

UMOWA NR /WZN.II. /Z/...../2024

datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej *

zawarta w dniu * w Płocku pomiędzy:

Gminą - Miastem Płock, z siedzibą w Płocku, pl. Stary Rynek 1, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:
Pana Piotra Dyśkiewicza – Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych działającego na podstawie upoważnienia nr 246/2024 z dnia 03.07.2024 r., udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści :

§ 1

1. Na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo - kosztorysową dla zadania pn. „**Rozbiórka budynków mieszkalnego i gospodarczego przy ul. Kwiatka 24 w Płocku nr dz.ew. 529 obręb 8 Śródmieście.**”
2. Integralną częścią składową niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia
Nr ID

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy do 30 listopada 2024 r.
2. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z wszelkimi uzgodnieniami, w tym: złożenie dokumentacji w stosownych Wydziałach Urzędu Miasta Płocka w celu uzyskania decyzji pozwolenia na rozbiórkę.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu opracowaną dokumentację w wersji papierowej w czterech egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej.
4. Część opisową opracowania należy dołączyć w formie elektronicznej na CD sporządzoną w dokumencie tekstowym pakietu MICROSOFT OFFICE, natomiast część graficzną (rysunki, zdjęcia itp.) jako format JPEG lub PDF.
5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust.5 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie umowne.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia dokumentacji pod względem jakości i kompletności, w chwili odbioru dokumentacji, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uzupełnienia lub poprawienia przedmiotu umowy, jeśli okaże się, że jest niekompletny lub wadliwy z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

§ 3

1. Zamawiający, w razie stwierdzenia wad lub braków w odebranym opracowaniu może żądać od Wykonawcy ich bezpłatnego usunięcia w terminie uzgodnionym z Wykonawcą, umożliwiającym usunięcie wad chyba, że Wykonawca wykaże, iż wada powstała na skutek wykonania opracowania według wymogów określonych przez Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował.
2. Wykonawca, oświadcza, że przysługują mu nieograniczone autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i że przenosi te prawa na Zamawiającego z chwilą przyjęcia przedmiotu umowy protokołem zdawczo-odbiorczym.

* Postanowienia będą miały zastosowanie w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej. Wówczas pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia umowy, a § 10 ust. 3 i 5 zostaną odpowiednio dostosowane.



3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich.
4. Wykonawca z dniem przekazania przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego (nanoszenie treści oraz przetwarzanie). Przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich daje Zamawiającemu wyłączne prawo do jego wielokrotnego wykorzystywania i powielania, bez ograniczeń terytorialnych na wszystkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 1 z użyciem dowolnych środków technicznych, w tym techniką drukarską, cyfrową, zapisu magnetycznego, wprowadzania do pamięci komputera, zapisaną w pamięci trwałej komputera, kserowania - w nieograniczonej ilości egzemplarzy,
 - 2) w zakresie zwielokrotniania i wykorzystania w materiałach informacyjnych oraz w dokumentach urzędowych,
 - 3) w zakresie zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w Internecie, telewizji, radiu, prasie,
 - 4) w zakresie wprowadzenia do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których dokument utrwalono,
 - 5) w zakresie rozpowszechniania - do wystawienia, publikowania, odtworzenia, publicznego udostępnienia sprawozdania.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub w części na rzecz osób trzecich.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać wszystkie materiały przekazane przez Zamawiającego jedynie do realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy do jednokrotnej preceny kosztorysu inwestorskiego na żądanie Inwestora.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy w kwocie..... **brutto zł** (słownie: złotych) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23% tj..... zł.
2. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 6 przelewem w terminie 30. dnia od daty otrzymania faktury wystawionej na: **Gmina – Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712**, zawierającej nr konta bankowego wskazanego przez Wykonawcę oraz numer umowy wg centralnego rejestru umów prowadzonego przez Urząd Miasta Płocka.
3. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 1 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno - finansowej.
5. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W razie nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku VAT.**

** § 4 a będzie miał zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w ust. 7.

§ 4 a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za

dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 2 i 5 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz.361) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 2 i 5 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.

§ 4 b***

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przesyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail mail@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.
lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

*** I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

a

§ 5

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej za:
 - 1) opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony w § 2 ust.1,
 - 2) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1,
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu, ponad termin określony w § 3 ust.1.
2. Żądanie kary umownej nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przekroczy wartość kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień przez drugą stronę.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone pod rygorem nieważności na piśmie i wskazywać przyczynę rozwiązania. Oświadczenie jest skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie wartości prac już wykonanych tylko w przypadku jeżeli mogą zostać wykorzystane przez Zamawiającego.

§ 7

- I. Informujemy, że:
 1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących Strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu Stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock,
 - 2)Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.
 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy Miasto Płock – iod@plock.eu,
 - 2) dla
 3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej Umowy;
 4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
 5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy;
 6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych,
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane;
 7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.
- II. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą umowę.

§ 8

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 9

1. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej Umowy muszą być kierowane w formie pisemnej na odpowiednie adresy Stron przedstawione w komparycji niniejszej Umowy lub na inny adres wskazany przez jedną Stronę drugiej Stronie na piśmie. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu, doręczenie pisma na ostatni znany adres uważa się za skuteczne.
2. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.

§ 10

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

** Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej bądź pisemnej, pod rygorem nieważności.*

4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

** Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


Paweł Drewniak
ADWOKAT


DYREKTOR
Wydziału Zarządzania i Wspierania Gminy
Wojciech Petecki

