Giżycko, dn. 15.06.2021 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ROBOTA BUDOWLANA – REMONT BUDYNKU NR 13 W ZAKRESIE WYMIANY BRAM GARAŻOWYCH NA TERENIE KOMPLEKSU WOJSKOWEGO PRZY UL. WOJSKA POLSKIEGO W GIŻYCKU.**

  **(KOD CPV: 45000000-7)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |

|  |
| --- |
|  **KOMENDANT****/-/ płk Wojciech GRZYBOWSKI** |

 |

|  |
| --- |
| **Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO** |

Nazwa Zamawiającego: **24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W GIŻYCKU**

Adres: **ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko**

REGON: **280602118**

NIP: **845-197-50-09**

**KONTO BANKOWE – WADIUM**: NBP O/O/Olsztyn. Nr. 17 1010 1397 0020 1713 9120 2000;

**E-mail** do korespondencji w sprawie zamówienia**:** **24wog.zam@ron.mil.pl**

**Adres platformy Zamawiającego: http://platformazakupowa.pl/pn/24wog**

**Godziny urzędowania:**

* od poniedziałku do czwartku od godz. 7:00 do godz. 15:30;
* w piątek od godz.7:00 do godz. 13:00.

Znak Postępowania: **32/2021.**

**Uwaga**: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, realizowanym w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Terminy użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

**Zamawiający –** 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Nowowiejska 20,
11 – 500 Giżycko.

**Postępowanie** – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

**SWZ** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

**Ustawa** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
zwana dalej „ustawa Pzp”.

**Zamówienie** – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą , której przedmiotem jest nabycie przez zamawiającego od wybranego wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale III.

**Zamówienie klasyczne** – należy przez to rozumieć zamówienie udzielane przez zamawiającego publicznego oraz zamawiającego subsydiowanego inne
niż zamówienie sektorowe i zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

**Środki komunikacji elektronicznej –** należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r. poz. 123 i 730).

**Platforma Zakupowa OpenNexus (dalej Platforma)** – należy przez to rozumieć oficjalne informatyczne narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego
z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące
w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ) znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>.

**Podpis zaufany** – **podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

1. dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, obejmujące: imię (imiona),nazwisko, numer PESEL,

b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,

c) czas jego złożenia.

**Podpis osobisty** - o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 332) to **zaawansowany podpis elektroniczny** w rozumieniu art. 3 pkt 11 Dz.U.UE.910/2014 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego. Nośnikiem tego certyfikatu jest warstwa elektroniczna nowego dowodu osobistego.

**Kwalifikowany podpis elektroniczny** – należy przez to rozumieć szczególną formę podpisu zaawansowanego, która spełnia szczególne wymagania techniczne
i organizacyjne, co oznacza konieczność korzystania z certyfikatu kwalifikowanego wystawionego przez kwalifikowany urząd certyfikacji oraz klucza prywatnego przechowywanego np. na karcie kryptograficznej. Podmioty upoważnione do wystawiania i odnawiania e-podpisów są wpisane do rejestru dostawców usług zaufania Ministerstwa Cyfryzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

**Dokument elektroniczny** – to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych. Skan oferty (zawierający treść oferty) mieści się w definicji dokumentu elektronicznego w rozumieniu eIDAS i art. 3 pkt 2
„ustawy o informatyzacji”. Jednakże niezależnie od sposobu, w jaki ten dokument powstał, tj. czy zostanie wygenerowany w programie komputerowym, czy też będzie odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej musi zostać opatrzony pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w sposób umożliwiający zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią przez osobę składającą ofertę (oświadczającą swoją wolę zgodnie z art. 65 § 1 kc).

W przypadku skanu ”referencji”, które wykonawca uzyskał w postaci papierowej podpisanej przez podmiot wystawiający referencje, uznać je należy za dokument elektroniczny będący odwzorowaniem referencji (skanem), w którym Wykonawca poprzez opatrzenie tego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym potwierdza za zgodność z oryginałem posiadane przez niego referencje w postaci papierowej.

**Usługa** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami.

**Dostawa** - należy przez to rozumieć nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację.

**Robota budowlana** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, określonych w załączniku II do dyrektywy 2014/24/UE, w załączniku I do dyrektywy 2014/25/UE oraz objętych działem 45 załącznika I do rozporządzenia (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.5), zwanego dalej „Wspólnym Słownikiem Zamówień”, lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.

**Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**Podmiotowe środki dowodowe** - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.

**Przedmiotowe środki dowodowe** - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

**Najkorzystniejsza oferta –** to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.

**Przedsiębiorca** – wg art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 336 z późn.zm) - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

1. osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
2. osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
3. osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4ustawy
o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów
o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. aktu prawnego,
4. związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji
i konsumentów– na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

**Grupa kapitałowa** – wg art. 4 ust. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 336 z późn. zm) - należy przez
to rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę w tym również tego przedsiębiorcę.

**Przejęcie kontroli** – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego
lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę
lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

1. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
2. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
3. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
4. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
5. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
6. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

**Umowa o podwykonawstwo** – w rozumieniu art. 7 pkt 27) ustawy Pzp – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

**Oznakowanie –** należy przez to rozumieć zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi.

**RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub konkursie (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2452),
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2453).
5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010),
6. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369),
7. [Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2450),](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=4883)
8. [Kodeks](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=3404) Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019. poz. 1145 z późn. zm.),
9. Decyzja Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017, poz. 18),
10. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U.
 z 2019r. poz. 742 ),
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych
i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2247).

|  |
| --- |
| **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** |

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy pzp, w którym zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zgodnie z art. 310 pkt. 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

|  |
| --- |
| **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

**Przedmiotem zamówienia jest remont w budynku nr 13 w zakresie wymiany bram garażowych na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Wojska Polskiego w Giżycku.**

**Charakterystyka budynku nr 13:** Budynek, niepodpiwniczony, parterowy. Ściany konstrukcyjne żelbetowe. Dach żelbetowy pokryty papą. Obiekt wyposażony w instalację elektryczną i odgromową.

1. **OGÓLNY zakres robót do wykonania** *(\*****dokładny zakres prac podany jest w PRZEDMIARZE ROBÓT****):*

**BRAMY GARAŻOWE**

- demontaż stalowych bram garażowych i okien /naświetli/ nad bramami,

- montaż bram wielkogabarytowych kompletnych 7 szt o wym. około 5,25x 3,58 / skrzydło +ościeżnica/. Bramy rozwierane dwuskrzydłowe, symetrycznie dzielone, 4 szt. skrzydeł z drzwiami wejściowymi 0,90x2,0m. Bramy ocieplone pianką poliuretanową gr min 4cm i uszczelką na całym obwodzie skrzydeł. Konstrukcja ramy skrzydeł z kształtowników stalowych walcowanych na gorąco, ocynkowanych zamkniętych powlekanych farbami antykorozyjnymi, poliestrowymi, usztywniona poziomymi wstawkami. Poszycie z blachy stalowej ocynkowanej profilowanej trapezowej powlekanej w kolorze brązowym RAL 8016 lub 8017. Ościeżnice stalowe profilowane, ocynkowane. Wysokość bram dostosować do istniejących elementów konstrukcyjnych otworu bramowego. Skrzydło bramy należy osadzić na czterech łożyskowanych z regulacją zawiasach. Po otwarciu bram szerokość i wysokość wjazdu nie może być mniejsza od istniejących otworów drzwiowych. Zamontować progi wejściowe z kształtowników stalowych walcowanych na gorąco stanowiących samodzielny element. Skrzydła bramy wyposażone w zamek z wkładką patentową klasy 5D i uchwyt do otwierania, skrzydła wyposażone w zasuwy typu baskwil ryglowane u góry i na dole. Zasuwy mają umożliwiać blokowanie otwartych skrzydeł przy otwarciu 90 stopni, przez zamontowanie tulei w podłożu. Drzwi wejściowe w bramie garażowej wyposażone w zamek z wkładką patentową klasy 5D i plombowniczkę. Bramy wyposażone w tabliczkę z numerem oraz kłódki z kluczem patentowym i plombowniczkami. Wszystkie metalowe podzespoły z blachy ocynkowanej.

Dodatkowo skrzydła w bramie wyposażone w stopkę umożliwiającą podparcie przy rozwarciu mniejszym niż 90 stopni.

Jedno skrzydło w bramie wyposażone w kratkę nawiewną o powierzchni czynnej min 600cm2 z przepustnicą, zasuwą (z ręczną możliwością zamknięcia nawiewu od wewnątrz).

- montaż okien (naświetli) aluminiowych o wym. około 5,10 x 0,68m

 okno składa się z pięciu elementów, zespolone, dwukomorowe, szkło mleczne.

**Wszystkie** **bramy i drzwi powinny mieć możliwość otwierania ich od zewnątrz,** **jak i od wewnątrz.**

**Wymiar naświetli i bram wjazdowych przed wykonaniem pobrać z natury.**

**II. Warunki realizacji zadania:**

1. Zamawiający informuje, iż w dniu 21.06.21 r. o godzinie 10:00 odbędzie się wizja lokalna miejsca inwestycji. Wizję lokalną przeprowadzi p. Danuta FARJASZEWSKA tel. 261 335 704. Koszt takiej wizyty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie zastrzega konieczności odbycia wizji lokalnej przez składającego ofertę.
2. Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu, najpóźniej w dniu podpisania umowy ustanowił kierownika budowy (robót) posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane) oraz dostarczył dowód jego przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Realizacja robót w godzinach 700-1500 (istnieje możliwość pracy do godziny 1800 w dniach poniedziałek-piątek oraz do godz.1500 w sobotę po uzgodnieniu z Dowódcą Jednostki).
4. Roboty będą prowadzone w budynku nie użytkowanym.
5. Obowiązkiem Wykonawcy wobec **Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych właściwej jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej** na terenie której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku (załącznik nr 9 do SWZ) wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia należy kierować się do osób wskazanych w SWZ lub umowie jako do kontaktów.
6. Wykonawca (podwykonawca), jeżeli przy realizacji zamówienia będzie posługiwał się cudzoziemcami, którzy będą wchodzili na teren jednostki wojskowej, musi uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki, zgodnie z zapisami § 54 pkt 1 – 5 (rozdział VI) „Instrukcji  w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej” stanowiącej załącznik do Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017, poz. 18).
7. Wykonawca robót (kierownik budowy) w pełni odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy w miejscu realizacji robót, oraz za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów poboru energii elektrycznej, poboru wody i odprowadzenia ścieków związanych z realizacją robót i potrzebami socjalnymi. Sposób rozliczenia został określony we wzorze umowy.
9. Wykonawca wyznaczy koordynatora do spraw BHP, który będzie współpracował z przedstawicielem użytkownika miejsca terenu budowy wyznaczonym przez Dowódcę Jednostki Wojskowej.
10. W przypadku uszkodzenia systemów alarmowych, ppoż., sieci jawnych, niejawnych, sieci telefonicznej, elektrycznej, komputerowej, wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłowniczej, gazowej itp. Wykonawca usunie awarię w ciągu 48 godzin od zdarzenia zgodnie z obowiązującymi Normami. W przypadku nie usunięcia awarii w wyznaczonym terminie Zamawiający zleci wykonanie usunięcia awarii osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
11. Transport odpadów z terenu budowy winien być przeprowadzony przez firmę posiadającą stosowne uprawnienia.
12. Przed przystąpieniem do prac należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem okna oraz inne elementy, których przedmiotowy zakres robót nie obejmuje.
13. Po zakończeniu prac budynek należy kompleksowo posprzątać, pomieszczenia muszą nadawać się od razu do użytkowania (należy pozmywać stolarkę okienną, drzwiową, podłogi, itd.).
14. Ceny jednostkowe złomu zostały ustalone na podstawie „Planu przekazywania w 2021 roku Agencji Mienia Wojskowego trwale zbędnych rzeczy ruchomych” sporządzony przez IWspSZ z uwzględnieniem średnich cen jednostkowych uzyskanych przy sprzedaży.
15. W niniejszym postępowaniu Zamawiający w oparciu o art. 95 ust. 1 PZP stawia wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednie czynności w realizacji robót tj. organizacja pracy i zarządzanie podległymi pracownikami, zapewnienie niezbędnego sprzętu i materiałów do prowadzenia prac w określonym i konkretnym asortymencie dozór nad stosowaniem materiałów i technologii zgodnych z zakresem zamówienia, w ramach przedmiotu umowy. Przedmiotowy zakres wymagań sprecyzowany został w § 4 ust. ust. 24-27 wzoru umowy – załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie zawierające wykaz osób, o których mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany złożyć w dniu podpisania umowy (załącznik nr 10 do SWZ). Sankcje za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę wskazane są we wzorze umowy w § 11.
16. Zbiór wymagań szczegółowych dotyczących organizacji robót, standardu i jakości wykonania, właściwości zastosowania wyrobów budowlanych oraz metod i sposobu oceny jakości wykonania zleconych prac określono w Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
17. Utylizacja materiałów pochodzących z rozbiórki w ramach kosztów ogólnych budowy. Dokument potwierdzający z dokonanej utylizacji należy dołączyć do dokumentów w dniu odbioru robót.
18. Zamawiający wymaga, po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, dopełnienia formalności wskazanych w rozdziale XVIII SWZ.

|  |
| --- |
| **IV. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH** |

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

|  |
| --- |
| **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

**- termin minimalny – 19 listopad 2021 r.,**

**- termin maksymalny – 30 listopad 2021 r.,**

 **zgodnie ze złożona ofertą.**

* 1. Termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.
	2. Roboty budowlane będą realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji robót, stanowiącym załącznik do umowy (wzór harmonogramu – Załącznik nr 5 do SWZ).

|  |
| --- |
| **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  |

1. Zamawiający nie określa dla Wykonawców szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu.

3. Zgodnie z art. 58 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się
o zamówienie.

|  |
| --- |
| **VII. OBLIGATORYJNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY** |

* 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem
	art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:
	2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
	o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
	4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
	5. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
	6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy
	lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
	7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
	8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi,
	o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
	o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
	9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
	10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
	11. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza
	w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
	12. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału
	w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
	13. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
	14. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe
	lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą,
	że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
	15. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej
	w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
	i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy
	z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
1. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualne oświadczenie
w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu
i SWZ.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 i 109 ustawy Pzp następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).

|  |
| --- |
| **VIII. FAKULTATYWNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY** |

1. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawców, w przypadkach określonych w art. 109 Ustawy Pzp. W związku z powyższym Zamawiający wykluczy Wykonawcę (Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie):

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Opis złożenia tych dokumentów opisano w rozdziale X.**

|  |
| --- |
| **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT** |

**Wraz z ofertą wykonawca składa następujące dokumenty i załączniki:**

* 1. **Formularz ofertowy** opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 1 do SWZ).
	2. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 3 do SWZ).

W przypadku oferty wspólnej oświadczenie to musi złożyć każdy z podmiotów składających wspólną ofertę.

* 1. **Pełnomocnictwo** – w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie 97§2 Prawa o notariacie.

*- W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp).*

**Część II. Szczegóły dotyczące składania oferty.**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>.
2. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca korzystanie z Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie Platformy zakupowej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
3. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami winien być sporządzony
z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien
on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej (w formatach danych zgodnych z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych
(Dz. U. z 2017r. poz. 2247).) pod rygorem nieważności.
	1. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń,
	lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody**
	z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
	(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub konkursie (tj. Dz.u. z 2020 r. poz. 2452)*.
5. Ze względu na ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający **zaleca zapisanie plików składających się na ofertę
w formacie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
6. **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty na platformie** zakupowej danego postępowania, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

|  |
| --- |
| **Rozdział X.** **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, OŚWIADCZEŃ LUB INNYCH DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJACYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

|  |
| --- |
| **XI. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW** |

Niniejsze postępowanie nie wymaga polegania na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów.

|  |
| --- |
| **XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI** |

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy
użyciu subdomeny 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/24wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/24wog) oraz poczty elektronicznej **24wog.zam@ron.mil.pl**,
	1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
	2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Samodzielny referent Sekcji Zamówień Publicznych – Joanna Baluta.
	3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się
	o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer
	(22)101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl,
	4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń
	oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały
	w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem [**https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)**.**
	5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów
	lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia
	na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> lub ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: 24wog.zam@ron.mil.pl,
	z zastrzeżeniem, **że oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu wyżej wskazanej Platformy.**
	6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi
	datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
3. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.**
	1. Zamawiający niezwłocznie, nie później **jednak niż na 2 dni przed** upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później,
	**niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
	2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął
	w terminie, o którym mowa w pkt 3.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu.
	3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>.
	4. **Zamawiający zaleca śledzenie strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.**
	5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
	6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni również na stronie internetowej.
	7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia
	o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian
	w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert poprzez zamieszczenie przedmiotowej informacji na stronie internetowej.
	8. Oferta, której treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia,
	z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności
	i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.
4. **Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:**
	1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
	2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
	3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
	4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego
	lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się
	o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w zakresie określonym w art. 224 ustawy Pzp.
	5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny
	lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
	6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień
	lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku
	do przedmiotu zamówienia.

|  |
| --- |
| **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** |

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** |

1. Bieg terminu związania ofertą **rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dnia tj. do dnia 31.07.2021r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz
z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe,
z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wyraził pisemnej zgody
na przedłużenie terminu związania ofertą oraz na wybór oferty po termie związania ofertą.

|  |
| --- |
| **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKAŁADANIA I OTWARCIA OFERT** |

* 1. Wykonawca składa ofertę **elektronicznie** na Profilu Nabywcy Zamawiającego **https://platformazakupowa.pl/pn/24wog**. Ofertę należy złożyć do dnia
	**01.07.2021 r., godz. 08.00.**
	2. **Otwarcie ofert** nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę wczytanych na Platformie, w dniu **01.07.2021r. o godz. 08.30,** w Siedzibie Zamawiającego, w sali odpraw budynek nr 5.
	3. **W przypadku awarii systemu teleinformatycznego**, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
	4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
	5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć
	na sfinansowanie zamówienia.
	6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach
	1. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane
	w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących „**tajemnicę przedsiębiorstwa**” rozumieniu ustawy z dnia
	16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010,1649), jeśli Wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji**, zastrzegł,
	że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji,
	o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
	2. Zamawiający udostępni do wglądu, w określonym miejscu i czasie, jawną część dokumentacji na wniosek zainteresowanego.

|  |
| --- |
| **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZNIA CENY** |

1. Cena oferty jest to kwota wymieniona w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
2. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu.** Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji technicznej wykonania robót oraz przedmiarów robót jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380, z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w § 1*.* art. 632 następująco: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”*.* W związku z tym, cena oferty musi zawierać wszelkie składniki cenotwórcze i koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy kosztowe, składniki cenotwórcze, niezbędne do wykonana niniejszego zamówienia publicznego.
4. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się
do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza się pomija, zaś końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza. Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wartość oferty należy pomniejszyć o wartość złomu;
6. Sposób wyliczenia wartości oferty:

wartość kosztorysu ofertowego (netto) – wartość złomu (netto)] x 1,23 (VAT) =

wartość kosztorysu ofertowego (brutto).

1. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).

|  |
| --- |
| **XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT** |

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty Zamawiający wybierze ofertę według poniższych kryteriów:
	* **cena ofertowa brutto – 60%,** najtańsza oferta otrzymuje 60%,
	* **termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy (min.19. listopad 2021 r., max. 30 listopad 2021 r.) – 20%,** najkorzystniejsza oferta z terminem 19 listopad otrzymuje 20%,
	* **okres rękojmi (min. 24 miesiące, max. 36 miesięcy) – 20%,** najkorzystniejsza oferta z ilością 36 miesięcy otrzymuje 20%.

**Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:**

**Cena ofertowa brutto – „C” – waga kryterium (znaczenie): 60%**

 Cn

C = ----------------- x 60, gdzie:

 Cb

C - ilość punktów za kryterium „Cena ofertowa brutto”,

Cn - najniższa cena spośród ofert ocenianych nie podlegających odrzuceniu,

Cb - cena oferty badanej,

60% - waga (znaczenie) kryterium.

Maksymalna liczba punktów (C) jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60,00 punktów.

**Termin realizacji zamówienia – „T” – waga kryterium (znaczenie): 20%**

Ocena punktowa w kryterium „termin realizacji zamówienia” od dnia podpisania umowy, dokonana zostanie w następujący sposób :

19 listopad 2021 r. – 20 pkt

25 listopad 2021 r. – 10 pkt

30 listopad 2021 r. – 5 pkt

Maksymalna liczba punktów (T) jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi: 20,00 punktów.

**Okres rękojmi – „R” – waga kryterium (znaczenie): 20 %**

Ocena punktowa w kryterium „okres rękojmi” dokonana zostanie
w sposób następujący:

* 24 miesiące – 5 pkt,
* 30 miesięcy – 15 pkt,
* 36 miesięcy – 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów (R) jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi: 20,00 punktów.

**Całkowita liczba punktów, jaką może otrzymać dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:**

**L = C + T + R**

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „termin realizacji zamówienia”,

R – punkty uzyskane w kryterium „okres rękojmi”.

1. Jeżeli Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
	2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
	3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 3.2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

|  |
| --- |
| **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  |

1. Umowa zostanie zawarta **w siedzibie Zmawiającego**, w formie pisemnej w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem.
3. **Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy przez Zamawiającego, nie później niż 2 dni przed podpisaniem umowy, dostarczy do Kierownika Infrastruktury przy ul. Nowowiejskiej 20 w Giżycku w celu weryfikacji:**
	1. **Kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową na podstawie przedmiarów wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów
	i sprzętu, który będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy (3 egz.).** Niniejszy kosztorys ofertowy będzie stanowił podstawę obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia w przypadku przerwania realizacji robót budowlanych objętych niniejszą umową z winy Wykonawcy, bądź z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wartość kosztorysu ofertowego musi być zbieżna z wartością oferty;
	2. **Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania** stanowiący załącznik nr 2 do umowy, według wzoru znajdującego się w załączniku nr 5 do SWZ (3 egz.),
4. Wykonawca, **nie później niż w dniu podpisania umowy, dostarczy:**
	1. Dokument potwierdzający ubezpieczenie budowy wraz z obiektami na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa Wykonawcy, w szczególności od kradzieży, klęsk żywiołowych, pożaru.
	2. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
	3. Kopię uprawnień i kopię zaświadczenia przynależność do Izby Inżynierów budownictwa, ustanowionego przez Wykonawcę Kierownika budowy, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane).
	4. Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, wg wzoru – załącznik nr 10 do SWZ.
5. Niespełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych powyżej Zamawiający uzna za uchylanie się przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.
7. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

|  |
| --- |
| **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** |

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie art. 449 - 453 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy, tj.:
	1. pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
	 **NBPO/Okr./Olsztyn nr 51 1010 1397 0020 1713 9120 1000 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – post. nr 32/2021 – remont w bud. Nr 13 w Giżycku, bramy garażowe”.**
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
	3. gwarancjach bankowych,
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony/przesłany do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach
i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków wymaganych
do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń/wyłączeń odpowiedzialności Wykonawcy, oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w formie bezgotówkowej w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia bez zastrzeżeń.
8. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy pzp:

- część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **70 %** zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego,

- pozostała część w wysokości **30 %** zostanie zatrzymana na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ujawnione w tym okresie, ze zwrotem w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

|  |
| --- |
| **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  |

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

|  |
| --- |
| **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes
w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę
w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie
o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa wart.469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

|  |
| --- |
| **XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ** |

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się w walucie obcej.

|  |
| --- |
| **XXIII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

|  |
| --- |
| **XXIV. PODWYKONAWSTWO** |

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są znane).

**XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, względem osób fizycznych, od których zostaną pozyskane dane w sposób bezpośredni, Zamawiający informuje, że:

* Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy
24. Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz Open Nexus Sp. z o.o.
ul. 28 Czerwca 1956 Roku 398B, 61-441 Poznań. Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959,
NIP 7792363577, REGON 301196705 jako właściciel Platformy Zakupowej,
na której 24. Wojskowy Oddział Gospodarczy prowadzi postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/24wog
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **32/2021**prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**LISTA ZAŁĄCZNIKÓW.**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna (oddzielny plik);

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 4 – wzór umowy;

Załącznik nr 5 – harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania (załącznik nr 2 do umowy), (oddzielny plik);

Załącznik nr 6 – wzór umowy – podwykonawstwo;

Załącznik nr 7 - założenia wyjściowe do kosztorysowania;

Załączniki nr 8 – przedmiar robót (oddzielny plik);

Załącznik nr 9 – wniosek o wydanie przepustki (oddzielny plik);

Załącznik nr 10 – oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę.

*ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ*

........................., dnia ...............2021 r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznegona remont budynku nr 13 w zakresie wymiany bram garażowych na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Wojska Polskiego w Giżycku **(post. 32/2021),** prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy Pzp, jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia, składam ofertę w tym postępowaniu.

1. **DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY.**

Nazwa :…………………………………………………………………………………………

Siedziba:………………………………………………………………………………………

Nr Rejestru KRS / CEIDG:………………………………………………………………..…

Nr NIP:……………………………………….Nr REGON :…………………………………

Nr telefonu …………………………………………Nr fax:…………………………………

Adres poczty elektronicznej…………………………………………………………………

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem **(***wpisać właściwe***)……………………………….…………………**

1. **PARAMETRY ODNOSZĄCE SIĘ DO KRYTERIÓW OCENY OFERTY.**

|  |
| --- |
| * + - 1. **Cena ofertowa brutto**:
	1. **Cena brutto...............................................zł**

(słownie: .................................................................................................................)* 1. Cena netto ……………………………………… zł

(słownie: .................................................................................................................)Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.* + - 1. **Termin realizacji zamówienia:**

Od dnia podpisania umowy do…….……….(\*do wyboru: 19.11.21 r.; 25.11.21 r.; 30.11.21 r.)**3. Okres rękojmi:……………………miesięcy.**(\*do wyboru: 24 miesiące,30 miesięcy, 36 miesięcy.) |

1. **OŚWIADCZENIA, ZOBOWIĄZANIA, ZASTRZEŻENIA WYKONAWCY.**

|  |
| --- |
| * + 1. Oświadczam, że znana jest mi pełna treść Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz pełna treść załączników do SWZ, i że nie wnoszę zastrzeżeń do brzmienia treści tych dokumentów.
		2. Oświadczam, iż uważam się za związanego powyższą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania oferty.
		3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
		4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:……………………………………………………………………

tel. ………………………….. fax:………………………………………………………..* + 1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 |

**IV. PODWYKONAWSTWO.**

|  |
| --- |
| **\***Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców; firmę): - ……………………………………………………………………………………………- ……………………………………………………………………………………………**\*Oświadczam, że zamówienie wykonam własnymi siłami** |

**\* *niepotrzebnie skreślić***

Wyjaśnienie :

- pola zaznaczone linią / kropka uzupełnić danymi

\*niepotrzebne skreślić

Osoba składająca oświadczenie na formularzu ofertowym ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w *art.* *297 ust. 1 Kodeksu karnego ( Dz.U. Nr 88, poz. 553 z póź. zm.).*

*UWAGA:*

 *Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem/pełnomocnictwem.*

*ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ*

**ZAMAWIAJĄCY**

24 Wojskowy Oddział Gospodarczy

11 – 500 Giżycko,

ul. Nowowiejska 20

fax:261 335 641

**WYKONAWCA**

Nazwa……………………………………………………………………………….……

Siedziba:……………………………………………………………………………….…

NIP:………………………………………………………………………………….…….

REGON:………………………………………………………………………………..…

reprezentowany przez

………………………………………………………..………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie**

**art.125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

**(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)**

1. **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY
Z POSTĘPOWANIA.**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 108 ustawy Pzp.

1. **OŚWIADCZENIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI
W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 5.**

*(Uwaga! Powyższe oświadczenie należy wypełnić jedynie wówczas, gdy Wykonawca* ***podlega wykluczeniu****, jeśli wypełnił oświadczenie z punktu 1 – tę stronę należy przekreślić i napisać NIE DOTYCZY albo wypełnić w zakresie, który go dotyczy).*

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia
z postępowania na podstawie art. ……..…ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

1. …………………………………………………………………………………………..
2. …………………………………………………………………………………………..
3. ………………………………………………………………………………………….

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa
w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności).*

*UWAGA:*

 *Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem/pełnomocnictwem.*

*ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ*

**( W Z Ó R )**

**U M O W A nr …..................................**

niniejsza umowa została zawarta w dniu ...................... w Giżycku pomiędzy:

Skarbem Państwa - 24 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Giżycku z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 20, NIP 845-197-50-09, REGON 280602118 reprezentowaną przez …………………………………………………………, zwaną dalej Zamawiającym,

a

przedsiębiorcą ……………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ………………………….………………………… na podstawie wpisu do ………………………………….. prowadzonego przez …………………………………. z siedzibą w ……………………….. przy ul. ……………………., NIP …………………, REGON ………………… reprezentowanym przez ……………………. zwanym dalej Wykonawcą

Zamówienie publiczne na wykonanie roboty budowlanej polegającej na **remoncie budynku nr 13 w zakresie wymiany bram garażowych na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Wojska Polskiego w Giżycku** na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa pzp”.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji (ogłoszenie o zamówieniu BZP Nr……………z dnia ……………....) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w zakresie: **remontu budynku nr 13 w zakresie wymiany bram garażowych na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Wojska Polskiego w Giżycku.** Szczegółowy zakres robót określa specyfikacja techniczna wykonania robót i przedmiar robót.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania ustala się na dzień podpisania umowy tj. …………, natomiast termin zakończenia całości zadań objętych niniejszą umową ustala się na dzień…………………
2. Roboty budowlane będą realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 3**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy front robót (plac budowy) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający wraz z terenem budowy przekaże Wykonawcy dziennik budowy oraz wskaże punkty poboru wody, energii elektrycznej itp.
3. Strony uzgodnią granice terenu budowy, stan i sposób korzystania z dróg i chodników na terenie kompleksu wojskowego oraz inne niezbędne elementy współpracy wg protokołu przekazania terenu budowy.
4. Rozliczenie zużycia energii elektrycznej i wody z odprowadzeniem ścieków na cele budowy, dokonane będzie na podstawie zamontowanych przez Wykonawcę na własny koszt urządzeń pomiarowych wg zasad określonych w oddzielnie zawartej umowie na dostarczenie mediów pomiędzy Wykonawcą a:
	1. 24 WOG Giżycko za zużycie wody z odprowadzeniem ścieków,
	2. RZI Olsztyn za zużycie energii elektrycznej.
5. Utylizacja odpadów odbędzie się w ramach kosztów ogólnych budowy, które pokrywa w pełnym zakresie Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się postępować z odpadami, w szczególności niebezpiecznymi w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2020 poz. 797 z późn. zm.).

**§ 4**

**Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni na placu budowy warunki bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r nr 47 poz. 401).
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora do spraw BHP p......................................., tel. ........................................, który będzie współpracował z przedstawicielem użytkownika miejsca terenu budowy wyznaczonym przez Dowódcę Jednostki Wojskowej.
3. Wykonawca nie później niż na dwa dni przed podpisaniem umowy dostarczy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót (załącznik nr 2 do umowy) oraz kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową na podstawie przedmiarów wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów i sprzętu, który będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy. Niniejszy kosztorys ofertowy będzie stanowił podstawę obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia w przypadku przerwania realizacji robót budowlanych objętych niniejszą umową z winy Wykonawcy, bądź z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wartość kosztorysu ofertowego musi być zbieżna z wartością oferty.
4. Przekazany teren budowy wraz z obiektami podlega pełnej ochronie i ubezpieczeniu przez Wykonawcę. Przepis art. 652 Kodeksu cywilnego stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca ubezpieczy budowę na kwotę nie mniejszą niż: **określona w § 6 ust. 1** w szczególności od kradzieży, klęsk żywiołowych, pożaru. Dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu oraz na rzecz osób trzecich, wyrządzone w trakcie realizacji obowiązków wynikających z treści zawartej umowy.
7. W przypadku uszkodzenia systemów alarmowych, ppoż., sieci jawnych, niejawnych, sieci telefonicznej, elektrycznej, komputerowej, wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłowniczej, gazowej itp. Wykonawca usunie awarię w ciągu 48 godzin od zdarzenia zgodnie z obowiązującymi Normami. W przypadku nie usunięcia awarii w wyznaczonym terminie Zamawiający zleci wykonanie usunięcia awarii osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z dokumentacją techniczną i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi Polskimi Normami Budowlanymi.
9. Wykonawca zrealizuje roboty z materiałów własnych (zakupionych przez siebie).
10. Zastosowane materiały powinny posiadać atesty, certyfikaty materiałowe zgodnie z Prawem Budowlanym.
11. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego podda materiały badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub w określonym przez Zamawiającego miejscu.
12. Wykonawca przedstawi atesty i certyfikaty materiałowe na każde żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
13. Pochodzący z demontażu materiał odzyskiwany stanowiący przychód, a w szczególności stal, żeliwo, mosiądz Wykonawca zaliczy na koszt realizowanej umowy tzn. przyjmie do własnego wykorzystania i o jej wartość pomniejszy wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
14. W okresie realizacji robót i rękojmi Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego w terminie 7 dni o:
	1. zmianie siedziby lub nazwy firmy
	2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
	3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
	4. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
	5. ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,

14.6 zawieszeniu działalności Wykonawcy.

1. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw własności przemysłowej i intelektualnej do przedmiotów, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 286 z późn. zm) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.).
2. Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca. Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami kraju, Wykonawcę obowiązują uregulowania prawne właściwe dla jego siedziby.
3. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników i współpracowników i środków transportu, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 838 z późn. zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 742), to jest Obowiązek Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych właściwej jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej na terenie której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku (załącznik nr …. do swz) wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia należy kierować się do osób wskazanych w SWZ lub umowie jako do kontaktów. Te same procedury dotyczą także ewentualnych podwykonawców.
4. W trakcie trwania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać, ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał.
5. Wykonawca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji w tajemnicy przez osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu robót, oraz osoby, którym wykonanie robót powierzy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zakazu używania aparatów latających, bezzałogowych statków powietrznych typu "Dron" na terenie Jednostki Wojskowej.
7. Wykonawca (podwykonawca), jeżeli przy realizacji zamówienia będzie posługiwał się cudzoziemcami, którzy będą wchodzili na teren jednostki wojskowej, musi uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki, zgodnie z zapisami § 54 pkt 1 – 5 (rozdział VI) „Instrukcji w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej” stanowiącej załącznik do Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017, poz. 18).
8. Warunkiem uzyskania pozwolenia, o którym mowa w ust. 21 jest uzyskanie pozytywnej opinii w sprawie wstępu na teren jednostki chronionej Dyrektora Zarządu Operacyjnego Służby Kontrwywiadu Wojskowego w Warszawie.
9. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców oświadcza, iż będzie przestrzegał obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:
	1. ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 35 z późn. zm.),
	2. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (tj. Dz.U. z 2020r., poz. 1409 z późn. zm.),
	3. ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 257, poz. 1725 z późn. zm.),
	4. ustawy z dnia 14 lipca 2006 r o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U. z 2019, poz. 293 z późn. zm.).
10. Wykonawca oświadcza, że osoba/y realizujące czynności takie jak: organizacja pracy i zarządzanie podległymi pracownikami, zapewnianie niezbędnego sprzętu i materiałów do prowadzenia prac w określonym i konkretnym asortymencie, dozór nad stosowaniem materiałów i technologii zgodnych z zakresem zamówienia, w ramach przedmiotu umowy jest/są zatrudniona/ę na umowę o pracę.
11. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, oświadczenie zawierające wykaz osób o których mowa w ust. 24 z którymi zawarł umowę o pracę
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo w przypadku podjęcia wątpliwości co do faktu wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 24 na umowę o pracę w okresie obowiązywania niniejszej umowy, wezwać Wykonawcę do przedłożenia kopii umów o pracę zawartych z osobą/ami o których mowa w ust. 24 przy pomocy których realizuje niniejszą umowę wraz z oświadczeniem niniejszych pracowników o udostępnieniu informacji zawartych w umowie o pracę w terminie 3 dni roboczych od dnia odebrania wezwania.
13. W przypadku zmiany - w okresie obowiązywania umowy – osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 24 w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz osób o których mowa w ust. 24 z którymi zawarł umowę o pracę. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany.

**§ 5**

**Zasady współdziałania Zamawiającego i Wykonawcy**

* + - 1. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie wykonywaniu postanowień niniejszej umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
			2. Strony na wzajemnie będą się informować o wszelkich nieprawidłowościach lub zagrożeniach w zakresie nienależytej realizacji zamówienia określonego w § 1 niniejszym umowy.
			3. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego – p. …………………………… tel. nr ………..……….
			4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik budowy p.…………………………………………. tel. nr …………………… posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane.

**§6**

**Wartość umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę brutto …………….………………………..…………… zł (słownie: ……………………………………………….…………………………… zł) w tym netto ……………………………zł (słownie: ……………………………………………….zł), z zastrzeżeniem § 11 ust. 2, § 12 lub § 13 ust.5-10.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że wynagrodzenie brutto określone w powyższym ustępie musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji technicznej wykonania robót oraz przedmiarów robót jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu, z zastrzeżeniem § 12.
3. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg obowiązujących w tym zakresie przepisów na dzień składania ofert.
4. Roboty będą rozliczane za faktycznie wykonane elementy robót, po potwierdzeniu ich wykonania przez inspektora nadzoru w protokole odbioru elementów robót.

**§ 7**

**Sposób i warunki zapłaty wynagrodzenia**

* + - 1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi:
	1. fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze robót na poszczególnych zadaniach przez Zamawiającego,
	2. fakturami przejściowymi (częściowymi) wystawionymi za wykonane, odebrane i potwierdzone na protokołach odbioru elementów robót częściowych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego według harmonogramu rzeczowo-finansowego załącznik nr 2. Łączna wartość faktur przejściowych (częściowych) nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
1. Podstawę sporządzenia faktury stanowi protokół odbioru robót częściowych lub końcowych podpisany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Kierownika budowy.
2. Rozliczenie końcowe robót nastąpi fakturą końcową, którą Wykonawca przedłoży w terminie najpóźniej do 10 dni po odbiorze końcowym.
3. Faktura opłacana będzie na wskazane konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury częściowej/końcowej wraz protokołem odbioru częściowym/końcowym oraz z oświadczeniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 12.
4. Faktura musi być podpisana przez Inspektora nadzoru i oznaczona w treści jako końcowa lub częściowa.
5. Za datę ich płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa wart. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 2191), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z póź. zm.). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/.
7. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (tj. Dz. U. z 2020r., poz.1896 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktur z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 4.
10. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
12. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 8**

**Odbiór końcowy robót**

1. Strony postanawiają, że odbiorem końcowym będzie objęty przedmiot umowy
po ukończeniu robót w pełnym zakresie oraz wymaganej dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie i gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy oraz stosownym **pismem** za pośrednictwem **e-mail** **24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl** lub **faksem** na numer **261-335-641.**
3. Potwierdzenie wpisu lub brak ustosunkowania się Inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty wpisu Wykonawcy do dziennika budowy oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru, o czym Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie.
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy dokonany zostanie w terminie 14 dni od daty potwierdzonej pisemnie gotowości odbioru.
5. Termin odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający.
6. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one podjęcia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie umowne.
7. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów, a Wykonawca zobowiązany jest spełnić to żądanie.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego.
9. Odbiór końcowy dokonany zostanie z jednoczesnym przekazaniem przedmiotu umowy do eksploatacji uprawnionemu użytkownikowi

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie art. 449 ust. 2 i 3 ustawy pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwota …………….
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy pzp.
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy przed podpisaniem umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego**……………………………. ……………………………** z podaniem tytułu wpłaty **„zabezpieczenie należytego wykonania umowy post. nr ……. na …………………………………....”**
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków wymaganych do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń/wyłączeń odpowiedzialności Wykonawcy oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie Prawo zamówień publicznych.
7. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy pzp:
	1. część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **70 %** zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego,
	2. pozostała część w wysokości **30 %** zostanie zatrzymana na okres …. miesięcy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ujawnione w tym okresie, ze zwrotem w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

**§ 10**

**Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi**

1. Od daty odbioru końcowego rozpoczyna się bieg rękojmi dla całości robót.
2. Wykonawca udzieli ….… miesięcznej rękojmi na przedmiot umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy w okresie trwania rękojmi w ciągu 10 dni od ich ujawnienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu zleci ich usunięcie osobie trzeciej – na koszt Wykonawcy bez wymaganej zgody sądu.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości**:**
	1. 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - z tytułu niedotrzymania terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
	2. 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - z tytułu nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, zwiększonym do 0,3 % w przypadku niedotrzymania wyznaczonego terminu dodatkowego w okresie rękojmi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
	3. 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada,
	4. 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada,
	5. 10% niezapłaconej należności podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
	6. 0,1% niezapłaconej należności (brutto) podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
	7. 0,1% wartości brutto umowy z podwykonawcą - w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, za każdy zwłoki dzień liczony od daty jej popisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,
	8. 0,1% wartości brutto umowy z podwykonawcą - w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
	o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy dzień zwłoki liczony od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu,
	9. 0,1% wartości brutto tej umowy - w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każdy dzień opóźnienia od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 14 ust. 13.,
	10. 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - w przypadku nie dochowa czynności (obowiązku lub terminów), o których mowa w § 4 ust. 24-27 oraz § 14 ust. 23 za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna wartość naliczonych kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar, o których mowa w ust. 1 z należności za wykonanie usługi objętej niniejszą umową (faktury częściowej lub końcowej) bez wezwania do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części niniejszych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego - noty obciążeniowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
2. Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zamiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Warunków Zamówienia poprzez określenie ich zakresu, charakteru oraz warunków wprowadzenia takich zmian,
3. Wynikają one z zapisów art. 454 lub art.455 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia robót w przypadku:
	1. wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych od których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego,
	2. klęsk żywiołowych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia,
	3. wstrzymanie robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy, na okres nie dłuższy niż czas trwania przeszkody uniemożliwiającej zakończenie prac,

jednakże nie dłużej niż do **30.11.2021r.**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia umownego w przypadku robót dodatkowych lub zamiennych identycznych lub analogicznych do robót ujętych w kosztorysie ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wykonać na poziomie cen kosztorysu ofertowego. Wycena ewentualnych robót dodatkowych, lub zamiennych, niewystępujących w kosztorysie ofertowym, dla których nie można będzie ustalić wartości w oparciu o ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego, zostanie wykonana w formie kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych ujętych w kosztorysie ofertowym:
	1. stawka roboczogodziny „R”=\_\_\_\_\_\_\_\_zł/gr,
	2. koszty pośrednie „Kp”=\_\_\_\_\_\_\_\_\_%,
	3. sprzęt „S” w zł/h,
	4. zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp)=\_\_\_\_\_\_\_%,

Ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu będą przyjmowane wg średnich cen rynkowych ujętych w publikacji „SEKOCENBUD” z okresu opracowania kosztorysu ofertowego do przetargu. Ceny materiałów i sprzętu nie ujęte w wydawnictwie „SEKOCENBUD” oraz urządzeń zostaną rozliczone wg zaakceptowanych przez Zamawiającego dowodów zakupu załączonych do kosztorysów powykonawczych. Nakłady rzeczowe zostaną rozliczone w oparciu o KNR, a w przypadku braku norm KNR, w oparciu o kalkulację indywidualną zatwierdzoną przez Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości zobowiązania określonego w § 6 ust. 1 umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w 2021r.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisy ust. 1 jest nieważna.

**§ 13**

**Odstąpienie od umowy**

* + 1. Zamawiający może odstąpić od umowy oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym lub art. 456 ustawie pzp także, jeżeli:
	1. zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie bądź przekształcenie Wykonawcy,
	2. zostanie zajęty majątek Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym,
	3. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
	4. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót na okres ponad **15 dni**
	5. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie **15 dni** od przekazania placu budowy,
	6. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową bądź niezgodnie z dokumentacją,
	7. Wykonawca nie wykona swoich zobowiązań określonych w § 4 niniejszej umowy,
	8. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
	9. Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 14,
	10. wystąpi konieczność, co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 20, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1,
	11. Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, a w szczególności gdy opóźnienie w wykonaniu obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 24-27 lub § 14 ust. 21 przekroczy 3 dni roboczych.
		1. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni od odstąpienia od umowy przedstawić kompletne rozliczenie wykonanych robót.
		2. Brak rozliczenia w w/w terminie będzie skutkowało uznaniem odstąpienia od umowy, za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
		3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. W terminie 30 dni od powzięcia informacji, o których mowa w ust. 1. do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu w placówce operatora pocztowego.
		4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lub wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca i Zamawiający w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokonają odbioru i sporządzą protokół inwentaryzacji robót zakończonych i odebranych oraz robót w toku i niewykonanych według stanu na dzień ustania stosunku prawnego łączącego strony (na dzień przerwania robot.).
		5. Zamawiający odbiera od Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 2 roboty wykonane i roboty będące w toku oraz wszelkie wymagane dokumenty wymagane zgodnie z zapisami niniejszej umowy i opisem technicznym. Protokołu inwentaryzacji zawiera zobowiązanie Wykonawcy o udzieleniu rękojmi na wykonane roboty zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
		6. Wykonawca opracowuje w terminie uzgodnionym z Zamawiającym kosztorys powykonawczy i przedstawia go do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys powykonawczy stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane roboty należycie.
		7. W przypadku odmowy Wykonawcy udziału w odbiorze robót, rozbieżności stron co do zakresu robót zakończonych i odebranych, robót w toku i niewykonanych lub nie udzielenia rękojmi na roboty wykonane przez Wykonawcę. Zamawiający dokonuje jednostronnego odbioru robót sporządzając protokół inwentaryzacji. Tak sporządzany protokół inwentaryzacji Zamawiający przesyła do Wykonawcy w celu wystawienia faktury oraz wzywa Wykonawcę do uporządkowania placu budowy i usunięcia zgromadzonych materiałów z placu budowy na swój koszt.
		8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązków wskazanych w ust 6 Zamawiający ma prawo do rozliczenia Wykonawcy w oparciu o protokół inwentaryzacji oraz zlecenia bez zgody Wykonawcy i na jego koszt uporządkowania placu budowy i usunięcia zgromadzonych materiałów z placu budowy.
		9. Zamawiający może odkupić od Wykonawcy materiały zgromadzone na placu budowy po cenach okresowych w kosztorysie ofertowym ( załącznik nr 1 do umowy) pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę oświadczenia w formie pisemnej, że odkupione materiały nie są obciążone roszczeniami osób trzecich, posiadają stosowne certyfikaty, atesty, DTR, gwarancje jak również nadają się do wbudowania w ramach realizacji niniejszego zadania.

**§ 14**

**Podwykonawstwo**

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty (lub umowy podwykonawstwa), Wykonawca powierza podwykonawcy(om)………………………………………………………… adres …………………………………………………………….. wykonanie następującego zakresu umowy: ……………………………………………… . Przedstawicielem podwykonawcy jest ………………………………… tel. ………………..e -mail ………………………………………………………..

***Opcjonalnie:***

Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.

1. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy (om), mimo niewskazania w ofercie takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca w formie pisemnej umowy podwykonawstwa niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy (om).
2. W przypadku, gdy dojdzie do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 122 ustawy pzp wykonawca jest obowiązany wykazać formie pisemnie zamawiającemu, iż proponowany inny Wykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta wymaga aneksy do umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wzorem umowy.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
	1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
	2. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2 ust. 1,
	3. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
	4. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
	5. umowa nie zawiera cen lub zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, również umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł brutto.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 9 niniejszej umowy lub niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia. .
12. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o Podwykonawstwo.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
20. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
21. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
22. Podwykonawca zobowiązany jest realizować obowiązki przewidziane w § 4 ust. 24-27 niniejszej umowy.

**§ 15**

**Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zamawiający przetwarza danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę, uzyskane przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Zamawiającego na potrzeby realizacji umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu umowy przedstawionego w § 1.
4. Zamawiający może przetwarzać powierzone mu przez Wykonawcę informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników/żołnierzy Wykonawcy w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
7. Zamawiający zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych
i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji,
a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem
osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
8. Zamawiający zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
9. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę.
10. Zamawiający może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
11. Osoby skierowane przez Zamawiającego do realizacji Umowy zobowiązane są do zachowania poufności informacji.
12. Zamawiający ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Wykonawcy, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
13. Zamawiający zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania wykonawcy o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: ……………
14. Zamawiający zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Wykonawcy wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Zamawiającego informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Zamawiający złoży Wykonawcy na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
15. Zamawiający nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Wykonawcy, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
16. Zamawiający zobowiązany jest:
17. zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu
są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
18. zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
19. Zamawiający odpowiada za szkodę wyrządzoną Wykonawcy przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Wykonawcy wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Zamawiającego również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
20. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Wykonawcy w związku z naruszeniem przez Zamawiającego powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
21. Zamawiający zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t. j.).
22. Zamawiający oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą
i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należytymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
23. Zamawiający zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w umowie.
24. Wykonawca zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Zamawiającego w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych umową, a Zamawiający udostępnia Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz inne dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a następnie w sądzie właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 - ech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
4. Niniejsza umowa zawiera 2 załączniki na … stronach stanowiących integralną część przedmiotowej umowy:
	1. Załącznik nr 1 – Kosztorys ofertowy,

4.2 Załącznik nr 2 – Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ*

**(W Z Ó R)**

**U M O W A PODWYKONAWSTWA**

**ROBOTY BUDOWLANE/DOSTAWY/USŁUGI**

**Nr ……………………………………………….**

zawarta w dniu ...................... w ………………. pomiędzy:

przedsiębiorcą ……………………………………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……………………………..………………… na podstawie wpisu do ……………………………………………………………………..… prowadzonego przez ………………………………………….. z siedzibą w/ miejscem wykonywania działalności ……………………………..…………………………….,
NIP ………….……………………, REGON ……………………….. reprezentowaną przez ………………………., zwaną dalej WYKONAWCĄ,

a

przedsiębiorcą ……………………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………………...… na podstawie wpisu do …………………………………………………………………..……….. prowadzonego przez ………………………………………….. z siedzibą w/ miejscem wykonywania działalności …………………………………………., NIP ………………………………, REGON ………………………..….. reprezentowaną przez ………………...………. zwanym dalej PODWYKONAWCĄ.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zleca, a Podwykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlanej w zakresie:………………….…………………………………………………………….. w ramach realizacji umowy nr ……………………….………….z dnia………………. na zawartej z Zamawiającym 24 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Giżycku z siedzibą w przy ul. Nowowiejskiej 20.
2. Szczegółowy zakres robót określa …………………………………………………… załącznik nr …. do niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że wszelkie prace niewyszczególnione w załączniku nr………. będą stanowiły prace dodatkowe, za które należy się oddzielne wynagrodzenie. Prace dodatkowe uważa się za zlecone, pod warunkiem, że Wykonawca pisemnie potwierdzi, iż zleca je Podwykonawcy do realizacji.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Termin rozpoczęcia realizacji robót objętych umową podwykonawstwa ustala się na dzień …………………………………...….., natomiast termin zakończenia całości zadania objętego niniejszą umową podwykonawstwa ustala się na dzień .......................................

**§ 3**

**Wartość umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Podwykonawcy **wynagrodzenie** …………..……….. w kwocie brutto …………………………....… zł (słownie: ………………………………………………………………………..…… zł) w tym netto………..…..…zł (słownie: ………………………………………….zł).
2. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg obowiązujących w tym zakresie przepisów na dzień składania ofert.

**§ 4**

**Sposób płatności**

* + - 1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami przejściowymi wystawianymi w cyklach co …………………….……./ fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze robót przez Wykonawcę.
			2. Faktura opłacana będzie na wskazane konto Podwykonawcy podane na fakturze w ciągu ……….…. dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
			3. Za datę ich płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

**§ 5**

**Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi**

1. Od daty odbioru końcowego (wystawienia ostatniej faktury VAT) rozpoczyna się bieg rękojmi dla całości robót.
2. Podwykonawca udzieli ………….. miesięcznej rękojmi na przedmiot umowy.
3. Podwykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Podwykonawca zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości**:**
	1. …..% wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 1** - z tytułu niedotrzymania terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
	2. …… % wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 1** - z tytułu nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
	3. …… wynagrodzenia brutto określonego w **§3 ust. 1** - za odstąpienie od umowy przez Podwykonawcę z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
	4. …… wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 1** - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Podwykonawca odpowiada.
2. Wykonawca zapłaci Podwykonawcy kary umowne w wysokości**:**
	1. …… wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 1** - za odstąpienie od umowy przez Podwykonawcę z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada;
	2. …… wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 1** - za odstąpienie od umowy przez Wykonawca z przyczyn, za które Podwykonawca nie odpowiada.
3. W razie opóźnienia w płatnościach Wykonawca zapłaci Podwykonawcy odsetki w wysokości ……. za każdy dzień zwłoki.
4. Strony zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość szkody przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 7**

**Zmiany umowy**

1. Wykonawca zastrzega możliwość zmiany wysokości zobowiązania określonego w **§ 3 ust. 1** umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w roku ………….
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

* + 1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
	1. zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie bądź przekształcenie Podwykonawcy,
	2. zostanie zajęty majątek Podwykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym,
	3. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Podwykonawcy,
	4. Podwykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową bądź niezgodnie z dokumentacją.
		1. Podwykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
	5. z winy Wykonawcy przerwał realizację robót,
	6. Wykonawca nie wykona swoich zobowiązań określonych w § 4 niniejszej umowy.
		1. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 i 2 , Strony są zobowiązane w terminie do 14 dni od odstąpienia od umowy przedstawić kompletne rozliczenie wykonanych robót i dokonać rozliczenia.
		2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o których mowa w ust. 1 i 2.

**§ 9**

**Dalsze Podwykonawstwo**

1. Podwykonawca w trakcie realizacji umowy może powierzyć realizację części zamówienia dalszemu podwykonawcy (om), mimo niewskazania w umowie. W takim przypadku, Podwykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o powierzeniu części zamówienia dalszemu podwykonawcy (om).
2. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez dalszego podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz dotyczące przedmiotu umowy.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a następnie w sądzie właściwym dla siedziby Wykonawcy.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 - uch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Wykaz załączników do umowy:**

Załącznik nr 1 – Kosztorys ofertowy

 **WYKONAWCA PODWYKONAWCA**

*ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ*

**ZAŁOŻENIA WYJŚCIOWE DO KOSZTORYSOWANIA**

**Dla zadania**  Remont budynku nr 13 w zakresie wymiany bram garażowych na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Wojska Polskiego w Giżycku

1. Zamawiający: 24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

 11-500 Giżycko, ul. Nowowiejska 20

 REGON: 280 602 118 NIP 845 197 50 09

2. Jednostka projektowa: nie dotyczy.

3. Dane dotyczące organizacji i zagospodarowania placu budowy:

 a) zagospodarowanie placu budowy, utylizacja odpadów, opracowanie planu

 bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w ramach kosztów ogólnych budowy,

 b) opłata inwestora za następujące elementy placu budowy - doprowadzenie

 energii i wody do placu budowy: - nie dotyczy,

 c) transport zewnętrzny materiałów - w ramach kosztów zakupów,

 d) koszty jednorazowe – nie przewiduje się,

 e) usuwanie odpadów z rozbiórek budowy itp.

 Odpady mają zastać usunięte z terenu JW (odległość wywozu gruzu

 Wykonawca określi wg. własnych kalkulacji),

 f) rozliczenie złomu – wartość oferty należy pomniejszyć o wartość złomu; ( ilość, cena jednostkowa oraz wartość złomu podana w przedmiarze robót).

Sposób wyliczenia wartości oferty:

 [wartość kosztorysu ofertowego (netto) – wartość złomu (netto)] x 1,23(VAT) =

 wartość kosztorysu ofertowego (brutto)

4. Sprzęt technologiczny wynikający z tabel KNR.

5. Dane dotyczące opracowania kosztorysów:

 a) kosztorysowanie szczegółowe zgodnie z zasadami określonymi wg KNR

 z wyceną wynikową każdej pozycji i cenami jednostkowymi (np.m2, mb, szt., kpl., itp

 b) podział kosztorysu na elementy robót z podsumowaniem każdego elementu oraz

 kosztorysu - jak w przedmiarze robót,

 c) nie przewiduje się zwiększonej kalkulacji kosztów z tytułu utrudnienia,

 d) do kosztorysu dołączyć zestawienie ilościowe materiałów, sprzętu i urządzeń

 wraz z cenami,

 e) kosztorys wykonać z uwzględnieniem podatku VAT zgodnie z obowiązującymi

 przepisami,

 f) kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z załączonymi do SWZ

 przedmiarami robót, z podziałem i podsumowaniem każdego elementu,

g) katalogi nakładów rzeczowych mają jedynie charakter pomocniczy, nie są

 obligatoryjną podstawą kalkulacji.

*ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ*

*(składany w dniu podpisania umowy)*

*.*........................, dnia ...............2021 r.

**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU PRACOWNIKÓW**

**NA UMOWĘ O PRACĘ**

**WYKONAWCA:**

Nazwa……………………………………………………………………………………

Siedziba:…………………………………………………………………………………

reprezentowany przez

…………………………………………………………………..

…………………………………………………………………..

Oświadczam, że na potrzeby realizacji zamówienia na: .....................................

........................................................................................................................................ zatrudniłem/zatrudniam pracowników na umowę o pracę w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, wg poniższego wykazu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Imię i nazwisko** | **Podstawa dysponowania osobą** | **Zakres czynności** | **Okres zatrudnienia** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(własnoręczny podpis)*