „Umowa”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa 20 szt. fabrycznie nowych monitorów LED(zgodnie ze złożoną ofertą) (dalej: „Sprzęt” lub „Przedmiot Umowy”).
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy i zgodnie ze złożoną Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy (dalej: „Oferta”);
 - 2) że wykona Przedmiot Umowy przy zachowaniu należytej staranności, najlepszą wiedzą i zasadami profesjonalizmu zawodowego, w sposób terminowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dostarczony przez niego Sprzęt, jak również korzystanie z niego przez Zamawiającego nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw własności intelektualnej, praw autorskich i pokrewnych, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, oraz nieuczciwej konkurencji, który dostarczył w ramach Umowy i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich;
 - 2) Przedmiot Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy;
 - 3) wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów;
 - 4) jego działanie nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie narusza tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej;

- 5) na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie istnieją żadne przeszkody natury faktycznej bądź prawnej uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt do siedziby Zamawiającego, przy ul. Kolejowej 1 w Warszawie, na własny koszt zgodnie z warunkami Umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty Sprzętu albo jego uszkodzenia do czasu przekazania Sprzętu Zamawiającemu i podpisaniu protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:
 - 1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w przepisach prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, niefabrykowany i nienaprawiany;
 - 3) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, a w szczególności technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
 - 4) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) jest zgodny ze stosowanymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami technicznymi;
 - 6) jest nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych;
 - 7) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej.
4. Wraz z dostawą Sprzętu, Wykonawca wyda Zamawiającemu wszystkie dokumenty z nim związane i przydatne w eksploatacji (w szczególności gwarancje na dostarczone monitory i instrukcje obsługi w języku polskim).
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. W przypadku wad prawnych Sprzętu lub stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich, będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia Sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zrefunduje Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne należności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe a także koszty zastępstwa procesowego.
7. W przypadku wystąpienia wad prawnych Sprzętu, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych, od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o istnieniu wad.

§ 3

Odbiór Sprzętu

1. Odbiór Przedmiotu Umowy w zakresie dostawy Sprzętu, następuje poprzez stwierdzenie jego należytego wykonania w protokole odbioru (dalej jako: „Protokół Odbioru”), którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 (siedem) dni kalendarzowych od dnia dostaw Sprzętu. Warunkiem dokonania odbioru Przedmiotu Umowy jest dostarczenie przez Wykonawcę gwarancji producenta (jeżeli dany producent taką wystawia w formie dokumentu papierowego).
2. Zastrzeżenia, wady lub braki, Zamawiający zgłosi w Protokole Odbioru, jeżeli stwierdzi, że Przedmiot Umowy wykonano w sposób niezgodny z Umową.
3. W razie zgłoszenia w Protokole Odbioru zastrzeżeń, wad lub braków, Zamawiający w formie pisemnej wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 7 (siedem) dni kalendarzowych, do usunięcia stwierdzonych w Protokole Odbioru wad lub braków Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub uzupełnić braki w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy, będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
5. Protokół Odbioru stwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. W terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych, od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 3 powyżej, Zamawiający może od Umowy odstąpić. Niezależnie od powyższego, w przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od usunięcia wad, Zamawiający może zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w Protokole Odbioru, przyjmie Przedmiot Umowy z wadami, wówczas wynagrodzenie ulega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy.
8. Protokół Odbioru sporządza się w co najmniej 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, przechodzą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
10. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń ze strony

Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji jakości, o których mowa w § 4 Umowy.

11. Przez dni robocze Strony rozumieją dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zapewnia gwarancję na Sprzęt na okres ... miesięcy (*zgodnie ze złożoną ofertą*).
2. Jeżeli Wykonawca nie jest producentem Sprzętu, a warunki gwarancji producenta Sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w Umowie, wówczas gwarancja Wykonawcy oraz rękojmia udzielone są na okres wskazany w gwarancji producenta. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta urządzeń potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty (certyfikaty) gwarancji jakości. W takim przypadku, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy.
3. Postanowienia Umowy dotyczące gwarancji Sprzętu, mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji producenta Sprzętu, chyba że ogólne warunki gwarancji producenta są korzystniejsze dla Zamawiającego.
4. Bieg okresów gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu. Zamawiający ma możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
6. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o okres braku możliwości korzystania ze Sprzętu, spowodowanego awarią i czasem naprawy, a w przypadku wymiany Sprzętu - okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony ponownego Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne, przy czym okres rękojmi, zgodnie z art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) zostaje wydłużony do 24 (dwudziestu czterech) miesięcy licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń.
8. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
9. Wszelkie uwagi i reklamacje Zamawiający będzie przekazywał bezpośrednio do Wykonawcy.
10. W ramach serwisu gwarancyjnego oraz rękojmi przez cały okres obowiązywania Umowy,

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na własny koszt i ryzyko transport uszkodzonego i naprawionego Sprzętu do i z siedziby Zamawiającego.

11. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w okresie od wydania go do naprawy do chwili odbioru sprawnego Sprzętu przez Zamawiającego, co potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru.
12. Zgłoszenia stwierdzonych awarii oraz reklamacje dokonywane są przez Zamawiającego poprzez kontakt telefoniczny z infolinią Biura Obsługi Klienta Wykonawcy lub poprzez pocztę elektroniczną na adres e-mail wskazanego ze strony Wykonawcy Opiekuna, tj. mail:
13. Sprzęt zostanie naprawiony nieodpłatnie lub, w przypadku braku możliwości jego naprawy, wadliwy Sprzęt zostanie wymieniony na nowy (gdy dany model nie będzie już produkowany, sprzęt zostanie wymieniony na nowy inny model o nie gorszych parametrach, wybrany przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości wybrania modelu o podobnych parametrach w danym przedziale cenowym, Zamawiający ma prawo wybrać monitory z wyższego przedziału cenowego a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie), w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
14. W przypadku jeśli przyczyną uszkodzenia jest niewłaściwe użytkowanie Sprzętu Wykonawca przedstawi ekspertyzę techniczną Sprzętu wykonaną przez autoryzowany serwis producenta Sprzętu, z której będzie wynikało, iż wyłączną przyczyną uszkodzenia Sprzętu jest jego niewłaściwe użytkowanie. Koszt sporządzenia ekspertyzy ponosi w całości i wyłącznie Wykonawca.
15. Wykonawca zobowiązany jest, na czas naprawy Sprzętu, dostarczyć bezpłatnie urządzenie zastępcze, o nie gorszych parametrach technicznych niż sprzęt będący przedmiotem reklamacji.
16. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania wady Sprzętu nie później niż następnego dnia roboczego licząc od dnia otrzymania zgłoszenia.
17. W przypadku dokonania naprawy Sprzętu polegającej na wymianie elementów, Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania oryginalnych, nieregenerowanych, niefabrykowanych, fabrycznie nowych części zamiennych, zaaprobowanych przez producenta Sprzętu, o identycznych lub lepszych parametrach niż elementy wymieniane.
18. Naprawy lub wymiany uszkodzonego Sprzętu Wykonawca dokona na własny koszt i ryzyko.
19. Wykonawca nieodpłatnie dokona wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad, po trzech naprawach tego samego egzemplarza Sprzętu.
20. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wady, nie dopełni obowiązku usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wady na ryzyko i koszt Wykonawcy.

21. W przypadku, o którym mowa w ust. 20 powyżej, Zamawiający wystawi i doręczy Wykonawcy notę księgową z tytułu odszkodowania w wysokości wynagrodzenia uregulowanego na rzecz podmiotu trzeciego w związku naprawą a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej z noty księgowej w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od jej doręczenia, przelewem, na rachunek wskazany w treści noty.
22. W zakresie protokolarnego odbioru Sprzętu w ramach gwarancji i rękojmi stosuje się odpowiednio § 3.
23. W trakcie obowiązywania Umowy, każda naprawa Sprzętu nieobjęta gwarancją, będzie poprzedzona wstępną analizą kosztów ewentualnej naprawy. Realizacja naprawy będzie zależna od decyzji Zamawiającego, po zapoznaniu się ze wstępną analizą kosztów. Koszt sporządzenia wstępnej analizy kosztów ewentualnej naprawy ponosi w całości i wyłącznie Wykonawca.
24. O każdej zmianie adresu poczty elektronicznej Opiekuna oraz numeru infolinii Biura Obsługi Klienta Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej na jeden z podanych adresów mail z § 10 ust. 1 pkt 1. Zmiana powyższych danych nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
25. Usługi gwarancyjne muszą być prowadzone z należytą starannością z uwzględnieniem ogólnie przyjętych i stosowanych standardów i procedur przy tego rodzaju usługach, a także zaleceń lub procedur wydanych przez producentów Sprzętu.

§ 5

Wynagrodzenie/Warunki płatności

1. Wynagrodzenie, należne Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy wynosi..... (słownie:) złotych brutto tj.(słownie:.....) złotych netto, przy zastosowaniu stawki 23% podatku od towarów i usług (VAT).
2. Strony zgodnie postanawiają, że kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i opłaty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Przez prawidłowe wystawienie faktury Strony rozumieją wystawienie faktury zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, ze zm.), dalej „ustawa o VAT”.
4. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy o VAT, Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę

zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w formacie PDF.

5. Faktura zostanie przesłana w formie elektronicznej z adresu e-mail Wykonawcy.....na adres e-mail Zamawiającego:Zmiana adresów mailowych wskazanych w zdaniu poprzednim nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy i następuje przez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej o zmianie adresu.
6. Zgodnie z art. 4 ust. 3 z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
7. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego wynagrodzenie jest płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności przewidzianym w ustawie o VAT Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze rachunek będzie rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego bank prowadzi rachunek VAT oraz, że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b ustawy o VAT. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.
9. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 8 powyżej, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia wymogów opisanych w ustępie poprzednim, a termin płatności tej faktury ulega wydłużeniu o czas tego opóźnienia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
10. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę, w związku z wydłużeniem terminu płatności o którym mowa w ust. 3 powyżej, przekroczyłby 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, do którego zachowania Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893), liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i na podstawie art. 117 ba § 1 w związku z § 3 pkt 2 ustawy dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540, ze zm.) złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności, z tym zastrzeżeniem, że zgodnie

z treścią art. 15zzn ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, ze zm.), na czas trwania pandemii powyższy termin wynosi 14 dni.

11. Wykonawca na fakturze, której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, ze zm.) obejmującą dokonaną na rzecz Zamawiającego dostawę towarów, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o VAT umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o VAT.
12. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z Umowy. Zgoda Zamawiającego na dokonanie tych czynności pod rygorem nieważności musi być wyrażona w formie pisemnej. Wystawiane przez Wykonawcę dokumenty stwierdzające kwotę wierzytelności, w tym w szczególności faktura, powinny zawierać adnotację o zastrzeżeniu umownym, że przelew wierzytelności nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.
15. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej. Wszystkie płatności wynikające z Umowy będą dokonywane w tej walucie.

§ 6

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminie **do 30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym za szkody wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację czynności będących Przedmiotem Umowy powierza lub którymi przy jej realizacji się posługuje.

2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelką odpowiedzialność za jakiegokolwiek zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę w związku z Umową lub na potrzeby jej wykonania w stosunku do podmiotów lub osób trzecich ponosi wyłącznie Wykonawca.
3. Zamawiającemu należne są od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6, w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów określonych w Umowie (z zastrzeżeniem terminu wskazanego w § 6), w tym w terminów naprawy gwarancyjnej lub naprawy z tytułu rękojmi, w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy, inny niż wskazany w pkt 1, 2, 5, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1,
 - 5) za naruszenie postanowień dotyczących poufności, o których mowa w § 9, w wysokości 5 000,00 (pięć tysięcy) złotych za każdy przypadek naruszenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia, choćby którakolwiek z wierzycieli przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty w formie pisemnej.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1.
6. Zastrzeżone w Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
8. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku, gdy brak realizacji warunków Umowy przez Wykonawcę był następstwem siły wyższej.
9. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie, mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy

odrębnie i podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, że jeśli to samo działanie lub zaniechanie Wykonawcy wypełnia przesłanki do naliczenia dwóch lub więcej kar umownych wskazanych w Umowie, to Zamawiający naliczy karę wyższą, nie może on jednak nałożyć więcej niż jednej kary za to samo działanie czy zaniechanie.

10. Rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do naliczania kar umownych należnych na podstawie Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy lub jej część w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami Umowy i nie zmienia sposobu realizacji Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń w terminie określonym przez Zamawiającego, w terminie 30 (trzydziestu) kalendarzowych dni od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu.
2. Niezależnie od postanowień z ust. 1 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy, przekraczającego 7 (siedem) dni - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych licząc od 8 (ósmego) dnia zwłoki w rozpoczęciu realizacji Przedmiotu Umowy, który powinien nastąpić w terminie wskazanym w § 6;
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych, od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
 - 3) zaprzestania przez Wykonawcę prowadzenia działalności, wszczęcia wobec Wykonawcy postępowania likwidacyjnego lub naprawczego - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych, od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
 - 4) naruszenia zasad poufności, o których mowa w § 9 - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych, od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny.
3. Prawo do odstąpienia od Umowy, z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu

- złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Sprzęt dostarczony do Zamawiającego do momentu odstąpienia od Umowy nie podlega zwrotowi. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty naliczonych mu kar umownych.
 6. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
 8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części, postanowienia Umowy dotyczące gwarancji i rękojmi w odniesieniu do Przedmiotu Umowy odebranego do dnia odstąpienia, zachowują swoją skuteczność.

§ 9

Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich Informacji poufnych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony ustalają, że Informacjami poufnymi są zarówno informacje ujawnione bezpośrednio lub pośrednio przez Wykonawcę, informacje, uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób podczas lub w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, tj. informacje prawne, finansowe, handlowe, organizacyjne, technologiczne, techniczne, informatyczne, w tym w szczególności informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej oraz stosowanych zabezpieczeń, dane dotyczące pracowników i współpracowników Zamawiającego („Informacje poufne”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania Informacji poufnych jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia Informacji poufnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i

tylko w zakresie, w jakim odbiorca Informacji poufnych musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych Informacji poufnych z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy. Wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych.
7. Informacje Poufne mogą być przekazywane w każdej formie bez konieczności oznaczenia ich jako poufne, w tym w szczególności ustnie pisemnie bądź w formie elektronicznej, zapisane w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności w formie dokumentów lub w formie elektronicznej. Obowiązek zachowania poufności dotyczy informacji uzyskanych zarówno przed jak i po dacie zawarcia Umowy.
8. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa bądź z prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji organu administracji, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 12176, ze zm.);
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
9. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji poufnych przed ich

utrata, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;

2) niewykorzystywania Informacji poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o których mowa w ust. 11 powyżej, otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
13. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i przez okres 10 (dziesięciu) lat od dnia jej wygaśnięcia, wypowiedzenia, odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
14. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
15. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji poufnych oraz podjęte działania ochronne.
16. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie Informacje poufne.
17. Wszystkie dokumenty oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu Zamawiającemu.

§ 10

Osoby do kontaktów

1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru wyznaczeni są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
 - a) Pan/Pani, nr tel., e-mail:

- b) Pan/Pani, nr tel., e-mail:
- 2) Ze strony Wykonawcy:
- a) Pan/Pani..... , nr tel....., e-mail:
.....
2. Osoby wskazane w ust. 1 powyżej, są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, odstąpienia od Umowy lub nakładania kar umownych.
 3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej i nie stanowi zmiany Umowy.
 4. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy:
 - 1) Zamawiającego: 01-217 Warszawa, ul. Kolejowa 1;
 - 2) Wykonawcy:, ul.
 5. Strony zobowiązują się, w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego powiadomienia z zachowaniem formy pisemnej o tym fakcie drugiej Strony.
 6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 4 powyżej, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§11

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron, jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron, w szczególności wymienionych w § 10 ust. 1, Umowy udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, jako administratora danych osobowych, znajdują się w Klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej RODO), która stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. W przypadku, gdy Zamawiający będzie przetwarzał w ramach Umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy oraz podwykonawców, Zamawiający realizuje

obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 5 i zobowiązuje drugą stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.

5. Zmiana załączników wskazanych w ust. 3 i 4 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych również poprzez przesłanie wiadomości email.

§12

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają przekazanie drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany w formie pisemnej lub dokumentowej (e-mail).
2. W przypadku złożenia przez Stronę wniosku o dokonanie zmiany druga Strona w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
3. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.
4. W przypadku zgłoszenia kilku wniosków należy określić ich priorytet.
5. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Stron wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
6. Złożenie i zaakceptowanie wniosku o dokonanie zmiany Umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę Umowy.
7. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.

§13

Siła wyższa

1. Przez pojęcie siły wyższej Strony rozumieją zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy siły wyższej Strony uznają: klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne; akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne

wydarzenia; zagrażające porządkowi publicznemu; strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje; mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, dalej: „siła wyższa”.

2. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności traktowane jako siła wyższa.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej.
4. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na siłę wyższą, w terminie 2 dni roboczych po zaistnieniu zdarzenia, powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, drugą Stronę o powyższym zdarzeniu i wykaże jego wpływ na jej zdolność do realizacji Umowy.
5. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej.
6. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie 2 dni roboczych po ustaniu okoliczności siły wyższej, powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym fakcie.
7. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaze drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia siły wyższej w terminie określonym w ustępie 4 powyżej, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
8. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu zrealizowanego Przedmiotu Umowy.
9. Stan siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.
10. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako siła wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.
11. Za zdarzenie niemożliwe do przewidzenia Strony zgodnie nie uznają epidemii,

rozprzestrzeniania, przeciwdziałania, środków zapobiegawczych i prawnych ograniczeń, nakazów i zakazów związanych z epidemią lub zagrożeniem epidemicznym wirusem SARS-Cov-2 (COVID-19). Strony w szczególności przyjmują na siebie ryzyko wskazane w zdaniu poprzednim i dla uwolnienia się od odpowiedzialności związanej z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w tym w szczególności terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, nie będą powoływać się na żadne zagrożenia związane z wpływem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-Cov-2 (COVID-19) na prowadzoną przez siebie działalność oraz niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

§14

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania Umowy przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, ze zm.), oraz RODO.
3. W przypadku jeśli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne, nie wpływa to na ważność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia nieważnych postanowień innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
4. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią załączników do Umowy i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
5. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
6. Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
7. Zgodnie z art. 78¹ § 2 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360) Strony zgodnie potwierdzają, że złożenie oświadczenia, przez którąkolwiek ze Stron, w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest tożsame z oświadczeniem złożonym w formie pisemnej i stanowi zachowanie wymogu co do formy określonego w Umowie.
8. Spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. W przypadku podpisania Umowy przez którąkolwiek ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), wydanym przez kwalifikowanego dostawcę

usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS) (Dz.U.U.E.L.2014.257.73).

10. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach: 1 (jeden) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.
11. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1- wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
- 2) Załącznik nr 2- Oferta Wykonawcy;
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu Odbioru;
- 4) Załącznik nr 4 – Klauzula Informacyjna Zamawiającego, zgodnie z art. 13 RODO;
- 5) Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna Zamawiającego, zgodnie z art. 14 RODO .

PODPISY STRON

Zamawiający:

Wykonawca:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający:.....

Wykonawca:

Przedmiot odbioru:

Data dokonania odbioru:

Zakres dostawy:

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

Przedstawiciele **Wykonawcy:**

1

1

2.....

2.....

W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje: Dostawa została zrealizowana zgodnie/niezgodnie z umową* nr..... z dnia.....

1. Dostawa rozpoczęta dnia.....i zakończona dnia.....termin wykonania umowy został dotrzymany/niedotrzymany*
2. Braki/wady
3. Termin usunięcia braków/wad ustalono na
4. Uwagi Zamawiającego
5. Uwagi Wykonawcy.....
6. Przedmiot Umowy został odebrany / nie został odebrany* z powodu.....

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

Przedstawiciele **Wykonawcy**

*Niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna
Polska Agencja Nadzoru Audytowego

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej: „RODO”, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Nadzoru Audytowego z siedzibą w Warszawie, 01-217, ul. Kolejowa 1.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pocztą elektroniczną - adres e-mail: iod@pana.gov.pl.
3. Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wywiązania się przez Zamawiającego z obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa powszechnie obowiązującego w związku z zawarciem umowy przez Polską Agencją Nadzoru Audytowego, w szczególności przepisów o rachunkowości, przepisów podatkowych, kodeksu cywilnego.
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane zwykłe, tj. imię, nazwisko, adres, PESEL.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w ust. 3 powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane nie będą udostępniane do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie będą podlegały archiwizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
8. Podanie danych osobowych jest uzasadnione realizacją obowiązków służbowych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Klauzula informacyjna
Polska Agencja Nadzoru Audytowego

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej RODO, uprzejmie informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Nadzoru Audytowego z siedzibą w Warszawie, 01-217, ul. Kolejowa 1.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pocztą elektroniczną - adres e-mail: iod@pana.gov.pl.
3. Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z realizacją umowy na dostawę 20 szt. fabrycznie nowych monitorów LED zawartej przez Polską Agencję Nadzoru Audytowego z Wykonawcą.
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane zwykłe, tj. imię, nazwisko, służbowy adres poczty elektronicznej, nr telefonu służbowego.
5. Pani/Pana dane zostały przekazane Administratorowi przez Wykonawcę.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w ust. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane nie będą udostępniane do państw trzecich.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie będą podlegały archiwizacji, zgodnie z przepisami o ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 4) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO.
9. Podanie danych osobowych jest uzasadnione realizacją obowiązków służbowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
11. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.