

Postępowanie nr: AG.260.15.2024

Wzór umowy

UMOWA NRZP/2024

zawarta we Wrocławiu w dniu2024 roku, pomiędzy:

Dolnośląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego

działającym na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (tekst jednolity: **Dz. U. z 2024 r. poz. 76**)

ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław

NIP 8961000264, REGON 006011298,

reprezentowanym przez:

Katarzynę Jarczewską – Dyrektora Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

NIP; REGON

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr AG.260.15.2024, przeprowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity **Dz. U. z 2024 r. poz. 1320**) wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Każda ze Stron oświadcza i zapewnia, że zawarcie i wykonanie umowy nie narusza żadnych przepisów ani decyzji władz czy orzeczeń sądów, nie jest z nimi sprzeczne, ani nie powoduje naruszenia praw innych podmiotów, a także nie narusza postanowień umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługę polegającą na ochronie fizycznej obiektów, osób i mienia w Dolnośląskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, której kopia stanowi załącznik nr 1.

§ 2

Warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu swojej wiedzy i zawodowego doświadczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1995).
3. W zakresie zadań umownych, wymienionych w § 1, Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nr uprawniającą do usług ochrony i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki, jakie mogą wyniknąć z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres wykonywania zamówienia będzie posiadał aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę minimum 500 000,00 złotych. Wykonawca w terminie do trzech dni od podpisania umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia, a w przypadku jego nie dostarczenia, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do zainstalowania na terenie chronionego obiektu systemu kontroli wartownika typu ACTIVE GUARD, umożliwiającego nadzór w czasie rzeczywistym nad obchodami wykonywanymi przez wartowników. System typu ACTIVE GUARD zainstalowany zostanie na koszt Wykonawcy i pozostanie jego własnością, a Zamawiający nie będzie ponosił w związku z montażem oraz użytkowaniem systemu żadnych dodatkowych kosztów
7. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić szkolenie dla wszystkich pracowników świadczących usługi ochrony w zakresie zapoznania z obiektami.
8. Zamawiający zobowiązany jest do informowania przedstawicieli Wykonawcy o wszelkich sprawach mających wpływ na bezpieczeństwo obiektów i ludzi oraz o planowanej organizacji większych imprez.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania pełnego zakresu ilościowego umowy. Sytuacja ta nie może być podstawą do roszczenia Wykonawcy o zakup nie zrealizowanej części umowy, ani do dochodzenia jakichkolwiek innych roszczeń z tego tytułu.
10. Wykonawca ma obowiązek przez cały okres trwania niniejszej umowy oddelegować do miejsca jej wykonywania pracownika posiadającego sprawność fizyczną umożliwiającą podjęcie interwencji w ramach wykonywanych obowiązków.

§ 3

Zakres zadań i obowiązków wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapewnienie kadr wykonawczych, niezbędnych do prawidłowego wykonywania usługi posiadających niezbędne przygotowanie zawodowe, przy czym osoby nadzorujące wykonywanie obowiązków przez pracowników ochrony powinny posiadać wpis na listę kwalifikowaną pracowników zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 1995);
 - 2) merytoryczny oraz dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad swoimi pracownikami,
 - 3) ustalenie przez Wykonawcę stałych pracowników ochrony świadczących usługi u Zamawiającego oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach składu osobowego pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do składu osobowego pracowników ochrony oraz wnioskowania o jego zmianę a Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wskazanej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od przekazania wniosku;
 - 4) zapewnienie estetycznego umundurowania oraz oznakowania pracowników ochrony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 1995), a także sprzętu niezbędnego do wykonywania obchodów;
 - 5) zapoznanie pracowników ochrony z przepisami BHP i ppoż.;
 - 6) przeprowadzanie kontroli pracowników ochrony w czasie pełnionej służby co najmniej dwukrotnie w ciągu miesiąca, co musi być odnotowane w „Księżce pełnienia służby”;
 - 7) dostarczanie miesięcznych wydruków (w formie papierowej lub stały dostęp on-line na odczytu punktów a urządzenia ACTIVE GUARD) oraz tygodniowych wydruków (w formie elektronicznej) z systemu typu ACTIVE GUARD, umożliwiających Zamawiającemu kontrolę czynności wykonywanych przez pracowników ochrony;
 - 8) dbanie, aby usługi objęte zakresem umowy świadczone były z należytą starannością;
 - 9) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących ochranianego obiektu oraz innych informacji związanych z działalnością Zamawiającego;
 - 10) posiadanie ważnej polisy potwierdzającej ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w trakcie świadczenia usługi na kwotę co najmniej 500 000,00 złotych;
 - 11) informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach w treści koncesji zezwalającej na prowadzenie działalności w przedmiocie objętym zamówieniem oraz w treści polisy ubezpieczeniowej;

- 12) Wykonawca wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania zobowiązany jest przejąć chroniony obiekt na podstawie protokołu przekazania obiektu, który zostanie podpisany przez Wykonawcę oraz przez Zamawiającego najpóźniej ostatniego dnia roboczego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony obiektu;
 - 13) zapewnienie „Książki pełnienia służby”;
 - 14) wyznaczenie osoby do kontaktu z Zamawiającym;
 - 15) zachowanie najwyższych standardów kultury osobistej;
 - 16) skuteczne reagowanie na jakiegokolwiek zagrożenia zgodnie z procedurami alarmowymi (m.in. instrukcji przeciwpożarowej budynku/budynków);
 - 17) przeciwdziałanie wszelkim przejawom wandalizmu, polegającym m.in. na niszczeniu elewacji budynku poprzez (np. wykonywanie napisów i malowideł, naklejanie ogłoszeń i plakatów, mechaniczne uszkodzanie);
 - 18) przeciwdziałanie wszelkim przejawom wandalizmu, polegającym na niszczeniu terenu zewnętrznego Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu;
 - 19) reagowanie na wszelkiego rodzaju próby zakłócenia porządku na terenie Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu;
 - 20) kulturalne zachowywanie się w stosunku do wszystkich osób przebywających na terenie Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu;
 - 21) dbanie o swój wygląd zewnętrzny, higienę osobistą, kompletne umundurowanie oraz utrzymanie ładu i porządku na stanowisku pracy, jak również przestrzeganie kategorycznego zakazu palenia i spożywania alkoholu na terenie Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu;
 - 22) reagowanie i podejmowania działań obronnych wynikających z ustawy o ochronie osób i mienia oraz przepisów wykonawczych niezwłocznie po dostrzeżeniu zagrożeń lub naruszeń dóbr prawem chronionych.
2. Do obowiązków pracowników ochrony w czasie pełnienia służby należy:
- 1) ochrona mienia znajdującego się na chronionym obszarze przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, przeprowadzanie kontroli stanu zabezpieczenia budynków i pomieszczeń pod względem przeciwpożarowym, dostania się osób niepowołanych, skuteczności zamknięć okien i drzwi, podczas obchodów realizowanych w odstępach nie rzadziej niż dwugodzinnych i potwierdzonych raportami z systemu monitorowania wartownika typu ACTIVE GUARD. W przypadku stwierdzenia niezamkniętych okien lub drzwi pracownik ochrony zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie pracownika recepcji obiektu hotelowego AGRO;
 - 2) reagowanie na wszelkie przypadki zakłócania porządku na terenie całego obiektu, a także w przypadku powiadomienia przez pracowników recepcji obiektu hotelowego AGRO o zdarzeniach stanowiących zagrożenie dla ludzi i mienia, bądź zakłócających spokój i porządek w obiekcie noclegowym, niezwłoczne powiadomienie odpowiednich służb publicznych i osoby upoważnione przez Zamawiającego tj. kierownika Działu Administracyjno – Gospodarczego, a także w razie konieczności zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przybycia wezwanych służb;
 - 3) odnotowywanie przebiegu służby w „Książce pełnienia służby”; wpisy powinny zawierać opisy zdarzeń oraz ich uczestników i podjętych czynności; notatki w „Książce pełnienia służby” mają być czytelne; „Książkę pełnienia służby” można udostępniać wyłącznie osobom upoważnionym (przez Zamawiającego lub Wykonawcę). „Książka pełnienia służby” powinna być przechowywana w miejscu niedostępnym dla osób postronnych;
 - 4) dokumentowanie wszelkich zdarzeń, stwierdzonych nieprawidłowości, braków, usterek, a w przypadku, gdy godzą one w bezpieczeństwo ochranianego obiektu, niezwłoczne informowanie Kierownika Działu Administracyjno – Gospodarczego, a w przypadku zdarzeń powstałych w obiekcie hotelowym AGRO i w jego obrębie również pracownika recepcji obiektu hotelowego AGRO, jak też swoich przełożonych o wszystkich nieprawidłowościach, zaobserwowanych w trakcie pełnienia służby, a mających wpływ na bezpieczeństwo ochranianego obiektu;
 - 5) przychodzenie na służbę w stanie zdrowia umożliwiającym jej pełnienie;
 - 6) przestrzeganie ustaleń zawartych w zarządzeniach i innych przepisach dotyczących ochranianego obiektu;

- 7) w przypadku zaistnienia sytuacji stanowiących zagrożenie dla mienia Zamawiającego podejmowanie interwencji zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia oraz zasad stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej zgodnie z przyjętymi u Wykonawcy procedurami;
- 8) sumienne i dokładne wykonywanie zadań służbowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia ochranianego obiektu;
- 9) przestrzeganie zasad należytego zachowania się na służbie oraz dbanie o swój wygląd zewnętrzny (czyste i jednolite umundurowanie, posiadanie w widocznym miejscu identyfikatora, itp.);
- 10) w przypadku dyżurów całodobowych w dni świąteczne, nie opuszczanie wyznaczonego posterunku bez pozostawienia swojego zastępcy lub bez zgody przełożonych;
- 11) ścisłe przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 12) współpraca z innymi służbami ochrony, funkcjonującymi na terenie Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należeć będzie zapewnienie pracownikom ochrony właściwych warunków do pełnienia służby polegające na:
 - 1) nieodpłatnym udostępnieniu oddzielnego pomieszczenia na terenie obiektu dla służb ochrony;
 - 2) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych dla służb ochrony (ogrzewanie, dostęp do toalety i wody pitnej);
 - 3) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami ppoż. i bhp;
 - 4) właściwym zabezpieczeniu technicznym pomieszczeń;
 - 5) umożliwienie wyznaczonemu pracownikowi przez Wykonawcę zapoznania się z topografią obiektu, przebiegiem dróg ewakuacyjnych;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - usługi ochrony osób i mienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **§3 ust. 2** czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia

29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

§ 5

Termin obowiązywania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**, z zastrzeżeniem, że ulega ona rozwiązaniu przed upływem wyżej wymienionego terminu, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na jej sfinansowanie określonych w kwocie brutto w § 6 ust. 1 umowy.

§ 6

Wartość umowy i zasady rozliczania

1. Wykonawcy przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy maksymalne wynagrodzenie w kwocie.....**złotych brutto** (słownie:.....), w tym netto w wysokości.....złotych (słownie:.....), plus należny podatek VAT.
2. Należność za wykonaną usługę przysługuje Wykonawcy za każdy miesiąc obliczona jako iloczyn wykazanych ilości godzin przepracowanych w danym miesiącu i stawki netto za jedną roboczogodzinę wynoszącą.....złotych (słownie:.....) plus należny podatek VAT.
3. Stawka netto za jedną roboczogodzinę, o której mowa w ust. 2 jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględni wszelkie koszty związane z realizacją usług objętych przedmiotem umowy.
5. Faktura będzie zawierać następujące dane Zamawiającego:
Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu
ul. Zwycięska 8
53-033 Wrocław
NIP 896-10-00-264
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen spowodowanych zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
7. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia objęty umową będzie płatne na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Za datę zapłaty strony będą uważały datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 7

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy przypadek nienależytego wykonania, stwierdzony przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy w formie pisemnej. Przez nienależyte wykonanie usługi rozumie się brak należytego wykonania czynności określonych w § 3 umowy; a także pełnienie służby przez pracownika ochrony pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
 - 2) 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 6 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
2. Kara umowna musi być zapłacona w terminie 10 dni od wezwania albo zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także zwrot utraconego zysku, dochodzone na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 6 ust. 1 umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
6. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wówczas żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Kara umowna musi być zapłacona w terminie 10 dni od wezwania albo zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 6 ust. 1 umowy.
10. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także zwrot utraconego zysku, dochodzone na zasadach ogólnych. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) po stronie Wykonawcy zaszły takie okoliczności, które mogą być podstawą braku gwarancji realizacji umowy (np. upadłość, likwidacja, ogłoszenie niewypłacalności Wykonawcy);
 - 2) Wykonawca narusza ze swojej winy postanowienia umowy, a w szczególności nie spełnia świadczenia lub spełnia świadczenia w sposób nienależyty.
12. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w par. 3 ust. 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 zł za każdy przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 3 czynności.
14. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z trzymiesięcznym terminem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
15. Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w razie stwierdzenia, że Wykonawca choćby raz w ciągu miesiąca kalendarzowego nie przystąpił do wykonania usługi albo wykonał ją nienależycie. Zamawiający nie ma obowiązku dodatkowo wzywać Wykonawcy do zaniechania tego rodzaju zachowań.
16. Zamawiający może rozwiązać umowę ze Wykonawcą w trybie natychmiastowym (tj. bez zachowania jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca dwa albo więcej razy w ciągu miesiąca kalendarzowego nie przystąpił do wykonania usługi albo wykonał ją nienależycie. W tej sytuacji, do czasu wyłonienia innego Wykonawcy usługi, Zamawiający ma prawo zlecić usługę obsługi ochrony fizycznej innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy.
17. W okresie trwania okresu wypowiedzenia Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z obowiązku wykonywania przedmiotu umowy bez możliwości otrzymania przez Wykonawcę wynagrodzenia za ten okres.
18. Wypowiedzenie umowy jest skuteczne, jeżeli zostało złożone Wykonawcy w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na podany przez Wykonawcę adres siedziby. Uważa się, że oświadczenie doszło do wiadomości Wykonawcy z dniem piątym licząc od daty wysłania przez Zamawiającego, chyba że z okoliczności (np. daty na ZPO) wynika, że Wykonawca otrzymał je wcześniej.

§ 8

1. Wykonawca wykonując niniejszą umowę ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie realizacji umowy, wynikające z niewykonania albo nienależytego wykonania umowy. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 500.000,00 zł w tym co najmniej 50.000,00 zł na jedno zdarzenie po odjęciu kwot fransyz, udziałów własnych, zmniejszeń itp. w okresie ubezpieczenia.
2. Do przeliczania sumy ubezpieczenia wyrażonej w walucie innej niż złoty polski na złoty polski,

Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

3. W przypadku, gdy okres expiracji polisy nastąpi w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni przed wskazanym w polisie końcem okresu ubezpieczenia do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu stwierdzającego kontynuację ochrony ubezpieczeniowej w zakresie i przy sumie ubezpieczenia, co najmniej odpowiadającym warunkom dotychczasowej polisy na kolejny okres ubezpieczenia (polisa, nota pokrycia) wraz z dowodem opłacenia tego ubezpieczenia.
Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia po wygaśnięciu poprzedniej albo nie będzie kontynuował umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania realizacji umowy Zamawiający może według własnego wyboru rozwiązać umowę z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź ma prawo zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia lub ją przedłużyć na koszt Wykonawcy, potrącając jej koszt z płatności należnych Wykonawcy.

§9

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji kompleksowego utrzymania czystości stanowiących przedmiot umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
.....
 - b) ze strony Wykonawcy:
.....
2. W przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie drugiej Strony.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Realizacja umowy wymaga dostępu do danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników Stron umowy oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.
2. Obydwie Strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.
3. Jeśli obydwie Strony przekazują dane osobowe, zapewniają, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy. Wykonawca zawiadomi osoby, których dane będzie udostępniał o zasadach przetwarzania danych przez Zamawiającego. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 3.
4. Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.

5. W zakresie, w jakim obydwie Strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu Stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.
6. Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), Strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.
7. Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze Stron uzyska informacje o:
 - a. skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych;
 - b. wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie
 - c. zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta Strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze Stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, rozumianej na potrzeby niniejszej Umowy jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności takie jak wojna, klęska żywiołowa,

epidemia, pandemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.

2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej ustania.

3. Brak zawiadomienia lub zwłoka w zawiadomieniu drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powołać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

4. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.

§ 12

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 Ustawy, Strony przewidują możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:
 - a) zmian cen spowodowanych zmianami przepisów określających wysokość należnego podatku VAT, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
 - b) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
 - d) wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji umowy,
 - e) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli owa konieczność powstała na skutek okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy
 - f) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1667) jeśli umowy mają wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wprowadzenie w tym zakresie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia.Wniosek o którym mowa wyżej musi zawierać:
 - informacje o liczbie osób, które Wykonawca skierował do świadczenia pracy przy realizacji niniejszej umowy z podaniem ich imienia i nazwiska oraz wskazaniem w jakim wymiarze zostali zatrudnieni,
 - wskazanie dotychczasowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę na każdego pracownika i kwoty o jaką Wykonawca musi podwyższyć wynagrodzenie każdego pracownika,
 - wyliczenie całościowe kosztów poniesionych w związku ze zmianą umowy.
2. Zamawiający może uwzględnić wniosek w pełnym lub częściowym zakresie lub też go odrzucić biorąc pod uwagę wykazany przez Wykonawcę wpływ zmian obowiązujących przepisów na koszt wykonania umowy. W sytuacji uwzględnienia wniosku strony w terminie 30 dni obowiązane są do podpisania aneksu do niniejszej umowy.
3. Zmiany umowy mogą dotyczyć również danych adresowych po stronie Wykonawcy niniejszej umowy.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 1 lit. a, b i f Wykonawca będzie mógł zwrócić się do Zamawiającego, w terminie 7 dni od wystąpienia w/w zmian, o dokonanie stosownej zmiany w treści umowy.
5. Dopuszczalne jest zwiększenie wartości umowy (waloryzacja wynagrodzenia umownego), jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ust. 1 Ustawy z 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych i jest mniejsza od 15 % wartości umowy.
6. Wszelkie zmiany umowy i/lub stanowiących jej część dokumentów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

PODWYKONAWCY

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie, dopuszcza się wykonanie umowy przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przełożenia Zamawiającemu kopii umowy zawartej z podwykonawcą, poświadczonej za zgodność z oryginałem, w terminie siedmiu dni od daty jej zawarcia.
3. O każdej zmianie podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin przewidziany niniejszą umową.
5. Wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe niż wynagrodzenie należne wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
6. Każdy przypadek braku terminowej płatności całości lub części wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy przez Wykonawcę stanowi jednocześnie nienależyte wykonanie niniejszej Umowy przez Wykonawcę
7. W przypadku wykonywania usługi przy pomocy podwykonawców, za ich działania lub brak działań Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, tak jakby to były działania lub brak działań

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Strony umowy będą rozwiązywały spory dotyczące niniejszej umowy lub jej interpretacji na drodze polubownej.
5. O ile polubowne rozwiązanie sporu nie przyniesie rezultatu w terminie 30 dni od dnia powstania sporu, Strony zgadzają się poddać spory wynikające z realizacji niniejszej umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.

Załączniki:

- Oferta Wykonawcy z dnia
- Klauzula informacyjna Zamawiającego
- Oświadczenie o zachowaniu poufności

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna Zamawiającego

Administrator i źródło danych

Administratorem Państwa danych jest Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu, ul. Zwycięska 8, 53-033 Wrocław. Państwa dane pozyskaliśmy od naszego kontrahenta, który jest Państwa Pracodawcą lub Zleceniodawcą. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt z nim możliwy jest pisemnie na adres siedziby lub mailowo – iod@dodr.pl.

Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji umowy, jaką zawarliśmy z Państwa pracodawcą/zleceniodawcą, także w celach związanych z prawnie uzasadnionymi interesami takimi jak dochodzenie i obrona przed roszczeniami, wewnętrzne cele administracyjne, ochrona mienia i informacji, a także w celu wypełnienia obowiązków nałożonych przepisami prawa².

¹ Art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO);

² Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcą Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy i współpracownicy administratora, podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcy Administratora, jeżeli sposób przetwarzania wymaga powierzenia im danych. Odbiorcami mogą być także usługodawcy świadczący swoiste usługi będący odrębnymi administratorami (np. firmy telekomunikacyjne, pocztowe, banki, kancelarie prawne itp.), które są ustawowo lub umownie zobowiązane do zachowania poufności.

Okres przetwarzania danych

Państwa dane przetwarzane będą nie krócej niż przez okres trwania współpracy gospodarczej, przez okres przez który dane zachowują przydatność do celu w jakim zostały zebrane, przez okres przez który przetwarzanie stanowi obowiązek prawny w zależności od tego, który z tych okresów będzie trwał najdłużej. Zasadniczo przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy, po tym czasie.

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo do sprzeciwu oraz usunięcia danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

1. Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że wszelkie informacje znajdujące się w pomieszczeniach, do których ja lub moi pracownicy będą mieli dostęp mają charakter Informacji Poufnych, nie zostaną ujawnione, w szczególności wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje finansowe, księgowo-techniczne, technologiczne, organizacyjne DODR lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których DODR podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Zobowiązuję się do:
 - a) zachowania w całkowitej poufności udostępnionych przez DODR Informacji Poufnych i wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 wyłącznie w celu realizacji zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
 - b) podjęcia niezbędnych działań dla zapewnienia poufności otrzymanych informacji.
3. Wymogi zawarte w ust. 2 nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:
 - a) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości.
 - b) podlegają ujawnieniu na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zostały ujawnione w trybie przewidzianym tymi przepisami.
4. Zobowiązuję się, że Informacje Poufne nie będą wykorzystywane w żadnym innym celu niż określony w ust. 2, a w szczególności w celu sprzecznym z interesem DODR oraz do nierozpowszechniania, nierozprowadzania, niepowielania, nieujawniania w jakikolwiek sposób lub jakiegokolwiek formie tych informacji osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zobowiązuję się do zabezpieczenia i przechowywania uzyskanych Informacji Poufnych w formie: materialnej, nośników elektronicznych, a także w systemach teleinformatycznych, w warunkach zapewniających brak swobodnego dostępu do nich osobom nieupoważnionym oraz do korzystania z tych Informacji Poufnych z najwyższą starannością wymaganą przy zabezpieczeniu tego typu informacji, ażeby nie dopuścić do utraty kontroli (w szczególności rozpowszechnienia, uzyskania dostępu przez kogokolwiek) nad Informacjami Poufnymi.
6. Zobowiązuję się do zniszczenia Informacji Poufnych, niezależnie od formy, w której informacje te zostały przekazane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie po zakończeniu Postępowania, a w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy – po zakończeniu wykonania umowy.
7. Zobowiązuję się informować DODR o każdym przypadku ujawnienia Informacji Poufnych z naruszeniem warunków niniejszego Oświadczenia niezwłocznie po powzięciu wiadomości o takim naruszeniu oraz do naprawy poniesionych szkód na podstawie przepisów prawa.
8. Jestem świadomy, że po zakończeniu współpracy z DODR obowiązek zachowania tajemnicy w zakresie przekazanych Informacji Poufnych nie ustaje (tj. pozostaje w mocy jako bezterminowe zobowiązanie), chyba, że informacje te staną się powszechnie znane.

Miejscowość:

Data:.....

Imię i nazwisko :

Podpis:

.....