***Załącznik nr 1 do SWZ***

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Lądek

Ul. Rynek 26

62-406 Lądek

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………

Adres: ………………………………………………………………………………………………………………

Województwo ………………………………………………………………………………………………………

Regon: ……………………………………………………………………………………..………………….……

NIP: …………………………………………………………………………………………………………..….…

Tel: ……………………………………………………………………………………………………………….....

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji: ………………………………………………………………………..

e-mail: ………………………………………………………………………………………………………………

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Zakup sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby projektu "Cyfrowa Gmina"**

**ZP.271.9.2022**

**I.** Oferujemy wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia

**A) W ZAKRESIE CZĘŚCI I - ,,Sprzęt” w ramach zadania : Zakup sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby projektu "Cyfrowa Gmina"**

1) **za cenę ryczałtową**:

netto ………………………………………………. PLN

(słownie: ………………………………………………...…………………………………………………………)

stawka podatku VAT ….…….. %

brutto ……………………….….………………..… PLN

(słownie: …………………………………………………….……………………………………………………..)

**B) W ZAKRESIE CZĘŚCI II – ,,Oprogramowanie” w ramach zadania : Zakup sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby projektu "Cyfrowa Gmina"**

1) **za cenę ryczałtową**:

netto ………………………………………………. PLN

(słownie: ………………………………………………...…………………………………………………………)

stawka podatku VAT ….…….. %

brutto ……………………….….………………..… PLN

(słownie: …………………………………………………….……………………………………………………..)

2) Oświadczamy, że wykonamy zamówienie

**a)** w zakresie Części I zamówienia w **terminie** **o ….. dni krótszym od maksymalnego 60-dniowego terminu realizacji, od dnia zawarcia umowy,**

**b)** w zakresie Części II zamówienia w **terminie** **o ….. dni krótszym od maksymalnego 60-dniowego terminu realizacji, od dnia zawarcia umowy.**

**\*UWAGA:**

**Wykonawca winien podać oferowany termin realizacji, mając na uwadze zasady oceny ofert w zakresie kryterium „skrócenie terminu dostawy”, określone rozdziale XX SWZ.**

**II.** Oświadczam/my, że:

1. Akceptuje wskazany przez Zamawiającego wzór umowy.
2. **Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności należnego mu wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”.**
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
4. Składając niniejszą ofertę, oświadczam, że wybór oferty będzie/nie będzie\*) prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego w zakresie: ………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

*(jeżeli dotyczy wskazać zakres zamówienia oraz wartość bez podatku od towaru i usług-netto)*

1. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Ofercie.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, pouczeni o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.
5. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu \*\*)
6. Przedstawicielem do kontaktu przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy z Zamawiającym będzie: ………………………………………………………………………………………….……… tel. ……………………………………..……..… e-mail ………………………………………..…..……
7. Wykonawca jest \*\*\*):

□ mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),

□ małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),

□ średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro)

□ dużym przedsiębiorstwem.

1. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1. ……………………………………………………………………………………………………………

2 …………..…………………………………………………………………………………….………….

3. ……………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ……………………………………………………………

 *(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu)*

*\*) niepotrzebne skreślić;*

*\*\*) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie);*

*\*\*\*) zaznaczyć właściwą rubrykę.*