**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa Wykonawcy** (firma)[[1]](#footnote-1)**:** …………………………………………….……………………

**Adres siedziby Wykonawcy:** …………………………………………….................................

**Adres do korespondencji:**……………………………………………………………………...

**e-mail:** ………………………………………………………………………

**tel.:** …………………………………………………………..........................

**NIP:** ………………………………………….**REGON:** …………………………………….

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 t.j./, zwanej dalej ,,ustawa Pzp’’ na **„DOSTAWA ARTYKUŁÓW BIUROWYCH”** składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w „Specyfikacji Warunków Zamówienia” za łączną wartość:

**netto .........................................zł.**

*(słownie.......................................................................................................................zł.)*

**brutto.........................................zł.**

*(słownie.......................................................................................................................zł.)*

1. Podana wartość będzie obowiązywać w okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie, za wyjątkiem okoliczności zastrzeżonych w umowie.
2. **Oferujemy realizację dostaw w terminie: ………….dni roboczych.**
3. Akceptujemy termin realizacji zamówienia**:** **w okresie 12 m-cy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania limitu kwoty umownego wynagrodzenia.**
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
5. Zgodnie z art.118 ust.1 ustawy Pzp **polegam/ nie polegam** *(niepotrzebne skreślić),* na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostepniającego zasoby: *………………………………………………………………………………… (nazwa podmiotu)*, co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, *stanowiące* ***załącznik******nr 7 do SWZ****.*
6. Przedmiot zamówieniawykonam **osobiście/ przy współudziale podwykonawców**

**Wypełnić w przypadku Podwykonawstwa:**

1. ……………………………………………………………………………………………

*Nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

1. ……………………………………………………………………………………………

*Zakres podwykonawstwa*

1. Wykonawca, zgodnie z definicją zawartą w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE)O nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., należy do kategorii:

 mikroprzedsiębiorstw

 małych przedsiębiorstw

 średnich przedsiębiorstw

 inny rodzaj

W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie mieści się w kategorii MŚP, proszę podać kwalifikację przedsiębiorstwa ..............................................................................................................

1. Akceptujemy istotne warunki umowy i w razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
4. Stosownie do treści art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadczamy , że wybór naszej oferty:

 **będzie/ nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług /Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn.zm./. Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania .............................................................................................................................

1. Akceptujemy dokonanie przez Zamawiającego zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez niego oryginału faktury na konto:

Nazwa banku: ..............................................................................................................................

Nr konta:........................................................................................................................................

Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:

p.................................................................................. nr tel. .......................................................

/e-mail: ….......................................................

1. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: p.................................................................................. nr tel. ........................................................
2. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.233 k.k.).
3. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ...........stron.

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca aby po uzupełnieniu treści formularza zapisać dokument w formacie .pdf, a następnie dokument podpisać elektronicznie.
2. Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) należy wskazać nazwy firm wszystkich Wykonawców / uczestników Konsorcjum [↑](#footnote-ref-1)