

PS.261.2.2023.AC.KT.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości usługi do 130 000 złotych

Na realizację zadania, którego przedmiotem jest:

**„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi”.**

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz.U.2022.1710 ze zm.)

**1. Nazwa zamawiającego:**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
Al. Wojska Polskiego 27 59-600 Lwówek Śląski  
NIP: 616-12-25-606  
Tel.75 645 32 35  
e-mail: mgops@lwowekslaski.pl

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci w wieku 7 lat i 11 lat z zaburzeniami psychicznymi ,w zakresie:**

Część I.

Prowadzenia treningu umiejętności społecznych dla 2 osób małoletnich w wymiarze po 4 godziny miesięcznie dla każdego. Usługa świadczona będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Lwówek Śląski lub w odległości nie większej niż 50 km ( w linii prostej) od Lwówka Śląskiego.

Część II.

Prowadzenie integracji sensorycznej dla 2 osób małoletnich w wymiarze po 1 godziny miesięcznie dla 1-go dziecka 7 lat oraz 4 godzin miesięcznie dla 1-go dziecka 11 lat. Usługa świadczona będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Lwówek Śląski lub w odległości nie większej niż 50 km ( w linii prostej) od Lwówka Śląskiego.

Część III.

Prowadzenie fizjoterapii dla 2 osób małoletnich w wymiarze po 4 godziny miesięcznie dla każdego. Usługa świadczona będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Lwówek Śląski lub w odległości nie większej niż 50 km ( w linii prostej) od Lwówka Śląskiego.

Część IV.

Prowadzenie terapii ręki dla 1 osoby małoletniej w wymiarze 4 godzin miesięcznie. Usługa świadczona będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Lwówek Śląski.

- 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na jedną, kilka jak i na wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia oceniana będzie oddzielnie.**
- 4. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2023r.- nie wcześniej niż po otrzymaniu środków budżetowych na realizację zadania.**
- 5. Niezbędne wymagania:**

Osoba wykonująca specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. Nr 189, poz. 1598)

- 5.1.** Specjalistyczne usługi są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.
- 5.2.** Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:
- 1) szpitalu psychiatrycznym;
  - 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
  - 4) ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
  - 5) zakładzie rehabilitacji;
  - 6) innej jednostce niż wymienione w pkt 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 5.3.** W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w pkt 5.1., posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w pkt 5.2. i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.

**6. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na Platformie zakupowej**

- 6.1.** Oświadczenie RODO – załącznik nr 1.  
**6.2.** Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 2  
**6.3.** Skan dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia, staż pracy w jednostkach wymienionych w § 3 ust.2 cytowanego wyżej rozporządzenia.  
**6.4.** Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia- załącznik nr 5

**7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

kryteria oceny ofert i ich znaczenie	Kryterium	Waga
1	Stawka za godzinę świadczenia usług	100%

**7.1. Punkty w kryterium „Stawka za godzinę świadczenia usług” zostaną obliczone w oparciu o wzór arytmetyczny:**

$$\text{Stawka} = \frac{S_{\min.}}{S_{\text{oferty}}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

$S_{\min}$  - najniższa stawka za godzinę zegarową świadczenia usług

$S_{\text{oferty}}$  – stawka za godzinę zegarową świadczenia usługi badanej oferty.

**7.2. Wyjaśnienia treści ogłoszenia:**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.

#### **8. Termin, miejsce i forma składania ofert:**

**8.1.** Termin złożenia oferty: 26.04.2023 r., godz. 11:00

**8.2.** Miejsce złożenia oferty: <https://platformazakupowa.pl/pn/lwoweyslaski>

**8.3.** Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.

**8.4.** Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**

**8.5.** Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **9. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.04.2023 r. o godzinie 11:30 na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/lwoweyslaski>

#### **10. Termin związania ofertą: 14 dni od dnia otwarcia ofert.**

#### **11. Wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **12. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:**

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

#### **13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:**

**13.1.** Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

**13.2.** Nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,

**13.3.** Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

**13.4.** Wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,

**13.5.** Postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**13.6.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **14. Warunki odwołania postępowania:**

**14.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.

**14.2.** Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.

**14.3.** Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

#### **15. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

**15.1.** Zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,

**15.2.** Treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

**15.3.** Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,

**15.4.** Będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

#### **16. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu.

## **17. Zasady uzupełniania dokumentów:**

**17.1.** Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).

**17.2.** Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

## **18. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):**

**Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający: do upływu i po upływie terminu składania ofert- Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.

**Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.**

## **19. Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **20. Wybór oferty:**

**20.1.** W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

**20.2.** Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

**20.3.** Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

## **21. Oferty złożone po terminie:**

**21.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.**

**21.2.** Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

**22. Istotne postanowienia umowy:** zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 4. **Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej ( za pomocą podpisu kwalifikowanego).**

## **23. Sposób zapłaty:**

Zasady rozliczenia za wykonaną usługę związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

**23.1.** Rozliczenia za wykonywane usługi będą następować w okresach miesięcznych, po przedłożeniu faktury/rachunku wraz z „kartą czasu pracy” podpisaną przez wykonawcę i odbiorcę usługi- rodzica dziecka do 5-go dnia po zakończeniu danego miesiąca.

**23.2.** Należność za wykonanie usługi obliczana będzie jako iloczyn ilości godzin usług faktycznie wykonanych w danym miesiącu i ceny jednostkowej za 1 godzinę świadczenia usług. Termin płatności będzie wynosił 14 dni od daty wpływu dokumentów do zamawiającego.

**23.3.** Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT/rachunek wystawiony wg wzoru:

Nabywca:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski  
al. Wojska Polskiego 25A  
59-600 Lwówek Śląski  
NIP: 616-10-03-030.

Odbiorca i płatnik:

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim  
Aleja Wojska Polskiego 27  
59-600 Lwówek Śląski

**24. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.**

**25. Istotne informacje:**

Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.

**Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą min. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert.

Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

**26. Informacje uzupełniające:**

**26.1.** Osoba upoważniona do kontaktu: Agnieszka Cwian, Kinga Torba tel. 75 654 32 35

**26.2.** Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na adres a-mail Zamawiającego lub poprzez platformę zakupową.

**26.3.** Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.

**26.4.** Zakres dostępności procedury (czy dostęp pełny, czy ograniczony): pełny.

**UWAGA!**

**Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.**

Załączniki:

1. Oświadczenie RODO – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 2
3. Klauzula informacyjna RODO- załącznik nr 3,
4. Wzór umowy – załącznik nr 4,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – wzór załącznik nr 5,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

**Zatwierdzam:**